

Accounts Payable System (AP)

ระบบการบริหารบัญชีเจ้าหนี้





MANGO ANYWHERE ERP CONSTRUCTION

Manual Guide

ระบบการบริหารบัญชีเจ้าหนี้

AP (Accounts Payable System)

Ver. AP WEB

คำนำ

MANGO ANYWHERE ERP CONSTRUCTION เป็นโปรแกรมก่อสร้างแบบเต็มประสิทธิภาพด้วยระบบ ERP (Enterprise Resource Planning) ตอบโจทย์ธุรกิจรับเหมาก่อสร้างได้อย่างเหนือชั้น ตั้งแต่เริ่มประมูลโครงการจนประเมินผลเพื่อปิดโครงการ ช่วยในการวางแผน การบริหารงานก่อสร้าง จนถึงการบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กร เพิ่มกำไร ลดรายจ่าย เวลา และขั้นตอนการทำงาน สามารถอัปเดตข้อมูลได้แบบ Real Time ผ่านอุปกรณ์ทันสมัยหลากหลายเทคโนโลยี เพื่อให้สามารถติดตามงานได้ทุกที่ทุกเวลา

Account Payable System (AP) เป็นส่วนหนึ่งของโปรแกรม MANGO ANYWHERE ซึ่งเป็นระบบบัญชีเจ้าหนี้ที่เหมาะสมกับธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง ง่ายต่อการบันทึกบัญชี การตรวจสอบรายการซื้อสินค้าและเจ้าหนี้ มีขั้นตอนการทำงานที่ไม่ซ้ำซ้อน สามารถแสดงรายงานต่าง ๆ ตามที่ธุรกิจรับเหมาก่อสร้างต้องการ รวมทั้งสามารถดูสถานะการบันทึกบัญชีแต่ละรายการได้

ในการนี้คณะผู้จัดทำจึงได้จัดทำคู่มือ **Manual Guide ระบบการบริหารบัญชีเจ้าหนี้ AP (Accounts Payable System) Ver. AP WEB** ขึ้นมา เพื่อแนะนำการใช้งานโปรแกรมในส่วนของ Module AP เวอร์ชันเว็บไซต์ หากมีข้อเสนอแนะหรือข้อผิดพลาดประการใด ทางคณะผู้จัดทำขอน้อมรับไว้และขออภัยมา ณ ที่นี้

บริษัท แมงโก้ คอนซัลแตนท์ จำกัด

สารบัญ

ระบบการบริหารบัญชีเจ้าหนี้	2
Master ก่อนเริ่มการใช้งาน	3
1. ตั้งวงเงินถาวรของบริษัท	4
2. ตั้งวงเงินโครงการหลัก	8
3. ข้อมูลธนาคาร	11
Transaction 1 ตั้งหนี้	14
1. จากการรับสินค้าตาม PO	16
1.1 การตั้งเจ้าหนี้จากการรับของตามเอกสารใบสั่งซื้อ	22
1.2 การตั้งเจ้าหนี้เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า หรือเงินมัดจำสินค้า	28
1.3 การตั้งเจ้าหนี้จากการจ่ายเงินประกันค่าสินค้า	32
2. จากการรับวางบิลตามใบสั่งจ้าง	36
3. จากการเบิกอื่น ๆ	47
4. แก้ไขบางข้อมูลจากการตั้งหนี้	54
Transaction 2 บันทึกการลดหนี้	57
1. ลดหนี้จาก APV	59
2. ลดหนี้จาก APS	67
3. ลดหนี้จาก APO	76
Transaction 3 บันทึกรับวางบิล	84
1. รับวางบิลจากใบสั่งซื้อ	86
1.1 การบันทึกรับวางบิลจากใบสั่งซื้อ (PO)	86
1.2 การยกเลิกเอกสารรับวางบิลจากใบสั่งซื้อ (PO)	89
2. รับวางบิลจากการตั้งหนี้ผู้รับเหมา	93
2.1 การบันทึกรับวางบิลจากใบสั่งจ้าง (WO)	93
2.2 การยกเลิกเอกสารรับวางบิลใบสั่งจ้าง (WO)	96
3. บันทึกรับงานของผู้รับเหมา/บันทึกเบิกตามใบสั่งจ้าง	100

3.1 การบันทึกปฏิบัติงานของผู้รับเหมา/บันทึกเบิกตามใบสั่งจ้าง (ADV Payment).....	100
3.2 การบันทึกปฏิบัติงานของผู้รับเหมา/บันทึกเบิกตามใบสั่งจ้าง (Progress Payment)	106
3.3 การบันทึกปฏิบัติงานของผู้รับเหมา/บันทึกเบิกตามใบสั่งจ้าง (Retention Payment)	112
Transaction 4 อนุมัติจ่าย	118
1. อนุมัติจ่าย APV	120
2. ยกเลิกการอนุมัติจ่าย	126
Transaction 5 Preparing Cheque, Credit Line	130
1. ชำระโดยเงินสด หรืออื่น ๆ	132
2. ชำระโดยเช็ค หรือโอนเงิน	138
2.1 การบันทึกเอกสารจัดทำเช็ค หรือโอนเงิน เพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าหนี้ (F).....	138
2.2 การบันทึกยืนยันการจ่ายชำระโดยเช็ค หรือยืนยันการโอนเงินธนาคารเจ้าหนี้ (PV)....	144
3. หนังสือค้ำประกัน (Bank Guarantee)	147
3.1 การรับหนังสือค้ำประกันจากร้านค้า (Purchase Order Rec.In).....	147
3.2 การบันทึกรับหนังสือค้ำประกันหรือเช็คค้ำประกันจากร้านค้าหรือผู้รับเหมาช่วง	152
3.3 การบันทึกข้อมูลของผู้รับเหมาออกเช็คค้ำประกันให้กับผู้ว่าจ้าง	156
3.4 การบันทึกข้อมูลของผู้รับเหมาออกหนังสือค้ำประกันธนาคารให้กับผู้ว่าจ้าง	160
3.5 การบันทึกข้อมูลวงเงินกู้ยืมธนาคาร ลูกค้าขอกู้ เงินกู้จากธนาคาร	166
3.6 การบันทึกข้อมูลหนังสือค้ำประกันของประกวดราคา (Tender Rec.Out).....	171
3.7 การบันทึกข้อมูลหนังสือค้ำประกันร้านค้า (Purchase Order Rec.Out)	175
3.8 การทำรายการ DL/C หรือการเปิดแอลซีในประเทศ (Domestic Letter of Credit) 180	
3.9 การทำรายการ L/C หรือการเปิดแอลซีต่างประเทศ (Letter of Credit)	184
3.10 การกำหนดสถานะหนังสือค้ำประกัน	188
3.11 การแก้ไขเฉพาะรายการข้อมูล.....	190
3.12 การลบรายการ.....	193
Transaction 7 บันทึกตัดเจ้าหนี้/บันทึกรับใบกำกับภาษีย้อนหลัง	196
1. บันทึกตัดเจ้าหนี้.....	198
2. บันทึกรับใบกำกับภาษีย้อนหลัง.....	202
3. บันทึกเช็คลงวันที่ล่วงหน้า	207
Transaction 8 โอนข้อมูล Post ไป GL	210

1. โอนข้อมูล Post ไป GL.....	211
Transaction 12 พิมพ์เอกสารย้อนหลัง	214
1. พิมพ์เช็คต่อเนื่อง.....	216
2. พิมพ์เอกสารจ่ายชำระหนี้.....	218
3. พิมพ์เอกสารเตรียมจ่ายเช็ค	220
4. พิมพ์หนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่าย	223
5. พิมพ์เอกสารหักประกันรับผลงานผู้รับเหมา	225
6. พิมพ์เอกสารใบสำคัญตั้งหนี้.....	227
7. พิมพ์เอกสารอนุมัติจ่าย	229
Report การเรียกรายงาน AP	231
1. รายการข้อมูลหลัก	236
2. รายงานใบสำคัญจ่าย	250
3. รายงานการรับวางบิลร้านค้าและผู้รับเหมา.....	254
4. รายงานการจ่ายชำระหนี้	258
5. รายงานทะเบียนเช็ค	263
6. เงินโอนและเช็คจ่ายโดยธนาคาร.....	272
7. รายงานการตัดเจ้าหนี้	278
8. รายงานเกี่ยวกับภาษี.....	284
8.1 รายงานภาษีมูลค่าเพิ่ม (รายงานภาษีซื้อ).....	284
8.2 รายงานภาษีหัก ณ ที่จ่าย	287
9. รายงานเจ้าหนี้รายตัว.....	294
10. รายงานเจ้าหนี้คงเหลือ จำแนกตามอายุหนี้	305
11. เจ้าหนี้คงเหลือ.....	316
12. รายงานบัญชีแยกประเภท (เฉพาะจากโมดูล AP).....	323
13. สมุดบัญชีรายวัน เฉพาะรายการในโมดูล AP	328
14. รายงานต้นทุนสินค้าตามแต่ละบัญชี.....	331
15. รายงานสรุปต้นทุนโครงการ	333
17. สรุปทุกประเภทวงเงินสินเชื่อบริษัท	336

ประโยชน์ที่จะได้รับการใช้ MANGO ANYWHERE PROGRAM

- 1 ควบคุมต้นทุนของโครงการได้อย่างสมบูรณ์แบบ พร้อมเปรียบเทียบงบประมาณกับการสั่งซื้อสิ่งจ้างและต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแบบละเอียด รวมถึงการคาดการณ์ต้นทุนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- 2 ตรวจสอบต้นทุนตั้งแต่ต้นทางจนถึงปลายทางเพียงแค่คลิก
- 3 แสดงรายงานการสรุปสถานะโครงการ รวมถึงประเด็นต่าง ๆ ที่ผู้บริหารต้องการวิเคราะห์
- 4 แสดงกราฟเปรียบเทียบแผนงาน กับ ผลงานที่ทำได้จริง และต้นทุนที่เกิดขึ้น
- 5 วางแผนบริหารการเงินของบริษัท (Cash Management) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการเปรียบเทียบการรับเงินและจ่ายเงิน (Cash Flow) ของโครงการแบบเกนซ์สถิติและเกนซ์สดได้ทุกเมื่อ ช่วยให้คุณทราบถึงสภาพคล่องของโครงการทำให้สามารถวางแผนการเงินได้ล่วงหน้า
- 6 วางแผนงบประมาณประจำปีในส่วนของการใช้จ่ายในการขายและบริหาร (Cost Center) และคลิกดูรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงตามรายละเอียดที่เกิดขึ้น
- 7 ปิดงบการเงินได้อย่างรวดเร็วทันเวลา ตรวจสอบข้อมูลได้ทุกวัน แม้ในขณะที่ยังไม่ปิดงบการเงินรายเดือน รายไตรมาส หรือรายปี
- 8 มีระบบ Inventory ที่ชัดเจนสำหรับงานก่อสร้างสามารถกำหนดพื้นที่การใช้วัสดุได้อย่างชัดเจน เปรียบเทียบ BOQ ที่กำหนดจำนวนปริมาณวัสดุที่จะเบิกจาก Stock กับการใช้วัสดุจริง สามารถตรวจสอบยอด Stock คงค้างขณะเบิกได้อย่างรวดเร็วและง่ายดาย มีระบบเพื่อติดตามวัสดุที่ยังค้างส่งเมื่อคุณได้เปิดใบสั่งซื้อให้ผู้ขายแล้ว
- 9 มีระบบบริหารทรัพย์สิน (Fix Asset) ช่วยให้คุณค้นหาข้อมูลทรัพย์สินและอายุการประกันทรัพย์สินในแต่ละหมวดได้สะดวกรวดเร็ว อีกทั้งยังช่วยกำหนดลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานแผนกบริการได้ล่วงหน้า
- 10 มีระบบบริหารจัดการหน้างาน เงินสดย่อยหน้างาน Petty Cash การเบิกจ่ายผู้รับเหมา และการทำ PR ONLINE การอนุมัติ ONLINE รวมถึงทราบสถานะการเปิด PO สามารถ TRACKING การทำงานได้ทุกขั้นตอนว่าอยู่ในสถานะใด
- 11 ช่วยวางระบบในองค์กร ลดการทำงานที่ซ้ำซ้อน ทำให้ประหยัดเวลาในการทำงาน สามารถติดตามงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ระบบการบริหารบัญชีเจ้าหนี้

AP (Account Payable System)

Account Payable System เป็นระบบบัญชีด้านจ่าย ตรวจสอบรายการเจ้าหนี้ รองรับการจ่ายเงินออนไลน์ แสดงรายงานเจ้าหนี้ รายงานภาษี และวงเงินสินเชื่อต่าง ๆ ตรวจสอบเอกสารและดูเอกสารย้อนหลังได้ง่าย ๆ ผ่านระบบ สามารถ Print cheque หรือทำจ่ายได้หลายวิธี สามารถแสดงรายงานเจ้าหนี้ได้ทั้งแบบละเอียด แบบสรุป และแสดงสถานะต่าง ๆ ชัดเจน

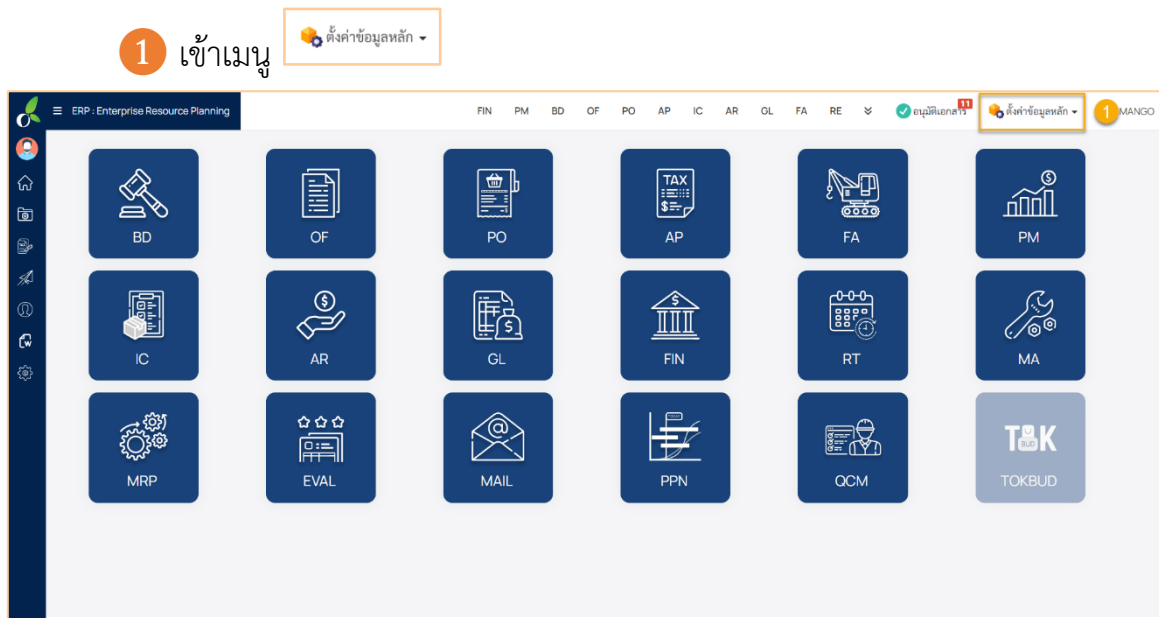
Module AP ประกอบไปด้วย Transaction ดังต่อไปนี้

1. ตั้งหนี้
2. บันทึกการลดหนี้
3. บันทึกรับวางบิล
4. อนุมัติจ่าย
5. Preparing Cheque, Credit Line
6. Bank Transfer / Cheque Direction
7. บันทึกตัดเจ้าหนี้/บันทึกรับใบกำกับภาษีย้อนหลัง
8. โอนข้อมูล Post ไป GL
9. เสนอเซ็นต์เช็ค
10. บันทึกเช็ค
11. ติดตามขั้นตอนของเอกสารบัญชี/การเงิน
12. พิมพ์เอกสารย้อนหลัง

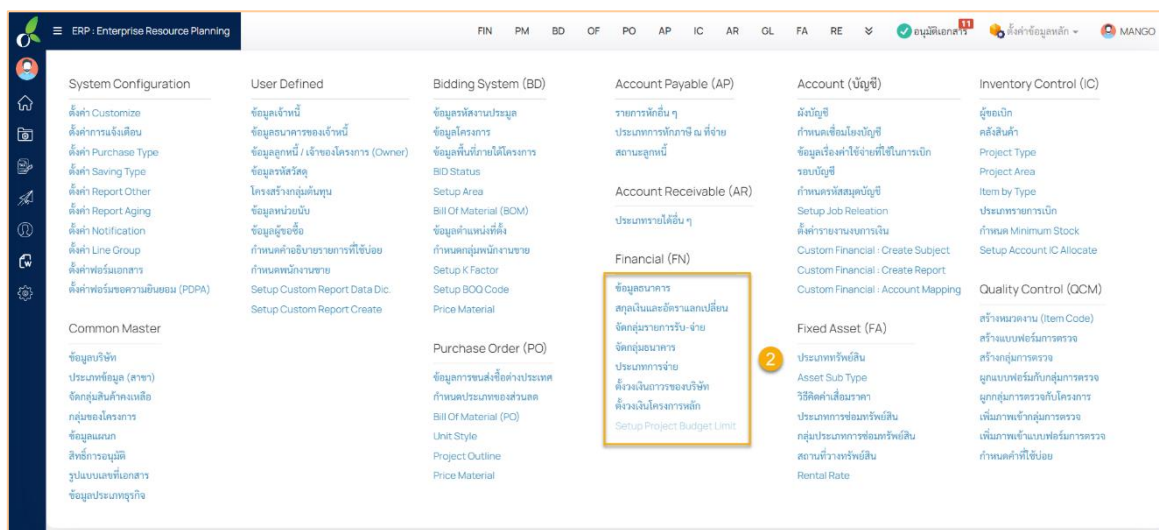
การกำหนด Master ก่อนเริ่มการใช้งาน เป็นการนำเข้าข้อมูลในส่วนหนึ่งของหนังสือค้ำประกัน (Bank Guarantee) เนื่องจากจำเป็นจะต้องกำหนดวงเงินบริษัทขึ้นก่อน รวมทั้งการกำหนดวงเงิน OD (Overdraft) เพื่อให้มีฐานข้อมูลในระบบของ Module AP

หมายเหตุ : สามารถดูข้อมูลการตั้งค่า Master เพิ่มเติม ได้ที่คู่มือการ Setup Master Data (การตั้งค่าข้อมูลหลัก)

การเข้าสู่ Master Financial (FN) มีขั้นตอนดังต่อไปนี้



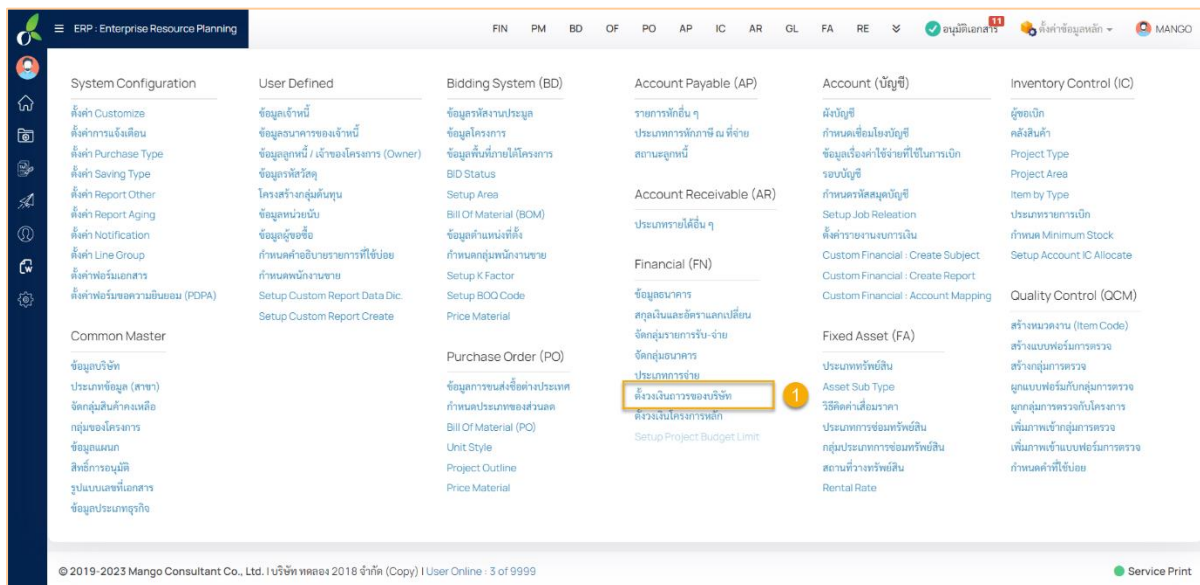
2 จะปรากฏฟังก์ชันของ Master Financial (FN) ดังนี้



1. ตั้งวงเงินถาวรของบริษัท

การตั้งวงเงินถาวรของบริษัท จะทำได้เฉพาะผู้ใช้งานที่ถูกกำหนดให้มีสิทธิ์แก้ไขข้อมูลโดยผู้มีอำนาจเท่านั้น (**หมายเหตุ** : สามารถดูการตั้งค่าให้ผู้ใช้งานมีสิทธิ์ตั้งข้อมูลวงเงินของบริษัท ได้ที่คู่มือหนังสือค่าประกัน (Bank Guarantee) หรือคู่มือระบบการบันทึกประวัติผู้ใช้งาน SE (Staff Searching System)) โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด ตั้งวงเงินถาวรของบริษัท



2 ดับเบิลคลิกเพื่อเลือกธนาคารที่ต้องการเพิ่มข้อมูลวงเงินสินเชื่อถาวรที่ได้รับอนุมัติจากธนาคาร จากนั้นช่องข้อมูลจะเปิดให้แก้ไขจำนวนวงเงิน

Bid Bond Amount (1) (Construction) : ระบุวงเงินประมาณงานที่ธนาคารอนุมัติ (รับเหมาก่อสร้าง)

Bid Bond Amount (2) (Real Estate) : ระบุวงเงินประมาณงานที่ธนาคารอนุมัติ (อสังหาริมทรัพย์)

Collateral Amount (1.1) (Construction) : ระบุจำนวนเงินหลักทรัพย์ค้ำประกัน (1) (รับเหมาก่อสร้าง)

No.	Bank ID.	Bank Name	Bid Bond Amount (1) (Construction)	Bid Bond Amount (2) (Real Estate)	Collateral Amount (1.1) (Construction)
1.	ABN-A	ธนาคารเอบีเอ็น แอมโร เอ็น.วี.	0.00	0.00	0.00
2.	ACL	ธนาคารลินเคอเชิ่ จำกัด (มหาชน)	0.00	0.00	0.00
3.	ADV	เงินทดรองจ่าย	0.00	0.00	0.00
4.	AGRI	ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	0.00	0.00	0.00
5.	AIGB	ธนาคารเอไอจี เพื่อรายย่อย จำกัด (มหาชน)	0.00	0.00	0.00
6.	AMERI	ธนาคารแห่งอเมริกา เนชั่นแนล แอสซิซิเอ...	0.00	0.00	0.00
7.	BBL	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	0.00	0.00	0.00
8.	BNPP	ธนาคารบีเอ็นพี พาริสส์ กรุงปารีส	0.00	0.00	0.00
9.	BOA	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)	10,000,000.00	0.00	800,000.00
10.	BOC	ธนาคารแห่งประเทศไทย จำกัด สาขากรุงเทพ...	0.00	0.00	0.00
ยอดรวมทั้งหมด			10,000,000.00	430,000,000.00	8,000,000.00

3 Collateral Amount (2.1) (Real Estate) : ระบุจำนวนเงินหลักทรัพย์ค้ำประกัน (2) (อสังหาริมทรัพย์)

Total Credit Line Amount (3) : ระบุวงเงินรวมถาวรหรือทั่วไปที่ได้รับอนุมัติจากธนาคาร

Collateral Amount (3.1) (Construction) : ระบุจำนวนเงินหลักทรัพย์ค้ำประกัน (3) (รับเหมาก่อสร้าง)

No.	Bank ID.	Bank Name	Collateral Amount (2.1) (Real Estate)	Total Credit Line A...	Collateral Amount (3.1) (Construction)
1.	ABN-A	ธนาคารเอบีเอ็น แอมโร เอ็น.วี.	0.00	0.00	0.00
2.	ACL	ธนาคารลินเคอเชิ่ จำกัด (มหาชน)	0.00	0.00	0.00
3.	ADV	เงินทดรองจ่าย	0.00	0.00	0.00
4.	AGRI	ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	0.00	0.00	0.00
5.	AIGB	ธนาคารเอไอจี เพื่อรายย่อย จำกัด (มหาชน)	0.00	0.00	0.00
6.	AMERI	ธนาคารแห่งอเมริกา เนชั่นแนล แอสซิซิเอ...	0.00	0.00	0.00
7.	BBL	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	0.00	0.00	0.00
8.	BNPP	ธนาคารบีเอ็นพี พาริสส์ กรุงปารีส	0.00	0.00	0.00
9.	BOA	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)	0.00	30,000,000.00	20,000,000.00
10.	BOC	ธนาคารแห่งประเทศไทย จำกัด สาขากรุงเทพ...	0.00	0.00	0.00
ยอดรวมทั้งหมด			430,000,000.00	460,000,000.00	20,000,000.00

4 **Collateral Amount (3.1) (Real Estate)** : ระบุจำนวนเงินหลักทรัพย์ค้ำประกัน (3) (อสังหาริมทรัพย์)

Loan Condition : ระบุเงื่อนไขและข้อกำหนดการปล่อยสินเชื่อของแต่ละธนาคาร

5 ตรวจสอบความถูกต้องและกด **บันทึกเอกสาร**

No.	Bank ID	Bank Name	Collateral Amount (3.1) (Real Estate)	Loan Condition
1.	ABN-A	ธนาคารเอบีเอ็น แอมโร เอ็น.วี.	0.00	
2.	ACL	ธนาคารสินเอเชีย จำกัด (มหาชน)	0.00	
3.	ADV	เงินทดรองจ่าย	0.00	
4.	AGRI	ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	0.00	
5.	AIGB	ธนาคารเอไอจี เพื่อรายย่อย จำกัด (มหาชน)	0.00	
6.	AMERI	ธนาคารแห่งอเมริกา เนชั่นแนล แอสซิซิเอ...	0.00	
7.	BBL	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	0.00	
8.	BNPP	ธนาคารบีเอ็นพี พาริสส์ กรุงเพทฯ	0.00	
9.	BOA	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)	10,000,000.00	ชำระทุกสิ้นเดือน ทั้หมด 20 รวต
10.	BOC	ธนาคารแห่งประเทศไทย จำกัด สาขากรุงเทพ...	0.00	
ยอดรวมทั้งหมด			10,000,000.00	

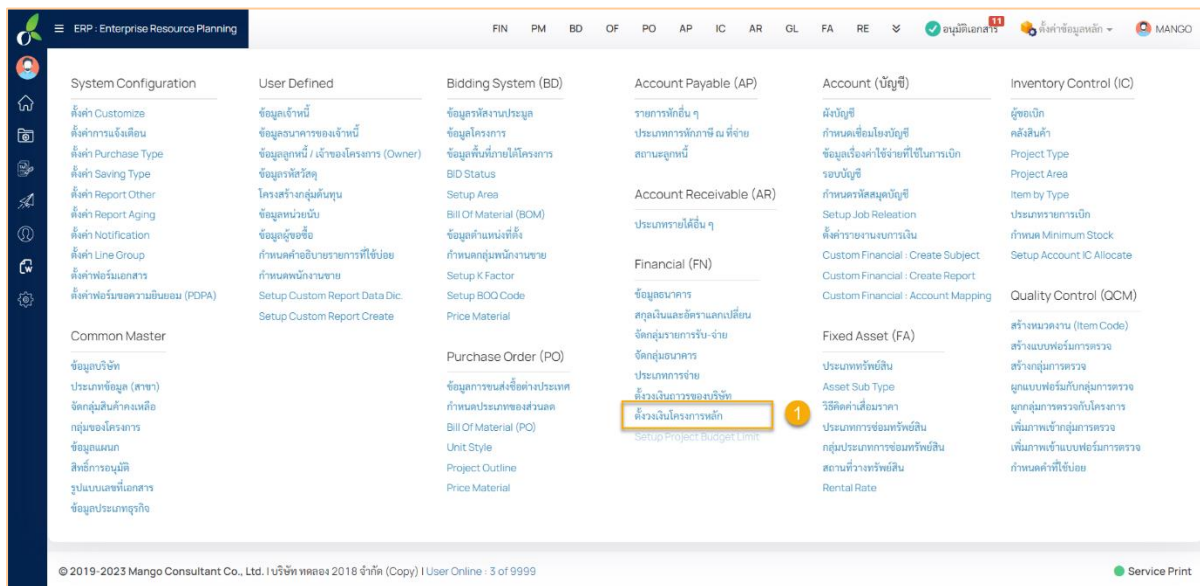
6 กด **+ เพิ่มรายการ** เพื่อเพิ่มรายละเอียดประเภทของการใช้วงเงินสินเชื่อต่าง ๆ ที่ได้รับอนุมัติจากธนาคารตามประเภทธุรกิจของบริษัท โดยธุรกิจรับเหมาก่อสร้างให้เพิ่มรายการที่ **Construction** ส่วนธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ให้เพิ่มข้อมูลที่ **Real Estate**

No.	Bank ID	Bank Name	Bid Bond Amount (1) (Construction)	Bid Bond Amount (2) (Real Estate)	Collateral Amount (1.1) (Construction)
1.	ABN-A	ธนาคารเอบีเอ็น แอมโร เอ็น.วี.	0.00	0.00	
2.	ACL	ธนาคารสินเอเชีย จำกัด (มหาชน)	0.00	0.00	
3.	ADV	เงินทดรองจ่าย	0.00	0.00	
4.	AGRI	ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	0.00	0.00	
5.	AIGB	ธนาคารเอไอจี เพื่อรายย่อย จำกัด (มหาชน)	0.00	0.00	
6.	AMERI	ธนาคารแห่งอเมริกา เนชั่นแนล แอสซิซิเอ...	0.00	0.00	
7.	BBL	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	0.00	0.00	
8.	BNPP	ธนาคารบีเอ็นพี พาริสส์ กรุงเพทฯ	0.00	0.00	
9.	BOA	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)	10,000,000.00	0.00	8,000,000.00
10.	BOC	ธนาคารแห่งประเทศไทย จำกัด สาขากรุงเทพ...	0.00	0.00	
ยอดรวมทั้งหมด			10,000,000.00	430,000,000.00	8,000,000.00

2. ตั้งวงเงินโครงการหลัก

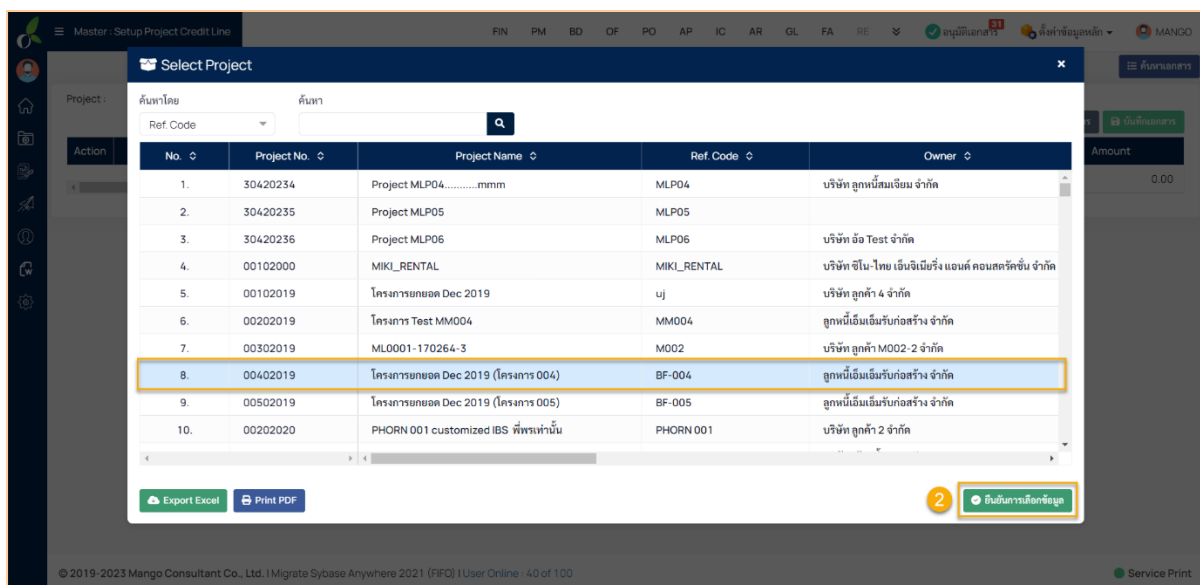
การตั้งวงเงินโครงการหลัก จะทำได้เฉพาะผู้ใช้งานที่ถูกกำหนดให้มีสิทธิ์แก้ไขข้อมูลโดยผู้มีอำนาจเท่านั้น (**หมายเหตุ** : สามารถดูการตั้งค่าให้ผู้ใช้งานมีสิทธิ์ตั้งข้อมูลวงเงินของโครงการ ได้ที่ คู่มือหนังสือคำประกัน (Bank Guarantee) หรือคู่มือระบบการบันทึกประวัติผู้ใช้งาน SE (Staff Searching System)) โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด ตั้งวงเงินโครงการหลัก



2 เลือกโครงการที่ต้องการตั้งวงเงินและกด

ยืนยันการเลือกข้อมูล



3 กด + เพิ่มรายการ ในคอลัมน์ด้านซ้ายมือ เพื่อเพิ่มบัญชีธนาคาร

Project : (00402019) (BF-004) โครงการยกยอด Dec 2019 (โครงการ 004)

Action	No.	Bank	Branch	Account No.	Credit Line Am...	Collateral Amo...	Document Type	Bond Type	Amount
									ยอดรวมทั้งหมด 0.00

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 40 of 100

Service Print

4 เลือกธนาคารที่ต้องการกำหนดวงเงินและกด ยืนยันการเลือกข้อมูล

Bank Branch A/C No.

Code	Bank	Branch	A/C No.	Type of Deposit
BBL	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	สาขา เซ็นทรัลลาดพร้าว	8888888888	C/A
BBL	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	สาขา เซ็นทรัลลาดพร้าว	9999999999	S/A
BBL	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	สาขานก	9999977777	S/A
BBL	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	สาขานก	9999988888	S/A
BBL	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	สาขา ทพโลอิน	1258935689	C/A
BBL	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	สาขา แมงโก้	1111111110	C/A
BBL	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	สาขา แมงโก้	2210023456	C/A
BBL	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	สาขา แมงโก้	2585556689	C/A
BBL	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	สาขา แมงโก้	4444444444	C/A
BOA	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)	HD	89764956865	C/A

Export Excel Print PDF

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 40 of 100

Service Print

5 **Credit Line Amount** : ระบุจำนวนวงเงินที่ได้รับการอนุมัติจากธนาคารของโครงการนั้น ๆ

6 ตรวจสอบความถูกต้องและกด **บันทึกเอกสาร**

7 กด **+ เพิ่มรายการ** ในคอลัมน์ด้านขวามือ เพื่อเพิ่มรายละเอียดข้อมูลประเภทของการใช้วงเงินสินเชื่อต่าง ๆ ที่ได้รับอนุมัติจากธนาคาร

8 **Action** : กด **🗑** กรณีที่ต้องการลบรายการ

Document Type : เลือกประเภทผู้ว่าจ้างหรือร้านค้า

Bond Type : เลือกประเภทสินเชื่อต่าง ๆ ที่ได้รับอนุมัติจากธนาคาร

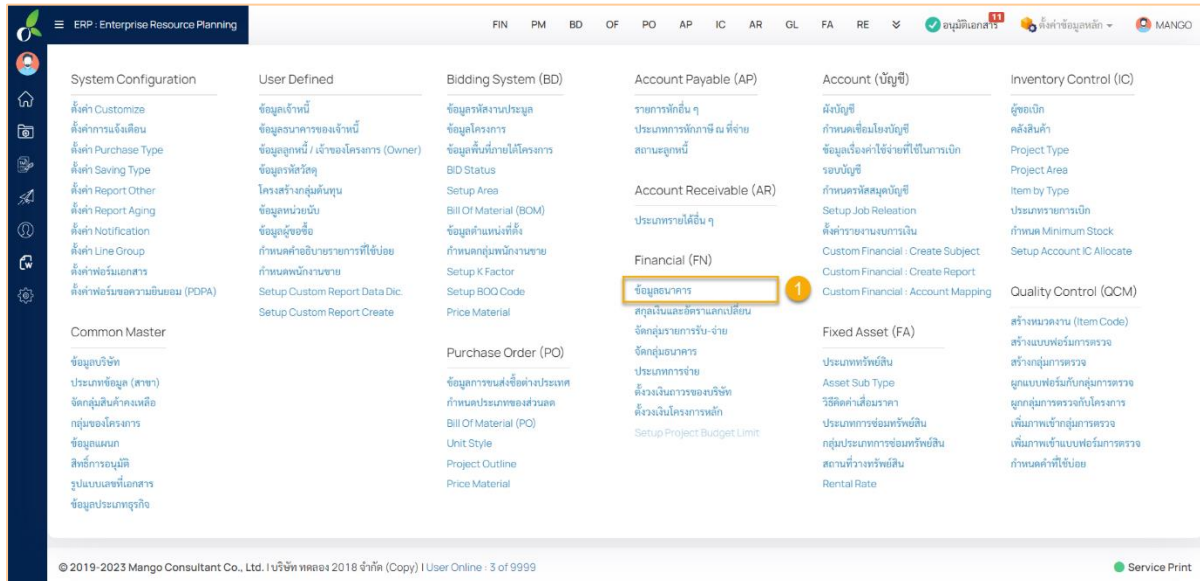
Amount : ระบุวงเงินสินเชื่อต่าง ๆ ที่ได้รับอนุมัติจากธนาคาร

9 ตรวจสอบความถูกต้องและกด **บันทึกข้อมูล**

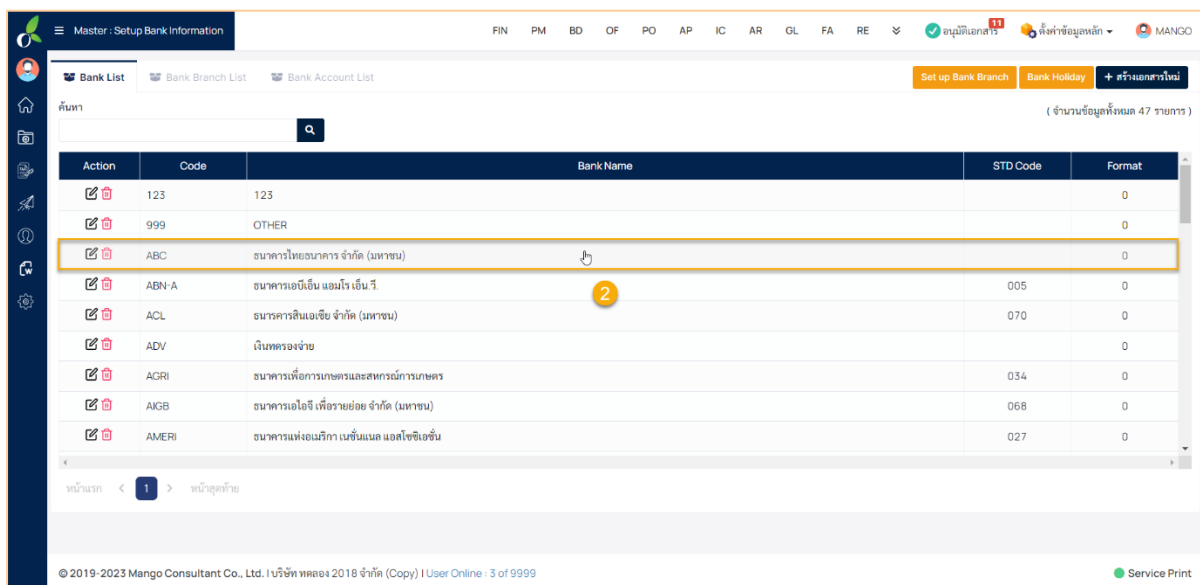
3. ข้อมูลธนาคาร

การกำหนดข้อมูลธนาคาร เป็นการกำหนดวงเงิน OD (Overdraft) ในกรณีที่บริษัทได้รับอนุมัติวงเงินสินเชื่อเบิกเกินบัญชี เพื่อใช้ในการแสดงรายงานสินเชื่อภาพรวมทั้งหมดของบริษัท โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด ข้อมูลธนาคาร



2 ดับเบิลคลิกเพื่อเลือกธนาคารที่ต้องการ



3 ดับเบิลคลิกเพื่อเลือกสาขาของธนาคาร

Master : Setup Bank Information

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

Bank List Bank Branch List Bank Account List

Bank Holiday + สร้างเอกสารใหม่

ค้นหา (จำนวนข้อมูลทั้งหมด 2 รายการ)

Action	Code	Branch Name	STD Code	Cheque Direction User
 	000	000		
 	001	Rasa Tower2	001	00111

หน้าแรก < 1 > หน้าสุดท้าย

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 3 of 9999

Service Print

4 Action : กด เพื่อแก้ไขบัญชีธนาคารที่ได้รับอนุมัติวงเงิน OD

Master : Setup Bank Information

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

Bank List Bank Branch List Bank Account List

Book Cheque Balance Forward Bank Holiday + สร้างเอกสารใหม่

ค้นหา (จำนวนข้อมูลทั้งหมด 2 รายการ)

Action	Account No.	Account Name	Type	Group Code	Group Name	Remark	A/C
 	RS001	Rasa001	1	00001	เงินฝากออมทรัพย์		1111001

หน้าแรก < 1 > หน้าสุดท้าย

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 3 of 9999

Service Print

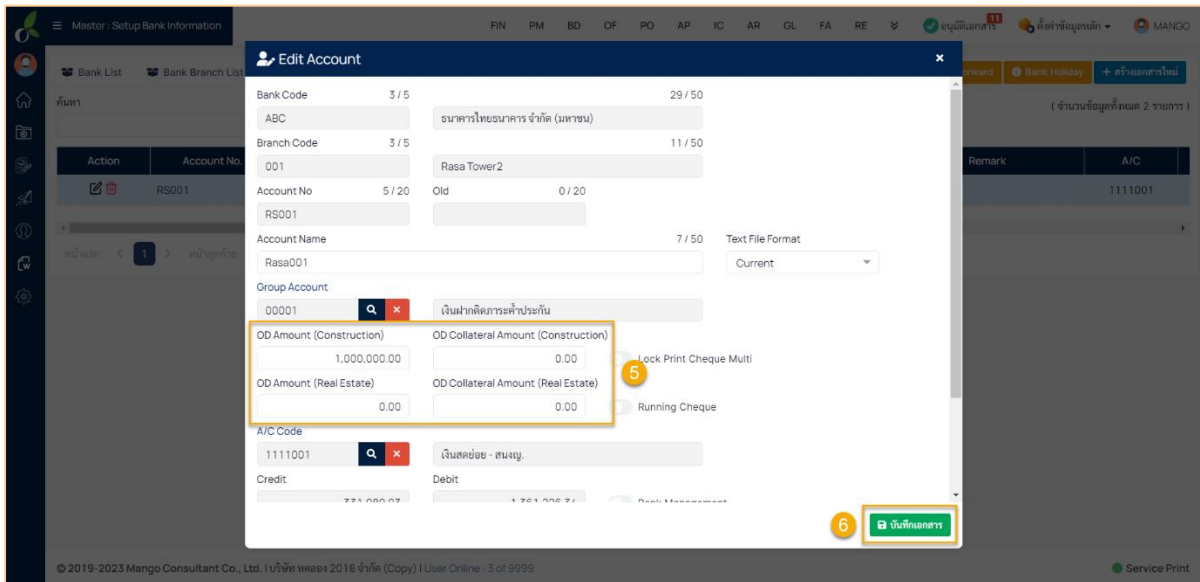
5 OD Amount (Construction) : ระบุจำนวนวงเงินที่ได้รับอนุมัติ (รับเหมาก่อสร้าง)

OD Amount (Real Estate) : ระบุจำนวนวงเงินที่ได้รับอนุมัติ (อสังหาริมทรัพย์)

OD Collateral Amt. (Construction) : ระบุจำนวนเงินสตกค้ำประกัน (รับเหมาก่อสร้าง)

OD Collateral Amt. (Real Estate) : ระบุจำนวนเงินสตกค้ำประกัน (อสังหาริมทรัพย์)

6 ตรวจสอบความถูกต้องและกด 



The screenshot shows the 'Edit Account' form with the following fields and values:

- Bank Code: ABC
- Branch Code: 001
- Account No: RS001
- Account Name: Rasa001
- Group Account: 00001
- OD Amount (Construction): 1,000,000.00
- OD Collateral Amount (Construction): 0.00
- OD Amount (Real Estate): 0.00
- OD Collateral Amount (Real Estate): 0.00
- A/C Code: 1111001
- Credit: 334,000.00
- Debit: 334,000.00

The 'บันทึกเอกสาร' (Save Document) button is highlighted in green at the bottom right.

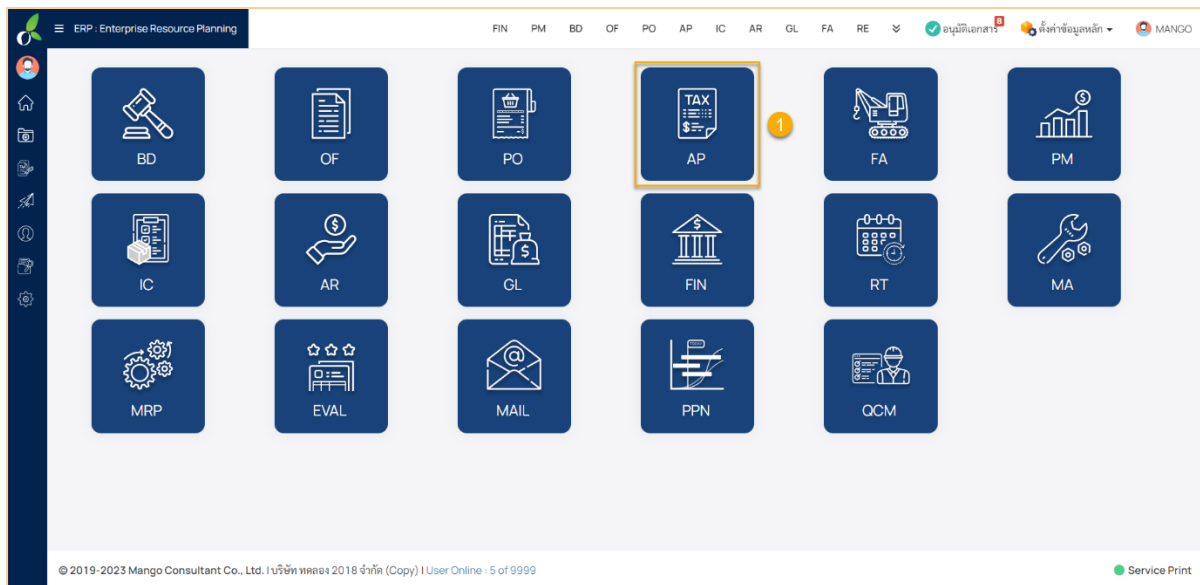
หมายเหตุ : เมื่อกำหนดวงเงินและนำข้อมูลไปใช้งานแล้ว ห้ามลบข้อมูลนี้เด็ดขาด
เนื่องจากจะมีผลกระทบต่อข้อมูลที่น่าไปออกรายงานและข้อมูลทางบัญชี

ตั้งหนี้ ประกอบไปด้วยฟังก์ชันดังต่อไปนี้

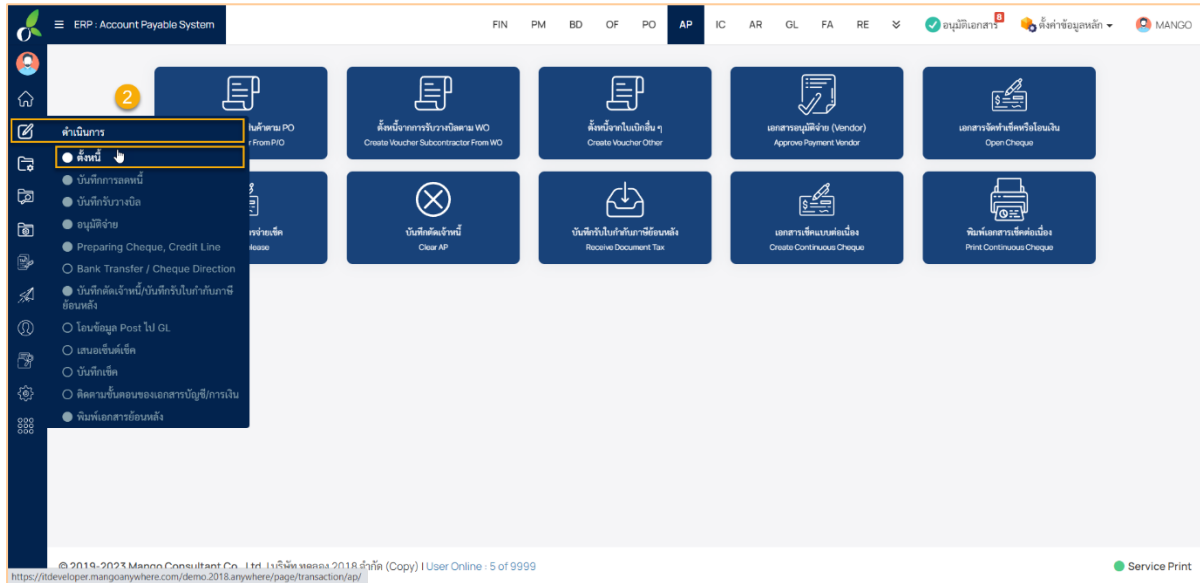
1. จากการรับสินค้าตาม PO
2. จากการรับวางบิลตามใบสั่งจ้าง
3. จากการเบิกอื่น ๆ
4. แก้ไขบางข้อมูลจากการตั้งหนี้
5. Change A/C for cost and expense Before Post
6. AP Change Due

การเข้าสู่ Transaction ตั้งหนี้ มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

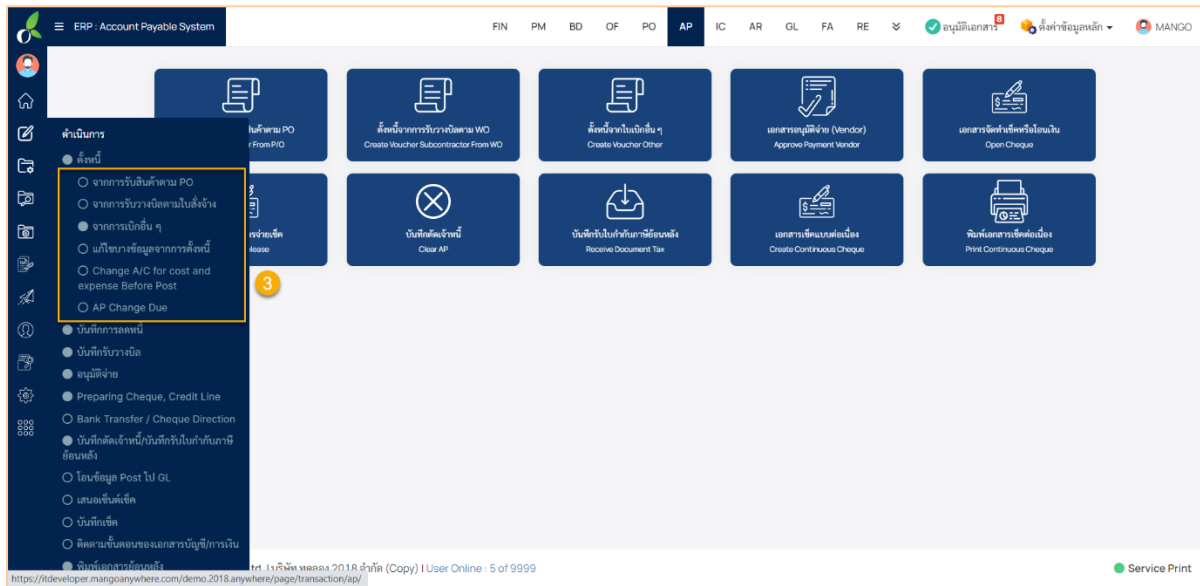
1 เข้าเมนู **Module AP**



2 กด ดำเนินการ > ตั้งหนี้



3 จะปรากฏฟังก์ชันของตั้งหนี้ ดังนี้



1. จากการรับสินค้าตาม PO

การตั้งหนี้จากการรับสินค้าตาม PO จะปรากฏหน้าต่างแสดงผลข้อมูล ดังนี้

ความหมายของเงื่อนไขต่าง ๆ

Select P/O Received

Type :

เลือกข้อมูลตามใบสั่งซื้อที่ต้องการตั้งหนี้

เลือกประเภทการตั้งหนี้ แบ่งเป็น Normal (การตั้งหนี้จากการรับของจากร้านค้าตามปกติ), Down (การตั้งหนี้เงินจ่ายล่วงหน้า/เงินมัดจำ) และ Retention (การตั้งหนี้การจ่ายเงินประกันสินค้า)

P/O No. :

เลือก PO ที่ยังไม่ได้รับของมาตั้งหนี้ (เฉพาะการตั้งหนี้ประเภท Down และ Retention)

Data Type :

สาขาบริษัท

Vendor :

เลือกเจ้าหนี้ที่ต้องการตั้งหนี้ (รายละเอียดจะแสดงตามใบ PO ที่สั่งซื้อของ)

Branch No. :

เลขที่สาขาที่ทำการตั้งหนี้ (รายละเอียดจะแสดงตามใบ PO ที่สั่งซื้อของ)

Department :

แผนกงาน (รายละเอียดจะมาตามใบ PO ที่สั่งซื้อของ)

Currency :

สกุลเงิน (รายละเอียดจะมาตามใบ PO ที่สั่งซื้อของ)

Exchange Rate (BAHT) :	อัตราแลกเปลี่ยน (รายละเอียดจะตามใบ PO ที่สั่งซื้อของ)
Project :	โครงการ (รายละเอียดจะตามใบ PO ที่สั่งซื้อของ)
Job :	ระบบงาน (รายละเอียดจะตามใบ PO ที่สั่งซื้อของ)
AP Voucher No. :	เลขที่เอกสารใบสำคัญตั้งหนี้
Voucher Date :	วันที่เอกสารใบสำคัญตั้งหนี้
Year :	ช่วงปีบัญชี
Period :	ช่วงเดือนบัญชี
Cr. Term :	ระยะเวลาการชำระหนี้
Due Date :	วันที่ครบกำหนดการชำระหนี้
Description :	รายละเอียดเพิ่มเติมของเอกสาร
Vendor Acct. :	แสดงรหัสบัญชีที่เกี่ยวข้อง
Amount :	จำนวนเงินรวม (รายละเอียดจะตามใบ PO ที่สั่งซื้อของ)
Less Adv. (%) :	ยอดเงินดาวน์หรือเงินมัดจำ แสดงเป็นเปอร์เซ็นต์
Less Adv. Amt. :	ยอดเงินดาวน์หรือเงินมัดจำ แสดงเป็นจำนวนเงิน
VAT (%) :	จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม แสดงเป็นเปอร์เซ็นต์
VAT Amt. :	จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม แสดงเป็นจำนวนเงิน
Less Ret. (%) :	จำนวนเงินประกันสินค้า แสดงเป็นเปอร์เซ็นต์
Less Ret. Amt. :	จำนวนเงินประกันสินค้า แสดงเป็นจำนวนเงิน
Net Amt. :	จำนวนเงินสุทธิ หลังหักเงินดาวน์ เงินประกันผลงาน และ บวกภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

AP : Create Voucher From P/O (APV)

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

อนุมัติเอกสาร 2 ตั้งค่าข้อมูลหลัก MANGO

ตั้งหนี้จากการรับสินค้าตาม PO

Document Information Attach Document

Information Material Tax General Ledger (GL) Less Advance Ref. Pictures Ref. Attach Document Tracking Voucher Material Summary

Receive No.	No.	To IC	Mat. To IC	Mat. Code	Description	Cost Code	Qty	Unit	Unit/Price
20221100008	1	✓	✓	P0300100101000	ไม้ยูคาลิปตัส ขนาด 1 1/2"x2.50 ม.	M124010	70.00	ฟ่อน	150.00
20221100008	2	✓	✓	P0300200111000	ไม้สน ขนาด 3"x6.00 ม.	M124010	90.00	ฟ่อน	200.00
20221100012	1	✓	✓	P0300100101000	ไม้ยูคาลิปตัส ขนาด 1 1/2"x2.50 ม.	M124010	10.00	ฟ่อน	150.00
20221100012	2	✓	✓	P0300200111000	ไม้สน ขนาด 3"x6.00 ม.	M124010	10.00	ฟ่อน	200.00

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท พอส 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 6 of 9999 Service Print

Material :

แสดงรายการสินค้า อ้างอิงจากการรับของแต่ละครั้งว่ารับสินค้ารายการใดบ้าง โดยมีรายละเอียด เช่น ชื่อสินค้า ปริมาณ หน่วยนับ จำนวนเงิน เป็นต้น

AP : Create Voucher From P/O (APV)

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

อนุมัติเอกสาร 2 ตั้งค่าข้อมูลหลัก MANGO

ตั้งหนี้จากการรับสินค้าตาม PO

Document Information Attach Document

Information Material Tax General Ledger (GL) Less Advance Ref. Pictures Ref. Attach Document Tracking Voucher + เพิ่มรายการ

Action	No.	Vendor	Tax ID	Branch No.	Tax Invoice No.	Tax Date	Amount	Rate %	VAT	CN
	1.	บริษัท รับจ้างออกของ จำกัด	21312121234		INV4455877852	25/11/2022	997,500.00	7.00	69,825.00	✓
ยอดรวมทั้งหมด							997,500.00		69,825.00	

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท พอส 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 6 of 9999 Service Print

Tax :

แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับใบกำกับภาษีของการตั้งหนี้

Vendor :

ชื่อเจ้าหนี้

Tax ID :

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

Branch No. :

เลขที่สาขาที่ทำการตั้งหนี้

Tax Invoice No. :	รายละเอียดเลขที่ใบกำกับภาษีของรายการซื้อสินค้า (กรณีที่ได้รับใบกำกับภาษีภายหลัง หรือไม่ได้ระบุรายละเอียดสามารถระบุเพิ่มได้)
Tax Date :	วันที่ใบกำกับภาษีของรายการซื้อสินค้า
Amount :	จำนวนเงิน (ก่อนภาษีมูลค่าเพิ่ม)
Rate % :	อัตราภาษีมูลค่าเพิ่ม
VAT :	จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม
CN :	กรณีเลขที่ใบกำกับภาษีมีการอ้างอิงไปบันทึกขั้นตอนลดหนี้ จะแสดงเครื่องหมายถูก

Action	No.	A/C Code	Cost Code	A/C Name	Dr	Cr	Ref. Code	Project	Material
1	Cost/Expense	5101001	M124010	ต้นทุน	52,500.00	0.00	PPS3	05102019	P030010011
2	Cost/Expense	5101001	M124010	ต้นทุน	367,500.00	0.00	PPS3	05102019	P030010011
3	Cost/Expense	5101001	M124010	ต้นทุน	70,000.00	0.00	PPS3	05102019	P03002001
4	Cost/Expense	5101001	M124010	ต้นทุน	630,000.00	0.00	PPS3	05102019	P03002001
5	VAT	1185001		ภาษีซื้อ	2,443,875.00	0.00	PPS3	05102019	
6	VENDOR	2121001		เข้าหนี้การค้า	0.00	3,563,875.00	PPS3	05102019	
ยอดรวมทั้งหมด					3,563,875.00	3,563,875.00			

General Ledger (GL) : แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับการบันทึกบัญชีในการตั้งหนี้ การค้า โดยมีรายละเอียด ได้แก่ รหัสบัญชี, Cost Code, ชื่อบัญชี ตัวเลขลงบัญชีในด้านเดบิต และเครดิต

AP: Create Voucher From P/O (APV)

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR GL FA RE

Document Information Attach Document

Information Material Tax General Ledger (GL) **Less Advance** Ref. Pictures Ref. Attach Document Tracking Voucher

Click Less Adv.

No.	Ref. Voucher No.	Amount	A/C Code	Full Amount	Prev Amount	Tax No.	Invoice No.	PO No.	
1.	APV2018090012	100.00	1181101	12,900.00	360.00	123344		PO2018090008	Mango1
ยอดรวมทั้งหมด		100.00							

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 6 of 9999

Service Print

Less Advance :

เลือกรายการเพื่อหักเงินจ่ายล่วงหน้า/เงินมัดจำ (ถ้ามี)

AP: Create Voucher From P/O (APV)

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR GL FA RE

Document Information Attach Document

Information Material Tax General Ledger (GL) Less Advance **Ref. Pictures** Ref. Attach Document Tracking Voucher

1. รวบรวมสื่อ

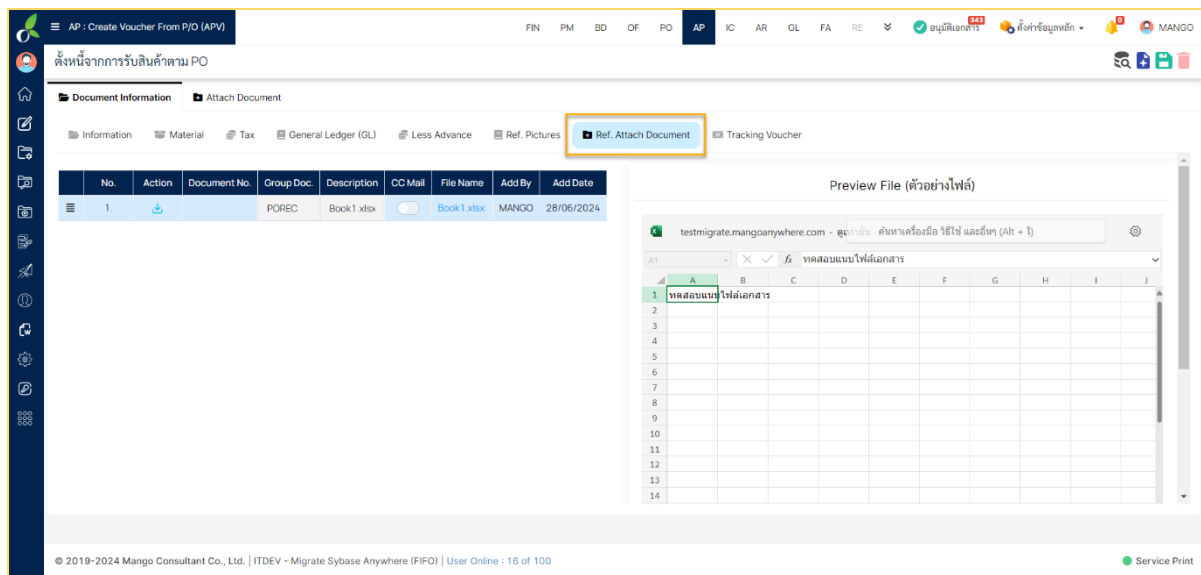
Test

© 2019-2024 Mango Consultant Co., Ltd. | ITDEV - Migrate Sybase Anywhere (FIFO) | User Online : 16 of 100

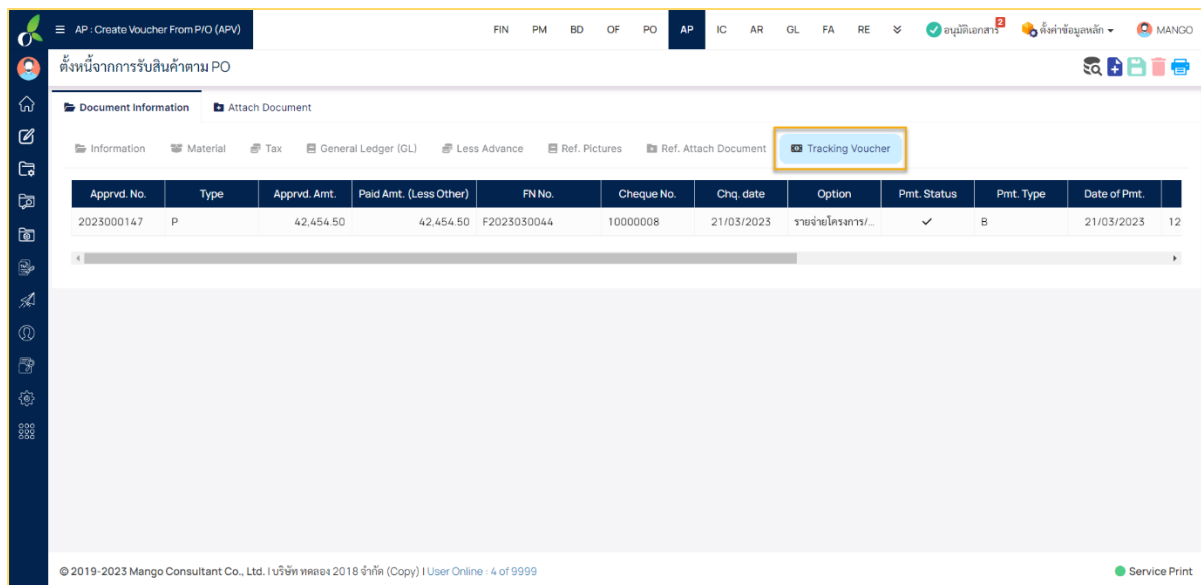
Service Print

Ref. Pictures :

แสดงไฟล์รูปภาพที่ทำการแนบจากการรับสินค้า



Ref. Attach Document : แสดงไฟล์เอกสารที่ทำการแนบจากการรับสินค้า



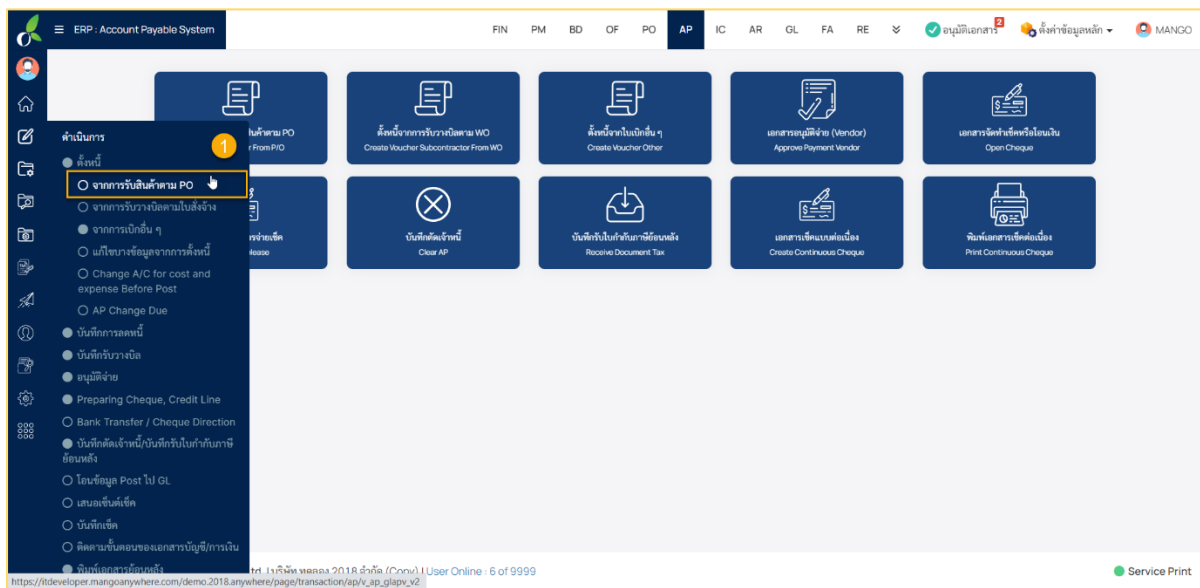
Tracking Voucher : แสดงสถานะเอกสาร ตั้งแต่อนุมัติจ่าย จนถึงเอกสารใบสำคัญจ่าย

การบันทึกตั้งเจ้าหนี้จากเอกสารใบสั่งซื้อ (APV) แบ่งเป็น 3 ประเภท ดังนี้

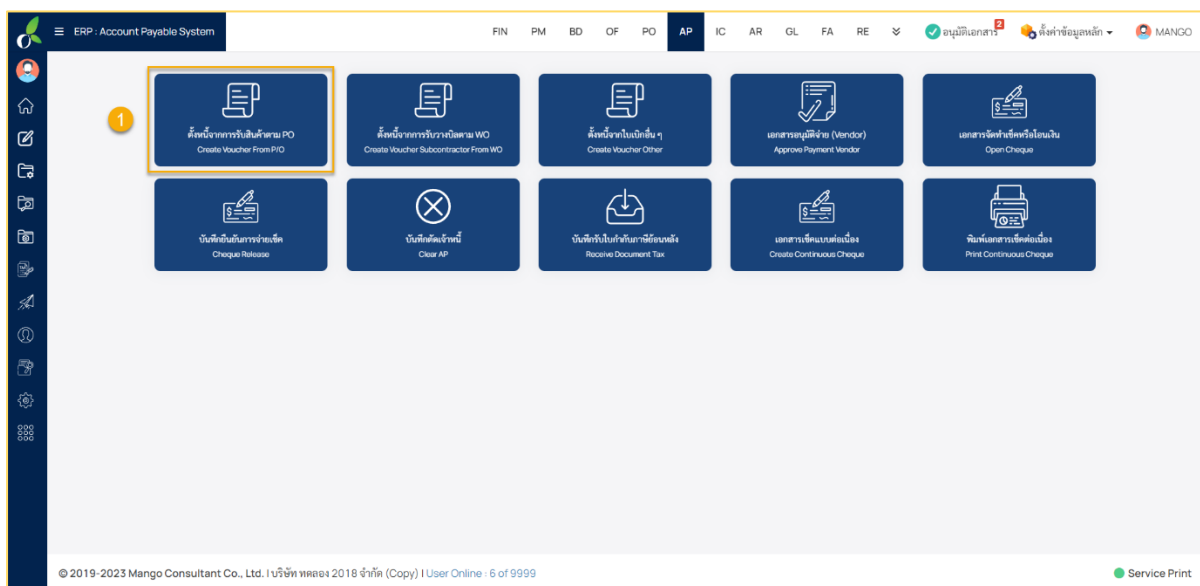
- 1.1 การตั้งเจ้าหนี้จากการรับของตามเอกสารใบสั่งซื้อ
- 1.2 การตั้งเจ้าหนี้เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า หรือเงินมัดจำสินค้า
- 1.3 การตั้งเจ้าหนี้จากการจ่ายเงินประกันค่าสินค้า

1.1 การตั้งเจ้าหนี้จากการรับของตามเอกสารใบสั่งซื้อ มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด จากการรับสินค้าตาม PO

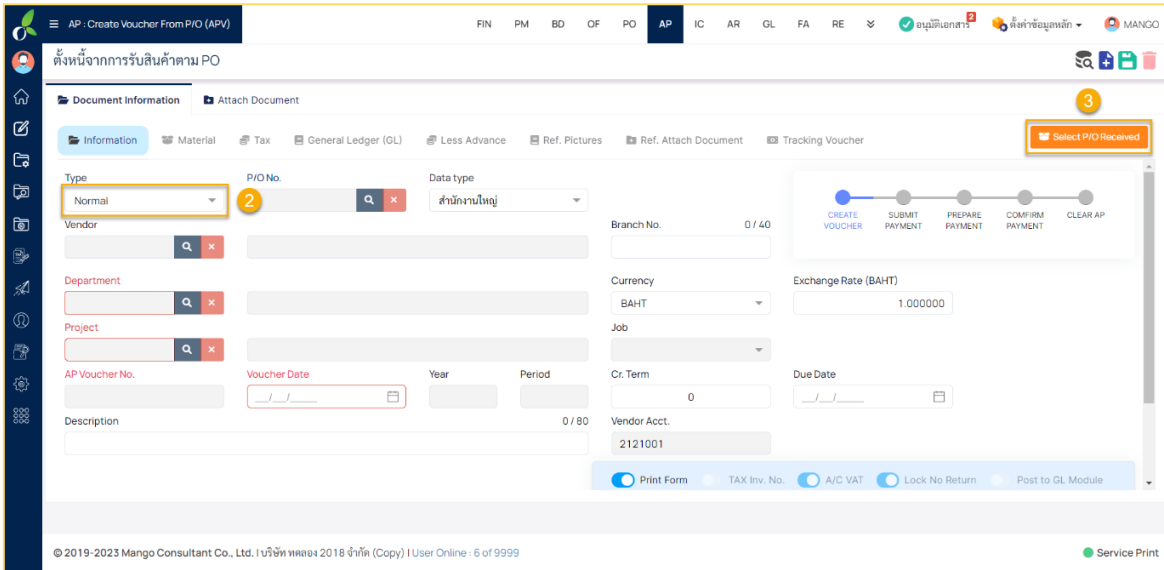


หรือกด **จากการรับสินค้าตาม PO Create Voucher From P/O**



2 Type : เลือก Normal

3 กด  เพื่อค้นหาเอกสารรับของที่ต้องการตั้งหนี้



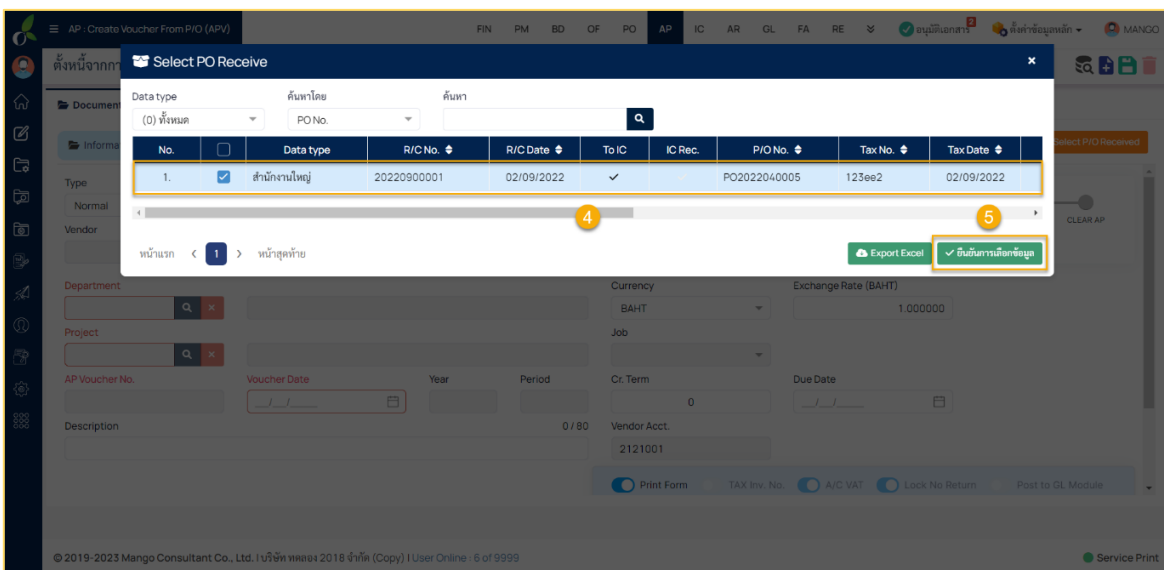
หมายเหตุ : การตั้งหนี้การค้ำ Type Normal สามารถทำได้หลายรูปแบบ ภายใต้เงื่อนไข PO ใบเดียวกัน ดังนี้

- 1) การรับของ 1 ครั้ง และมีใบกำกับภาษี 1 ใบ
- 2) การรับของหลายครั้ง และมีใบกำกับภาษี 1 ใบ
- 3) การรับของหลายครั้ง และมีใบกำกับภาษีหลายใบ

4 กด  เพื่อเลือกรายการเอกสารการรับของที่ต้องการ

กด  กรณีที่ต้องการเลือกรายการเอกสารการรับของทั้งหมด

5 กด 



No.	Data type	R/C No.	R/C Date	To IC	IC Rec.	P/O No.	Tax No.	Tax Date
1.	☒ สำนักงานใหญ่	20220900001	02/09/2022	✓		PO2022040005	123ee2	02/09/2022

6 กด **General Ledger (GL)** เพื่อตรวจสอบรายละเอียดการบันทึกบัญชีในการตั้ง
หนี้การค้า

AP : Create Voucher From P/O (APV)

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

ตั้งหนี้จากการรับสินค้าตาม PO

Document Information Attach Document

Information Material Tax **General Ledger (GL)** Less Advance Ref. Pictures Ref. Attach Document Tracking Voucher Refresh GL

No.		A/C Code		Cost Code		A/C Name	Dr	Cr	Ref Code	Project	Material Code
1	Cost/Expense	5101001	Q X	M207010	Q X	ต้นทุน	29,835.00	0.00	27ENG002	02602022	P0100201100000
2	Cost/Expense	5101001	Q X	M121040	Q X	ต้นทุน	96,600.00	0.00	27ENG002	02602022	P0100300100000
3	Cost/Expense	5101001	Q X	M122010	Q X	ต้นทุน	200,000.00	0.00	27ENG002	02602022	P0200600500000
4	Cost/Expense	5101001	Q X	M123020	Q X	ต้นทุน	420,000.00	0.00	27ENG002	02602022	P0500200401001
5	VAT	1185001	Q X		Q X	ภาษีซื้อ	26,125.23	0.00	27ENG002	02602022	
6	DOWN	1181101	Q X		Q X	ค่าสินค้าจ่ายล่วงหน้า	0.00	373,217.50	27ENG002	02602022	
7	VENDOR	2121001	Q X		Q X	เจ้าหนี้การค้า	0.00	399,342.73	27ENG002	02602022	
ยอดรวมทั้งหมด							772,560.23	772,560.23			

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 6 of 9999 Service Print

7 กด **Material** เพื่อตรวจสอบรายการสินค้าที่อ้างอิงจากการรับของแต่ละครั้ง

AP : Create Voucher From P/O (APV)

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

ตั้งหนี้จากการรับสินค้าตาม PO

Document Information Attach Document

Inform **Material** Tax General Ledger (GL) Less Advance Ref. Pictures Ref. Attach Document Tracking Voucher Material Summary

Receive No.	No.	To IC	Mat. To IC	Mat. Code	Description	Cost Code	Qty	Unit	Unit/Price
20220900001	1	✓	✓	P0100201100000	พื้กถืด	M207010	51.00	ตร.ม.	650.00
20220900001	2	✓	✓	P0100300100000	ทรายหยาบ	M121040	161.00	ลบ.ม.	600.00
20220900001	3	✓	✓	P0200600500000	เสาเข็มท่อนเหลี่ยมถวง ขนาด 0.15x5.00 ม.	M122010	500.00	ต้น	400.00
20220900001	4	✓	✓	P0500200401001	คอนกรีต Strenght 280 ksc. Cyl	M123020	300.00	ลบ.ม.	1,400.00

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 6 of 9999 Service Print

8 กด **Tax** เพื่อตรวจสอบรายละเอียดใบกำกับภาษีของการตั้งหนี้

9 กด **+ เพิ่มรายการ** กรณีที่ต้องการเพิ่มใบกำกับภาษีหรือรายละเอียดของใบกำกับ

ภาษี

AP: Create Voucher From P/O (APV)

Document Information

Attach Document

Information Material **Tax** General Ledger (GL) Less Advance Ref. Pictures Ref. Attach Document Tracking Voucher

Action	No.	Vendor	Tax ID	Branch No.	Tax Invoice No.	Tax Date	Amount	Rate %	VAT	CN
	1.	บริษัท วิสตุกิจสร้าง D.D จำกัด	4425678900001		123ee2	02/09/2022	373,217.50	7.00	26,125.23	
ยอดรวมทั้งหมด							373,217.50		26,125.23	

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท พหลฯ 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 6 of 9999

Service Print

10 กด **Tracking Voucher** เพื่อตรวจสอบสถานะเอกสาร ตั้งแต่อนุมัติจ่าย จนถึงเอกสารใบสำคัญจ่าย

11 ตรวจสอบความถูกต้องและกด  เพื่อบันทึกข้อมูล

AP: Create Voucher From P/O (APV)

Document Information

Attach Document

Information Material Tax General Ledger (GL) Less Advance Ref. Pictures Ref. Attach Document **Tracking Voucher**

Apprvd. No.	Type	Apprvd. Amt.	Paid Amt. (Less Other)	FN No.	Cheque No.	Chq. date	Option	Pmt. Status	Pmt. Type	Date of Pmt.
-------------	------	--------------	------------------------	--------	------------	-----------	--------	-------------	-----------	--------------

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท พหลฯ 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 6 of 9999

Service Print

12 กด **ปิดหน้าต่าง** ระบบจะสร้างแบบฟอร์มใบสำคัญตั้งเจ้าหนี้ Type Normal

AP : Create Voucher From P/O (APV)

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

ตั้งหนี้จากการรับสินค้าตาม PO

Document Information Attach Document

Information Material Tax General Ledger (GL) Less Advance Ref. Pictures Ref. Attach Document Tracking Voucher

Type Normal P/O No. Data type สำเนาใบแจ้ง

Vendor

Department

Project

AP Voucher No. Voucher Date Year Period Cr. Term 0 Due Date

Description 0 / 80 Vendor Acct. 2121001

Exchange Rate (BAHT) 1.000000

CREATE VOUCHER SUBMIT PAYMENT PREPARE PAYMENT CONFIRM PAYMENT CLEAR AP

✓ ทำรายการเสร็จสิ้น
ข้อมูลจะถูกบันทึกการรับสินค้าเรียบร้อยแล้ว
เลขที่เอกสาร APV2023030003

12 ปิดหน้าต่าง

Print Form TAX Inv. No. A/C VAT Lock No Return Post to GL Module

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 6 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง แบบฟอร์มใบสำคัญตั้งเจ้าหนี้ Type Normal



บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด

DEMO 2018 COMPANY LIMITED

555 อาคารสาทาวเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900

555 อาคารสาทาวเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900

โทรศัพท์ 025161780 แฟกซ์ +66 2 641 2142

สำนักงานใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3100602177221

ใบสำคัญตั้งเจ้าหนี้ (PO)

AP Voucher (PO)

โครงการ/แผนก : โครงการอบรมภายใน การปิดภาษีซื้อ-ภาษีขาย และนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย (รวมถึงโอนย้ายไฟล์โปรแกรมสรรพากร) (MIKI-TRAINING)

เจ้าหนี้ : (00095) บริษัท คอนกรีตก่อสร้าง จำกัด

เลขบัตรประชาชน :

เลขที่ใบสั่งซื้อ : PO2023030002

เลขที่ใบส่งของ :

เลขที่ใบกำกับภาษี : TAX2023-0301

อัตราแลกเปลี่ยน : 1.00 บาท

เลขที่ใบรับสินค้า : 20230300005

วันที่ใบส่งของ :

วันที่ใบกำกับภาษี : 06/03/2023

AP Voucher No : APV2023030003

Date : 06/03/2023

Year : 2023 Period : 3

JOB : ก่อสร้าง

เงื่อนไขการชำระเงิน : 0 วัน

วันครบกำหนด : 06/03/2023

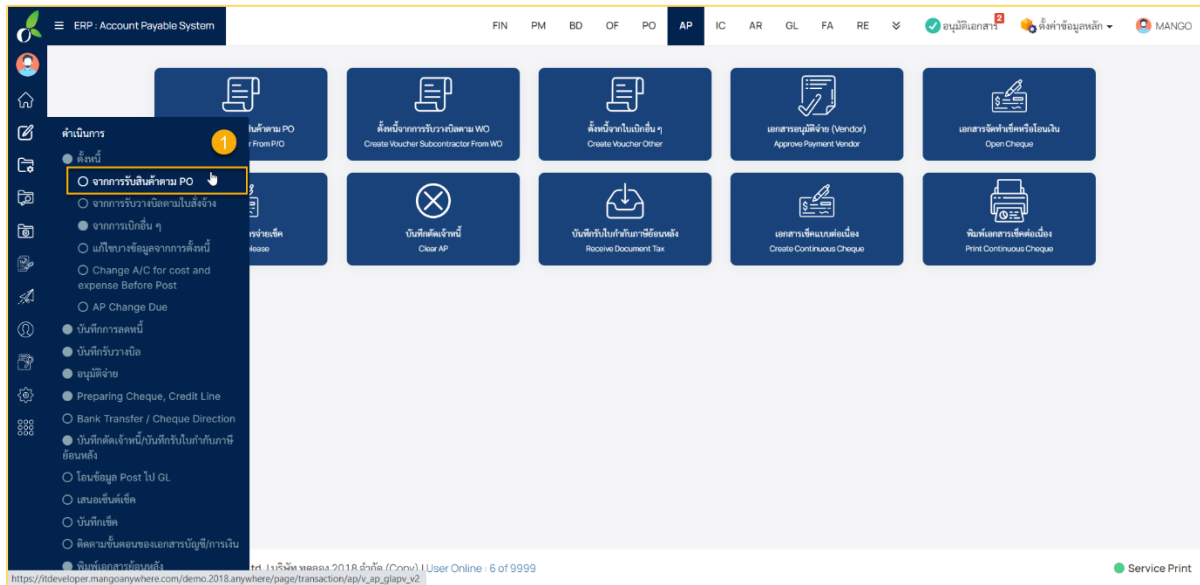
สกุลเงิน : BAHT

รหัสบัญชี	รหัสต้นทุน	ชื่อบัญชี	เดบิต	เครดิต
A/C Code	Cost Code	Account Name	Debit	Credit
5101001	M122010	ต้นทุน	4,500,000.00	
1185001		ภาษีซื้อ	315,000.00	
2121001		เจ้าหนี้การค้า		4,815,000.00
หมายเหตุ :			รวม	
			4,815,000.00	4,815,000.00

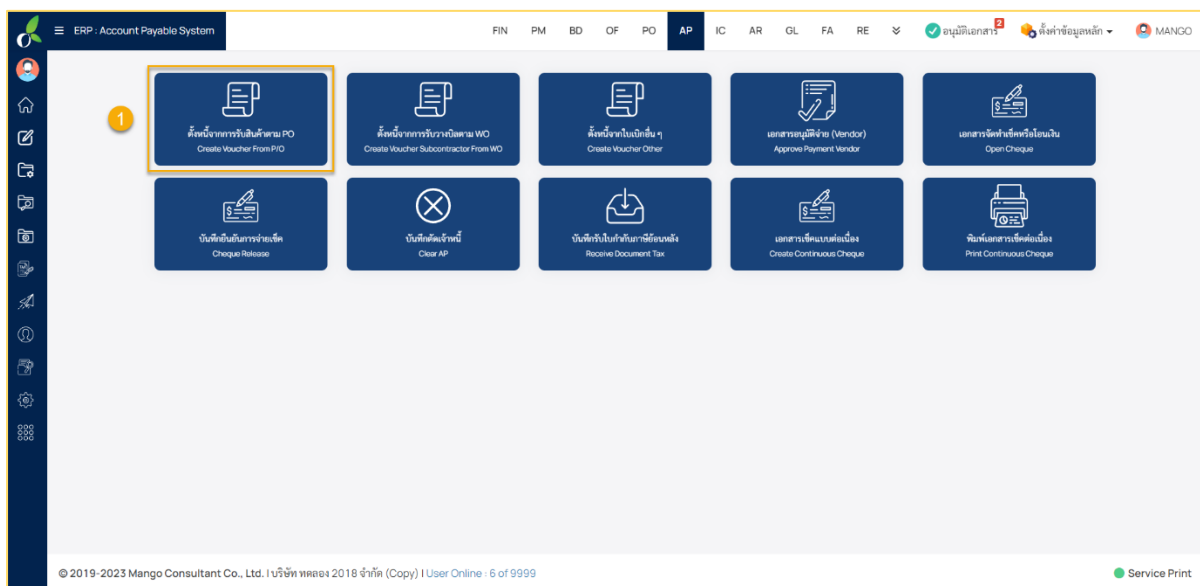
User MANGO (อนุมัติเอกสาร)		
ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
วันที่02/05/2023.....	วันที่	วันที่

1.2 การตั้งเจ้าหนี้เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า หรือเงินมัดจำสินค้า มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด จากการรับสินค้าตาม PO



หรือกด จากการรับสินค้าตาม PO Create Voucher From P/O



2 Type : เลือก Down

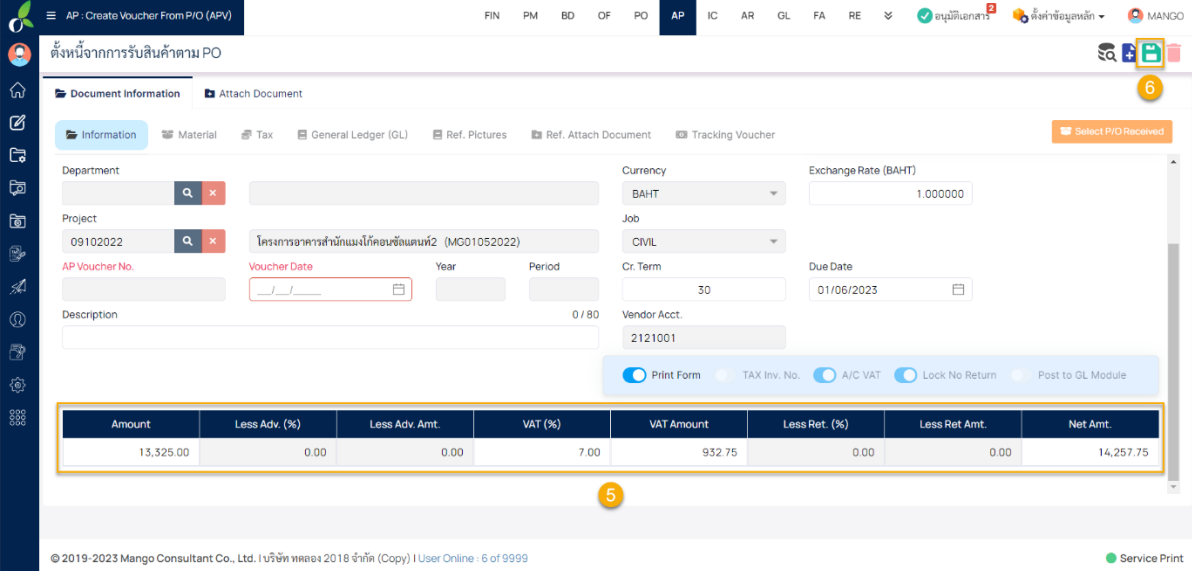
3 P/O No. : กด 🔍 เพื่อค้นหาและกำหนดรายการใบ PO ที่จะใช้ตั้งหนี้เงินมัดจำล่วงหน้าค่าสินค้า

4 ดับเบิลคลิกเพื่อเลือกรายการเอกสารใบสั่งซื้อ PO ที่มีเงื่อนไข Down(%)

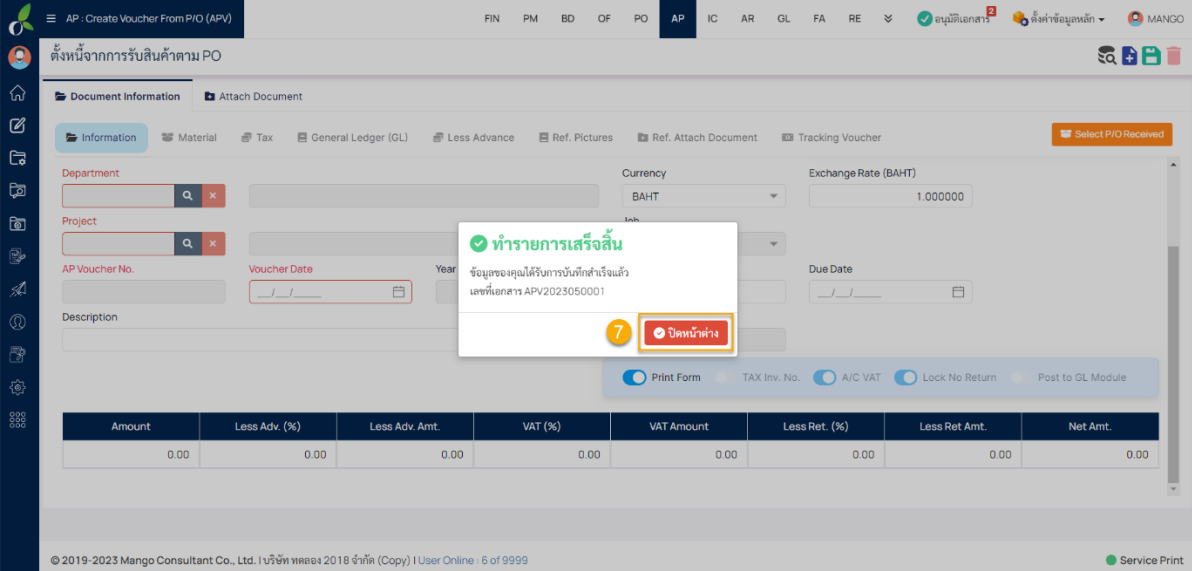
Submit By	Submit Date	Add by	Add Date	Edit by	Edit Date	Project Contract No.	VAT(%)	Retention(%)	Down(%)
MANGO	17/04/2023	MANGO	10/04/2023	MANGO	17/04/2023	2022091	7.00	0.00	10.00
		MANGO	05/04/2023	MANGO	10/04/2023	2019001	7.00	0.00	0.00
MANGO	17/04/2023	MANGO	05/04/2023	MANGO	17/04/2023	2019001	7.00	0.00	0.00
		MANGO	03/04/2023	MANGO	10/04/2023	2019001	7.00	0.00	0.00
MANGO	03/04/2023	MANGO	03/04/2023	MANGO	03/04/2023	2019001	7.00	0.00	0.00
MANGO	30/03/2023	MANGO	30/03/2023	MANGO	30/03/2023	2019001	7.00	0.00	0.00
MANGO	30/03/2023	MANGO	30/03/2023	MANGO	30/03/2023	2019001	7.00	0.00	0.00
MANGO	30/03/2023	MANGO	30/03/2023	MANGO	30/03/2023	2019001	7.00	0.00	0.00
MANGO	30/03/2023	MANGO	30/03/2023	MANGO	30/03/2023	2019001	7.00	0.00	0.00
MANGO	29/03/2023	MANGO	29/03/2023	MANGO	29/03/2023	2019001	7.00	0.00	0.00

5 ระบบจะแสดงมูลค่าเงินมัดจำจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าและรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการตั้งหนี้ประเภท Down

6 ตรวจสอบความถูกต้องและกด  เพื่อบันทึกข้อมูล



7 กด  ปิดหน้าต่าง ระบบจะสร้างแบบฟอร์มใบสำคัญตั้งเจ้าหนี้ Type Down



ตัวอย่าง แบบฟอร์มใบสำคัญตั้งเจ้าหนี้ Type Down

Page 1/1



บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด
DEMO 2018 COMPANY LIMITED
 555 อาคารรสาทาวเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900
 555 อาคารรสาทาวเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900
 โทรศัพท์ 025161780 แฟกซ์ +66 2 641 2142
 สำนักงานใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3100602177221

ใบสำคัญตั้งเจ้าหนี้ (PO)
AP Voucher (PO)

โครงการ/แผนก : โครงการอาคารสำนักงานใกล้คอนซิลแดนที่2 (MG01052022)

เจ้าหนี้ : (00067) บริษัท รุ่งโรจน์การขาย จำกัด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 1101100100001

เลขที่ใบสั่งซื้อ : PO2023040005 เลขที่ใบรับสินค้า :

เลขที่ใบส่งของ : วันที่ใบส่งของ :

เลขที่ใบกำกับภาษี : วันที่ใบกำกับภาษี :

อัตราแลกเปลี่ยน : 1.00 บาท สกุลเงิน : BAHT

AP Voucher No : APV2023050001

Date : 02/05/2023

Year : 2023 Period : 5

JOB : CIVIL

เงื่อนไขการชำระเงิน : 30 วัน

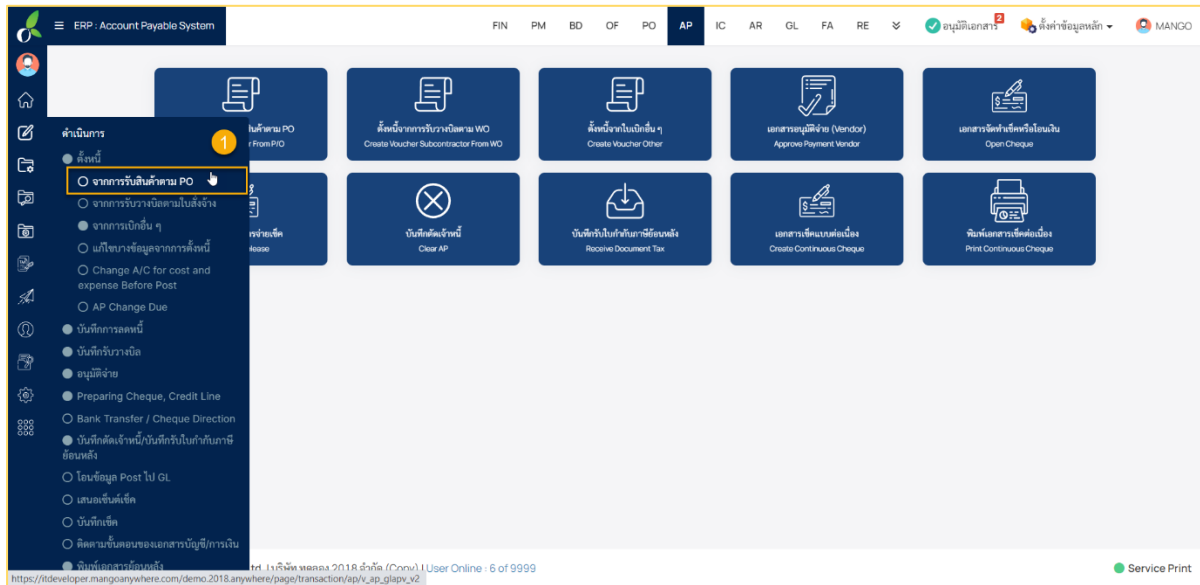
วันครบกำหนด : 01/06/2023

รหัสบัญชี	รหัสต้นทุน	ชื่อบัญชี	เดบิต	เครดิต
A/C Code	Cost Code	Account Name	Debit	Credit
1181101		ค่าสินค้าจ่ายล่วงหน้า	13,325.00	
1185002		ภาษีซื้อไม่ถึงกำหนด	932.75	
2121001		เจ้าหนี้การค้า		14,257.75
หมายเหตุ :			รวม	14,257.75 14,257.75

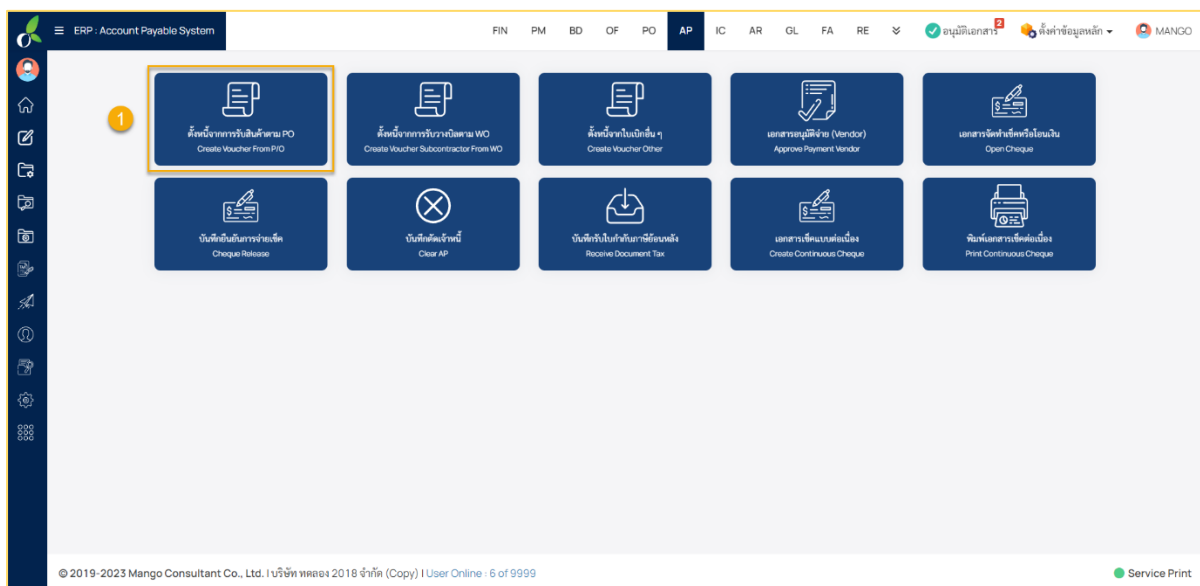
User MANGO (อนุมัติเอกสาร)		
ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
วันที่02/05/2023.....	วันที่	วันที่

1.3 การตั้งเจ้าหน้าที่จากการจ่ายเงินประกันค่าสินค้า มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด จากการรับสินค้าตาม PO



หรือกด จากการรับสินค้าตาม PO Create Voucher From P/O



2 Type : เลือก Retention

3 P/O No. : กด 🔍 เพื่อค้นหาและกำหนดรายการใบ PO ที่จะใช้ตั้งหนี้เงินประกัน

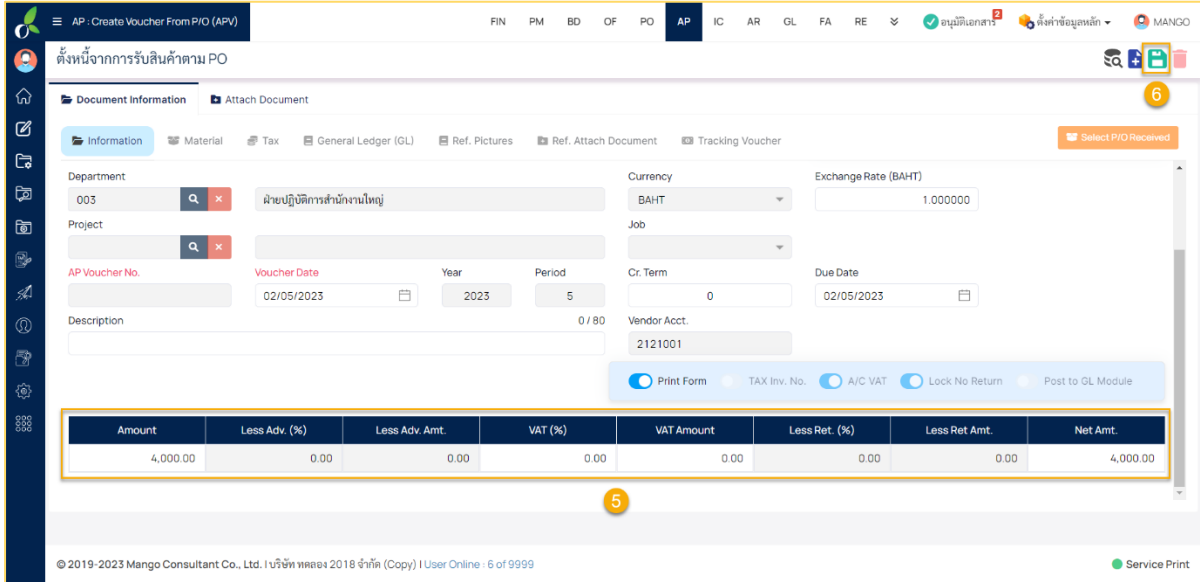
สินค้า

4 ดับเบิลคลิกเพื่อเลือกรายการเอกสารใบสั่งซื้อ PO ที่มีเงื่อนไข Retention(%)

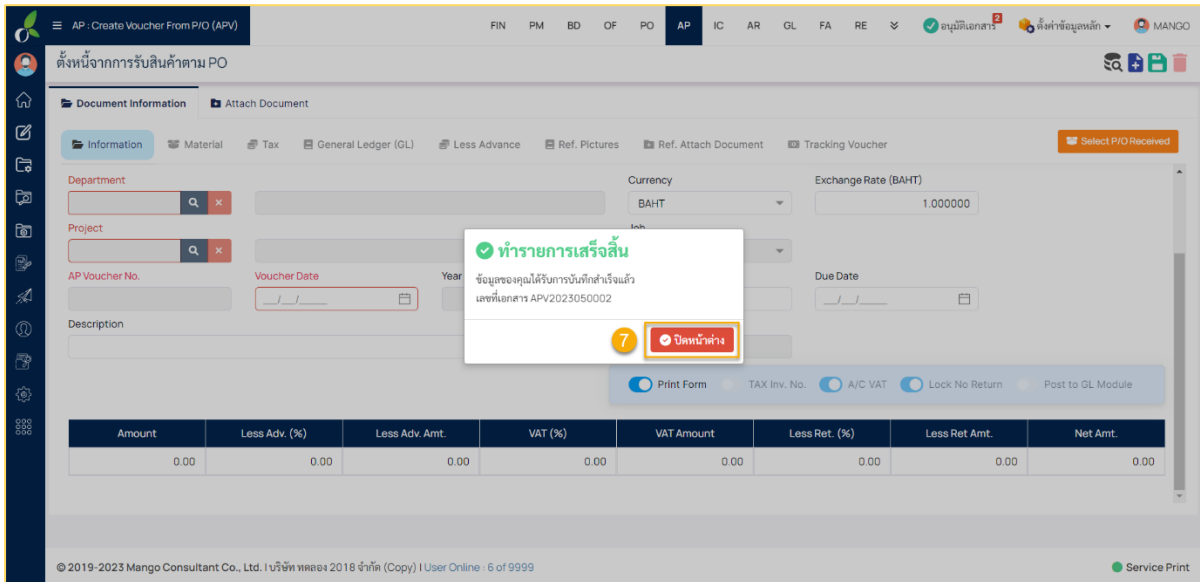
Submit By	Submit Date	Add by	Add Date	Edit by	Edit Date	Project Contract No.	VAT(%)	Retention(%)	Down(%)
MANGO	17/03/2023	MANGO	17/03/2023	MANGO	17/03/2023	2023009	7.00	0.00	0.00
MANGO	16/03/2023	MANGO	16/03/2023	MANGO	16/03/2023		7.00	5.00	30.00
		ARUNLAK	14/03/2023				7.00	5.00	30.00
MANGO	11/03/2023	MANGO	11/03/2023	MANGO	11/03/2023	2019001	7.00	0.00	0.00
MANGO	11/03/2023	MANGO	11/03/2023	MANGO	11/03/2023	2023012	7.00	0.00	0.00
MANGO	11/03/2023	MANGO	11/03/2023	MANGO	11/03/2023	2023010	7.00	0.00	0.00
MANGO	11/03/2023	MANGO	11/03/2023	MANGO	11/03/2023	2023012	7.00	0.00	0.00
MANGO	10/03/2023	MANGO	10/03/2023	MANGO	10/03/2023	2019001	7.00	0.00	0.00
		MANGO	11/03/2023			2023013	7.00	0.00	0.00
MANGO	10/03/2023	MANGO	10/03/2023	MANGO	10/03/2023	2023008	7.00	0.00	0.00

5 ระบบจะแสดงมูลค่าเงินประกันค่าสินค้าและรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการตั้งหนี้ประเภท Retention

6 ตรวจสอบความถูกต้องและกด  เพื่อบันทึกข้อมูล



7 กด  ปิดหน้าต่าง ระบบจะสร้างแบบฟอร์มใบสำคัญตั้งเจ้าหนี้ Type Retention



ตัวอย่าง แบบฟอร์มใบสำคัญตั้งเจ้าหนี้ Type Retention



บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด

DEMO 2018 COMPANY LIMITED

555 อาคารสหภาพเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900

555 อาคารสหภาพเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900

โทรศัพท์ 025161780 แฟกซ์ +66 2 641 2142

สำนักงานใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3100602177221

ใบสำคัญตั้งเจ้าหนี้ (PO)

AP Voucher (PO)

Page 1/1

โครงการ/แผนก : ฝ่ายปฏิบัติการสำนักงานใหญ่ (003)

AP Voucher No : APV2023050002

เจ้าหนี้ : (00105) นาย ทดสอบ กงด.

Date : 02/05/2023

เลขบัตรประชาชน : 5555512354321

Year : 2023 Period : 5

JOB :

เลขที่ใบสั่งซื้อ : PO2023030013

เลขที่ใบรับสินค้า :

เงื่อนไขการชำระเงิน : 0 วัน

เลขที่ใบส่งของ :

วันที่ใบส่งของ :

วันครบกำหนด : 02/05/2023

เลขที่ใบกำกับภาษี :

วันที่ใบกำกับภาษี :

อัตราแลกเปลี่ยน : 1.00 บาท

สกุลเงิน : BAHT

รหัสบัญชี	รหัสต้นทุน	ชื่อบัญชี	เดบิต	เครดิต
A/C Code	Cost Code	Account Name	Debit	Credit
2150002		เจ้าหนี้เงินประกันสินค้า-เจ้าหนี้การค้า	4,000.00	
2121001		เจ้าหนี้การค้า		4,000.00
หมายเหตุ :			รวม	
			4,000.00	4,000.00

User MANGO (อนุมัติเอกสาร)		
ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
วันที่02/05/2023.....	วันที่	วันที่

2. จากการรับวางบิลตามใบสั่งจ้าง

การตั้งหนี้จากการรับวางบิลตามใบสั่งจ้าง จะปรากฏหน้าต่างแสดงผลข้อมูล ดังนี้

ความหมายของเงื่อนไขต่าง ๆ

Type :	ประเภทตามเอกสารรับวางบิล
Bill No. :	เลขที่เอกสารรับวางบิลตามหนังสือสั่งจ้าง
Data Type :	สาขาบริษัท
Vendor :	ชื่อผู้รับเหมา
Branch No. :	เลขที่สาขา
Pay To :	ชื่อเจ้าหน้าที่ให้แสดงในขั้นตอนจ่ายชำระ (มีผลต่อการแสดงข้อมูล Cheque หรือ Transfer)
W/T :	ประเภทภาษี หัก ณ ที่จ่าย
Department :	ชื่อแผนกงาน (รายละเอียดจะตามมาใบ WO ที่สั่งจ้าง)
Project :	ชื่อโครงการ (รายละเอียดจะตามมาใบ WO ที่สั่งจ้าง)
Job :	ระบบงาน (รายละเอียดจะตามมาใบ WO ที่สั่งจ้าง)
Currency :	สกุลเงิน (รายละเอียดจะตามมาใบ WO ที่สั่งจ้าง)
Exchange Rate (BAHT) :	อัตราแลกเปลี่ยน (รายละเอียดจะตามมาใบ WO ที่สั่งจ้าง)
AP Voucher No. :	เลขที่เอกสารใบสำคัญตั้งหนี้

Voucher Date :	วันที่เอกสารใบสำคัญตั้งหนี้
Year :	ช่วงปีบัญชี
Period:	ช่วงเดือนบัญชี
Cr Term :	ระยะเวลาการชำระหนี้
Due Date :	วันที่ครบกำหนดการชำระหนี้
Remark :	รายละเอียดเพิ่มเติมของเอกสาร
Invoice :	เลขที่เอกสารใบแจ้งหนี้ (รายละเอียดแสดงตามใบวางบิลตามหนังสือสั่งจ้าง)
Invoice Date :	วันที่เอกสารใบแจ้งหนี้ (รายละเอียดแสดงตามใบวางบิลตามหนังสือสั่งจ้าง)
Amount :	จำนวนเงินรวม (รายละเอียดแสดงตามใบวางบิลตามหนังสือสั่งจ้าง)
Less Adv. % :	ยอดเงินคาวน หรือเงินจ่ายล่วงหน้า แสดงเป็นเปอร์เซ็นต์
Less Adv. Amt. :	ยอดเงินคาวน หรือเงินจ่ายล่วงหน้า แสดงเป็นจำนวนเงิน
Deduct Material :	จำนวนเงินหักค่าวัสดุ (กรณีซื้อของให้ผู้รับเหมา)
Vat % :	จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม แสดงเป็นเปอร์เซ็นต์
Vat Amt. :	จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม แสดงเป็นจำนวนเงิน
Less Wht % :	จำนวนภาษีหัก ณ ที่จ่าย แสดงเป็นเปอร์เซ็นต์
Less Wht Amt. :	จำนวนภาษีหัก ณ ที่จ่าย แสดงเป็นจำนวนเงิน
Less Ret. % :	จำนวนเงินประกันผลงาน แสดงเป็นเปอร์เซ็นต์
Less Ret. Amt. :	จำนวนเงินประกันผลงาน แสดงเป็นจำนวนเงิน
Net Amt. :	จำนวนเงินสุทธิ
Less Other :	จำนวนเงินหักอื่น ๆ

AP : Create Voucher Subcontractor (APS)

FIN PM BD OF PO AP IC AR OL FA RE

สัญญาซื้อขาย
เช็คชำระเงิน

MANGO

ดึงหนี้จากการรับวางบิลตามใบสั่งจ้างตาม WO

Document Information Attach Document

Information Progress Tax General Ledger (GL) Less Other Ref. Pictures Ref. Attach Document Tracking Voucher

No.	Cost Code	Cost Name	Material Code	Material Name	Description	Remark 1	Asset Code	QTY	Unit	Price	Amount
1.	SZ10510	เหล็กเส้น	C1050100300000	ค่าจ้างเหมา งานเหล็กโครงสร้าง				1.00	จุด	100,000.00	100,000.00
										Total :	100,000.00

© 2019-2024 Mango Consultant Co., Ltd. | ITDEV - Migrate Sybase Anywhere (FIFO) | User Online : 19 of 100

Service Print

AP : Create Voucher Subcontractor (APS)

FIN PM BD OF PO AP IC AR OL FA RE

สัญญาซื้อขาย
เช็คชำระเงิน

MANGO

ดึงหนี้จากการรับวางบิลตามใบสั่งจ้างตาม WO

Document Information Attach Document

Information Progress Tax General Ledger (GL) Less Other Ref. Pictures Ref. Attach Document Tracking Voucher

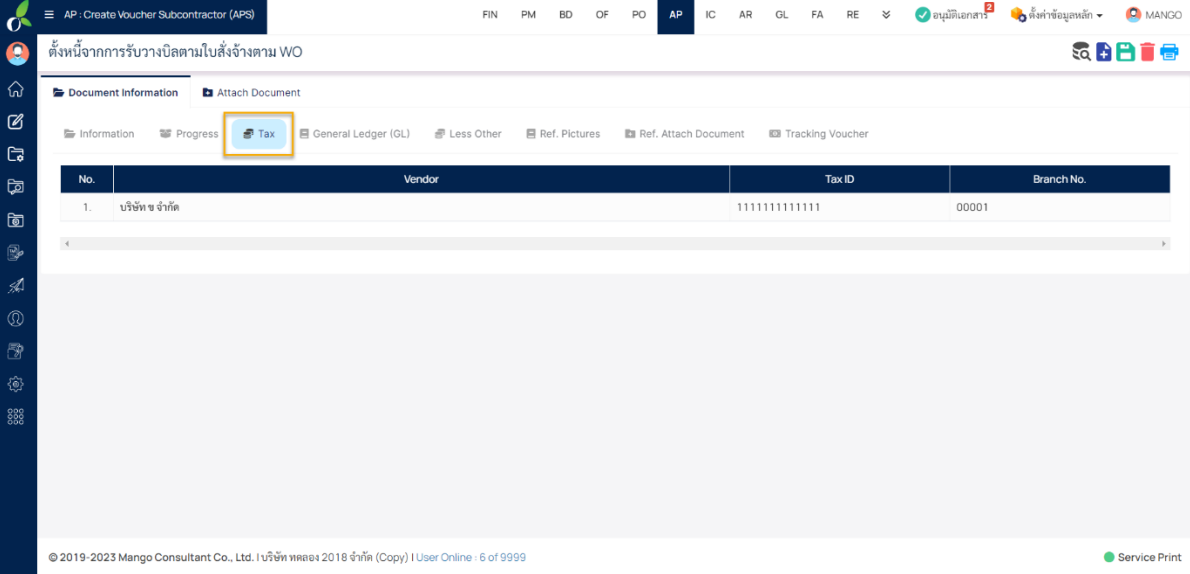
Amount	Balance	This Qty	% Amount	This Amount	Previous Qty	Previous Amount	Remark 2	Remark 3	Line	VO/Unit	REF.Code(VO)	MA Doc. No.
100,000.00	0.00	1.00	100.00	100,000.00	0.00	0.00			1	00702023	ML1101221	
100,000.00				100,000.00		0.00						

© 2019-2024 Mango Consultant Co., Ltd. | ITDEV - Migrate Sybase Anywhere (FIFO) | User Online : 19 of 100

Service Print

Progress :

แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับมูลค่างานที่บันทึกการลดหนี้



AP: Create Voucher Subcontractor (APS)

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

Document Information Attach Document

Information Progress **Tax** General Ledger (GL) Less Other Ref. Pictures Ref. Attach Document Tracking Voucher

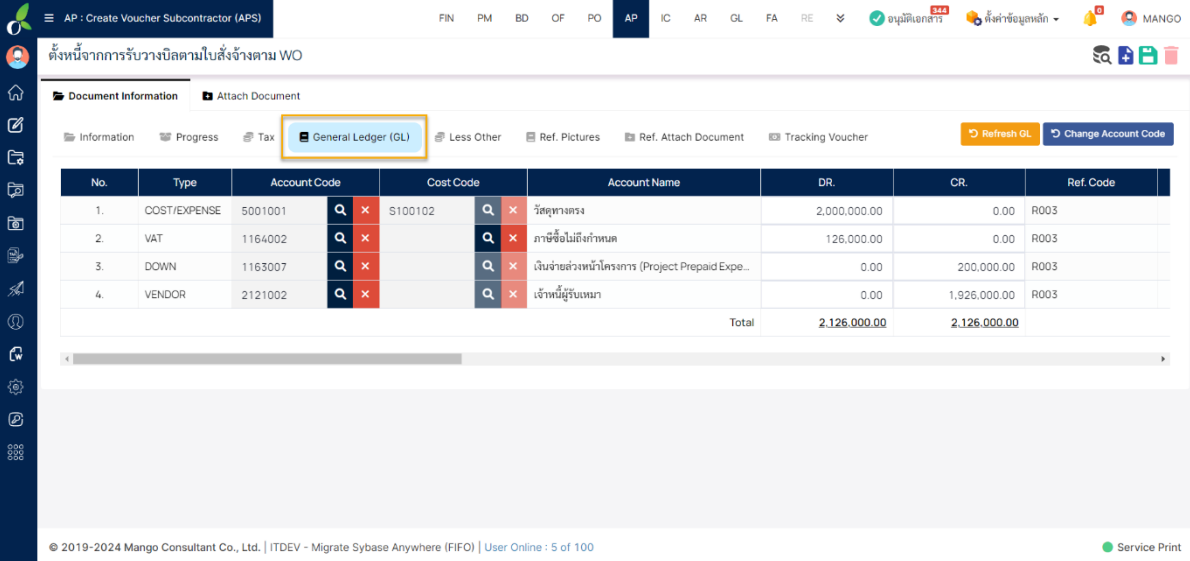
No.	Vendor	Tax ID	Branch No.
1.	บริษัท ข จำกัด	1111111111111	00001

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 6 of 9999

Service Print

Tax :

แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับใบกำกับภาษีของการตั้งหนี้



AP: Create Voucher Subcontractor (APS)

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

Document Information Attach Document

Information Progress Tax **General Ledger (GL)** Less Other Ref. Pictures Ref. Attach Document Tracking Voucher

Refresh GL Change Account Code

No.	Type	Account Code	Cost Code	Account Name	DR.	CR.	Ref. Code
1.	COST/EXPENSE	5001001	S100102	วัสดุทางตรง	2,000,000.00	0.00	R003
2.	VAT	1164002		ภาษีซื้อไม่ถึงกำหนด	126,000.00	0.00	R003
3.	DOWN	1163007		เงินจ่ายล่วงหน้าโครงการ (Project Prepaid Expe..	0.00	200,000.00	R003
4.	VENDOR	2121002		เจ้าหนี้ผู้รับเหมา	0.00	1,926,000.00	R003
Total					2,126,000.00	2,126,000.00	

© 2019-2024 Mango Consultant Co., Ltd. | ITDEV - Migrate Sybase Anywhere (FIFO) | User Online : 5 of 100

Service Print

General Ledger (GL) :

แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับการบันทึกบัญชีในการตั้งหนี้การค้า โดยมีรายละเอียด ได้แก่ รหัสบัญชี, Cost Code, ชื่อบัญชี ตัวเลขลงบัญชีในด้านเดบิต และเครดิต

AP : Create Voucher Subcontractor (APS)

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

ตั้งหนี้จากการรับวางบิลตามใบสั่งจ้างตาม WO

Document Information Attach Document

Information Progress Tax General Ledger (GL) **Less Other** Ref. Pictures Ref. Attach Document Tracking Voucher

Manage	No.	Less Other	Amount	Remark	Ref. Item	Edited by	Date Edited
	1.	หักผู้รับเหมา	2,500.00	Test remark		MANGO	28/06/2024 17:5...
Total :			2,500.00				

© 2019-2024 Mango Consultant Co., Ltd. | ITDEV - Migrate Sybase Anywhere (FIFO) | User Online : 5 of 100

Service Print

Less Other : เลือกรายการเพื่อหักเงินจ่ายล่วงหน้า/เงินมัดจำ (ถ้ามี)

AP : Create Voucher Subcontractor (APS)

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

ตั้งหนี้จากการรับวางบิลตามใบสั่งจ้างตาม WO

Document Information Attach Document

Information Progress Tax General Ledger (GL) Less Other **Ref. Pictures** Ref. Attach Document Tracking Voucher

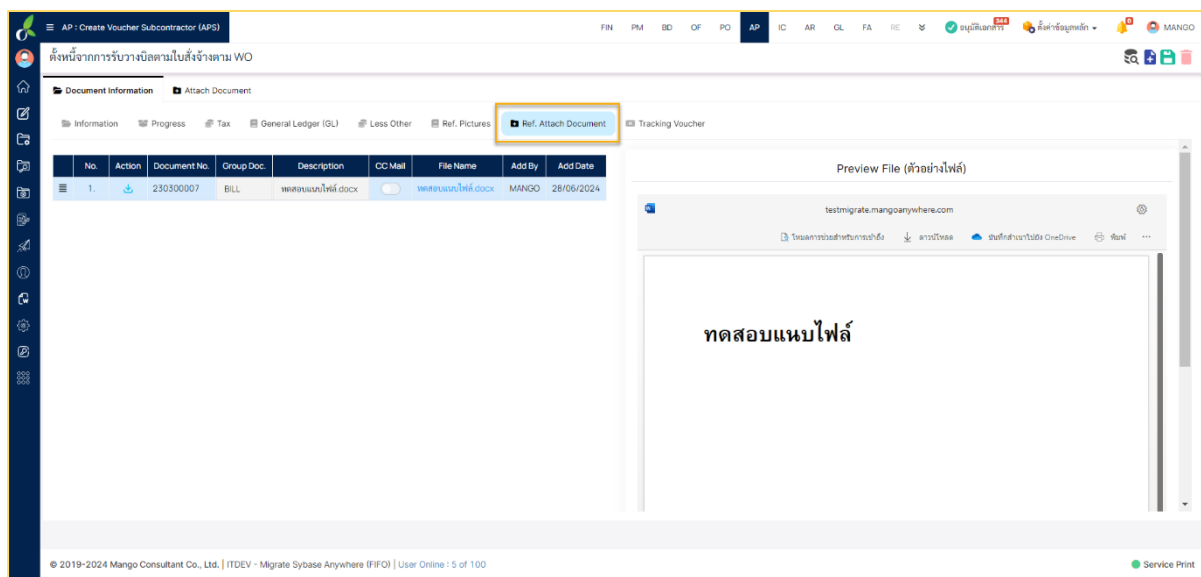
1. รายละเอียด

test

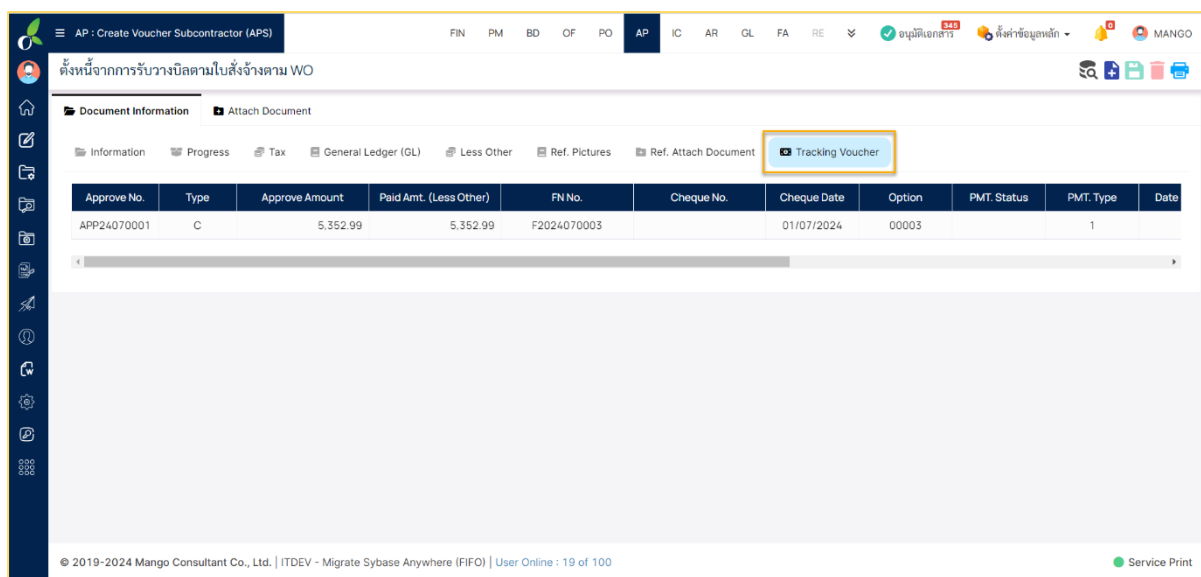
© 2019-2024 Mango Consultant Co., Ltd. | ITDEV - Migrate Sybase Anywhere (FIFO) | User Online : 5 of 100

Service Print

Ref. Pictures : แสดงไฟล์รูปภาพที่ทำการแนบจากการรับสินค้า



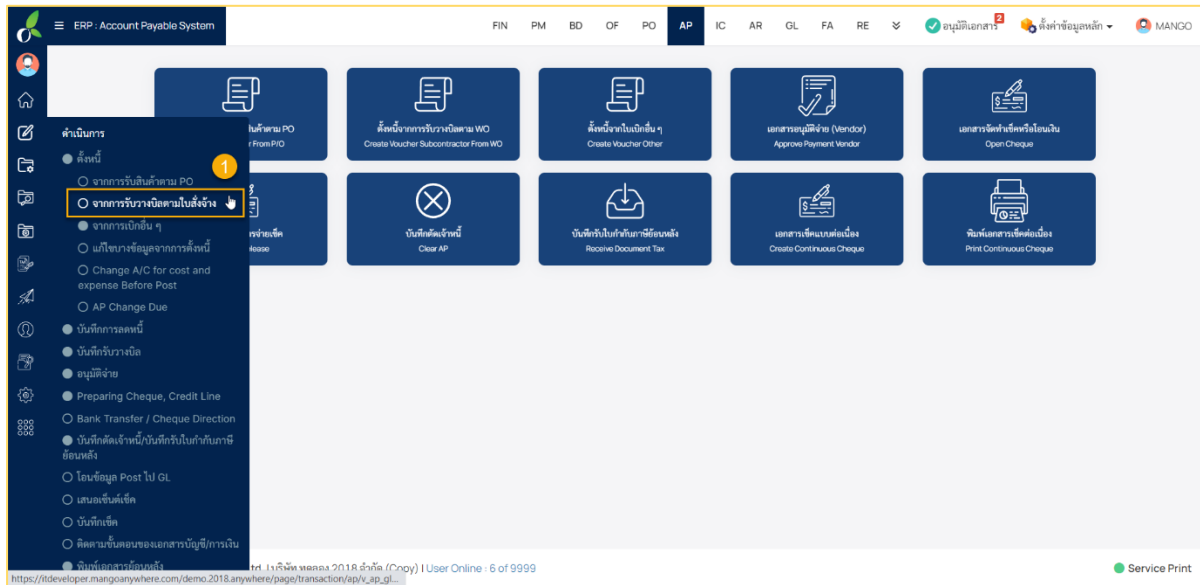
Ref. Attach Document : แสดงไฟล์เอกสารที่ทำการแนบจากการรับสินค้า



Tracking Voucher : แสดงสถานะเอกสาร ตั้งแต่อนุมัติจ่าย จนถึงเอกสารใบสำคัญจ่าย

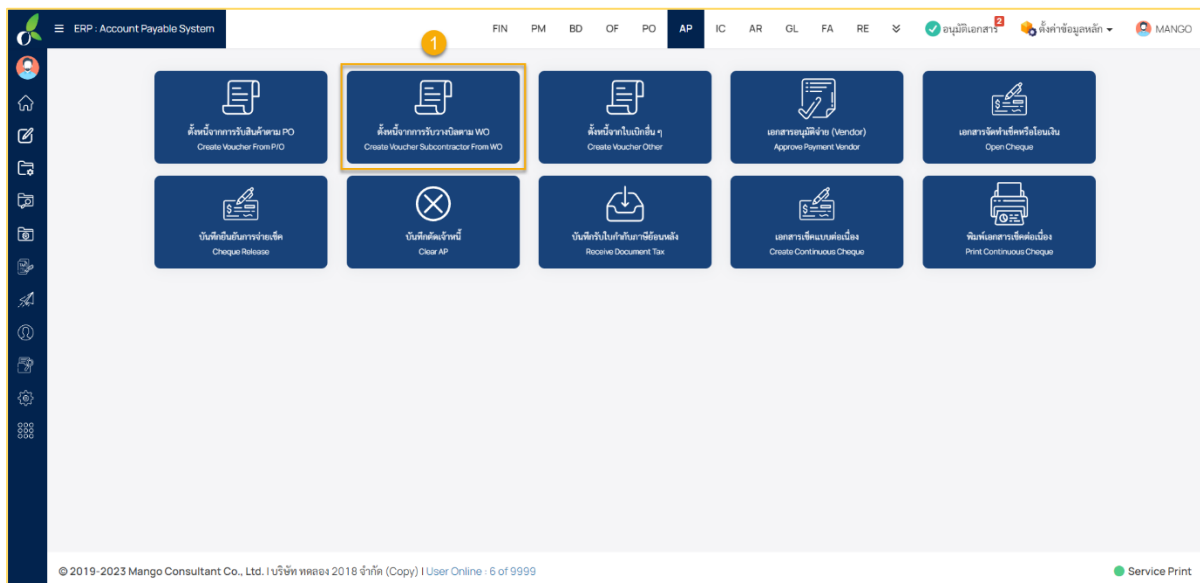
การบันทึกตั้งเจ้าหนี้ผู้รับเหมา (APS) มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด จากการรับวางบิลตามใบสั่งจ้าง

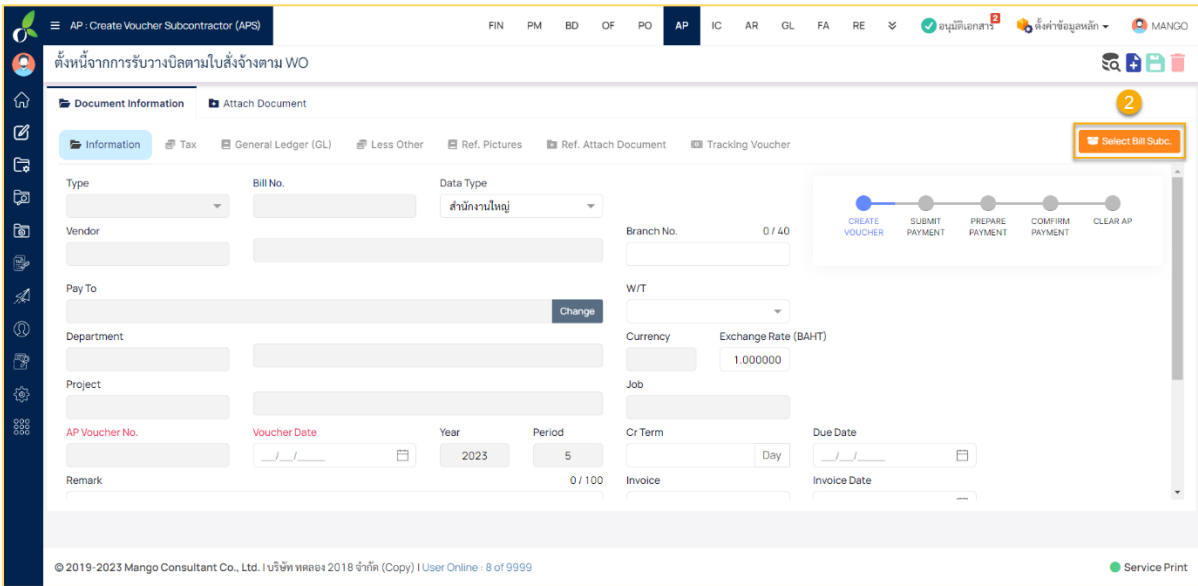


หรือกด **ตั้งหนี้จากการรับวางบิลตาม WO Create Voucher Subcontractor**

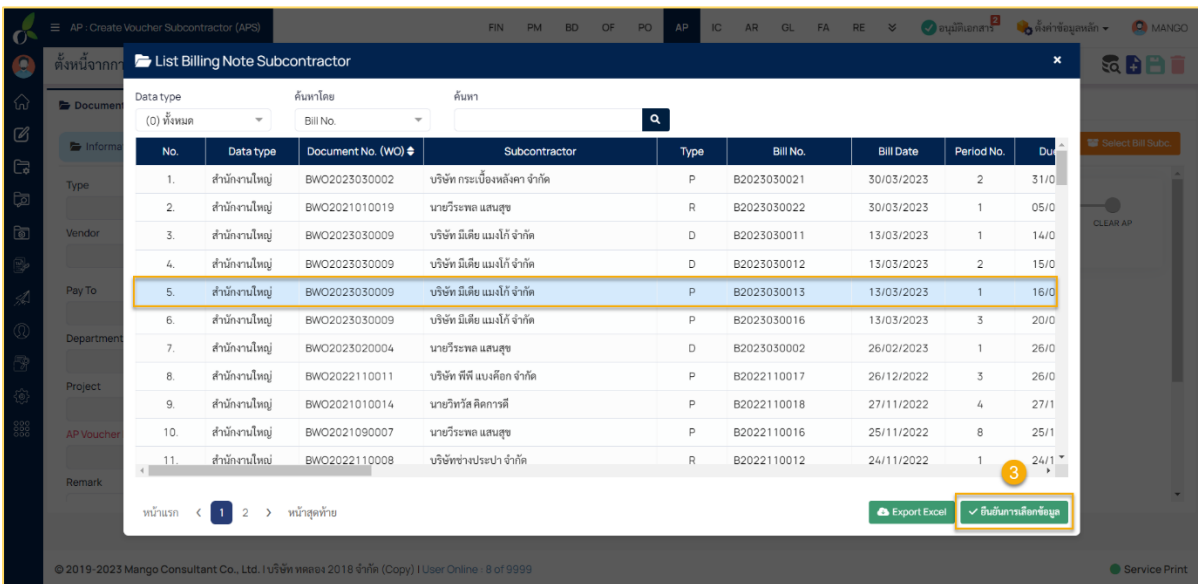
From WO



2 กด เพื่อค้นหาหนังสือสั่งจ้างที่ต้องการตั้งหนี้



3 เลือกรายการหนังสือสั่งจ้างที่ต้องการ



No.	Data type	Document No. (WO)	Subcontractor	Type	Bill No.	Bill Date	Period No.	Due Date
1.	สำนักงานใหญ่	BWO2023030002	บริษัท กระเบื้องหลังคา จำกัด	P	B2023030021	30/03/2023	2	31/03/2023
2.	สำนักงานใหญ่	BWO2021010019	นายวิระพล แสนสุข	R	B2023030022	30/03/2023	1	05/04/2023
3.	สำนักงานใหญ่	BWO2023030009	บริษัท นิตย แมงโก้ จำกัด	D	B2023030011	13/03/2023	1	14/03/2023
4.	สำนักงานใหญ่	BWO2023030009	บริษัท นิตย แมงโก้ จำกัด	D	B2023030012	13/03/2023	2	15/03/2023
5.	สำนักงานใหญ่	BWO2023030009	บริษัท นิตย แมงโก้ จำกัด	P	B2023030013	13/03/2023	1	16/03/2023
6.	สำนักงานใหญ่	BWO2023030009	บริษัท นิตย แมงโก้ จำกัด	P	B2023030016	13/03/2023	3	20/03/2023
7.	สำนักงานใหญ่	BWO2023020004	นายวิระพล แสนสุข	D	B2023030002	26/02/2023	1	26/02/2023
8.	สำนักงานใหญ่	BWO2022110011	บริษัท พีที แมงค็อก จำกัด	P	B2022110017	26/12/2022	3	26/01/2023
9.	สำนักงานใหญ่	BWO2021010014	นายวิวัฒน์ คีตการดี	P	B2022110018	27/11/2022	4	27/11/2022
10.	สำนักงานใหญ่	BWO2021090007	นายวิระพล แสนสุข	P	B2022110016	25/11/2022	8	25/11/2022
11.	สำนักงานใหญ่	BWO2022110008	บริษัทช่างประปา จำกัด	R	B2022110012	24/11/2022	1	24/11/2022

หมายเหตุ : หน้าต่างค้นหาหนังสือสั่งจ้าง แบ่งเอกสารใบรับวางบิลตามหนังสือสั่งจ้างเป็น 3 ประเภท ดังนี้

Type : แสดงประเภทของการเบิก

- 1) D = การบันทึกตั้งเจ้าหนี้เงินล่วงหน้าจากหนังสือสั่งจ้าง (Advance Payment)
- 2) P = การบันทึกตั้งเจ้าหนี้ค่าผลงานตามหนังสือสั่งจ้าง (Progress Payment)
- 3) R = การบันทึกตั้งเจ้าหนี้เบิกคืนเงินประกันผลงาน (Retention Payment)

Period No. : แสดงงวดการเบิกของผู้รับเหมา

4 กด Progress เพื่อตรวจสอบรายการเบิกผลงานแต่ละงวด

AP: Create Voucher Subcontractor (APS)

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

ตั้งหนี้จากการรับวางบิลตามใบสั่งจ้างตาม WO

Document Information Attach Document

Information Progress Tax General Ledger (GL) Less Other Ref. Pictures Ref. Attach Document Tracking Voucher

No.	Cost Code	Cost Name	Material Code	Material Name	Description
1.	1080080	งานเครื่องจักร	PS061000301000	ค่า Commissioning ระบบสื่อสาร	

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท พหลฯ 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 8 of 9999

Service Print

5 กด General Ledger (GL) เพื่อตรวจสอบรายละเอียดการบันทึกบัญชีในการตั้งหนี้การค้า

AP: Create Voucher Subcontractor (APS)

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

ตั้งหนี้จากการรับวางบิลตามใบสั่งจ้างตาม WO

Document Information Attach Document

Information Progress Tax General Ledger (GL) Less Other Ref. Pictures Ref. Attach Document Tracking Voucher

Refresh GL Change Account Code

No.	Type	Account Code	Cost Code	Account Name	DR.	CR.	Ref. Code	
1.	COST/EXPENSE	5101006	1080080	ต้นทุนรับเหมาก่อสร้าง	4,000.00	0.00	TEAM-A	0
2.	VAT	1185002		ภาษีซื้อไม่ถึงกำหนด	98.00	0.00	TEAM-A	0
3.	VENDOR	2121002		เจ้าหนี้ผู้รับเหมาช่าง	0.00	1,498.00	TEAM-A	0
4.	DOWN	1181201		ค่าจ้างเหมาจ่ายล่วงหน้า	0.00	2,600.00	TEAM-A	0
Total					4,098.00	4,098.00		

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท พหลฯ 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 8 of 9999

Service Print

- กด **Less Other** เพื่อตรวจสอบรายการหักอื่น ๆ กรณีมีหักค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
- กด **+ เพิ่มรายการ** กรณีที่ต้องการเพิ่มรายการหักอื่น ๆ
- ตรวจสอบความถูกต้องและกด  เพื่อบันทึกข้อมูล

AP : Create Voucher Subcontractor (APS)

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

ตั้งหนี้จากการรับวางบิลตามใบสั่งจ้างตาม WO

Document Information Attach Document

Information Progress Tax General Ledger (GL) Less Other Ref. Pictures Ref. Attach Document Tracking Voucher

Manage	No.	Less Other	Amount	Remark	Ref. Item	Edited by	Date Edited
	1.	หักชื่อของให้ผู้รับเหมา	1,500.00	รายละเอียดรายการหักอื่นๆ		MANGO	02/05/2023 16:14..
Total :			1,500.00				

- 9 กด  ปิดหน้าต่าง ระบบจะสร้างแบบฟอร์มใบสำคัญตั้งเจ้าหน้าที่ (WO)

AP : Create Voucher Subcontractor (APS)

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

อนุมัติเอกสาร 2 เลือกทำข้อมูลหลัก MANGO

ตั้งหนี้จากการรับวางบิลตามใบส่งจ้างตาม WO

Document Information Attach Document

Information Progress Tax General Ledger (GL) Less Other Ref. Pictures Ref. Attach Document Tracking Voucher

Select Bill Subc.

TypeBill No.Data Type

Vendor

Pay To

Department

ProjectJob

AP Voucher No.Voucher DateYearPeriodCr TermDue Date

RemarkInvoiceDate

สำคัญงานใหญ่

0 / 40

Change Rate (BAHT)
000000

0 / 100

CREATE VOUCHER

SUBMIT PAYMENT

PREPARE PAYMENT

CONFIRM PAYMENT

CLEAR AP

✓ ทำรายการเสร็จสิ้น

ข้อมูลของคุณได้รับการบันทึกสำเร็จแล้ว
เลขที่เอกสาร APS2023030013

9 ปิดหน้าต่าง

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท พฤษภาคม 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 7 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง แบบฟอร์มใบสำคัญตั้งเจ้าหนี้ (WO)

Page 1/1



บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด
DEMO 2018 COMPANY LIMITED

555 อาคารรสาทาวเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900

555 อาคารรสาทาวเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900

โทรศัพท์ 025161780 แฟกซ์ +66 2 641 2142

สำนักงานใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3100602177221

ใบสำคัญตั้งเจ้าหนี้ (WO)

AP Voucher (WO)

โครงการ/แผนก : โครงการภาษี Team A (TEAM-A)

AP Voucher No : APS2023030013

เจ้าหนี้ : (00104) บริษัท มีเดีย แมงโก้ จำกัด

Date : 13/03/2023

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0105524015370

Year : 2023 Period : 3

อ้างอิงใบเบิกผู้รับเหมา : B2023030013

JOB : CIVIL

เลขที่ W/O : WO2023030009

เงื่อนไขการชำระเงิน : 1 วัน

เลขที่ใบแจ้งหนี้ : วันที่ใบแจ้งหนี้ : 13/03/2023

วันครบกำหนด : 16/03/2023

อัตราแลกเปลี่ยน : 1.00 บาท

ภาษีหัก ณ ที่จ่าย : 2.00 %

สกุลเงิน : BAHT

รหัสบัญชี	รหัสต้นทุน	ชื่อบัญชี	เดบิต	เครดิต
A/C Code	Cost Code	Account Name	Debit	Credit
5101006	1080080	ต้นทุนรับเหมาก่อสร้าง	4,000.00	
1185002		ภาษีซื้อไม่ถึงกำหนด	98.00	
2121002		เจ้าหนี้ผู้รับเหมาช่วง	2.00	
5101001		ต้นทุน		1,500.00
1181201		ค่าจ้างเหมาจ่ายล่วงหน้า		2,600.00
หมายเหตุ :			รวม	
			4,100.00	4,100.00

User MANGO (อนุมัติเอกสาร)		
ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
วันที่02/05/2023.....	วันที่	วันที่

3. จากการเบิกอื่น ๆ

การตั้งหนี้จากการเบิกอื่น ๆ จะปรากฏหน้าต่างแสดงผลข้อมูล ดังนี้

The screenshot shows the 'AP Create Voucher Other (APO)' form. The form is divided into several sections: 'Document Information', 'Cost Center', and 'Attach Document'. The 'Document Information' section includes fields for 'Data type' (set to 'ค่าจ้างเหมา'), 'OF No.', 'Type', 'Vendor Type' (set to 'External'), 'Vendor', 'Branch No.', 'Department', 'Project', 'AP Voucher No.', 'Voucher Date' (02/05/2023), 'Year' (2023), 'Period' (5), 'Description', 'Currency', 'Exchange Rate' (1.000000 BAH), 'Job', and 'Due Date'. A progress bar at the top right shows the steps: CREATE VOUCHER, SUBMIT PAYMENT, PREPARE PAYMENT, CONFIRM PAYMENT, and CLEAR AP. At the bottom, there is a summary table with columns: Amount, VAT Amount, W/T Amount, Advance Amount, and Net Amount, all showing 0.00.

Amount	VAT Amount	W/T Amount	Advance Amount	Net Amount
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

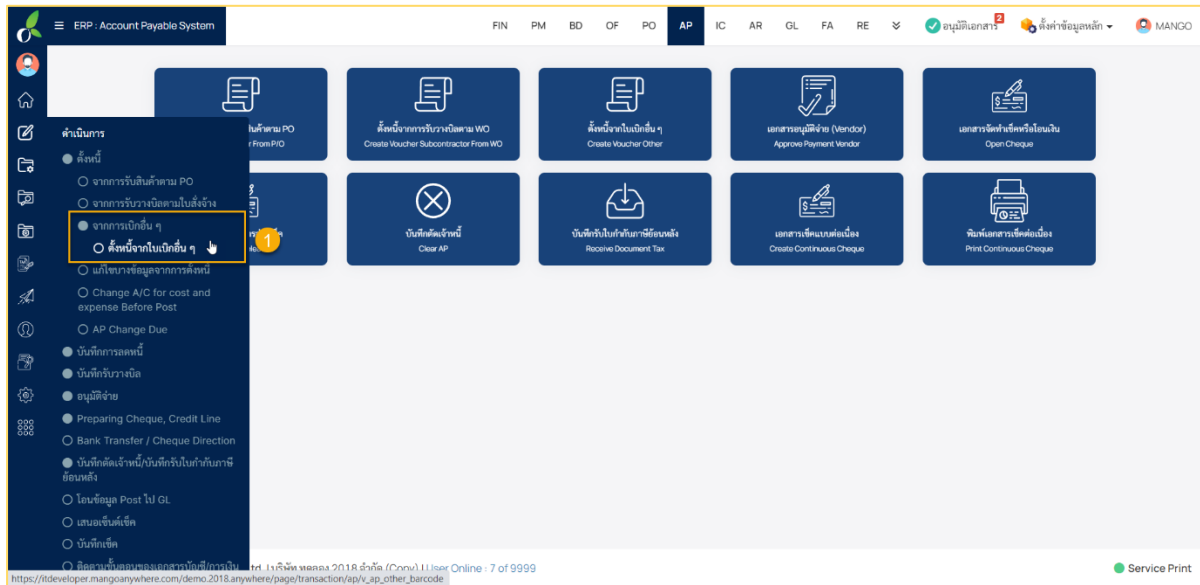
ความหมายของเงื่อนไขต่าง ๆ

Data Type :	สาขาบริษัท
OF No. :	เลขที่เอกสารใบเบิกค่าใช้จ่ายที่ไม่มี P/O หรือ W/O
Type :	ประเภทของเอกสารใบเบิกค่าใช้จ่าย
Vendor Type :	ประเภทเจ้าหนี้ (แบ่งเป็น 2 ประเภท ได้แก่ Employee และ External)
Vendor :	ชื่อผู้ขอเบิก
Branch No. :	เลขที่สาขา
Department :	ชื่อแผนกงาน
Currency :	สกุลเงิน
Exchange Rate :	อัตราแลกเปลี่ยน
Project :	ชื่อโครงการ
Job :	ระบบงาน
AP Voucher No. :	เลขที่เอกสารใบสำคัญตั้งหนี้
Voucher Date :	วันที่เอกสารใบสำคัญตั้งหนี้

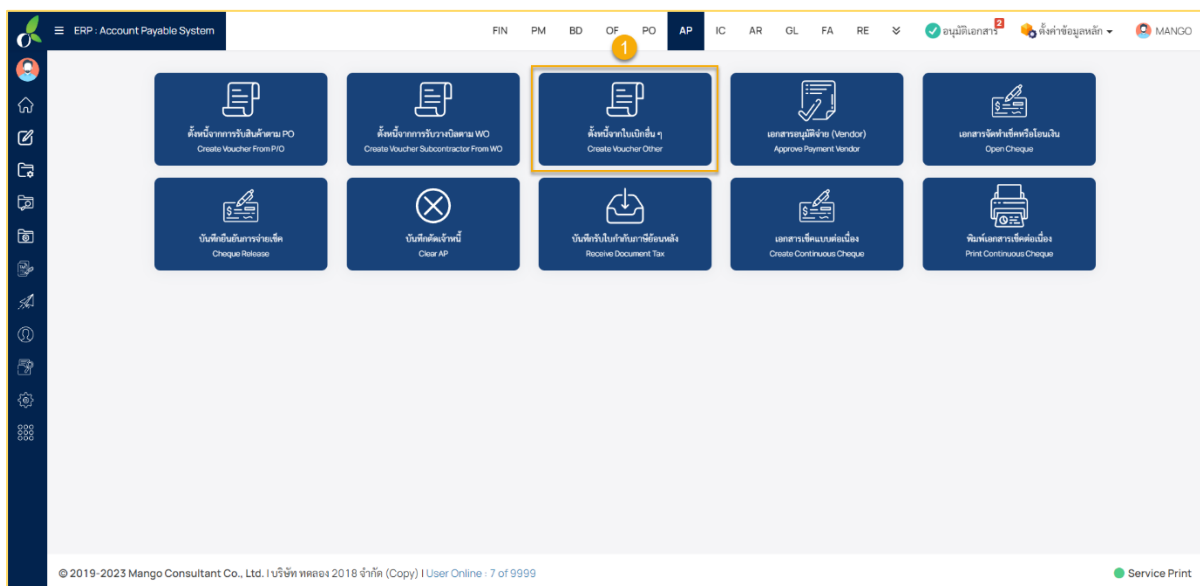
Year :	ช่วงปีบัญชี
Period :	เดือนบัญชี
Due Date :	วันที่ครบกำหนดการชำระหนี้
Description :	รายละเอียดเพิ่มเติมของเอกสารใบสำคัญตั้งหนี้
Amount :	จำนวนเงินรวม
VAT Amount :	จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม
W/T Amount :	จำนวนภาษีหัก ณ ที่จ่าย
Advance Amount :	จำนวนเงินทรองจ่าย (กรณีเบิกประเภท Clear Advance)
Net Amount :	จำนวนเงินสุทธิ

การบันทึกตั้งเจ้าหนี้จากการเบิกอื่น ๆ (APO) มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด จากการเบิกอื่น ๆ > ตั้งหนี้จากใบเบิกอื่น ๆ



หรือกด ตั้งหนี้จากใบเบิกอื่น ๆ Create Voucher Other



2 กด

Select Petty Cash

เพื่อค้นหารายการเบิกเงินที่ต้องการตั้งหนี้

3

เลือกรายการที่มาจากการเบิกอื่น ๆ (OF) และกด

ยืนยันการเลือกข้อมูล

Data type	Document No.	Date	Type	Vendor	Ref. Code	Project / D
สำนักงานใหญ่	OF230400001	19/04/2023	Petty Cash	กรมสรรพากร	MANGO3	Mango งานเพิ่ม 2
สำนักงานใหญ่	OF230300038	29/03/2023	Other	กรมสรรพากร	Mango1	Mango1
สำนักงานใหญ่	OF230300037	29/03/2023	Clear Adv.	น.ส. ชุมน ลักขณ์	Mango1	Mango1
สำนักงานใหญ่	OF230300033	28/03/2023	Other	การไฟฟ้า	A2001	บริหารจัดการโรงไฟฟ้าที่ 01
สำนักงานใหญ่	OF230300028	27/03/2023	Petty Cash	ช่อ ช. ช้าง	สโตร์กลาง	สโตร์กลาง (เพิ่มเติม)
สำนักงานใหญ่	OF230300001	11/03/2023	Other	บริษัท เบิกขอเช็คค่าออกของ จำกัด	mango3	mango3
สำนักงานใหญ่	OF230100002	18/01/2023	Clear Adv.	ช่อ ช. ช้าง	Mango1	Mango1
สำนักงานใหญ่	OF221100001	22/11/2022	Petty Cash	ช่อ ช. ช้าง	mango4	Mango4
สำนักงานใหญ่	OF220900007	21/09/2022	Advance	คุณอัญชิว วัชรพิณ	27ENG002	27ENG002
สำนักงานใหญ่	OF220900005	15/09/2022	Petty Cash	คุณอัญชิว วัชรพิณ	27ENG002	27ENG002
สำนักงานใหญ่	OF220800002	04/08/2022	Other	บริษัท ธงเม็กซ์ จำกัด		จำนวนการ

หมายเหตุ : หน้าต่างค้นหาเอกสารจากการตั้งเบิกอื่น ๆ แบ่งเป็น 4 ประเภท ดังนี้

Type : แสดงประเภทของการเบิก

- 1) Petty Cash = เบิกเคลียร์คืนเงินสดย่อย
- 2) Advance = เบิกเงินทดรองจ่าย
- 3) Clear Adv. = เคลียร์คืนเงินทดรองจ่าย
- 4) Other = เบิกอื่น ๆ (เบิกค่าใช้จ่ายให้กับบุคคลภายนอก เช่น ค่าไฟฟ้า, ค่าน้ำประปา, ค่าโทรศัพท์ เป็นต้น)

4 กด **Expense** เพื่อตรวจสอบรายการตั้งเบิกอื่น ๆ (รายการจะแสดงตามข้อมูลจากเอกสารใบเบิกค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ไม่มี P/O และ W/O ตามที่อ้างอิง)

AP - Create Voucher Other (APO)

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

ตั้งหนี้จากใบเบิกอื่น ๆ

Document Information Cost Center Attach Document

Expense General Ledger (GL) Ref. Pictures Ref. Attach Document Tracking Voucher

Action	No.	Expense	Vendor	Amount	VAT (%)	VAT Amount	W/T (%)	W/T Amount	Adv. Amount	N
✓	1.	เจ้าหนี้กรมสรรพากร	กรมสรรพากร	12,370.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
				12,370.00		0.00		0.00	0.00	

หน้าแรก < 1 > หน้าสุดท้าย

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 2 of 9999

Service Print

5 กด **General Ledger (GL)** เพื่อตรวจสอบรายละเอียดการบันทึกบัญชีในการตั้งหนี้การค้า

6 ตรวจสอบความถูกต้องและกด  เพื่อบันทึกข้อมูล

AP - Create Voucher Other (APO)

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

ตั้งหนี้จากใบเบิกอื่น ๆ

Document Information Cost Center Attach Document

Information Expense General Ledger (GL) 5 Ref. Pictures Ref. Attach Document Tracking Voucher

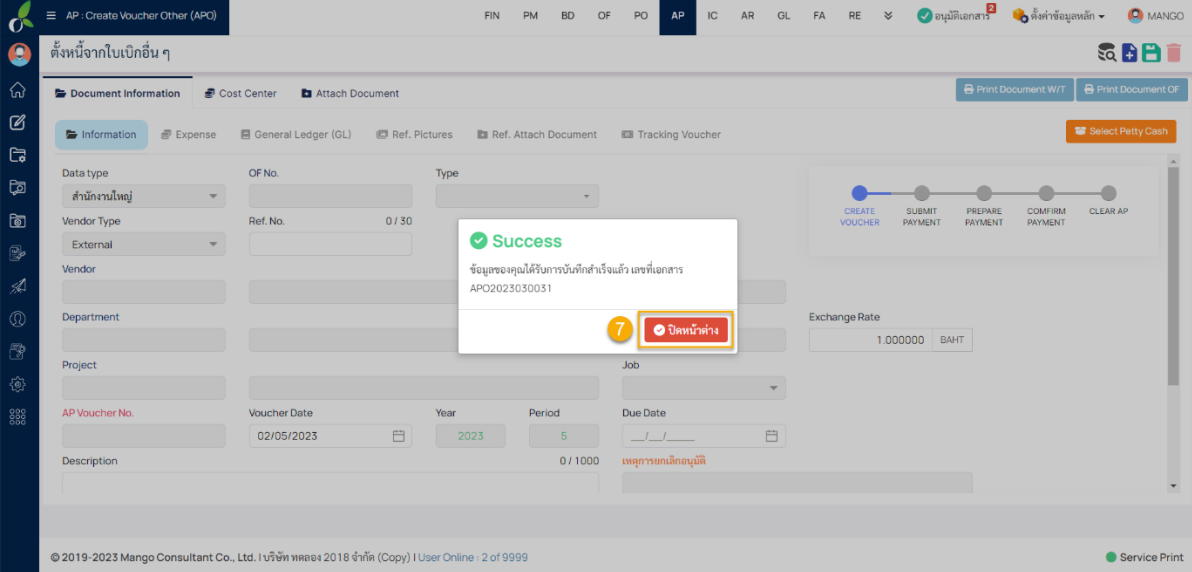
Type	A/C Code	Cost Code	Dr.	Cr.	Option Code	Description
Amount	2172003	G102304	12,370.00	0.00		
Vendor	2171012		0.00	12,370.00		
			12,370.00	12,370.00		

หน้าแรก < 1 > หน้าสุดท้าย

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 2 of 9999

Service Print

7 กด  ปิดหน้าต่าง

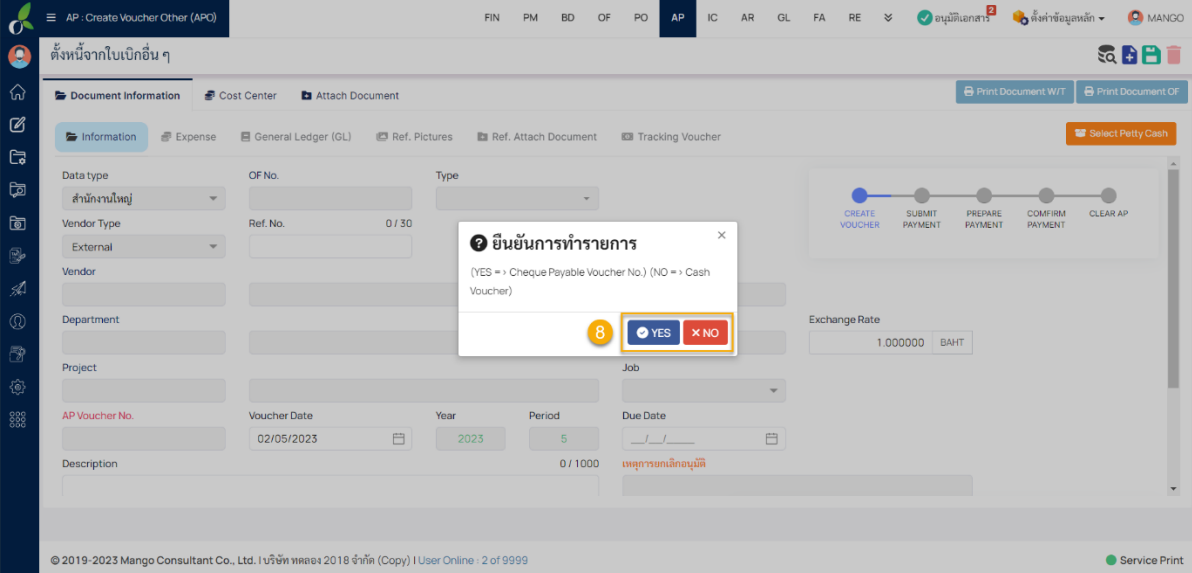


The screenshot shows the 'AP : Create Voucher Other (APO)' form. A success message dialog box is displayed in the center, stating: 'ข้อมูลของคุณได้รับการบันทึกสำเร็จแล้ว เลขที่เอกสาร APO2023030031'. The dialog box has a '7' and a 'ปิดหน้าต่าง' (Close Window) button. The background form shows various fields like Data type, Vendor Type, Vendor, Department, Project, AP Voucher No., Voucher Date, Year, Period, Due Date, and Description. A progress bar on the right indicates the steps: CREATE VOUCHER, SUBMIT PAYMENT, PREPARE PAYMENT, CONFIRM PAYMENT, and CLEAR AP.

8 กด  YES กรณีที่เป็นการจ่ายด้วยเช็ค

กด  NO กรณีที่เป็นการจ่ายด้วยเงินสด

จากนั้นระบบจะสร้างแบบฟอร์มใบสำคัญตั้งเจ้าหนี้ (OF)



The screenshot shows the same 'AP : Create Voucher Other (APO)' form. A confirmation dialog box is displayed in the center, asking: 'ยืนยันการทำรายการ (YES => Cheque Payable Voucher No.) (NO => Cash Voucher)'. The dialog box has '8', 'YES', and 'NO' buttons. The background form is identical to the previous screenshot.

ตัวอย่าง แบบฟอร์มใบสำคัญตั้งเจ้าหนี้ (OF)

Page 1/1



บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด
 DEMO 2018 COMPANY LIMITED
 555 อาคารรสาทาวเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900
 555 อาคารรสาทาวเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900
 โทรศัพท์ 025161780 แฟกซ์ +66 2 641 2142
 สำนักงานใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3100602177221

ใบสำคัญตั้งเจ้าหนี้ (OF)

AP Voucher (OF)

โครงการ/แผนก : Mango1 (Mango1)

AP Voucher No : APO2023030031

จ่ายให้ : (00069) กรมสรรพากร สำนักงานใหญ่

Date : 29/03/2023

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 3101231231234

Year : 2023 Period : 3

อ้างอิงใบเบิกที่ไม่ผ่านสั่งซื้อ : OF230300038

JOB : CIVIL

วันครบกำหนด : 29/03/2023

เงื่อนไขการชำระเงิน : 0 วัน

จำนวนเงินสุทธิ : 12,370.00

ประเภทการจ่าย : ใบสำคัญตั้งจ่ายเช็ค

อัตราแลกเปลี่ยน : 1.00 บาท

สกุลเงิน : BAHT

รหัสบัญชี	รหัสต้นทุน	รายละเอียด	ชื่อบัญชี	เดบิต	เครดิต
A/C Code	Cost Code	Description	Account Name	Debit	Credit
จ่ายเรื่อง (Description) : เจ้าหนี้กรมสรรพากร จ่าย : กรมสรรพากร					
1111001	G102551	จ่ายค่าภาษีมูลค่าเพิ่มประจำเดือนมีนาคม 2565	เงินสดย่อย - สมณญ.	12,370.00	
2171012	G102000		ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย (Accrued Cost)		12,370.00
หมายเหตุ : จ่ายค่าภาษีมูลค่าเพิ่มประจำเดือนมีนาคม 2565				รวม	
				12,370.00	12,370.00

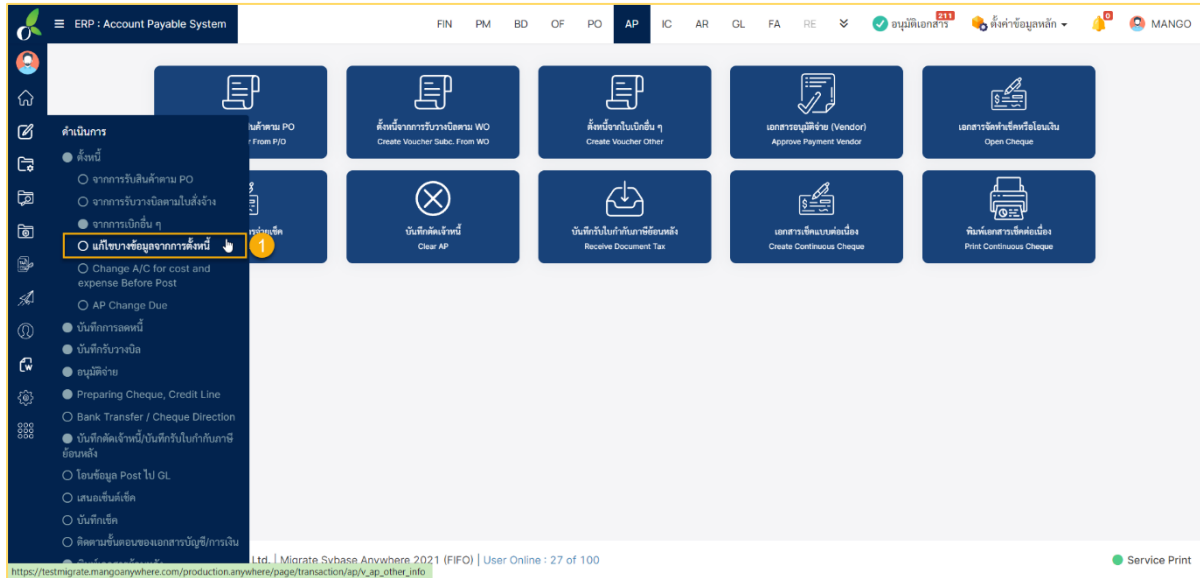
User MANGO (อนุมัติเอกสาร)		
ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
วันที่02/05/2023.....	วันที่	วันที่

FS-PC-002

4. แก้ไขบางข้อมูลจากการตั้งหนี้

การแก้ไขบางข้อมูลจากการตั้งหนี้ มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด แก้ไขบางข้อมูลจากการตั้งหนี้



2 กรณีที่ต้องการค้นหาเอกสาร สามารถกำหนดเงื่อนไขได้ดังนี้

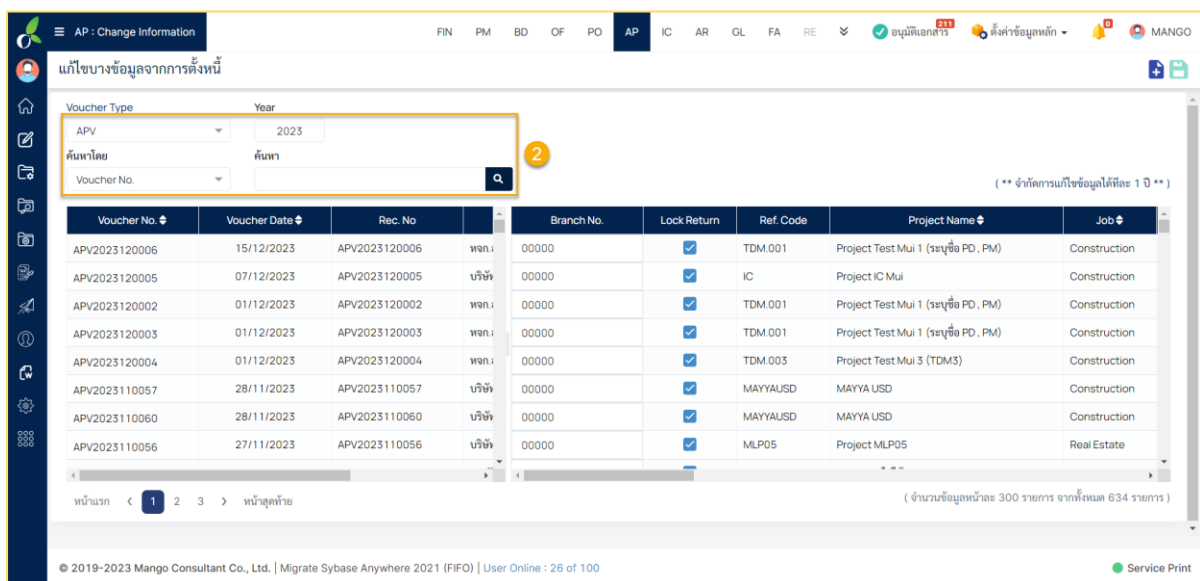
Voucher Type : เลือกประเภทเอกสาร แบ่งเป็น APV, APS และ APO

Year : เลือกปีที่ต้องการค้นหา

ค้นหาโดย : เลือกเงื่อนไขในการค้นหา

ค้นหา : ระบุค่าค้นหาตามเงื่อนไขที่เลือกใน ค้นหาโดย

จากนั้นกด 🔍 เพื่อค้นหาเอกสาร



3 แก้ไขข้อมูลตามต้องการ สามารถแก้ไขได้เฉพาะคอลัมน์ที่เปิดให้ระบุข้อมูล และจำกัดการแก้ไขข้อมูลได้ครั้งละ 1 ปี หากรายการได้มีการแก้ไขข้อมูล จะมีแถบเป็นสีฟ้า

Branch No. : แก้ไขเลขที่สาขา

Lock Return : หากติ๊กเครื่องหมายถูกออก จะเป็นการปลดล็อกให้สามารถคืนสินค้าได้ กรณีที่ของเกิดความเสียหายหรือเหตุขัดข้องอื่น ๆ และเมื่อดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ให้กลับมาติ๊ก ☒ เพื่อล็อกการคืนสินค้าอีกครั้ง

Voucher No.	Voucher Date	Rec. No.	Vendor	Branch No.	Lock Return	Ref. Code	Project Name	Job	Department	Currency	Amount	Ta
APV2023090037	26/09/2023	APV2023090037	Vendor วรรณวิ	00000	☒	K-000	Project Ketsarin	Construction	IT Development	BAHT	0.00	TA
APV2023090033	25/09/2023	APV2023090033	บริษัท เจ้าชัย อ. จำกัด (เจ้าชัย)	00000	☒	TESTNOK	NOK TEST WEB	Construction		BAHT	0.00	TA
APV2023090034	25/09/2023	APV2023090034	ร้านค้าคุณ	00000	☒	TESTNOK	NOK TEST WEB	Construction		BAHT	0.00	
APV2023090035	25/09/2023	APV2023090035	ร้านค้าคุณ	00000	☒	TESTNOK	NOK TEST WEB	Construction		BAHT	0.00	
APV2023090017	22/09/2023	APV2023090017	บริษัท เจ้าชัย อ. จำกัด	00000	☒	RT	PetchTest Rental	ค่าเช่า		BAHT	0.00	
APV2023090027	22/09/2023	APV2023090027	บจ. เจ้าชัย จำกัด (เจ้าชัย)	00000	☒	jan	January งานเพื่อสาธารณประโยชน์	Construction		BAHT	0.00	
APV2023090028	22/09/2023	APV2023090028	บริษัท เจ้าชัย อ. จำกัด	00000	☒	MSHIGH	Project MIN & Secul_HIGH	Construction		BAHT	0.00	
APV2023090030	22/09/2023	APV2023090030	บริษัท เจ้าชัย อ. จำกัด	00000	☒	MSHIGH	Project MIN & Secul_HIGH	Construction		BAHT	0.00	
APV2023090031	22/09/2023	APV2023090031	บริษัท สีส รังสรรค์ จำกัด	0001	☒	ML0001-	ML0001-220264-2	Construction		BAHT	0.00	
APV2023090032	22/09/2023	APV2023090032	บริษัท สีส รังสรรค์ จำกัด	0001	☒	ML0001-	ML0001-220264-2	Construction		BAHT	0.00	
APV2023090021	21/09/2023	APV2023090021	บริษัท เจ้าชัย มีนบุรี จำกัด (ML)	00000	☒	PHORN 001	PHORN 001 customized IBS ฟาร์ม	Construction		USD	0.00	

4 **Bill Date :** แก้ไขวันที่รับวางบิล

CR. Term : แก้ไขเครดิตเทอม

Due Date : แก้ไขวันที่ครบกำหนดการชำระหนี้

Ref : แก้ไขรายละเอียดเพิ่มเติม

Date Changed : แสดงวันที่ทำการแก้ไขข้อมูล

Changed by : แสดงชื่อบุคคลที่ทำการแก้ไขข้อมูล

5 ตรวจสอบความถูกต้องและกด เพื่อบันทึกข้อมูล

Voucher No.	Voucher Date	Tax Invoice No.	Tax Date	Bill Date	CR. Term	Default Due Date	Due Date	Ref	Date Changed	Changed by
APV2023090036	26/09/20	TAX-58600001	26/09/2023	___/___/___	10	___/___/___	03/10/2023			
APV2023090037	26/09/20	TAX-PO-62-001	26/09/2023	___/___/___	10	___/___/___	06/10/2023			
APV2023090033	25/09/20	TAX001.TAX002	25/09/2023, 26/09/2023	___/___/___	30	___/___/___	25/10/2023	เพิ่ม Add TAX		
APV2023090034	25/09/20			___/___/___	30	___/___/___	25/10/2023	test AP in Process		
APV2023090035	25/09/20			___/___/___	0	___/___/___	26/09/2023	Cheque Payment Transfer on Due Date	30/11/2023 14:47:22	MANGO
APV2023090017	22/09/20			___/___/___	0	___/___/___	22/09/2023	test แก้ไข	14/09/2023 13:19:59	MJI
APV2023090027	22/09/20			___/___/___	14	___/___/___	06/10/2023			
APV2023090028	22/09/20			___/___/___	0	___/___/___	22/09/2023			
APV2023090030	22/09/20			___/___/___	0	___/___/___	22/09/2023			
APV2023090031	22/09/20			___/___/___	0	___/___/___	22/09/2023			
APV2023090032	22/09/20			___/___/___	0	___/___/___	22/09/2023			

6 กัด ปิดหน้าต่าง

AP : Change Information

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

แถบไอคอนข้อมูลการตั้งค่า

Voucher Type: APV Year: 2023

ค้นหาโดย: ค้นหา

Voucher No.

(** จำกัดการแก้ไขข้อมูลได้เพียง 1 ปี **)

Voucher No. ⚡	Voucher Date ⚡	Rec. No	Branch No.	Lock Return	Ref. Code	Project Name ⚡	Job ⚡
APV2023120006	15/12/2023	APV2023120006			DM.001	Project Test Mui 1 (ระบุชื่อ PD, PM)	Construction
APV2023120005	07/12/2023	APV2023120005			C	Project IC Mui	Construction
APV2023120002	01/12/2023	APV2023120002			DM.001	Project Test Mui 1 (ระบุชื่อ PD, PM)	Construction
APV2023120003	01/12/2023	APV2023120003			DM.001	Project Test Mui 1 (ระบุชื่อ PD, PM)	Construction
APV2023120004	01/12/2023	APV2023120004			DM.003	Project Test Mui 3 (TDM3)	Construction
APV2023110061	30/11/2023	APV2023110061	NOK	00000	TESTNOK	NOK TEST WEB	Construction
CNV2311-0003	30/11/2023	20230000061	NOK	00000	TESTNOK	NOK TEST WEB	Construction
APV2023110057	28/11/2023	APV2023110057	บริษัท	00000	MAYYALSD	MAYYA USD	Construction

หน้าแรก < 1 2 3 > หน้าสุดท้าย

(จำนวนข้อมูลหน้าละ 300 รายการ จากทั้งหมด 636 รายการ)

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 34 of 100

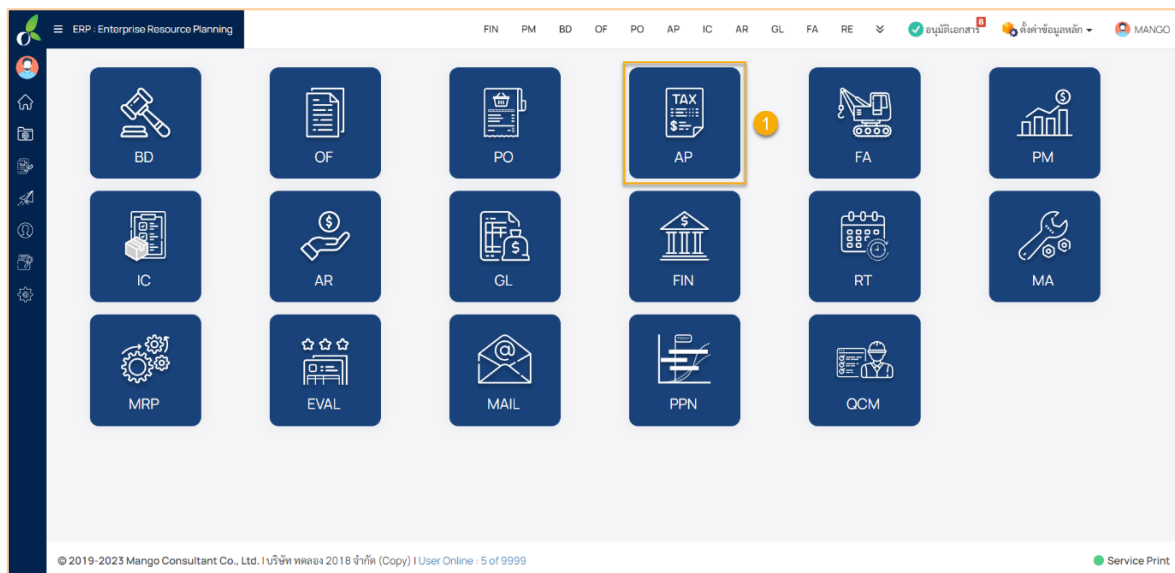
Service Print

บันทึกการลดหนี้ ประกอบไปด้วยฟังก์ชันดังต่อไปนี้

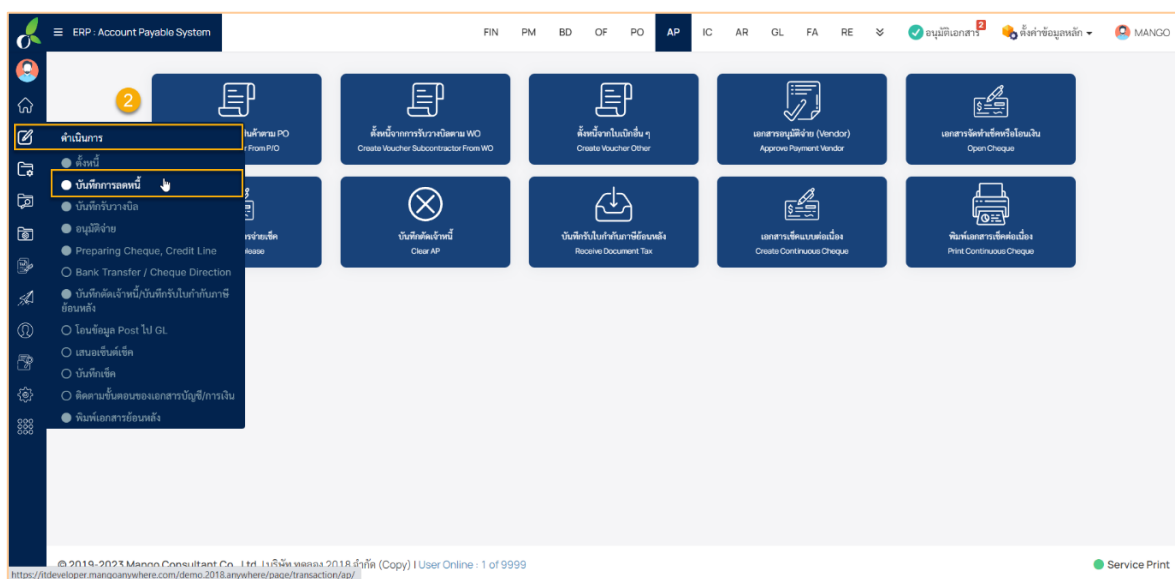
1. ลดหนี้จาก APV
2. ลดหนี้จาก APS
3. ลดหนี้จาก APO

การเข้าสู่ Transaction บันทึกการลดหนี้ มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

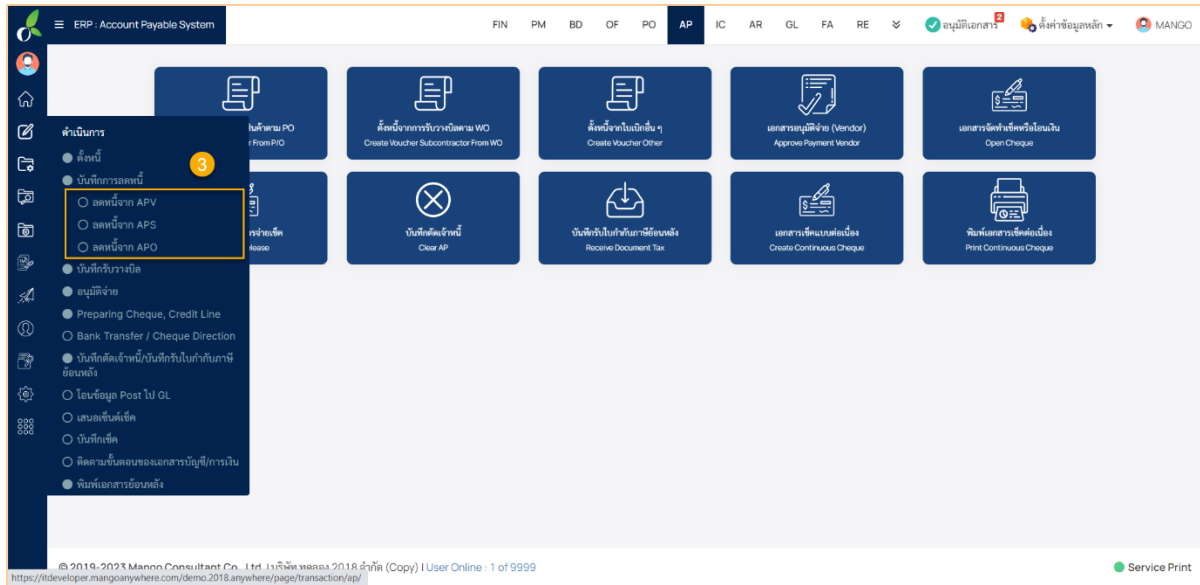
1 เข้าเมนู **Module AP**



2 กด **ดำเนินการ > บันทึกการลดหนี้**



3 จะปรากฏฟังก์ชันของบันทึกการลดหนี้ ดังนี้



1. ลดหนี้จาก APV

บันทึกการลดหนี้จาก APV จะปรากฏหน้าตาแสดงผลข้อมูล ดังนี้

Document Information

Information General Ledger (GL) Material Tax Tracking Voucher

AP Voucher No. Type Normal PO No. Data type สำนักงานใหญ่

Vendor Branch No.

Department Currency BAHT Exchange Rate (BAHT) 1.000000

Project Job

CN Voucher No. Voucher Date 03/05/2023 Year 2023 Period 05 Cr. Term 0 Due Date

Remark

Print Form Tax A/C VAT Post to GL Module

Amount	Less Adv. %	Less Adv. Amt.	Vat %	Vat Amt.	Less Ret.	Less Ret. Amt.	Net Amt.
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท กล้วย 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 1 of 9999

Service Print

ความหมายของเงื่อนไขต่าง ๆ

Ref. AP Voucher	อ้างอิงรายการตั้งเจ้าหนี้ เพื่อบันทึกการลดหนี้
AP Voucher No. :	เลขที่เอกสารตั้งเจ้าหนี้
Type :	ประเภทของเอกสารตั้งเจ้าหนี้
PO No. :	เลขที่เอกสารใบสั่งซื้อ (กรณีอ้างอิงเพื่อตั้งเจ้าหนี้)
Data Type :	สาขาบริษัท
Vendor :	ชื่อเจ้าหนี้
Branch No. :	เลขที่สาขา
Department :	ชื่อแผนงาน
Currency :	สกุลเงิน
Exchange Rate :	อัตราแลกเปลี่ยน
Project :	ชื่อโครงการ
Job :	ระบบงาน
CN Voucher No. :	เลขที่เอกสารใบลดหนี้
Voucher Date :	วันที่เอกสารใบลดหนี้

Year :	ช่วงปีบัญชี
Period :	ช่วงเดือนบัญชี
Cr Term :	ระยะเวลาชำระหนี้
Due Date :	วันที่ครบกำหนดการชำระหนี้
Remark :	รายละเอียดเพิ่มเติมของเอกสารใบลดหนี้
Amount :	จำนวนเงินรวม
Less Adv.% :	ยอดเงินคาวนหรือเงินมัดจำ แสดงเป็นเปอร์เซ็นต์
Less Adv. Amt. :	ยอดเงินคาวนหรือเงินมัดจำ แสดงเป็นจำนวนเงิน
Vat % :	จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม แสดงเป็นเปอร์เซ็นต์
Vat Amt. :	จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม แสดงเป็นจำนวนเงิน
Less Ret. :	จำนวนเงินประกันสินค้า แสดงเป็นเปอร์เซ็นต์
Less Ret. Amt. :	จำนวนเงินประกันสินค้า แสดงเป็นจำนวนเงิน
Net Amt. :	จำนวนเงินสุทธิ

No.		A/C Code	Cost Code	A/C Name	Dr	Cr	Ref Code	Project	Material Code
1	VENDOR	2121001		เจ้าหนี้การค้า	1,070.00	0.00	M-0001	04712023	
2	VAT	1164001		ภาษีซื้อ	0.00	70.00	M-0001	04712023	
3	Cost/Expense	5001001	M100551	วัสดุทางตรง	0.00	1,000.00	M-0001	04712023	
Grand Total					1,070.00	1,070.00			

General Ledger (GL) : แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับการบันทึกบัญชีในการตั้งหนี้การค้า โดยมีรายละเอียด ได้แก่ รหัสบัญชี, Cost Code, ชื่อบัญชี ตัวเลขลงบัญชีในด้านเดบิต และเครดิต

AP : Credit Note for Material P/O

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

อนุมัติเอกสาร 943 ค้นหาข้อมูลหลัก MANGO

บันทึกการลดหนี้จาก APV

Document Information Approve Information

Information General Ledger (GL) **Material** Tax Tracking Voucher

No.	Return No.	Ref. R/c No.	Material Code	Material Name	Project No. (VO)	Cost Code	QTY	Unit	Amount	VAT	A/C Code	Rec. No.	Return No.	No.	Ref. R/C Line No.
1.	20230300011	REC20230301...	P2000100100000	ดินถม สุพรรณบุรี	05402021	M100013	10.4120	ลบ.ม.	10,412.00	728.84	5001001	1	20230300011	1	1
2.	20230300011	REC20230301...	P2000100400100	ดิน เบอร์ 1	05402021	M100019	10.4500	ลบ.ม.	17,765.00	1,243.55	5001001	2	20230300011	2	2
3.	20230300011	REC20230301...	P2000101300000	ทรายหยาบ	05402021	M100014	20.0000	ลบ.ม.	40,000.00	2,800.00	5001001	3	20230300011	3	3
Grand Total									68,177.00	4,772.39					

© 2019-2024 Mango Consultant Co., Ltd. | ITDEV - Migrate Sybase Anywhere (FIFO) | User Online : 27 of 100

Service Print

Material :

แสดงรายการสินค้า อ้างอิงจากการคืนของแต่ละครั้งว่าคืนสินค้ารายการใดบ้าง โดยมีรายละเอียด เช่น ชื่อสินค้า ปริมาณ หน่วยนับ จำนวนเงิน เป็นต้น

AP : Credit Note for Material P/O

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

อนุมัติเอกสาร 943 ค้นหาข้อมูลหลัก MANGO

บันทึกการลดหนี้จาก APV

Document Information Approve Information

Information General Ledger (GL) Material **Tax** Tracking Voucher

+ เพิ่มรายการ

Action	No.	Vendor	Tax ID	Branch No.	Tax Invoice No.	Tax Date	Amount	Rate %	VAT	CN
	1.	บริษัท เจริญฯ จำกัด	1611111000001		1135265	02/02/2024	1,000.00	7.00	70.00	✓
ยอดรวมทั้งหมด							1,000.00		70.00	

© 2019-2024 Mango Consultant Co., Ltd. | ITDEV - Migrate Sybase Anywhere (FIFO) | User Online : 26 of 100

Service Print

Tax :

แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับใบกำกับภาษีของการตั้งหนี้

Document Information

Information General Ledger (GL) Material Tax **Tracking Voucher**

Apprvd. No.	Type	Apprvd. Amt.	Paid Amt. (Less Other)	FN No.	Cheque No.	Chq. date	Option	Pmt. Status	Pmt. Type	Date of Pmt.
APP24020003	P	1,070.00	0.00					✓		

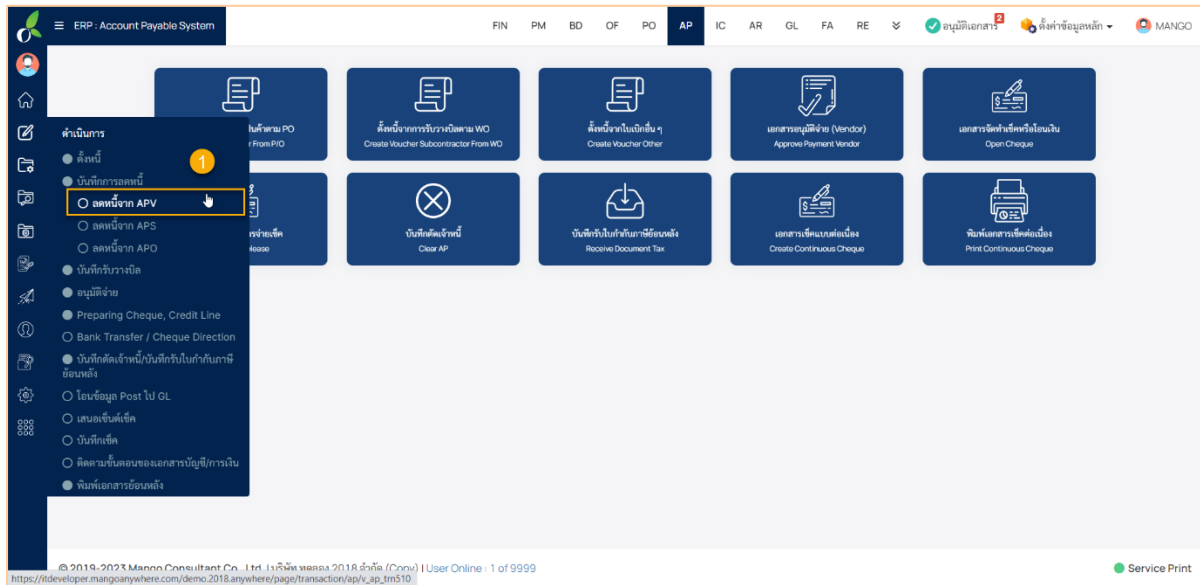
© 2019-2024 Mango Consultant Co., Ltd. | ITDEV - Migrate Sybase Anywhere (FIFO) | User Online : 26 of 100

Service Print

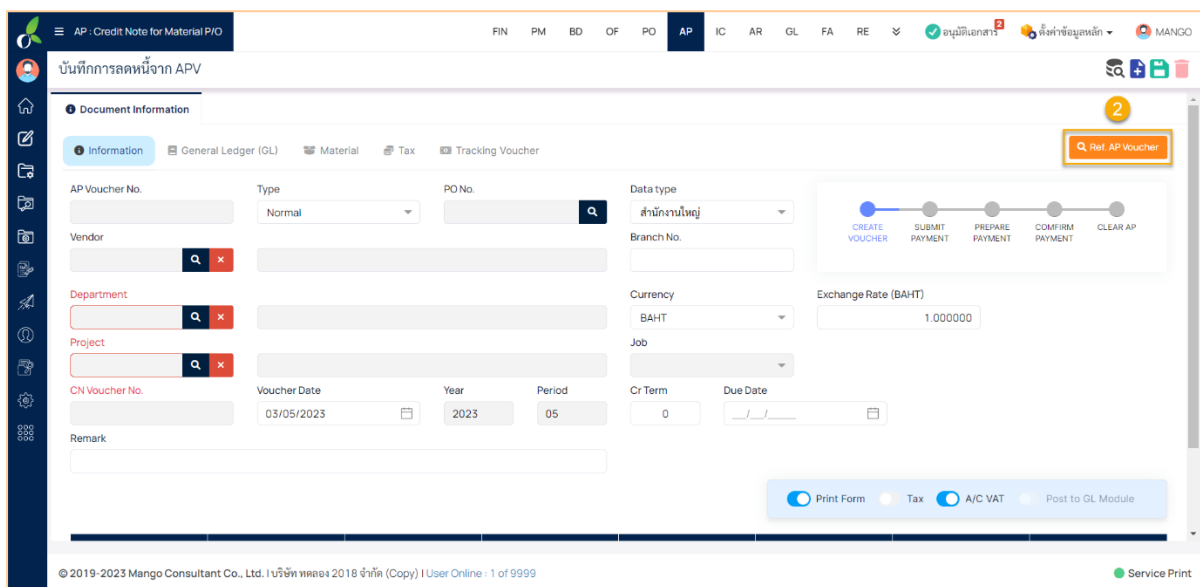
Tracking Voucher : แสดงสถานะเอกสาร ตั้งแต่อนุมัติจ่าย จนถึงเอกสารใบสำคัญจ่าย

การบันทึกส่วนลดเจ้าหนี้การค้า (จากการรับของตามใบสั่งซื้อ) มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด ลดหนี้จาก APV



2 กด Ref. AP Voucher เพื่อค้นหาเอกสารการตั้งเจ้าหนี้ตาม Type ต่าง ๆ



3 เลือกรายการที่ต้องการบันทึกการลดหนี้และกด

✓ ยืนยันการเลือกข้อมูล

Data type	AP No.	APV. Date	Tax No.	Tax Date	P/O No.	Type	VAT Acct.	Remark
สำนักงานใหญ่	APV2023050002	02/05/2023			PO2023030013	Retention	✓	นาย ทดสอบ / กศ
สำนักงานใหญ่	APV2023050001	02/05/2023			PO2023040005	Down	✓	บริษัท รุ่งโรจน์การ
สำนักงานใหญ่	APV2023030008	11/03/2023			PO2023030011	Normal	✓	บริษัท ข จำกัด
สำนักงานใหญ่	APV2023030004	09/03/2023	202303053	09/03/2023	PO2023030003	Normal	✓	บริษัท รุ่งโรจน์การ
สำนักงานใหญ่	APV2023030003	06/03/2023	TAX2023-0301	06/03/2023	PO2023030002	Normal	✓	บริษัท คอนกรีต
สำนักงานใหญ่	APV2023030002	03/03/2023	TIV66-021	03/03/2023	PO2023030001	Normal	✓	บริษัท วัสดุก่อสร้าง
สำนักงานใหญ่	APV2023020012	28/02/2023			PO2022030013	Normal	✓	บริษัท ก่อสร้างหิ
สำนักงานใหญ่	APV2023020011	28/02/2023	Tax 23-02-0002	28/02/2023	PO2023020011	Down	✓	บริษัท ข จำกัด
สำนักงานใหญ่	APV2023020010	24/02/2023			PO2023020008	Normal	✓	บริษัท กระเบื้อง
สำนักงานใหญ่	APV2023020009	17/02/2023			PO2023020007	Normal	✓	บริษัท กระเบื้อง
สำนักงานใหญ่	APV2023020008	11/02/2023	G202302001	13/03/2023	PO2023020006	Normal	✓	บริษัท กระเบื้อง

4 Amount : ระบุจำนวนเงินที่ต้องการลดหนี้

5 กด General Ledger (GL) เพื่อตรวจสอบรายละเอียดการลงบัญชีในการลดหนี้

6 กด Material เพื่อตรวจสอบรายการสินค้าที่มีการส่งคืน

7 กด Tax เพื่อตรวจสอบรายละเอียดใบกำกับภาษีของการตั้งหนี้

8 ตรวจสอบความถูกต้องและกด เพื่อบันทึกข้อมูล

Amount	Less Adv. %	Less Adv. Amt.	Vat %	Vat Amt.	Less Ret.	Less Ret. Amt.	Net Amt.
1000	0.00	0.00	7.00	70.00	0.00	0.00	1,070.00

9 กด ปิดหน้าต่าง ระบบจะสร้างแบบฟอร์มใบสำคัญลดหนี้ (PO)

The screenshot shows the 'AP Voucher' form in the Mango system. A pop-up message in the center states: '✓ ทำรายการเสร็จสิ้น' (Transaction completed successfully), 'ข้อมูลจะถูกบันทึงในระบบบัญชี' (Data will be recorded in the accounting system), and 'เลขที่เอกสาร CNV2023050001' (Document number CNV2023050001). The form includes fields for AP Voucher No., Type (Normal), PO No., Data type (สำนักงานใหญ่), Vendor, Branch No., Department, Project, CN Voucher No., Voucher Date (03/05/2023), Year (2023), and Remark. A progress bar on the right shows steps: CREATE VOUCHER, SUBMIT PAYMENT, PREPARE PAYMENT, CONFIRM PAYMENT, and CLEAR AP. At the bottom, there is a table with columns: Amount, Less Adv. %, Less Adv. Amt., Vat %, Vat Amt., Less Ret., Less Ret. Amt., and Net Amt. The footer shows the copyright notice: '© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 2 of 9999' and a 'Service Print' button.

Amount	Less Adv. %	Less Adv. Amt.	Vat %	Vat Amt.	Less Ret.	Less Ret. Amt.	Net Amt.
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

ตัวอย่าง แบบฟอร์มใบสำคัญลดหนี้ (PO)



Page 1/1

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด

DEMO 2018 COMPANY LIMITED

555 อาคารสหภาพเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900

555 อาคารสหภาพเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900

โทรศัพท์ 025161780 แฟกซ์ +66 2 641 2142

สำนักงานใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3100602177221

ใบสำคัญลดหนี้ (PO)

Credit Note Voucher (PO)

โครงการ/แผนก : โครงการอบรมภายใน การเปิดบัญชี-ภาษีขาย และนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย (รวมถึงโอนย้ายไฟล์โปรแกรมสรรพากร) (MIKI-TRAINING)

AP Voucher No : CNV2023050001

Date : 03/05/2023

Year : 2023 Period : 5

JOB : ก่อสร้าง

เงื่อนไขการชำระเงิน : 0 วัน

วันครบกำหนด : 06/03/2023

เจ้าหนี้ : (00095) บริษัท คอนกรีตก่อสร้าง จำกัด

เลขบัตรประชาชน :

อ้างอิงเอกสารเบิกผลงาน : APV2023030003

เลขที่ P/O : PO2023030002

เลขที่ใบรับสินค้า :

เลขที่ใบส่งของ :

วันที่ใบส่งของ :

เลขที่ใบกำกับภาษี :

วันที่ใบกำกับภาษี :

อัตราแลกเปลี่ยน : 1.00 บาท

สกุลเงิน : BAHT

รหัสบัญชี	รหัสต้นทุน	ชื่อบัญชี	เดบิต	เครดิต
A/C Code	Cost Code	Account Name	Debit	Credit
2121001		เจ้าหนี้การค้า	1,070.00	
1185002		ภาษีซื้อไม่ถึงกำหนด		70.00
5101001		ต้นทุน		1,000.00
หมายเหตุ :			รวม	
			1,070.00	1,070.00

User MANGO (อนุมัติเอกสาร)		
ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
วันที่03/05/2023.....	วันที่	วันที่

2. ลดหนี้จาก APS

บันทึกการลดหนี้จาก APS จะปรากฏหน้าตาแสดงผลข้อมูล ดังนี้

Amount	Less Adv. %	Less Adv. Amt.	Deduct Material	VAT %	VAT Amount	Less WH %	Less WHT Amt.	Less Ret. %	Less Ret. Amt.	Less Other	Net Am
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

ความหมายของเงื่อนไขต่าง ๆ

	อ้างอิงรายการตั้งเจ้าหนี้ เพื่อบันทึกการลดหนี้
Ref. AP No. :	เลขที่เอกสารตั้งเจ้าหนี้
Type :	ประเภทของเอกสารตั้งเจ้าหนี้
WO No. :	เลขที่เอกสารใบสั่งจ้าง (กรณีอ้างอิงเพื่อตั้งเจ้าหนี้)
Data Type :	สาขาบริษัท
Vendor :	ชื่อเจ้าหนี้
Branch No. :	เลขที่สาขา
Subcontractor :	ชื่อผู้รับเหมา/ผู้รับจ้าง
WHT Type :	ประเภทภาษีหัก ณ ที่จ่าย
Department :	ชื่อแผนกงาน
Currency :	สกุลเงิน
Exchange Rate :	อัตราแลกเปลี่ยน
Project :	ชื่อโครงการ
Job :	ระบบงาน

CN Voucher No. :	เลขที่เอกสารใบลดหนี้
Voucher Date :	วันที่เอกสารใบลดหนี้
Year :	ช่วงปีบัญชี
Period :	ช่วงเดือนบัญชี
Cr Term :	ระยะเวลาชำระหนี้
Due Date :	วันที่ครบกำหนดการชำระหนี้
Description :	รายละเอียดเพิ่มเติมของเอกสารใบลดหนี้
Amount :	จำนวนเงินรวม
Less Adv.% :	ยอดเงินคาวนหรือเงินจ่ายล่วงหน้า แสดงเป็นเปอร์เซ็นต์
Less Adv. Amt. :	ยอดเงินคาวนหรือเงินจ่ายล่วงหน้า แสดงเป็นจำนวนเงิน
Deduct Material :	จำนวนเงินหักค่าสินค้า (แสดงตามเอกสารตั้งเจ้าหนี้ ผู้รับเหมา กรณีซื้อขอให้ผู้รับเหมา/รับจ้าง)
VAT % :	จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม แสดงเป็นเปอร์เซ็นต์
VAT Amount :	จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม แสดงเป็นจำนวนเงิน
Less WH % :	จำนวนภาษีหัก ณ ที่จ่าย แสดงเป็นเปอร์เซ็นต์
Less WHT Amt. :	จำนวนภาษีหัก ณ ที่จ่าย แสดงเป็นจำนวนเงิน
Less Ret. % :	จำนวนเงินประกันผลงาน แสดงเป็นเปอร์เซ็นต์
Less Ret. Amt. :	จำนวนเงินประกันผลงาน แสดงเป็นจำนวนเงิน
Less Other :	จำนวนเงินหักอื่น ๆ
Net Amount :	จำนวนเงินสุทธิ

AP : Credit Note for Subcontractor

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

อนุมัติเอกสาร 247 ไฟล์ข้อมูลหลัก MANGO

บันทึกการลดหนี้จาก APS

Document Information

Information Progress Tax General Ledger (GL) Less Other Tracking Voucher

No.	Cost Code	Material Code	Material Name	Description	Remark	Asset Code	Amount(AP)	QTY(AP)	Amount(CN)
1	S200013	C1100100200000	ค่าจ้างเหมา งานตกแต่งผนัง			JOB	5,000.00	0.1000	780.49
2	S100018	C1150100100000	ค่าจ้างเหมา งานพื้น			แยกถอน	125.00	0.2500	19.51
Total							5,125.00		800.00

© 2019-2024 Mango Consultant Co., Ltd. | ITDEV - Migrate Sybase Anywhere (FIFO) | User Online : 18 of 100

Service Print

Progress :

แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับมูลค่าางงานที่บันทึกการลดหนี้

AP : Credit Note for Subcontractor

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

อนุมัติเอกสาร 247 ไฟล์ข้อมูลหลัก MANGO

บันทึกการลดหนี้จาก APS

Document Information

Information Progress Tax General Ledger (GL) Less Other Tracking Voucher

No.	Vendor	Tax ID	Branch No.	Tax Invoice No.	Tax Invoice Date
1.	Vendor วรรณศิริ	1155203697510	032021	CNT21556555-A	19/11/2021

© 2019-2024 Mango Consultant Co., Ltd. | ITDEV - Migrate Sybase Anywhere (FIFO) | User Online : 18 of 100

Service Print

Tax :

แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับใบกำกับภาษีของการตั้งหนี้

Type	A/C Code	Cost Code	A/C Name	Dr.	Cr.	Ref. Code
VENDOR	2121002		เจ้าหนี้รับเหมา	599.20	0.00	MAR00
DOWN	1163007		เงินจ่ายล่วงหน้าโครงการ (Project Prepaid Expenses)	240.00	0.00	MAR00
Cost/Expense	5001001	S100018	วัสดุทางตรง	0.00	19.51	MAR00
VAT	1164002		ภาษีซื้อไม่หักภาษี	0.00	39.20	MAR00
Cost/Expense	5001001	S200013	วัสดุทางตรง	0.00	780.49	MAR00
Total				839.20	839.20	

General Ledger (GL) : แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับการบันทึกบัญชีในการตั้งหนี้การค้า โดยมีรายละเอียด ได้แก่ รหัสบัญชี, Cost Code, ชื่อบัญชี ตัวเลขลงบัญชีในด้านเดบิต และเครดิต

Action	No.	Less Other	Amount	Remark	Ref. Item	Edited By	Date Edited
	1	หักผู้รับเหมา	500.00		0	MANGO	04/07/2024 17:11:06
Total			500.00				

Less Other : เลือกรายการเพื่อหักเงินจ่ายล่วงหน้า/เงินมัดจำ (ถ้ามี)

AP : Credit Note for Subcontractor

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

บันทึกการลดหนี้จาก APS

Document Information

Information Progress Tax General Ledger (GL) Less Other **Tracking Voucher**

Approve No.	Type	Approve Amount	Paid Amt. (Less Other)	FN No.	Cheque No.	Cheque Date	Option	PMT. Status	PMT. Type	Date
2021000255	C	542.40	542.40	F2022030056		29/04/2022	10200		Cheque Direct	

© 2019-2024 Mango Consultant Co., Ltd. | ITDEV - Migrate Sybase Anywhere (FIFO) | User Online : 17 of 100

Service Print

Tracking Voucher : แสดงสถานะเอกสาร ตั้งแต่อนุมัติจ่าย จนถึงเอกสาร
ใบสำคัญจ่าย

3 เลือกรายการที่ต้องการบันทึกการลดหนี้และกด

✓ ยืนยันการเลือกข้อมูล

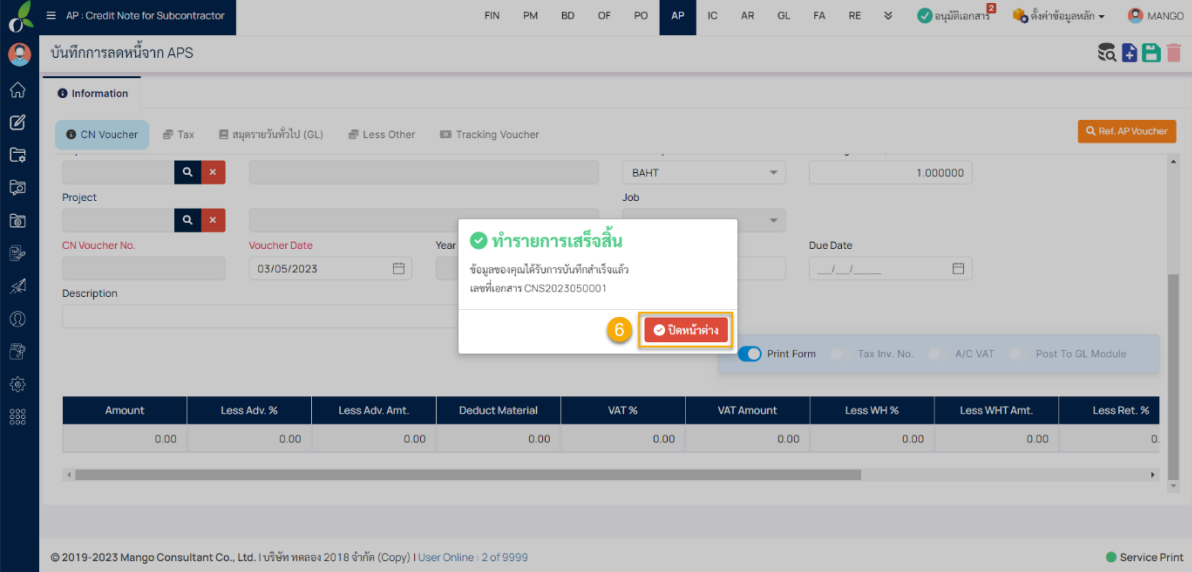
Data type	AP No.	AP Date	Doc. No.	Subcontractor	Bill No.
สำนักงานใหญ่	APS2023030013	13/03/2023	BWO2023030009	บริษัท มีเดีย แมงโก้ จำกัด	B2023030013
สำนักงานใหญ่	APS2023030006	11/03/2023	BWO2023030007	บริษัท ช จำกัด	B2023030008
สำนักงานใหญ่	APS2023020009	27/02/2023	BWO2023020003	บริษัท พีที แอสเท็ก จำกัด	B2023020010
สำนักงานใหญ่	APS2022110005	23/11/2022	BWO2022110004	เพส	B2022110005
สำนักงานใหญ่	APS2022110004	23/11/2022	BWO2022110003	เพส	B2022110004
สำนักงานใหญ่	APS2022110003	23/11/2022	BWO2022110002	เพส	B2022110003
สำนักงานใหญ่	APS2022110002	23/11/2022	BWO2022110002	เพส	B2022110002
สำนักงานใหญ่	APS2022080002	09/08/2022	BWO2022080002	ABC COMPANY LIMITED	B2022080007
สำนักงานใหญ่	APS2021020032	08/02/2021	BWO2021020002	นายอาคม สิงห์เลื่อน	B2021020007
สำนักงานใหญ่	APS2021010056	27/01/2021	BWO2021010016	นายอาคม สิงห์เลื่อน	B2021010089

4 Amount : ระบุจำนวนเงินที่ต้องการลดหนี้

5 ตรวจสอบความถูกต้องและกด เพื่อบันทึกข้อมูล

Amount	Less Adv. %	Less Adv. Amt.	Deduct Material	VAT %	VAT Amount	Less WH %	Less WHT Amt.	Less Ret. %
1000	0.00	0.00	0.00	7.00	70.00	3.00	30.00	0

6 กด ปิดหน้าต่าง ระบบจะสร้างแบบฟอร์มใบสำคัญลดหนี้ (WO)



AP: Credit Note for Subcontractor

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

บันทึกการลดหนี้จาก APS

Information

CN Voucher Tax สมุดรายวันทั่วไป (GL) Less Other Tracking Voucher

Project BAHT 1.000000

Job

CN Voucher No. Voucher Date 03/05/2023 Year Due Date

Description

✓ **ทำการเสร็จสิ้น**
ข้อมูลของฟอร์มได้รับการบันทึกสำเร็จแล้ว
เลขที่เอกสาร CNS2023050001

6  ปิดหน้าต่าง

Print Form Tax Inv. No. A/C VAT Post To GL Module

Amount	Less Adv. %	Less Adv. Amt.	Deduct Material	VAT %	VAT Amount	Less WH %	Less WHT Amt.	Less Ret. %
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 2 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง แบบฟอร์มใบสำคัญลดหนี้ (WO)



บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด

DEMO 2018 COMPANY LIMITED

555 อาคารรสาทาวเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900

555 อาคารรสาทาวเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900

โทรศัพท์ 025161780 แฟกซ์ +66 2 641 2142

สำนักงานใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3100602177221

ใบสำคัญลดหนี้ (WO)

Credit Note Voucher (WO)

Page 1/1

โครงการ/แผนก : mango3 (mango3)

AP Voucher No : CNS2023050001

เจ้าหน้าที่ : (00083) บริษัท ข จำกัด

Date : 03/05/2023

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 11111111111111

Year : 2023 Period : 5

อ้างอิงเอกสารใบสำคัญตั้งเจ้าหน้าที่ : APS2023030006

JOB : CIVIL

เลขที่ W/O : WO2023030007

เงื่อนไขการชำระเงิน : 30 วัน

เลขที่ใบแจ้งหนี้ :

วันที่ใบแจ้งหนี้ :

วันครบกำหนด : 10/04/2023

อัตราแลกเปลี่ยน : 1.00 บาท

ภาษีหัก ณ ที่จ่าย : 3.00 %

สกุลเงิน : BAHT

รหัสบัญชี	รหัสต้นทุน	ชื่อบัญชี	เดบิต	เครดิต
A/C Code	Cost Code	Account Name	Debit	Credit
2121002		เจ้าหน้าที่รับเหมาช่วง	1,070.00	
1185002		ภาษีซื้อไม่ถึงกำหนด		70.00
5101001	M121030	ต้นทุน		1,000.00
หมายเหตุ :			รวม	
			1,070.00	1,070.00

User MANGO (อนุมัติเอกสาร)		
ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
วันที่03/05/2023.....	วันที่	วันที่

3. ลดหนี้จาก APO

บันทึกการลดหนี้จาก APO จะปรากฏหน้าตาแสดงผลข้อมูล ดังนี้

The screenshot shows the 'AP Credit Note for AP Other' form. It includes a sidebar with navigation icons and a top menu bar with various system modules. The main form area is divided into sections for 'Document Information' and 'Cost Center'. Below these are input fields for 'Data type', 'Vendor Type', 'Vendor', 'Department', 'Project', 'CN Voucher No.', 'Voucher Date', 'Year', 'Period', 'Description', 'AP Voucher No.', 'Ref. No.', 'Ref. Date', 'Document No.', 'Branch No.', 'Currency', 'Exchange Rate (BAHT)', 'Job', and 'Due Date'. A progress bar at the top right indicates the workflow: CREATE VOUCHER, SUBMIT PAYMENT, PREPARE PAYMENT, CONFIRM PAYMENT, and CLEAR AP. At the bottom, there is a summary table with columns for Amount, VAT Amount, W/T Amount, Advance Amount, and Net Amount, all showing 0.00. The footer contains copyright information for Mango Consultant Co., Ltd. and a 'Service Print' button.

ความหมายของเงื่อนไขต่าง ๆ

Ref. AP Voucher

Data Type :

อ้างอิงรายการตั้งเจ้าหนี้ เพื่อบันทึกการลดหนี้

AP Voucher No. :

สาขาบริษัท

Type :

เลขที่เอกสารตั้งเจ้าหนี้

Vendor Type :

ประเภทของเอกสารตั้งเจ้าหนี้

ประเภทเจ้าหนี้ แบ่งเป็น 2 ประเภท ได้แก่ Employee และ External

Vendor :

ชื่อเจ้าหนี้

Branch No. :

เลขที่สาขา

Department :

ชื่อแผนกงาน

Currency :

สกุลเงิน

Exchange Rate :

อัตราแลกเปลี่ยน

Project :

ชื่อโครงการ

Job :

ระบบงาน

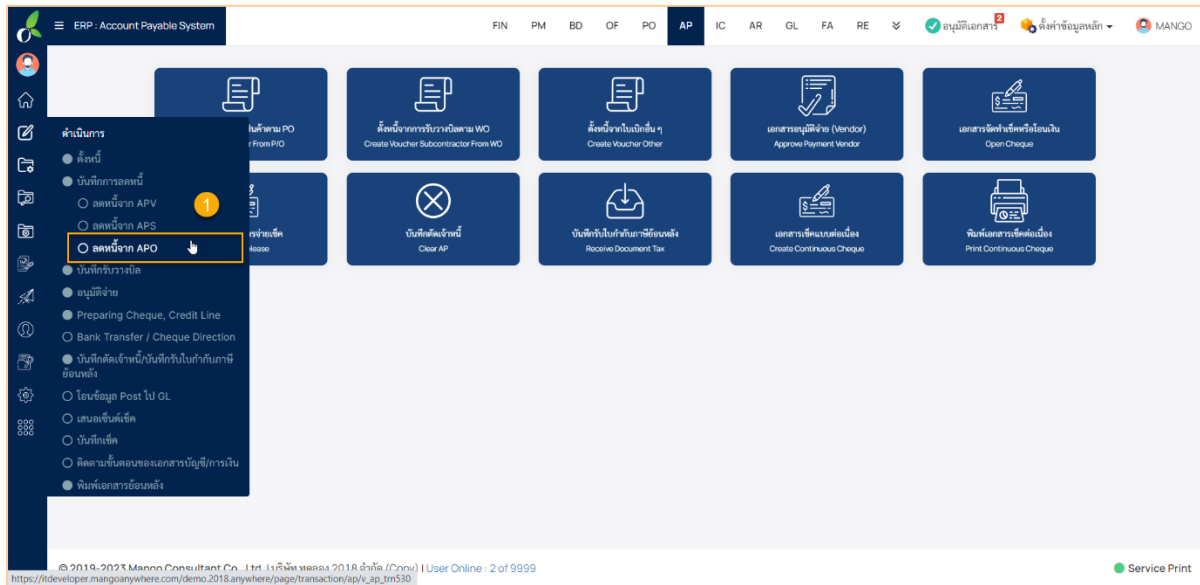
CN Voucher No. :

เลขที่เอกสารใบลดหนี้

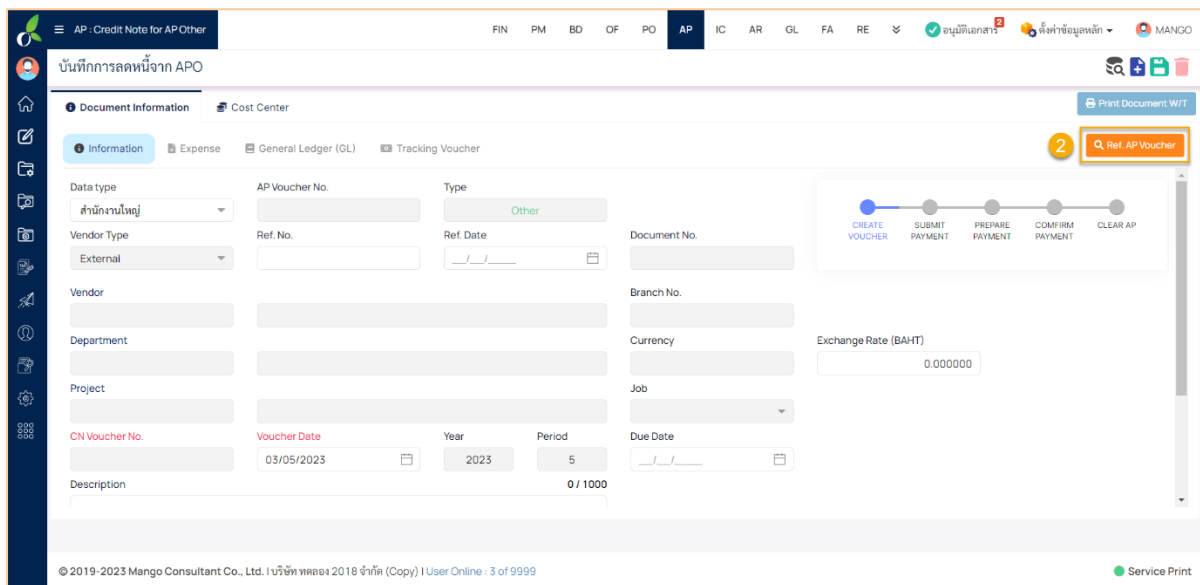
Voucher Date :	วันที่เอกสารใบลดหนี้
Year :	ช่วงปีบัญชี
Period :	ช่วงเดือนบัญชี
Due Date :	วันที่ครบกำหนดการชำระหนี้
Description :	รายละเอียดเพิ่มเติมของเอกสารใบลดหนี้
Amount :	จำนวนเงินรวม
VAT Amount :	จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม แสดงเป็นจำนวนเงิน
W/T Amount :	จำนวนภาษีหัก ณ ที่จ่าย แสดงเป็นจำนวนเงิน
Advance Amount :	จำนวนเงินทรองจ่าย (กรณีเบิกประเภท Clear Advance)
Net Amount :	จำนวนเงินสุทธิ

การบันทึกลดหนี้จากการเบิกอื่น ๆ มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด ลดหนี้จาก APO



2 กด Ref. AP Voucher เพื่อค้นหาเอกสารการตั้งเจ้าหนี้ตาม Type ต่าง ๆ



3 เลือกรายการที่ต้องการบันทึกการลดหนี้และกด

✓ ยืนยันการเลือกข้อมูล

No.	Data type	AP No.	AP Date	Document No.	Vendor	Project/Dept
11.	สำนักงานใหญ่	APO2023020011	17/02/2023	OF230300005	นางสาววิมลสุภาพ	โครงการกลุ่ม TEAM F
12.	สำนักงานใหญ่	APO2023020010	15/02/2023	OF230300006	คุณอัญชลี วงศ์หินทุ	โครงการกลุ่ม TEAM F
13.	สำนักงานใหญ่	APO2023020007	10/02/2023	OF230200005	นายจตุพล เกียรติ	โครงการกลุ่ม TEAM F
14.	สำนักงานใหญ่	APO2023020004	08/02/2023	OF230200003	คุณอัญชลี วงศ์หินทุ	โครงการอบรมภายใน การปิดภาษี
15.	สำนักงานใหญ่	APO2023020001	02/02/2023	OF230200001	บริษัท วิศุทธิ์ก่อสร้าง D.D จำกัด	โครงการอบรมภายใน การปิดภาษี
16.	สำนักงานใหญ่	APO2023010006	05/01/2023	OF230100007	คุณอัญชลี วงศ์หินทุ	โครงการ TEAM-D
17.	สำนักงานใหญ่	APO2023010002	04/01/2023	OF230100003	ข้อ ข ช่าง	โครงการอบรมภายใน การปิดภาษี
18.	สำนักงานใหญ่	APO2023010001	18/01/2023	OF230100001	ข้อ ข ช่าง	Mango1
19.	สำนักงานใหญ่	APO2022070013	14/07/2022	OF220700006	คุณอัญชลี วงศ์หินทุ	ปรับปรุงระบบหน้าดี อาคาร เอส
20.	สำนักงานใหญ่	APO2022060007	22/06/2022	OF220600008	คุณอัญชลี วงศ์หินทุ	27 ENGINEERING

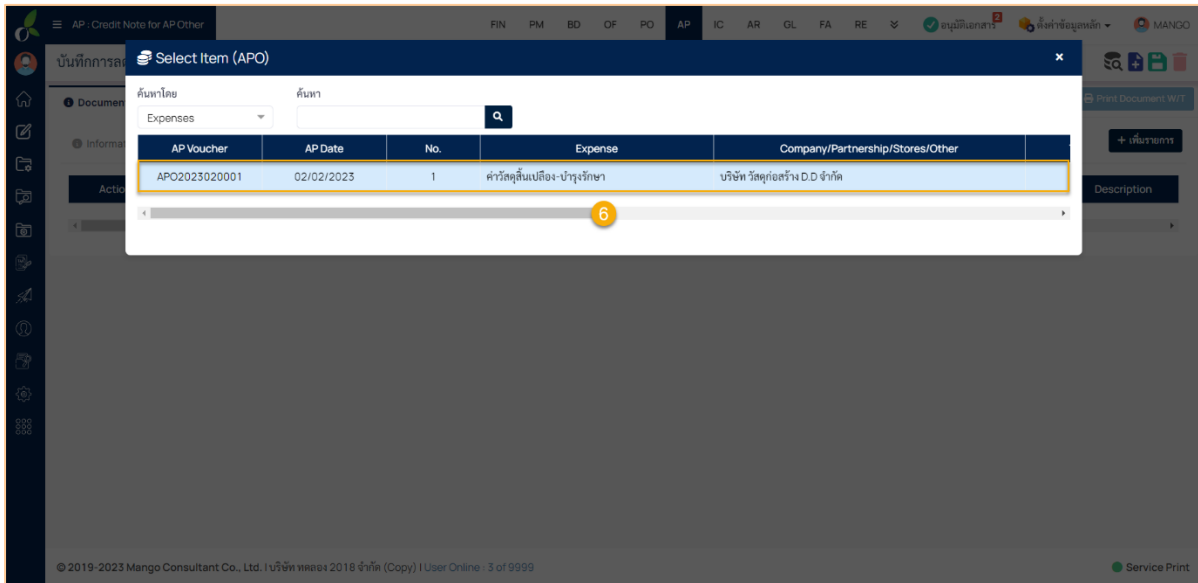
4 กด Expense เพื่อเลือกรายการที่ต้องการลดหนี้

5 กด + เพิ่มรายการ

Action	No.	Expenses Name	Company / Partnership / Stores / Other	Branch	Employee Code	Description
--------	-----	---------------	--	--------	---------------	-------------

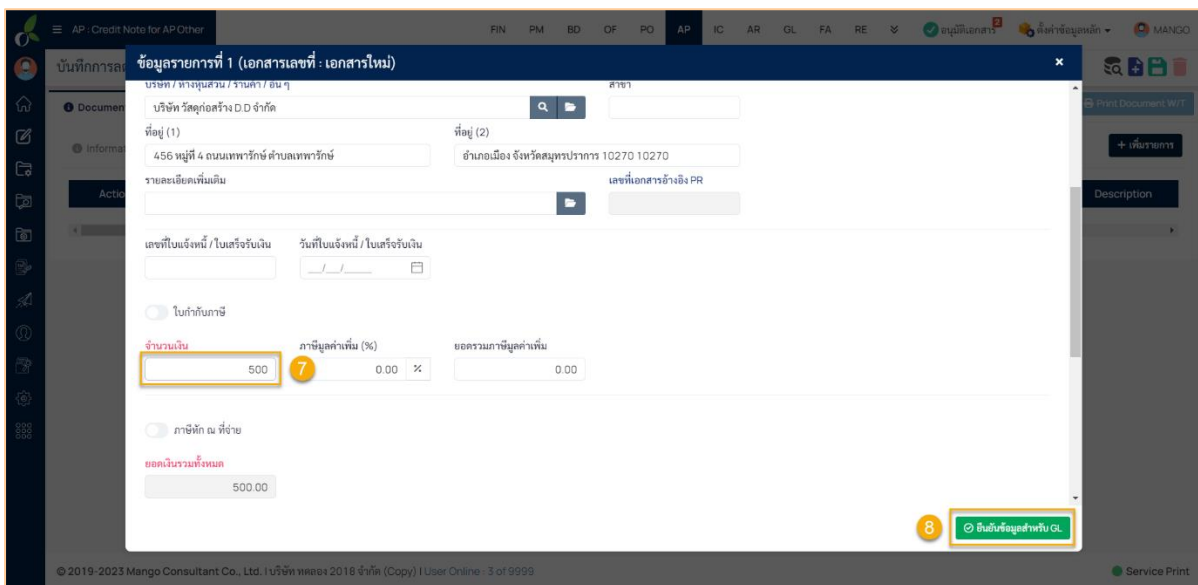
หมายเหตุ : กรณีเอกสารเบิกค่าใช้จ่ายที่ไม่มี P/O หรือ W/O มีมากกว่า 1 รายการ ค่าใช้จ่ายที่ถูกดึงมาตั้งเจ้าหนี้ จึงจำเป็นต้องเลือกรายการมาลดหนี้ในขั้นตอนนี้เสมอ

6 ดับเบิลคลิกเพื่อเลือกรายการค่าใช้จ่ายที่ต้องการลดหนี้

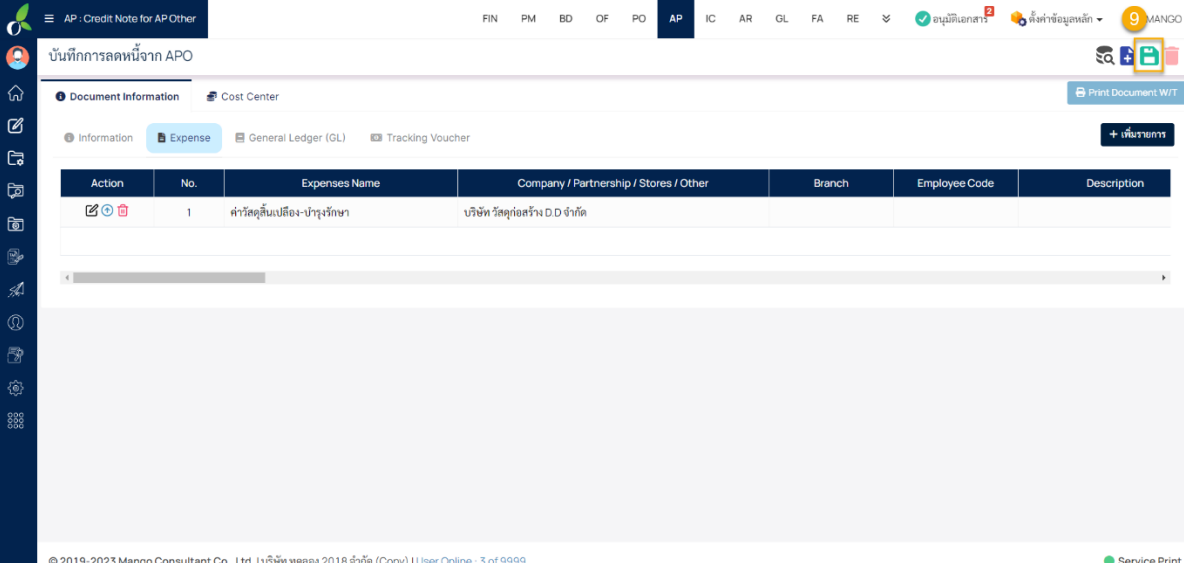


7 จำนวนเงิน : ระบุจำนวนเงินที่ต้องการลดหนี้

8 กด ยืนยันข้อมูลสำหรับ GL



9 ตรวจสอบความถูกต้องและกด เพื่อบันทึกข้อมูล



AP : Credit Note for AP Other

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

บันทึกการลดหนี้จาก APO

Document Information Cost Center

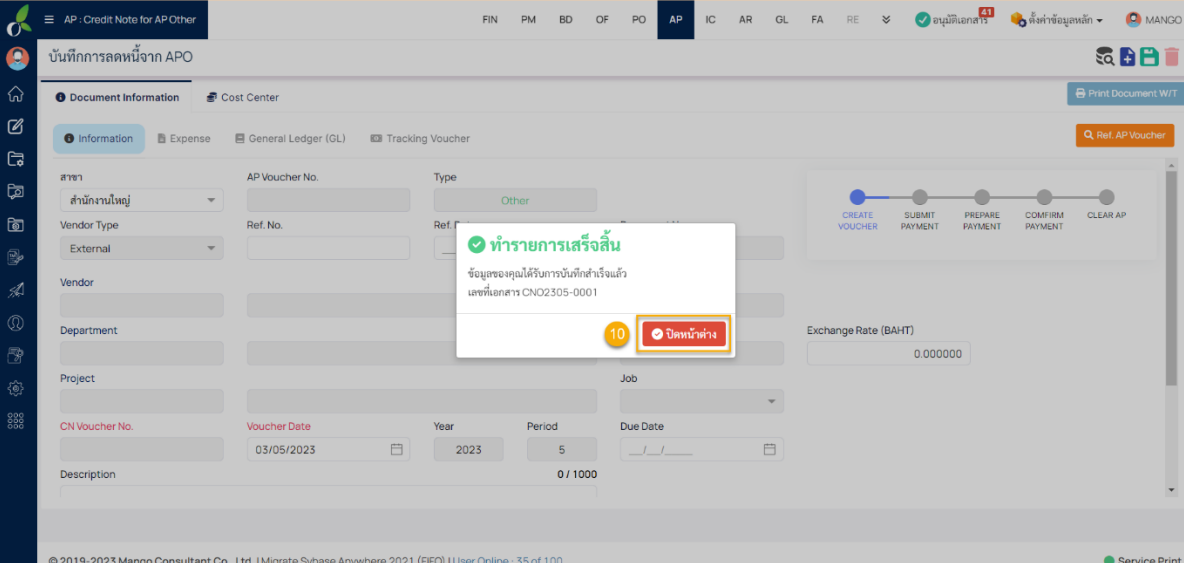
Information Expense General Ledger (GL) Tracking Voucher

Action	No.	Expenses Name	Company / Partnership / Stores / Other	Branch	Employee Code	Description
  	1	ค่าวัสดุสิ้นเปลือง-บำรุงรักษา	บริษัท วัสดุก่อสร้าง D.D จำกัด			

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท พฤษภาคม 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 3 of 9999

Service Print

10 กด ปิดหน้าต่าง



AP : Credit Note for AP Other

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

บันทึกการลดหนี้จาก APO

Document Information Cost Center

Information Expense General Ledger (GL) Tracking Voucher

สาขา สำนักงานใหญ่

Vendor Type External

Vendor

Department

Project

CN Voucher No.

Voucher Date 03/05/2023

Year 2023

Period 5

Due Date

Description 0 / 1000

AP Voucher No.

Type Other

Ref. No.

Ref.

Exchange Rate (BAHT) 0.000000

CREATE VOUCHER SUBMIT PAYMENT PREPARE PAYMENT CONFIRM PAYMENT CLEAR AP

ทำรายการเสร็จสิ้น

ข้อมูลของคุณได้รับการบันทึกสำเร็จแล้ว

เลขที่เอกสาร CNO2305-0001

ปิดหน้าต่าง

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 35 of 100

Service Print

- 11 กด กรณีที่เป็นการจ่ายด้วยเช็ค
- กด กรณีที่เป็นการจ่ายด้วยเงินสด
- จากนั้นระบบจะสร้างแบบฟอร์มใบสำคัญลดหนี้ (OF)

The screenshot shows the 'Credit Note for AP Other' form in the Mango ERP system. A modal dialog box titled 'ยืนยันการทำรายการ' (Confirm Transaction) is displayed in the center, asking for confirmation to create a Cheque Payable Voucher. The dialog has 'YES' and 'NO' buttons. The background form includes fields for Vendor Type (External), Vendor, Department, Project, Job, and various dates. A progress bar on the right shows the workflow: CREATE VOUCHER, SUBMIT PAYMENT, PREPARE PAYMENT, CONFIRM PAYMENT, and CLEAR AP.

ตัวอย่าง แบบฟอร์มใบสำคัญลดหนี้ (OF)

Page: 1/1

Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO)

FIFO

xxx1 xxx2 10900

xxx3 xxx4

สำนักงานใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0000001111222

ใบสำคัญลดหนี้ (OF)

Credit Note Voucher (OF)

โครงการ/แผนก (Project/Department) : Run (R003)

จ่ายให้ (Pay to) : (00036) พนักงาน 01

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี :

อ้างอิงเอกสารใบสำคัญลดหนี้ : APO2023040009

CNO Voucher No : CNO2305-0001

Date : 03/05/2023

Year : 2023 Period : 5

เงื่อนไขการชำระเงิน : 0 วัน

JOB : Construction

วันครบกำหนด (Due Date) : 07/04/2023

จำนวนเงินสุทธิ (Net Amount) : 500.00

อัตราแลกเปลี่ยน : 1 BAHT 1.00 บาท

Payment type : Cheque Payable Voucher

สกุลเงิน : BAHT

รหัสบัญชี	รหัสต้นทุน	รายละเอียด	ชื่อบัญชี	เดบิต	เครดิต
A/C Code	Cost Code	Description	Account Name	Debit	Credit
จ่ายเรื่อง (Description) : เงินทดรองจ่าย - พนักงาน					
2161009			ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่นๆ	500.00	
1161000			เงินทดรองจ่าย - พนักงาน		500.00
หมายเหตุ :				Total :	500.00 500.00

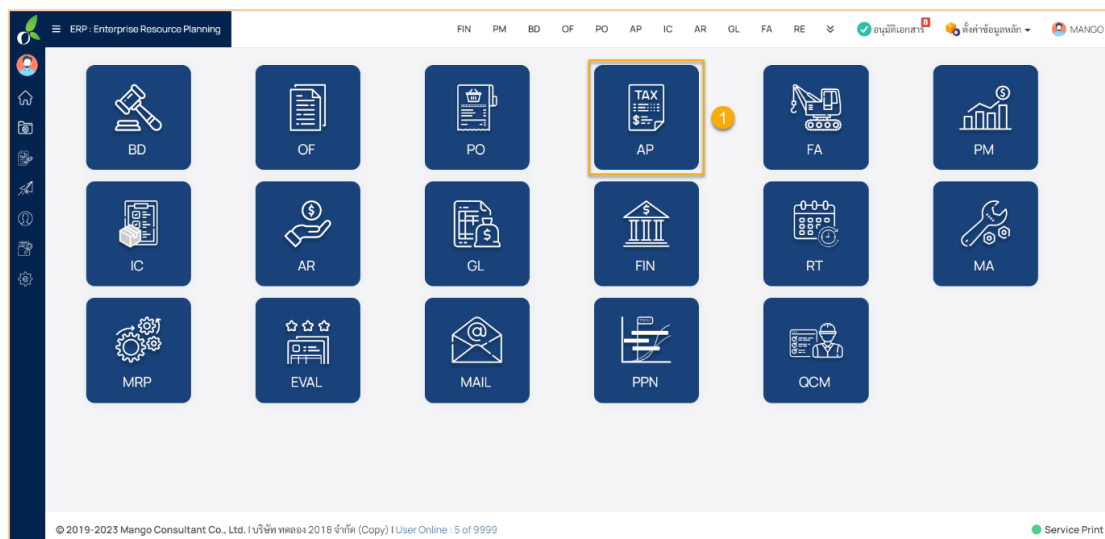
นางสาว แมงโก้ คอลซัลแดนท์ ผู้บันทึกบัญชี วันที่ 03/05/2023	ผู้ตรวจสอบ วันที่	ผู้อนุมัติ
---	---------------------------------------	--------------------------------

บันทึกรับวางบิล ประกอบไปด้วยฟังก์ชันดังต่อไปนี้

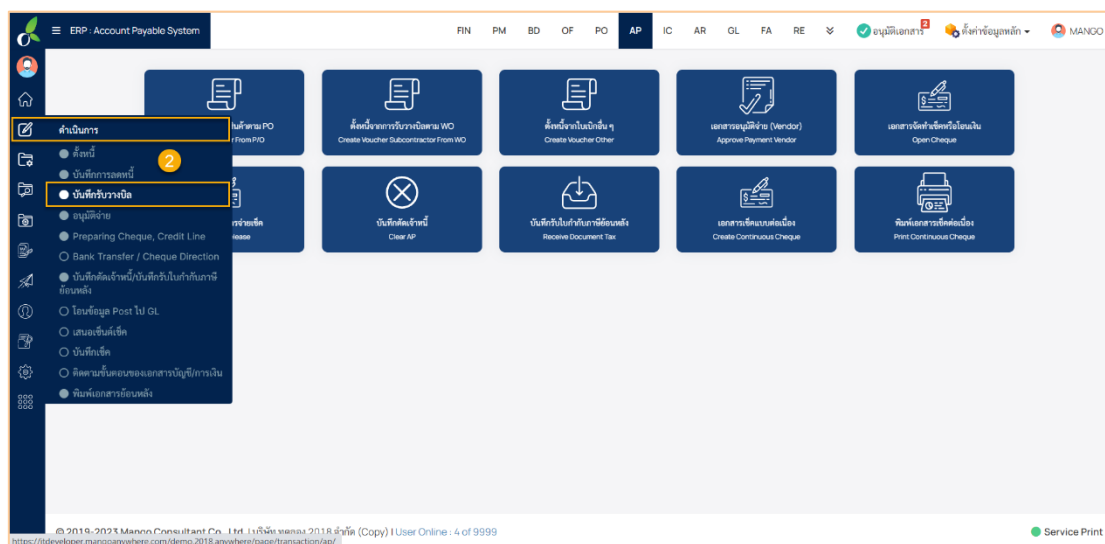
1. รับวางบิลจากใบสั่งซื้อ
2. รับวางบิลจากการตั้งหนี้ผู้รับเหมา
3. บันทึกรับงานของผู้รับเหมา/บันทึกเบิกตามใบสั่งจ้าง
4. AP Check Billing Online

การเข้าสู่ Transaction บันทึกรับวางบิล มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

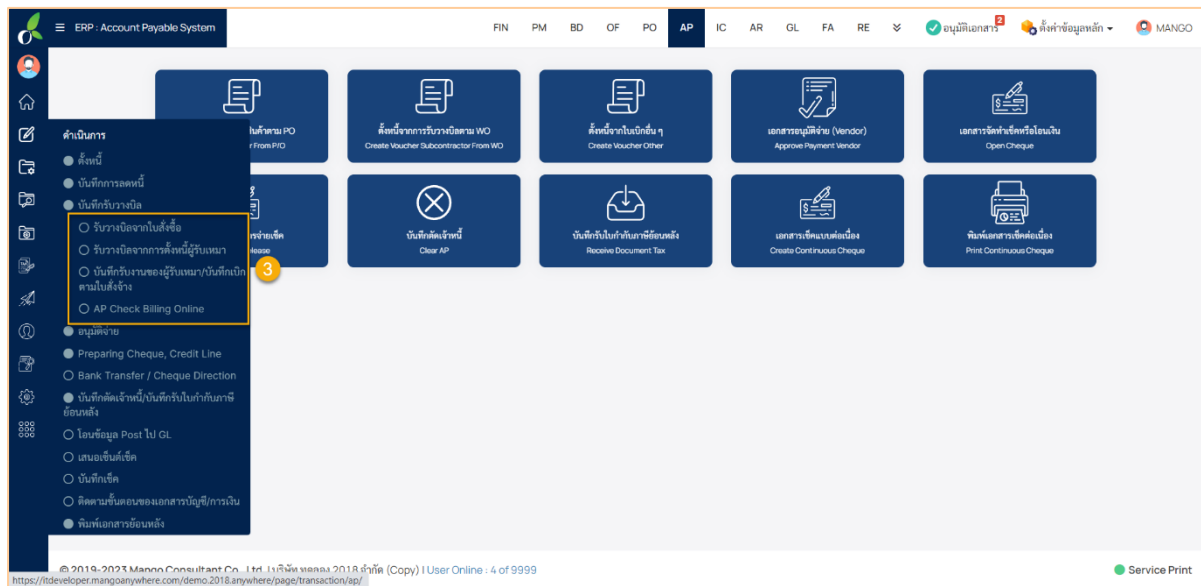
1. เข้าเมนู Module AP



2 กค ดำเนินการ > บันทึกแรงบันดาลใจ



3 จะปรากฏฟังก์ชันของบันทึกรับวางบิล ดังนี้

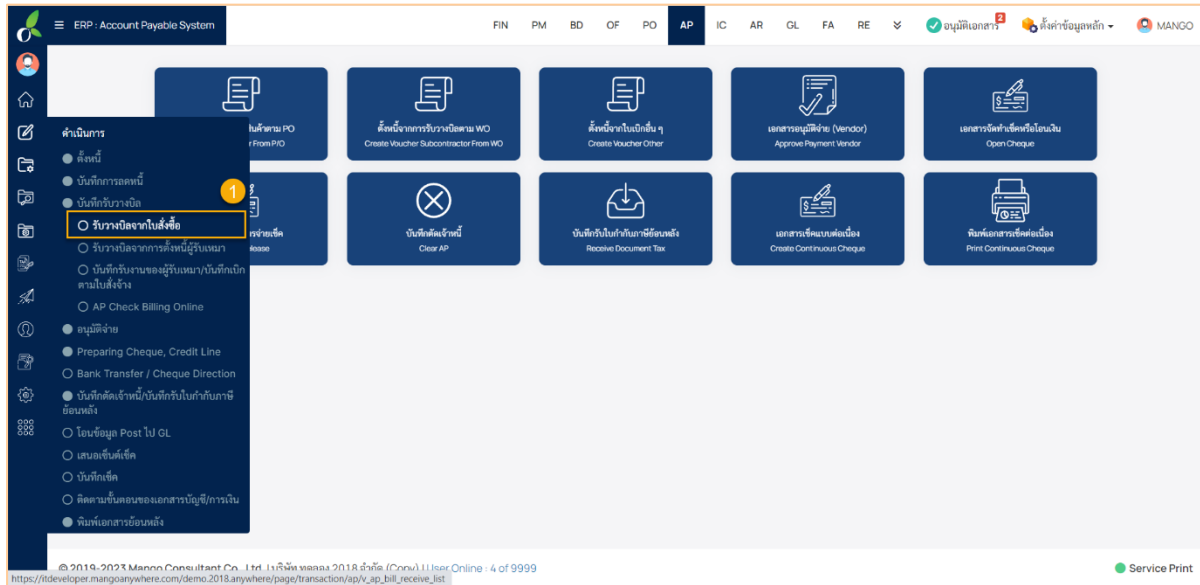


1. รับวางบิลจากใบสั่งซื้อ

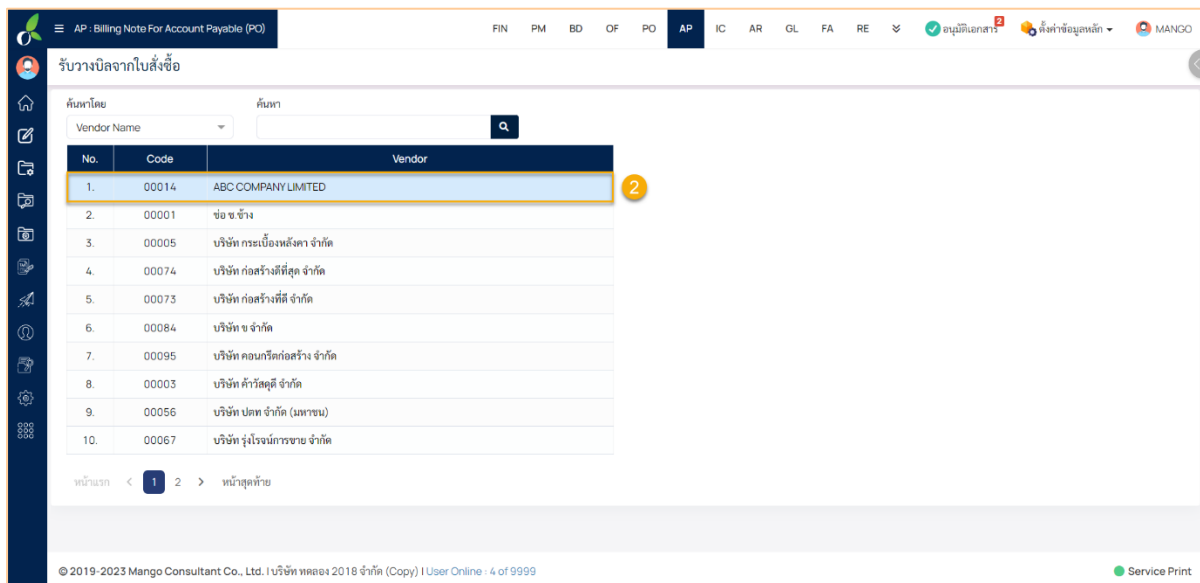
การรับวางบิลจากใบสั่งซื้อ สามารถทำรายการได้ 2 แบบ คือ การบันทึกรับวางบิลจากใบสั่งซื้อ (PO) และการยกเลิกเอกสารรับวางบิลจากใบสั่งซื้อ (PO)

1.1 การบันทึกรับวางบิลจากใบสั่งซื้อ (PO) มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด รับวางบิลจากใบสั่งซื้อ



2 ดับเบิลคลิกเพื่อเลือก Vendor ที่ต้องการบันทึกรับวางบิล



- 3 **Select** : กด ☒ เพื่อเลือกรายการที่ต้องการรับวางบิล
หรือกด ☒ **Select All** กรณีที่ต้องการเลือกรายการทั้งหมด
- 4 ตรวจสอบความถูกต้องและกด

- 5 กด ระบบจะสร้างแบบฟอร์มใบรับวางบิล

ตัวอย่าง แบบฟอร์มใบรับวางบิล



บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด

DEMO 2018 COMPANY LIMITED

555 อาคารสาทาวเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900

555 อาคารสาทาวเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900

โทรศัพท์ 025161780 แฟกซ์ +66 2 641 2142

สำนักงานใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3100602177221

Page 1/1

เจ้าหน้าที่ : (00014) ABC COMPANY LIMITED
ที่อยู่ : 1233 1234455

ใบรับวางบิลเลขที่ : 20230600001
วันที่รับวางบิล : 19 มิถุนายน 2566

โทร แฟกซ์ โทรศัพท์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 1234567891234 สำนักงานใหญ่

อัตราแลกเปลี่ยน : 32.00 บาท

สกุลเงิน : USD

No.	เลขที่ใบสำคัญ	เลขที่ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี	วันที่ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี	เลขที่ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง	จำนวนเงิน	วันครบกำหนดชำระ
-----	---------------	------------------------------	------------------------------	-----------------------------	-----------	-----------------

โครงการ : EGAT-J533

1 APV2019070008

PO2019070018

4,300.00

19/07/2023

(สิ้นสามร้อยบาทถ้วน)

รวม : 4,300.00

ผู้รับวางบิล

วันที่นัดรับเช็ค : 19 กรกฎาคม 2566

หมายเหตุ : 1. การรับวางบิลและการจ่ายชำระ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่บริษัทกำหนด

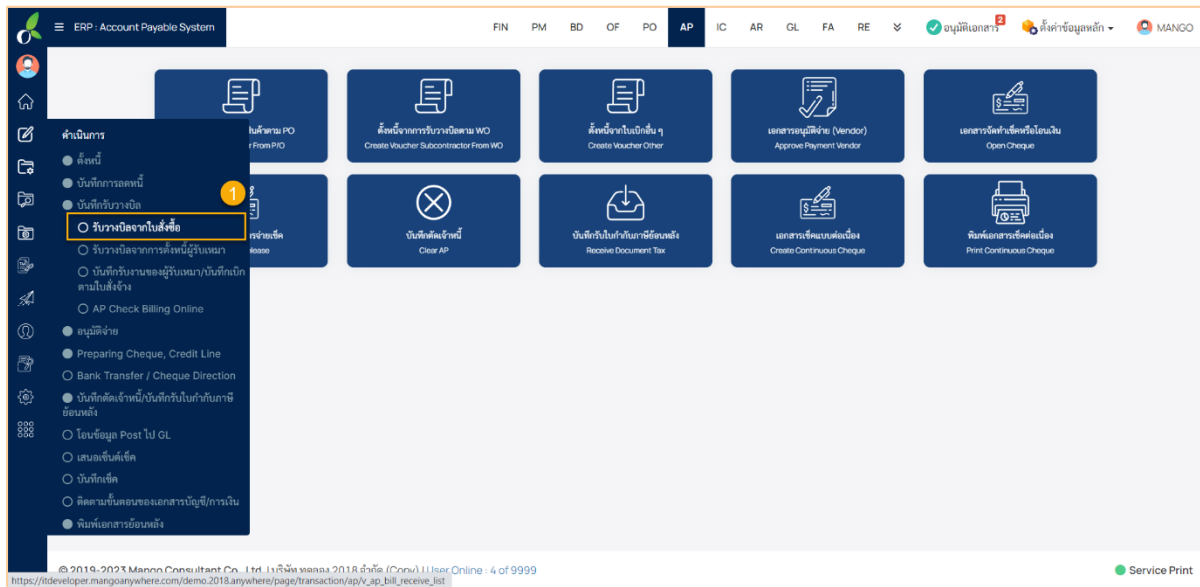
2. ต้นฉบับใบกำกับของแต่ละเดือนรับไม่เกินวันที่ 3 ของเดือนถัดไป

3. จำนวนเงินที่แสดงในใบรับวางบิลยังไม่ได้มีการหักกลบลบหนี้กับรายการที่ต้องเรียกเก็บ (ถ้ามี)

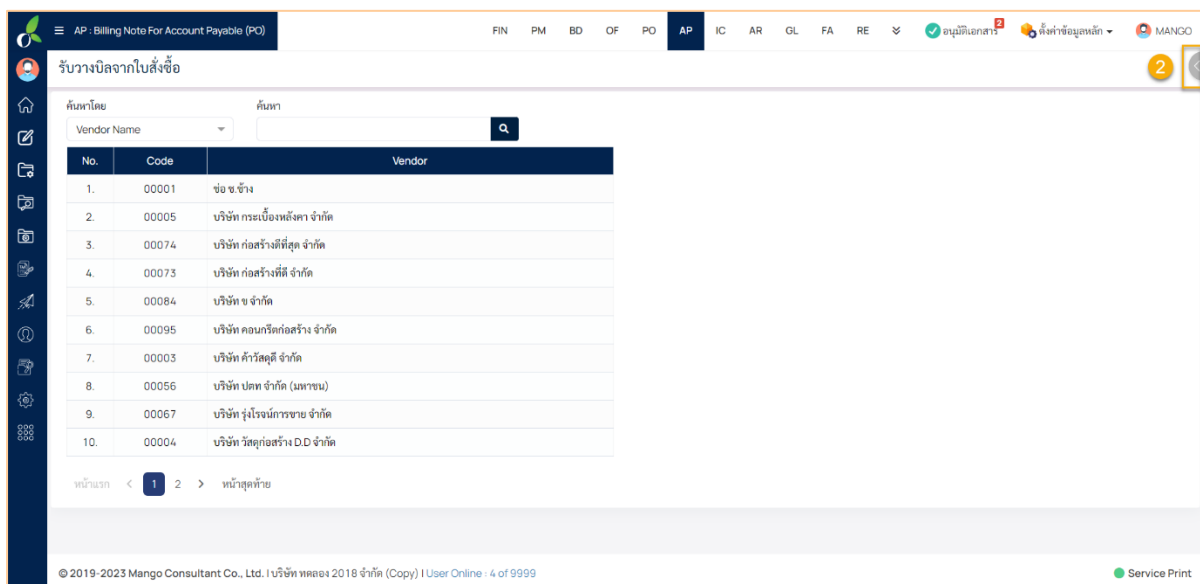
บริษัทจะดำเนินการหักกลบลบหนี้ก่อนดำเนินการจ่ายชำระ

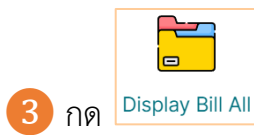
1.2 การยกเลิกเอกสารรับวางบิลจากใบสั่งซื้อ (PO) กรณีที่ต้องการยกเลิกเอกสารที่ทำกร รับวางบิลแล้ว โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด รับวางบิลจากใบสั่งซื้อ



2 กด <





กด **Display Bill All** เพื่อเรียกเอกสารทั้งหมดที่ได้ทำการรับวางบิลไปแล้ว

AP : Billing Note For Account Payable (PO)

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

รับวางบิลจากใบสั่งซื้อ

ค้นหาโดย: Vendor Name ค้นหา

No.	Code	Vendor
1.	00001	ช่อ ช.จ้าง
2.	00005	บริษัท กระเบื้องหลังคา จำกัด
3.	00074	บริษัท ก่อสร้างที่ที่สุด จำกัด
4.	00073	บริษัท ก่อสร้างที่ดี จำกัด
5.	00084	บริษัท ข จำกัด
6.	00095	บริษัท คอนกรีตก่อสร้าง จำกัด
7.	00003	บริษัท ค้าวสุคติ จำกัด
8.	00056	บริษัท ปตท จำกัด (มหาชน)
9.	00067	บริษัท ฟู้ดโรจน์การขาย จำกัด
10.	00004	บริษัท วิศวกก่อสร้าง D.D จำกัด

หน้าแรก < 1 2 > หน้าสุดท้าย

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท พตท 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 4 of 9999

4 Action : กด  เพื่อเลือกรายการเอกสารที่ต้องการยกเลิกการรับวางบิล

AP : Billing Note For Account Payable (PO)

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

รับวางบิลจากใบสั่งซื้อ

ค้นหาโดย: Vendor Name ค้นหา

Display All Bill Note Invoicing From P/O

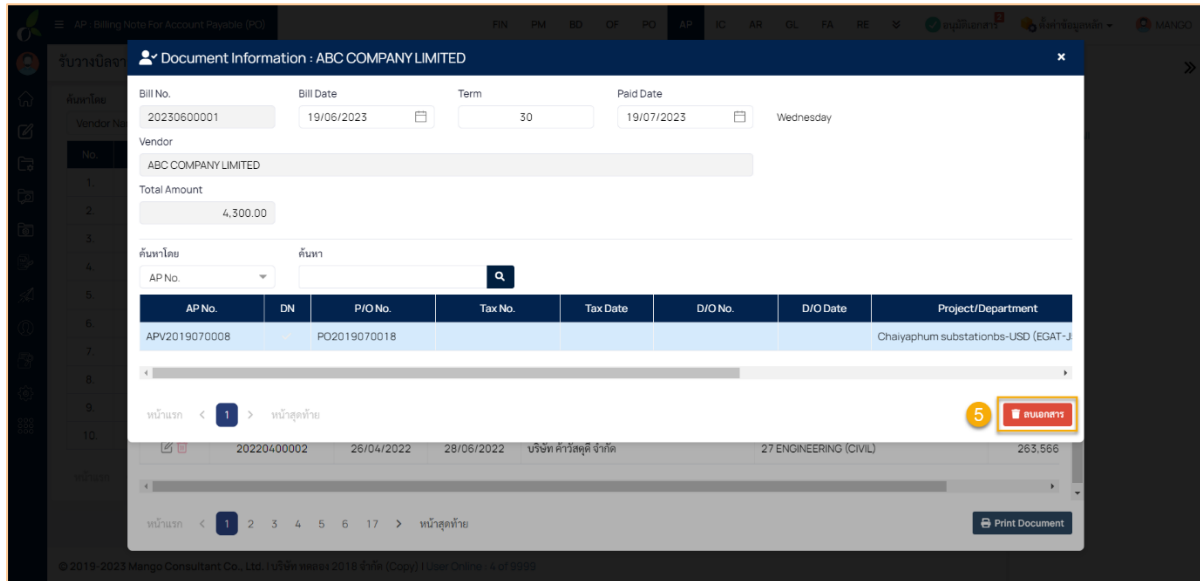
No.	Action	Bill No.	Date	Paid Date	Vendor	Department/Project-Job	Approve Amount
1.		20230600001	19/06/2023	19/07/2023	ABC COMPANY LIMITED	Chaiyaphum substations-USD (Schedule 1)	0
2.		20230500003	31/05/2023	31/05/2023	นาย พตทอบ ภณ.	ฝ่ายปฏิบัติการสำนักงานใหญ่	4,000
3.		20230500002	31/05/2023	30/06/2023	บริษัท วิศวกก่อสร้าง D.D จำกัด	โครงการมะม่วง (สำหรับ Training เท่านั้น) (M&E)	0
4.		20230500001	31/05/2023	30/06/2023	บริษัท ข จำกัด	mango3 (CIVIL)	240
5.		20230300006	14/03/2023	13/05/2023	นาย พตทอบ ภณ.	ฝ่ายปฏิบัติการสำนักงานใหญ่	132
6.		20221200001	05/12/2022	10/12/2022	นายอาคม สิริพันธ์	Project Toey Test Report (CIVIL)	0
7.		20221100003	24/11/2022	24/12/2022	บริษัท วิศวกก่อสร้าง D.D จำกัด	ปรับปรุงระบบน้ำดี อาคาร เอส เอส พี ทาวเวอร์ ...	38,001
8.		20220700002	22/07/2022	21/08/2022	บริษัท วิศวกก่อสร้าง D.D จำกัด	ปรับปรุงระบบน้ำดี อาคาร เอส เอส พี ทาวเวอร์ ...	49,088
9.		20220700001	08/07/2022	15/08/2022	บริษัท ค้าวสุคติ จำกัด	SECCO002 (M&E)	837,007
10.		20220400002	26/04/2022	28/05/2022	บริษัท ค้าวสุคติ จำกัด	27 ENGINEERING (CIVIL)	263,566

หน้าแรก < 1 2 3 4 5 6 17 > หน้าสุดท้าย

Print Document

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท พตท 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 4 of 9999

5 กด



Document Information : ABC COMPANY LIMITED

Bill No. 20230600001 Bill Date 19/06/2023 Term 30 Paid Date 19/07/2023 Wednesday

Vendor ABC COMPANY LIMITED

Total Amount 4,300.00

ค้นหาโดย ค้นหา

AP No.

AP No.	DN	P/O No.	Tax No.	Tax Date	D/O No.	D/O Date	Project/Department
APV2019070008		PO2019070018					Chaiyaphum substations-USD (EGAT-J

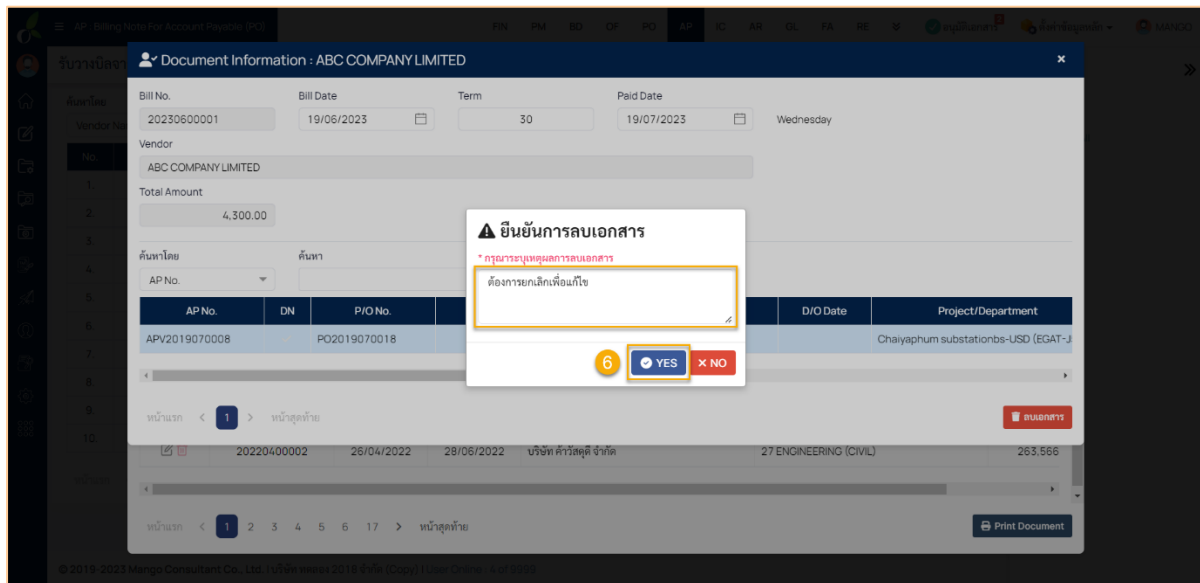
หน้าแรก < 1 > หน้าสุดท้าย

20220400002 26/04/2022 28/05/2022 บริษัท ค้าวสตุต จำกัด 27 ENGINEERING (CIVIL) 263,566

หน้าแรก < 1 2 3 4 5 6 17 > หน้าสุดท้าย

Print Document

6 ระบุเหตุผลผลการลบเอกสารและกด เพื่อยืนยันการทำรายการ



Document Information : ABC COMPANY LIMITED

Bill No. 20230600001 Bill Date 19/06/2023 Term 30 Paid Date 19/07/2023 Wednesday

Vendor ABC COMPANY LIMITED

Total Amount 4,300.00

ค้นหาโดย ค้นหา

AP No.

AP No.	DN	P/O No.	Tax No.	Tax Date	D/O No.	D/O Date	Project/Department
APV2019070008		PO2019070018					Chaiyaphum substations-USD (EGAT-J

หน้าแรก < 1 > หน้าสุดท้าย

20220400002 26/04/2022 28/05/2022 บริษัท ค้าวสตุต จำกัด 27 ENGINEERING (CIVIL) 263,566

หน้าแรก < 1 2 3 4 5 6 17 > หน้าสุดท้าย

Print Document

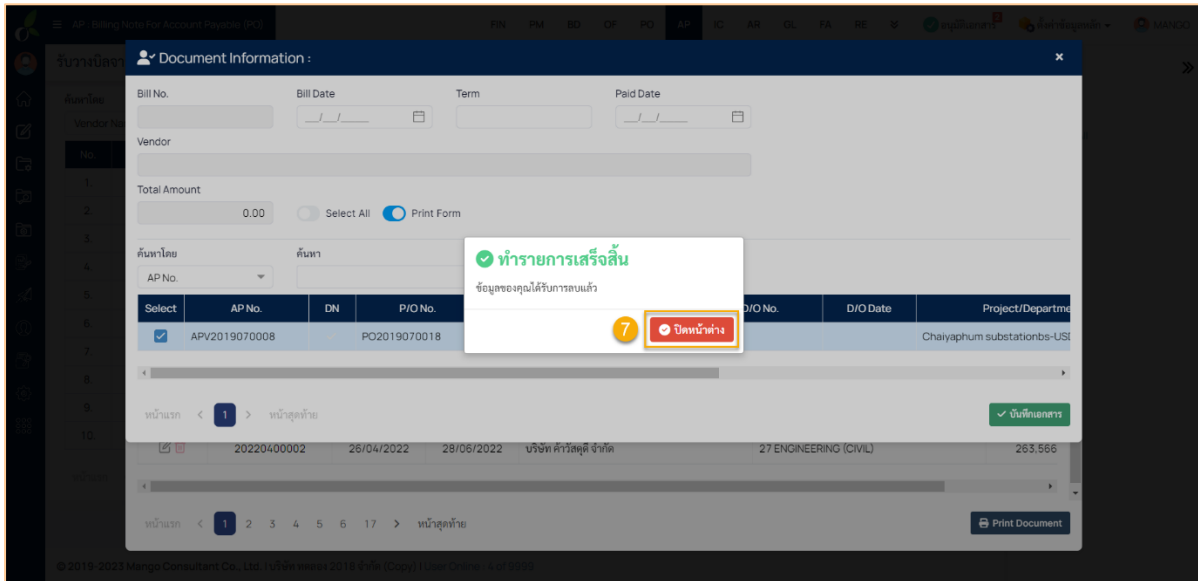
ยืนยันการลบเอกสาร

* กรุณาระบุเหตุผลการลบเอกสาร

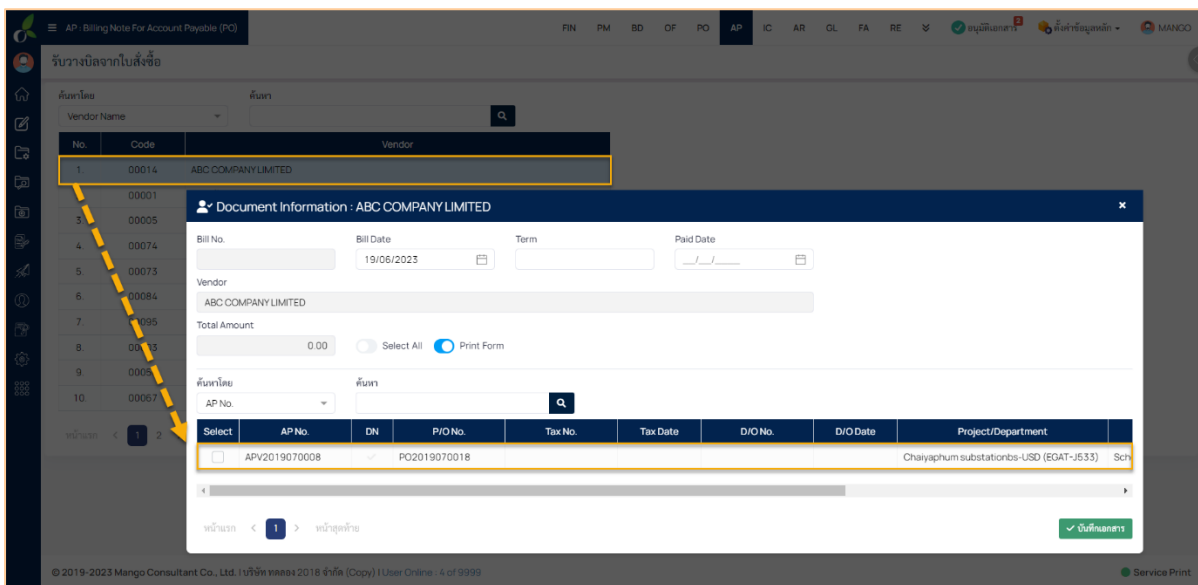
ต้องการยกเลิกเงื่อนไข

6  

7 กด ปิดหน้าต่าง



8 หลังจากทำการลบเอกสารแล้ว ระบบจะดึงเอกสารดังกล่าวกลับมายังหน้าบันทึก
รับวางบิลจากใบสั่งซื้อเพื่อให้อำนาจการบันทึกเอกสารอีกครั้งได้

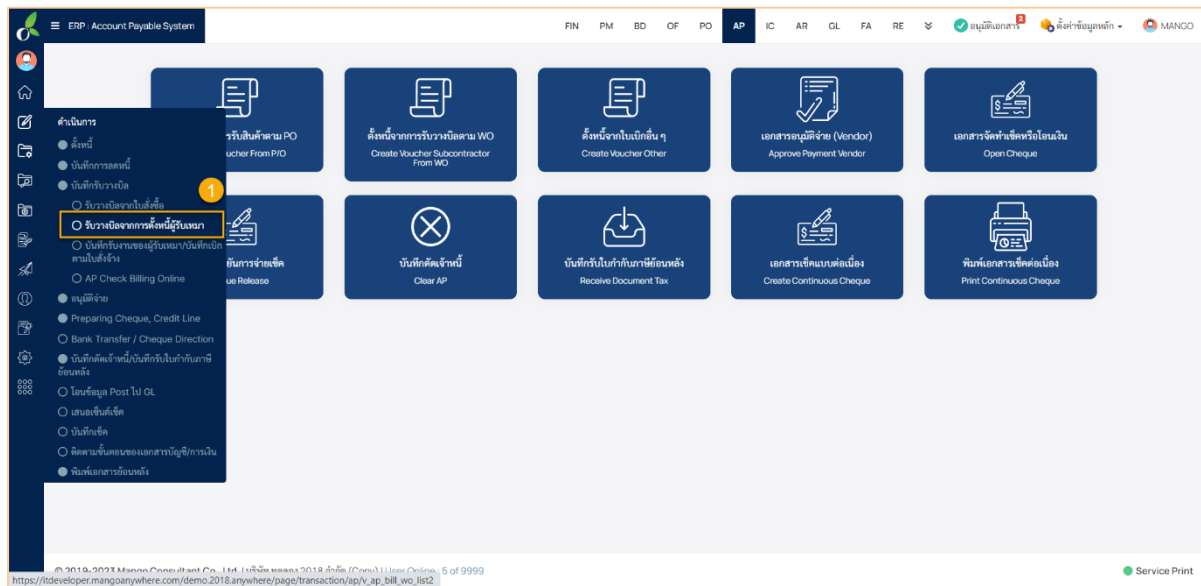


2. รับวางบิลจากการตั้งหนี้ผู้รับเหมา

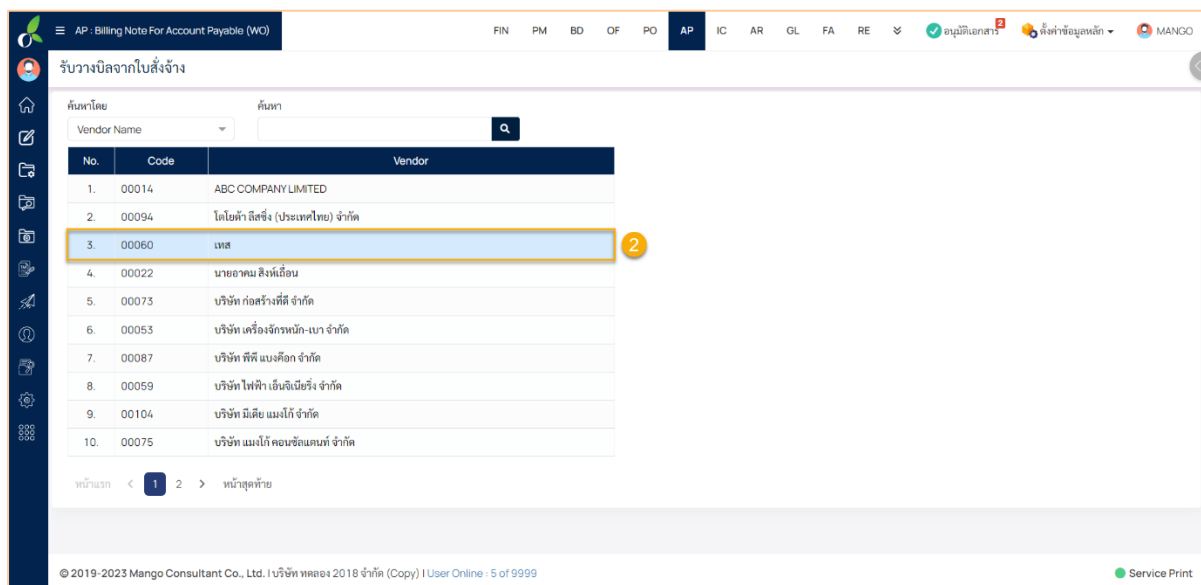
การรับวางบิลจากการตั้งหนี้ผู้รับเหมา สามารถทำรายการได้ 2 แบบ คือ การบันทึกรับวางบิลจากใบสั่งจ้าง (WO) และการยกเลิกเอกสารรับวางบิลใบสั่งจ้าง (WO)

2.1 การบันทึกรับวางบิลจากใบสั่งจ้าง (WO) มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด รับวางบิลจากการตั้งหนี้ผู้รับเหมา



2 ดับเบิลคลิกเพื่อเลือก Vender ที่ต้องการบันทึกรับวางบิล



- 3 **Select** : กด ☒ เพื่อเลือกรายการที่ต้องการรับวางบิล
หรือกด ☒ **Select All** กรณีที่ต้องการเลือกรายการทั้งหมด
- 4 ตรวจสอบความถูกต้องและกด

Document Information : เทส

Bill No. Bill Date 19/06/2023 Term 30 Paid Date 19/07/2023 Wednesday

Vendor: เทส

Total Amount: 5,830.00 ☐ Select All ☒ Print Form

Select	AP No.	CN	W/O No.	Invoice/Tax No.	Inv./Tax Date	Tax	Project/Department	Job
☒	APS2022110002		WO2022110002				บัญชี	
☒	APS2022110003		WO2022110002				บัญชี	
☐	APS2022110004		WO2022110003				บัญชี	
☐	APS2022110005		WO2022110004				อำนาจการ	

หน้าแรก < 1 > หน้าสุดท้าย

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 5 of 9999

Service Print

- 5 กด ระบบจะสร้างแบบฟอร์มใบรับวางบิล

รับวางบิลจากใบสั่งจ้าง

ค้นหาโดย: ค้นหา: [Search Icon]

No.	Code	Vendor
1.	00014	ABC COMPANY LIMITED
2.	00094	โตโยต้า ลิสซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด
3.	00060	เทส
4.	00022	นายอาคม สิงห์เลื่อน
5.	00073	บริษัท ก่อสร้างที่ดี จำกัด
6.	00053	บริษัท เครื่องจักรหนัก-เบา จำกัด
7.	00087	บริษัท พีที แบงค็อก จำกัด
8.	00059	บริษัท ไฟฟ้า เอ็นจิเนียริง จำกัด
9.	00104	บริษัท มีเดีย แมงโก้ จำกัด
10.	00075	บริษัท แมงโก้คอนซัลแตนท์ จำกัด

หน้าแรก < 1 2 > หน้าสุดท้าย

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 5 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง แบบฟอร์มใบรับวางบิล



บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด

DEMO 2018 COMPANY LIMITED

555 อาคารสหภาพเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900

555 อาคารสหภาพเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900

โทรศัพท์ 025161780 แฟกซ์ +66 2 641 2142

สำนักงานใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3100602177221

Page 1/1

เจ้าหน้าที่ : (00060) เทส

ที่อยู่ : 123

ใบรับวางบิลเลขที่ : 20230600002

วันที่รับวางบิล : 19 มิถุนายน 2566

โทร แฟกซ์ โทรศัพท์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 1234567890122 สำนักงานใหญ่

อัตราแลกเปลี่ยน : 1.00 บาท

สกุลเงิน : BAHT

No.	เลขที่ใบสำคัญ	เลขที่ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี	วันที่ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี	เลขที่ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง	จำนวนเงิน	วันครบกำหนดชำระ
-----	---------------	------------------------------	------------------------------	-----------------------------	-----------	-----------------

แผนก : 002

1	APS2022110002			WO2022110002	1,060.00	19/07/2023
2	APS2022110003			WO2022110002	4,770.00	19/07/2023

(ห้าพันแปดร้อยสามสิบบาทถ้วน)

ผู้รับวางบิล

รวม : 5,830.00

วันที่รับเช็ค : 19/07/2023

หมายเหตุ : 1. การรับวางบิลและการจ่ายชำระ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่บริษัทกำหนด

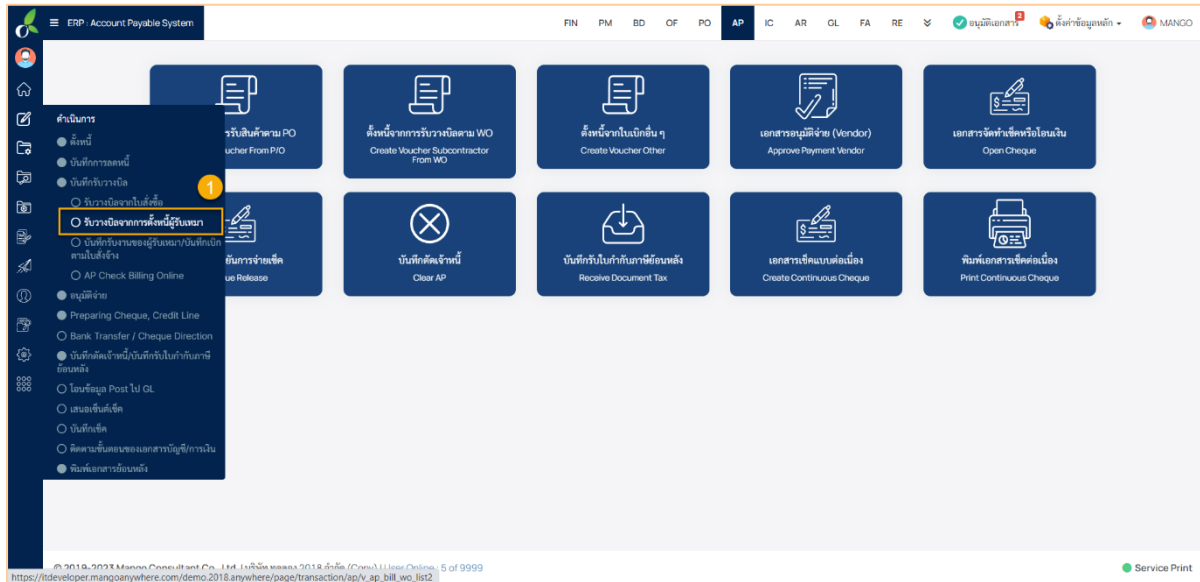
2. ต้นฉบับใบกำกับของแต่ละเดือนรับไม่เกินวันที่ 3 ของเดือนถัดไป

3. จำนวนเงินที่แสดงในใบรับวางบิลยังไม่ได้มีการหักกลบลบหนี้กับรายการที่ต้องเรียกเก็บ (ถ้ามี)

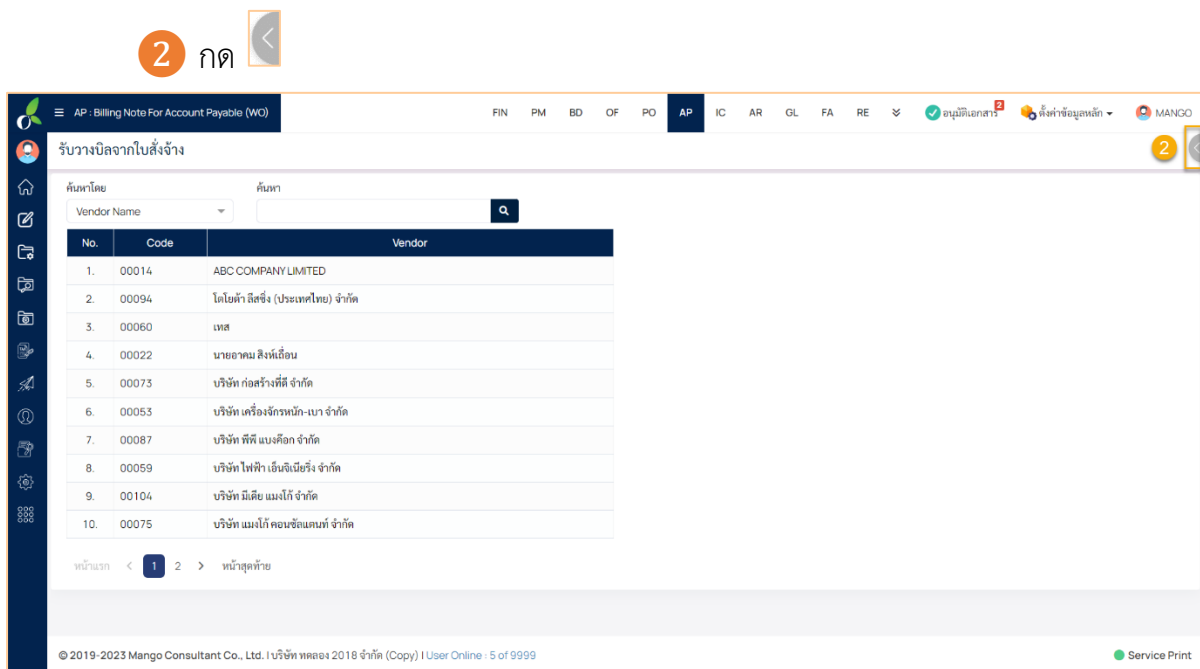
บริษัทจะดำเนินการหักกลบลบหนี้ก่อนดำเนินการจ่ายชำระ

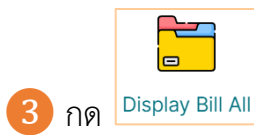
2.2 การยกเลิกเอกสารรับวางบิลใบสั่งจ้าง (WO) กรณีที่ต้องการยกเลิกเอกสารที่ทำการรับวางบิลแล้ว โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด **รับวางบิลจากการตั้งหนี้ผู้รับเหมา**



2 กด





เพื่อเรียกเอกสารทั้งหมดที่ได้ทำการรับวางบิลไปแล้ว

AP : Billing Note For Account Payable (WO)

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

รับวางบิลจากใบสั่งจ่าย

ค้นหาโดย ค้นหา

Vendor Name

No.	Code	Vendor
1.	00014	ABC COMPANY LIMITED
2.	00094	โตโยต้า ลิสซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด
3.	00060	เทส
4.	00022	นายอาคม สิงห์เลื่อน
5.	00073	บริษัท ก่อสร้างที่ดี จำกัด
6.	00053	บริษัท เครื่องจักรหนัก-เบา จำกัด
7.	00087	บริษัท พีพี แบงค์ค็อก จำกัด
8.	00059	บริษัท ไฟฟ้า เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
9.	00104	บริษัท มีเดีย แมงโก้ จำกัด
10.	00075	บริษัท แมงโก้คอนกรีต จำกัด

หน้าแรก < 1 2 > หน้าสุดท้าย

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท พอลล่ง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 5 of 9999

4 Action : กด  เพื่อเลือกรายการเอกสารที่ต้องการยกเลิกการรับวางบิล

AP : Billing Note For Account Payable (WO)

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

Display All Bill Note Invoicing From P/O

ค้นหาโดย ค้นหา

BILL No.

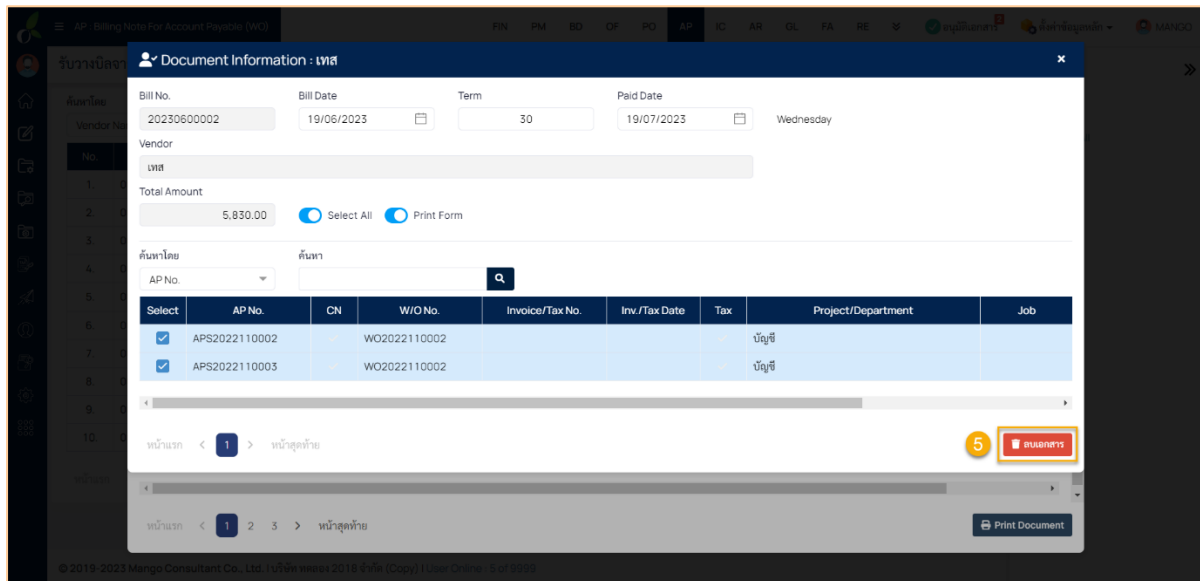
Action	Bill No.	Date	Paid Date	Vendor	Department/Project-Job	Approve Amount
	20230600002	19/06/2023	19/07/2023	เทส	บัญชี	0
 4	20230300005	14/03/2023	19/05/2023	โตโยต้า ลิสซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด	โครงการอาคารสำนักงานโกดังชนิดแบบที่2 (CIVIL)	0
	20230300004	14/03/2023	16/04/2023	โตโยต้า ลิสซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด	โครงการอาคารสำนักงานโกดังชนิดแบบที่2 (CIVIL)	0
	20230300003	14/03/2023	16/03/2023	โตโยต้า ลิสซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด	โครงการอาคารสำนักงานโกดังชนิดแบบที่2 (CIVIL)	0
	20221200002	08/12/2022	07/01/2023	บริษัท รับเหมาก่อสร้าง จำกัด	27 ENGINEERING (CIVIL)	0
	20221100008	25/11/2022	10/12/2022	นายวิรัช คีตการดี	27 ENGINEERING (CIVIL)	0
	20221100006	24/11/2022	01/12/2022	บริษัท พีพี แบงค์ค็อก จำกัด	mango3 (CIVIL)	0
	20221100005	24/11/2022	01/12/2022	บริษัท พีพี แบงค์ค็อก จำกัด	mango3 (CIVIL)	0
	20211100007	12/11/2021	15/11/2021	นายทองพัชร รสขันธ์	สร้างอาคารโครงการนิคม (TMACD) (CIVIL)	0
	20211000001	06/10/2021	28/10/2021	นายวิรัช คีตการดี	ติดตั้ง POG TANK หมู่บ้าน วณเดือน จังหวัด น่าน (CL...	0

หน้าแรก < 1 2 3 > หน้าสุดท้าย

Print Document

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท พอลล่ง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 5 of 9999

5 กด



Document Information : เทส

Bill No. 20230600002 Bill Date 19/06/2023 Term 30 Paid Date 19/07/2023 Wednesday

Vendor เทส

Total Amount 5,830.00 ☒ Select All ☒ Print Form

ค้นหาโดย ค้นหา

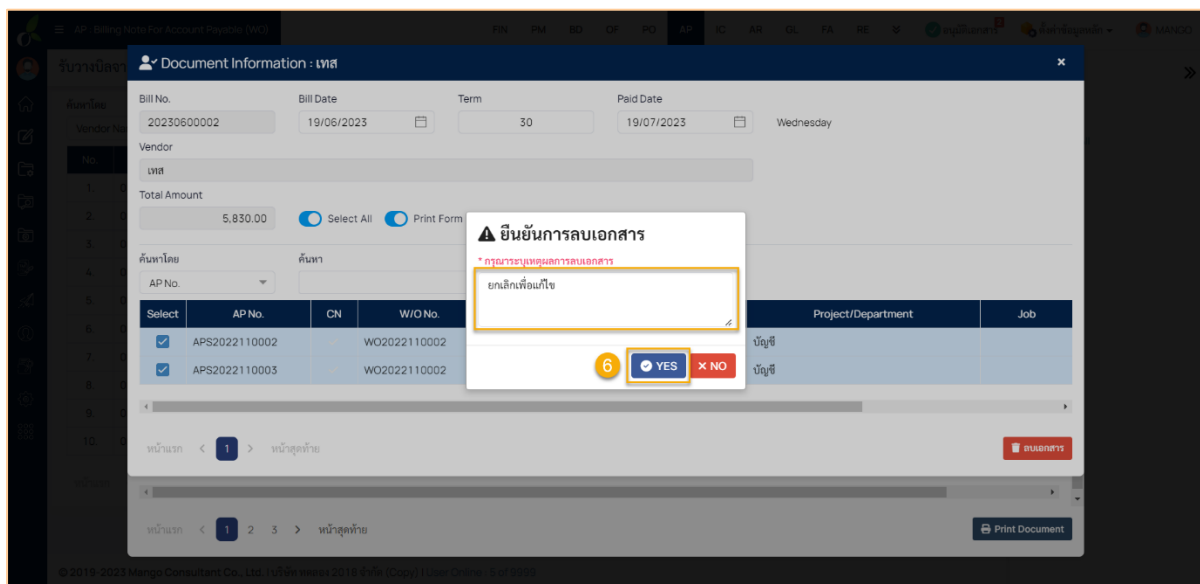
Select	AP No.	CN	W/O No.	Invoice/Tax No.	Inv./Tax Date	Tax	Project/Department	Job
☒	APS2022110002		WO2022110002				บัญชี	
☒	APS2022110003		WO2022110002				บัญชี	

หน้าแรก < 1 > หน้าสุดท้าย

หน้าแรก < 1 2 3 > หน้าสุดท้าย

Print Document

6 ระบุเหตุผลผลการลบเอกสารและกด เพื่อยืนยันการทำรายการ



Document Information : เทส

Bill No. 20230600002 Bill Date 19/06/2023 Term 30 Paid Date 19/07/2023 Wednesday

Vendor เทส

Total Amount 5,830.00 ☒ Select All ☒ Print Form

ค้นหาโดย ค้นหา

Select	AP No.	CN	W/O No.	Invoice/Tax No.	Inv./Tax Date	Tax	Project/Department	Job
☒	APS2022110002		WO2022110002				บัญชี	
☒	APS2022110003		WO2022110002				บัญชี	

หน้าแรก < 1 > หน้าสุดท้าย

หน้าแรก < 1 2 3 > หน้าสุดท้าย

Print Document

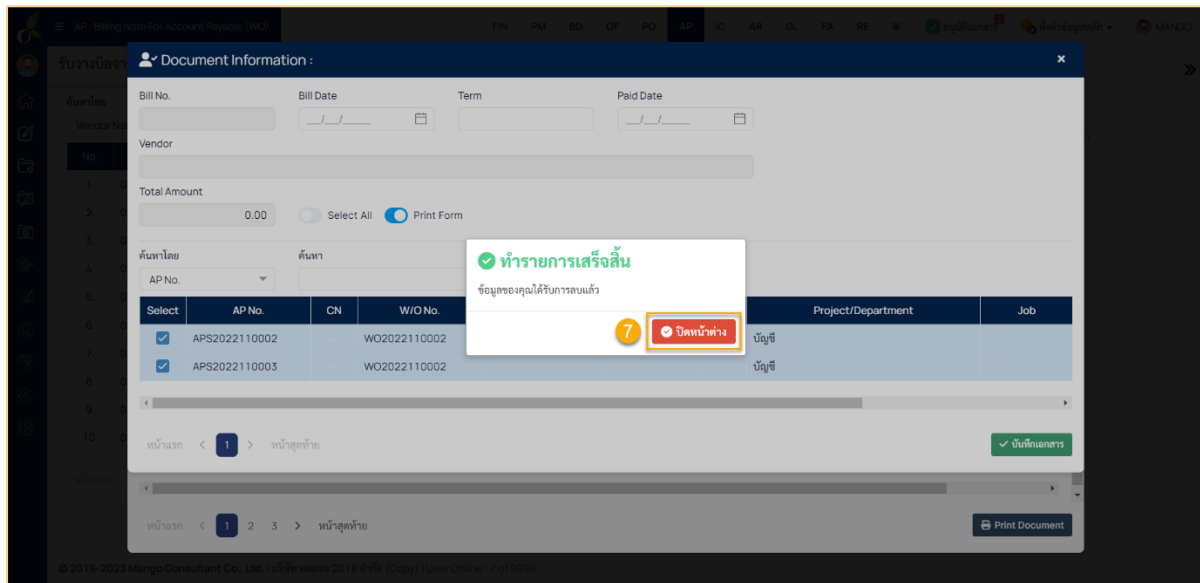
ยืนยันการลบเอกสาร

* หมายเหตุผลการลบเอกสาร

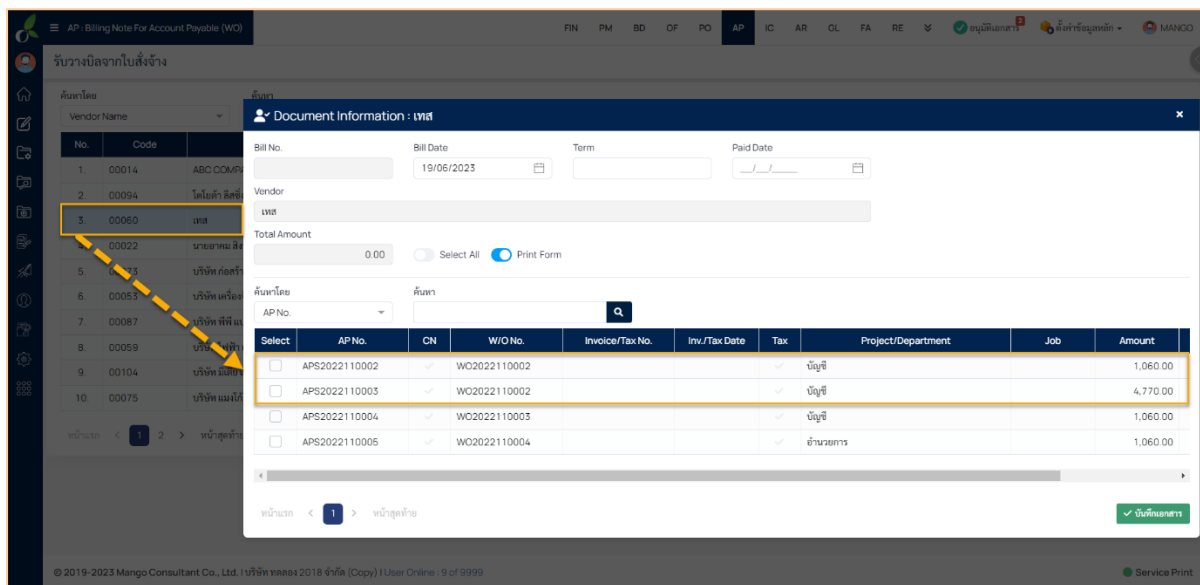
ยกเลิกเพื่อแก้ไข

6  

7 กด ปิดหน้าต่าง



8 หลังจากทำการลบเอกสารแล้ว ระบบจะดึงเอกสารดังกล่าวกลับมายังหน้าบันทึก
รับวางบิลจากใบสั่งจ้างเพื่อให้สามารถทำการบันทึกเอกสารอีกครั้งได้

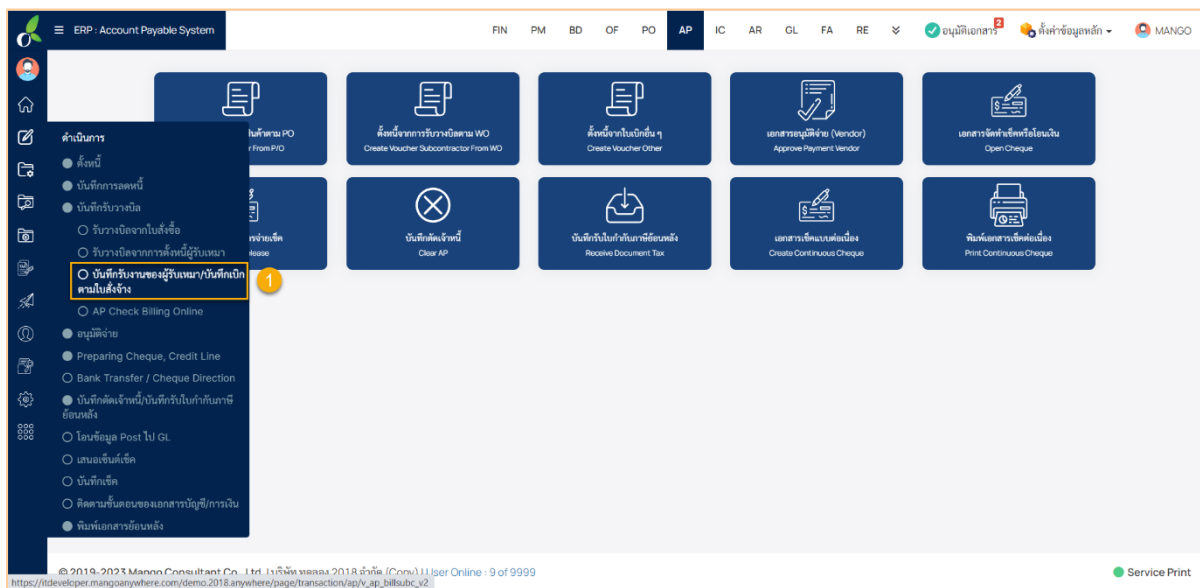


3. บันทึกปฏิบัติงานของผู้รับเหมา/บันทึกเบิกตามใบสั่งจ้าง

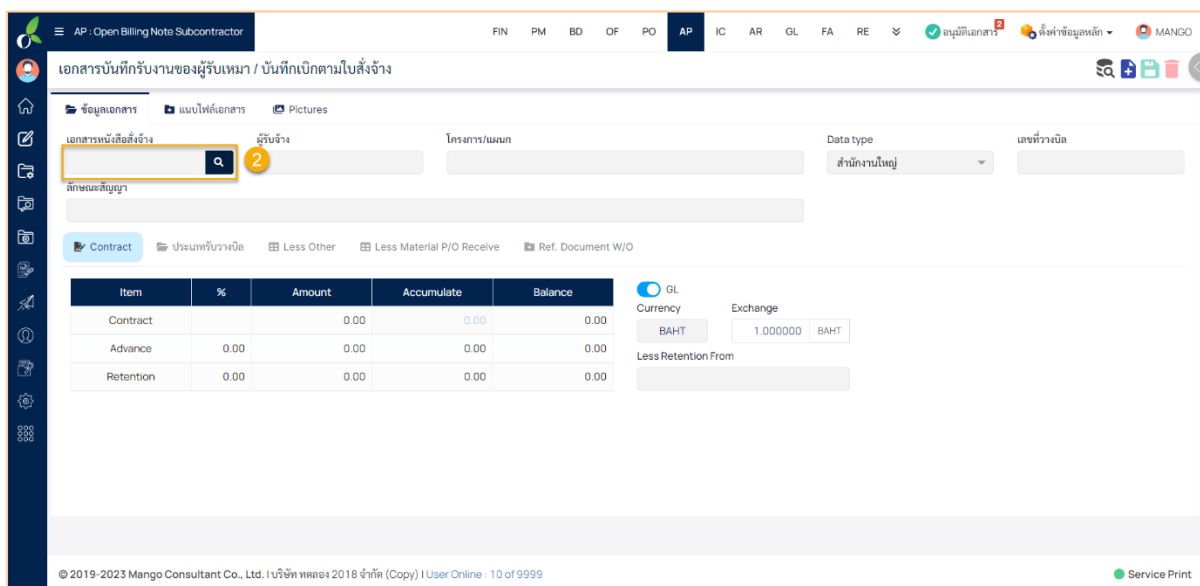
การบันทึกปฏิบัติงานของผู้รับเหมา/บันทึกเบิกตามใบสั่งจ้าง แบ่งออกเป็น 3 ประเภท คือ การบันทึกปฏิบัติงานของผู้รับเหมา/บันทึกเบิกตามใบสั่งจ้าง (ADV Payment), การบันทึกปฏิบัติงานของผู้รับเหมา/บันทึกเบิกตามใบสั่งจ้าง (Progress Payment) และการบันทึกปฏิบัติงานของผู้รับเหมา/บันทึกเบิกตามใบสั่งจ้าง (Retention Payment)

3.1 การบันทึกปฏิบัติงานของผู้รับเหมา/บันทึกเบิกตามใบสั่งจ้าง (ADV Payment) มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด บันทึกปฏิบัติงานของผู้รับเหมา/บันทึกเบิกตามใบสั่งจ้าง



2 เอกสารหนังสือสั่งจ้าง : กด 🔍 เพื่อค้นหาและกำหนดหนังสือสั่งจ้าง



3 เลือกรายการหนังสือสั่งจ้างที่ต้องการและกด

✓ ยืนยันการเลือกข้อมูล

สาขา	Document No. (WO)	Date	Sign	Vendor	Branch No.
สำนักงานใหญ่	WO2023060015	02/06/2023	✓	บริษัท เจ้านี่ ข จำกัด	
สำนักงานใหญ่	WO2023060002	01/06/2023	✓	บริษัท วิไลลักษณ์ จำกัด	00001
สำนักงานใหญ่	WO2023060003	01/06/2023	✓	บริษัท อรุณโชชัย จำกัด	
สำนักงานใหญ่	WO2023060004	01/06/2023	✓	บริษัท วิไลลักษณ์ จำกัด	00001
สำนักงานใหญ่	WO2023060005	01/06/2023	✓	บริษัท เจ้านี่ ข จำกัด	00000
สำนักงานใหญ่	WO2023050123	31/05/2023	✓	บริษัท วิไลลักษณ์ จำกัด	00001
สำนักงานใหญ่	WO2023050125	31/05/2023	✓	บริษัท วิไลลักษณ์ จำกัด	00000
สำนักงานใหญ่	WO2023050126	31/05/2023	✓	บริษัท วิไลลักษณ์ จำกัด	00000
สำนักงานใหญ่	WO2023050130	31/05/2023	✓	พล สุกการณวิศกรก่อสร้าง จำกัด	00000
สำนักงานใหญ่	WO2023050114	30/05/2023	✓	บริษัท วิไลลักษณ์ จำกัด	00000

4 กด ประเภทรับวางบิล

5 ประเภทรับวางบิล : เลือก Advance Payment

6 วันที่จ่าย : ระบุวันที่จ่าย

Invoice No.	Invoice Date	วันที่ส่งมอบงาน	วันที่วางบิล	วันที่จ่าย
		19/06/2023	19/06/2023	19/06/2023

7 ระบบจะคำนวณสรุปรายการเบิกในตารางด้านล่าง

เอกสารบันทึกปริมาณงานของผู้รับเหมา / บันทึกเบิกตามใบสั่งจ้าง

เอกสารเลขที่: WO2023060005 | ผู้รับจ้าง: บริษัท เจ้าหนี้ ข. จำกัด | โครงการ/แผนก: Project Pay 2 (POY02) Construction | สาขา: สำนักงานใหญ่ | เลขที่วางบิล:

สถานะสัญญา: Test App | เหตุการณ์เลือกอนุมัติ:

Contract | ประเภที่วางบิล | Less Other | Ref. Document W/O

สรุปรายการเบิก	%	จำนวนเงิน
1 เงินรวมนี้	10.00	9,426.54
2 หักวัสดุ (Deduct Mat.)		0.00
3 หักเงินจ่ายล่วงหน้า	0.00	0.00
4 ภาษีมูลค่าเพิ่ม (Vat)	7.00	659.86
รวมเป็นเงิน (1)		10,086.40
5 หักเงินประกันผลงาน	0.00	0.00
6 หัก ณ ที่จ่าย ค่าบริการ	3.00	282.80
7 หักอื่น ๆ		0.00
จ่ายสุทธิ		9,803.60

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 6 of 100 | Service Print

8 กด **Less Other** กรณีที่มีการหักอื่น ๆ

9 กด **+ เพิ่มรายการ**

10 **Less Other** : เลือกประเภทของการหักเงิน

Amount : ระบุจำนวนเงิน

Remark : ระบุรายละเอียดเพิ่มเติม

11 ตรวจสอบความถูกต้องและกด เพื่อบันทึกข้อมูล

เอกสารบันทึกปริมาณงานของผู้รับเหมา / บันทึกเบิกตามใบสั่งจ้าง

เอกสารเลขที่: WO2023060005 | ผู้รับจ้าง: บริษัท เจ้าหนี้ ข. จำกัด | โครงการ/แผนก: Project Pay 2 (POY02) Construction | สาขา: สำนักงานใหญ่ | เลขที่วางบิล:

สถานะสัญญา: Test App | เหตุการณ์เลือกอนุมัติ:

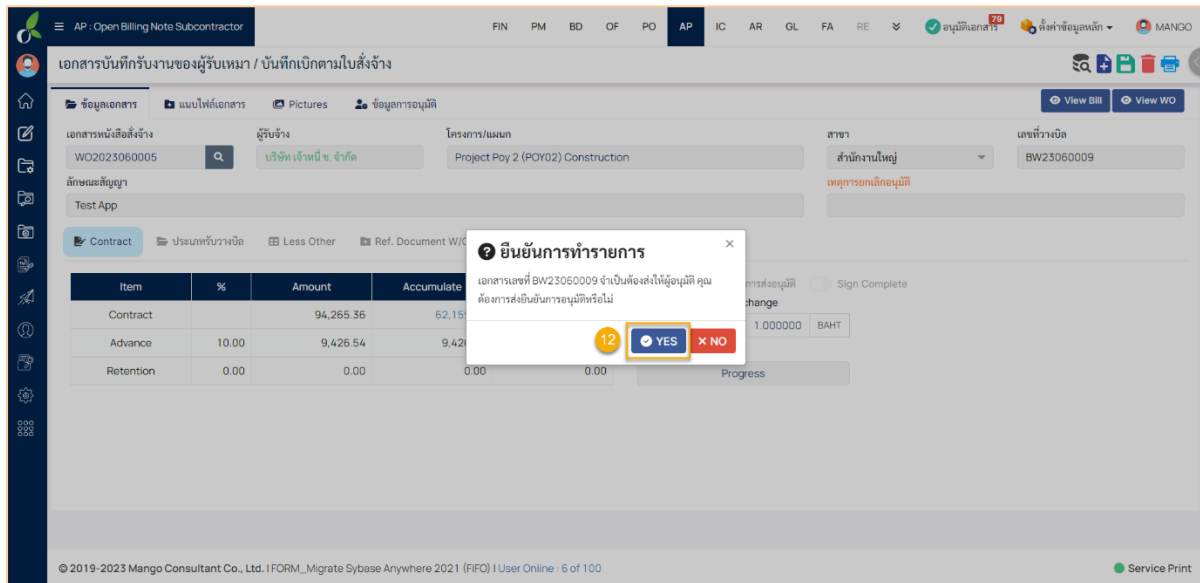
Contract | ประเภที่วางบิล | **Less Other** | Ref. Document W/O

Select Defect | **+ เพิ่มรายการ**

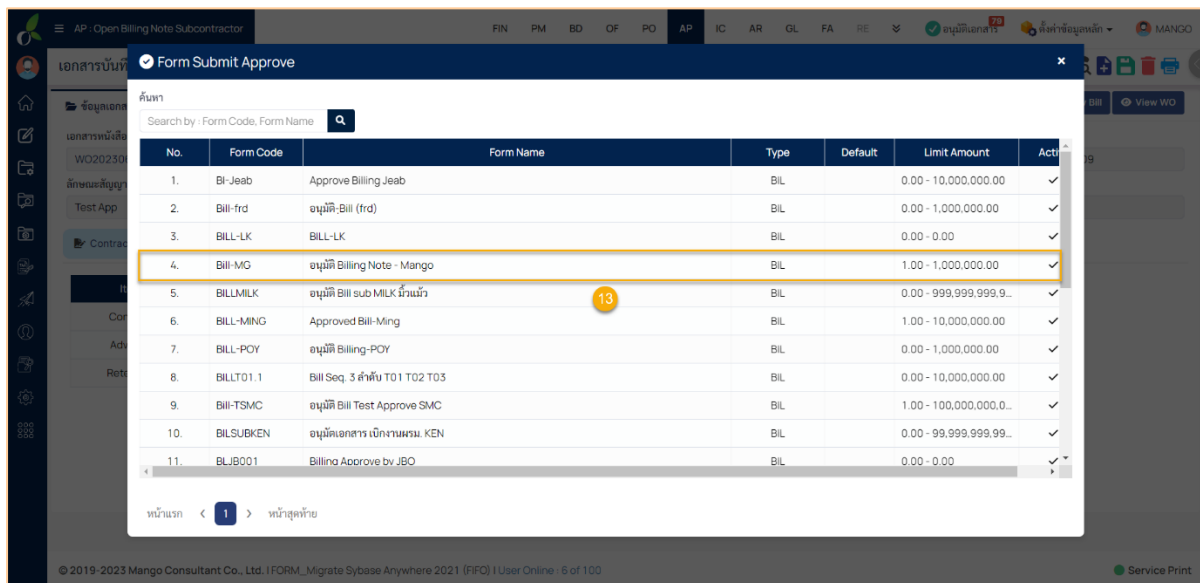
#	No.	Less Other	Amount	Remark	Ref Item	Edit by	Edit date
	1.	หักค่าวัสดุ (ซื้อให้ก่อน)	1,000.00				
		Total :	1,000.00				

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 6 of 100 | Service Print

12 กด เพื่อยืนยันการส่งอนุมัติ



13 เลือกชื่อกลุ่มผู้อนุมัติ



ตัวอย่าง แบบฟอร์มใบขอเบิกค่าแรงผู้รับเหมา

Page 1/1



บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด

DEMO 2018 COMPANY LIMITED

555 อาคารสาทาวเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900

555 อาคารสาทาวเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900

โทรศัพท์ 025161780 แฟกซ์ +66 2 641 2142

สำนักงานใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3100602177221

เอกสารขอเบิกค่าแรงผู้รับเหมาช่วง

โครงการ/แผนก: งานครัวไทย+เคาเตอร์ปูน หมู่บ้าน B-Home - คุณหยาดทิพย์ ราชครู (HP2020003)

เลขที่ / No. : B2023030020

ชื่อผู้รับเหมา : (00028) นายประสิทธิ์ชัย เนตรสุวรรณ

วันที่ / Date : 30/03/2023

55/102 ซ.เจริญสนิทวงศ์ 53 แขวงบางบำหรุ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

สัญญาว่าจ้างเลขที่ : WO2020060005

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 1102002587806 (สำนักงานใหญ่)

Advance Payment

เบิกครั้งที่ : 2

รายการ : เบิกเงินล่วงหน้า

Currency : BAHT

ยอดเงินเบิกครั้งที่แล้ว			ยอดเงินเบิกครั้งนี้			รวมเงินเบิก		
% งานที่ทำได้จริง		จำนวนเงิน	% งานที่ทำได้จริง		จำนวนเงิน	% งานที่ทำได้จริง		จำนวนเงิน
บริษัท	SUB		บริษัท	SUB		บริษัท	SUB	
	10.00	11,000.00		27.27	30,000.00		37.27	41,000.00
รายการหัก			ยอดเงินเบิกครั้งนี้					
						30,000.00 ①		
			หัก ADVANCE	0.00 %	X ①	0.00 ②		
			คงเหลือ	① - ②		30,000.00 ③		
			บวก VAT	7.00 %		2,100.00 ④		
			หัก RETENTION	0.00 %	X ①	0.00 ⑤		
			หัก ภาษี ณ ที่จ่าย	1.50 %	X ③	450.00 ⑥		
			คงเหลือจ่ายสุทธิ			31,650.00		

ยอดเงินในสัญญา (ไม่รวม VAT)

110,000.00

หมายเหตุ

ยอดเงินในสัญญาเพิ่มเติม

ยอดเงินเบิกงวดที่แล้ว - ถึงงวดนี้

ยอดเงินคงเหลือในสัญญา

วันที่จ่าย : 07/04/2023

จ่าย : นายประสิทธิ์ชัย เนตรสุวรรณ

User MANGO (อนุมัติเอกสาร)		
ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
วันที่ 30/03/2023	วันที่	วันที่

3 เลือกรายการหนังสือสั่งจ้างที่ต้องการและกด

✓ ยืนยันการเลือกข้อมูล

สาขา	Document No. (WO)	Date	Sign	Vendor	Branch No.
สำนักงานใหญ่	WO2023060015	02/06/2023	✓	บริษัท เจ้านี่ ช. จำกัด	
สำนักงานใหญ่	WO2023060002	01/06/2023	✓	บริษัท วิไลลักษณ์ จำกัด	00001
สำนักงานใหญ่	WO2023060003	01/06/2023	✓	บริษัท อรุณโชชัย จำกัด	
สำนักงานใหญ่	WO2023060004	01/06/2023	✓	บริษัท วิไลลักษณ์ จำกัด	00001
สำนักงานใหญ่	WO2023060005	01/06/2023	✓	บริษัท เจ้านี่ ช. จำกัด	00000
สำนักงานใหญ่	WO2023050123	31/05/2023	✓	บริษัท วิไลลักษณ์ จำกัด	00001
สำนักงานใหญ่	WO2023050125	31/05/2023	✓	บริษัท วิไลลักษณ์ จำกัด	00000
สำนักงานใหญ่	WO2023050126	31/05/2023	✓	บริษัท วิไลลักษณ์ จำกัด	00000
สำนักงานใหญ่	WO2023050130	31/05/2023	✓	พล.สุภกรธรวิเศษก่อสร้าง จำกัด	00000
สำนักงานใหญ่	WO2023050114	30/05/2023	✓	บริษัท วิไลลักษณ์ จำกัด	00000

4 กด ประเภทรับวางบิล

5 ประเภทรับวางบิล : เลือก Progress Payment

6 The QTY : ระบุปริมาณ

% Amount : ระบุเปอร์เซ็นต์ของมูลค่า

This Amount : ระบุมูลค่า

7 กด Sum Up

No.	Material Name	Description	This QTY	% Amount	This Amount	Balance	QTY	Price
1.	ค่าจ้างงาน งานตกแต่งผนัง		0.0000	100.0000	0.00	0.00	2.0000	1,000.00
2.	ค่าจ้างงาน งานก่อสร้างท่อพื้ทึ่กัน		0.8000	20.0000	8,000.00	3,200.00	4.0000	10,000.00
3.	ค่าจ้างงานงาน ประมูลโครงการ		1.6000	40.0000	20,906.14	0.00	4.0000	13,333.00
Total :					28,906.14			

- 8 ระบบจะคำนวณสรุปรายการเบิกในตารางด้านล่าง
- 9 วันที่จ่าย : ระบุวันที่จ่าย
- 10 กด **ย้อนกลับ**

เอกสารบันทึกงานของผู้รับเหมา / บันทึกเบิกตามใบสั่งจ้าง

เอกสารอ้างอิง: WO2023060005 | ผู้รับจ้าง: บริษัท เจ้าเหม็น จำกัด | โครงการ/แผน: Project Poy 2 (POY02) Construction | สาขา: สำนักงานใหญ่ | เลขที่งาน: 00000

สัญญา: Test App

Contract | **ประเภทการเบิก** | Less Other | Less Material P/O Receive | Ref. Document W/O

วันที่: 1 Day

Invoice No.	Invoice Date	วันที่ส่งมอบงาน	วันที่รับเงิน	วันที่จ่าย	สถานะ
		19/06/2023	19/06/2023	19/06/2023	สถานะ

สรุปรายการเบิก	%	จำนวนเงิน
1 เงินรวม	30.66	28,906.14
2 ลด วัสดุ (Deduct Mat.)		0.00
3 ลด เงินจ่ายล่วงหน้า	10.00	2,890.61
4 ภาษีมูลค่าเพิ่ม (Vat)	7.00	1,821.09
รวมเป็นเงิน (1)		27,836.62
5 ลด เงินประกันผลงาน	0.00	0.00
6 ลด ณ ที่จ่าย ค่าบริการ	3.00	780.47
7 ลดอื่นๆ		0.00
จ่ายสุทธิ		27,056.15

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (RIFO) | User Online - 4 of 100

Service Print

- 11 ตรวจสอบความถูกต้องและกด เพื่อบันทึกข้อมูล

เอกสารบันทึกงานของผู้รับเหมา / บันทึกเบิกตามใบสั่งจ้าง

เอกสารอ้างอิง: WO2023060005 | ผู้รับจ้าง: บริษัท เจ้าเหม็น จำกัด | โครงการ/แผน: Project Poy 2 (POY02) Construction | สาขา: สำนักงานใหญ่ | เลขที่งาน: 00000

สัญญา: Test App

Contract | **ประเภทการเบิก** | Less Other | Less Material P/O Receive | Ref. Document W/O

ประเภทการรับเงิน: Progress Payment | วันที่: 9 | AP Voucher No.: | Pay to: บริษัท เจ้าเหม็น จำกัด | Branch No.: 00000

ค้นหาโดย: Cost Name | ค้นหา:

AVG Amount | Copy (% Progress) | Sum Up

No.	Material Name	Description	This QTY	% Amount	This Amount	Balance	QTY	
1.	ค่าจ้างเหมา งานตกแต่งผนัง		0.0000	100.0000	0.00	0.00	2.0000	JOB
2.	ค่าจ้างเหมา งานก่อสร้างห้องที่พักนักงาน		0.8000	20.0000	8,000.00	3,200.00	4.0000	ห้อง
3.	ค่าจ้างเหมางาน ประมูลโครงการ		1.6000	40.0000	20,906.14	0.00	4.0000	ชุด/set

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (RIFO) | User Online - 4 of 100

Service Print

12 กด เพื่อยืนยันการส่งอนุมัติ

AP : Open Billing Note Subcontractor

เอกสารบันทึกงานของผู้รับเหมา / บันทึกเบิกตามใบสั่งจ้าง

เอกสาร WO2023060005

ผู้รับจ้าง บริษัท เจ้าเหมียว จำกัด

โครงการ/แผนก Project Pay 2 (POY02) Construction

สาขา สำนักงานใหญ่

เลขที่วางบิล BW23060010

เอกสารอนุมัติ

Contract

Item	%	Amount	Accumulate
Contract		94,265.36	91,06
Advance	10.00	9,426.54	9,42
Retention	0.00	0.00	0.00

ยืนยันการทำรายการ

เอกสารเลขที่ BW23060010 จำเป็นต้องส่งให้ผู้อนุมัติ คุณต้องการส่งบันทึกการอนุมัติหรือไม่

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (RIFO) | User Online : 4 of 100

Service Print

13 เลือกชื่อกลุ่มผู้อนุมัติ

AP : Open Billing Note Subcontractor

เอกสารบันทึกงาน

Form Submit Approve

ค้นหา

Search by : Form Code, Form Name

No.	Form Code	Form Name	Type	Default	Limit Amount	Action
1.	Bl-Jeab	Approve Billing Jeab	BIL		0.00 - 10,000,000.00	✓
2.	BilL-frd	อนุมัติ: Bill (frd)	BIL		0.00 - 1,000,000.00	✓
3.	BILL-LK	BILL-LK	BIL		0.00 - 0.00	✓
4.	BILL-MG	อนุมัติ Billing Note - Mango	BIL		1.00 - 1,000,000.00	✓
5.	BILLMILK	อนุมัติ Bill sub MILK มีน้ำนม	BIL		0.00 - 999,999,999.99	✓
6.	BILL-MING	Approved Bill-Ming	BIL		1.00 - 10,000,000.00	✓
7.	BILL-POY	อนุมัติ Billing-POY	BIL		0.00 - 1,000,000.00	✓
8.	BILLT01.1	Bill Seq. 3 ลำดับ T01 T02 T03	BIL		0.00 - 10,000,000.00	✓
9.	BILL-TSMC	อนุมัติ Bill Test Approve SMC	BIL		1.00 - 100,000,000.00	✓
10.	BILSUBKEN	อนุมัติเอกสาร เบิกงานทดแทน KEN	BIL		0.00 - 99,999,999.99	✓
11.	BLJB001	Billing Approve by JBO	BIL		0.00 - 0.00	✓

หน้าแรก < 1 > หน้าสุดท้าย

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (RIFO) | User Online : 4 of 100

Service Print

ตัวอย่าง แบบฟอร์มใบขอเบิกค่าแรงผู้รับเหมา

Page 1/1



บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด

DEMO 2018 COMPANY LIMITED

555 อาคารสหภาพเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900

555 อาคารสหภาพเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900

โทรศัพท์ 025161780 แฟกซ์ +66 2 641 2142

สำนักงานใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3100602177221

เอกสารขอเบิกค่าแรงผู้รับเหมาช่วง

โครงการ/แผนก: MP Test Ritz (MP Test Ritz)

เลขที่ / No. : B2023060001

ชื่อผู้รับเหมา : (00012) บริษัท รับเหมาก่อสร้าง จำกัด

วันที่ / Date : 12/06/2023

1234 ลาดพร้าว กทม 10500

สัญญาว่าจ้างเลขที่ : WO2023030011

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3123543212345 (สำนักงานใหญ่)

Progress Payment

เบิกครั้งที่ : 2

รายการ :

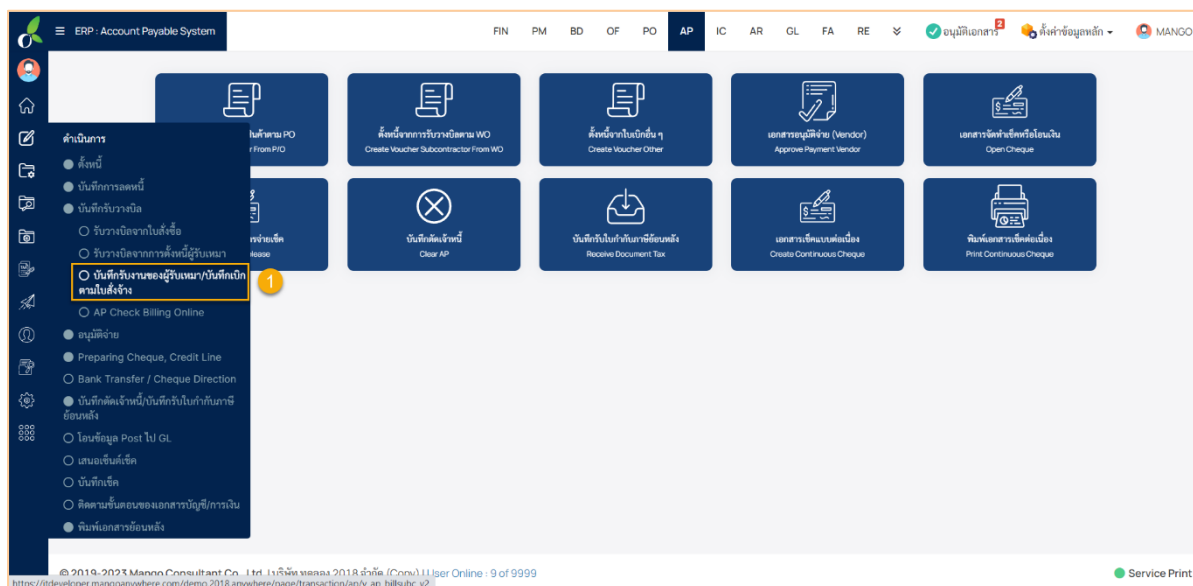
Currency : BAHT

ยอดเงินเบิกครั้งที่แล้ว			ยอดเงินเบิกครั้งนี้			รวมเงินเบิก		
% งานที่ทำได้จริง		จำนวนเงิน	% งานที่ทำได้จริง		จำนวนเงิน	% งานที่ทำได้จริง		จำนวนเงิน
บริษัท	SUB		บริษัท	SUB		บริษัท	SUB	
	50.00	1,000,000.00		0.50	10,000.00		50.50	1,010,000.00
รายการหัก	จำนวนเงิน	ยอดเงินเบิกครั้งนี้				9,000.00 ①		
		หัก	ADVANCE	10.00 %	X ①	1,000.00 ②		
			คงเหลือ	① - ②		8,000.00 ③		
		บวก	VAT	7.00 %		560.00 ④		
		หัก	RETENTION	5.00 %	X ①	500.00 ⑤		
		หัก	ภาษี ณ ที่จ่าย	1.50 %	X ③	120.00 ⑥		
		คงเหลือจ่ายสุทธิ				7,940.00		
ยอดเงินในสัญญา (ไม่รวม VAT)			2,000,000.00		หมายเหตุ			
ยอดเงินในสัญญาเพิ่มเติม								
ยอดเงินเบิกงวดที่แล้ว - ถึงงวดนี้			1,010,000.00					
ยอดเงินคงเหลือในสัญญา			990,000.00		วันที่จ่าย : 12/06/2023			
จ่าย : บริษัท รับเหมาก่อสร้าง จำกัด								

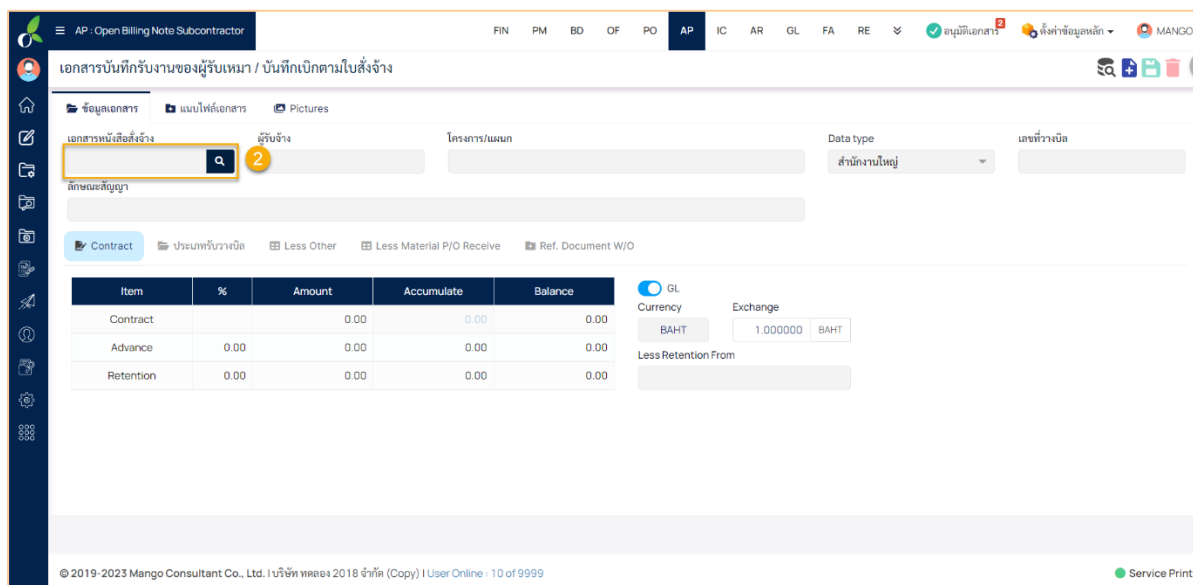
User MANGO (อนุมัติเอกสาร)		
ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
วันที่ 12/06/2023	วันที่	วันที่

3.3 การบันทึกจ้างงานของผู้รับเหมา/บันทึกเบิกตามใบสั่งจ้าง (Retention Payment) มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กค บันทึกปฏิบัติงานของผู้รับเหมา/บันทึกเบิกตามใบสั่งจ้าง



2 เอกสารหนังสือสั่งจ้าง : กต **๙** เพื่อค้นหาและกำหนดหนังสือสั่งจ้าง



3 เลือกรายการหนังสือสั่งจ้างที่ต้องการและกด

✓ ยืนยันการเลือกข้อมูล

สาขา	Document No.	Date	Sign	Vendor	Branch No.
สำนักงานใหญ่	WO2023060051	14/06/2023	✓	บริษัท เจ้านี่ ค. จำกัด	00000
สำนักงานใหญ่	WO2023060052	14/06/2023	✓	บริษัท วิไลลักษณ์ จำกัด	00001
สำนักงานใหญ่	WO2023060047	13/06/2023	✓	บริษัท วิไลลักษณ์ จำกัด	00001
สำนักงานใหญ่	WO2023060049	13/06/2023	✓	บริษัท วิไลลักษณ์ จำกัด	00001
สำนักงานใหญ่	WO2023060050	13/06/2023	✓	บริษัท วิไลลักษณ์ จำกัด	00001
สำนักงานใหญ่	WO2023060027	08/06/2023	✓	บริษัท นะโม โอบุ จำกัด มหาชน Sub	00000
สำนักงานใหญ่	WO2023060033	08/06/2023	✓	บริษัท เจ้านี่ ค. จำกัด	00000
สำนักงานใหญ่	WO2023060023	07/06/2023	✓	สมพธิฯ กันกง	00000
สำนักงานใหญ่	WO2023060024	07/06/2023	✓	สมพธิฯ กันกง	00000
สำนักงานใหญ่	WO2023060019	06/06/2023	✓	บริษัท รัตน จำกัด	00000

4 กด ประเภทรับวางบิล

5 ประเภทรับวางบิล : เลือก Retention Payment

6 วันที่จ่าย : ระบุวันที่จ่าย

Invoice No.	Invoice Date	วันที่ส่งมอบงาน	วันที่วางบิล	วันที่จ่าย
		19/06/2023	19/06/2023	19/06/2023

สรุปรายการเบิก	%	จำนวนเงิน
1. เงินมัดนี้	4.88	210,672.00

7 ระบบจะคำนวณเงินงวดนี้ในตารางด้านล่าง

AP : Open Billing Note Subcontractor

เอกสารบันทึกงานของผู้รับเหมา / บันทึกเบิกตามใบสั่งจ้าง

เอกสารเลขที่: WO2023060052 | ผู้รับจ้าง: บริษัท วิไลทัศน์ จำกัด | โครงการ/แผนก: Project May WO (ML1101221) Construction | สาขา: สำนักงานใหญ่ | เลขที่งาน: |

สถานะสัญญา: สัญญาทดสอบ Forecast | เหตุการณ์เลือกอนุมัติ: |

Contract | ประเมินปริมาณ | Less Other | Less Material P/O Receive | Ref. Document W/O

รายการเบิก	%	จำนวนเงิน
1 เงินงวด	4.88	210,672.00
2 หักวัสดุ (Deduct Mat.)		0.00
3 หักเงินจ่ายล่วงหน้า	0.00	0.00
4 ภาษีมูลค่าเพิ่ม (Vat)	0.00	0.00
รวมเป็นเงิน (1)		210,672.00
5 หักเงินประกันผลงาน	0.00	0.00
6 หักเงินชำระค่าจ้าง	ค่าจ้างระบบเอกสาร	0.00
7 หักอื่น ๆ		0.00
จ่ายสุทธิ		210,672.00

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 38 of 100 | Service Print

8 กด **Less Other** กรณีที่มีการหักอื่น ๆ

9 กด **+ เพิ่มรายการ**

10 **Less Other** : เลือกประเภทของการหักเงิน

Amount : ระบุจำนวนเงิน

Remark : ระบุรายละเอียดเพิ่มเติม

11 ตรวจสอบความถูกต้องและกด  เพื่อบันทึกข้อมูล

AP : Open Billing Note Subcontractor

เอกสารบันทึกงานของผู้รับเหมา / บันทึกเบิกตามใบสั่งจ้าง

เอกสารเลขที่: WO2023060052 | ผู้รับจ้าง: บริษัท วิไลทัศน์ จำกัด | โครงการ/แผนก: Project May WO (ML1101221) Construction | สาขา: สำนักงานใหญ่ | เลขที่งาน: BW23060046 |

สถานะสัญญา: สัญญาทดสอบ Forecast | เหตุการณ์เลือกอนุมัติ: |

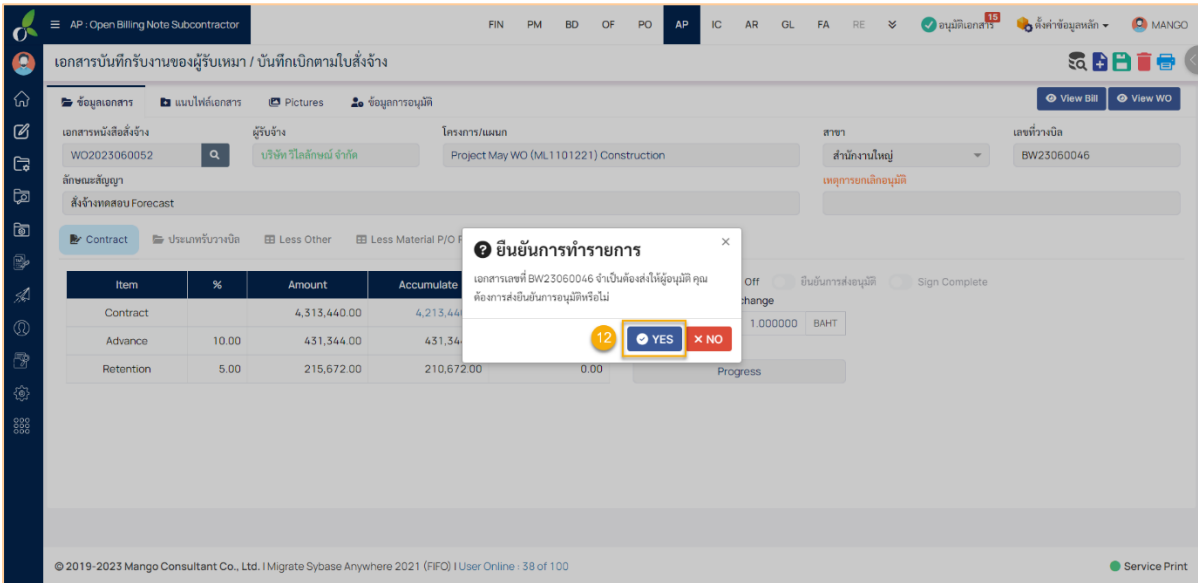
Contract | ประเมินปริมาณ | **Less Other** | Less Material P/O Receive | Ref. Document W/O

Select Defect | **+ เพิ่มรายการ**

#	No.	Less Other	Amount	Remark	Ref Item	Edit by	Edit date
	1.	หักผู้รับเหมา	2,000.00	ทดสอบ			
Total :			2,000.00				

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 39 of 100 | Service Print

12 กด เพื่อยืนยันการส่งอนุมัติ

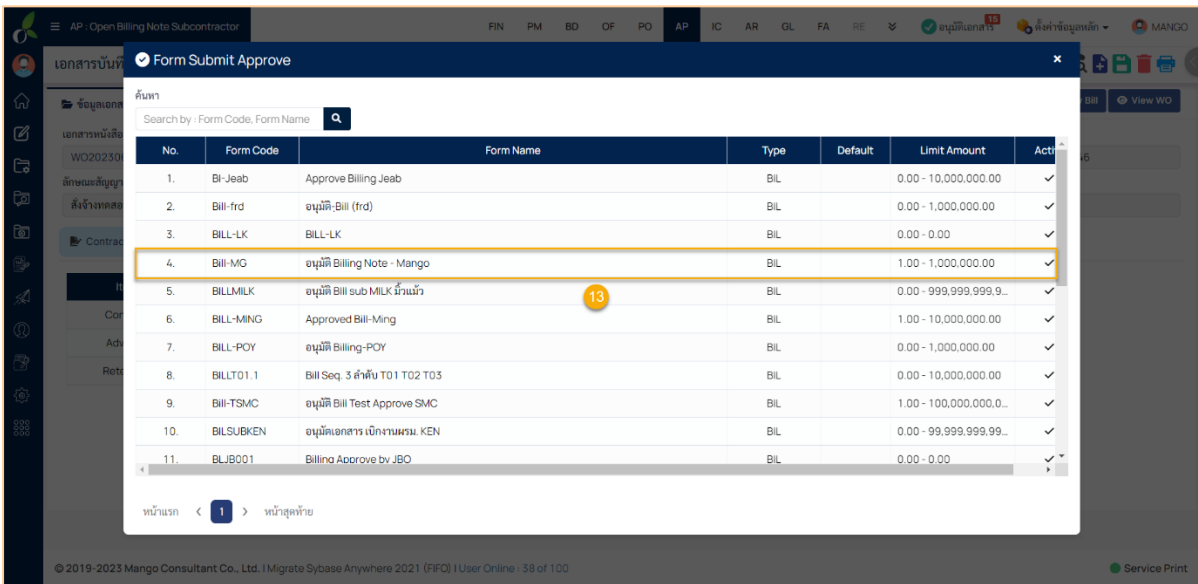


The screenshot shows the 'AP: Open Billing Note Subcontractor' interface. A confirmation dialog titled 'ยืนยันการทำการ' (Confirm Action) is displayed, asking for confirmation to submit the billing note. The dialog includes a table with the following data:

Item	%	Amount	Accumulate
Contract		4,313,440.00	4,213,440.00
Advance	10.00	431,344.00	431,344.00
Retention	5.00	215,672.00	210,672.00

The dialog also shows a 'YES' button (highlighted with a yellow circle and the number 12) and a 'NO' button. The background interface includes fields for 'เอกสารแนบ' (Attachment), 'เลขที่ใบแจ้งหนี้' (Invoice Number), and 'เลขที่งาน' (Work Number).

13 เลือกชื่อกลุ่มผู้อนุมัติ



The screenshot shows the 'Form Submit Approve' dialog. It contains a table with the following data:

No.	Form Code	Form Name	Type	Default	Limit Amount	Act
1.	BI-Jeab	Approve Billing Jeab	BIL		0.00 - 10,000,000.00	✓
2.	Bill-frd	อนุมัติ: Bill (frd)	BIL		0.00 - 1,000,000.00	✓
3.	BILL-LK	BILL-LK	BIL		0.00 - 0.00	✓
4.	BILL-MG	อนุมัติ Billing Note - Mango	BIL		1.00 - 1,000,000.00	✓
5.	BILLMILK	อนุมัติ Bill sub MILK มีน้ำ	BIL		0.00 - 999,999,999.99	✓
6.	BILL-MING	Approved Bill-Ming	BIL		1.00 - 10,000,000.00	✓
7.	BILL-POY	อนุมัติ Billing-POY	BIL		0.00 - 1,000,000.00	✓
8.	BILLT01.1	Bill Seq. 3 ลำดับ T01 T02 T03	BIL		0.00 - 10,000,000.00	✓
9.	Bill-TSMC	อนุมัติ Bill Test Approve SMC	BIL		1.00 - 100,000,000.00	✓
10.	BILSUBKEN	อนุมัติเอกสาร เบิกงานกรม. KEN	BIL		0.00 - 99,999,999.99	✓
11.	BLJB001	Billing Approve by JBO	BIL		0.00 - 0.00	✓

The row for 'BILL-MG' is highlighted with a yellow circle and the number 13. The dialog also includes a search bar and pagination controls.

14 ตรวจสอบชื่อผู้ทอนุมัติและกด

✓ ยืนยันการอนุมัติ

AP : Open Billing Note Subcontractor

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

อนุมัติเอกสาร 13 แจ้งทำข้อมูลหลัก MANGO

เอกสารบันทึก

ข้อมูลเอกสาร
เอกสารอนุมัติ WO20230...
ลักษณะสัญญา
ผู้จ้างขอสงวน

Form Submit Approve

*กรุณาตรวจสอบข้อมูลของท่านก่อนทำการส่งอนุมัติ หากต้องการเลือกฟอร์มอนุมัติใหม่ สามารถคลิกปุ่ม < เพื่อเลือกฟอร์มใหม่

เลขที่เอกสาร : BW23060046ประเภทเอกสาร : BILวันที่เอกสาร : 19/06/2023Rev :
โครงการ : Project May WO (ML1101221)ระบบงาน : Constructionฟอร์มอนุมัติ : Bill-MG
แผนก :ยอดเงินรวมทั้งหมด : 210,672.00ยอดเงินสุทธิรวมทั้งหมด : 210,672.00

รายละเอียดเพิ่มเติม :

Seq. No	Seq. App	Level Type	Approve By	Level	PO Approve Status	Approve Status	Date
1.	✓	Employee	นางสาว แมงโก้ คอลเลชันแมนท์	Sequence Approve		NULL	

<

14 ยืนยันการอนุมัติ

15 กค

✔ ปิดหน้าต่าง

ระบบจะสร้างแบบฟอร์มใบขอเบิกค่าแรงผู้รับเหมา

AP : Open Billing Note Subcontractor

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR GL FA RE

เอกสารบันทึกงานของผู้รับเหมา / บันทึกเบิกตามใบสั่งจ้าง

ข้อมูลเอกสาร แนบไฟล์เอกสาร Pictures ข้อมูลการอนุมัติ

เอกสารนี้เพื่อสิ่งข้าง ผู้รับจ้าง โครงการ/แผนก สาขา เลขที่วางbill

ลักษณะสัญญา

Contract ประทับรับรอง Less Other Less Material P/O

Item	%	Amount	Accumulate
Contract		0.00	
Advance	0.00	0.00	
Retention	0.00	0.00	0.00

ทำการเสร็จสิ้น
ข้อมูลทั้งหมดได้รับการบันทึกสำเร็จแล้ว
เลขที่เอกสาร BW23060010

ปิดหน้าต่าง

Sign Complete

1.000000 BAHT

© 2019 - 2023 Mango Consultant Co., Ltd. I FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (RIFO) I User Online : 4 of 100

Service Print

ตัวอย่าง แบบฟอร์มใบขอเบิกค่าแรงผู้รับเหมา

Page 1/1



บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด

DEMO 2018 COMPANY LIMITED

555 อาคารสหภาพเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900

555 อาคารสหภาพเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900

โทรศัพท์ 025161780 แฟกซ์ +66 2 641 2142

สำนักงานใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3100602177221

เอกสารขอเบิกค่าแรงผู้รับเหมาช่วง

โครงการ/แผนก: ก่อสร้างสถานีรถไฟ PK (PK00)

เลขที่ / No. : B2023030022

ชื่อผู้รับเหมา : (00007) นายวีระพล แสนสุข

วันที่ / Date : 30/03/2023

47/4 ซ.รามคำแหง4 (สนามมิตร) แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร
10280

สัญญาว่าจ้างเลขที่ : WO2021010019

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 1103701180692 (สำนักงานใหญ่)

Retention Payment

เบิกครั้งที่ : 1

รายการ : เบิก Retention

Currency : BAHT

ยอดเงินเบิกครั้งที่แล้ว			ยอดเงินเบิกครั้งนี้			รวมเงินเบิก		
% งานที่ทำได้จริง บริษัท	SUB	จำนวนเงิน	% งานที่ทำได้จริง บริษัท	SUB	จำนวนเงิน	% งานที่ทำได้จริง บริษัท	SUB	จำนวนเงิน
	0.00	0.00		1.25	44,321.65		1.25	44,321.65
รายการหัก		จำนวนเงิน	ยอดเงินเบิกครั้งนี้					
			หัก	ADVANCE	0.00 %	X (1)		44,321.65 (1)
				คงเหลือ	(1) - (2)			0.00 (2)
			บวก	VAT	0.00 %			44,321.65 (3)
			หัก	RETENTION	0.00 %	X (1)		0.00 (4)
			หัก	ภาษี ณ ที่จ่าย	0.00 %	X (3)		0.00 (5)
								0.00 (6)
			คงเหลือจ่ายสุทธิ			44,321.65		

ยอดเงินในสัญญา (ไม่รวม VAT)

3,545,731.20

หมายเหตุ

ยอดเงินในสัญญาเพิ่มเติม

ยอดเงินเบิกงวดที่แล้ว - ถึงงวดนี้

ยอดเงินคงเหลือในสัญญา

วันที่จ่าย : 05/04/2023

จ่าย : นายวีระพล แสนสุข

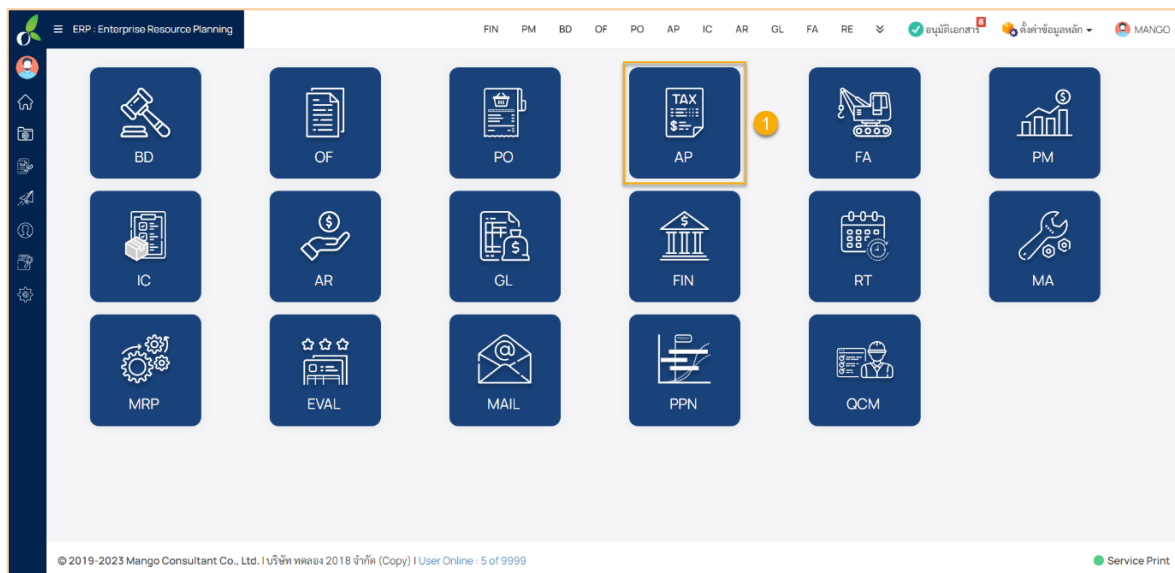
User MANGO (อนุมัติเอกสาร)		
ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
วันที่ 30/03/2023	วันที่	วันที่

อนุมัติจ่าย ประกอบไปด้วยฟังก์ชันดังต่อไปนี้

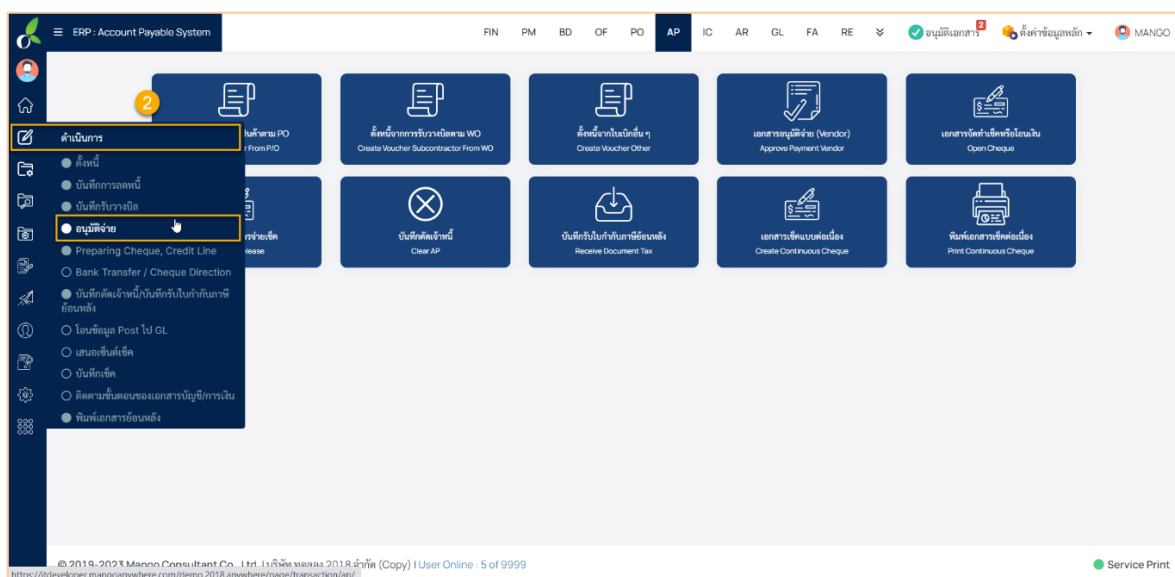
1. อนุมัติจ่าย APV
2. ยกเลิกการอนุมัติจ่าย
3. บันทึกส่งเอกสารให้ฝ่ายการเงิน

การเข้าสู่ Transaction อนุมัติจ่าย มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

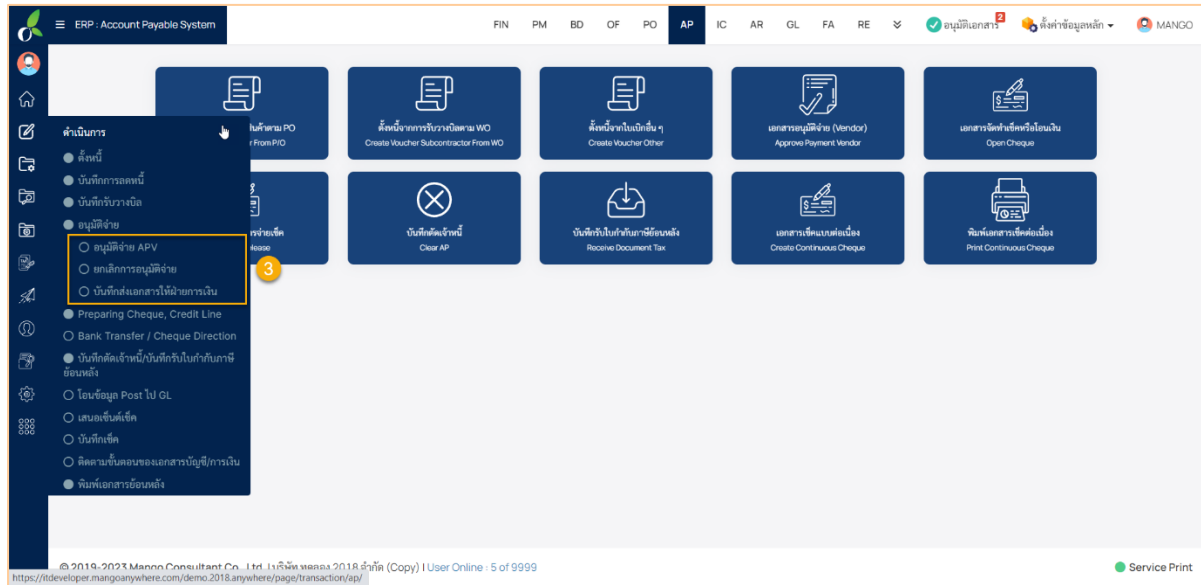
1 เข้าเมนู **Module AP**



2 กด **ดำเนินการ > อนุมัติจ่าย**



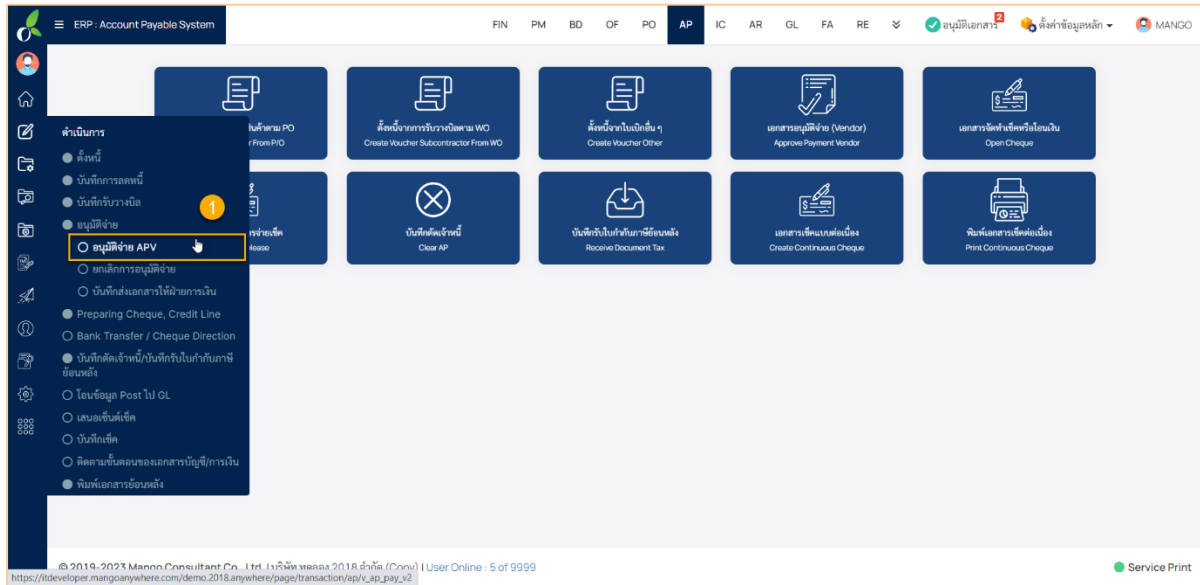
3 จะปรากฏฟังก์ชันของอนุมัติจ่าย ดังนี้



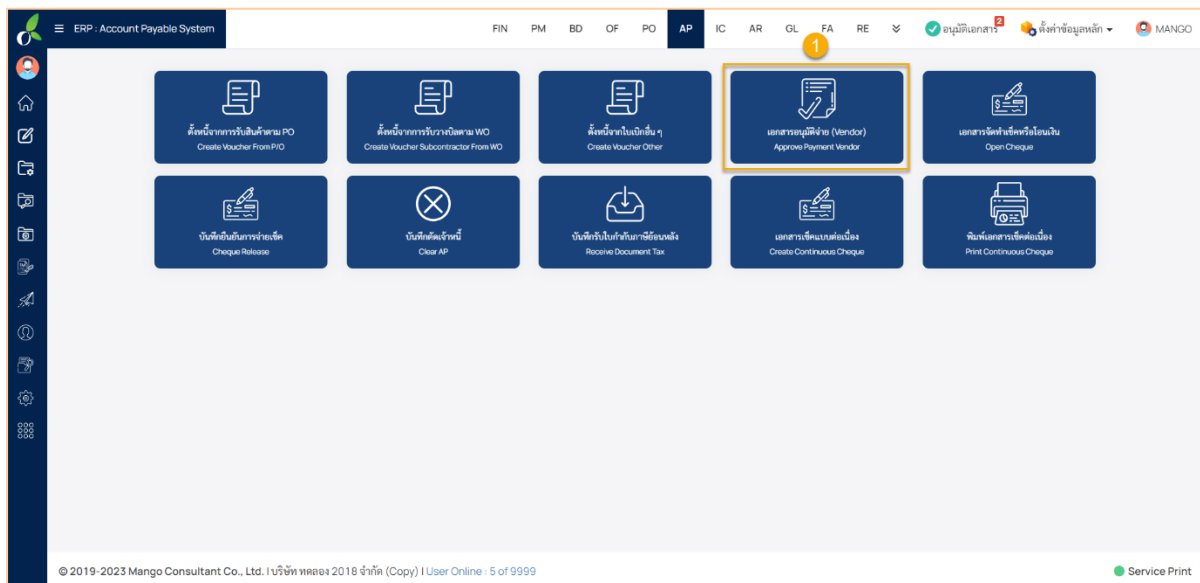
1. อนุมัติจ่าย APV

การอนุมัติจ่ายเจ้าหนี้ในระบบ แบ่งออกเป็น 3 แบบ คือ อนุมัติจ่าย APV (เกิดจากการตั้งหนี้จากการรับของตามใบสั่งซื้อ), อนุมัติจ่าย APS (เกิดจากการตั้งหนี้จากการรับวางบิลหนังสือสั่งจ้าง) และอนุมัติจ่าย APO (เกิดจากการตั้งหนี้อื่น ๆ) โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

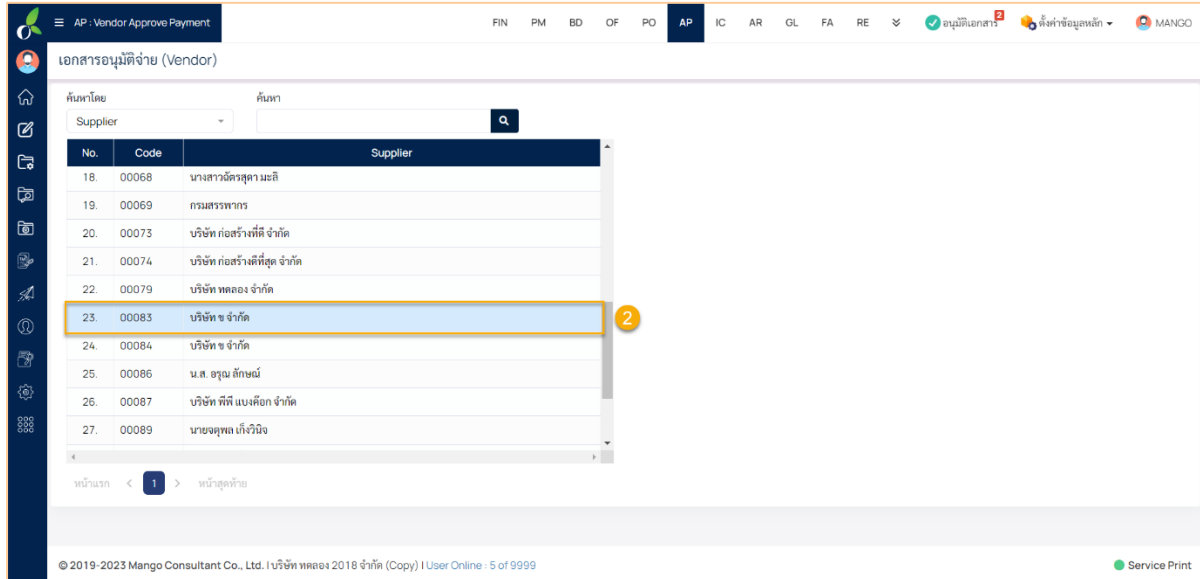
1 กด อนุมัติจ่าย APV



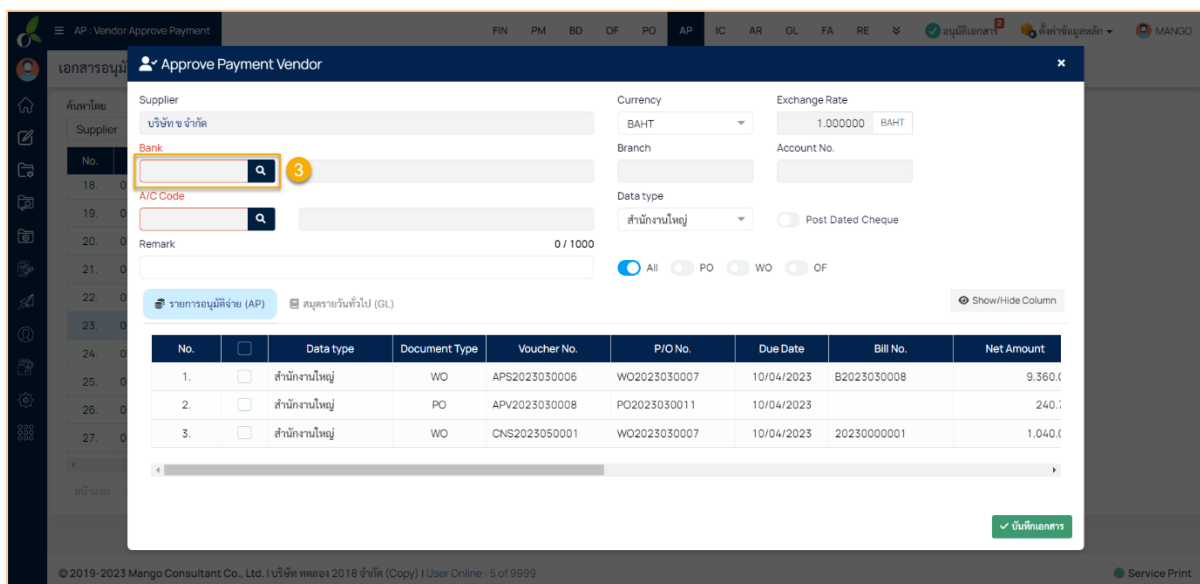
หรือกด เอกสารอนุมัติจ่าย (Vendor) Approve Payment Vender



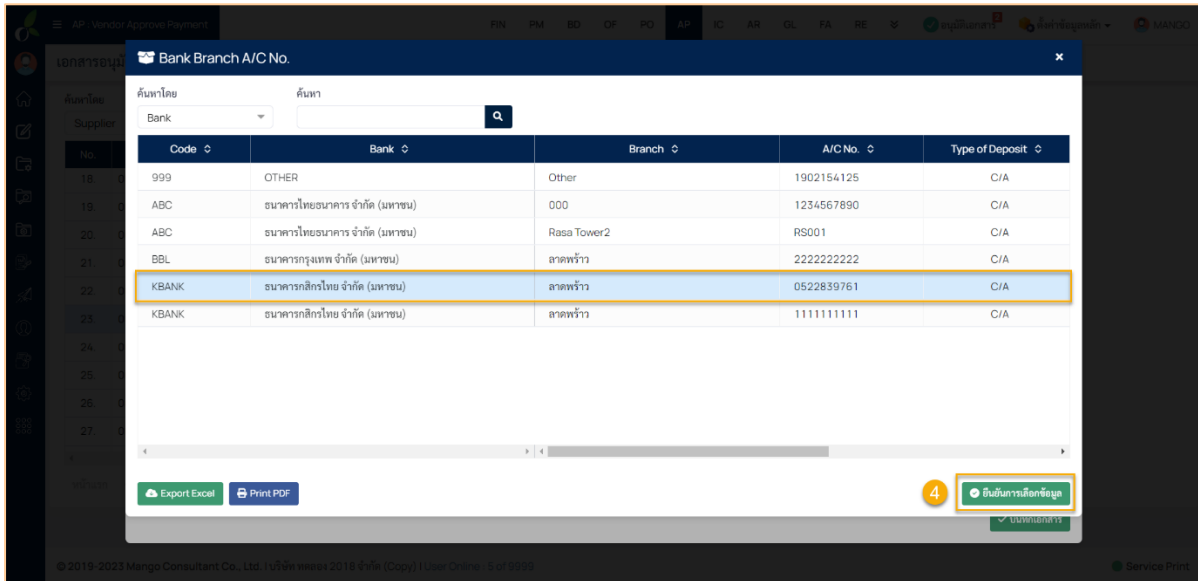
2 เลือกรายการเจ้าหน้าที่ที่ต้องการอนุมัติจ่ายและดับเบิลคลิก จากนั้นระบบจะแสดงเอกสารใบสำคัญตั้งเจ้าหน้าที่ประเภทต่าง ๆ (โดยแสดงตามเจ้าหน้าที่ที่เลือกข้อมูล)



3 Bank : กด เพื่อค้นหาและกำหนดธนาคารที่จ่ายชำระหนี้

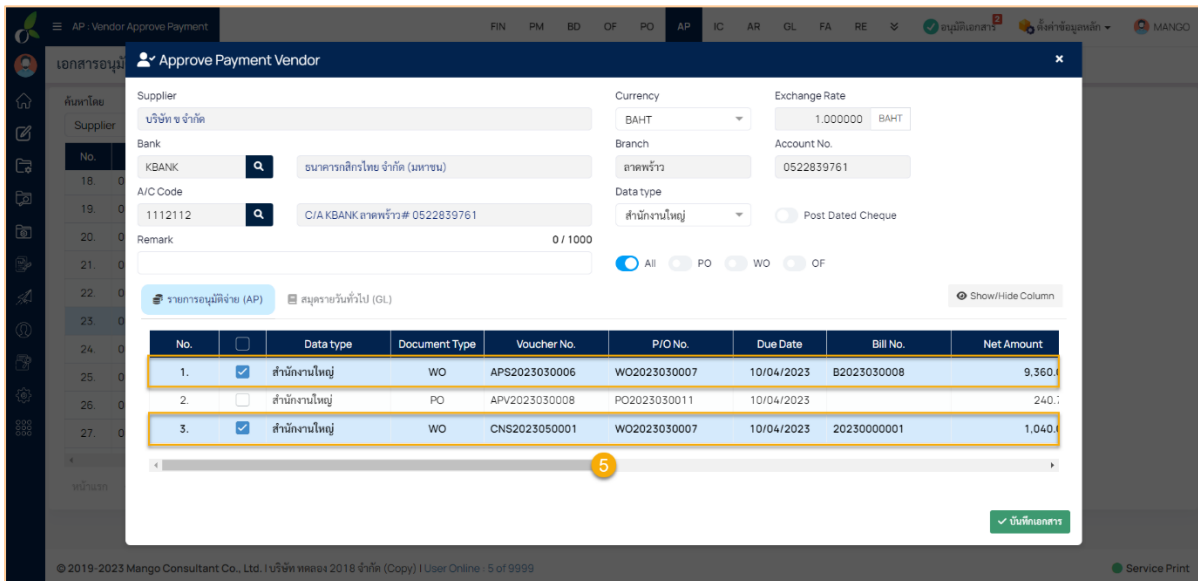


4 เลือกธนาคารที่ต้องการและกด ยืนยันการเลือกข้อมูล



Code	Bank	Branch	A/C No.	Type of Deposit
999	OTHER	Other	1902154125	C/A
ABC	ธนาคารไทยนคร จำกัด (มหาชน)	000	1234567890	C/A
ABC	ธนาคารไทยนคร จำกัด (มหาชน)	Rasa Tower2	RS001	C/A
BBL	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	สาทรพริ้ว	222222222	C/A
KBANK	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	สาทรพริ้ว	0522839761	C/A
KBANK	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	สาทรพริ้ว	1111111111	C/A

5 กด เพื่อเลือกรายการเอกสารที่ต้องการบันทึกชุดอนุมัติจ่าย



No.	Data type	Document Type	Voucher No.	P/O No.	Due Date	Bill No.	Net Amount
1.	☒ สำนักงานใหญ่	WO	APS2023030006	WO2023030007	10/04/2023	B2023030008	9,360.00
2.	☐ สำนักงานใหญ่	PO	APV2023030008	PO2023030011	10/04/2023		240.00
3.	☒ สำนักงานใหญ่	WO	CNS2023050001	WO2023030007	10/04/2023	20230000001	1,040.00

6 กด **สมุดรายวันทั่วไป (GL)** เพื่อตรวจสอบข้อมูลการบันทึกบัญชี

7 ตรวจสอบความถูกต้องและกด **บันทึกเอกสาร**

Supplier: บริษัท ข จำกัด
Bank: KBANK
A/C Code: 1112112
Remark: 0 / 1000

Currency: BAHT
Exchange Rate: 1.000000
Branch: ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
Account No.: 0522839761
Data type: สำเนาใบใหญ่
Post Dated Cheque: ☐

รายการอนุมัติจ่าย (AP) **สมุดรายวันทั่วไป (GL)**

A/C Code	A/C Name	Dr.	Cr.
1185001	ภาษีซื้อ	560.00	
2121002	เจ้าหนี้รับโอนมาช่วง	8,560.00	
2171004	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย - ภงด.53	0.00	24
1185002	ภาษีซื้อไม่ถึงกำหนด	0.00	56
1112112	C/A KBANK เลขที่ร่วร# 0522839761	0.00	8.32

บันทึกเอกสาร

8 กด **YES** เพื่อยืนยันการทำรายการ

Supplier: บริษัท ข จำกัด
Bank: KBANK
A/C Code: 1112112
Remark: 0 / 1000

Currency: BAHT
Exchange Rate: 1.000000
Branch: ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
Account No.: 0522839761
Data type: สำเนาใบใหญ่
Post Dated Cheque: ☐

รายการอนุมัติจ่าย (AP) **สมุดรายวันทั่วไป (GL)**

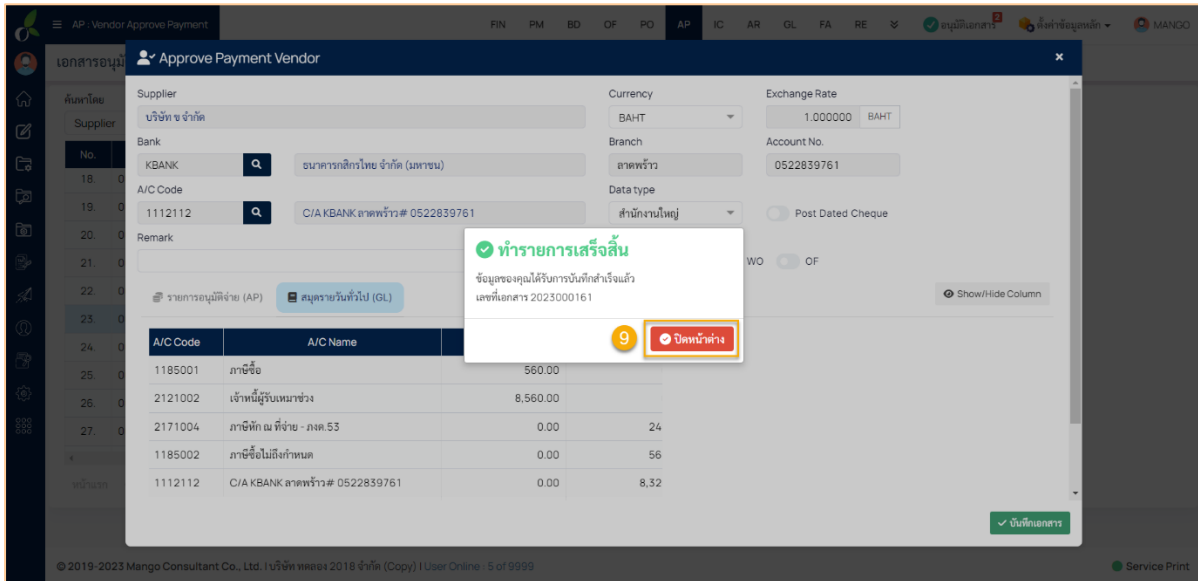
A/C Code	A/C Name	Dr.	Cr.
1185001	ภาษีซื้อ	560.00	
2121002	เจ้าหนี้รับโอนมาช่วง	8,560.00	
2171004	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย - ภงด.53	0.00	24
1185002	ภาษีซื้อไม่ถึงกำหนด	0.00	56
1112112	C/A KBANK เลขที่ร่วร# 0522839761	0.00	8.32

ยืนยันการทำรายการ
คุณต้องการอนุมัติจ่ายใช้หรือไม่ โปรดยืนยันการทำรายการ.

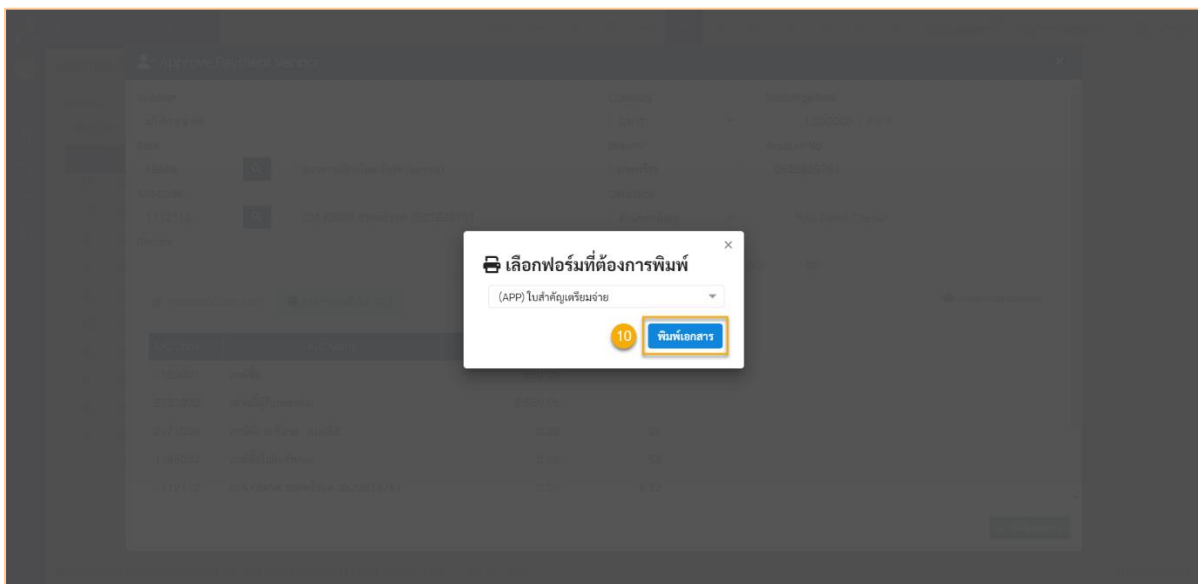
YES **NO**

บันทึกเอกสาร

9 กด **ปิดหน้าต่าง**



10 กด **พิมพ์เอกสาร** ระบบจะสร้างแบบฟอร์มอนุมัติจ่ายและเลขที่ชุดอนุมัติจ่าย (Pre-Payment)



ตัวอย่าง แบบฟอร์มใบอนุมัติจ่าย



บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด

DEMO 2018 COMPANY LIMITED

555 อาคารรสาทาวเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900

555 อาคารรสาทาวเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900

โทรศัพท์ 025161780 แฟกซ์ +66 2 641 2142

สำนักงานใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3100602177221

ใบสำคัญเตรียมจ่าย (WO)

PRE-PAYMENT VOUCHER (WO)

Pay to : (00083) บริษัท ข จำกัด

No. : 2023000161

Date : 11/03/2023

Bank : ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)

Branch : ลาดพร้าว

Account No : 0522839761

A/P No	Type	Tax/Inv No.	Due Date	Project/Department	Amount	Less ADV	VAT	WHT	Less Retention	Less Other	Net
Bill No. : B2023030008 Bill Date : 10/04/2023											
APS2023030006	WO		10/04/2023	(mango3) CIVIL	9,000.00	0.00	630.00	270.00	0.00	0.00	9,360.00
Bill No. : 20230000001 Bill Date : 10/04/2023											
CNS2023050001	WO		10/04/2023	(mango3) CIVIL	(1,000.00)	(0.00)	(70.00)	(30.00)	(0.00)	(0.00)	(1,040.00)

หมายเหตุ	รวมเงิน :	8,000.00	0.00	560.00	240.00	0.00	0.00	8,320.00
User MANGO (อนุมัติเอกสาร)								
ผู้จัดทำ								
วันที่03/05/2023.....								
ผู้ตรวจสอบ								
วันที่								
ผู้อนุมัติ								
วันที่								

2. ยกเลิกการอนุมัติจ่าย

ยกเลิกเอกสารอนุมัติจ่าย จะปรากฏหน้าต่างแสดงผลข้อมูล ดังนี้

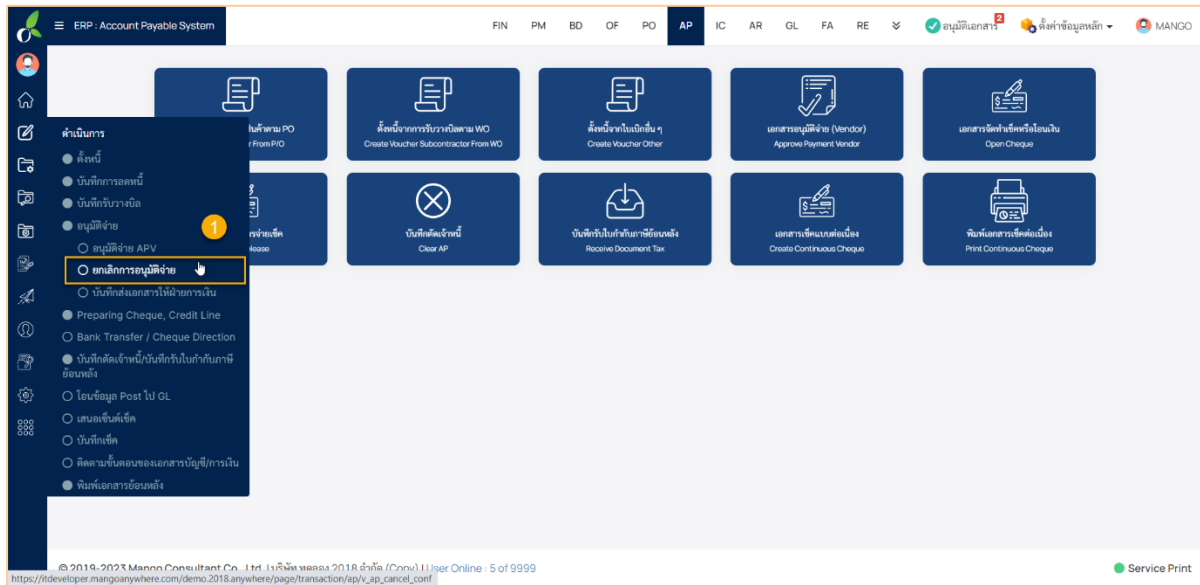
Select	Payment No.	Voucher No.	Due Date	Bill No.	Supplier	Document Type	Amount
☐	2019000079	APV2019010029	22/02/2019		ABC COMPANY LIMITED	ใบเสร็จ	9.4
☐	2019000169	APV2019070008	14/08/2019		ABC COMPANY LIMITED	ใบเสร็จ	4.2
☐	2019000190	APS2019080009	27/08/2019	1907100003	ABC COMPANY LIMITED	สัญญา	4.0
☐	2019000190	APS2019080010	27/08/2019	1907100004	ABC COMPANY LIMITED	สัญญา	3.4
☐	2019000190	APS2019080011	27/08/2019	1907100006	ABC COMPANY LIMITED	สัญญา	4.0
☐	2019000218	APV2018120012	13/01/2019		บริษัท QCON Home จำกัด	ใบเสร็จ	1.0
☐	2019000218	APV2018120016	16/01/2019		บริษัท QCON Home จำกัด	ใบเสร็จ	2
☐	2019000228	APV2019010023	28/03/2019	2019020003	ABC COMPANY LIMITED	ใบเสร็จ	31.4
☐	2019000230	APV2019090026	23/10/2019		ABC COMPANY LIMITED	ใบเสร็จ	
☐	2019000318	APV2019090039	16/12/2019	20191100003	ABC COMPANY LIMITED	ใบเสร็จ	4
☐	2020000001	APV20191100036	16/12/2019	20191100003	ABC COMPANY LIMITED	ใบเสร็จ	34.4
☐	2020000053	APV2020010041	28/02/2020	20200100001	บริษัท QCON Home จำกัด	ใบเสร็จ	1.0
☐	2020000156	APV2020010063	20/02/2020		ABC COMPANY LIMITED	ใบเสร็จ	3

ความหมายของเงื่อนไขต่าง ๆ

Payment No. :	เลขที่ชุดเอกสารอนุมัติจ่าย
Voucher No. :	เลขที่เอกสารตั้งเจ้าหนี้
Due Date :	วันที่ครบกำหนด
Bill No. :	เลขที่เอกสารรับวางบิล (กรณีตั้งหนี้จากการรับวางบิลตามหนังสือสั่งจ้าง)
Supplier :	ชื่อเจ้าหนี้
Document Type :	ประเภทของเอกสารตั้งเจ้าหนี้
Amount :	จำนวนเงิน

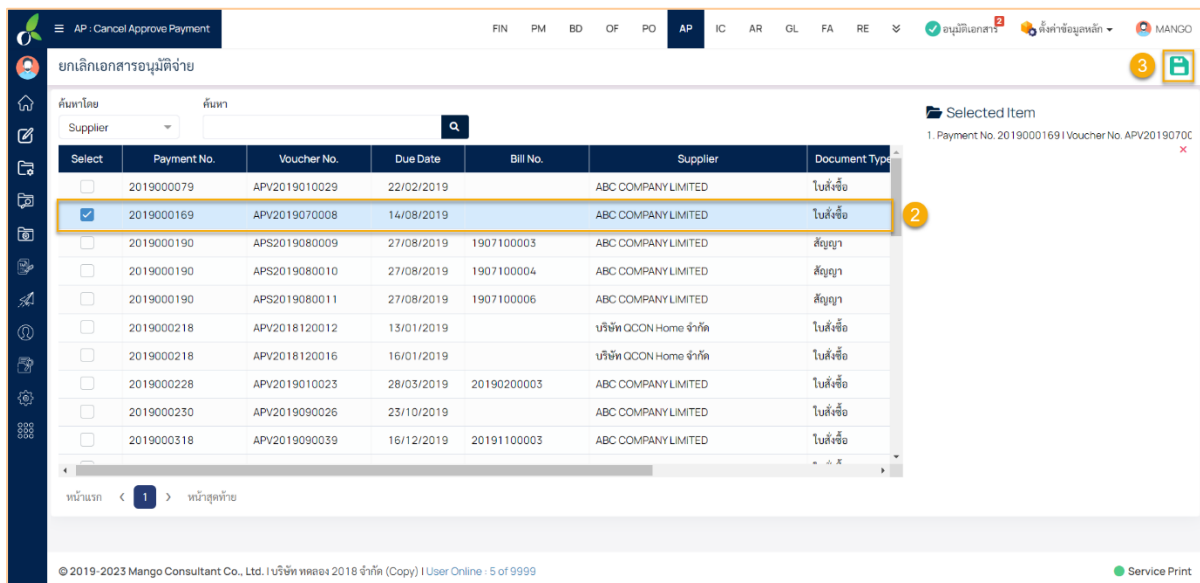
การยกเลิกเอกสารอนุมัติง่าย มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กค ยกเลิกการอนุมัติจ่าย

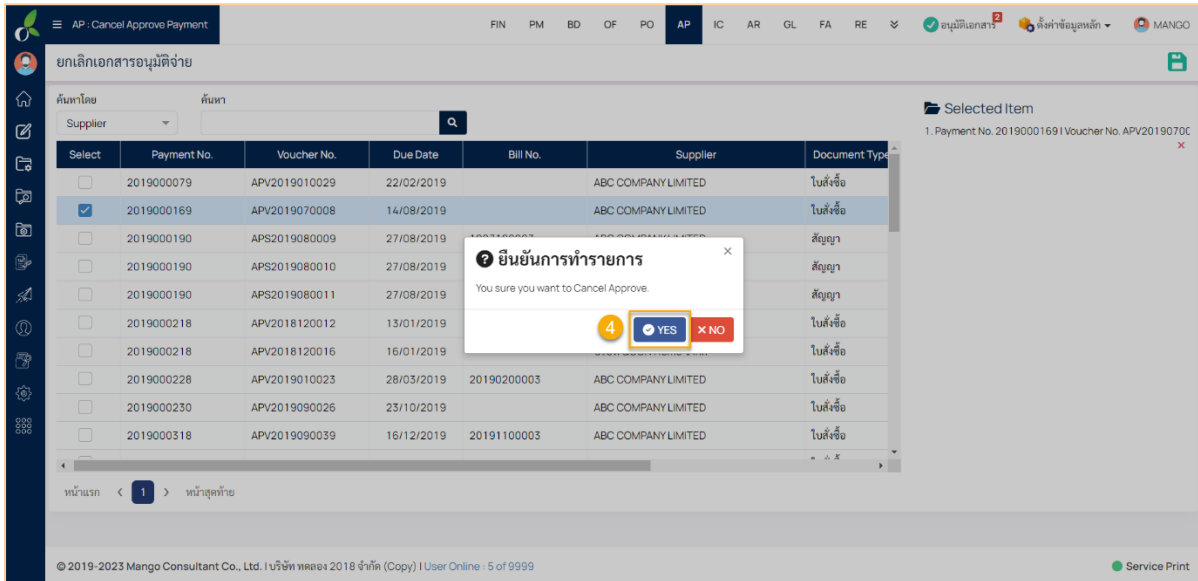


2 Select : กด เพื่อเลือกรายการที่ต้องการยกเลิกอนุมัติ

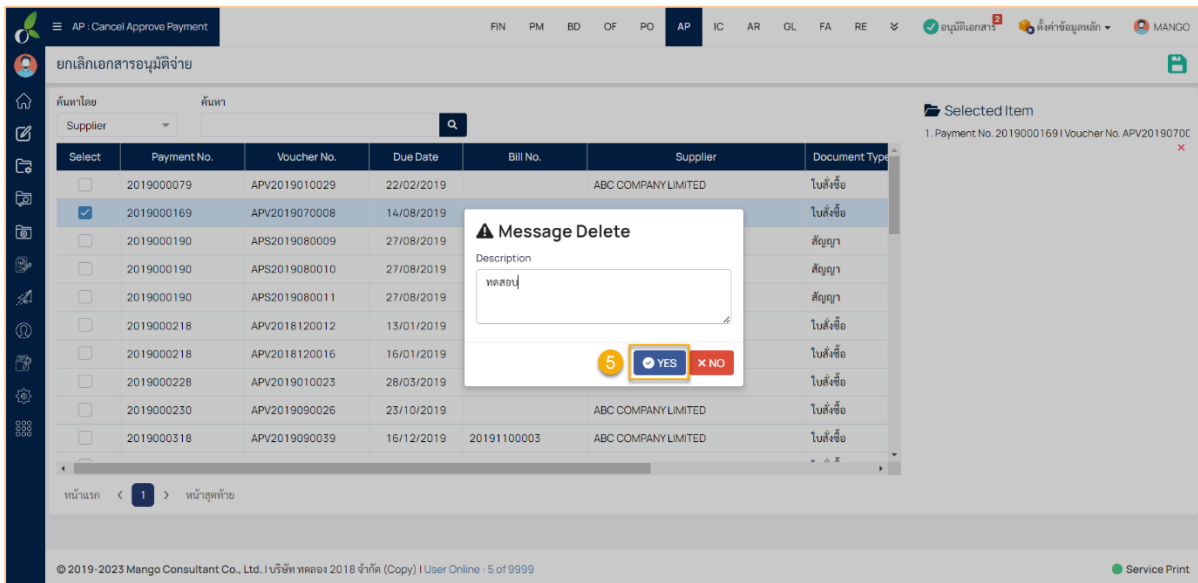
3 ตรวจสอบความถูกต้องและกด เพื่อบันทึกข้อมูล



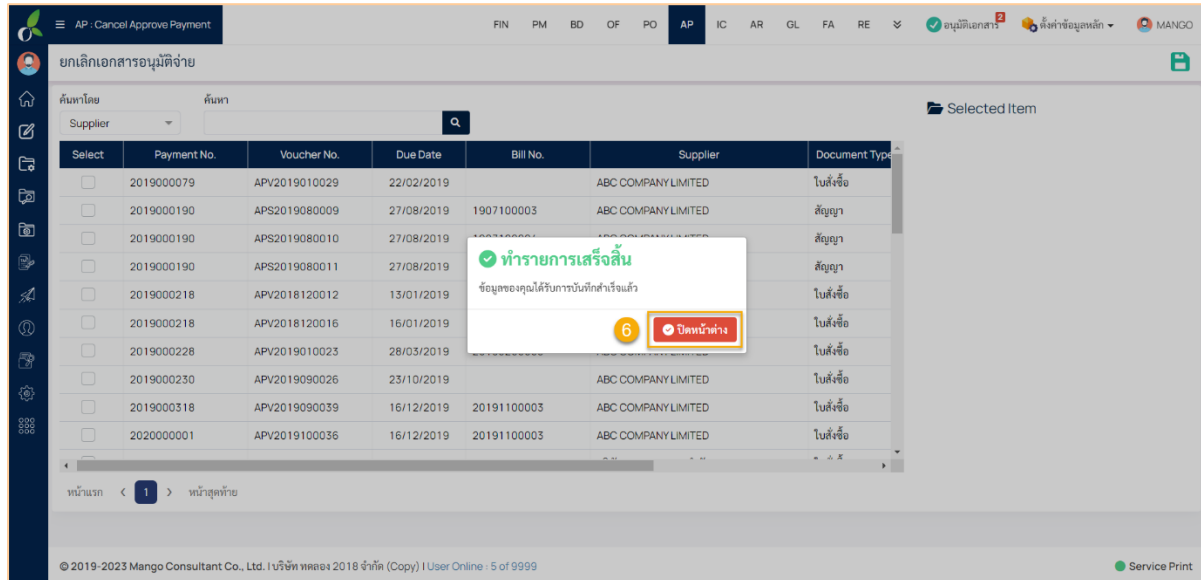
4 กด เพื่อยืนยันการทำรายการ



5 ระบุเหตุผลที่ยกเลิกการอนุมัติจ่ายและกด



6 กด  ปิดหน้าต่าง จากนั้นเลขที่ชุดเอกสารอนุมัติจ่ายจะกลับไปแสดงที่หน้าต่างการบันทึกอนุมัติจ่ายอีกครั้ง

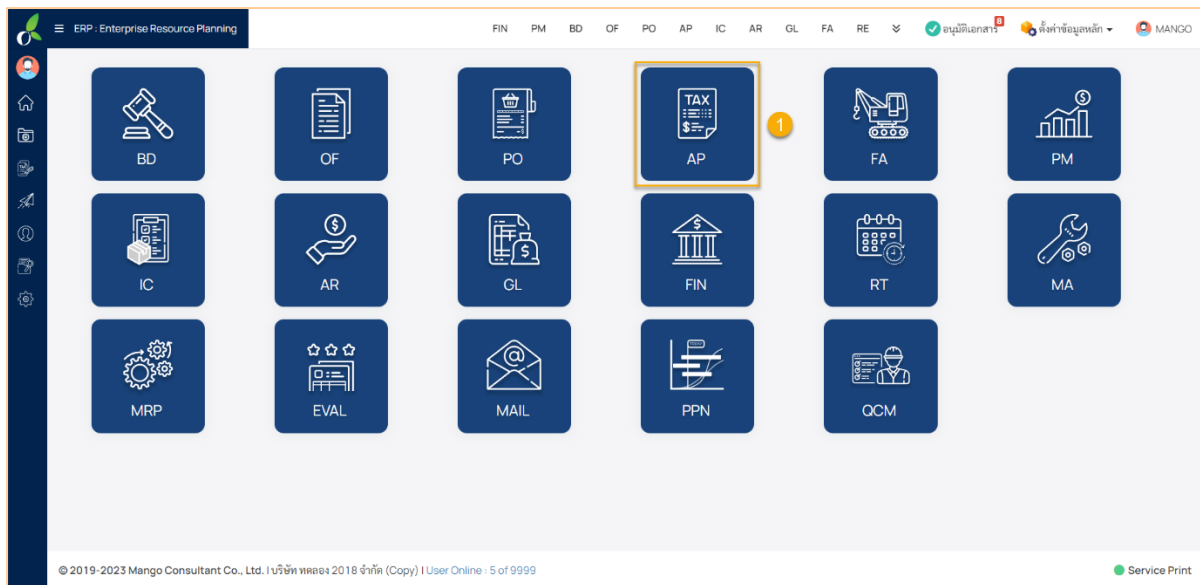


Preparing Cheque, Credit Line ประกอบไปด้วยฟังก์ชันดังต่อไปนี้

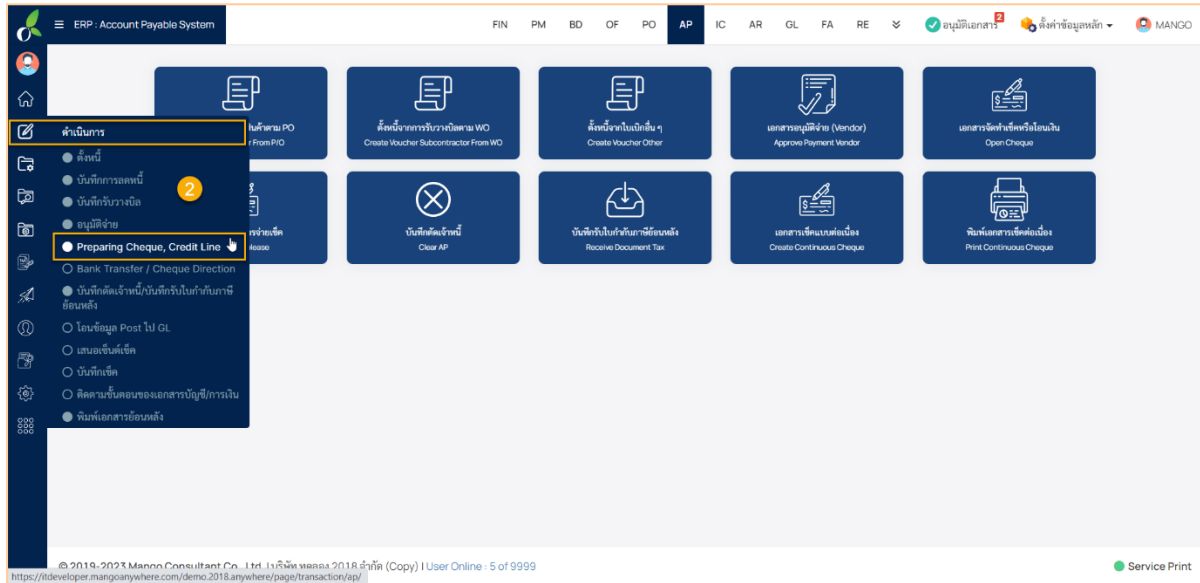
1. ชำระโดยเงินสด หรืออื่น ๆ
2. ชำระโดยเช็ค หรือโอนเงิน
3. หนังสือค้ำประกัน (Bank Guarantee)
4. สถานะเช็คจ่าย
5. เอกสารส่งให้แผนกบัญชี
6. Cheque Transfer

การเข้าสู่ Transaction Preparing Cheque, Credit Line มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

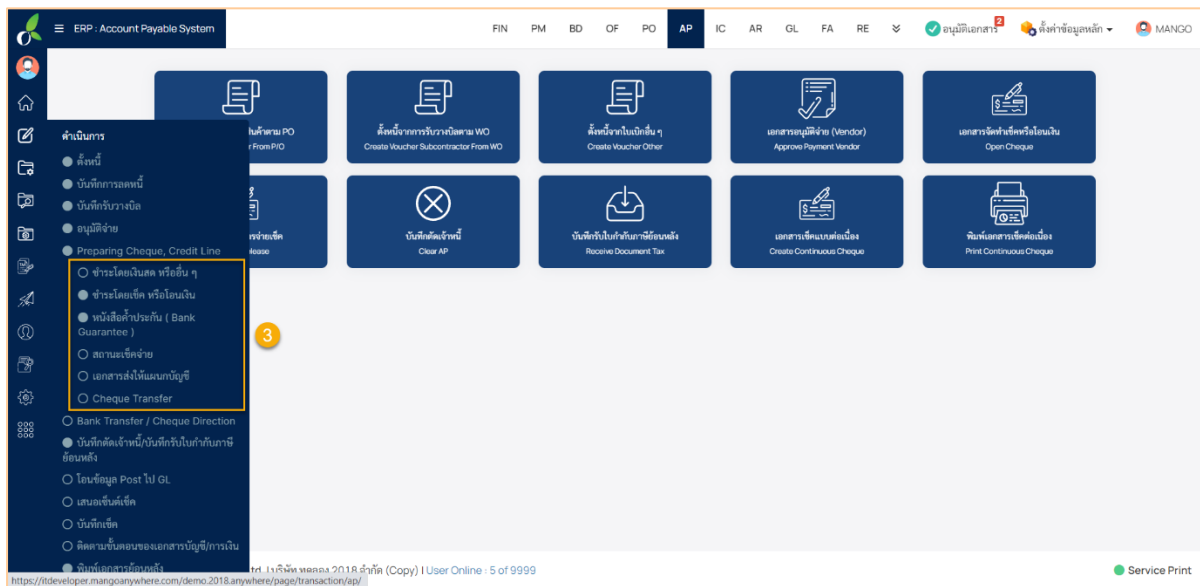
1 เข้าเมนู **Module AP**



2 กด ดำเนินการ > Preparing Cheque, Credit Line



3 จะปรากฏฟังก์ชันของ Preparing Cheque, Credit Line ดังนี้



1. ชำระโดยเงินสด หรืออื่น ๆ

การชำระโดยเงินสด หรืออื่น ๆ จะปรากฏหน้าต่างแสดงผลข้อมูล ดังนี้

The screenshot displays the 'AP - Cheque Cash or Other' form in the MG Manual User Guide AP Ver. On WEB interface. The form is divided into several sections for data entry:

- Top Section:** Includes 'Type of Payment' (dropdown), 'Document No. (F)' (text), 'Document Date (F)' (calendar), 'Data type' (dropdown), 'Paid By' (dropdown), 'Ref. Document' (text), 'Ref. Date' (calendar), 'Account Code' (text), 'Pay to' (text), 'Currency' (dropdown), and 'Exchange' (text).
- Bottom Section:** Includes 'Remark' (text), 'PL/PV No.' (text), 'Paid Date' (calendar), 'Hold Document VAT' (checkbox), 'AP Cleared' (checkbox), 'Ref. Tax No.' (text), and two buttons: 'Print After Saving Voucher' and 'Print Withholding Tax'.

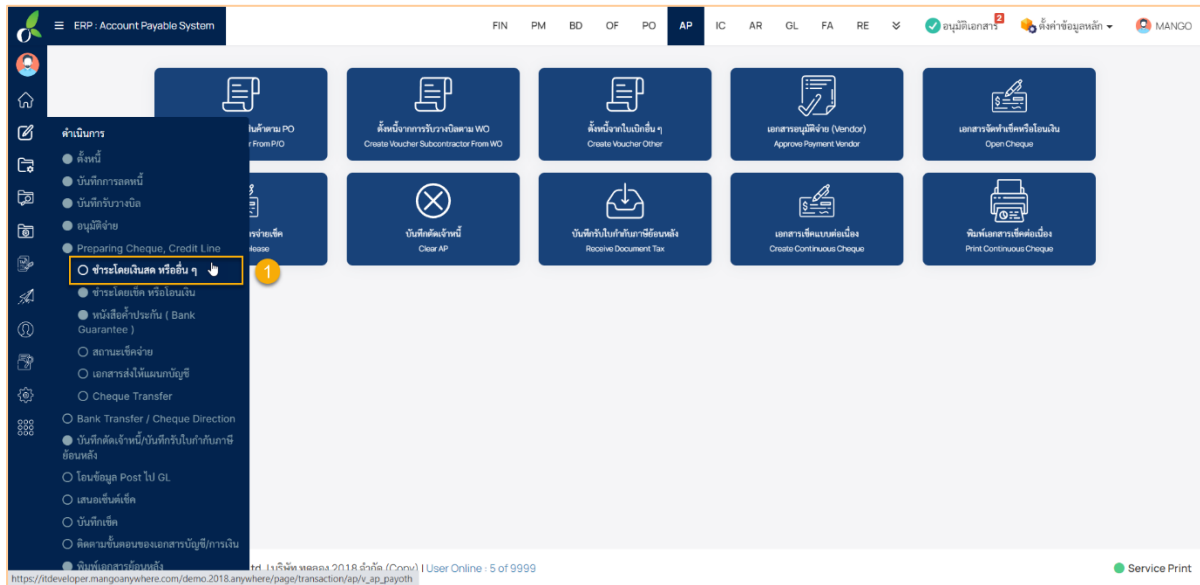
The interface also shows a sidebar with navigation icons and a top navigation bar with various menu items.

ความหมายของเงื่อนไขต่าง ๆ

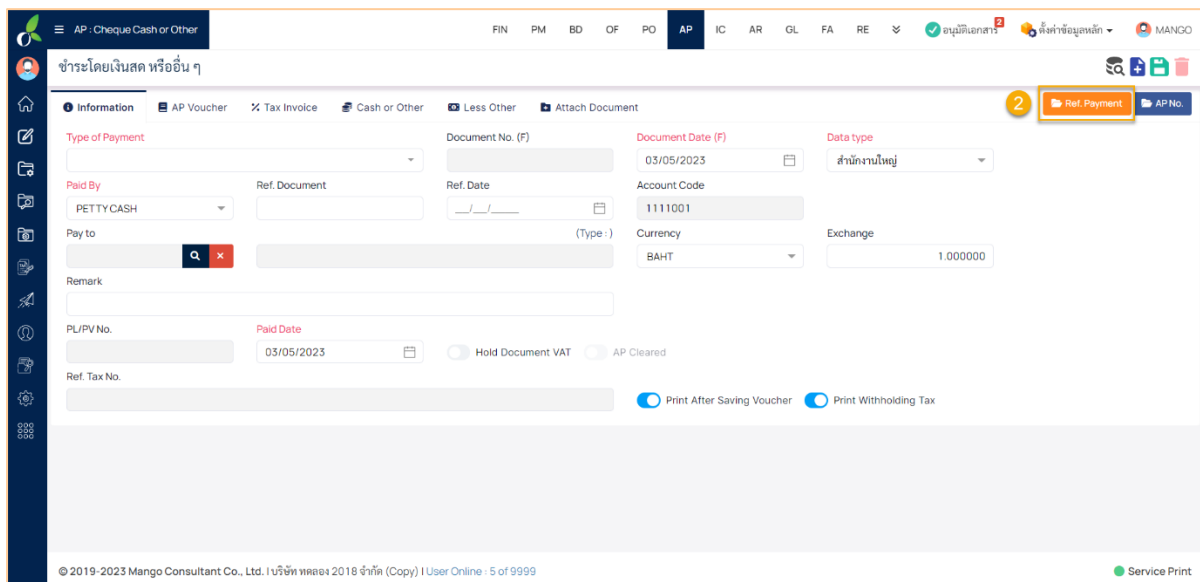
Type of Payment :	ประเภทของการจ่ายชำระ
Document No. (F) :	เลขที่เอกสารใบสำคัญจ่าย
Document Date (F) :	วันที่เอกสารใบสำคัญจ่าย
Paid By :	วิธีการจ่ายชำระ
Pay to :	ชื่อเจ้าหนี้
Currency :	สกุลเงิน
Exchange :	อัตราแลกเปลี่ยน
Remark :	หมายเหตุประกอบเอกสาร
PL/PV No. :	เลขที่ใบสำคัญจ่าย PV
Paid Date :	วันที่จ่ายชำระ
Hold Document VAT :	กด ☒ กรณียังไม่ได้รับใบกำกับภาษี

การบันทึกจ่ายชำระโดยเงินสดหรืออื่น ๆ มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด **ชำระโดยเงินสด หรืออื่น ๆ**



2 กด **Ref. Payment** เพื่อค้นหาเอกสารที่ต้องการบันทึกจ่ายชำระโดยเงินสด หรืออื่น ๆ



3 กด ☒ เพื่อเลือกรายการที่ต้องการ

4 กด ☒ ยืนยันการเลือกข้อมูล

5 **Type Of Payment** : เลือกประเภทของชุดการจ่ายชำระหนี้ (มีผลเกี่ยวข้องกับข้อมูล Cash Flow Report)

6 **Paid By** : เลือกประเภทการจ่าย (ประเภทการจ่ายชำระหนี้มาจากข้อมูลหลักที่กำหนดไว้ มีผลต่อการบันทึกบัญชี GL)

7 กด **AP Voucher** เพื่อตรวจสอบรายการตั้งเจ้าหนี้ที่ได้รับการอนุมัติจ่าย (Pre-Payment) และเตรียมจะจ่ายชำระหนี้ที่ขั้นตอนนี้ (1 ชุดเอกสารอนุมัติจ่าย เลือกเอกสารตั้งเจ้าหนี้มากกว่า 1 รายการ หน้าต่างจะปรากฏรายการให้ตรวจสอบอีกครั้ง)

Action	No.	AP No.	CN	Payment No.	Due Date	PO/WO No.	Tax/Inv. No.	Net Amt. Pmt.	Amount	Advance	VAT
	1.	AP02023030018	✓	2023000130	31/03/2023			5,200.00	5,000.00	0.00	
Grand Total								5,200.00	5,000.00	0.00	
Grand Total - Total Less Other								5,200.00			

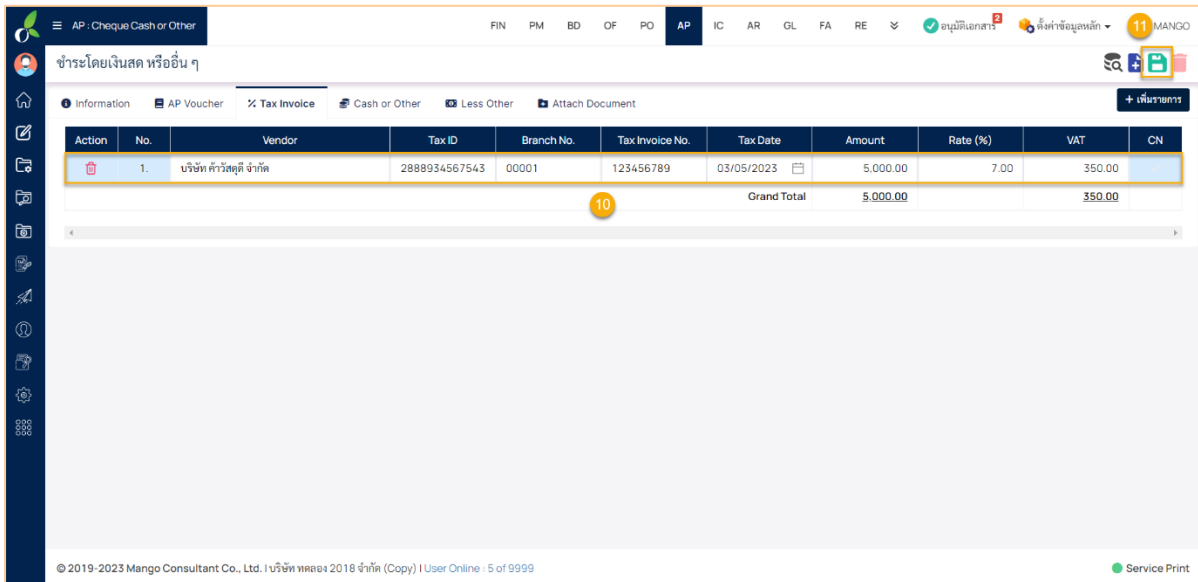
8 กด **Tax Invoice** เพื่อตรวจสอบรายละเอียดใบกำกับภาษี กรณีได้รับใบกำกับภาษีในขั้นตอนจ่ายชำระเจ้าหนี้

9 กด **+ เพิ่มรายการ** กรณีที่ต้องการเพิ่มใบกำกับภาษี โดยเพิ่มรายการได้มากกว่า 1 ใบกำกับภาษี

Action	No.	Vendor	Tax ID	Branch No.	Tax Invoice No.	Tax Date	Amount	Rate (%)	VAT	CN
	1.					___/___/___	0.00	7.00	0.00	✓
Grand Total							0.00		0.00	

10 ระบุข้อมูลตามใบกำกับภาษี

11 ตรวจสอบความถูกต้องและกด  เพื่อบันทึกข้อมูล



AP : Cheque Cash or Other

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

ชำระเงินสด หรืออื่น ๆ

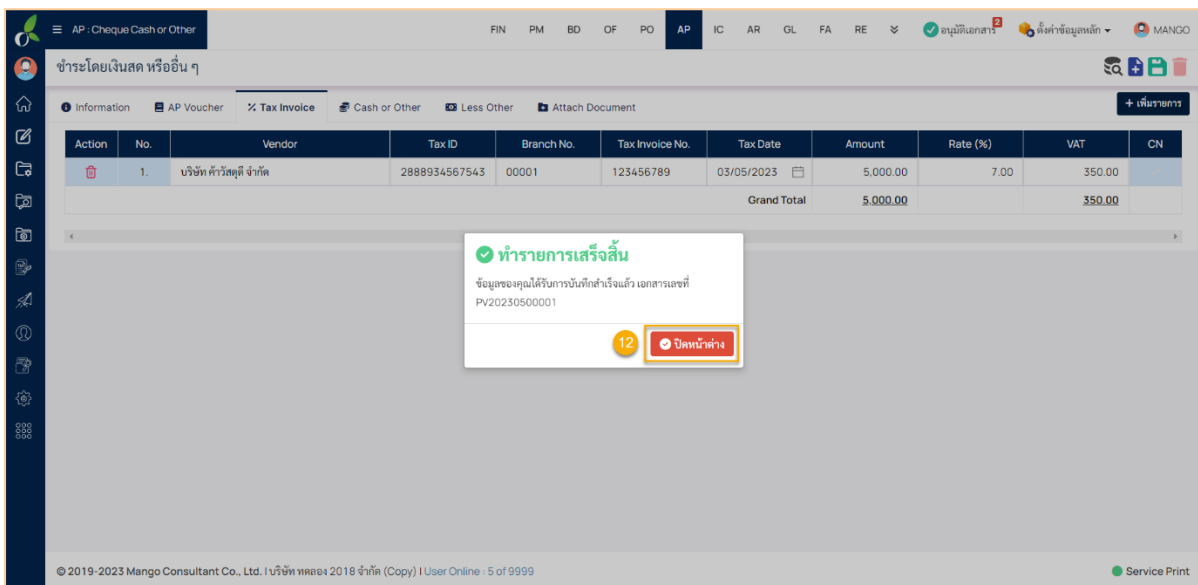
Information AP Voucher Tax Invoice Cash or Other Less Other Attach Document

Action	No.	Vendor	Tax ID	Branch No.	Tax Invoice No.	Tax Date	Amount	Rate (%)	VAT	CN
	1.	บริษัท ศิววิศุทธิ์ จำกัด	2888934567543	00001	123456789	03/05/2023	5,000.00	7.00	350.00	
Grand Total							5,000.00		350.00	

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 5 of 9999

Service Print

12 กด  ปิดหน้าต่าง ระบบจะสร้างแบบฟอร์มใบสำคัญจ่าย



AP : Cheque Cash or Other

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

ชำระเงินสด หรืออื่น ๆ

Information AP Voucher Tax Invoice Cash or Other Less Other Attach Document

Action	No.	Vendor	Tax ID	Branch No.	Tax Invoice No.	Tax Date	Amount	Rate (%)	VAT	CN
	1.	บริษัท ศิววิศุทธิ์ จำกัด	2888934567543	00001	123456789	03/05/2023	5,000.00	7.00	350.00	
Grand Total							5,000.00		350.00	

✓ **ทำการเสร็จสิ้น**

ข้อมูลของคุณได้รับการบันทึกสำเร็จแล้ว เอกสารเลขที่ PV20230500001

ปิดหน้าต่าง

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 5 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง แบบฟอร์มใบสำคัญจ่าย



บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด

DEMO 2018 COMPANY LIMITED

555 อาคารรสาทาวเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900

555 อาคารรสาทาวเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900

โทรศัพท์ 025161780 แฟกซ์ +66 2 641 2142

สำนักงานใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3100602177221

Page 1/1

ใบสำคัญจ่าย

PAYMENT VOUCHER (PV)

PV No. : PV20230500001

Date : 03/05/2023

Year : 2023 Period : 5

รหัสบัญชี A/C Code	รหัสต้นทุน Cost Code	ชื่อบัญชี Account Name	เดบิต Debit	เครดิต Credit
Department : 001 ()				
2171012		ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย (Accrued Cost)	5,350.00	
2171004		ภาษีหัก ณ ที่จ่าย - ภงด.53		150.00
1111001		เงินสดย่อย - สมนงญ.		5,200.00
หมายเหตุ :			รวม	
			5,350.00	5,350.00

PO/WO No. :

AP : APO2023030018

อ้างอิงเลขที่ Prepayment Voucher No. : 2023000130

ส่งจ่ายให้ : (00003) บริษัท คำวิสุทธิ จำกัด

ยอดเงินจ่ายชำระ : 5,200.00 หักพันธบัตรยืมบาทถ้วน

รายละเอียดการชำระ

เช็ค :

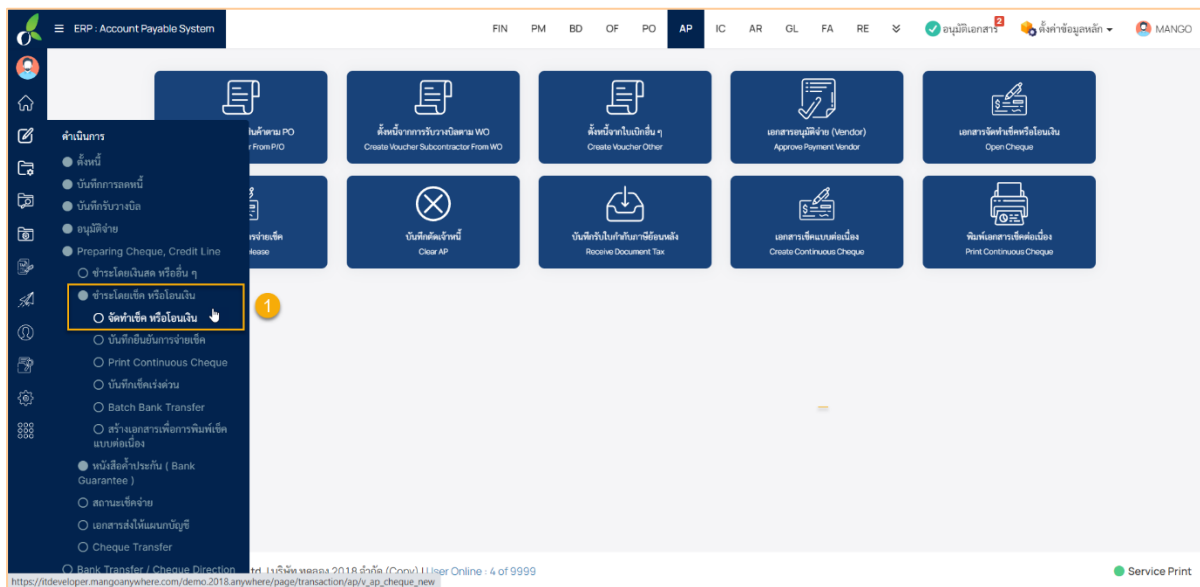
เลขที่เช็ค : 03/05/2023

User MANGO (อนุมัติเอกสาร)		
ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
วันที่03/05/2023.....	วันที่	วันที่

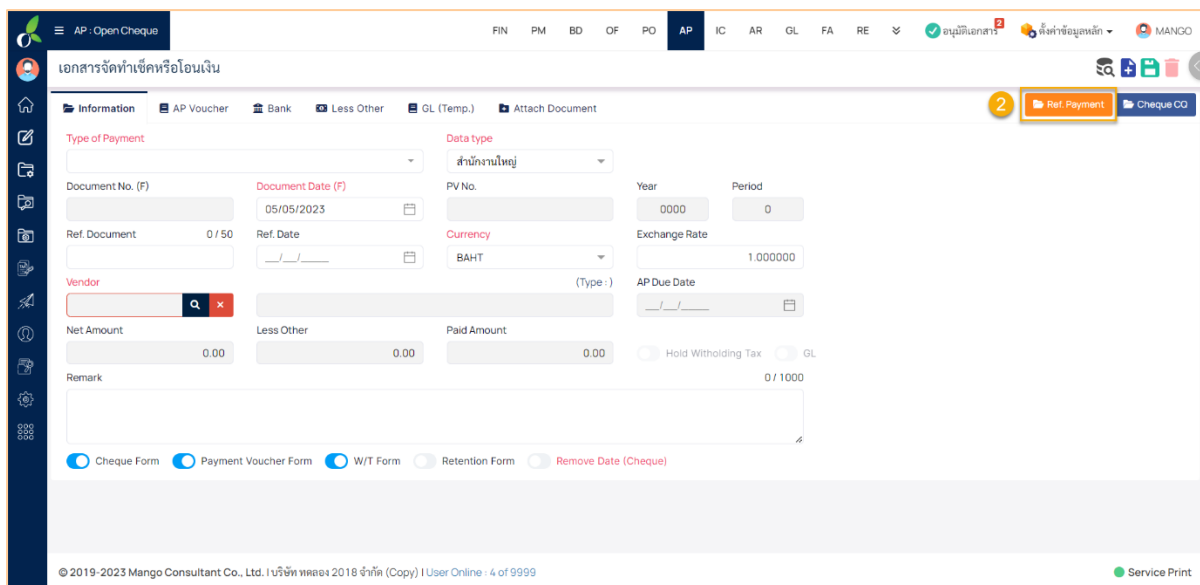
2. ชำระโดยเช็ค หรือโอนเงิน

2.1 การบันทึกเอกสารจัดทำเช็ค หรือโอนเงิน เพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าหนี้ (F) มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กดชำระโดยเช็ค หรือโอนเงิน > จัดทำเช็ค หรือโอนเงิน



2 กด Ref. Payment เพื่อค้นหารายการเอกสารที่ต้องการบันทึกจ่ายชำระโดยเช็ค หรือโอนเงิน



3 กด ☒ เพื่อเลือกรายการที่ต้องการ

4 กด ☒ ยืนยันการเลือกข้อมูล

5 **Type Of Payment** : เลือกประเภทของชุดการจ่ายชำระหนี้ (มีผลเกี่ยวข้องกับข้อมูล Cash Flow Report)

6 กด **Bank**

7 เลือกประเภทการจ่ายชำระหนี้ โดยสามารถจ่ายได้ 3 ประเภท แบ่งเป็น **Cheque** (จ่ายชำระโดยเช็ค), **Bank Transfer** (จ่ายชำระโดยโอนเงินผ่านธนาคาร) และ **Cheque Direct** (จ่ายชำระโดยธนาคารเป็นผู้โอน)

AP - Open Cheque

เอกสารจัดทำเช็คหรือโอนเงิน

Information AP Voucher **Bank** Less Other GL (Temp.) Attach Document

☒ Cheque ☐ Bank Transfer ☐ Cheque Direct

Bank KBANK C/A KBANK สาทรพริ้ว# 0522839761 Branch สาทรพริ้ว 0522839761 A/C 1112112

Cheque No. Cheque Date 05/05/2023 ☐ Post Dated Cheque ☐ Account Payee Only ☐ Cross ☐ AND CO

Pay to บริษัท รีดเดอร์สร้าง D.D จำกัด

Ref. Tax No.

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท พอส 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 4 of 9999 Service Print

8 กรณีจ่ายชำระโดยเช็ค

กด **Cheque**

Cheque No. : ระบุเลขที่เช็ค

Cheque Date : ระบุวันที่จ่ายชำระโดยเช็ค

AP - Open Cheque

เอกสารจัดทำเช็คหรือโอนเงิน

Information AP Voucher **Bank** Less Other GL (Temp.) Attach Document

☒ Cheque ☐ Bank Transfer ☐ Cheque Direct

Bank KBANK C/A KBANK สาทรพริ้ว# 0522839761 Branch สาทรพริ้ว 0522839761 A/C 1112112

Cheque No. Cheque Date 05/05/2023 ☐ Post Dated Cheque ☐ Account Payee Only ☐ Cross ☐ AND CO

Pay to บริษัท รีดเดอร์สร้าง D.D จำกัด

Ref. Tax No.

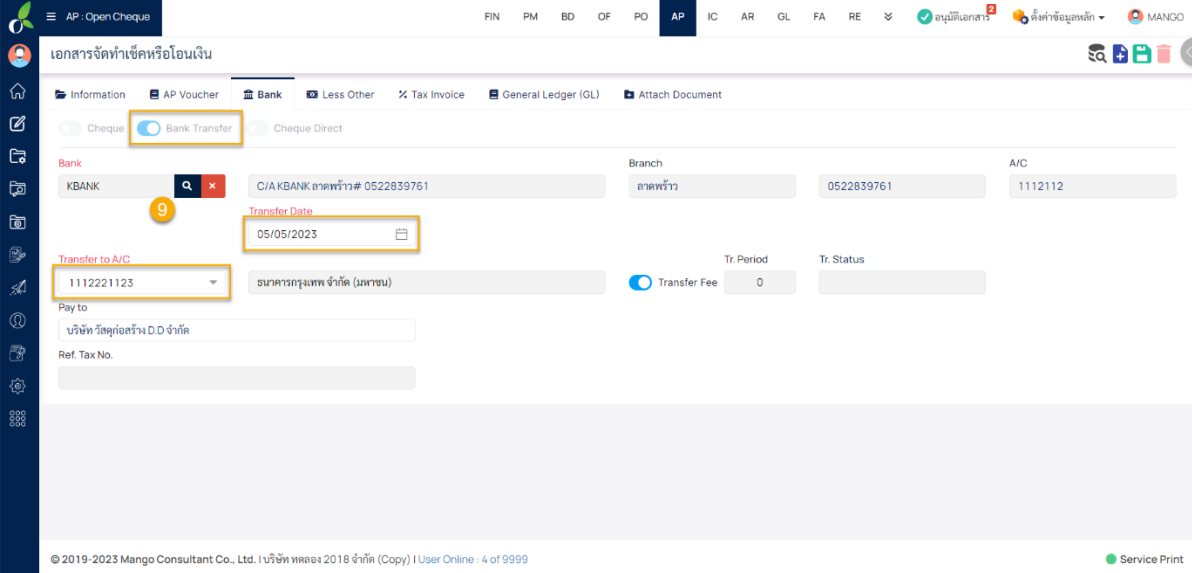
© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท พอส 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 4 of 9999 Service Print

9 กรณีจ่ายชำระโดยการโอนผ่านธนาคาร

กด  **Bank Transfer**

Transfer Date : ระบุวันที่จ่ายชำระโดยการโอนผ่านธนาคาร

Transfer To AVC : เลือกเลขที่บัญชีของเจ้าหนี้ (กรณีกำหนดข้อมูลหลักธนาคารเจ้าหนี้หรือ Bank of Vendor ไว้แล้ว ระบบจะแสดงข้อมูลตามเจ้าหนี้ที่เลือก)



AP - Open Cheque

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

เอกสารจัดทำเช็คหรือโอนเงิน

Information AP Voucher Bank Less Other Tax Invoice General Ledger (GL) Attach Document

Cheque Bank Transfer Cheque Direct

Bank KBANK C/A KBANK สาขาพริ้ว 0522839761 Branch สาทรพริ้ว 0522839761 A/C 1112112

Transfer Date 05/05/2023

Transfer to A/C 1112221123 ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) Tr. Period Tr. Status

Pay to บริษัท รีดเดอร์สร้าง D.D จำกัด

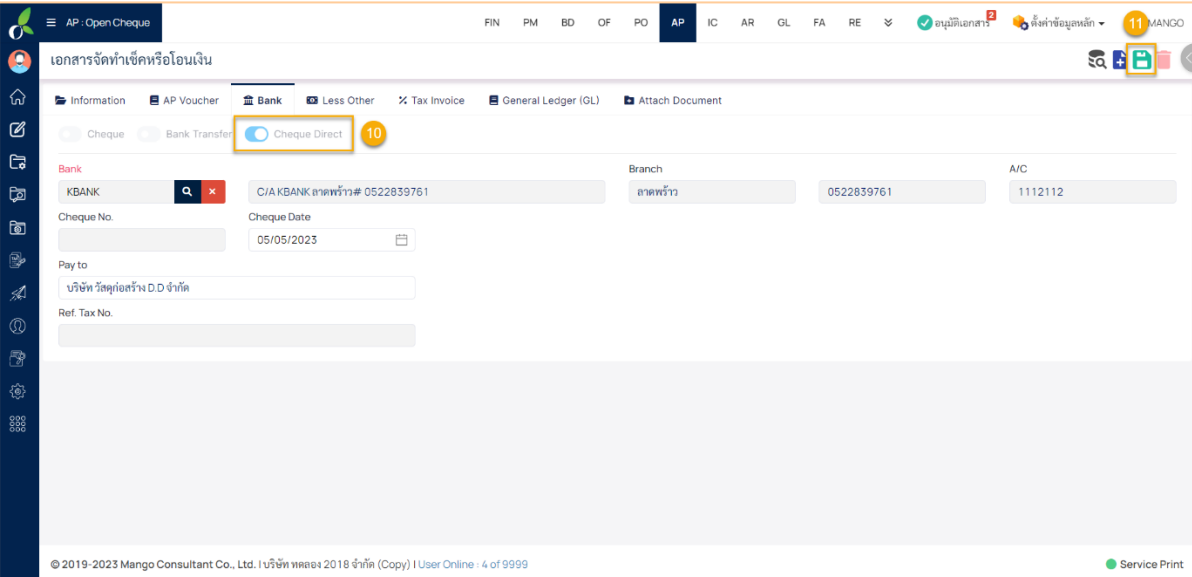
Ref. Tax No.

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท พหลฯ 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 4 of 9999 Service Print

10 กรณีจ่ายชำระโดย Cheque Direct เป็นการจ่ายชำระหนี้ให้แก่เจ้าหนี้ โดยทางธนาคารเป็นผู้ดำเนินการทำเช็คให้กับเจ้าหนี้แทน

กด  **Cheque Direct**

11 ตรวจสอบความถูกต้องและกด เพื่อบันทึกข้อมูล



AP - Open Cheque

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

เอกสารจัดทำเช็คหรือโอนเงิน

Information AP Voucher Bank Less Other Tax Invoice General Ledger (GL) Attach Document

Cheque Bank Transfer Cheque Direct

Bank KBANK C/A KBANK สาขาพริ้ว 0522839761 Branch สาทรพริ้ว 0522839761 A/C 1112112

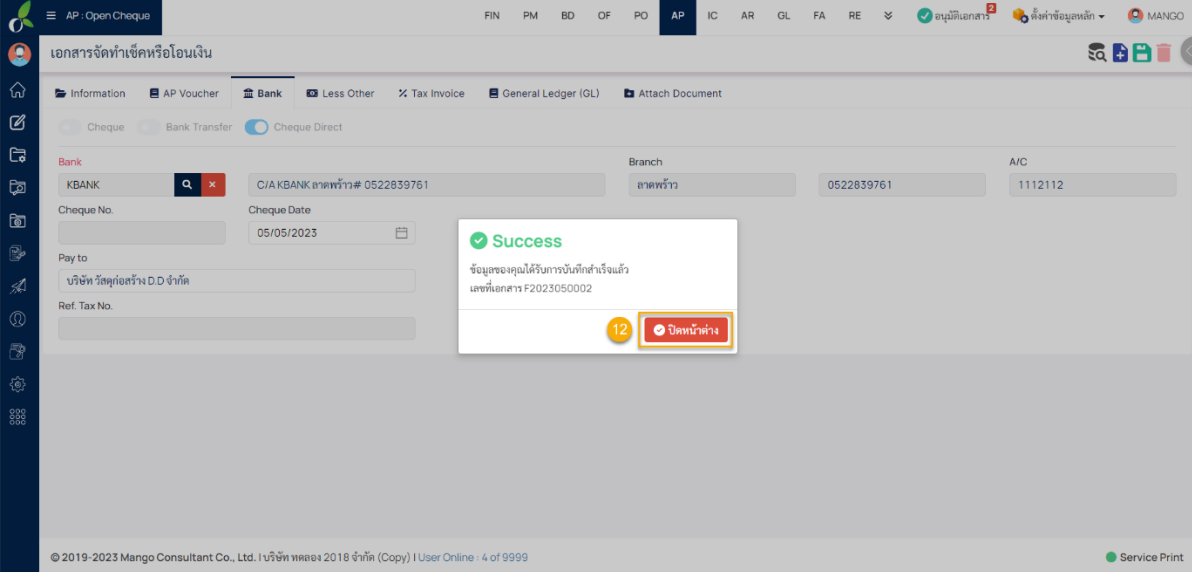
Cheque No. Cheque Date 05/05/2023

Pay to บริษัท รีดเดอร์สร้าง D.D จำกัด

Ref. Tax No.

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท พหลฯ 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 4 of 9999 Service Print

12 กด ปิดหน้าต่าง ระบบจะสร้างแบบฟอร์มใบสำคัญจ่าย



AP : Open Cheque

เอกสารจัดทำเช็คหรือโอนเงิน

Information AP Voucher **Bank** Less Other Tax Invoice General Ledger (GL) Attach Document

☐ Cheque ☐ Bank Transfer ☒ Cheque Direct

Bank KBANK C/A KBANK สาขา # 0522839761 Branch สาขา # 0522839761 A/C 1112112

Cheque No. Cheque Date 05/05/2023

Pay to บริษัท วิศุทธิ์อสังหาริมทรัพย์ จำกัด

Ref. Tax No.

Success
ข้อมูลของฟอร์มได้รับการบันทึกสำเร็จแล้ว
เลขที่เอกสาร F2023050002

12  ปิดหน้าต่าง

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 4 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง แบบฟอร์มใบสำคัญจ่าย

Page 1/1



บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด
 DEMO 2018 COMPANY LIMITED
 555 อาคารรสาทาวเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900
 555 อาคารรสาทาวเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900
 โทรศัพท์ 025161780 แฟกซ์ +66 2 641 2142
 สำนักงานใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3100602177221

ใบสำคัญจ่าย
 PAYMENT VOUCHER (PV)

PV No. : PV20230500002
 Date : 05/05/2023
 Year : 2023 Period : 5

รหัสบัญชี	รหัสต้นทุน	ชื่อบัญชี	เดบิต	เครดิต
A/C Code	Cost Code	Account Name	Debit	Credit
Project : (CIVIL)				
1185001		ภาษีซื้อ	3,150.00	
2171012		ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย (Accrued Cost)	48,150.00	
1185002		ภาษีซื้อไม่ถึงกำหนด		3,150.00
1112112		C/A KBANK ลาดพร้าว# 0522839761		48,150.00
หมายเหตุ : ทดสอบค่าใช้จ่าย			รวม	
			51,300.00	51,300.00

PO/WO No. :

AP : APO2023030027

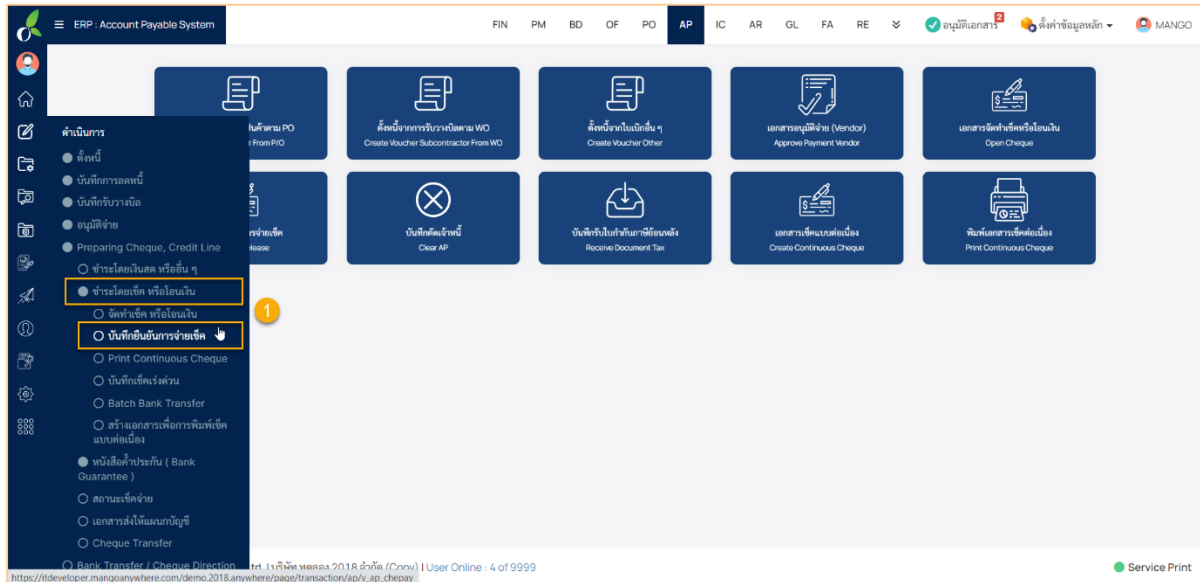
อ้างอิงเลขที่ Prepayment Voucher No. : 2023000149

สั่งจ่ายให้ : (00004) บริษัท วัสดุก่อสร้าง D.D จำกัด
 ยอดเงินจ่ายชำระ : 48,150.00 สิ้นแผ่นดินหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน
 รายละเอียดการชำระ
 เช็ค : ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) Branch : ลาดพร้าว #0522839761
 เลขที่เช็ค :
 Cheque Date : 05/05/2023

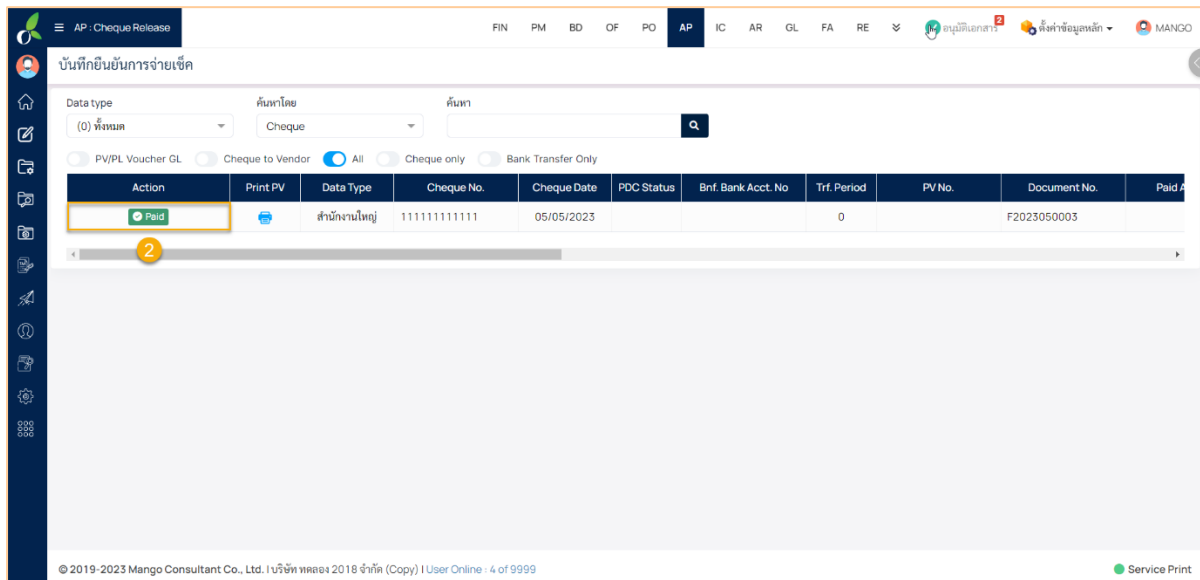
User MANGO (อนุมัติเอกสาร)		
ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
วันที่05/05/2023.....	วันที่	วันที่

2.2 การบันทึกยืนยันการจ่ายชำระโดยเช็ค หรือยืนยันการโอนเงินธนาคารเจ้าหนี้ (PV) มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด **ชำระโดยเช็ค หรือโอนเงิน** > **บันทึกยืนยันการจ่ายเช็ค**



2 กด **✓ Paid** รายการที่ต้องการยืนยันการชำระเจ้าหนี้



3 Paid Date : ระบุวันที่จ่ายชำระ

4 ตรวจสอบความถูกต้องและกด **บันทึกเอกสาร** ระบบจะสร้างแบบฟอร์มใบสำคัญ

จ่ายและแสดงเลขที่เอกสารใบสำคัญที่ช่อง PL/PV No.

The screenshot shows the 'Tax Information' form in the Mango Consultant AP Ver. On WEB interface. The form is divided into two tabs: 'Information' and 'Attach Document'. The 'Information' tab is active, displaying various fields for cheque information. The 'Paid Date' field is highlighted with a red box and a red circle with the number 3. The 'PL/PV No.' field is highlighted with a red box and a red circle with the number 4. The 'Attach Document' tab is also visible, showing a '+ เพิ่มรายการ' button and a 'บันทึกเอกสาร' button.

ตัวอย่าง แบบฟอร์มใบสำคัญจ่าย



บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด

DEMO 2018 COMPANY LIMITED

555 อาคารรสาทาวเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900

555 อาคารรสาทาวเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900

โทรศัพท์ 025161780 แฟกซ์ +66 2 641 2142

สำนักงานใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3100602177221

Page 1/1

ใบสำคัญจ่าย
PAYMENT VOUCHER (PV)

PV No. : PV20230500003

Date : 05/05/2023

Year : 2023 Period : 5

รหัสบัญชี	รหัสต้นทุน	ชื่อบัญชี	เดบิต	เครดิต
A/C Code	Cost Code	Account Name	Debit	Credit
Project : MANGO3 (CIVIL)				
1185003		ภาษีซื้อรอไม่กำกับ	3,500.00	
2171012		ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย (Accrued Cost)	53,500.00	
1185002		ภาษีซื้อไม่ถึงกำหนด		3,500.00
1112112		C/A KBANK ลาดพร้าว# 0522839761		53,500.00
Project : G (CIVIL)				
2171012		ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย (Accrued Cost)	12,600.00	
1112112		C/A KBANK ลาดพร้าว# 0522839761		12,600.00
หมายเหตุ : ยื่นสรรพากร			รวม	
			69,600.00	69,600.00

POWO No. : , ,

AP : APO2023030009, APO2023030021, APO2023030022

อ้างอิงเลขที่ Prepayment Voucher No. : 2023000148

สั่งจ่ายให้ : (00069) กรมสรรพากร
 ยอดเงินจ่ายชำระ : 66,100.00 หกหมื่นหกพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน
 รายละเอียดการชำระ : ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) Branch : ลาดพร้าว #0522839761
 เช็ค : 111111111111
 เลขที่เช็ค : 111111111111
 Cheque Date : 05/05/2023

User MANGO (อนุมัติเอกสาร)	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
วันที่05/05/2023.....	วันที่	วันที่

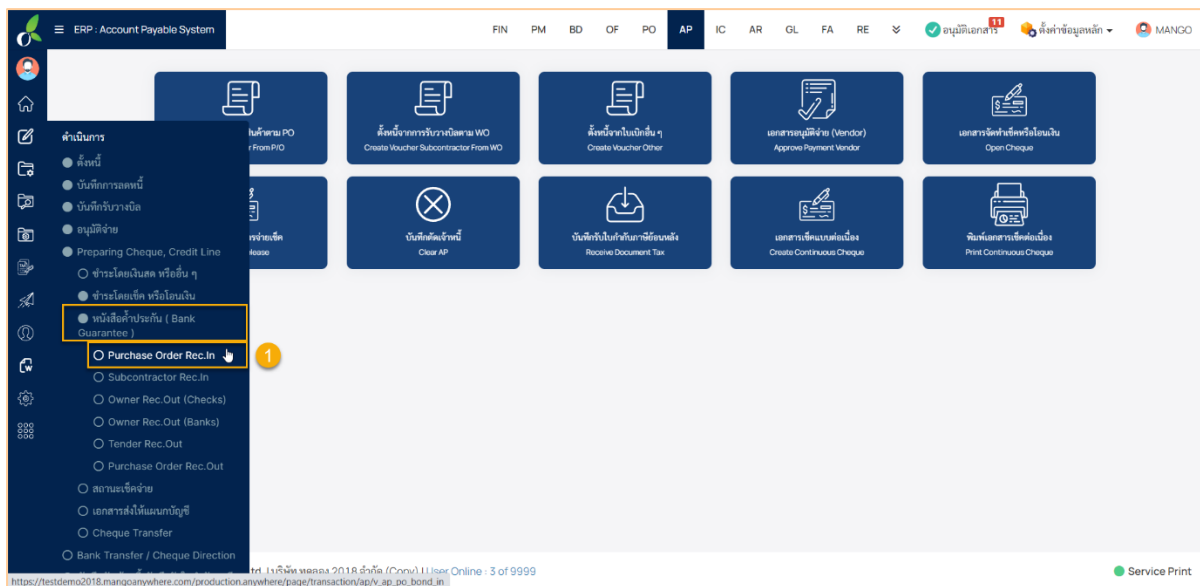
3. หนังสือค้ำประกัน (Bank Guarantee)

หนังสือค้ำประกัน (Bank Guarantee) แบ่งเป็น 6 ประเภท ดังนี้

1. Purchase Order Rec.In
2. Subcontractor Rec.In
3. Owner Rec.Out (Checks)
4. Owner Rec.Out (Banks)
5. Tender Rec.Out
6. Purchase Order Rec.Out

3.1 การรับหนังสือค้ำประกันจากร้านค้า (Purchase Order Rec.In) มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด หนังสือค้ำประกัน (Bank Guarantee) > Purchase Order Rec.In



2 กด P/O No.

3 เลือกรายการเอกสารที่ต้องการและกด ยืนยันการเลือกข้อมูล

No.	Submit	Approve	Data type	PO No.	PO Date	Rev.No.	PR No.	P/O Amount Before V
11		NULL	สำนักงานใหญ่	PO2023040002	03/04/2023	1		1,10
12	✓	YES	สำนักงานใหญ่	PO2023040001	03/04/2023	0		1,30
13	✓	YES	สำนักงานใหญ่	PO2023030030	30/03/2023	0		9,20
14	✓	YES	สำนักงานใหญ่	PO2023030029	30/03/2023	0		1,60
15	✓	YES	สำนักงานใหญ่	PO2023030028	30/03/2023	0		1,10
16	✓	YES	สำนักงานใหญ่	PO2023030027	30/03/2023	0		1,30
17	✓	YES	สำนักงานใหญ่	PO2023030026	29/03/2023	0		1,10
18	✓	YES	สำนักงานใหญ่	PO2023030025	29/03/2023	0		3,00
19	✓	YES	สำนักงานใหญ่	PO2023030024	21/03/2023	0	PR2023030007	46,50
20	✓	YES	สำนักงานใหญ่	PO2023030023	21/03/2023	0	PR2023030006	231,00

4 เลือกประเภทการค้ำประกันที่ต้องการบันทึก

กด **Performance Bond** กรณีที่ต้องการบันทึกข้อมูลเพื่อใช้ค้ำประกันสัญญา

กด **Advance Bond** กรณีที่ต้องการบันทึกข้อมูลเพื่อใช้ค้ำประกันการรับเงินล่วงหน้า

กด **Ret Bond/WB/MB** กรณีที่ต้องการบันทึกข้อมูลเพื่อใช้ค้ำประกันการประกัน

ผลงาน

กด **Goods Bonds** กรณีที่ต้องการบันทึกข้อมูลเพื่อใช้ค้ำประกันสินค้าให้ร้านค้า

กด **Other** กรณีที่ต้องการบันทึกข้อมูลเพื่อใช้ค้ำประกันอื่น ๆ

5 กด **+ เพิ่มรายการ** ในส่วนของประเภทการค้ำประกันที่ต้องการบันทึก

6 Issue Date : ระบุวันที่ยื่นเอกสารให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกัน

Start Date : ระบุวันที่เริ่มนับค้ำประกัน (วันที่เริ่มมีผลตามสัญญา)

Expiry Date : ระบุวันที่สิ้นสุดค้ำประกัน

Return Date : ระบุวันที่คืนหนังสือค้ำประกัน

Document No. : ระบุเลขที่เอกสารหนังสือค้ำประกัน

Description : ระบุรายละเอียดเพิ่มเติมของหนังสือค้ำประกันหรืออื่น ๆ

Vendor Name : ระบุชื่อผู้รับเหมา

Bank Name : ระบุชื่อธนาคาร

Branch Name : ระบุสาขานาการ

Status : เลือกสถานะ แบ่งเป็น Return, Expire, Active และ Inactive

Days : แสดงจำนวนวัน (คำนวณจากช่อง Start Date ถึง Expiry Date)

Amount : ระบุจำนวนเงินตามหนังสือค้ำประกัน

% Fee Rate : ระบุอัตราค่าธรรมเนียม

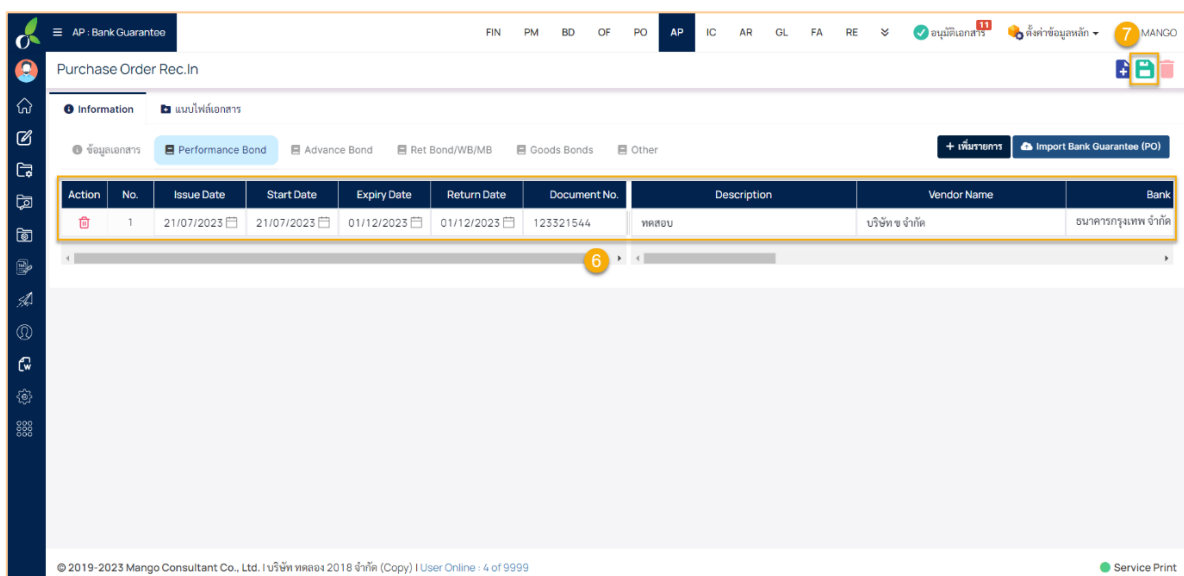
Fee Amount : ระบุค่าธรรมเนียม

Type of Collateral : เลือกประเภทหลักทรัพย์ค้ำประกัน แบ่งเป็น บุคคลค้ำประกัน, เงินสดค้ำประกัน, ไม่ต้องค้ำประกัน และที่ดินและอื่น ๆ

Collateral Amount : ระบุจำนวนเงินค้ำประกัน (ตามที่ตกลงกับธนาคาร)

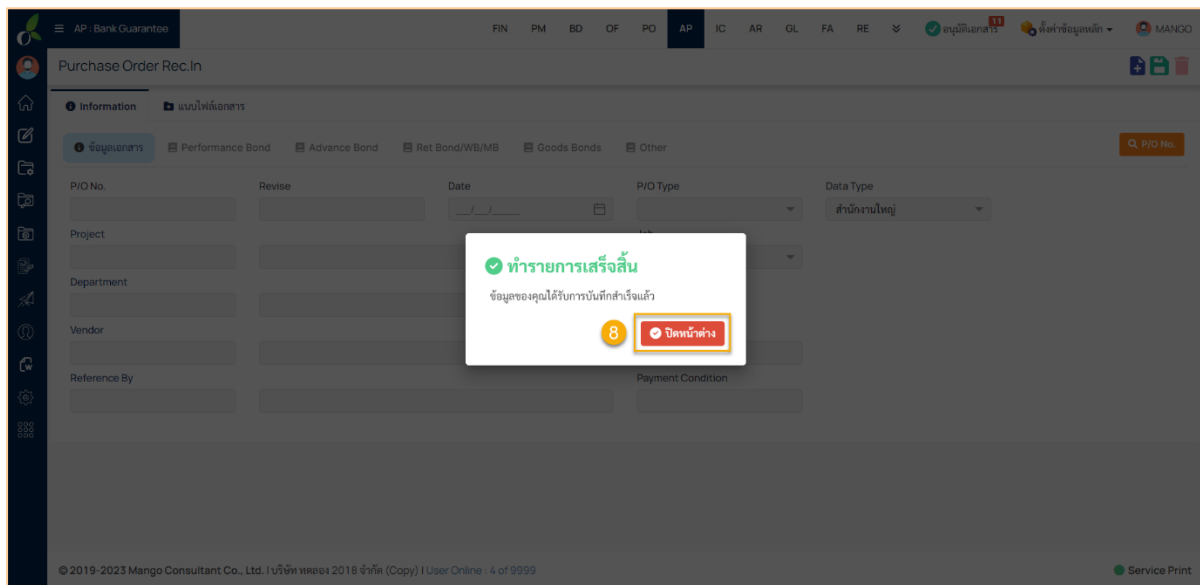
Remark : ระบุรายละเอียดเพิ่มเติมสำหรับข้อมูลอ้างอิง เช่น การปลดภาระและถอนเงินจากธนาคาร หรือหมายเหตุอื่น ๆ

7 ตรวจสอบความถูกต้องและกด  เพื่อบันทึกข้อมูล



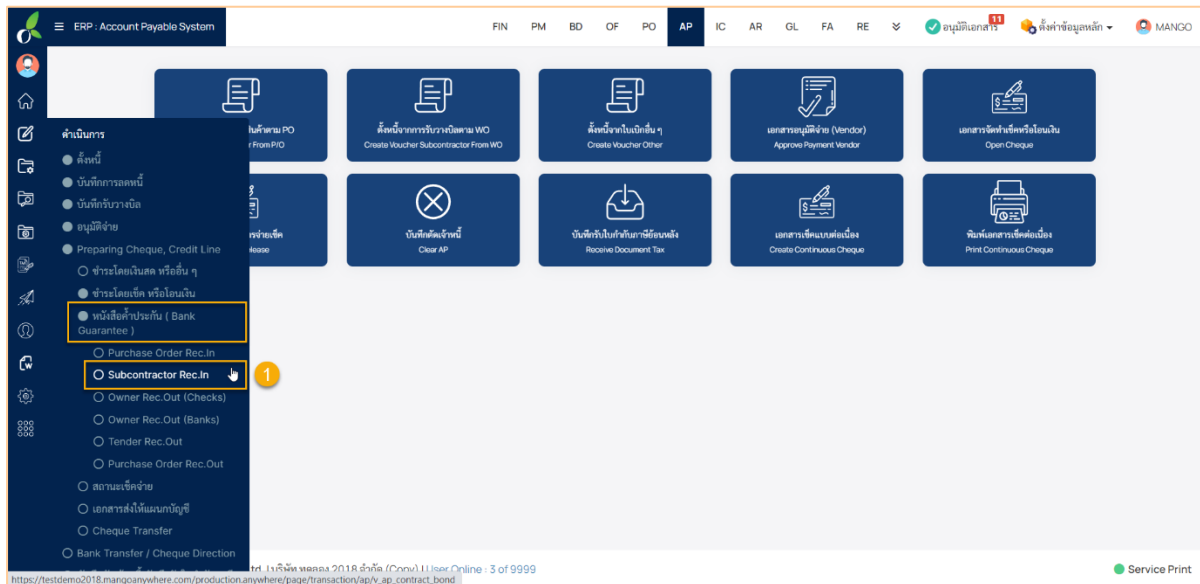
Action	No.	Issue Date	Start Date	Expiry Date	Return Date	Document No.	Description	Vendor Name	Bank
	1	21/07/2023	21/07/2023	01/12/2023	01/12/2023	123321544	ทดสอบ	บริษัท ข จำกัด	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด

8 กติ ปิดหน้าต่าง

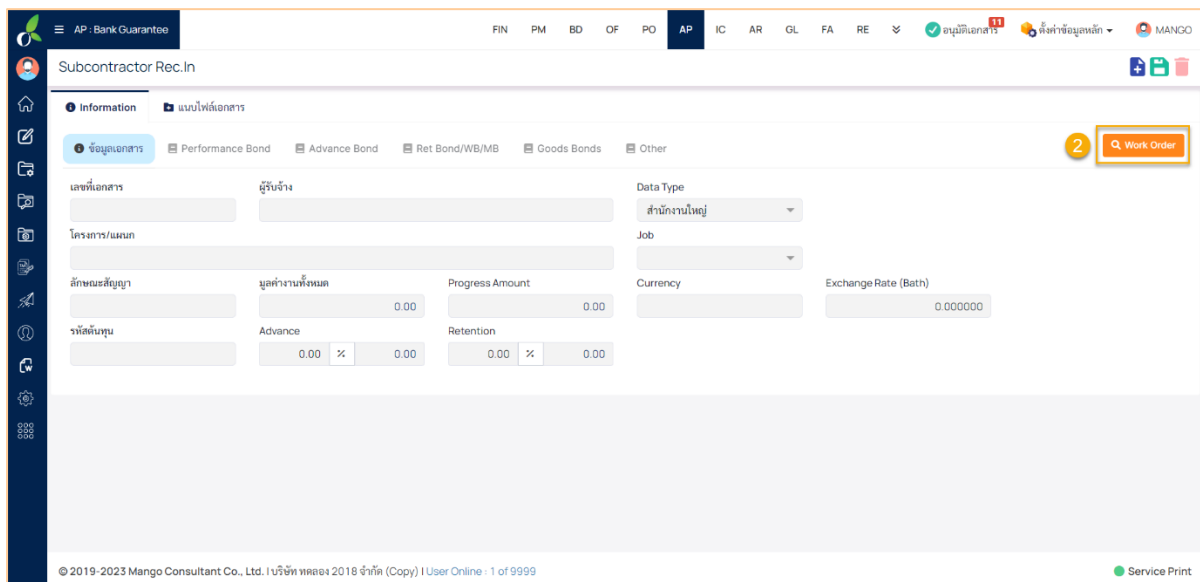


3.2 การบันทึกรับหนังสือค้ำประกันหรือเช็คค้ำประกันจากร้านค้าหรือผู้รับเหมาช่วง (Subcontractor Rec.In) มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด หนังสือค้ำประกัน (Bank Guarantee) > Subcontractor Rec.In



2 กด Work Order เพื่อค้นหาหนังสือสั่งจ้าง



3 เลือกรายการหนังสือสั่งจ้างที่ต้องการและกด

✓ ยืนยันการเลือกข้อมูล

No.	Data type	Document No.	Date	Approve Status	Subcontractor	Branch
11	สำนักงานใหญ่	WO2023030011	21/03/2023	✓	บริษัท รับเหมาก่อสร้าง จำกัด	00000
12	สำนักงานใหญ่	WO2023030010	13/03/2023	✓	บริษัท คอนกรีตก่อสร้าง จำกัด	00000
13	สำนักงานใหญ่	WO2023030009	13/03/2023	✓	บริษัท มีเดีย แมงโก จำกัด	00000
14	สำนักงานใหญ่	WO2023030007	11/03/2023	✓	บริษัท ข จำกัด	00001
15	สำนักงานใหญ่	WO2023030004	11/03/2023	✓	บริษัท ก่อสร้างดีที่สุดใน จำกัด	00000
16	สำนักงานใหญ่	WO2023030003	11/03/2023	✓	บริษัท ก่อสร้างที่ดี จำกัด	00000
17	สำนักงานใหญ่	WO2023030002	11/03/2023	✓	บริษัท กระเบื้องหลังคา จำกัด	00002
18	สำนักงานใหญ่	WO2023030001	11/03/2023	✓	นายวิระพล แสนสุข	00000
19	สำนักงานใหญ่	WO2023030008	01/03/2023	✓	บริษัท รับเหมาก่อสร้าง จำกัด	00000
20	สำนักงานใหญ่	WO2023020003	27/02/2023	✓	บริษัท พีที แมงโก จำกัด	00000

4 เลือกประเภทการค้ำประกันที่ต้องการบันทึก

กด **Performance Bond** กรณีที่ต้องการบันทึกข้อมูลเพื่อใช้ค้ำประกันสัญญา

กด **Advance Bond** กรณีที่ต้องการบันทึกข้อมูลเพื่อใช้ค้ำประกันการรับเงินล่วงหน้า

กด **Ret Bond/WB/MB** กรณีที่ต้องการบันทึกข้อมูลเพื่อใช้ค้ำประกันการประกัน

ผลงาน

กด **Goods Bonds** กรณีที่ต้องการบันทึกข้อมูลเพื่อใช้ค้ำประกันสินค้าให้ร้านค้า

กด **Other** กรณีที่ต้องการบันทึกข้อมูลเพื่อใช้ค้ำประกันอื่น ๆ

Subcontractor Rec.In

Information

แบบฟอร์มเอกสาร

ข้อมูลเอกสาร

Performance Bond Advance Bond Ret Bond/WB/MB Goods Bonds Other

เลขที่เอกสาร: WO2023030007

ผู้รับจ้าง: บริษัท ข จำกัด

Data Type: สำนักงานใหญ่

Job: CIVIL

Currency: BAHT

Exchange Rate (BAHT): 1.000000

Advance: 0.00 % 0.00

Retention: 0.00 % 0.00

5 กด **+ เพิ่มรายการ** ในส่วนของประเภทการค้าประกันที่ต้องการบันทึก

Action	No.	Issue Date	Start Date	Expiry Date	Return Date	Description	Vendor Name

6 **Issue Date** : ระบุวันที่ยื่นเอกสารให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกัน

Start Date : ระบุวันที่เริ่มนับค้ำประกัน (วันที่เริ่มมีผลตามสัญญา)

Expiry Date : ระบุวันที่สิ้นสุดค้ำประกัน

Return Date : ระบุวันที่คืนหนังสือค้ำประกัน

Document No. : ระบุเลขที่เอกสารหนังสือค้ำประกัน

Description : ระบุรายละเอียดเพิ่มเติมของหนังสือค้ำประกันหรืออื่น ๆ

Vendor Name : ระบุชื่อผู้รับเหมา

Bank Name : ระบุชื่อธนาคาร

Branch Name : ระบุสาขานาคาร

Status : เลือกสถานะ แบ่งเป็น Return, Expire, Active และ Inactive

Days : แสดงจำนวนวัน (คำนวณจากช่อง Start Date ถึง Expiry Date)

Amount : ระบุจำนวนเงินตามหนังสือค้ำประกัน

% Fee Rate : ระบุอัตราค่าธรรมเนียม

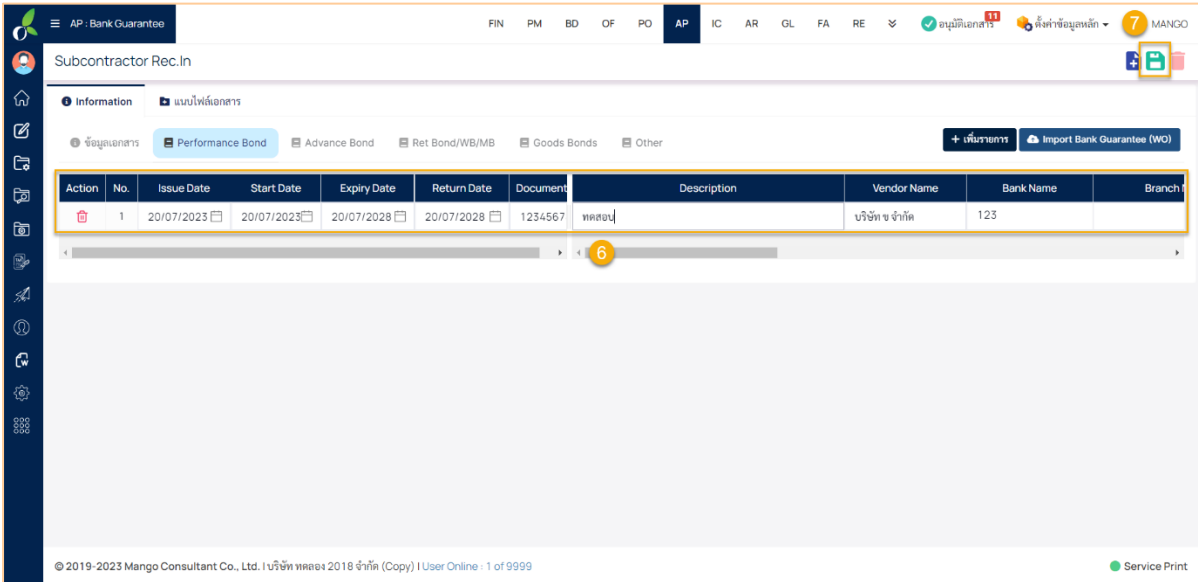
Fee Amount : ระบุค่าธรรมเนียม

Type of Collateral : เลือกประเภทหลักทรัพย์ค้ำประกัน แบ่งเป็น บุคคลค้ำประกัน, เงินสดค้ำประกัน, ไม่ต้องค้ำประกัน และที่ดินและอื่น ๆ

Collateral Amount : ระบุจำนวนเงินค้ำประกัน (ตามที่ตกลงกับธนาคาร)

Remark : ระบุรายละเอียดเพิ่มเติมสำหรับข้อมูลอ้างอิง เช่น การปลดภาระและถอนเงินจากธนาคาร หรือหมายเหตุอื่น ๆ

7 ตรวจสอบความถูกต้องและกด  เพื่อบันทึกข้อมูล



Subcontractor Rec.In

Information | แบบฟอร์มเอกสาร

ข้อมูลเอกสาร | Performance Bond | Advance Bond | Ret Bond/WB/MB | Goods Bonds | Other

+ เพิ่มรายการ | Import Bank Guarantee (WO)

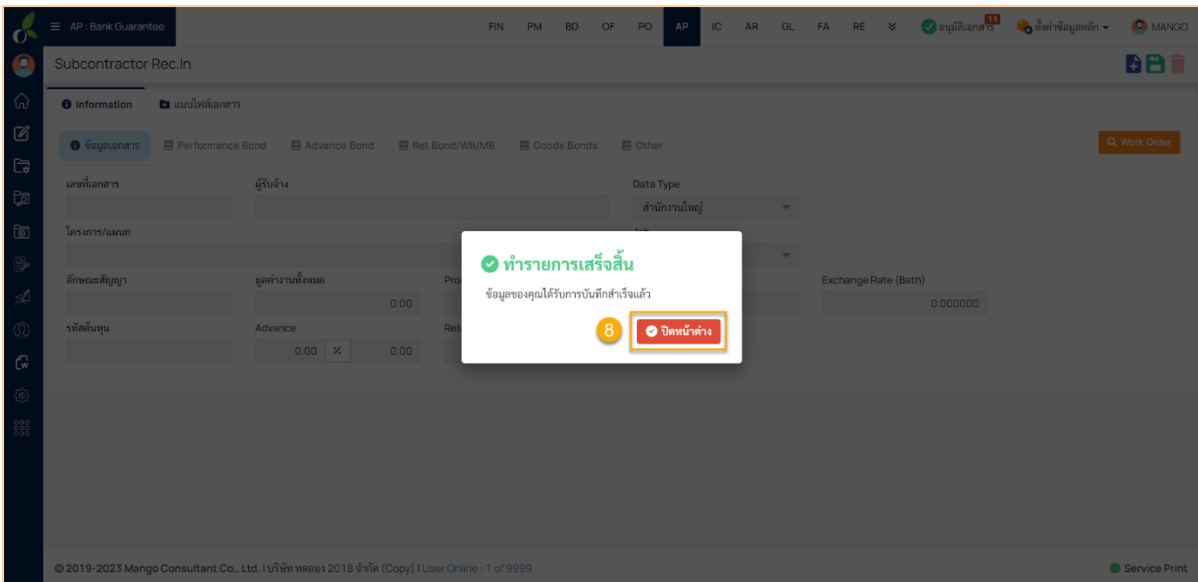
Action	No.	Issue Date	Start Date	Expiry Date	Return Date	Document	Description	Vendor Name	Bank Name	Branch
	1	20/07/2023	20/07/2023	20/07/2028	20/07/2028	1234567	ทดสอบ	บริษัท ข จำกัด	123	

6

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 1 of 9999

Service Print

8 กด  ปิดหน้าต่าง



Subcontractor Rec.In

Information | แบบฟอร์มเอกสาร

ข้อมูลเอกสาร | Performance Bond | Advance Bond | Ret Bond/WB/MB | Goods Bonds | Other

Work Order

เลขที่เอกสาร | ผู้รับจ้าง | Data Type | สำนักงานใหญ่

โครงการ/แผนก

ลักษณะสัญญา | มูลค่างานทั้งหมด | Pro | Exchange Rate (Both) | 0.000000

รหัสต้นทุน | Advance | 0.00 % | 0.00 | Ret

8

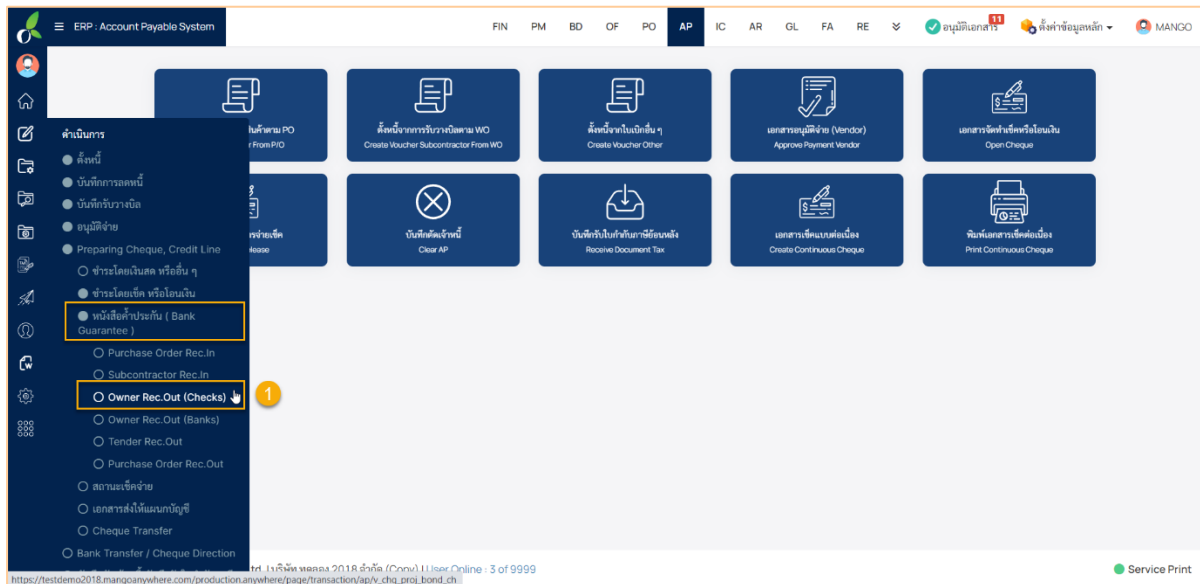
ปิดหน้าต่าง

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 1 of 9999

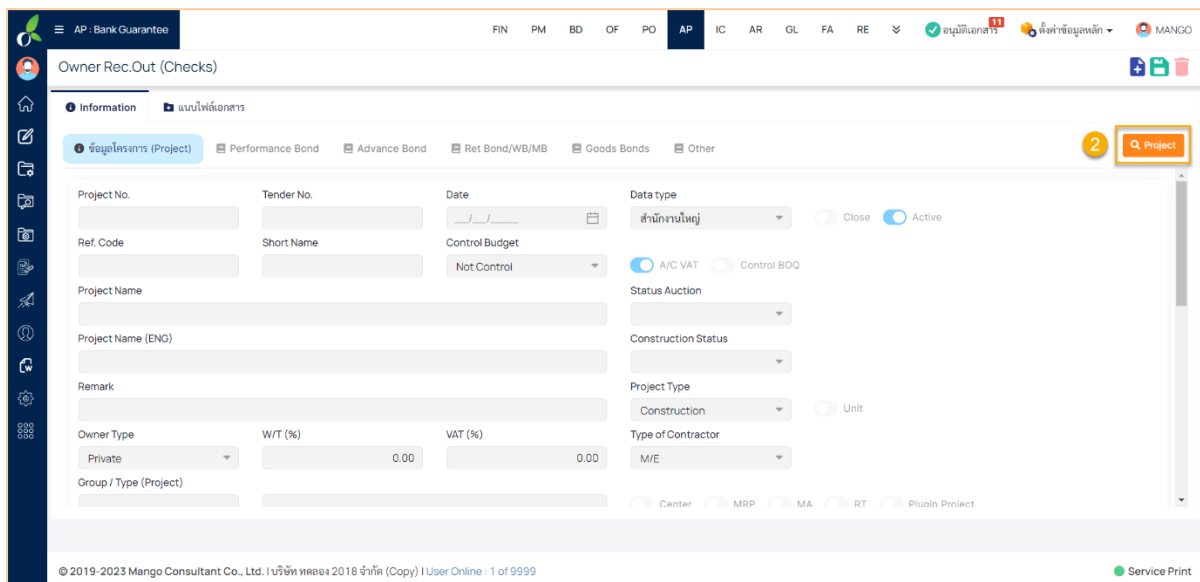
Service Print

3.3 การบันทึกข้อมูลของผู้รับเหมาออกเช็คค้ำประกันให้กับผู้ว่าจ้าง (Owner Rec.Out (Checks)) มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด หนังสือค้ำประกัน (Bank Guarantee) > Owner Rec.Out (Checks)



2 กด Project เพื่อค้นหาโครงการ



3 เลือกโครงการที่ต้องการและกด ยืนยันการเลือกข้อมูล

Data type	Project No.	Project Name	Ref. Code	Project Type	Owner
สำนักงานใหญ่	00102000	โครงการก่อสร้างทดสอบ		Construction	บริษัททดสอบ 1
สำนักงานใหญ่	00202000	โครงการอบรม (สำหรับ Training เท่านั้น)	MG-Training	Construction	บริษัท พัฒนาสินค้า จำกัด
สำนักงานใหญ่	00102018	Mango1	Mango1	Construction	บริษัท ลูกหนี้สินค้า จำกัด
สำนักงานใหญ่	00112018	Mango งานเพิ่ม 1	MANOO2	Construction	บริษัท ลูกหนี้สินค้า จำกัด
สำนักงานใหญ่	00122018	Mango งานเพิ่ม 2	MANOO3	Construction	บริษัท ลูกหนี้สินค้า จำกัด
สำนักงานใหญ่	00202018	สโตร์กลาง (เพิ่มศิลป์)		Construction	บริษัท ลูกหนี้สินค้า จำกัด
สำนักงานใหญ่	00302018	ศูนย์เครื่องจักร	MA	Construction	บริษัท ลูกหนี้สินค้า จำกัด
สำนักงานใหญ่	00502018	RASA Tower	RASA	Construction	บริษัท พัฒนาสินค้า จำกัด
สำนักงานใหญ่	00602018	ปรับปรุงสะพานมิตรภาพ	Makkawan	Construction	บริษัท QGO จำกัด
สำนักงานใหญ่	02002018	โครงการออกแบบตกแต่ง	FN	Construction	บริษัท ลูกหนี้สินค้า จำกัด

4 เลือกประเภทการค้ำประกันที่ต้องการบันทึก

- กด **Performance Bond** กรณีที่ต้องการบันทึกข้อมูลเพื่อใช้ค้ำประกันสัญญา
- กด **Advance Bond** กรณีที่ต้องการบันทึกข้อมูลเพื่อใช้ค้ำประกันการรับเงินล่วงหน้า
- กด **Ret Bond/WB/MB** กรณีที่ต้องการบันทึกข้อมูลเพื่อใช้ค้ำประกันการประกัน

ผลงาน

- กด **Goods Bonds** กรณีที่ต้องการบันทึกข้อมูลเพื่อใช้ค้ำประกันสินค้าให้ร้านค้า
- กด **Other** กรณีที่ต้องการบันทึกข้อมูลเพื่อใช้ค้ำประกันอื่น ๆ

5 กด **+ เพิ่มรายการ** ในส่วนของประเภทการค้าประกันที่ต้องการบันทึก

6 **Issue Date** : ระบุวันที่ยื่นเอกสารให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกัน

Start Date : ระบุวันที่เริ่มนับค้ำประกัน (วันที่เริ่มมีผลตามสัญญา)

Expiry Date : ระบุวันที่สิ้นสุดค้ำประกัน

Return Date : ระบุวันที่คืนหนังสือค้ำประกัน

Document No. : ระบุเลขที่เอกสารหนังสือค้ำประกัน

Description : ระบุรายละเอียดเพิ่มเติมของหนังสือค้ำประกันหรืออื่น ๆ

Project Name : ระบุชื่อโครงการ

Owner Name : ระบุชื่อผู้ว่าจ้าง

Bank Name : ระบุชื่อธนาคาร

Branch Name : ระบุสาขานาคาร

Status : เลือกสถานะ แบ่งเป็น Return, Expire, Active และ Inactive

Days : แสดงจำนวนวัน (คำนวณจากช่อง Start Date ถึง Expiry Date)

Amount : ระบุจำนวนเงินตามหนังสือค้ำประกัน

% Fee Rate : ระบุอัตราค่าธรรมเนียม

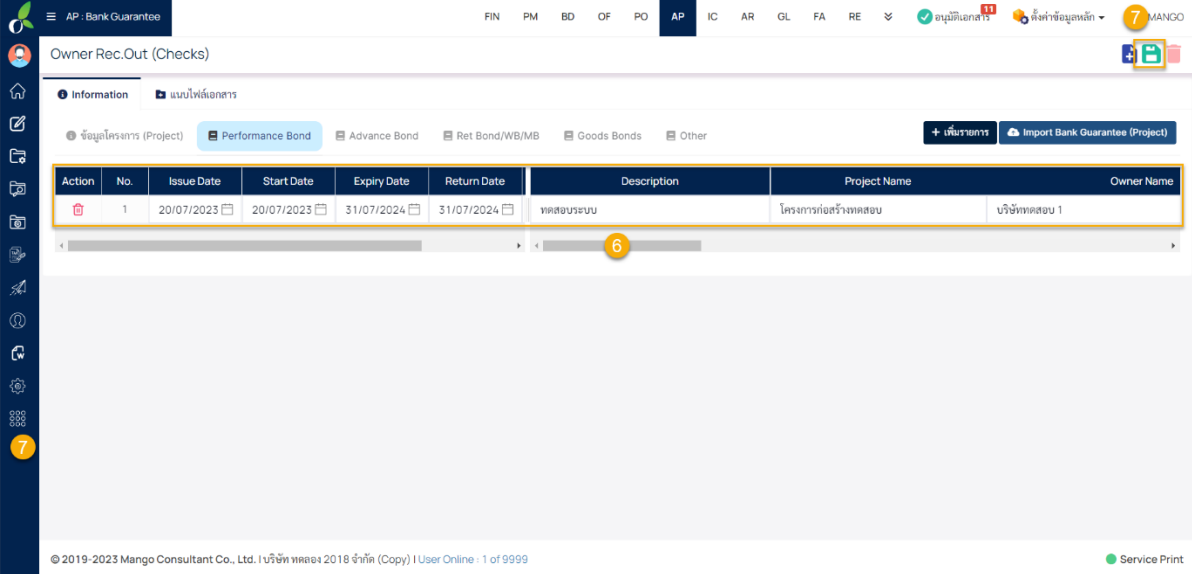
Fee Amount : ระบุค่าธรรมเนียม

Type of Collateral : เลือกประเภทหลักทรัพย์ค้ำประกัน แบ่งเป็น บุคคลค้ำประกัน, เงินสดค้ำประกัน, ไม่ต้องค้ำประกัน และที่ดินและอื่น ๆ

Collateral Amount : ระบุจำนวนเงินค้ำประกัน (ตามที่ตกลงกับธนาคาร)

Remark : ระบุรายละเอียดเพิ่มเติมสำหรับข้อมูลอ้างอิง เช่น การปลดภาระและถอนเงินจากธนาคาร หรือหมายเหตุอื่น ๆ

7 ตรวจสอบความถูกต้องและกด  เพื่อบันทึกข้อมูล



AP : Bank Guarantee

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

Owner Rec.Out (Checks)

Information แนบไฟล์เอกสาร

ข้อมูลโครงการ (Project) Performance Bond Advance Bond Ret Bond/WB/MB Goods Bonds Other

+ เพิ่มรายการ Import Bank Guarantee (Project)

Action	No.	Issue Date	Start Date	Expiry Date	Return Date	Description	Project Name	Owner Name
	1	20/07/2023	20/07/2023	31/07/2024	31/07/2024	ทดสอบระบบ	โครงการก่อสร้างคอนโด	บริษัททดสอบ 1

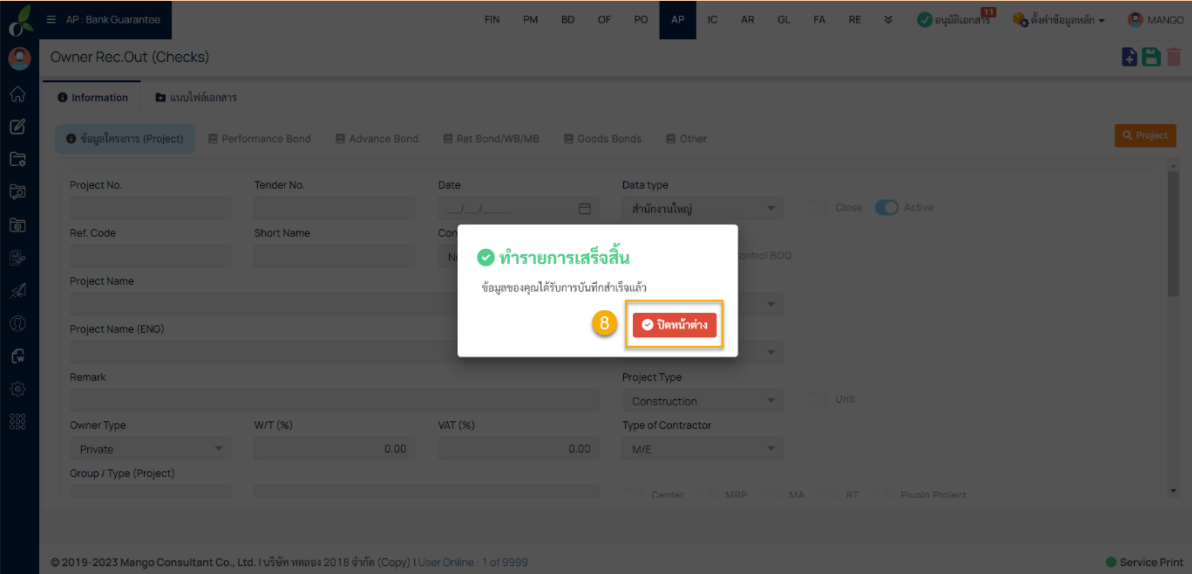
6

7

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 1 of 9999

Service Print

8 กด  ปิดหน้าต่าง



AP : Bank Guarantee

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

Owner Rec.Out (Checks)

Information แนบไฟล์เอกสาร

ข้อมูลโครงการ (Project) Performance Bond Advance Bond Ret Bond/WB/MB Goods Bonds Other

Project No. Tender No. Date Data type

Ref. Code Short Name

Project Name

Project Name (ENG)

Remark

Owner Type W/T (%) VAT (%) Type of Contractor

Group / Type (Project)

Center MBP MA RT Plushin Project

8

ทำการรายการเสร็จสิ้น

ข้อมูลของคุณได้รับการบันทึกสำเร็จแล้ว

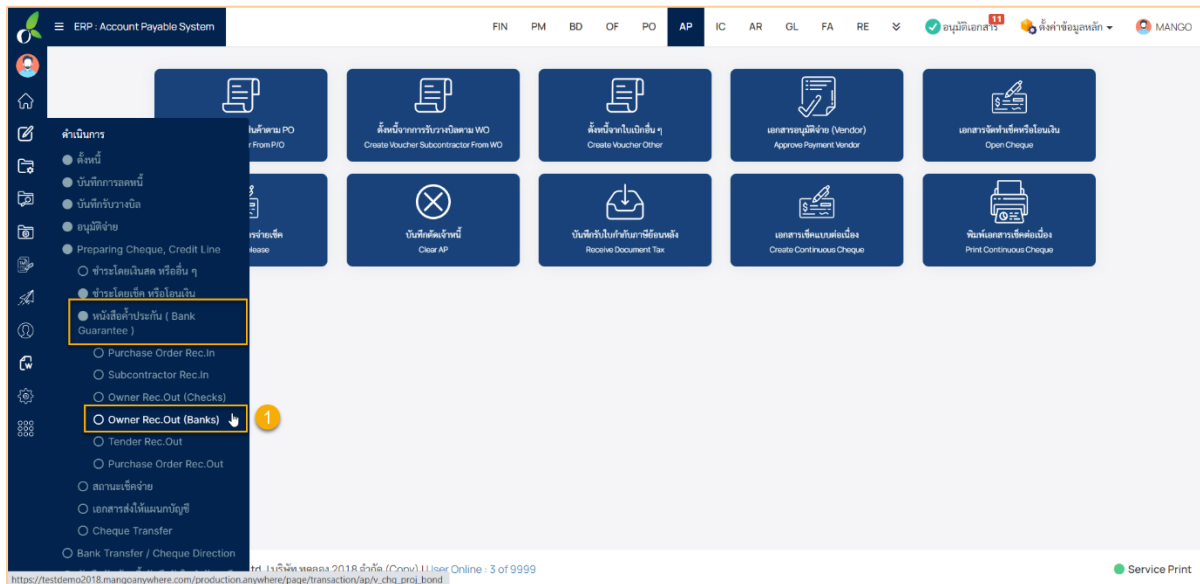
ปิดหน้าต่าง

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 1 of 9999

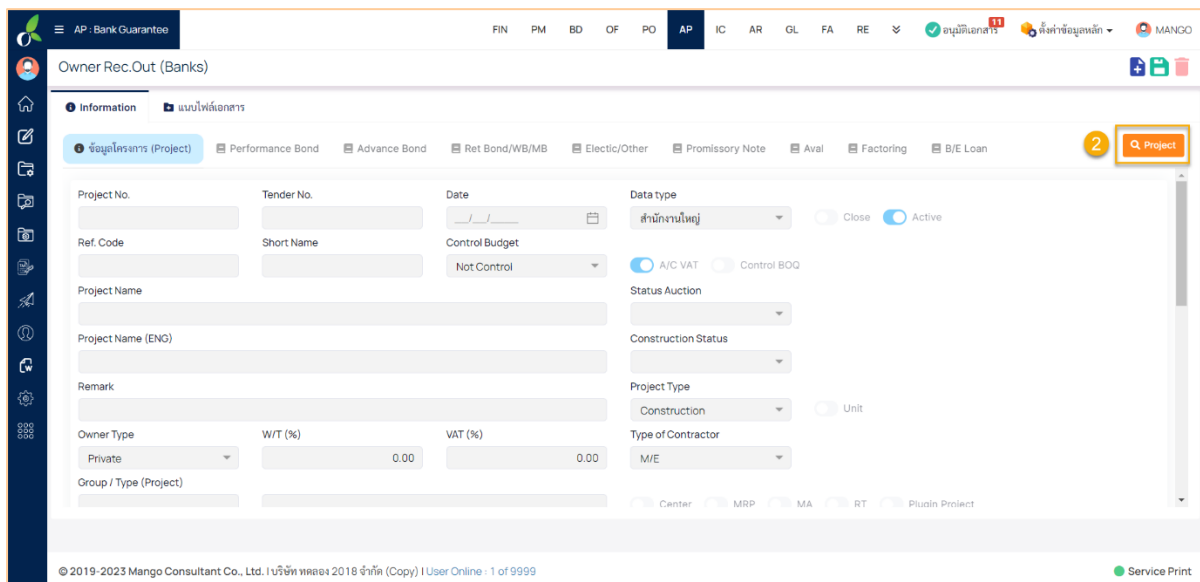
Service Print

3.4 การบันทึกข้อมูลของผู้รับเหมาออกหนังสือค้ำประกันธนาคารให้กับผู้ว่าจ้าง (Owner Rec.Out (Banks)) มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

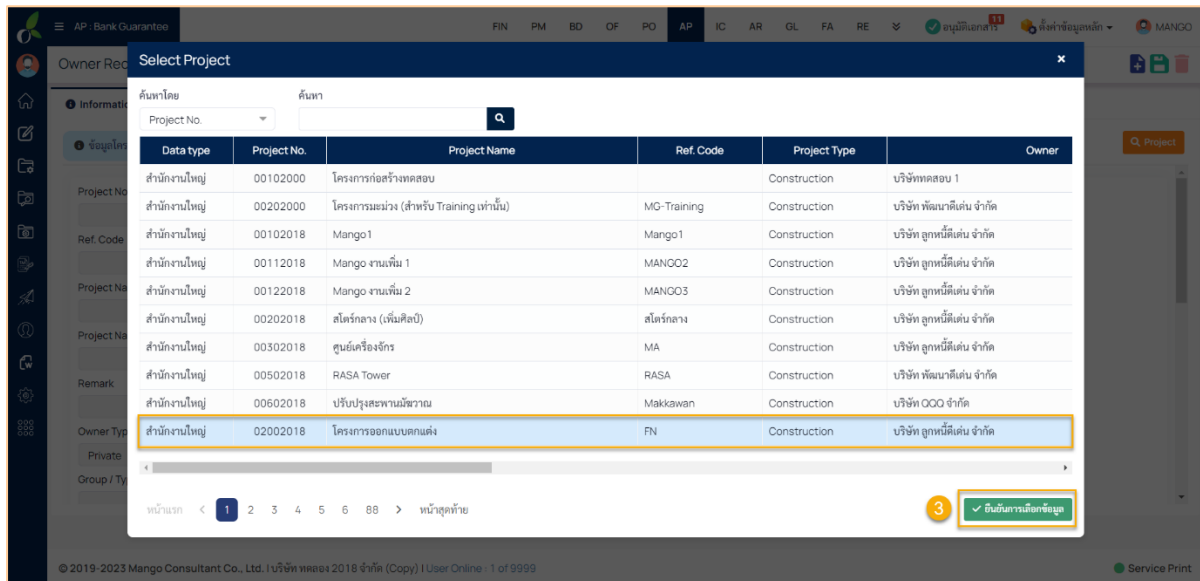
1 กด หนังสือค้ำประกัน (Bank Guarantee) > Owner Rec.Out (Banks)



2 กด Project เพื่อค้นหาโครงการ



3 เลือกโครงการที่ต้องการและกด ✓ ยืนยันการเลือกข้อมูล



4 เลือกประเภทการค้าประกันหรือการใช้จ่ายเงินอื่นที่ต้องการบันทึก

- กด **Performance Bond** กรณีที่ต้องการบันทึกข้อมูลเพื่อใช้ค้าประกันสัญญา
- กด **Advance Bond** กรณีที่ต้องการบันทึกข้อมูลเพื่อใช้ค้าประกันการรับเงินล่วงหน้า
- กด **Ret Bond/WB/MB** กรณีที่ต้องการบันทึกข้อมูลเพื่อใช้ค้าประกันการประกัน

ผลงาน

- กด **Electric/Other** กรณีที่ต้องการบันทึกข้อมูลเพื่อใช้ค้าประกันสาธารณูปโภค

หรืออื่น ๆ

- กด **Promissory Note** กรณีที่ต้องการบันทึกข้อมูลตัวสัญญาใช้เงิน

- กด **Aval** กรณีที่ต้องการบันทึกข้อมูลตัวอาวัล

- กด **Factoring** กรณีที่ต้องการบันทึกข้อมูลการขายบัญชีลูกหนี้

กต B/E Loan กรณีที่ต้องการบันทึกข้อมูลตัวแลกเงิน, เงินกู้มีระยะเวลา

AP: Bank Guarantee

Owner Rec.Out (Banks)

Information

ข้อมูลโครงการ (Project)

Performance Bond

Advance Bond

Ret Bond/WB/MB

Electric/Other

Promissory Note

Aval

Factoring

B/E Loan

Project No. 02002018

Tender No. TEST FN

Date 28/11/2018

Data type สำนักงานใหญ่

Close Active

Ref. Code FN

Short Name FN

Control Budget By Summary Cost Code

A/C VAT Control BOQ

Project Name โครงการออกแบบตกแต่ง

Project Name (ENO)

Remark

Owner Type Private

W/T (%) 3.00

VAT (%) 7.00

Group / Type (Project)

Status Auction Loss

Construction Status

Project Type Construction

Type of Contractor M/E

Unit

Center MRP MA RT Plugin Project

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. บริษัท พวงมณี 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 2 of 9999

Service Print

5 กต + เพิ่มรายการ ในส่วนของประเภทการค้าประกันหรือการใช้จ่ายเงินที่ต้องการบันทึก

AP: Bank Guarantee

Owner Rec.Out (Banks)

Information

ข้อมูลโครงการ (Project)

Performance Bond

Advance Bond

Ret Bond/WB/MB

Electric/Other

Promissory Note

Aval

Factoring

B/E Loan

+ เพิ่มรายการ

Import Bank Guarantee (Project)

Import Int Charged

Action	No.	Issue Date	Start Date	Expiry Date	Return Date	Type of Credit Line	Description	Project Name

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. บริษัท พวงมณี 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 2 of 9999

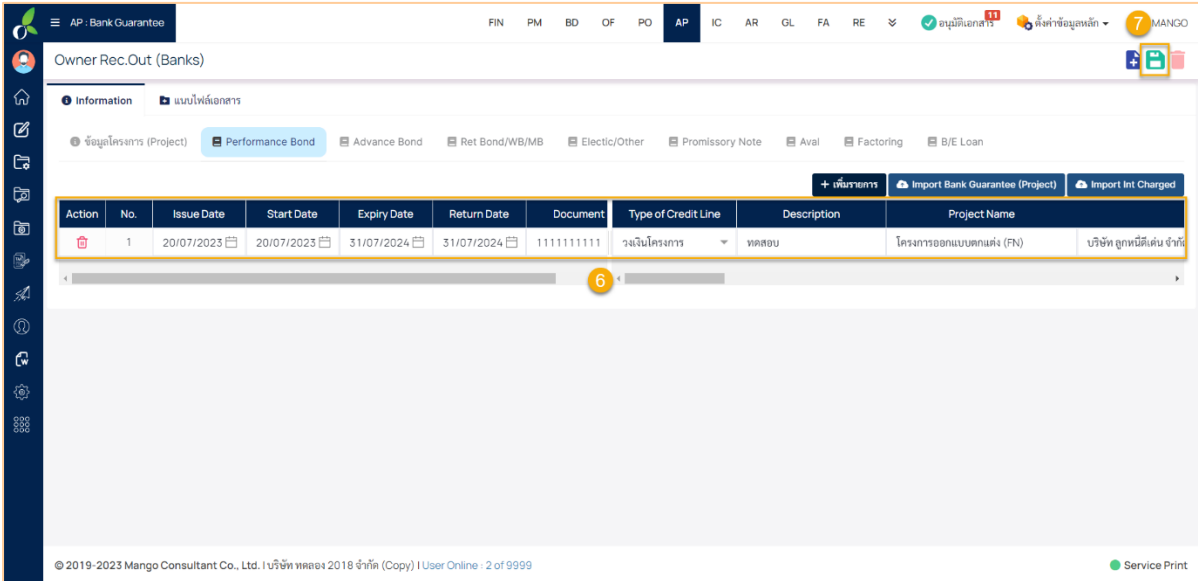
Service Print

- 6 Issue Date :** ระบุวันที่ยื่นเอกสารให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกัน
- Start Date :** ระบุวันที่เริ่มนับค้ำประกัน (วันที่เริ่มมีผลตามสัญญา)
- Expiry Date :** ระบุวันที่สิ้นสุดค้ำประกัน
- Return Date :** ระบุวันที่คืนหนังสือค้ำประกัน
- Document No. :** ระบุเลขที่เอกสารหนังสือค้ำประกัน
- Type of Credit Line :** เลือกประเภทวงเงิน แบ่งเป็น **วงเงินถาวรและวงเงิน**

โครงการ

- Description :** ระบุรายละเอียดเพิ่มเติมของหนังสือค้ำประกันหรืออื่น ๆ
- Project Name :** ระบุชื่อโครงการ
- Owner Name :** ระบุชื่อผู้ว่าจ้าง
- Bank ID :** กด  เพื่อค้นหาและกำหนดบัญชีธนาคาร
- Bank Name :** แสดงชื่อธนาคาร
- Branch ID :** แสดงเลขที่ ID สาขาธนาคาร
- Branch Name :** แสดงชื่อสาขาธนาคาร
- Status :** เลือกสถานะ แบ่งเป็น **Return, Expire, Active** และ **Inactive**
- Days :** แสดงจำนวนวัน (คำนวณจากช่อง **Start Date** ถึง **Expiry Date**)
- Amount (1) :** ระบุจำนวนเงินตามหนังสือค้ำประกัน
- % Fee Rate :** ระบุอัตราค่าธรรมเนียมหรือดอกเบี้ย
- Fee Amount (2) :** ระบุค่าธรรมเนียม
- Accumulated Amount :** แสดงจำนวนเงินกู้สะสม
- Type of Collateral :** เลือกประเภทหลักทรัพย์ค้ำประกัน แบ่งเป็น **บุคคลค้ำประกัน, เงินสดค้ำประกัน, ไม่ต้องค้ำประกัน และที่ดินและอื่น ๆ**
- Collateral Amount :** ระบุจำนวนเงินค้ำประกัน (ตามที่ตกลงกับธนาคาร)
- Remark :** ระบุรายละเอียดเพิ่มเติมสำหรับข้อมูลอ้างอิง เช่น การปลดภาระและถอนเงินจากธนาคาร หรือหมายเหตุอื่น ๆ

7 ตรวจสอบความถูกต้องและกด เพื่อบันทึกข้อมูล



หมายเหตุ : หากเลือกประเภทการค้ำประกันหรือการใช้วงเงิน ประเภท Promissory Note, Aval, Factoring หรือ B/E Loan จะมีรายละเอียดเพิ่มเติม ดังนี้

Loan Period : กำหนดประเภทเงินกู้ แบ่งเป็น เงินกู้ระยะสั้น, เงินกู้ระยะปานกลาง และเงินกู้ระยะยาว

Int Charged : กำหนดประเภทดอกเบี้ย แบ่งเป็น Immediately (เรียกเก็บทันที) และ After (เรียกเก็บทุกสิ้นเดือน)

% Fee / Int Rate : อัตราค่าธรรมเนียมหรือดอกเบี้ย

Int Amount (2) : จำนวนเงินดอกเบี้ยจ่าย

Int Paid : กด  เพื่อค้นหาและกำหนดค่าดอกเบี้ยจ่าย

Loan Repayment : แสดงการคืนเงินกู้

Loan Amount Balance : แสดงจำนวนเงินกู้คงเหลือ

8 กิด ปิดหน้าต่าง

The screenshot displays the 'Owner Rec.Out (Banks)' form in the MG Manual User Guide AP Ver. On WEB interface. The form is titled 'Owner Rec.Out (Banks)' and includes a sidebar with various icons. The main content area contains a form with the following fields:

- Project No.
- Tender No.
- Date
- Data type
- Ref. Code
- Short Name
- Project Name
- Project Name (ENG)
- Remark
- Owner Type
- W/T (%)
- VAT (%)
- Group / Type (Project)
- Project Type
- Type of Contractor

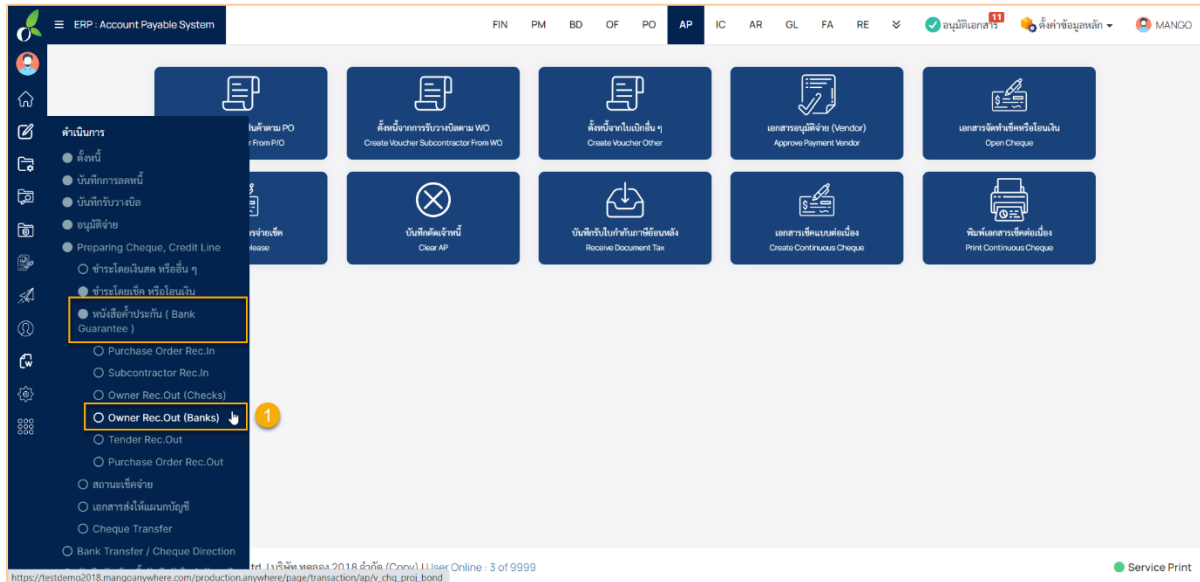
A confirmation dialog box is overlaid on the form, displaying the text 'ทำการรายการเสร็จสิ้น' (Transaction completed) and 'ข้อมูลของคุณได้รับการบันทึกสำเร็จแล้ว' (Your data has been successfully recorded). The dialog box also includes a red button labeled 'ปิดหน้าต่าง' (Close window) and a yellow button labeled '8'.

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 2 of 9999

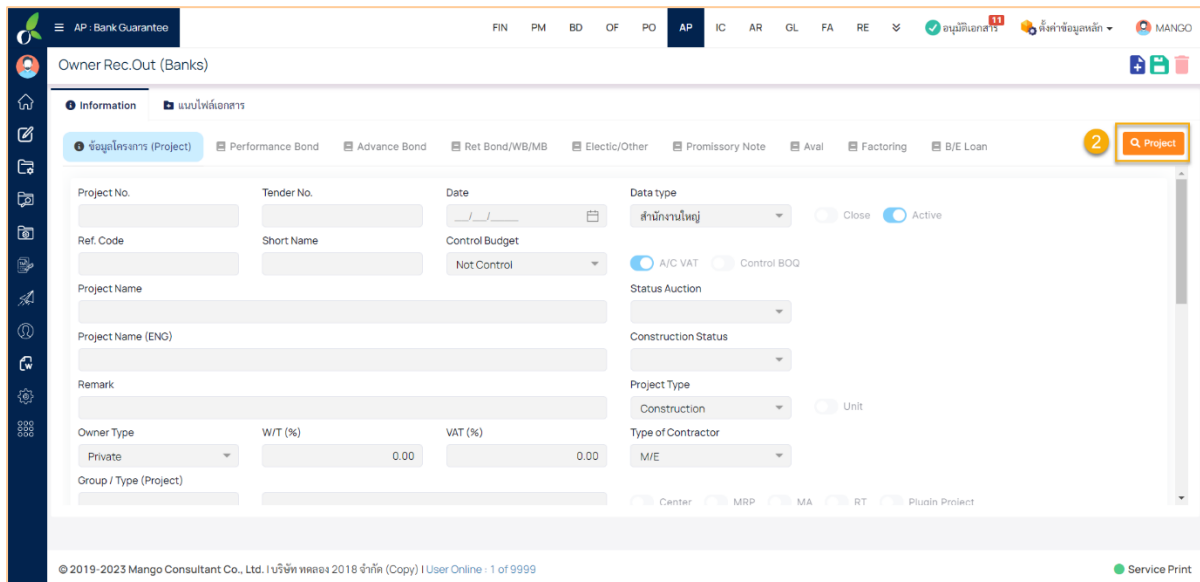
Service Print

3.5 การบันทึกข้อมูลวงเงินกู้ยืมธนาคาร ลูกค้าของกู้ เงินกู้จากธนาคาร (Owner Rec.Out (Banks)) มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

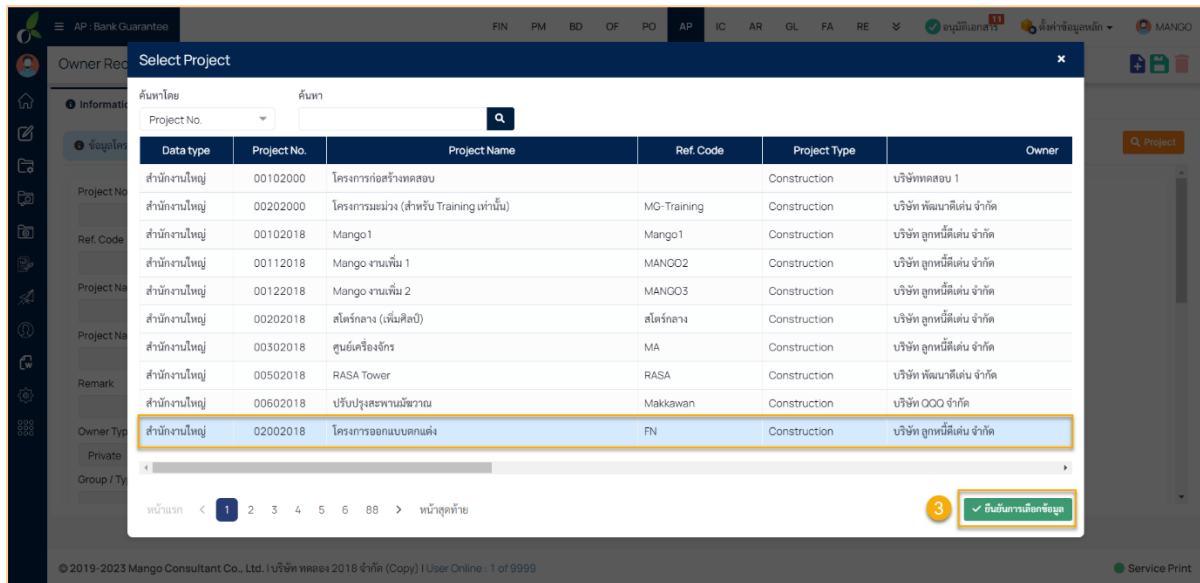
1 กด หนังสือค้ำประกัน (Bank Guarantee) > Owner Rec.Out (Banks)



2 กด Project เพื่อค้นหาโครงการ

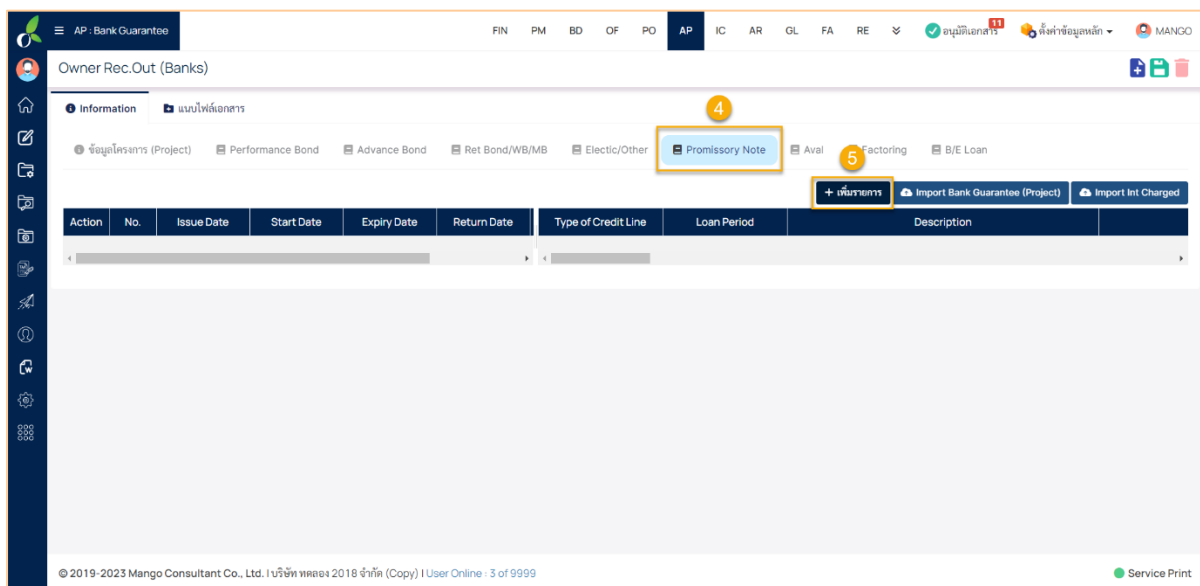


3 เลือกโครงการที่ต้องการและกด ✓ ยืนยันการเลือกข้อมูล



4 กด **Promissory Note**

5 กด + เพิ่มรายการ เพื่อเพิ่มรายละเอียดการค้าประกันประเภทตั๋วสัญญาใช้เงิน



6 Issue Date : ระบุวันที่ยื่นเอกสารให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกัน

Start Date : ระบุวันที่เริ่มนับค้ำประกัน (วันที่เริ่มมีผลตามสัญญา)

Expiry Date : ระบุวันที่สิ้นสุดค้ำประกัน

Return Date : ระบุวันที่คืนหนังสือค้ำประกัน

Document No. : ระบุเลขที่เอกสารหนังสือค้ำประกัน

Type of Credit Line : เลือกประเภทวงเงิน แบ่งเป็น วงเงินถาวรและวงเงิน

โครงการ

Loan Period : เลือกประเภทเงินกู้ แบ่งเป็น เงินกู้ระยะสั้น, เงินกู้ระยะปาน

กลาง และเงินกู้ระยะยาว

Description : ระบุรายละเอียดเพิ่มเติมของหนังสือค้ำประกันหรืออื่น ๆ

Project Name : ระบุชื่อโครงการ

Owner Name : ระบุชื่อผู้ว่าจ้าง

Bank ID : กด  เพื่อค้นหาและกำหนดบัญชีธนาคาร

Bank Name : แสดงชื่อธนาคาร

Branch ID : แสดงเลขที่ ID สาขาธนาคาร

Branch Name : แสดงชื่อสาขาธนาคาร

Account No. : ระบุเลขบัญชีธนาคาร

Status : เลือกสถานะ แบ่งเป็น Return, Expire, Active และ Inactive

Int Charged : เลือกประเภทดอกเบี้ย แบ่งเป็น Immediately (เรียกเก็บทันที)

และ After (เรียกเก็บทุกสิ้นเดือน)

Days : แสดงจำนวนวัน (คำนวณจากช่อง Start Date ถึง Expiry Date)

Amount (1) : ระบุจำนวนเงินตามหนังสือค้ำประกัน

% Fee / Int Rate : ระบุอัตราค่าธรรมเนียมหรือดอกเบี้ย

Int Amount (2) : ระบุจำนวนเงินดอกเบี้ยจ่าย

Int Paid : กด  เพื่อค้นหาและกำหนดค่าดอกเบี้ยจ่าย

Loan Repayment : แสดงการคืนเงินกู้

Loan Amount Balance : แสดงจำนวนเงินกู้คงเหลือ

Accumulated Amount : แสดงจำนวนเงินกู้สะสม

Type of Collateral : เลือกประเภทหลักทรัพย์ค้ำประกัน แบ่งเป็น บุคคลค้ำประกัน, เงินสดค้ำประกัน, ไม่ต้องค้ำประกัน และที่ดินและอื่น ๆ

Collateral Amount : ระบุจำนวนเงินค้ำประกัน (ตามที่ตกลงกับธนาคาร)

Remark : ระบุรายละเอียดเพิ่มเติมสำหรับข้อมูลอ้างอิง เช่น การปลดภาระและถอนเงินจากธนาคาร หรือหมายเหตุอื่น ๆ

Action	No.	Issue Date	Start Date	Expiry Date	Return Date	Doc	Type of Credit Line	Loan Period	Description	Project Name
	1	20/07/2023	20/07/2023	31/07/2024	31/07/2024	111112	วงเงินโครงการ	เงินกู้ระยะสั้น	ทดสอบ	โครงการออกแบบตกแต่ง (FN)

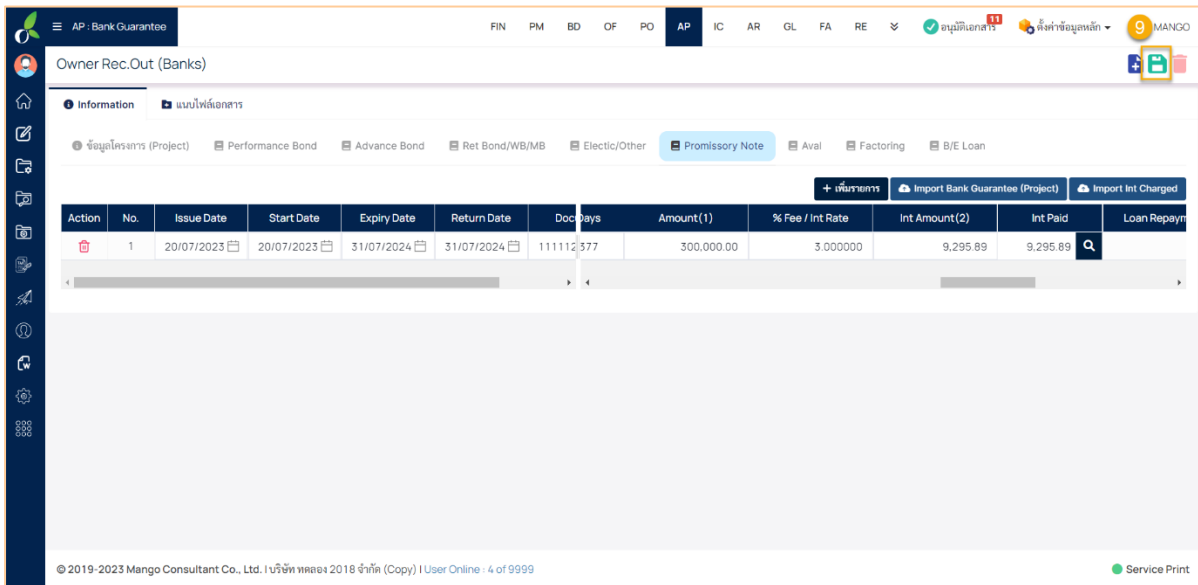
7 ในช่อง **Int Paid** เมื่อกด ระบบจะปรากฏหน้าต่างใหม่ขึ้นมาให้บันทึกการกู้ยืมและการคืนเงินกู้พร้อมคำนวณดอกเบี้ยจ่ายและดอกเบี้ยที่จะขอคืน กรณีธนาคารเรียกเก็บดอกเบี้ยหักก่อนล่วงหน้า (Immediately) ให้ทราบเหมือนตารางคำนวณดอกเบี้ยของธนาคาร

8 กด

Action	No.	Start Date	Expiry Date	Document No.	Day	Description	Amount	% Fee / Int Rate
					(1)		(2)	(3)
	1	20/07/2023	31/07/2024	1111122222	377	ทดสอบ	300,000.00	3.000000
Total							300,000.00	
Int Reimbursement								

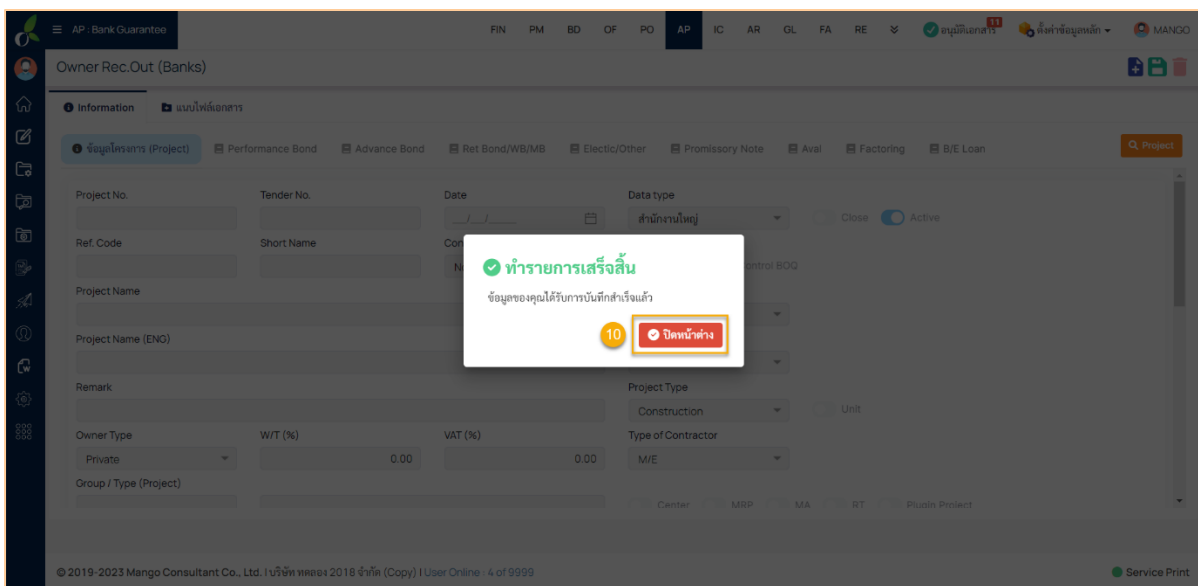
หมายเหตุ : สำหรับการบันทึกข้อมูลจ่ายดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน (After) ให้บันทึกครั้งต่อครั้งที่เกิดการทำธุรกรรม เช่น คืนเงินกู้ระหว่างเดือนและจ่ายดอกเบี้ยในวันสิ้นเดือน เพราะระบบจะจำค่าก่อนหน้ามาคำนวณดอกเบี้ยเสมอเพื่อป้องกันไม่ให้ระบบคำนวณดอกเบี้ยผิด

9 ตรวจสอบความถูกต้องและกด เพื่อบันทึกข้อมูล



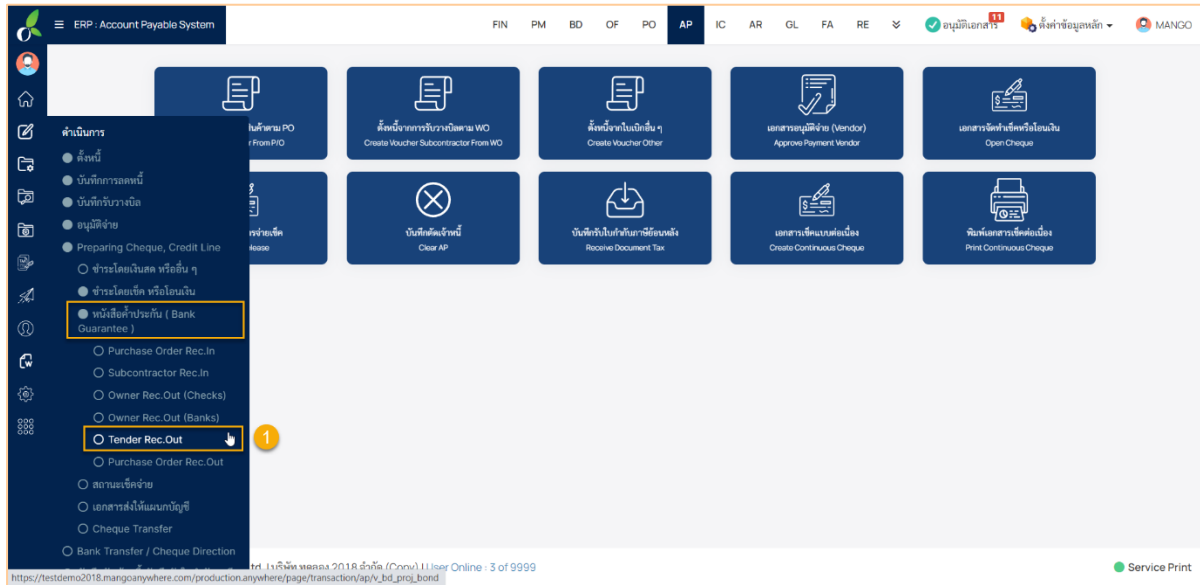
Action	No.	Issue Date	Start Date	Expiry Date	Return Date	Doc No	Amount (1)	% Fee / Int Rate	Int Amount (2)	Int Paid	Loan Repayment
	1	20/07/2023	20/07/2023	31/07/2024	31/07/2024	111112377	300,000.00	3.000000	9,295.89	9,295.89	

10 กด ปิดหน้าต่าง

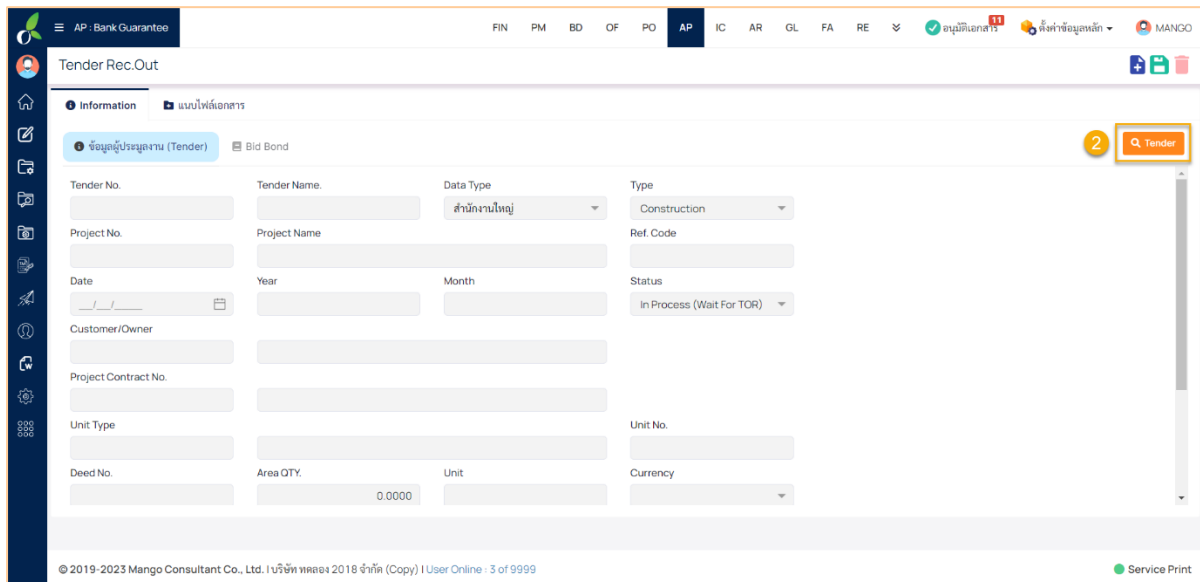


3.6 การบันทึกข้อมูลหนังสือค้ำประกันของประกวดราคา (Tender Rec.Out) มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด หนังสือค้ำประกัน (Bank Guarantee) > Tender Rec.Out



2 กด Tender เพื่อค้นหาโครงการที่จะใช้ยื่นของประกวดราคา (Bid Bond)



3 เลือกโครงการที่ต้องการและกด ✓ ยืนยันการเลือกข้อมูล

Tender No.	Tender Name	Customer Code	Amount	Project No.	Ref. Code
123456789	ก่อสร้างโรงงาน	00003	2,000,000.00		
1703CPA	ITC_1703CPA PTTUNG Cold Water Generation Project	00001	187,059,225.26	09502019	1703CPA
1703CPATEST	ITC_1703CPA PTTUNG Cold Water Generation Project Test	00001	187,059,225.26	09602019	1703CPATES
1812	1812	00001	0.00	01102019	
199712	โครงการขึ้นเขื่อน พหลโยธิน	00111	150,000,000.00	03502023	199712
19TH-01-2021	ปรับปรุงทัศนียภาพอาคาร Mango (19TH-01)	00001	14,018,691.59	12402021	19TH-01-20
20	Nestle (Thai): Distribution center Chokchai4	00003	74,462,553.00	00702018	
2000-001	โครงการก่อสร้างทดสอบ	00026	150,000,000.00	00102000	
2021001	CMSP		81,775,700.00	03102021	GA21
221154	v.44	00002	0.00	01602022	221154

4 กด **Bid Bond**

5 กด + เพิ่มรายการ เพื่อเพิ่มข้อมูลสำหรับใช้คำนวณประกันประมูลของประกวดราคา

Action	No.	Issue Date	Start Date	Expiry Date	Return Date	Type of Credit Line	Description	Project Name
--------	-----	------------	------------	-------------	-------------	---------------------	-------------	--------------

- 6 Issue Date :** ระบุวันที่ยื่นเอกสารให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกัน
- Start Date :** ระบุวันที่เริ่มนับค้ำประกัน (วันที่เริ่มมีผลตามสัญญา)
- Expiry Date :** ระบุวันที่สิ้นสุดค้ำประกัน
- Return Date :** ระบุวันที่คืนหนังสือค้ำประกัน
- Document No. :** ระบุเลขที่เอกสารหนังสือค้ำประกัน
- Type of Credit Line :** เลือกประเภทวงเงิน แบ่งเป็น **วงเงินถาวรและวงเงิน**

โครงการ

- Description :** ระบุรายละเอียดเพิ่มเติมของหนังสือค้ำประกันหรืออื่น ๆ
- Project Name :** ระบุชื่อโครงการ
- Owner Name :** ระบุชื่อผู้ว่าจ้าง
- Bank ID :** กด  เพื่อค้นหาและกำหนดบัญชีธนาคาร
- Bank Name :** แสดงชื่อธนาคาร
- Branch ID :** แสดงเลขที่ ID สาขาธนาคาร
- Branch Name :** แสดงชื่อสาขาธนาคาร
- Account No. :** ระบุเลขบัญชีธนาคาร
- Status :** เลือกสถานะ แบ่งเป็น **Return, Expire, Active** และ **Inactive**
- Days :** แสดงจำนวนวัน (คำนวณจากช่อง **Start Date** ถึง **Expiry Date**)
- Amount :** ระบุจำนวนเงินตามหนังสือค้ำประกัน
- % Fee Rate :** ระบุอัตราค่าธรรมเนียม
- Fee Amount :** ระบุค่าธรรมเนียม
- Type of Collateral :** เลือกประเภทหลักทรัพย์ค้ำประกัน แบ่งเป็น **บุคคลค้ำประกัน, เงินสดค้ำประกัน, ไม่ต้องค้ำประกัน และที่ดินและอื่น ๆ**
- Collateral Amount :** ระบุจำนวนเงินค้ำประกัน (ตามที่ตกลงกับธนาคาร)
- Remark :** ระบุรายละเอียดเพิ่มเติมสำหรับข้อมูลอ้างอิง เช่น การปลดภาระและถอนเงินจากธนาคาร หรือหมายเหตุอื่น ๆ

7 ตรวจสอบความถูกต้องและกด เพื่อบันทึกข้อมูล

AP : Bank Guarantee

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR GL FA RE

Tender Rec.Out

Information **แบบไฟล์เอกสาร**

ข้อมูลผู้ประกอบการ (Tender) Bid Bond

+ เพิ่มรายการ Import Bank Guarantee (Tender)

Action	No.	Issue Date	Start Date	Expiry Date	Return Date	Document No.	Type of Credit Line	Description	Project Name
	1	21/07/2023	21/07/2023	31/12/2024	31/12/2024	987654321	วงเงินการ	ทดสอบ	ก่อสร้างโรงงาน

6

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท พวงม 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 3 of 9999

Service Print

8 กด ปิดหน้าต่าง

AP : Bank Guarantee

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR GL FA RE

Tender Rec.Out

Information **แบบไฟล์เอกสาร**

ข้อมูลผู้ประกอบการ (Tender) Bid Bond

Tender No. Tender Name. Data Type: **สำนักงานใหญ่** Type: **Construction**

Project No. Project Name

Date: **21/07/2023** Year: **2023** Month: **07**

Customer/Owner

Project Contract No.

Unit Type Unit No.

Deed No. Area QTY: **0.0000** Unit: **ตารางเมตร** Currency: **บาท**

8

ทำการสำเร็จแล้ว
ข้อมูลของคุณได้รับการบันทึกสำเร็จแล้ว

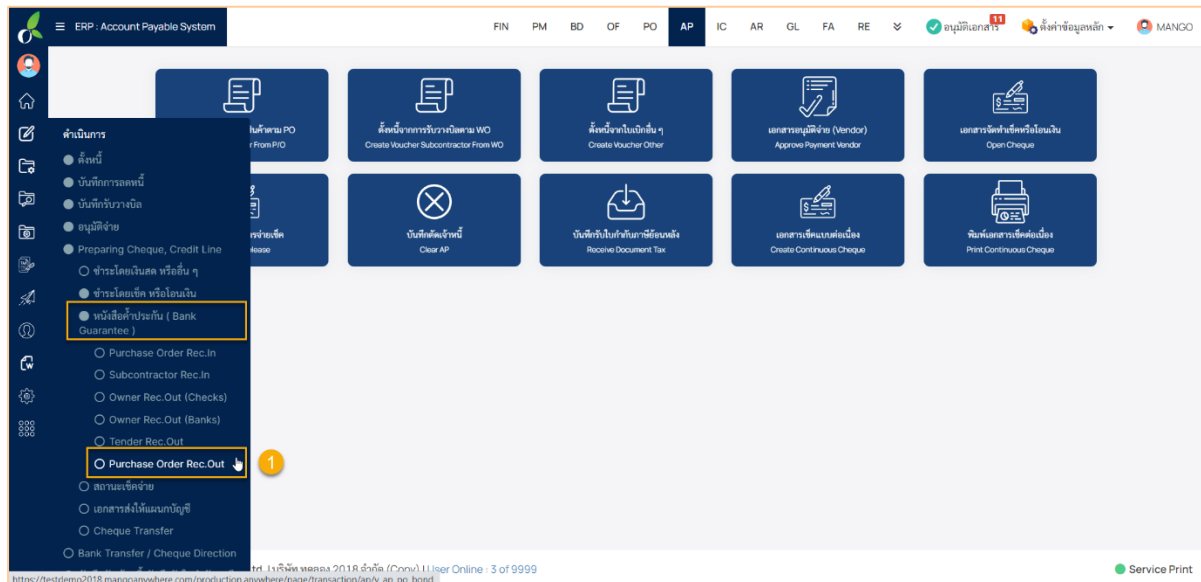
 ปิดหน้าต่าง

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท พวงม 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 3 of 9999

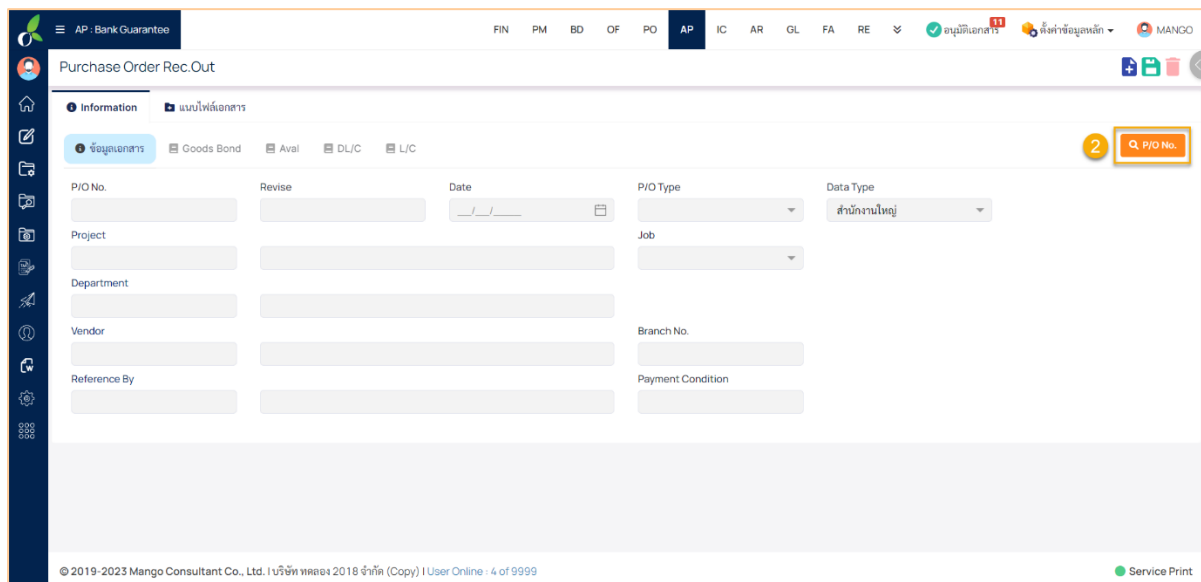
Service Print

3.7 การบันทึกข้อมูลหนังสือค้ำประกันร้านค้า (Purchase Order Rec.Out) มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด หนังสือค้ำประกัน (Bank Guarantee) > Purchase Order Rec.Out



2 กด P/O No.



3 เลือกรายการเอกสารที่ต้องการและกด ยืนยันการเลือกข้อมูล

Select P/O

Data type: (0) ทั้งหมด ค้นหาโดย: P/O No. ค้นหา: รายการใบสั่งซื้อที่ Reject

หมายเหตุ: P/O Receipt, Reject

No.	Submit	Approve	Data type	PO No.	PO Date	Rev.No	PR No.	P/O Amount Before
1	✓	YES	สำนักงานใหญ่	PO2023070001	03/07/2023	0	PR2023070001	600.00
2		NULL	สำนักงานใหญ่	PO2023060002	19/06/2023	0		20.00
3	✓	YES	สำนักงานใหญ่	PO2023060001	16/06/2023	0	PR2023060001	500.00
4	✓	YES	สำนักงานใหญ่	PO2023050004	23/05/2023	0		250.00
5	✓	YES	สำนักงานใหญ่	PO2023050003	23/05/2023	0		250.00
6		YES	สำนักงานใหญ่	PO2023050002	12/05/2023	0		7,091.62
7		YES	สำนักงานใหญ่	PO2023050001	12/05/2023	0		13.07
8	✓	YES	สำนักงานใหญ่	PO2023040005	10/04/2023	0		133.25
9	✓	YES	สำนักงานใหญ่	PO2023040004	05/04/2023	0	PR2022120002	62
10	✓	YES	สำนักงานใหญ่	PO2023040003	05/04/2023	0	PR2022110002	24.00

หน้าแรก < 1 2 3 4 5 6 169 > หน้าสุดท้าย

3 ยืนยันการเลือกข้อมูล

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 5 of 9999 Service Print

4 เลือกประเภทการค้าประกันหรือการใช้วงเงินอื่นที่ต้องการบันทึก

Purchase Order Rec.Out

Information แนบไฟล์เอกสาร

ข้อมูลเอกสาร: Goods Bond Aval DL/C L/C 4

P/O No. PO2023050004 Revise 0 Date 23/05/2023 P/O Type Cost Data Type สำนักงานใหญ่

Project Job

Department 002 Branch No. 00000

Vendor 00001 Payment Condition

Reference By 0001 นาย ชัยชนะ ศรีปิ่นเป้า

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 5 of 9999 Service Print

5 กด **+ เพิ่มรายการ** เพื่อเพิ่มข้อมูลที่ต้องการ

6 **Issue Date** : ระบุวันที่ยื่นเอกสารให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกัน

Start Date : ระบุวันที่เริ่มนับค้ำประกัน (วันที่เริ่มมีผลตามสัญญา)

Expiry Date : ระบุวันที่สิ้นสุดค้ำประกัน

Return Date : ระบุวันที่คืนหนังสือค้ำประกัน

Document No. : ระบุเลขที่เอกสารหนังสือค้ำประกัน

Type of Credit Line : เลือกประเภทวงเงิน แบ่งเป็น วงเงินถาวรและวงเงิน

โครงการ

Description : ระบุรายละเอียดเพิ่มเติมของหนังสือค้ำประกันหรืออื่น ๆ

Project Name : ระบุชื่อโครงการ

Vendor Name : ระบุชื่อผู้จำหน่าย, ผู้ขาย หรือร้านค้า

Bank ID : กด เพื่อค้นหาและกำหนดบัญชีธนาคาร

Bank Name : แสดงชื่อธนาคาร

Branch ID : แสดงเลขที่ ID สาขานาการ

Branch Name : แสดงชื่อสาขานาการ

Account No. : ระบุเลขบัญชีธนาคาร

Status : เลือกสถานะ แบ่งเป็น Return, Expire, Active และ Inactive

Days : แสดงจำนวนวัน (คำนวณจากช่อง **Start Date** ถึง **Expiry Date**)

Amount : ระบุจำนวนเงินตามหนังสือค้ำประกัน

% Fee Rate : ระบุอัตราค่าธรรมเนียม

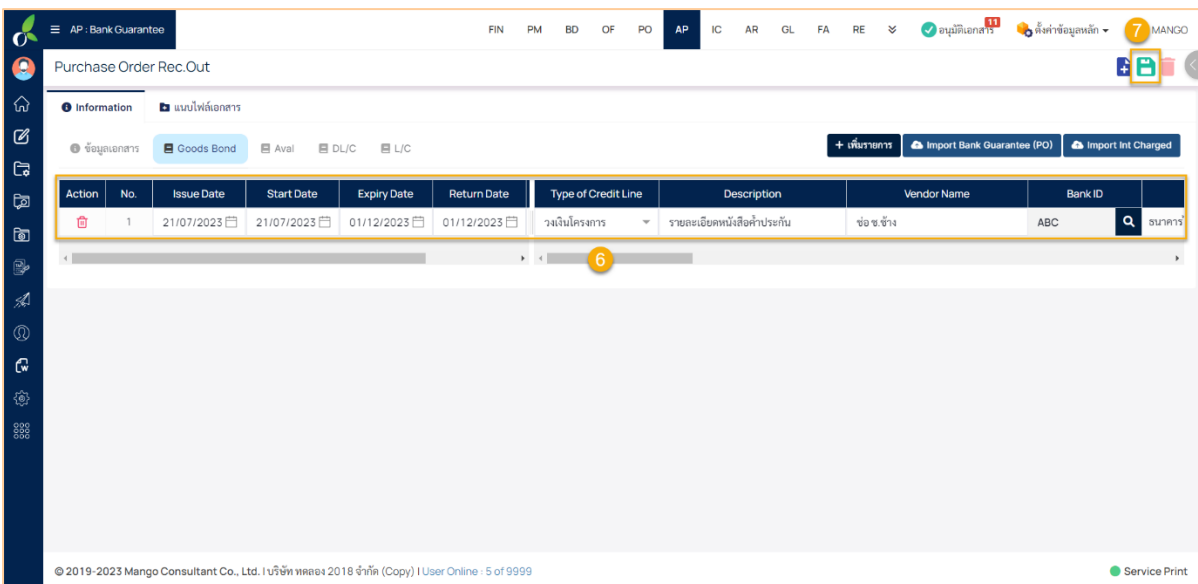
Fee Amount : ระบุค่าธรรมเนียม

Type of Collateral : เลือกประเภทหลักทรัพย์ค้ำประกัน แบ่งเป็น บุคคลค้ำประกัน, เงินสดค้ำประกัน, ไม่ต้องค้ำประกัน และที่ดินและอื่น ๆ

Collateral Amount : ระบุจำนวนเงินค้ำประกัน (ตามที่ตกลงกับธนาคาร)

Remark : ระบุรายละเอียดเพิ่มเติมสำหรับข้อมูลอ้างอิง เช่น การปลดภาระและถอนเงินจากธนาคาร หรือหมายเหตุอื่น ๆ

7 ตรวจสอบความถูกต้องและกด เพื่อบันทึกข้อมูล



Action	No.	Issue Date	Start Date	Expiry Date	Return Date	Type of Credit Line	Description	Vendor Name	Bank ID
	1	21/07/2023	21/07/2023	01/12/2023	01/12/2023	วงเงินโครงการ	รายละเอียดหนังสือค้ำประกัน	ชื่อ ข. ช่าง	ABC

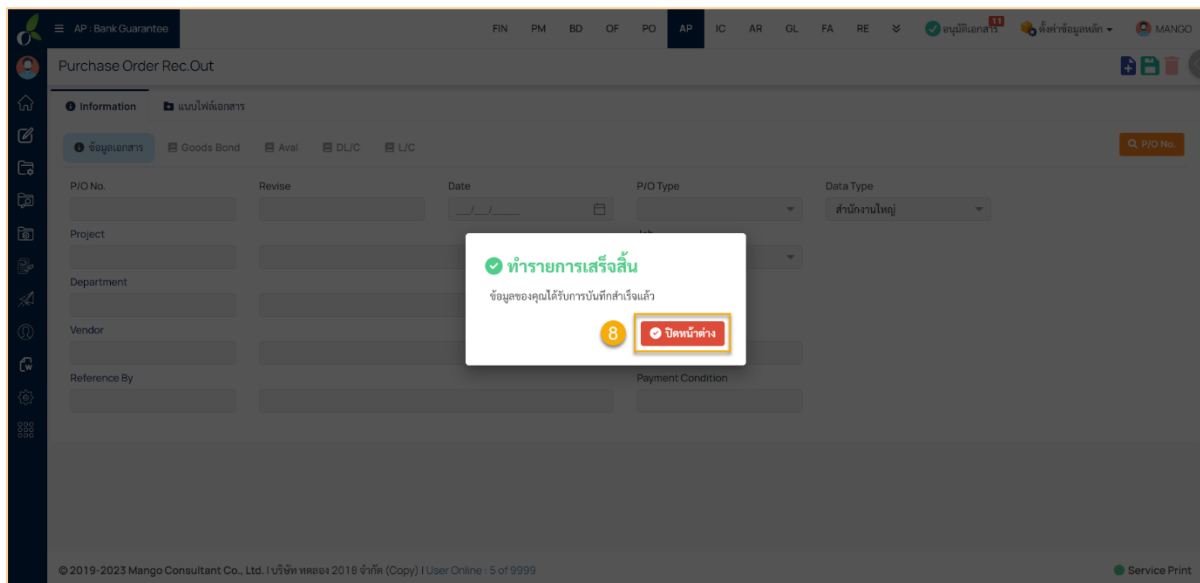
หมายเหตุ : หากเลือกประเภทการค้ำประกันหรือการใช้วงเงิน ประเภท DL/C หรือ L/C จะมีรายละเอียดเพิ่มเติม ดังนี้

PN (Days) : จำนวนวันที่กู้เงิน

Trust Receipt (Days) : แสดงจำนวนวันที่ทำ TR กับธนาคาร

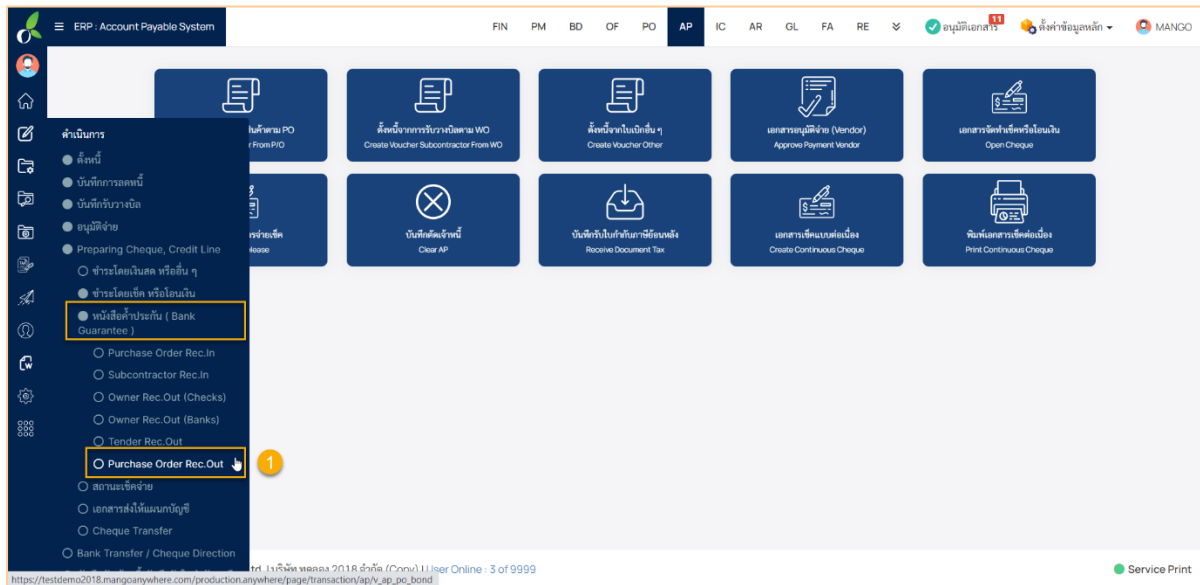
New Expiry Date : วันครบกำหนดใหม่หลังจากทำ TR กับธนาคาร

8 กิต ปิดหน้าต่าง

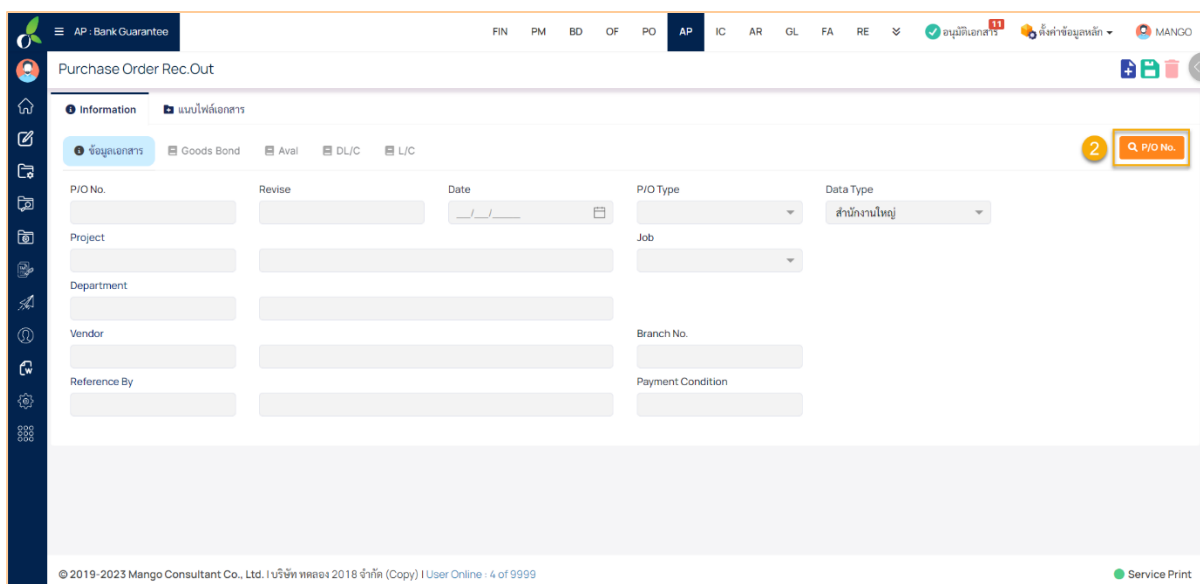


3.8 การทำรายการ DL/C หรือการเปิดแอลซีในประเทศ (Domestic Letter of Credit) คือ ตราสารทางการเงินที่ออกโดยธนาคารตามคำสั่งของผู้ซื้อเพื่อส่งไปให้ผู้ขาย (ผู้รับประโยชน์) ในประเทศเดียวกัน ซึ่งสกุลเงินที่ใช้ใน DL/C จะต้องเป็นเงินสกุลท้องถิ่นเท่านั้น โดยการการบันทึกข้อมูล DL/C มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด **หนังสือค้ำประกัน (Bank Guarantee) > Purchase Order Rec.Out**



2 กด **P/O No.**



3 เลือกรายการเอกสารที่ต้องการและกด ยืนยันการเลือกข้อมูล

No.	Submit	Approve	Data type	PO No.	PO Date	Rev.No	PR No.	P/O Amount Before
1	✓	YES	สำนักงานใหญ่	PO2023070001	03/07/2023	0	PR2023070001	600.00
2		NULL	สำนักงานใหญ่	PO2023060002	19/06/2023	0		20.00
3	✓	YES	สำนักงานใหญ่	PO2023060001	16/06/2023	0	PR2023060001	500.00
4	✓	YES	สำนักงานใหญ่	PO2023050004	23/05/2023	0		250.00
5	✓	YES	สำนักงานใหญ่	PO2023050003	23/05/2023	0		250.00
6		YES	สำนักงานใหญ่	PO2023050002	12/05/2023	0		7,091.62
7		YES	สำนักงานใหญ่	PO2023050001	12/05/2023	0		13.07
8	✓	YES	สำนักงานใหญ่	PO2023040005	10/04/2023	0		133.25
9	✓	YES	สำนักงานใหญ่	PO2023040004	05/04/2023	0	PR2022120002	62
10	✓	YES	สำนักงานใหญ่	PO2023040003	05/04/2023	0	PR2022110002	24.00

4 กด DL/C

5 กด + เพิ่มรายการ เพื่อเพิ่มข้อมูลที่ต้องการ

Action	No.	Issue Date	Start Date	Expiry Date	PN (Days)	New	Type of Credit Line	Description	Vendor Name

6 Issue Date : ระบุวันที่ยื่นเอกสารให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกัน

Start Date : ระบุวันที่เริ่มนับค้ำประกัน (วันที่เริ่มมีผลตามสัญญา)

Expiry Date : ระบุวันที่สิ้นสุดค้ำประกัน

PN (Days) : ระบุจำนวนวันที่กู้เงิน ใช้ในกรณีที่ผู้ซื้อไม่พร้อมจ่ายค่าสินค้าผู้ขาย

จึงขอเจรจากับธนาคารเพื่อขอแปลงหนี้ DL/C เป็นเงินกู้ (PN) เพื่อจ่ายค่าสินค้า

New Expiry Date : ระบุวันครบกำหนดใหม่หลังจากทำ TR กับธนาคาร

Return Date : ระบุวันที่คืนหนังสือค้ำประกัน

Document No. : ระบุเลขที่เอกสารหนังสือค้ำประกัน

Type of Credit Line : เลือกประเภทวงเงิน แบ่งเป็น **วงเงินถาวรและวงเงิน**

โครงการ

Description : ระบุรายละเอียดเพิ่มเติมของหนังสือค้ำประกันหรืออื่น ๆ

Vendor Name : ระบุชื่อผู้จำหน่าย, ผู้ขาย หรือร้านค้า

Bank ID : กด  เพื่อค้นหาและกำหนดบัญชีธนาคาร

Bank Name : แสดงชื่อธนาคาร

Branch ID : แสดงเลขที่ ID สาขาธนาคาร

Branch Name : แสดงชื่อสาขาธนาคาร

Account No. : ระบุเลขบัญชีธนาคาร

Status : เลือกสถานะ แบ่งเป็น **Return, Expire, Active** และ **Inactive**

Days : แสดงจำนวนวัน (คำนวณจากช่อง **Start Date** ถึง **Expiry Date**)

Month (30 Days) : แสดงระยะเวลาการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมรายเดือน

Amount (1) : ระบุจำนวนเงินตามหนังสือค้ำประกัน

Other Charged : ระบุค่าธรรมเนียมอื่น ๆ

Fee Rate % p.a. : ระบุอัตราดอกเบี้ยต่อปี

Int Paid : กด  เพื่อค้นหาและกำหนดค่าดอกเบี้ยจ่าย

Loan Repayment : แสดงการคืนเงินกู้

Loan Amount Balance : แสดงจำนวนเงินกู้คงเหลือ

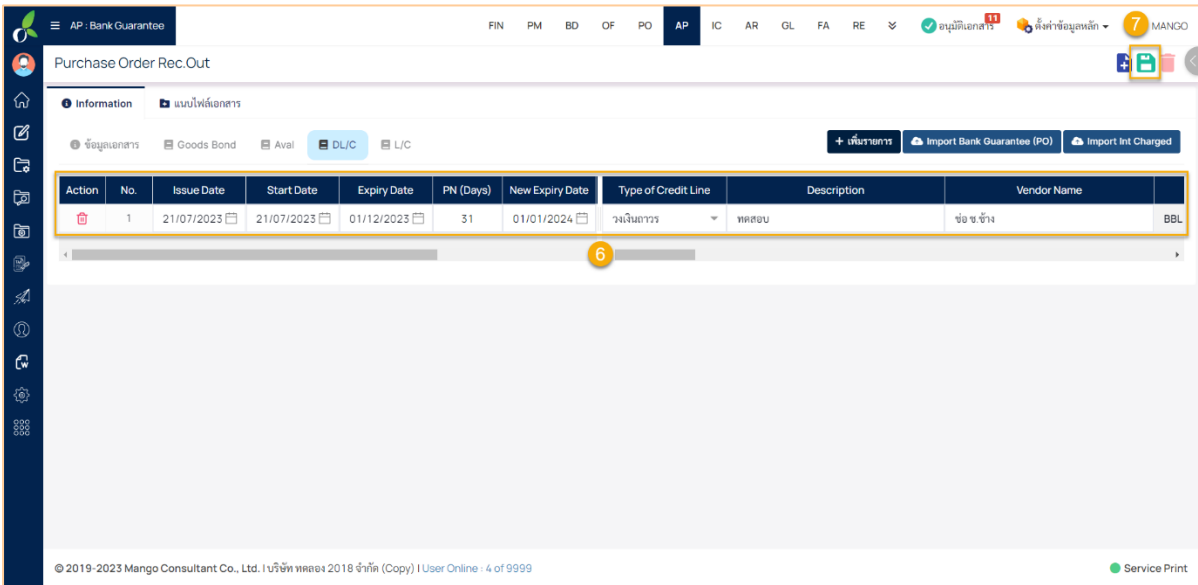
Accumulated Amount : แสดงจำนวนเงินกู้สะสม

Type of Collateral : เลือกประเภทหลักทรัพย์ค้ำประกัน แบ่งเป็น บุคคลค้ำประกัน, เงินสดค้ำประกัน, ไม่ต้องค้ำประกัน และที่ดินและอื่น ๆ

Collateral Amount : ระบุจำนวนเงินค้ำประกัน (ตามที่ตกลงกับธนาคาร)

Remark : ระบุรายละเอียดเพิ่มเติมสำหรับข้อมูลอ้างอิง เช่น การปลดภาระและถอนเงินจากธนาคาร หรือหมายเหตุอื่น ๆ

7 ตรวจสอบความถูกต้องและกด  เพื่อบันทึกข้อมูล



AP : Bank Guarantee

Purchaser Order Rec.Out

Information

แนบไฟล์เอกสาร

ข้อมูลเอกสาร

Goods Bond

Aval

DL/C

L/C

+ เพิ่มรายการ

Import Bank Guarantee (PO)

Import Int Charged

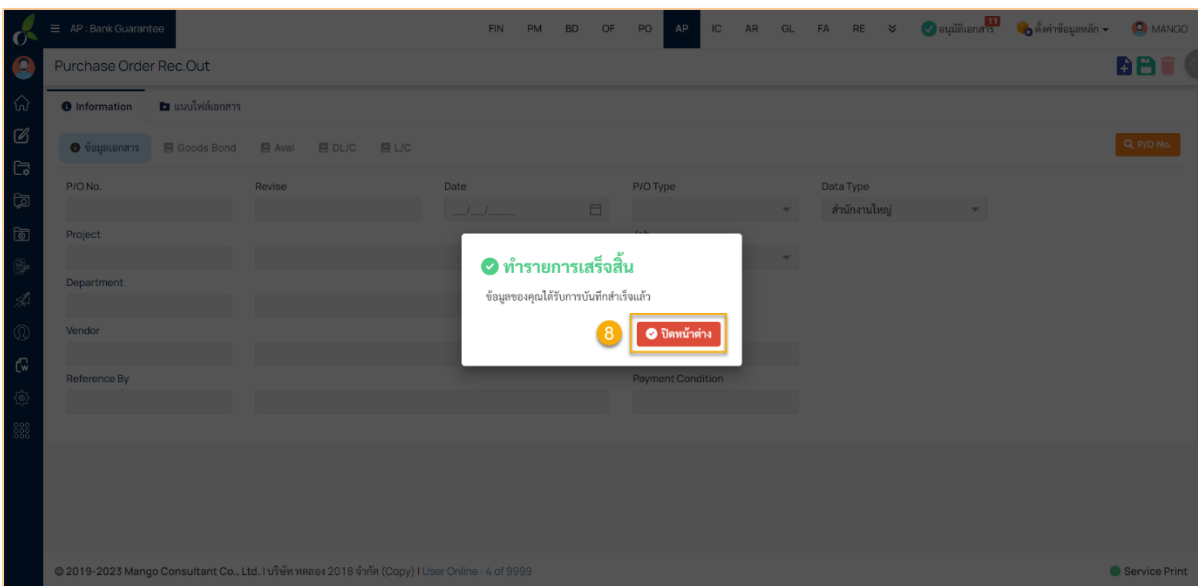
Action	No.	Issue Date	Start Date	Expiry Date	PN (Days)	New Expiry Date	Type of Credit Line	Description	Vendor Name
	1	21/07/2023	21/07/2023	01/12/2023	31	01/01/2024	วงเงินการ	ทดสอบ	ช่อ ช. ช้าง

6

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 4 of 9999

Service Print

8 กด  ปิดหน้าต่าง



AP : Bank Guarantee

Purchaser Order Rec.Out

Information

แนบไฟล์เอกสาร

ข้อมูลเอกสาร

Goods Bond

Aval

DL/C

L/C

Q, P/O No.

P/O No.

Revise

Date

P/O Type

Data Type

สำนักงานใหญ่

Project

Department

Vendor

Reference By

Payment Condition

ทำรายการเสร็จสิ้น

ข้อมูลของคุณได้รับการบันทึกสำเร็จแล้ว

8

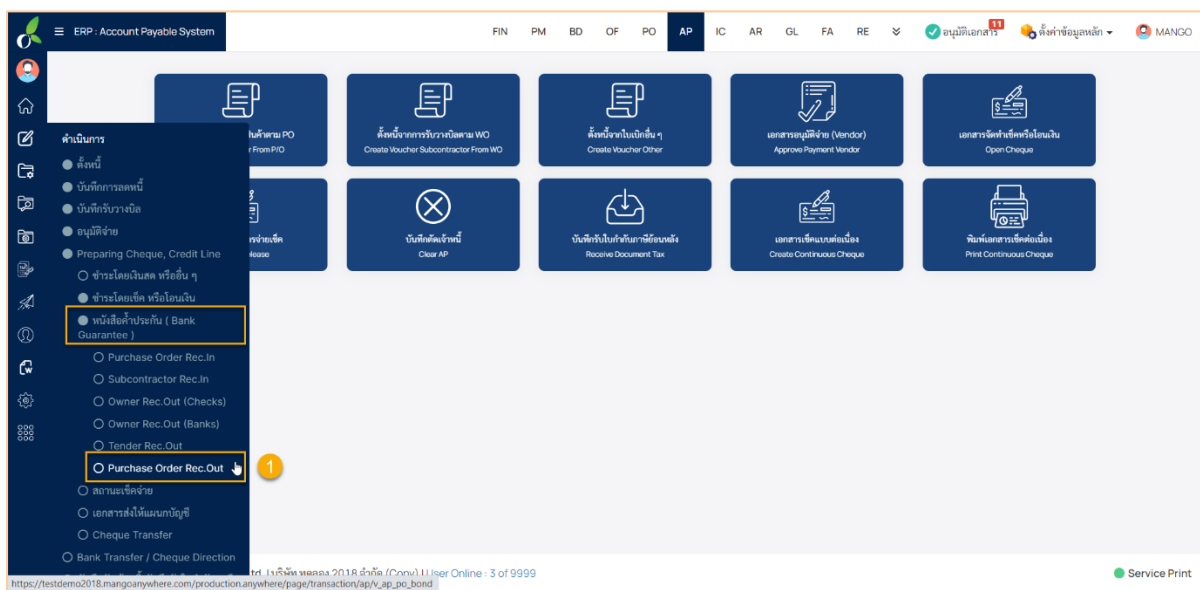
ปิดหน้าต่าง

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 4 of 9999

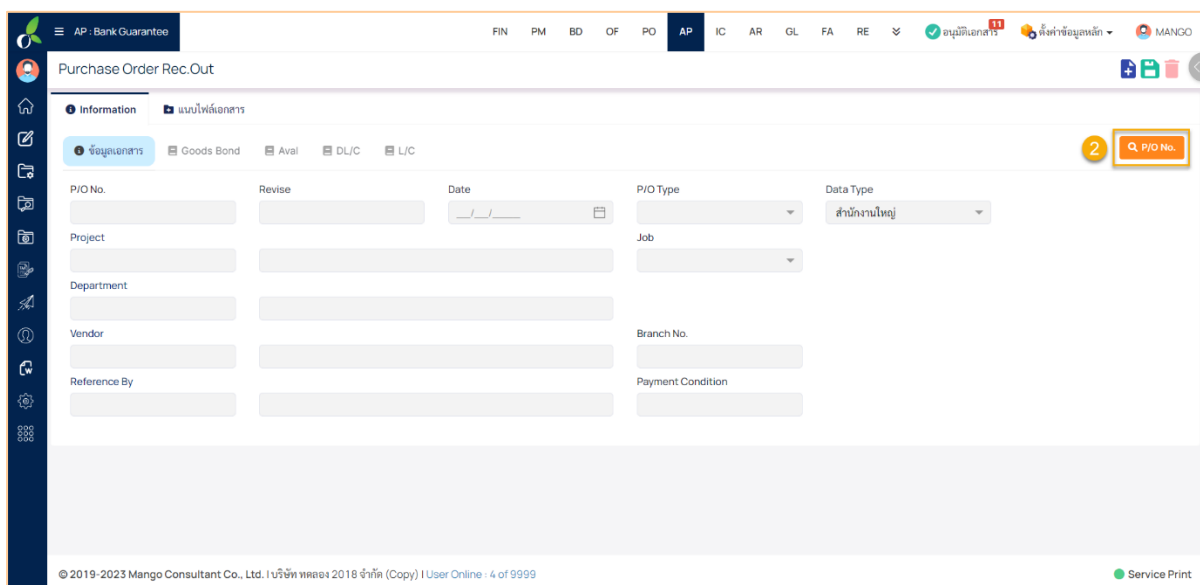
Service Print

3.9 การทำรายการ L/C หรือการเปิดแอลซีต่างประเทศ (Letter of Credit) คือ เครดิตที่ผู้ซื้อภายในประเทศขอให้ธนาคารของผู้ซื้อเปิดไปยังผู้ขายในต่างประเทศเพื่อสั่งซื้อสินค้าเข้ามาในประเทศ Letter of Credit เป็นหลักฐานยืนยันว่าธนาคารผู้เปิด Letter of Credit จะชำระเงินให้ผู้ขายทันทีเมื่อเห็นตัวหรือจะผ่อนชำระหรือจะรับรองตัวแลกเงินหรือจะพิจารณาจ่ายตามตัวแลกเงินให้แก่ผู้รับประโยชน์ ทั้งนี้แล้วแต่เงื่อนไขของ Letter of Credit เป็นสำคัญ ซึ่งมีขั้นตอนและเงื่อนไขในการชำระเงิน เหมือนกับ DL/C แต่สกุลเงินที่ใช้ส่วนใหญ่จะใช้สกุลเงินสากล (US\$) หรือของประเทศคู่ค้า โดยการการบันทึกข้อมูล L/C มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด **หนังสือค้ำประกัน (Bank Guarantee) > Purchase Order Rec.Out**



2 กด **P/O No.**



3 เลือกรายการเอกสารที่ต้องการและกด ยืนยันการเลือกข้อมูล

AP : Bank Guarantee

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

Purchase Order

Select P/O

Data type: (0) ทั้งหมด P/O No. ค้นหา รายการใบสั่งซื้อที่ Reject

หมายเหตุ: P/O Receipt, Reject

No.	Submit	Approve	Data type	PO No.	PO Date	Rev.No	PR No.	P/O Amount Before
1	✓	YES	สำนักงานใหญ่	PO2023070001	03/07/2023	0	PR2023070001	600.00
2		NULL	สำนักงานใหญ่	PO2023060002	19/06/2023	0		20.00
3	✓	YES	สำนักงานใหญ่	PO2023060001	16/06/2023	0	PR2023060001	500.00
4	✓	YES	สำนักงานใหญ่	PO2023050004	23/05/2023	0		250.00
5	✓	YES	สำนักงานใหญ่	PO2023050003	23/05/2023	0		250.00
6		YES	สำนักงานใหญ่	PO2023050002	12/05/2023	0		7,091.62
7		YES	สำนักงานใหญ่	PO2023050001	12/05/2023	0		13.07
8	✓	YES	สำนักงานใหญ่	PO2023040005	10/04/2023	0		133.25
9	✓	YES	สำนักงานใหญ่	PO2023040004	05/04/2023	0	PR2022120002	62
10	✓	YES	สำนักงานใหญ่	PO2023040003	05/04/2023	0	PR2022110002	24.00

หน้าแรก < 1 2 3 4 5 6 169 > หน้าสุดท้าย

3 ยืนยันการเลือกข้อมูล

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 5 of 9999

Service Print

4 กด L/C

5 กด + เพิ่มรายการ เพื่อเพิ่มข้อมูลที่ต้องการ

AP : Bank Guarantee

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

Purchase Order Rec.Out

Information

แนบไฟล์เอกสาร

ข้อมูลเอกสาร Goods Bond Avail DL/C L/C

4

5 + เพิ่มรายการ Import Bank Guarantee (PO) Import Int Charged

Action	No.	Issue Date	Start Date	Expiry Date	Trust Receipt (De	Type of Credit Line	Description	Vendor Name
--------	-----	------------	------------	-------------	-------------------	---------------------	-------------	-------------

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 4 of 9999

https://testdemo2018.mangoanywhere.com/productionanywhere/page/transaction/lay

Service Print

6 Issue Date : ระบุวันที่ยื่นเอกสารให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกัน

Start Date : ระบุวันที่เริ่มนับค้ำประกัน (วันที่เริ่มมีผลตามสัญญา)

Expiry Date : ระบุวันที่สิ้นสุดค้ำประกัน

Trust Receipt (Days) : ระบุจำนวนวันที่ครบกำหนด เมื่อขอรับเอกสารต่าง ๆ ทั้งหมด (Shipping Documents) เพื่อนำไปดำเนินการทางพิธีศุลกากรปล่อยสินค้าแล้วนำไปจำหน่ายต่อก่อนนำเงินที่ได้จากขายสินค้าไปชำระหนี้ค้ำประกันให้ธนาคาร

New Expiry Date : ระบุวันครบกำหนดใหม่หลังจากทำ TR กับธนาคาร

Return Date : ระบุวันที่คืนหนังสือค้ำประกัน

Document No. : ระบุเลขที่เอกสารหนังสือค้ำประกัน

Type of Credit Line : เลือกประเภทวงเงิน แบ่งเป็น **วงเงินถาวรและวงเงิน**

โครงการ

Description : ระบุรายละเอียดเพิ่มเติมของหนังสือค้ำประกันหรืออื่น ๆ

Vendor Name : ระบุชื่อผู้จำหน่าย, ผู้ขาย หรือร้านค้า

Bank ID : กด  เพื่อค้นหาและกำหนดบัญชีธนาคาร

Bank Name : แสดงชื่อธนาคาร

Branch ID : แสดงเลขที่ ID สาขาธนาคาร

Branch Name : แสดงชื่อสาขาธนาคาร

Account No. : ระบุเลขบัญชีธนาคาร

Status : เลือกสถานะ แบ่งเป็น **Return, Expire, Active** และ **Inactive**

Int Charged : เลือกประเภทดอกเบี้ย แบ่งเป็น **Immediately** (เรียกเก็บทันที)

และ **After** (เรียกเก็บทุกสิ้นเดือน)

Days : แสดงจำนวนวัน (คำนวณจากช่อง **Start Date** ถึง **Expiry Date**)

Quarter (90 Days) : แสดงระยะเวลาการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมเป็นรายไตรมาส

และ

Amount (1) : ระบุจำนวนเงินตามหนังสือค้ำประกัน

Other Charged : ระบุค่าธรรมเนียมอื่น ๆ

Fee Rate % p.a. : ระบุอัตราดอกเบี้ยต่อปี

Int Paid : กด  เพื่อค้นหาและกำหนดค่าดอกเบี้ยจ่าย

Loan Repayment : แสดงการคืนเงินกู้

Loan Amount Balance : แสดงจำนวนเงินกู้คงเหลือ

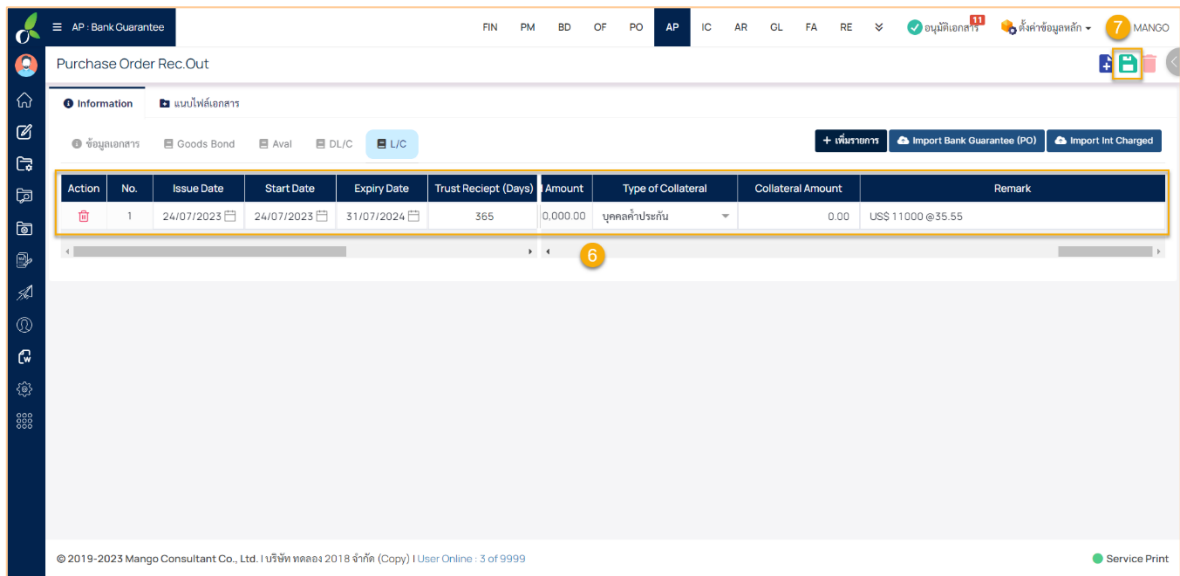
Accumulated Amount : แสดงจำนวนเงินกู้สะสม

Type of Collateral : เลือกประเภทหลักทรัพย์ค้ำประกัน แบ่งเป็น บุคคลค้ำประกัน, เงินสดค้ำประกัน, ไม่ต้องค้ำประกัน และที่ดินและอื่น ๆ

Collateral Amount : ระบุจำนวนเงินค้ำประกัน (ตามที่ตกลงกับธนาคาร)

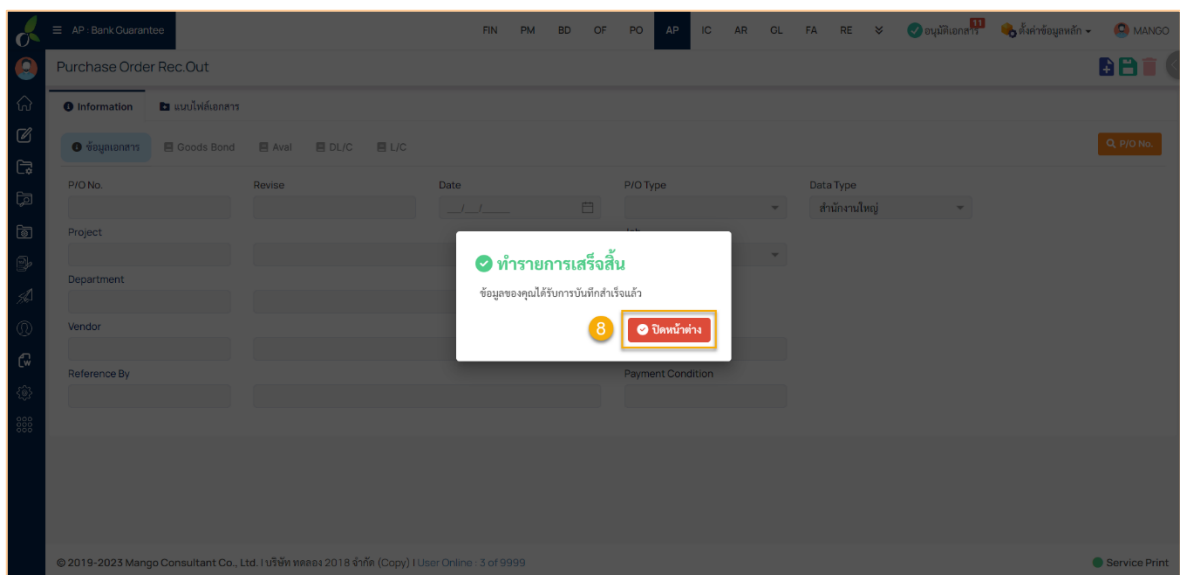
Remark : ระบุสกุลเงินต่างประเทศที่เปิด L/C และอัตราแลกเปลี่ยนตามใบเสร็จรับเงินที่ได้รับจากธนาคารเพื่อเก็บไว้ใช้ตรวจสอบและคำนวณผลกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนให้ Auditor

7 ตรวจสอบความถูกต้องและกด  เพื่อบันทึกข้อมูล



Action	No.	Issue Date	Start Date	Expiry Date	Trust Receipt (Days)	Amount	Type of Collateral	Collateral Amount	Remark
	1	24/07/2023	24/07/2023	31/07/2024	365	0.000.00	บุคคลค้ำประกัน	0.00	US\$ 11000 @35.55

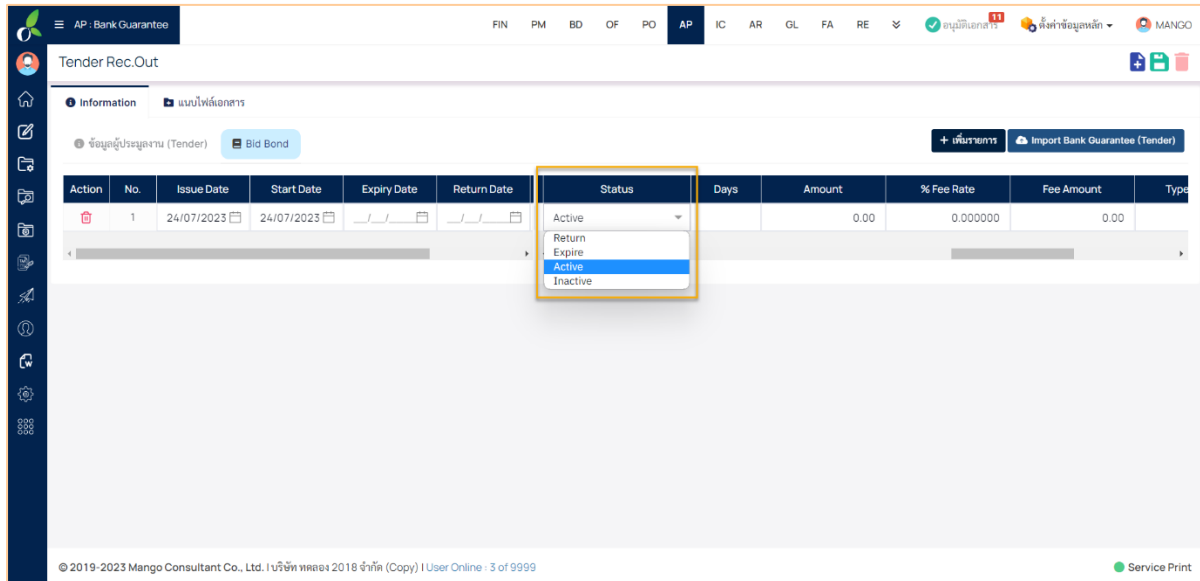
8 กด  ปิดหน้าต่าง



✓ ทำรายการเสร็จสิ้น
ข้อมูลของคุณได้รับการบันทึกสำเร็จแล้ว

8 ปิดหน้าต่าง

3.10 การกำหนดสถานะหนังสือค้ำประกัน แบ่งเป็น 4 สถานะ ดังนี้



1. Active

ใช้กำหนดสถานะใช้งานสำหรับรายการที่เปิดใช้งานข้อมูลและยังไม่ครบกำหนดระยะเวลาสิ้นสุดของหนังสือค้ำประกัน (ปกติเมื่อเพิ่มรายการใหม่ค่าเริ่มต้นจะถูกตั้งให้เป็น Active เสมอ)

2. Expire

ใช้กำหนดสถานะสิ้นสุดการค้ำประกัน เมื่อระยะเวลาหนังสือค้ำประกันถึงวันครบกำหนด (Expire Date) สถานะ Active จะถูกเปลี่ยนเป็น Expire โดยอัตโนมัติ เพื่อการติดตามทวงถามหรือทวงคืนหนังสือค้ำประกัน

3. Return

ใช้กำหนดสถานะหนังสือค้ำประกันสำหรับรายการที่ได้ทำการคืนหนังสือค้ำประกันหรือชำระคืนเงินกู้ยืมแก่ธนาคารเป็นที่เรียบร้อยแล้วเท่านั้น

4. Inactive

ใช้กำหนดสถานะหนังสือค้ำประกันสำหรับรายการที่ยกเลิกไม่ใช้งานและปิดข้อมูล

หมายเหตุ :

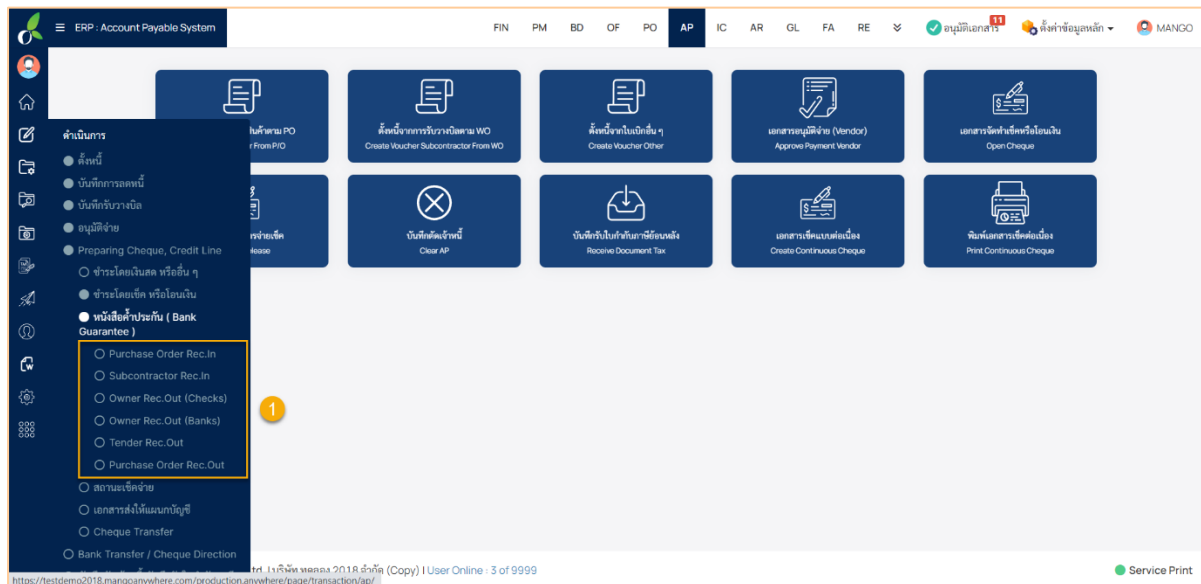
1. รายการที่ถูกกำหนดสถานะเป็น **Active**, **Expire** และ **Return** จะถูกดึงข้อมูลไปแสดงผลที่หน้าสรุปรายงานเฉพาะเรื่อง (Subcontract, Owner, Tender, Purchase Order) และสามารถเรียกดูรายละเอียดได้

2. รายการที่ถูกกำหนดสถานะเป็น **Return** จะไม่ถูกดึงข้อมูลไปแสดงผลที่หน้าสรุปรายงานภาพรวมทั้งหมดของบริษัท หรือวงเงินสินเชื่อภาพรวมทั้งหมดของบริษัท เพราะหน้าสรุปรายงานภาพรวมทั้งหมดของบริษัทจะแสดงภาระหนี้ที่แท้จริงและถูกต้องของบริษัทต่อธนาคารเท่านั้น ภาระหนี้ต่าง ๆ ที่คืนหรือชำระหนี้คืนธนาคารจะไม่ถูกนำมาแสดงเพื่อการตรวจสอบกับผู้ตรวจสอบบัญชีบริษัท แต่ยังสามารถเรียกดูรายละเอียดได้โดยการ Drop down รายการนั้น ๆ ลงไปเพื่อผลของการติดตามการปลดภาระและไถ่ถอนหลักประกันสินเชื่อกับธนาคาร หรือจะดูจากหน้าสรุปรายงานเฉพาะเรื่องได้อีกช่องทางหนึ่ง

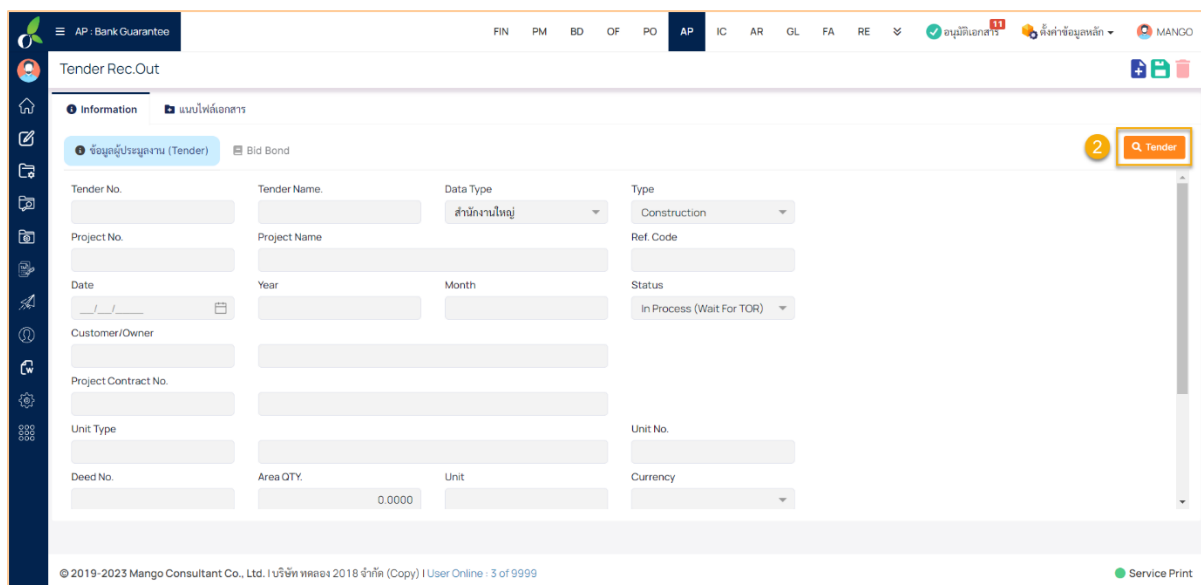
3. รายการที่ถูกกำหนดสถานะเป็น **Inactive** จะไม่ถูกดึงข้อมูลไปแสดงผลสรุปในทุก รายงาน

3.11 การแก้ไขเฉพาะรายการข้อมูล ในทุกประเภทของ Bank Guarantee จะใช้วิธีแก้ไขแบบเดียวกัน เมื่อบันทึกข้อมูลแล้วต้องการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูล สามารถทำได้โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

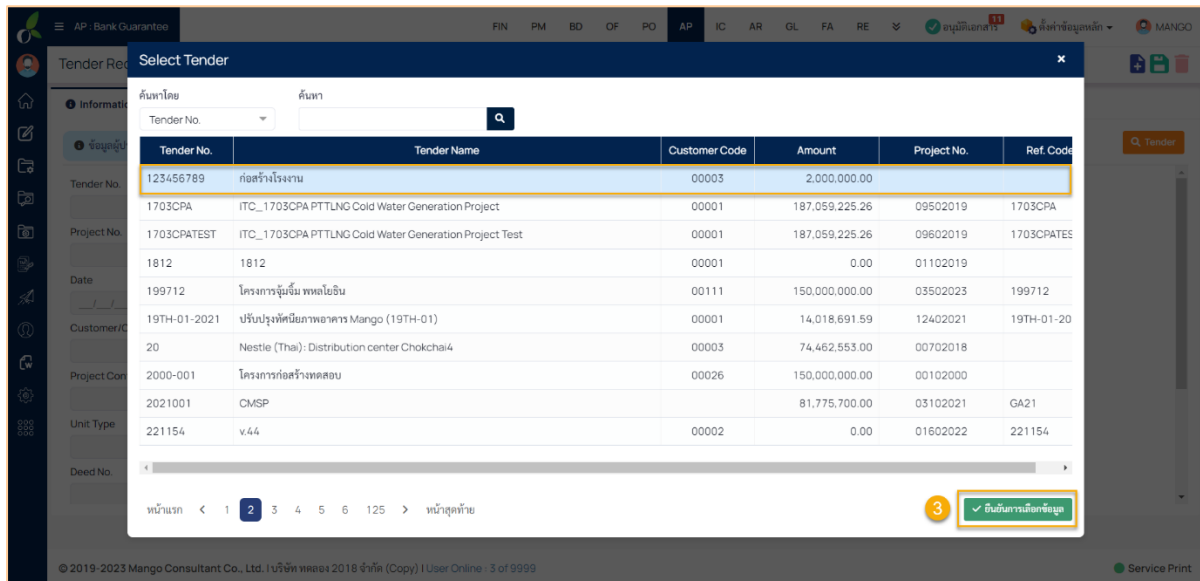
1 เลือกประเภทของ Bank Guarantee ที่ต้องการ



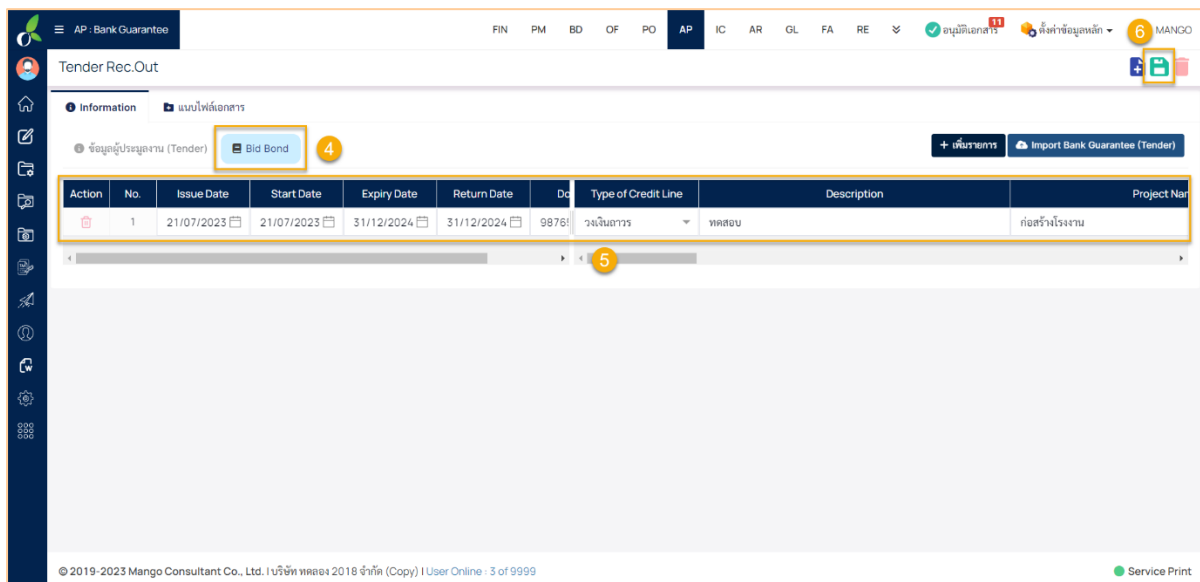
2 กด **Tender** เพื่อค้นหาโครงการที่ต้องการจะแก้ไข



3 เลือกโครงการที่ต้องการและกด ✓ ยืนยันการเลือกข้อมูล



- 4 เลือกประเภทการค้าประกันที่ต้องการแก้ไข
- 5 แก้ไขข้อมูลตามต้องการ
- 6 ตรวจสอบความถูกต้องและกด ✓ เพื่อบันทึกข้อมูล



หมายเหตุ : หากในช่อง Status ถูกเปลี่ยนเป็น **Return** แล้ว จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้ หากต้องการแก้ไข ให้เปลี่ยนเป็นสถานะอื่นก่อน จึงจะสามารถแก้ไขได้ หลังจากนั้นให้เปลี่ยนสถานะกลับเป็น **Return**

7 กติ ปิดหน้าต่าง

The screenshot displays the 'Tender Rec.Out' form in the MG Manual User Guide AP Ver. On WEB interface. The form is titled 'Tender Rec.Out' and includes a sidebar with navigation icons. The main content area contains a form with various fields for tender information, including Tender No., Tender Name, Data Type, Type, Project No., Project Name, Date, Year, Month, Customer/Owner, Project Contract No., Unit Type, Unit No., Deed No., Area QTY, Unit, and Currency. A confirmation dialog box is overlaid on the form, displaying a green checkmark and the text 'ทำการเสร็จสิ้น' (Completed). Below this, it says 'ข้อมูลของคุณได้รับการบันทึกสำเร็จแล้ว' (Your data has been successfully recorded). The dialog box also includes a red button labeled 'ปิดหน้าต่าง' (Close window) and a yellow button labeled '7'.

Information

แบบฟอร์มเอกสาร

ข้อมูลผู้ประกอบการ (Tender)

Bid Bond

Tender No.

Tender Name

Data Type

Type

Project No.

Project Name

Date

Year

Month

Customer/Owner

Project Contract No.

Unit Type

Unit No.

Deed No.

Area QTY

Unit

Currency

0.0000

ทำการเสร็จสิ้น

ข้อมูลของคุณได้รับการบันทึกสำเร็จแล้ว

7

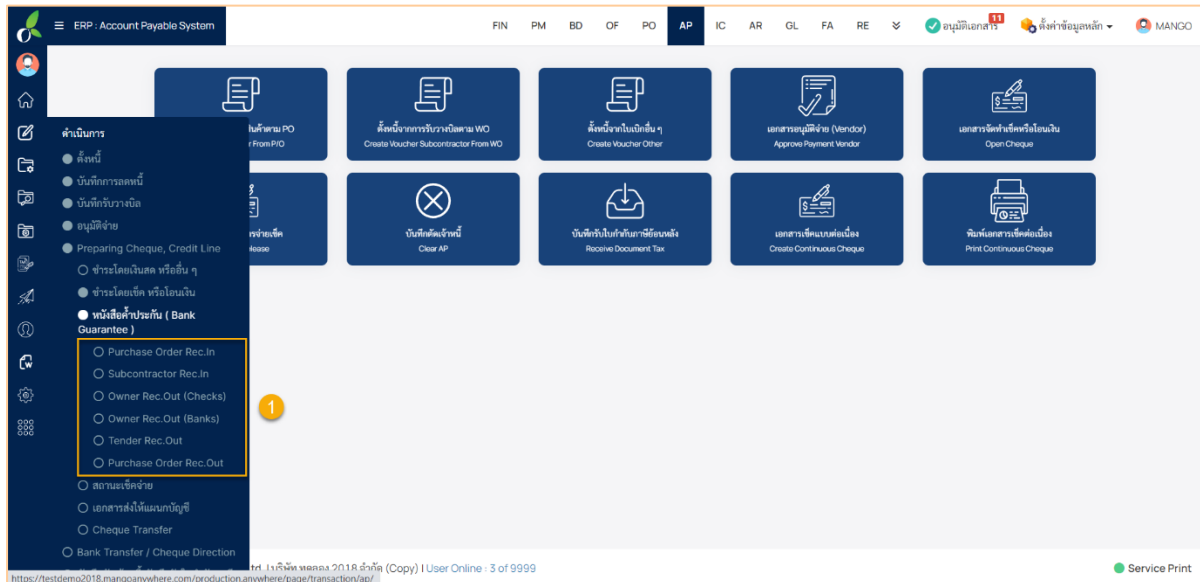
ปิดหน้าต่าง

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 5 of 9999

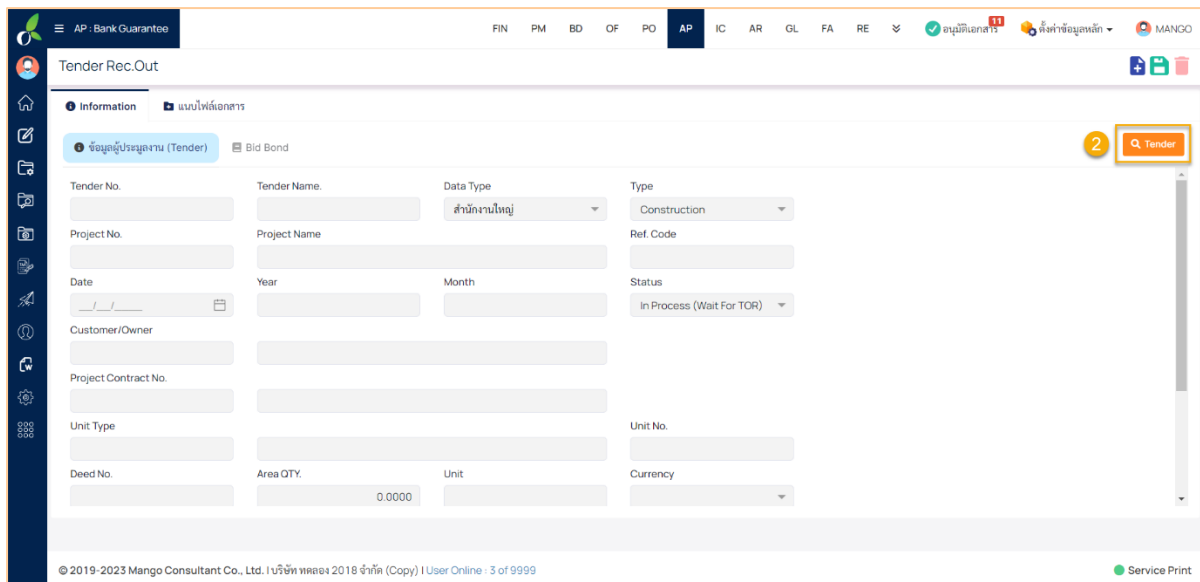
Service Print

3.12 การลบรายการ เมื่อบันทึกข้อมูลแล้ว จะไม่สามารถลบรายการออกจากระบบได้ หากไม่ต้องการใช้งานข้อมูลหนังสือค้ำประกันรายการใด ให้กำหนดสถานะเป็น **Inactive** จะมีผลให้ข้อมูลรายการหนังสือค้ำประกันนั้นไม่ปรากฏในทุกรายงาน โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

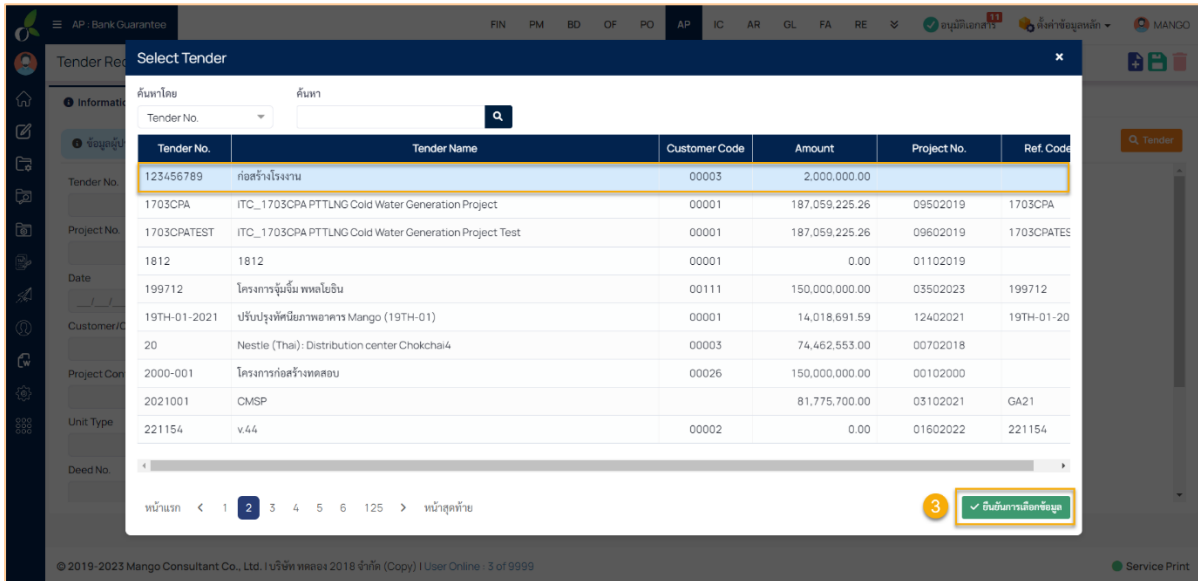
1 เลือกประเภทของ Bank Guarantee ที่ต้องการ



2 กด **Tender** เพื่อค้นหาโครงการที่ต้องการจะแก้ไข



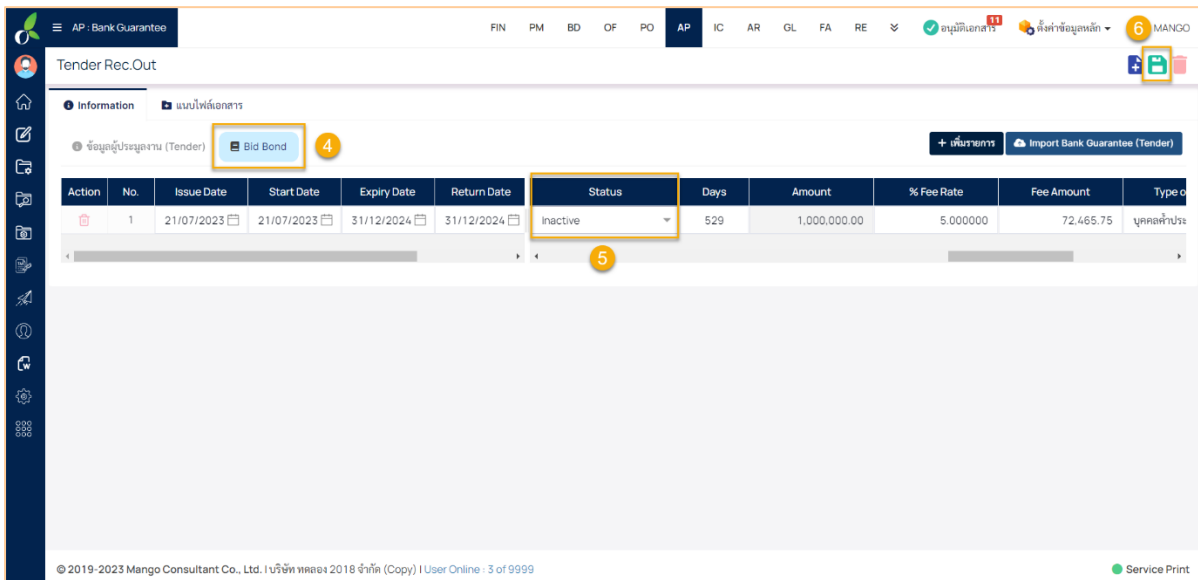
3 เลือกโครงการที่ต้องการและกด ยืนยันการเลือกข้อมูล



4 เลือกประเภทการค้ำประกันที่ต้องการแก้ไข

5 Status : เลือกสถานะ Inactive

6 ตรวจสอบความถูกต้องและกด เพื่อบันทึกข้อมูล



7 กิด ปิดหน้าต่าง

The screenshot displays the 'Tender Rec.Out' form in the MG Manual User Guide AP Ver. On WEB interface. The form is titled 'Tender Rec.Out' and includes a search bar labeled 'Tender'. The form fields are organized into a grid:

Tender No.	Tender Name	Data Type	Type
		สำนักงานใหญ่	Construction

Below the grid, there are additional fields for Project No., Project Name, Date, Year, Month, Customer/Owner, Project Contract No., Unit Type, Unit No., Deed No., Area QTY, Unit, and Currency. The Area QTY field is pre-filled with '0.0000'.

A confirmation dialog box is overlaid on the form, displaying a green checkmark and the text 'ทำการเสร็จสิ้น' (Task Completed). Below this, it says 'ข้อมูลของคุณได้รับการบันทึกสำเร็จแล้ว' (Your data has been successfully recorded). The dialog box also features a red button labeled 'ปิดหน้าต่าง' (Close Window) and a yellow button labeled '7'.

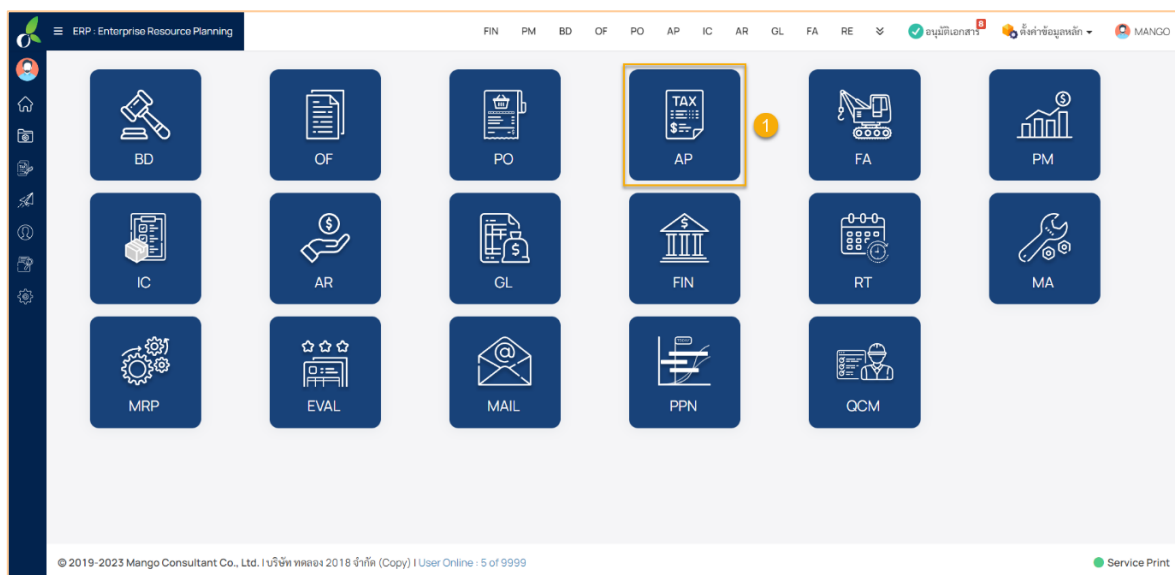
At the bottom of the interface, the copyright notice reads: '© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 5 of 9999'. A 'Service Print' button is located in the bottom right corner.

บันทึกตัดเจ้าหนี้/บันทึกรับใบกำกับภาษีย้อนหลัง ประกอบไปด้วยฟังก์ชันดังต่อไปนี้

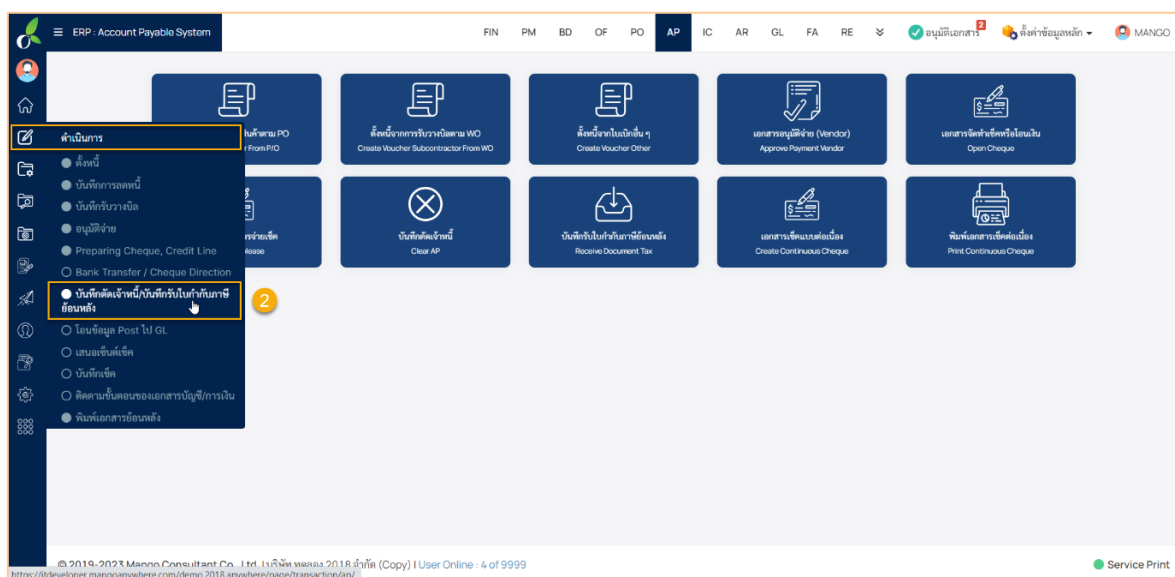
1. บันทึกตัดเจ้าหนี้
2. บันทึกรับใบกำกับภาษีย้อนหลัง
3. บันทึกใช้คลังวันที่ล่วงหน้า

การเข้าสู่ Transaction บันทึกตัดเจ้าหนี้/บันทึกรับใบกำกับภาษีย้อนหลัง มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. เข้าเมนู Module AP



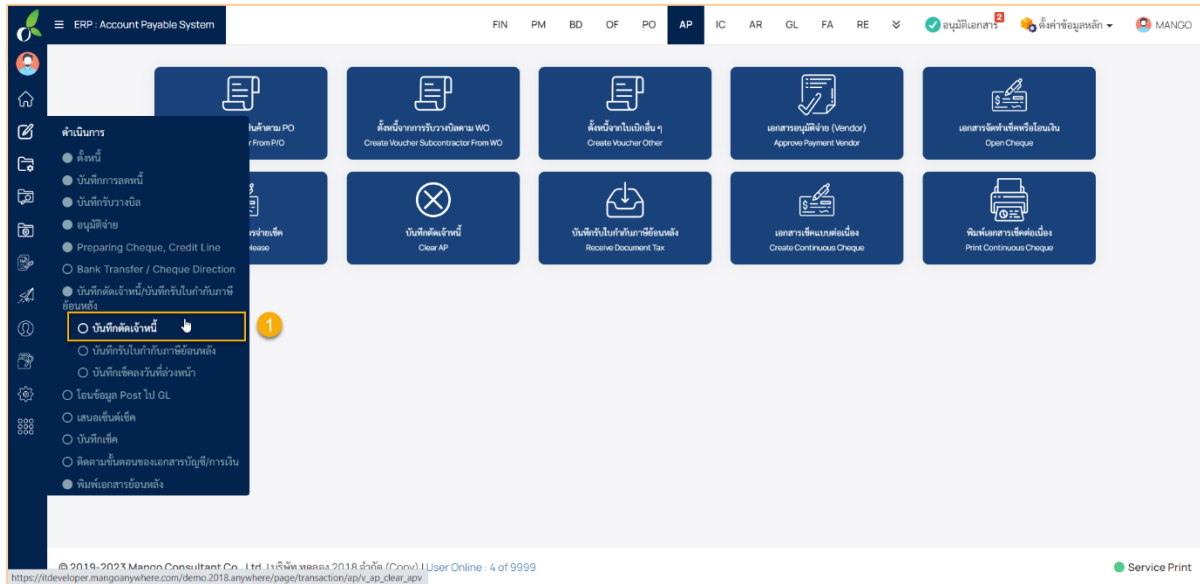
2. กด ดำเนินการ > บันทึกตัดเจ้าหนี้/บันทึกรับใบกำกับภาษีย้อนหลัง



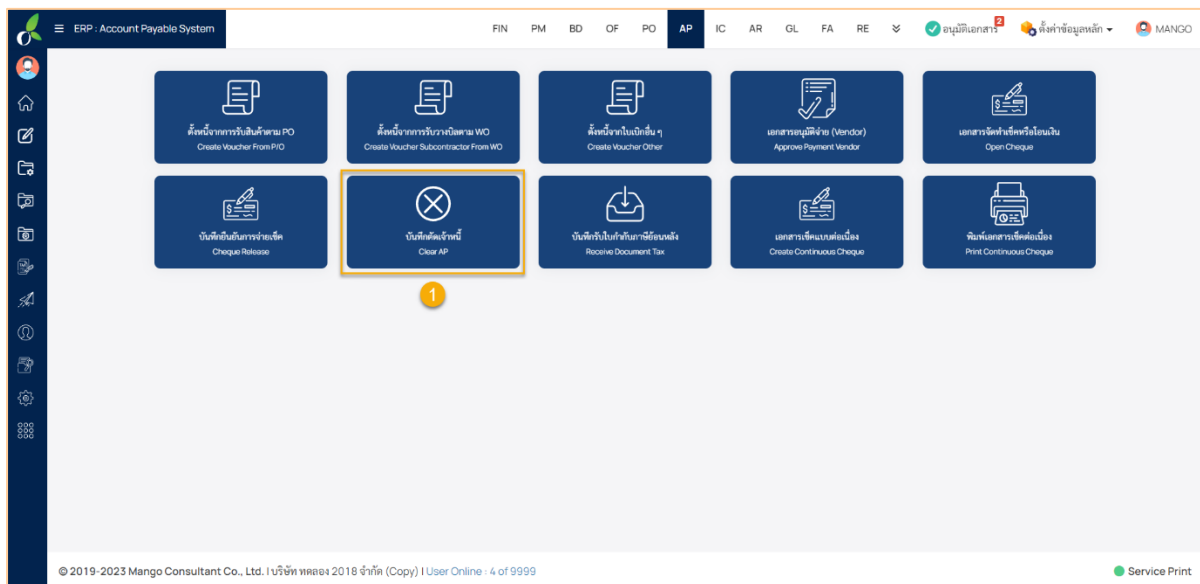
1. บันทึกตัดเจ้าหนี้

การบันทึกตัดเจ้าหนี้ มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด บันทึกตัดเจ้าหนี้



หรือกด บันทึกตัดเจ้าหนี้ Clear AP



2. ดับเบิลคลิกรายการที่ต้องการตรวจสอบข้อมูลการบันทึกตัดเจ้าหนี้ (Clear AP)

AP : Clear A/P

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

บันทึกตัดเจ้าหนี้

ค้นหาโดย PV/PL No. ค้นหา Data type แสดงทั้งหมด PV/PL Pending

Voucher GL Date 05/05/2023 GL Year 2023 GL Period 5 Clear AP

Double Click PV No. เพื่อแสดงรายการ GL

	Data type	PV/PL No.	Date Paid	Ref. No.	Cheque No.	Cheque Date	POC	Payer Bank Acct. No.	Brf Bank Acct. No.	Trf. Period
☐	สำนักงานใหญ่	PV20211200032	18/12/2021	F2022120044	99874422	18/12/2022	☐	1111111111		0
☐	สำนักงานใหญ่	PV20221100002	30/11/2022	F2021110010		12/11/2021	☐	2222222222	1234432156	0
☐	สำนักงานใหญ่	PV20221200032	20/12/2022	F2023010014	123561	13/01/2023	☐	1111111111	2222222222	0
☐	สำนักงานใหญ่	PV20230400005	24/04/2023	F2023040005	202304007	24/04/2023	☐	1111111111		0
☐	สำนักงานใหญ่	PV20230500001	03/05/2023	F2023050001		03/05/2023	☐			0
☐	สำนักงานใหญ่	PV20230500003	05/05/2023	F2023050003	1111111111	05/05/2023	☐	0522839761		0

หน้าแรก < 1 > หน้าสุดท้าย

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 5 of 9999 Service Print

3. ระบบจะแสดงข้อมูลในตารางด้านล่าง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

สมุดรายวันทั่วไป (GL) แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับการบันทึกบัญชีในการตัดจ่ายเจ้าหนี้ แสดงรหัสบัญชี, Cost Code, ชื่อบัญชี และตัวเลขลงบัญชีในด้านเดบิตหรือเครดิต

AP : Clear A/P

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

บันทึกตัดเจ้าหนี้

	Data type	PV/PL No.	Date Paid	Ref. No.	Cheque No.	Cheque Date	POC	Payer Bank Acct. No.	Brf Bank Acct. No.	Trf. Period
☐	สำนักงานใหญ่	PV20230500001	03/05/2023	F2023050001		03/05/2023	☐			0
☐	สำนักงานใหญ่	PV20230500003	05/05/2023	F2023050003	1111111111	05/05/2023	☐	0522839761		0

หน้าแรก < 1 > หน้าสุดท้าย

Type: PETTYCASH 3 Bank: #

สมุดรายวันทั่วไป (GL) AP No. Tax PV/PL No.: Date: Yr./Month:

Project/Dept.	Ref. Code	Job	A/C Code	Cost Code	Account Name	Debit (Dr)	Credit (Cr)	Option Code	VENDOR
001			2171012	Click for select	ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย (Accrued Cost)	5,350.00	0.00	10201	VENDC
001			2171004	Click for select	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย - ภงด 53	0.00	150.00	10201	W/T
001			1111001	Click for select	เงินสดย่อย - สนง.	0.00	5,200.00	10201	BANK
ยอดรวมทั้งหมด						5,350.00	5,350.00		

Project / Department: สำนักงาน

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 5 of 9999 Service Print

4 AP No. แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับเอกสารใบสำคัญตั้งเจ้าหนี้ โดยแสดงเลขที่เอกสารใบสำคัญตั้งเจ้าหนี้ตามประเภทต่าง ๆ

AP : Clear A/P

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

อนุมัติเอกสาร 2 ตั้งค่าข้อมูลหลัก MANGO

บันทึกตั้งเจ้าหนี้

No.	AP No.	CN	Doc. Type	PO/WO No.	Tax/Inv. No.	VAT	GL (VAT)	W/H Tax	Amount	Project
1.	AP02023030018		OTHER			350.00		150.00	5,200.00	
ยอดรวมทั้งหมด						350.00		150.00	5,200.00	

Project / Department: อำนวยการ

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท พหลฯ 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 5 of 9999

Service Print

5 Tax แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับใบกำกับภาษีที่ได้บันทึกจากขั้นตอนจ่ายชำระหนี้

AP : Clear A/P

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

อนุมัติเอกสาร 2 ตั้งค่าข้อมูลหลัก MANGO

บันทึกตั้งเจ้าหนี้

No.	Vendor	Tax ID	Branch No.	Tax Invoice No.	Tax Date	Amount	Rate %	VAT
1.	บริษัท ศิวะสุติ จำกัด	2888934567543	00001	123456789	03/05/2023	5,000.00	7.00	350
ยอดรวมทั้งหมด						5,000.00		350

Project / Department: อำนวยการ

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท พหลฯ 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 5 of 9999

Service Print

6 กด ☒ เพื่อเลือกรายการที่ต้องการบันทึกตัดเจ้าหนี้

7 ตรวจสอบความถูกต้องและกด **Clear AP** เพื่อบันทึกการตัดเจ้าหนี้ในระบบ

AP : Clear A/P

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

บันทึกตัดเจ้าหนี้

ค้นหาโดย PV/PL No. ค้นหา Data type แสดงทั้งหมด PV/PL Pending

Voucher GL Date 03/05/2023 GL Year 2023 GL Period 5 **Clear AP** 7

Double Click PV No. เพื่อแสดงรายการ GL

	Data type	PV/PL No.	Date Paid	Ref. No.	Cheque No.	Cheque Date	PDC	Payer Bank Acct. No.	Bnf. Bank Acct. No.	Trf. Period
☐	สำนักงานใหญ่	PV20211200032	18/12/2021	F2022120044	99874422	18/12/2022	☐	1111111111		0
☐	สำนักงานใหญ่	PV20221100002	30/11/2022	F2021110010		12/11/2021	☐	2222222222	1234432156	0
☐	สำนักงานใหญ่	PV20221200032	20/12/2022	F2023010014	123561	13/01/2023	☐	1111111111	2222222222	0
☐	สำนักงานใหญ่	PV20230400005	24/04/2023	F2023040005	202304007	24/04/2023	☐	1111111111		0
☒	สำนักงานใหญ่	PV20230500001	03/05/2023	F2023050001		03/05/2023	☐			0
☒	สำนักงานใหญ่	PV20230500003	05/05/2023	F2023050003	111111111111	05/05/2023	☐	0522839761		0

หน้าแรก < 1 > หน้าสุดท้าย

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท หมอสง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 5 of 9999 Service Print

8 กด **ปิดหน้าต่าง**

AP : Clear A/P

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

บันทึกตัดเจ้าหนี้

ค้นหาโดย PV/PL No. ค้นหา Data type แสดงทั้งหมด PV/PL Pending

Voucher GL Date 05/05/2023 GL Year 2023 GL Period 5 **Clear AP**

Double Click PV No. เพื่อแสดงรายการ GL

	Data type	PV/PL No.	Date Paid	Ref. No.	Cheque No.	Cheque Date	PDC	Payer Bank Acct. No.	Bnf. Bank Acct. No.	Trf. Period
☐	สำนักงานใหญ่	PV20211200032	18/12/2021	F2022120044	99874422	18/12/2022	☐	1111111111		0
☐	สำนักงานใหญ่	PV20221100002	30/11/2022	F2021110010		12/11/2021	☐	2222222222	1234432156	0
☐	สำนักงานใหญ่	PV20221200032	20/12/2022	F2023010014	123561	13/01/2023	☐	1111111111	2222222222	0
☐	สำนักงานใหญ่	PV20230400005	24/04/2023	F2023040005	202304007	24/04/2023	☐	1111111111		0
☐	สำนักงานใหญ่	PV20230500003	05/05/2023	F2023050003	111111111111	05/05/2023	☐	0522839761		0

หน้าแรก < 1 > หน้าสุดท้าย

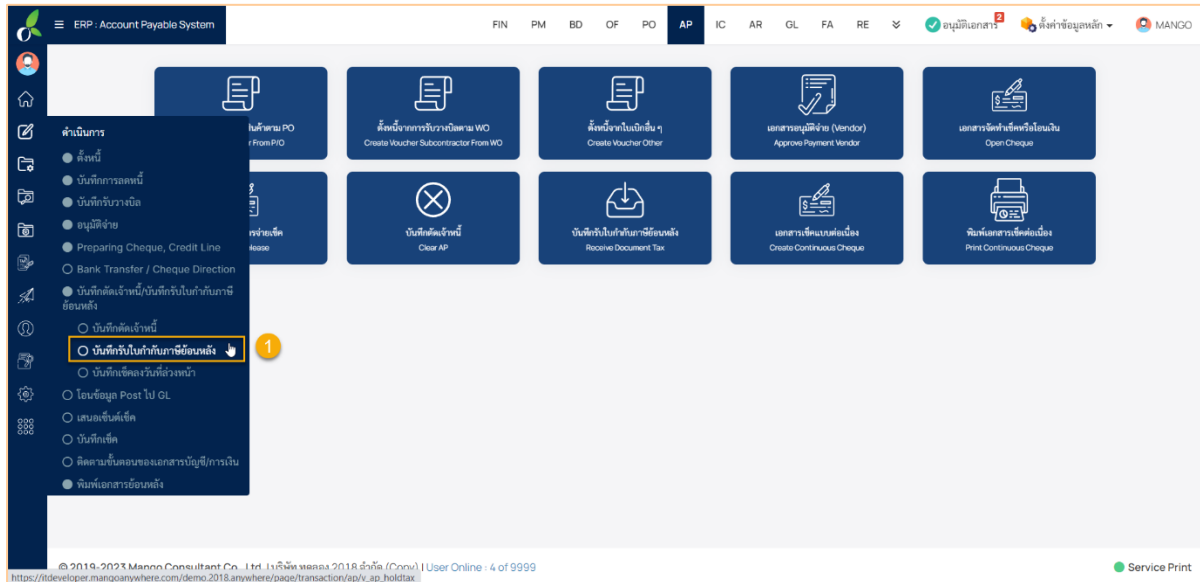
Type: Bank:

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท หมอสง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 4 of 9999 Service Print

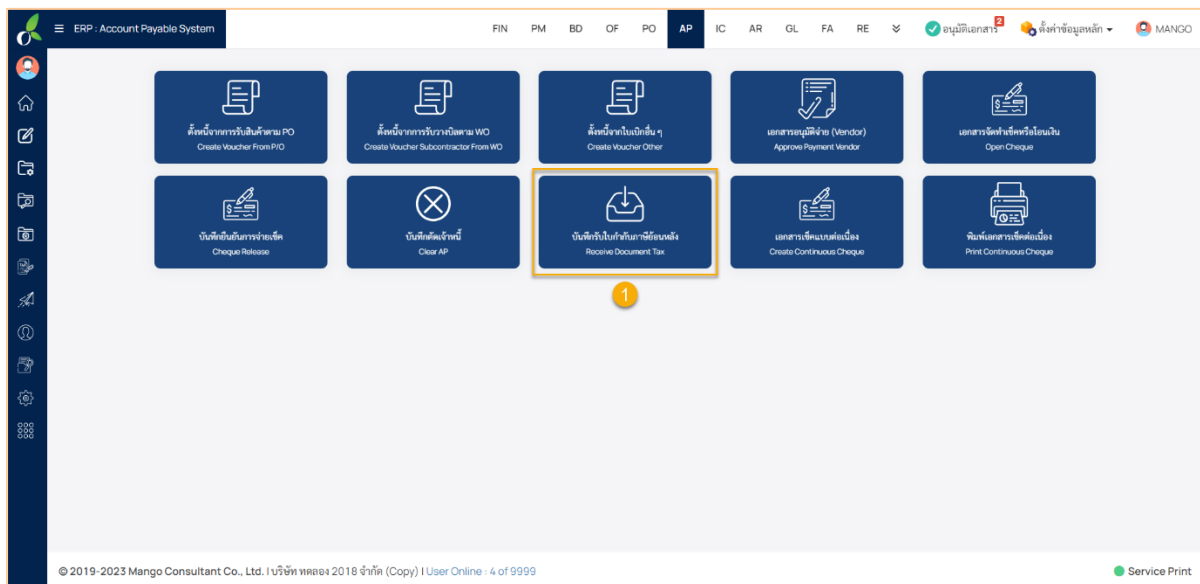
2. บันทึกรับใบกำกับภาษีย้อนหลัง

การบันทึกรับใบกำกับภาษีย้อนหลัง (กรณีได้รับใบกำกับภาษีล่าช้า) มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

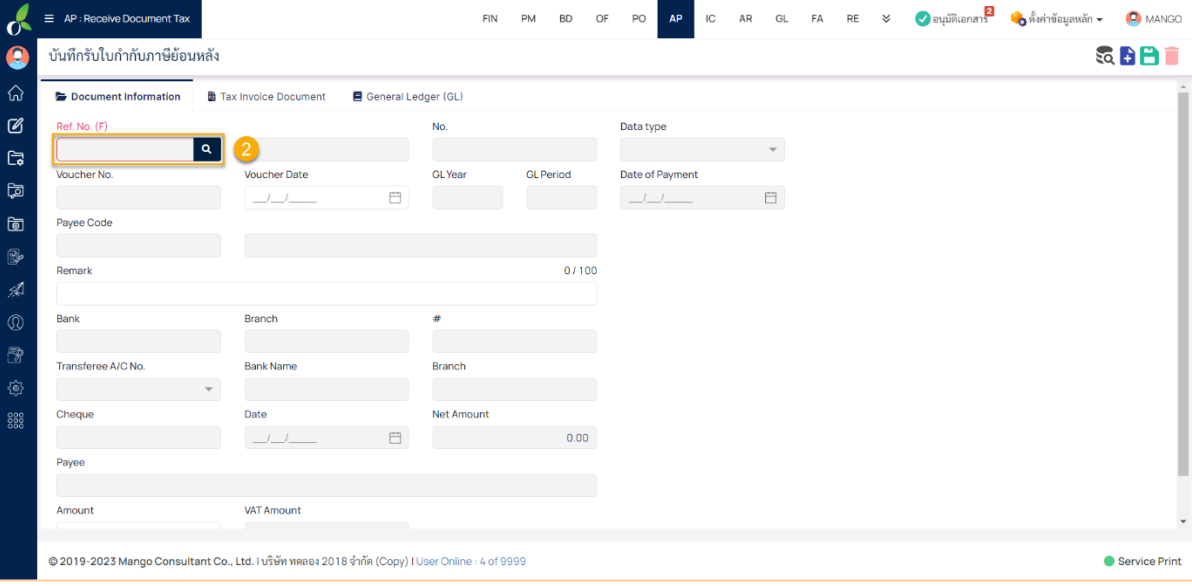
1 กด บันทึกรับใบกำกับภาษีย้อนหลัง



หรือกด บันทึกรับใบกำกับภาษีย้อนหลัง Receive Document Tax



2 Ref. No. (F) : กด เพื่อค้นหาและกำหนดเอกสารใบสำคัญจ่ายที่ต้องการ



AP: Receive Document Tax

FIN PM BD OF PQ AP IC AR GL FA RE

บันทึกใบกำกับภาษีย้อนหลัง

Document Information Tax Invoice Document General Ledger (GL)

Ref. No. (F)  2

No. Data type

Voucher No. Voucher Date GL Year GL Period Date of Payment

Payee Code

Remark 0 / 100

Bank Branch #

Transferee A/C No. Bank Name Branch

Cheque Date Net Amount 0.00

Payee

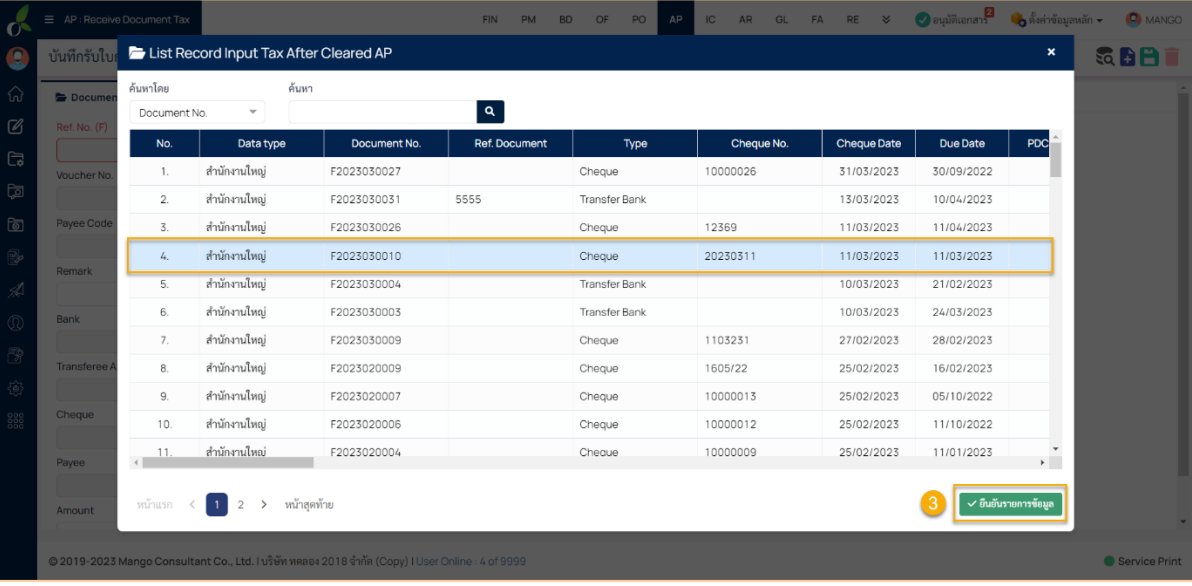
Amount VAT Amount

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 4 of 9999

Service Print

3 เลือกรายการที่ต้องการบันทึกใบกำกับภาษีย้อนหลังและกด

✓ ยืนยันการเลือกข้อมูล



AP: Receive Document Tax

FIN PM BD OF PQ AP IC AR GL FA RE

บันทึกใบกำกับภาษีย้อนหลัง

List Record Input Tax After Cleared AP

ค้นหาโดย ค้นหา 

No.	Data type	Document No.	Ref. Document	Type	Cheque No.	Cheque Date	Due Date	PDC
1.	สำนักงานใหญ่	F2023030027		Cheque	10000026	31/03/2023	30/09/2022	
2.	สำนักงานใหญ่	F2023030031	5555	Transfer Bank		13/03/2023	10/04/2023	
3.	สำนักงานใหญ่	F2023030026		Cheque	12369	11/03/2023	11/04/2023	
4.	สำนักงานใหญ่	F2023030010		Cheque	20230311	11/03/2023	11/03/2023	
5.	สำนักงานใหญ่	F2023030004		Transfer Bank		10/03/2023	21/02/2023	
6.	สำนักงานใหญ่	F2023030003		Transfer Bank		10/03/2023	24/03/2023	
7.	สำนักงานใหญ่	F2023030009		Cheque	1103231	27/02/2023	28/02/2023	
8.	สำนักงานใหญ่	F2023020009		Cheque	1605/22	25/02/2023	16/02/2023	
9.	สำนักงานใหญ่	F2023020007		Cheque	10000013	25/02/2023	05/10/2022	
10.	สำนักงานใหญ่	F2023020006		Cheque	10000012	25/02/2023	11/10/2022	
11.	สำนักงานใหญ่	F2023020004		Cheque	10000009	25/02/2023	11/01/2023	

หน้าแรก < 1 2 > หน้าสุดท้าย

3 ✓ ยืนยันการเลือกข้อมูล

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 4 of 9999

Service Print

4 กด **Tax Invoice Document**

5 **TAX Invoice No.** : ระบุเลขที่ใบกำกับภาษี

TAX Date : ระบุวันที่ใบกำกับภาษี

Amount : ระบุจำนวนเงิน (ก่อนภาษีมูลค่าเพิ่ม)

Rate % : ระบุอัตราภาษีมูลค่าเพิ่ม

VAT : ระบุจำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม

6 กด **+ เพิ่มรายการ** กรณีที่ต้องการเพิ่มใบกำกับภาษี โดยสามารถเพิ่มรายการได้

มากกว่า 1 ใบกำกับภาษี

AP - Receive Document Tax

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

บันทึกรับใบกำกับภาษีย้อนหลัง

Document Information **Tax Invoice Document** General Ledger (GL)

Action	No.	Vendor	TAX ID	Branch No.	TAX Invoice No.	TAX Date	Amount	Rate %	VAT	CN
1.		บริษัท ทรู มูฟ เอช ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิเคชั่น จำกัด	0105553045044	11111	2222	05/05/2023	10,000.00	7.00	700.00	
ยอดรวมทั้งหมด							10,000.00		700.00	

+ เพิ่มรายการ

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทรู มูฟ 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 4 of 9999

Service Print

7 กด **General Ledger (GL)** เพื่อตรวจสอบรายละเอียดการบันทึกบัญชี

8 ตรวจสอบความถูกต้องและกด **บันทึกข้อมูล** เพื่อบันทึกข้อมูล

AP - Receive Document Tax

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

บันทึกรับใบกำกับภาษีย้อนหลัง

Document Information Tax Invoice Document **General Ledger (GL)**

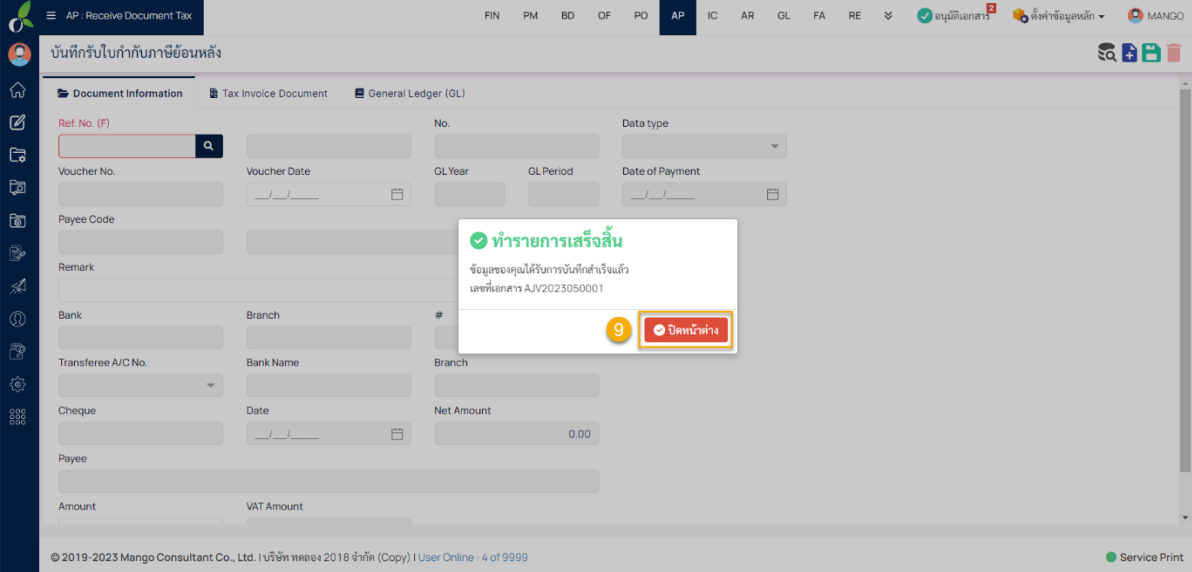
No.	VAT	A/C Code	Cost Code	A/C Name	Dr	Cr	Ref. Code	Project	Material Code
1.	VAT	1185001		ภาษีซื้อ	700.00	0.00	TEAM-A	01502023	
2.	VAT	1185003		ภาษีซื้อใบกำกับ	0.00	700.00	TEAM-A	01502023	
ยอดรวมทั้งหมด					700.00	700.00			

บันทึกข้อมูล

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทรู มูฟ 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 4 of 9999

Service Print

9 กด ปิดหน้าต่าง ระบบจะสร้างแบบฟอร์มบันทึกใบกำกับภาษีย้อนหลัง



The screenshot displays the 'Document Information' form for 'Tax Invoice Document' and 'General Ledger (GL)'. The form includes fields for Ref. No. (F), Voucher No., Voucher Date, GL Year, GL Period, Date of Payment, Payee Code, Remark, Bank, Branch, Transferee A/C No., Bank Name, Branch, Cheque, Date, Net Amount, Payee, Amount, and VAT Amount. A pop-up message with a green checkmark and the text '✓ ทำรายการเสร็จสิ้น' (Transaction completed successfully) is overlaid on the form. The message also states: 'ข้อมูลของกรมได้รับการบันทึกสำเร็จแล้ว เลขที่เอกสาร AJV2023050001'. The pop-up also features a yellow circle with the number '9' and a red button with a white checkmark and the text 'ปิดหน้าต่าง' (Close window).

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท กล้วย 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 4 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง แบบฟอร์มบันทึกการรับใบกำกับภาษีย้อนหลัง



บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด

DEMO 2018 COMPANY LIMITED

555 อาคารสหภาพเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900

555 อาคารสหภาพเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900

โทรศัพท์ 025161780 แฟกซ์ +66 2 641 2142

สำนักงานใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3100602177221

บันทึกการรับใบกำกับภาษีย้อนหลัง

Page 1/1

อ้างอิงเลขที่ Payment Voucher : PV20230300009

AR Voucher : AJV2023050001

อ้างอิงเลขที่เช็ค Cheque : 20230311

Cheque Date : 11/03/2023

Date : 05/05/2023

อ้างอิง GL Date : 05/05/2023

Year : 2023 Period : 5

ชื่อผู้ขาย : (00103) บริษัท ทูมูฟ เอช ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิเคชั่น จำกัด สำนักงานใหญ่

รายการบันทึกบัญชี

รหัสบัญชี	รหัสต้นทุน	ชื่อบัญชี	เดบิต	เครดิต
A/C Code	Cost Code	Account Name	Debit	Credit
Project : TEAM-A (CIVIL)				
1185001		ภาษีซื้อ	700.00	
1185003		ภาษีซื้อรอใบกำกับ		700.00
รายละเอียด TAX Invoice ที่ได้รับ			รวม	700.00
				700.00

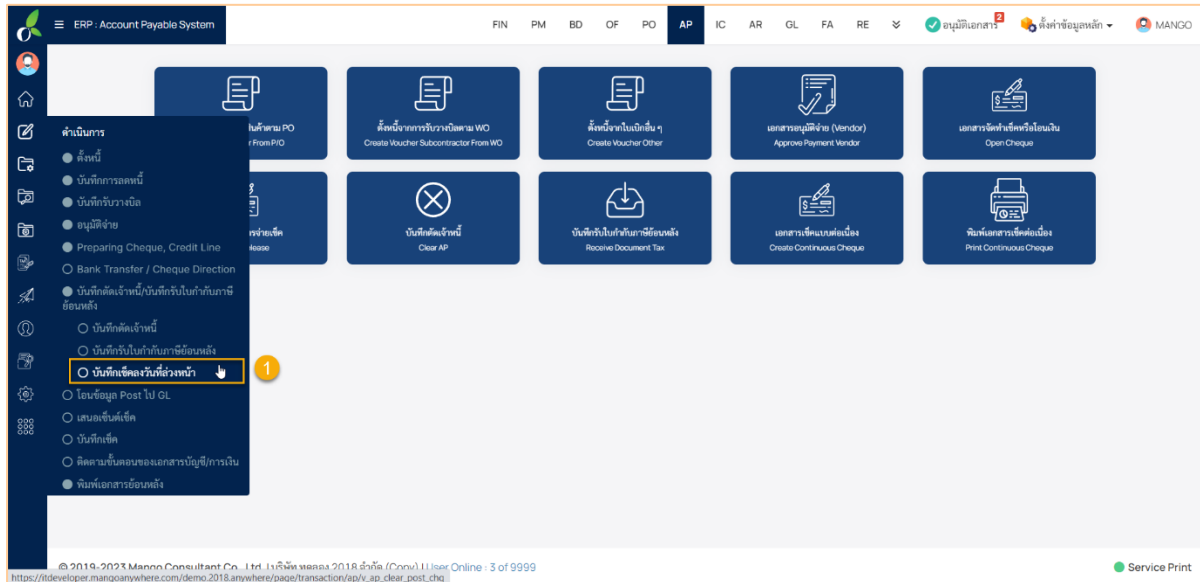
ลำดับ	Tax / Inv.No.	TaxDate	Amount	Vat
1	2222	05/05/2023	10,000.00	700.00

User MANGO (อนุมัติเอกสาร)		
ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
วันที่ 05/05/2023	วันที่	วันที่

3. บันทึกเช็คลงวันที่ล่วงหน้า

การบันทึกเช็คจ่ายลงวันที่ล่วงหน้า มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด บันทึกเช็คลงวันที่ล่วงหน้า



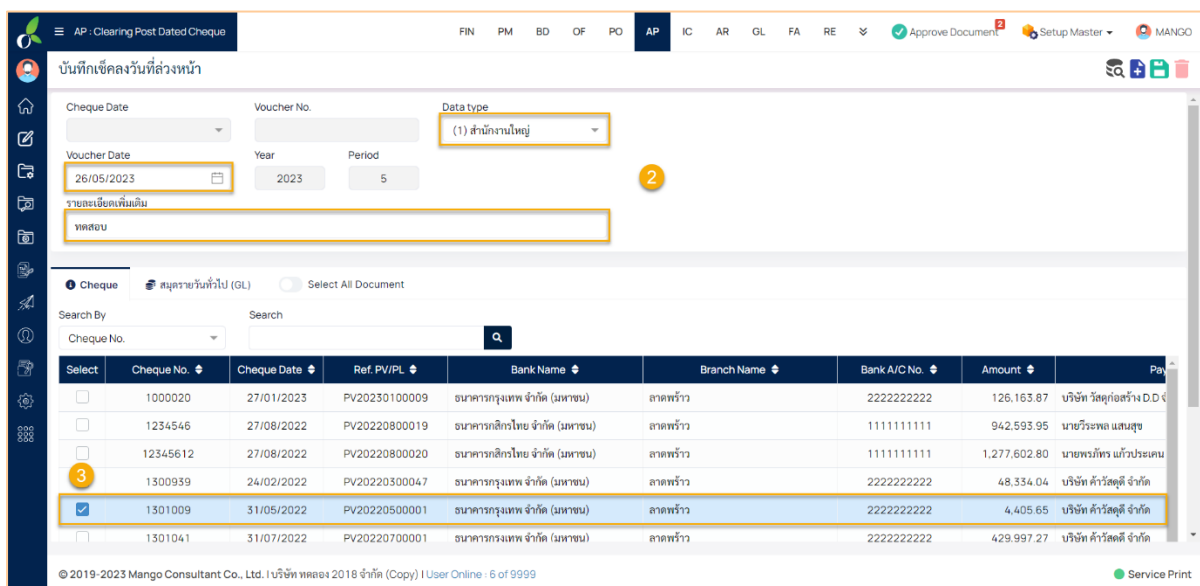
2 Data type : เลือกสาขาบริษัท

Voucher Date : ระบุวันที่เอกสาร

รายละเอียดเพิ่มเติม : ระบุรายละเอียดเพิ่มเติม

3 Select : กด ☒ เพื่อเลือกรายการที่ต้องการจะบันทึก Clearing Post Date

Cheque



- 4 กด **สมุดรายวันทั่วไป (GL)** เพื่อตรวจสอบข้อมูลการบันทึกบัญชี
- 5 ตรวจสอบความถูกต้องและกด  เพื่อบันทึกข้อมูล

AP : Clearing Post Dated Cheque

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

Approve Document Setup Master MANGO

บันทึกเช็คลงวันที่ส่งหน้า

Cheque Date: 26/05/2023 Voucher No.: 2023 Year: 2023 Period: 5 Data type: (1) สำนักงานใหญ่

รายละเอียดเพิ่มเติม: ททสอบ

1 Cheque 2 สมุดรายวันทั่วไป (GL) 4

Ref.PV/PL	Project No.	Job	Dpt.	A/C Code	Account Name	Cost Code	DR.	CR.	Optio
PV20220500001	01702022	001		2123001	เช็คจ่ายส่งหน้า		4,405.65	0.00	10201
PV20220500001	01702022	001		1112121	C/A BBL เมืองทอง #222222222		0.00	4,405.65	10201
ยอดรวมทั้งหมด							4,405.65	4,405.65	

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ททเอส 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 6 of 9999 Service Print

- 6 กด  ปิดหน้าต่าง ระบบจะสร้างแบบฟอร์ม Clearing Post Date Cheque

AP : Clearing Post Dated Cheque

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

Approve Document Setup Master MANGO

บันทึกเช็คลงวันที่ส่งหน้า

Cheque Date: 26/05/2023 Voucher No.: 2023 Year: 2023 Period: 5 Data type: (0) ทั้งหมด

รายละเอียดเพิ่มเติม: ททสอบ

1 Cheque 2 สมุดรายวันทั่วไป (GL) 3 Select All Document 6 ปิดหน้าต่าง

ทำรายการเสร็จสิ้น
Your information has been saved successfully.
เลขที่เอกสาร CCV2023050003

Select	Cheque No.	Cheque Date	Ref. PV/PL	Bank Name	Branch Name	Bank A/C No.	Amount	Pay
☐	1000020	27/01/2023	PV20230100009	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	สาทรพรีว	222222222	126,163.87	บริษัท วัสดุก่อสร้าง D.D.C.
☐	1234546	27/08/2022	PV20220800019	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	สาทรพรีว	111111111	942,593.95	นายวิระพล แสนสุข
☐	12345612	27/08/2022	PV20220800020	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	สาทรพรีว	111111111	1,277,602.80	นายพริทธิ์กร แก้วประเคน
☐	1300939	24/02/2022	PV20220300047	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	สาทรพรีว	222222222	48,334.04	บริษัท คำวิสุทธิ จำกัด
☐	1301041	31/07/2022	PV20220700001	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	สาทรพรีว	222222222	429,997.27	บริษัท คำวิสุทธิ จำกัด
☐	1594789956	25/02/2023	PV20230200013	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	สาทรพรีว	0522839761	500,000.00	ชื่อ ช้าง

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ททเอส 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 6 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง แบบฟอร์ม Clearing Post Date Cheque



บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด

DEMO 2018 COMPANY LIMITED

555 อาคารรสาทาวเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900

555 อาคารรสาทาวเวอร์ ชั้น 23 พหลโยธิน กทม. 10900

โทรศัพท์ 025161780 แฟกซ์ +66 2 641 2142

สำนักงานใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3100602177221

Page 1/1

Clearing Post Dated Cheque Voucher

No. : CCV2023050003

Date : 26/05/2023

GL Period : 2023/5

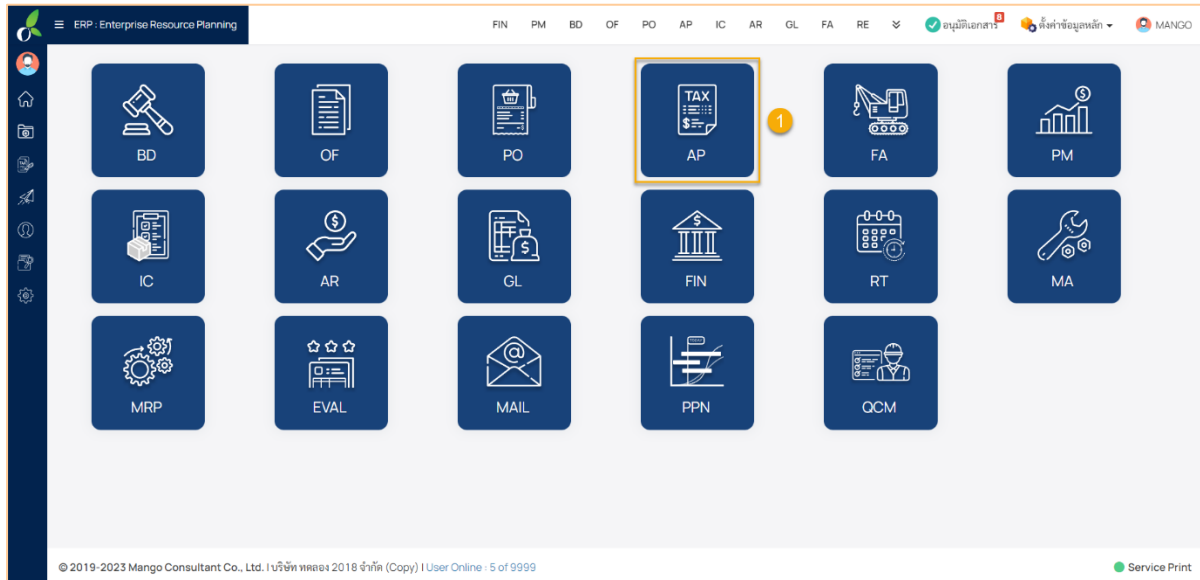
Remark : ทดสอบ

Project	Job	Dpt.	A/C	Particular	Debit	Credit
PV/PL : PV20220500001			Cheque # 1301009	Bank : ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) # 222222222		
Pay to : บริษัท ศิววิสดูดี จำกัด						
01702022	001		2123001	เช็คจ่ายล่วงหน้า	4,405.65	
01702022	001		1112121	C/A BBL เมืองทอง #222222222		4,405.65

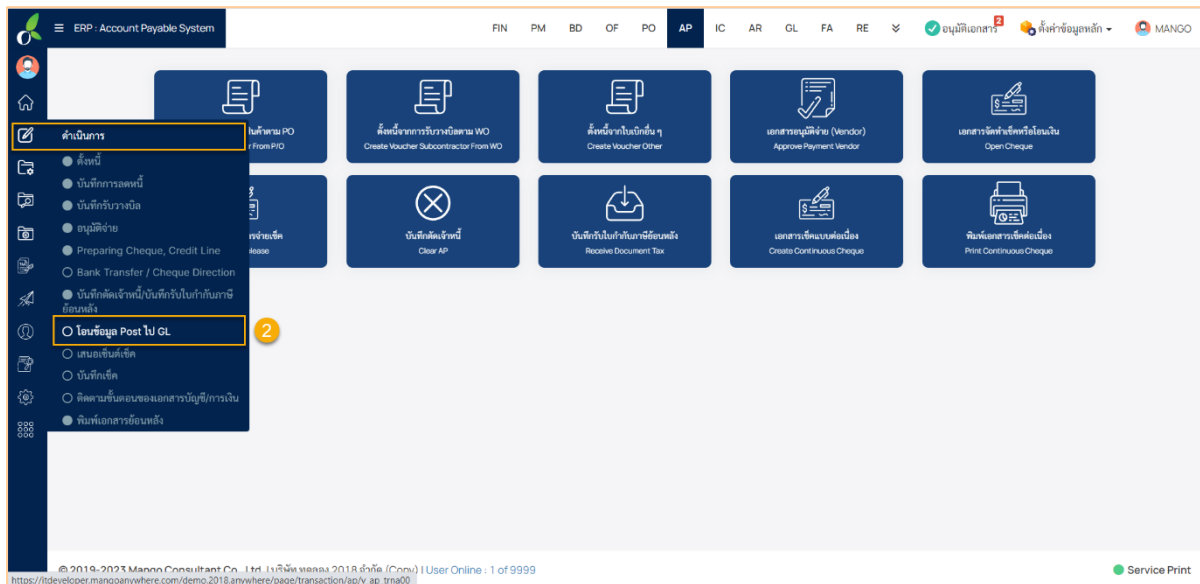
รวม		4,405.65	4,405.65
User MANGO (อนุมัติเอกสาร)			
ผู้จัดทำ		ผู้ตรวจสอบ	
วันที่ 26/05/2023		วันที่	
		ผู้อนุมัติ	
		วันที่	

การเข้าสู่ Transaction อนุมัติจ่าย มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 เข้าเมนู Module AP



2 กด ดำเนินการ > โอนข้อมูล Post ไป GL



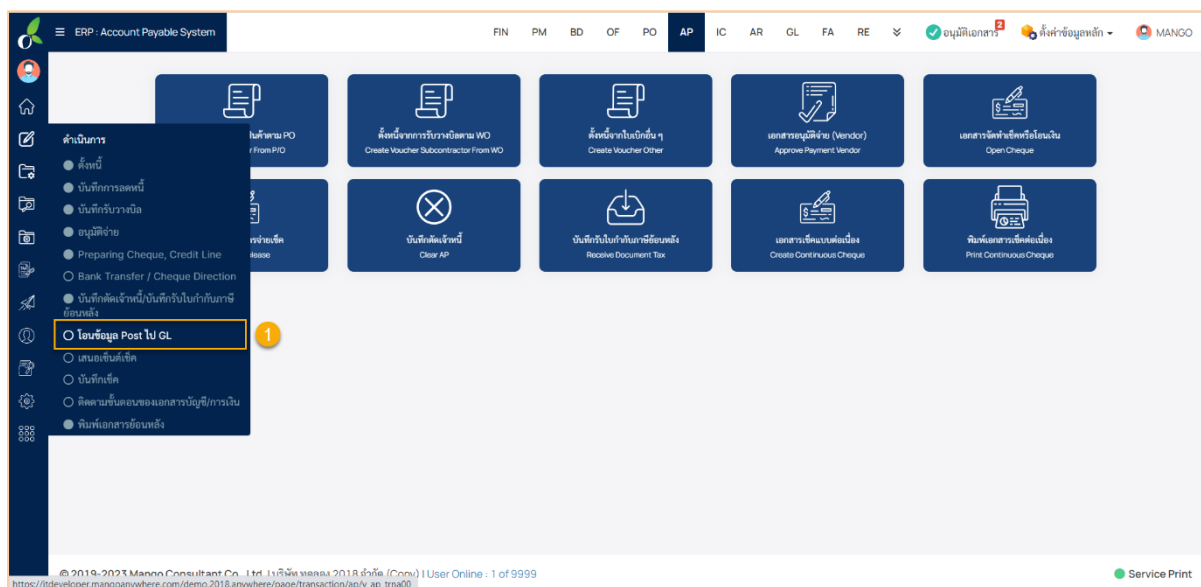
1. โอนข้อมูล Post ไป GL

ข้อควรระวัง การโอนข้อมูล Post ไป GL ได้แก่

1. ก่อนทำการส่งข้อมูลไประบบบัญชีแยกประเภท ควรพิมพ์รายงานตรวจสอบข้อมูลก่อน คือ รายงานบัญชีแยกประเภทและรายงานบัญชีรายวัน
2. ข้อมูลที่ส่งไปยังระบบบัญชีแยกประเภทแล้ว จะไม่สามารถเรียกกลับมาแก้ไขได้อีก จะต้องให้ระบบ GL ยกเลิกเลขที่ Batch no. นั้น ๆ ก่อน

การโอนข้อมูล Post ไป GL มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด โอนข้อมูล Post ไป GL



2 Data Type : เลือกประเภทเอกสาร แบ่งเป็น AP (PO) (AP ที่มาจากเอกสารการรับของ), AP (Other) (AP ที่มาจากเอกสารการบันทึกตั้งเจ้าหนี้อื่น ๆ), PV/PL (กรณีที่มีการบันทึกเอกสาร PV) และ AP (Subcontractor) (AP ที่มาจากเอกสารการรับของบันทึกเจ้าหนี้ผู้รับเหมา/ผู้รับจ้าง)

3 กด **Process** จากนั้นระบบจะดึงเอกสารที่เลือกในช่อง **Data Type** มาแสดง

1. ก่อนทำการส่งข้อมูลไประบบบัญชีแยกประเภท ควรพิมพ์รายงานตรวจสอบข้อมูลก่อน คือ รายงานบัญชีแยกประเภทและรายงานบัญชีรายวัน
2. ข้อมูลที่ส่งไปใช้ระบบบัญชีแยกประเภทแล้ว จะเรียกกลับมาแก้ไขไม่ได้อีกแล้ว จะต้องให้ระบบ GL ยกเลิกเลขที่ Batch no. นั้นๆ

Data type: **สำหรับงานใหญ่** Year: **2023** Period: **6** ☒ Voucher All

Voucher From: **To** Date: **To**

GL Date: **GL Voucher No.** **Data Type**: **AP (P/O)**

Process

Data Type	No.	A/C Code	Department	Project	Job	Cost Code	Dr	Cr
Explanation								
A/C Code :								
Project/Department :								

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท พหลฯ 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 2 of 9999 Service Print

4 เลือกรายการที่ต้องการโอนย้ายข้อมูลไปยัง GL โดยระบบจะแสดงรายละเอียดข้อ
บัญชีและโครงการ/แผนกในช่อง **Explanation**

5 ตรวจสอบความถูกต้องของรายละเอียดทั้งหมดเพื่อเทียบกับรายงานบัญชีแยก
ประเภท GL และกด **Transfer to GL**

Voucher From: **To** Date: **To** **Transfer to GL**

GL Date: **30/06/2023** GL Voucher No.: **Data Type**: **AP (P/O)**

Data Type	No.	A/C Code	Department	Project	Job	Cost Code	Dr	Cr
APV	1	1181101	-	03402023	001	-	150,000.00	75,000.00
APV	2	1185001	-	03402023	001	-	10,500.00	0.00
APV	3	1185002	-	03402023	001	-	12,250.00	0.00
APV	4	2121001	-	03402023	001	-	0.00	160,500.00
APV	5	2121001	-	03402023	001	-	0.00	187,250.00
APV	6	5101001	-	03402023	001	M122020	250,000.00	0.00
Total:							422,750.00	422,750.00

Explanation

A/C Code : **ค่าสินค้าจ่ายล่วงหน้า**
Project/Department : **Testpetch CIVIL**

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท พหลฯ 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 2 of 9999 Service Print

6 กด ปิดหน้าต่าง

Transfer Data to GL

Transfer Date: 30/09/2023 GL Voucher No.: Data Type: AP (P/O)

Data Type	No.	A/C Code	Department	Project	Job	Cost Code	Dr	Cr
APV	1	1181101	-				150,000.00	75,000.00
APV	2	1185001	-				10,500.00	0.00
APV	3	1185002	-				12,250.00	0.00
APV	4	2121001	-				0.00	160,500.00
APV	5	2121001	-				0.00	157,250.00
APV	6	5101001	-			M122020	250,000.00	0.00
Total:							422,750.00	422,750.00

Explanation

A/C Code: ค่าสินค้าจ้างบริหาร
Project/Department: Testpetech CIVIL

© 2015-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | เว็บไซต์ www.2018-2019 | (Copy) | User Manual: 3 of 3555

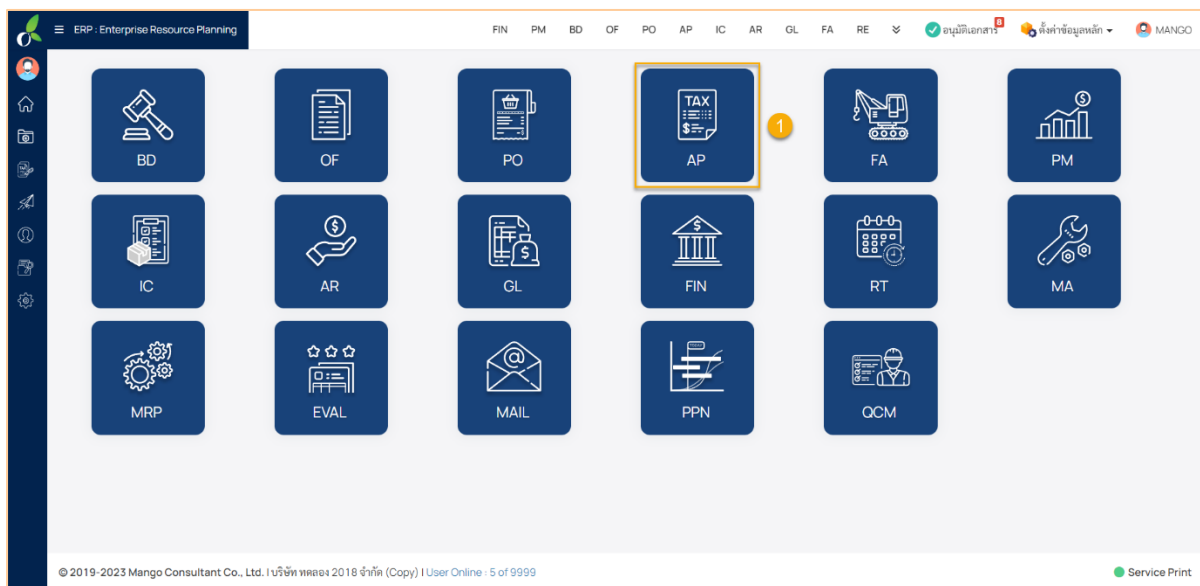
Service Print

พิมพ์เอกสารย้อนหลัง ประกอบไปด้วยฟังก์ชันดังต่อไปนี้

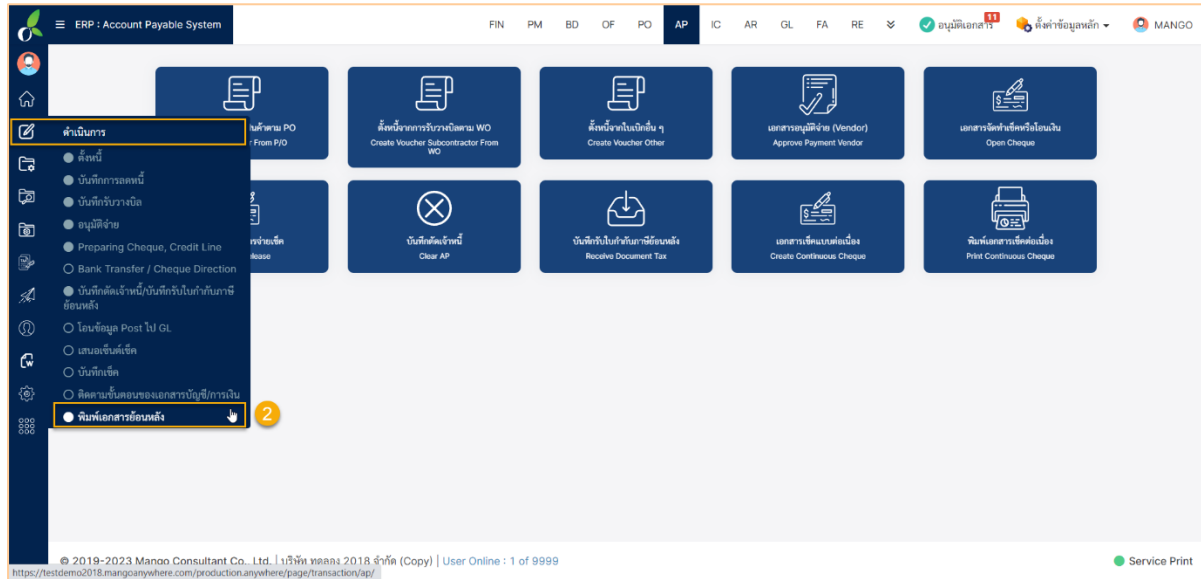
1. พิมพ์เช็คต่อเนื่อง
2. พิมพ์เอกสารจ่ายชำระหนี้
3. พิมพ์เอกสารเตรียมจ่ายเช็ค
4. พิมพ์หนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่าย
5. พิมพ์เอกสารหักประกันรับผลงานผู้รับเหมา
6. พิมพ์เอกสารใบสำคัญตั้งหนี้
7. พิมพ์เอกสารอนุมัติจ่าย

การเข้าสู่ Transaction พิมพ์เอกสารย้อนหลัง มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

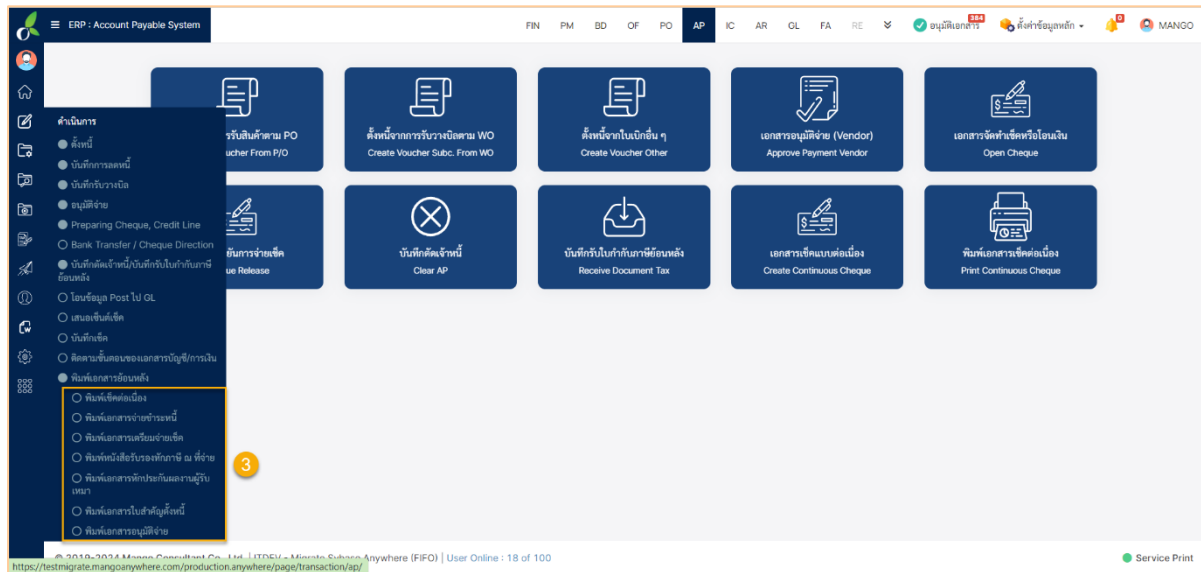
1 เข้าเมนู **Module AP**



2 กด ดำเนินการ > พิมพ์เอกสารย้อนหลัง



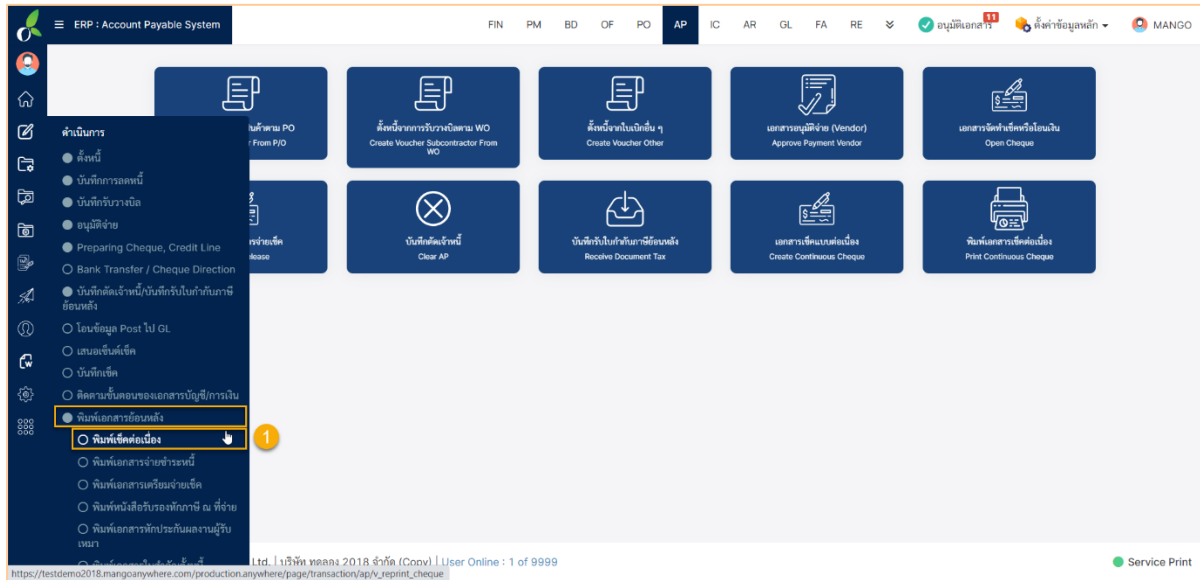
3 จะปรากฏฟังก์ชันของพิมพ์เอกสารย้อนหลัง ดังนี้



1. พิมพ์เช็คต่อเนื่อง

การพิมพ์เช็คต่อเนื่อง มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด พิมพ์เอกสารย้อนหลัง > พิมพ์เช็คต่อเนื่อง



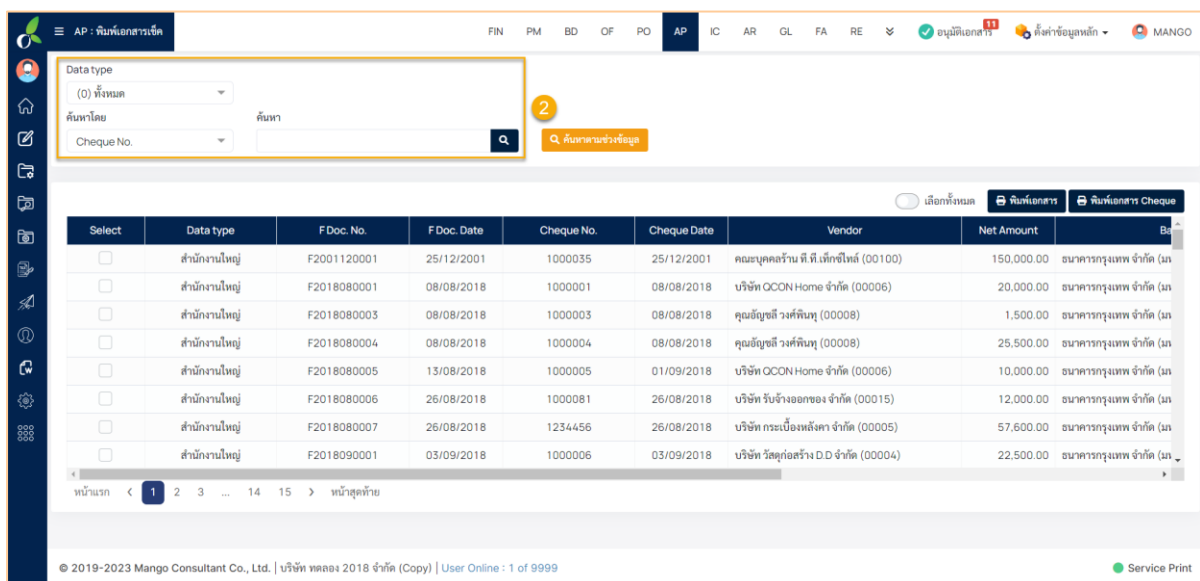
2 กรณีที่ต้องการค้นหาเอกสาร สามารถกำหนดเงื่อนไขได้ดังนี้

Data type : เลือกประเภทของสำนักงานใหญ่หรือสาขาบริษัท

ค้นหาโดย : เลือกเงื่อนไขในการค้นหา

ค้นหา : ระบุค่าค้นหาตามเงื่อนไขที่เลือกใน ค้นหาโดย

จากนั้นกด 🔍 เพื่อค้นหาเอกสาร



3 กรณีที่ต้องการค้นหาเช็คตามช่วงวันที่ ให้กำหนดดังนี้

ค้นหาโดย : เลือก F Doc. Date (DD/MM/YYYY)

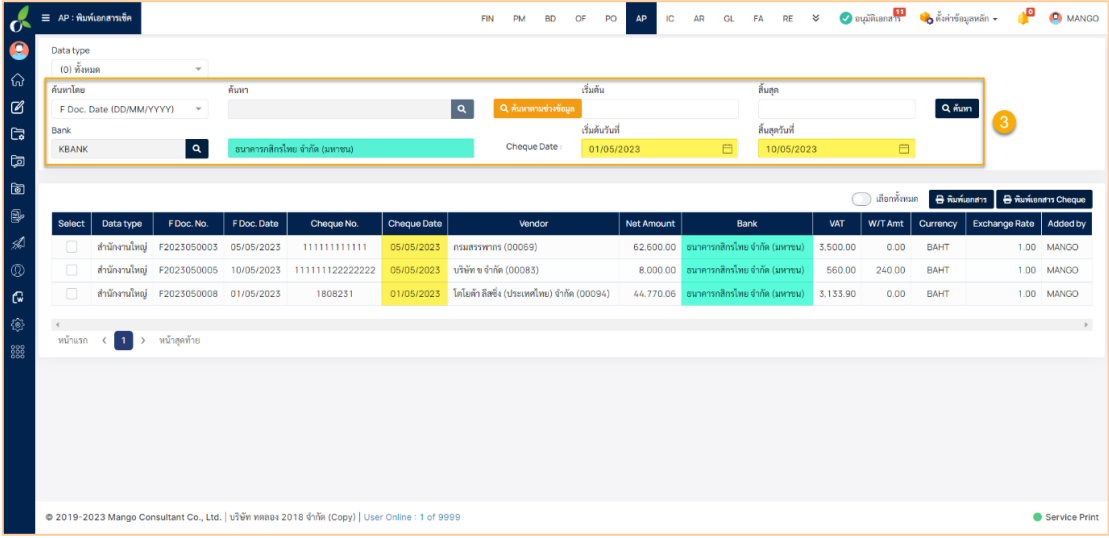
กด  ค้นหาตามช่วงข้อมูล เพื่อเปิดให้ระบุวันที่

Bank : กด  เพื่อค้นหาและกำหนดธนาคาร

เริ่มต้นวันที่ : ระบุวันที่เริ่มต้น

สิ้นสุดวันที่ : ระบุวันที่สิ้นสุด

จากนั้นกด  ค้นหา เพื่อค้นหาเอกสาร



The screenshot shows the Mango AP system interface. At the top, there's a navigation bar with various icons and a search bar. Below the navigation bar, there's a search filter section with the following fields:

- Data type: (0) ทั้งหมด
- F Doc. Date (DD/MM/YYYY): 05/05/2023
- Bank: KBANK
- Cheque Date: 01/05/2023
- สิ้นสุดวันที่: 10/05/2023

Below the search filter section, there's a table with the following columns:

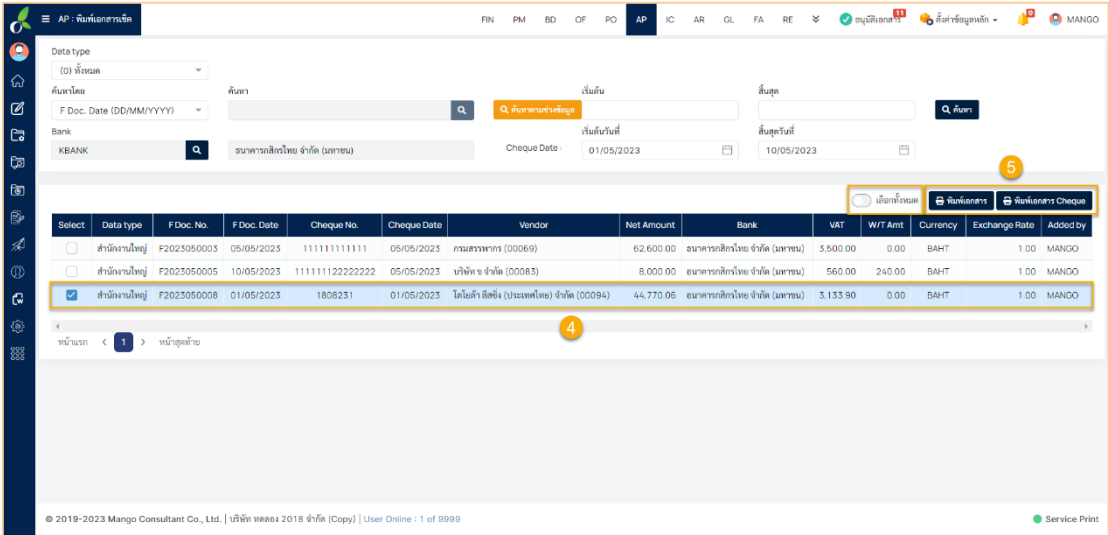
Select	Data type	F Doc. No.	F Doc. Date	Cheque No.	Cheque Date	Vendor	Net Amount	Bank	VAT	W/T Amt	Currency	Exchange Rate	Added by
☐	สำนักงานใหญ่	F2023050003	05/05/2023	111111111111	05/05/2023	กรมสรรพากร (00069)	62,600.00	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	3,500.00	0.00	BAHT	1.00	MANGO
☐	สำนักงานใหญ่	F2023050005	10/05/2023	11111122222222	05/05/2023	บริษัท ข จำกัด (00083)	8,000.00	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	560.00	240.00	BAHT	1.00	MANGO
☐	สำนักงานใหญ่	F2023050008	01/05/2023	1808231	01/05/2023	โตโยต้า มอเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด (00094)	44,770.06	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	3,133.90	0.00	BAHT	1.00	MANGO

4 Select : กด  เพื่อเลือกรายการเอกสารที่ต้องการ

หรือกด  เลือกทั้งหมด กรณีที่ต้องการเลือกเอกสารทุกรายการ

5 กด  พิมพ์เอกสาร กรณีที่ต้องการพิมพ์ใบสำคัญจ่าย

กด  พิมพ์เอกสาร Cheque กรณีที่ต้องการพิมพ์เช็คต่อเนื่อง



The screenshot shows the Mango AP system interface. At the top, there's a navigation bar with various icons and a search bar. Below the navigation bar, there's a search filter section with the following fields:

- Data type: (0) ทั้งหมด
- F Doc. Date (DD/MM/YYYY): 05/05/2023
- Bank: KBANK
- Cheque Date: 01/05/2023
- สิ้นสุดวันที่: 10/05/2023

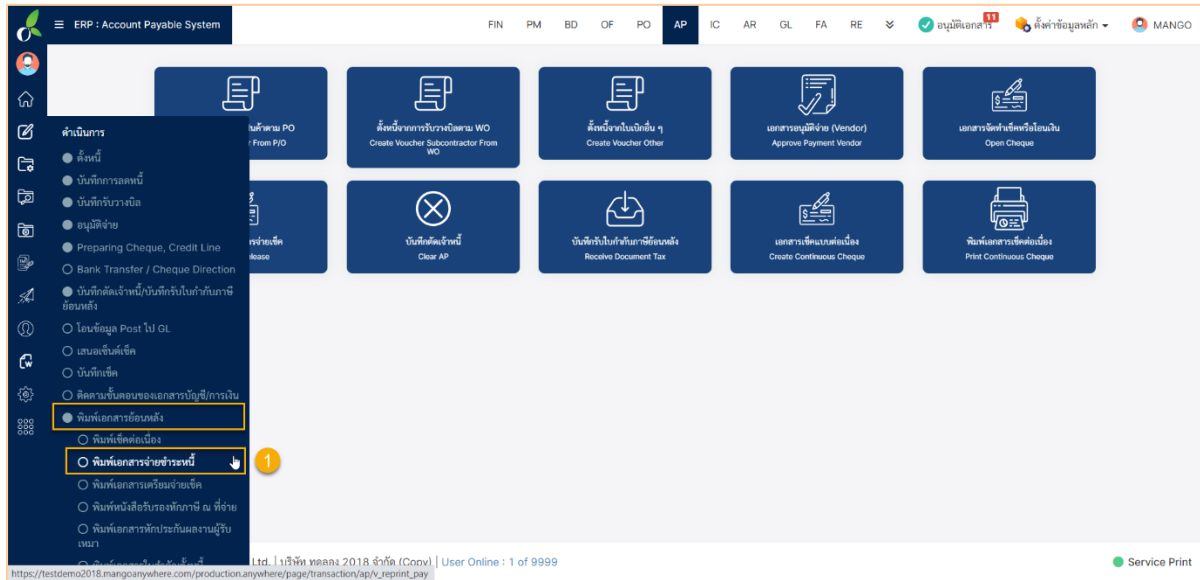
Below the search filter section, there's a table with the following columns:

Select	Data type	F Doc. No.	F Doc. Date	Cheque No.	Cheque Date	Vendor	Net Amount	Bank	VAT	W/T Amt	Currency	Exchange Rate	Added by
☐	สำนักงานใหญ่	F2023050003	05/05/2023	111111111111	05/05/2023	กรมสรรพากร (00069)	62,600.00	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	3,500.00	0.00	BAHT	1.00	MANGO
☐	สำนักงานใหญ่	F2023050005	10/05/2023	11111122222222	05/05/2023	บริษัท ข จำกัด (00083)	8,000.00	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	560.00	240.00	BAHT	1.00	MANGO
☒	สำนักงานใหญ่	F2023050008	01/05/2023	1808231	01/05/2023	โตโยต้า มอเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด (00094)	44,770.06	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	3,133.90	0.00	BAHT	1.00	MANGO

2. พิมพ์เอกสารจ่ายชำระหนี้

การพิมพ์เอกสารจ่ายชำระหนี้ มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด พิมพ์เอกสารย้อนหลัง > พิมพ์เอกสารจ่ายชำระหนี้



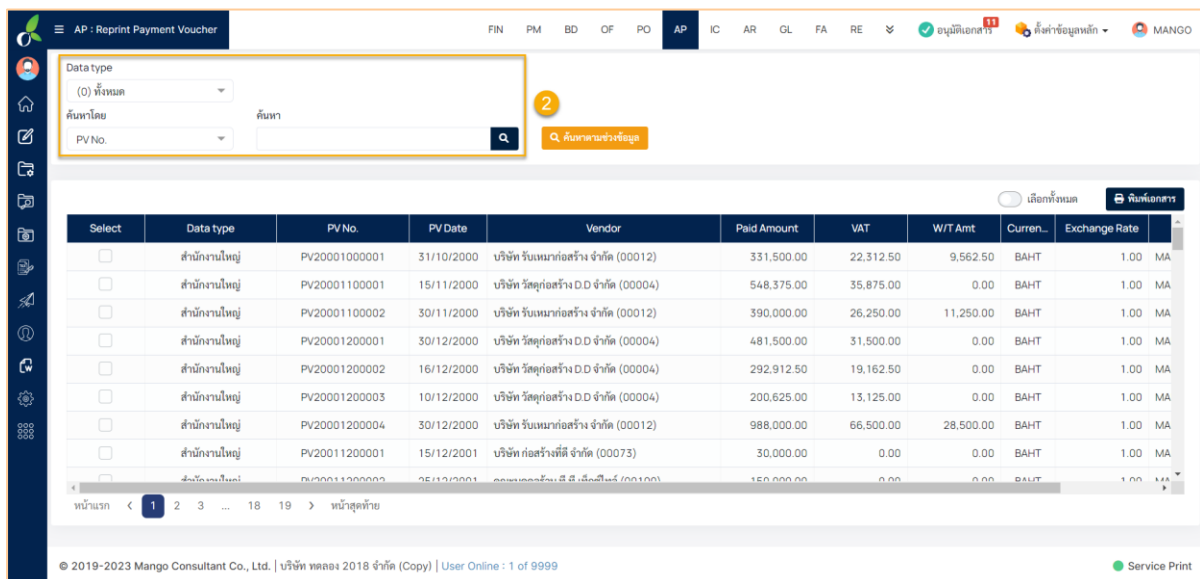
2 กรณีที่ต้องการค้นหาเอกสาร สามารถกำหนดเงื่อนไขได้ดังนี้

Data type : เลือกประเภทของสำนักงานใหญ่หรือสาขาบริษัท

ค้นหาโดย : เลือกเงื่อนไขในการค้นหา

ค้นหา : ระบุค่าค้นหาตามเงื่อนไขที่เลือกใน ค้นหาโดย

จากนั้นกด 🔍 เพื่อค้นหาเอกสาร



3 กรณีที่ต้องการค้นหาเอกสารตามช่วงวันที่ ให้กำหนดดังนี้

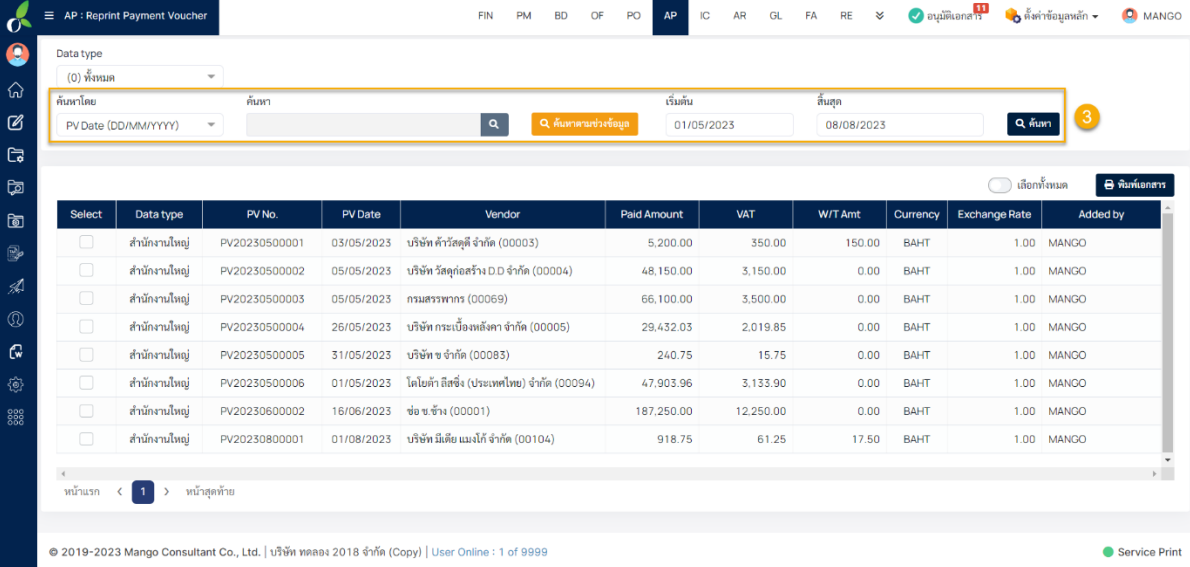
ค้นหาโดย : เลือก PV Date (DD/MM/YYYY)

กด  ค้นหาตามช่วงข้อมูล เพื่อเปิดให้ระบุวันที่

เริ่มต้น : ระบุวันที่เริ่มต้น

สิ้นสุด : ระบุวันที่สิ้นสุด

จากนั้นกด  ค้นหา เพื่อค้นหาเอกสาร

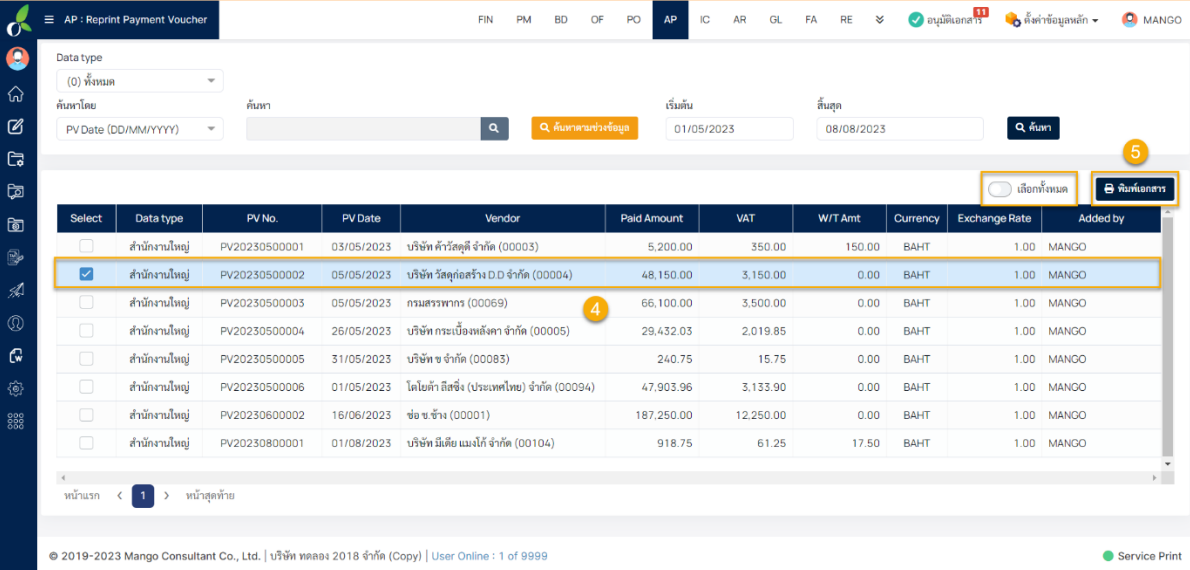


The screenshot shows the 'AP: Reprint Payment Voucher' interface. At the top, there are tabs for different document types: FIN, PM, BD, OF, PO, AP (selected), IC, AR, GL, FA, RE. Below the tabs, there are search filters: 'Data type' set to '(0) ทั้งหมด', 'ค้นหาโดย' set to 'PV Date (DD/MM/YYYY)', and search buttons for 'ค้นหาตามช่วงข้อมูล' and 'ค้นหา'. The search range is set from '01/05/2023' to '08/08/2023'. A table of payment vouchers is displayed below the filters, with columns: Select, Data type, PV No., PV Date, Vendor, Paid Amount, VAT, W/T Amt, Currency, Exchange Rate, and Added by. The table contains 8 rows of data. At the bottom, there is a pagination bar showing 'หน้าแรก', '1', and 'หน้าสุดท้าย'. The footer includes copyright information: '© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ผลิตง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 1 of 9999' and a 'Service Print' button.

4 Select : กด ☒ เพื่อเลือกรายการเอกสารที่ต้องการ

หรือกด  เลือกทั้งหมด กรณีที่ต้องการเลือกเอกสารทุกรายการ

5 กด พิมพ์เอกสาร เพื่อพิมพ์เอกสารจ่ายชำระหนี้

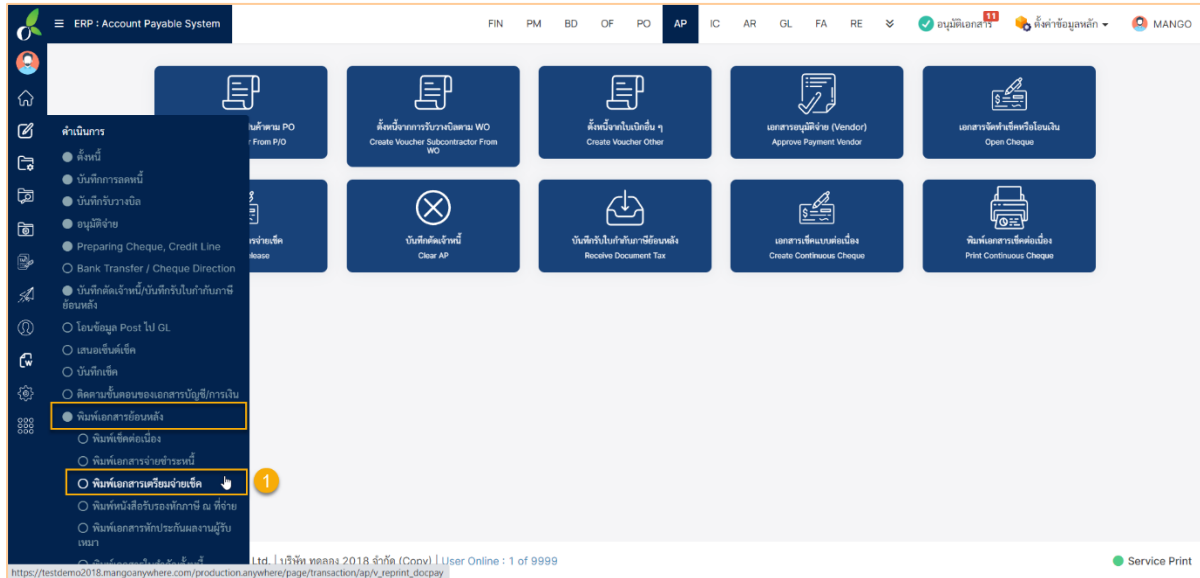


The screenshot shows the 'AP: Reprint Payment Voucher' interface with the same search filters as the previous screenshot. The table of payment vouchers is displayed, and the second row (PV No. PV20230500002) is selected, indicated by a blue highlight and a checked checkbox in the 'Select' column. A yellow box highlights the 'เลือกทั้งหมด' button in the top right corner of the table. Another yellow box highlights the 'พิมพ์เอกสาร' button in the top right corner of the interface. The footer includes copyright information: '© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ผลิตง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 1 of 9999' and a 'Service Print' button.

3. พิมพ์เอกสารเตรียมจ่ายเช็ค

การพิมพ์เอกสารเตรียมจ่ายเช็ค มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด พิมพ์เอกสารย้อนหลัง > พิมพ์เอกสารเตรียมจ่ายเช็ค



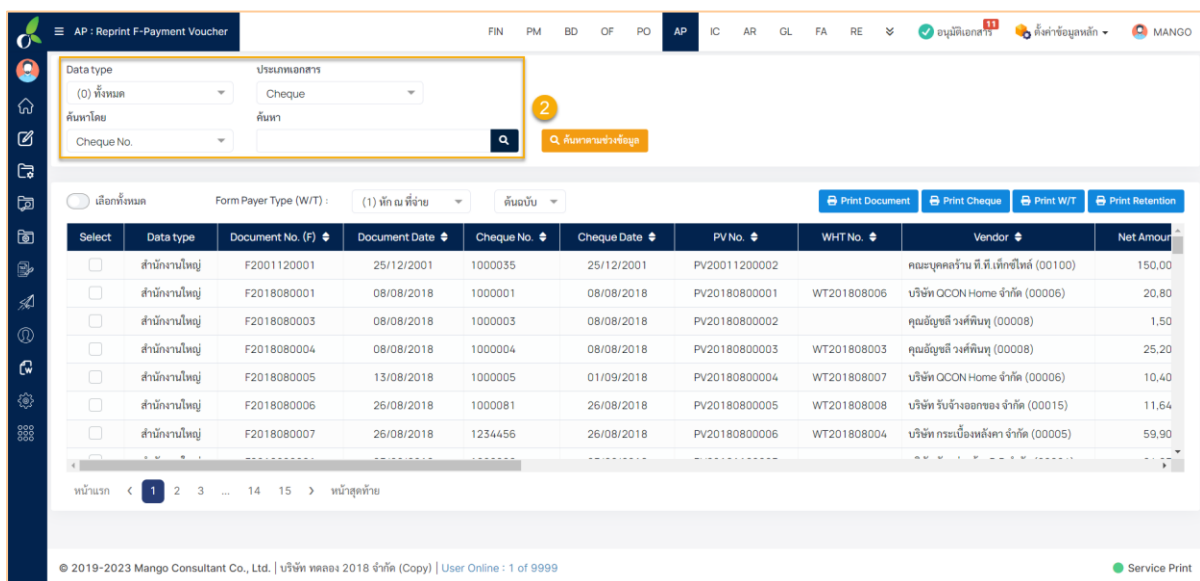
2 กรณีที่ต้องการค้นหาเอกสาร สามารถกำหนดเงื่อนไขได้ดังนี้

Data type : เลือกประเภทของสำนักงานใหญ่หรือสาขาบริษัท

ประเภทเอกสาร : เลือกประเภทเอกสาร แบ่งเป็น Document และ Cheque

ค้นหาโดย : เลือกเงื่อนไขในการค้นหา

ค้นหา : ระบุค่าค้นหาตามเงื่อนไขที่เลือกใน ค้นหาโดย
จากนั้นกด 🔍 เพื่อค้นหาเอกสาร



3 กรณีที่ต้องการค้นหาเอกสารตามช่วงวันที่ ให้กำหนดดังนี้

ประเภทเอกสาร : เลือก Document

ค้นหาโดย : เลือก Document Date (DD/MM/YYYY)

กด **Q ค้นหาตามช่วงข้อมูล** เพื่อเปิดให้ระบุวันที่

เริ่มต้น : ระบุวันที่เริ่มต้น

สิ้นสุด : ระบุวันที่สิ้นสุด

จากนั้นกด **Q ค้นหา** เพื่อค้นหาเอกสาร

The screenshot shows the 'AP: Reprint F-Payment Voucher' screen. At the top, there are tabs for various document types: FIN, PM, BD, OF, PO, AP (selected), IC, AR, GL, FA, RE. Below the tabs, there are search filters: 'Data type' set to '(0) ทั้งหมด', 'ประเภทเอกสาร' set to 'Document', 'ค้นหาโดย' set to 'Document Date (DD/MM/YYYY)', and 'ค้นหา' button. There are also date range filters: 'เริ่มต้น' (01/01/2023) and 'สิ้นสุด' (15/01/2023). Below the filters, there are buttons for 'เลือกทั้งหมด', 'Form Payer Type (W/T) : (1) หัก ณ ที่จ่าย', and 'ค้นฉบับ'. There are also buttons for 'Print Document', 'Print Cheque', 'Print W/T', and 'Print Retention'. Below these buttons is a table with columns: Select, Data type, Document No. (F), Document Date, WHT No., Vendor, Net Amount, Amount, VAT Amount, Ret Amount, and W/T Amount. The table contains 8 rows of data. At the bottom, there is a footer with copyright information: '© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท พอลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 1 of 9999' and a 'Service Print' button.

Select	Data type	Document No. (F)	Document Date	WHT No.	Vendor	Net Amount	Amount	VAT Amount	Ret Amount	W/T Amount
☐	สำนักงานใหญ่	F2023010001	04/01/2023		บริษัท วิสสุทธรังษ D.D จำกัด (00004)	38,001.64	35,515.55	2,486.09	0.00	0.00
☐	สำนักงานใหญ่	F2023010002	12/01/2023		บริษัท วิสสุทธรังษ D.D จำกัด (00004)	337,050.00	315,000.00	22,050.00	0.00	0.00
☐	สำนักงานใหญ่	F2023010003	12/01/2023		บริษัท คิววิสตูดิโอ จำกัด (00003)	217,156.50	202,950.00	14,206.50	0.00	0.00
☐	สำนักงานใหญ่	F2023010004	12/01/2023		บริษัท ก่อสร้างสิ่งปลูกสร้าง จำกัด (00074)	197.24	184.34	12.90	0.00	0.00
☐	สำนักงานใหญ่	F2023010010	13/01/2023		บริษัท คิววิสตูดิโอ จำกัด (00003)	25,626.50	23,950.00	1,676.50	0.00	0.00
☐	สำนักงานใหญ่	F2023010016	15/01/2023		บริษัท วิสสุทธรังษ D.D จำกัด (00004)	600,000.00	560,747.66	39,252.34	0.00	0.00
☐	สำนักงานใหญ่	F2023010025	10/01/2023	WT202303018	คณะบุคคลธรรมา พ.ล. เกษไชย (00100)	7,760.00	8,000.00	0.00	0.00	240.00

4 กรณีที่ต้องการค้นหาเช็คตามช่วงวันที่ ให้กำหนดดังนี้

ประเภทเอกสาร : เลือก Cheque

ค้นหาโดย : เลือก Document Date (DD/MM/YYYY)

กด **Q ค้นหาตามช่วงข้อมูล** เพื่อเปิดให้ระบุวันที่

Bank : กด **Q** เพื่อค้นหาและกำหนดธนาคาร

Cheque Date Start : ระบุวันที่เริ่มต้น

Cheque Date End : ระบุวันที่สิ้นสุด

จากนั้นกด **ค้นหา** เพื่อค้นหาเอกสาร

The screenshot shows the 'AP: Reprint F-Payment Voucher' interface. At the top, there are navigation tabs: FIN, PM, BD, OF, PO, AP, IC, AR, GL, FA, RE. Below the tabs, there are search filters: Data type (0) ทั้งหมด, ประเภทเอกสาร (Cheque), ค้นหาโดย (ค้นหา), Document Date (DD/MM/YYYY), Bank (BBL ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)), Branch (สาทรพริ้ว), A/C (222222222), Cheque Date Start (01/08/2018), and Cheque Date End (31/08/2018). There is a 'ค้นหา' button. Below the filters, there is a 'Form Payer Type (W/T)' dropdown set to '(1) หัก ณ ที่จ่าย' and a 'ค้นหา' button. Below this, there is a table with columns: Select, Data type, Document No. (F), Document Date, Cheque No., Cheque Date, PV No., WHT No., Vendor, Net Amount, Bank, Branch, and Amount. The table contains 7 rows of data. At the bottom, there is a 'หน้าแรก' button and a 'หน้าสุดท้าย' button. The footer shows '© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท พอลลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 1 of 9999' and a 'Service Print' button.

5 **Select** : กด ☒ เพื่อเลือกรายการเอกสารที่ต้องการ

หรือกด ☐ **เลือกทั้งหมด** กรณีที่ต้องการเลือกเอกสารทุกรายการ

Form Payer Type (W/T) : เลือกประเภทภาษี หัก ณ ที่จ่าย กรณีที่มีภาษีหัก

ณ ที่จ่ายและต้องการพิมพ์หนังสือรับรองการหักภาษี

6 กด **Print Document** กรณีที่ต้องการพิมพ์เอกสารเตรียมจ่ายเช็ค

กด **Print Cheque** กรณีที่ต้องการพิมพ์เช็ค

กด **Print W/T** กรณีที่ต้องการพิมพ์หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย

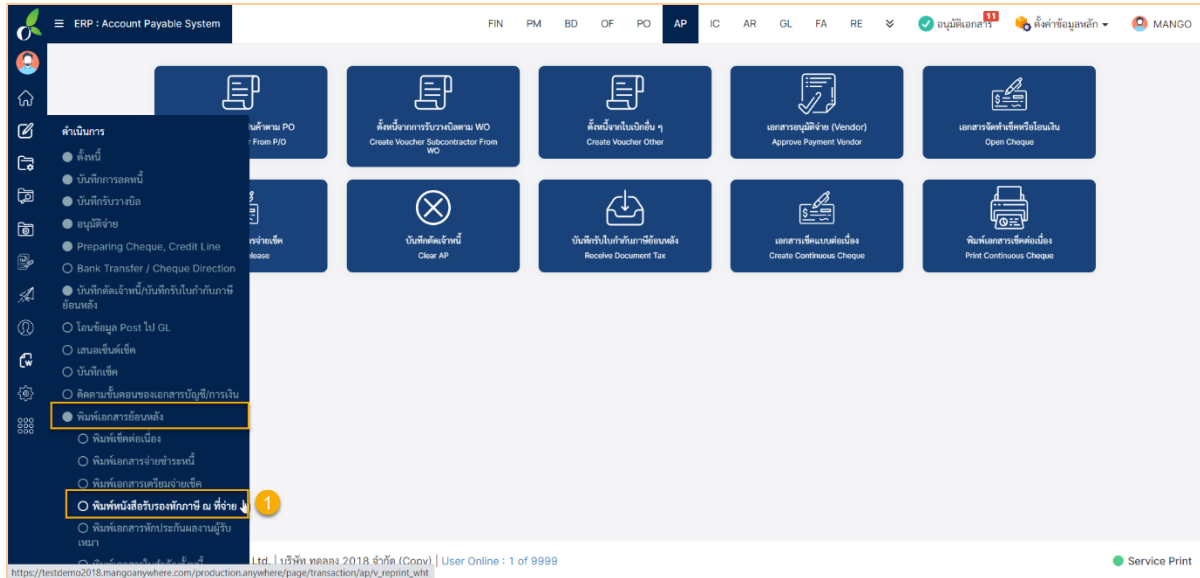
กด **Print Retention** กรณีที่ต้องการพิมพ์ใบรับรองการหักเงินประกันผลงาน

The screenshot shows the 'AP: Reprint F-Payment Voucher' interface with the same search filters as the previous screenshot. Below the filters, the 'Form Payer Type (W/T)' dropdown is still set to '(1) หัก ณ ที่จ่าย'. The 'Print' buttons are visible: **Print Document**, **Print Cheque**, **Print W/T**, and **Print Retention**. The table below has the same data as the previous screenshot, but the row with Document No. F2018080004 is highlighted, and the checkbox in the 'Select' column is checked. The footer shows '© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท พอลลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 1 of 9999' and a 'Service Print' button.

4. พิมพ์หนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่าย

การพิมพ์หนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่าย มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด พิมพ์เอกสารย้อนหลัง > พิมพ์หนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่าย



2 กรณีที่ต้องการค้นหาเอกสาร สามารถกำหนดเงื่อนไขได้ดังนี้

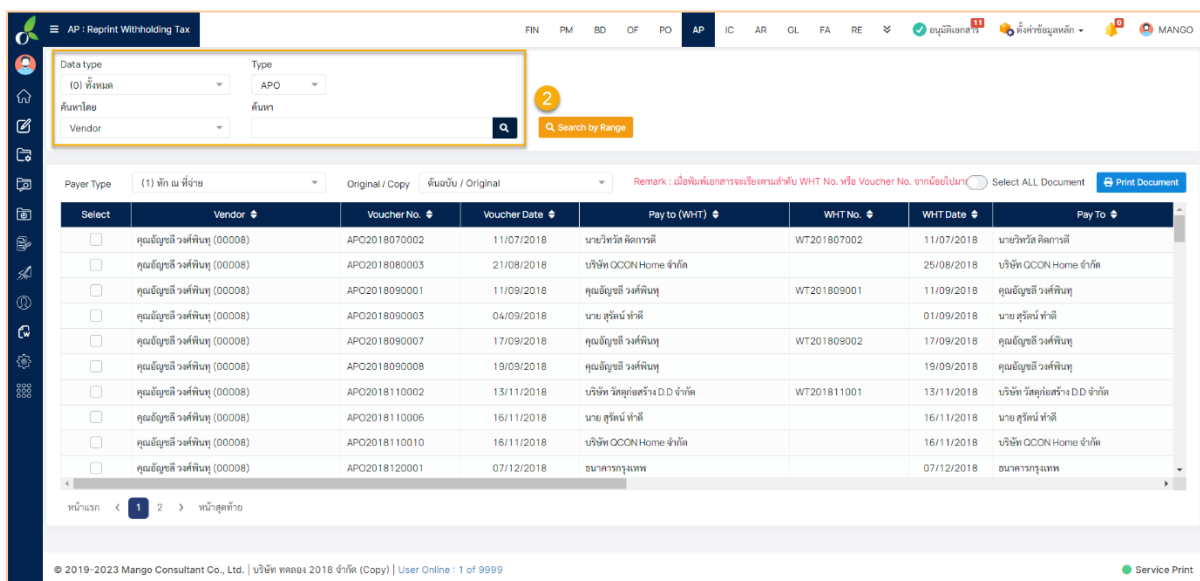
Data type : เลือกประเภทของสำนักงานใหญ่หรือสาขาบริษัท

Type : เลือกประเภทเอกสาร แบ่งเป็น APO, PV และ GL (JV)

ค้นหาโดย : เลือกเงื่อนไขในการค้นหา

ค้นหา : ระบุค่าค้นหาตามเงื่อนไขที่เลือกใน ค้นหาโดย

จากนั้นกด  เพื่อค้นหาเอกสาร



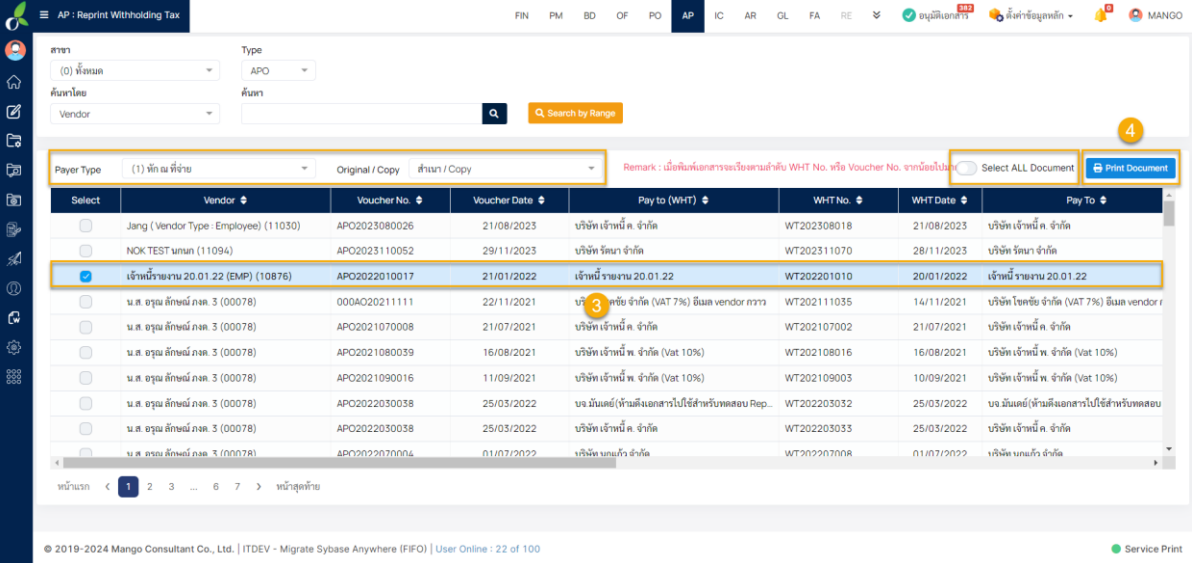
3 Select : กด ☒ เพื่อเลือกรายการเอกสารที่ต้องการ

หรือกด  Select ALL Document กรณีที่ต้องการเลือกเอกสารทุกรายการ

Payer Type : เลือกประเภทภาษี หัก ณ ที่จ่าย แบ่งเป็น (1) หัก ณ ที่จ่าย, (2) ออกให้ตลอดไป, (3) ออกให้ครั้งเดียว และ (4) อื่น ๆ

Original / Copy : เลือกแบบฟอร์ม แบ่งเป็น ทั้งหมด, ต้นฉบับ / Original, สำเนา / Copy และไม่ระบุ / None

4 กด  Print Document เพื่อพิมพ์หนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่าย



AP: Reprint Withholding Tax

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

สาขา (0) ทั้งหมด Type APO ค้นหา Vendor ค้นหา Search by Range

Payer Type (1) หัก ณ ที่จ่าย Original / Copy สำเนา / Copy Remark : เมื่อพิมพ์เอกสารจะเชื่อมตามลำดับ WHIT No. หรือ Voucher No. หากข้อใดไม่พบ Select ALL Document Print Document

Select	Vendor	Voucher No.	Voucher Date	Pay to (WHIT)	WHIT No.	WHIT Date	Pay To
☐	Jang (Vendor Type : Employee) (11030)	AP02023080026	21/08/2023	บริษัท เจ้านี่ ค. จำกัด	WT202308018	21/08/2023	บริษัท เจ้านี่ ค. จำกัด
☐	NOK TEST umun (11094)	AP02023110052	29/11/2023	บริษัท รัตนฯ จำกัด	WT202311070	28/11/2023	บริษัท รัตนฯ จำกัด
☒	เจ้านี่รายงาน 20.01.22 (EMP) (10876)	AP02022010017	21/01/2022	เจ้านี่รายงาน 20.01.22	WT202201010	20/01/2022	เจ้านี่รายงาน 20.01.22
☐	น.ส. อรุณ สักกะณี ภท. 3 (00078)	000AO20211111	22/11/2021	บริษัท เจ้านี่ ค. จำกัด (VAT 7%) อีเมล vendor ทราบ	WT202111035	14/11/2021	บริษัท ไซเทค จำกัด (VAT 7%) อีเมล vendor
☐	น.ส. อรุณ สักกะณี ภท. 3 (00078)	AP02021070008	21/07/2021	บริษัท เจ้านี่ ค. จำกัด	WT202107002	21/07/2021	บริษัท เจ้านี่ ค. จำกัด
☐	น.ส. อรุณ สักกะณี ภท. 3 (00078)	AP02021080039	16/08/2021	บริษัท เจ้านี่ ค. จำกัด (Vat 10%)	WT202108016	16/08/2021	บริษัท เจ้านี่ ค. จำกัด (Vat 10%)
☐	น.ส. อรุณ สักกะณี ภท. 3 (00078)	AP02021090016	11/09/2021	บริษัท เจ้านี่ ค. จำกัด (Vat 10%)	WT202109003	10/09/2021	บริษัท เจ้านี่ ค. จำกัด (Vat 10%)
☐	น.ส. อรุณ สักกะณี ภท. 3 (00078)	AP02022030038	25/03/2022	บง มินเนย์(ห้ามพิมพ์เอกสารไปใช้สำหรับทดสอบ Rep...	WT202203032	25/03/2022	บง มินเนย์(ห้ามพิมพ์เอกสารไปใช้สำหรับทดสอบ
☐	น.ส. อรุณ สักกะณี ภท. 3 (00078)	AP02022030038	25/03/2022	บริษัท เจ้านี่ ค. จำกัด	WT202203033	25/03/2022	บริษัท เจ้านี่ ค. จำกัด
☐	น.ส. อรุณ สักกะณี ภท. 3 (00078)	AP02022070004	01/07/2022	บริษัท บมก จำกัด	WT202207008	01/07/2022	บริษัท บมก จำกัด

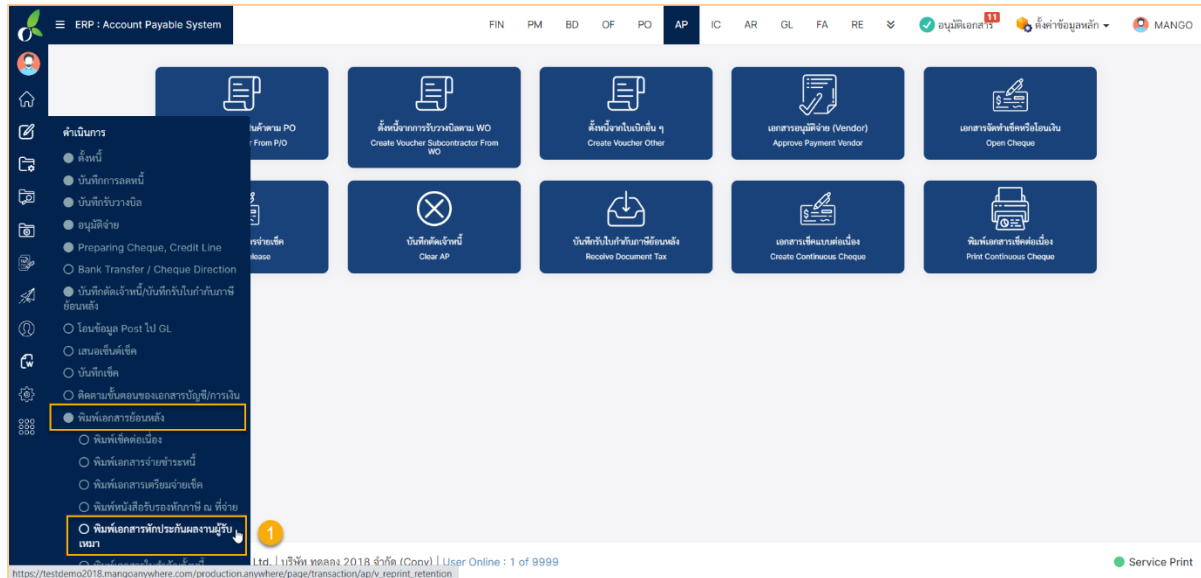
หน้าแรก 1 2 3 ... 6 7 > หน้าสุดท้าย

© 2019-2024 Mango Consultant Co., Ltd. | ITDEV - Migrate Sybase Anywhere (FIFO) | User Online : 22 of 100 Service Print

5. พิมพ์เอกสารหักประกันรับผลงานผู้รับเหมา

การพิมพ์เอกสารหักประกันรับผลงานผู้รับเหมา มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด พิมพ์เอกสารย้อนหลัง > พิมพ์เอกสารหักประกันรับผลงานผู้รับเหมา



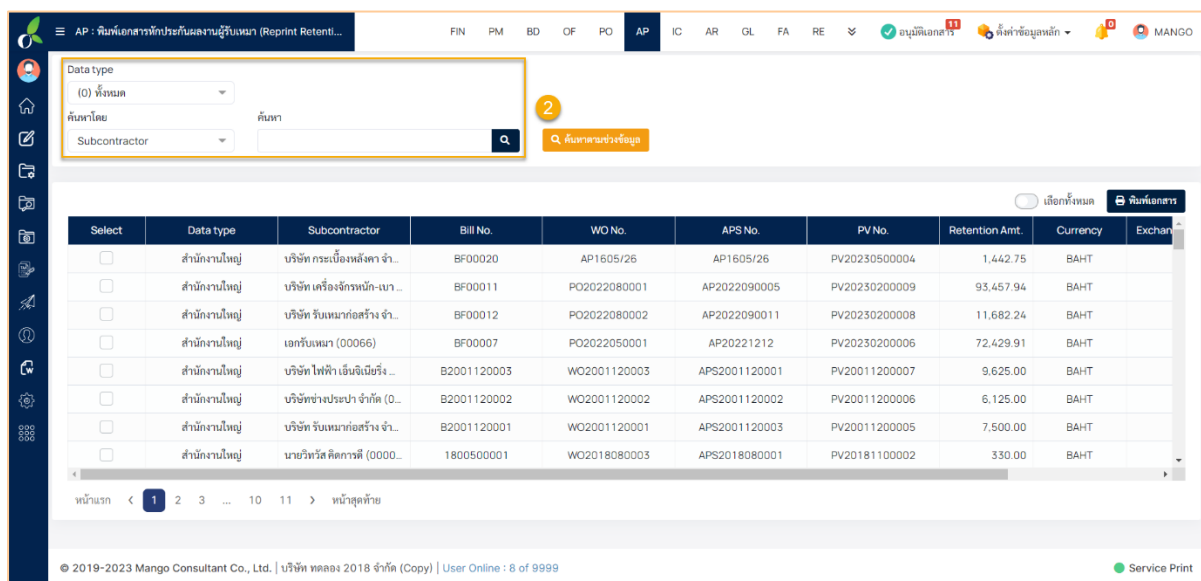
2 กรณีที่ต้องการค้นหาเอกสาร สามารถกำหนดเงื่อนไขได้ดังนี้

Data type : เลือกประเภทของสำนักงานใหญ่หรือสาขาบริษัท

ค้นหาโดย : เลือกเงื่อนไขในการค้นหา

ค้นหา : ระบุค่าค้นหาตามเงื่อนไขที่เลือกใน ค้นหาโดย

จากนั้นกด  เพื่อค้นหาเอกสาร



- 3 **Select** : กด  เพื่อเลือกรายการเอกสารที่ต้องการ
หรือกด  **เลือกทั้งหมด** กรณีที่ต้องการเลือกเอกสารทุกรายการ
- 4 กด  **พิมพ์เอกสาร** เพื่อพิมพ์เอกสารหักประกันรับผลงานผู้รับเหมา

AP : Reprint Retention

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

Approve Document Setup Master MANGO

สาขา (0) ทั้งหมด

Search By Subcontractor Search Search by Range

Select ALL Print Document

Select	สาขา	Subcontractor	Bill No.	WO No.	APS No.	PV No.	Retention Amt.	Currency
☐	สำนักงานใหญ่	บริษัท ปรีดี จำกัด (00042)	B2022110030	WO2022110032	000AS20221103	PV20231000054	36,540.00	BAHT
☒	สำนักงานใหญ่	บริษัท ปรีดี จำกัด (00042)	B2022110029	WO2022110032	000AS20221104	PV20230900008	21,924.00	BAHT
☐	สำนักงานใหญ่	Vendor วรรณศิริ (00046)	BF00050	013122022	AP13122022	PV20230500031	1,350.00	BAHT
☐	สำนักงานใหญ่	บริษัท เจ้าน้ำใจ จำกัด (00019)			AP2208-BA14	PV20230100029	500.00	BAHT
☐	สำนักงานใหญ่	บริษัท เจ้าน้ำใจ จำกัด (00019)			AP2208-BA15	PV20230100029	500.00	BAHT
☐	สำนักงานใหญ่	บริษัท เจ้าน้ำใจ จำกัด (00019)			AP2208-BA16	PV20230100029	500.00	BAHT
☐	สำนักงานใหญ่	บริษัท เจ้าน้ำใจ จำกัด (00002)	BF00049	AP2211-123	AP2211-123	PV20230100102	850.00	BAHT
☐	สำนักงานใหญ่	บริษัท เจ้าน้ำใจ จำกัด (00013)			AP56569	PV20211100006	737.69	BAHT

First Page < 1 2 3 4 > Last Page

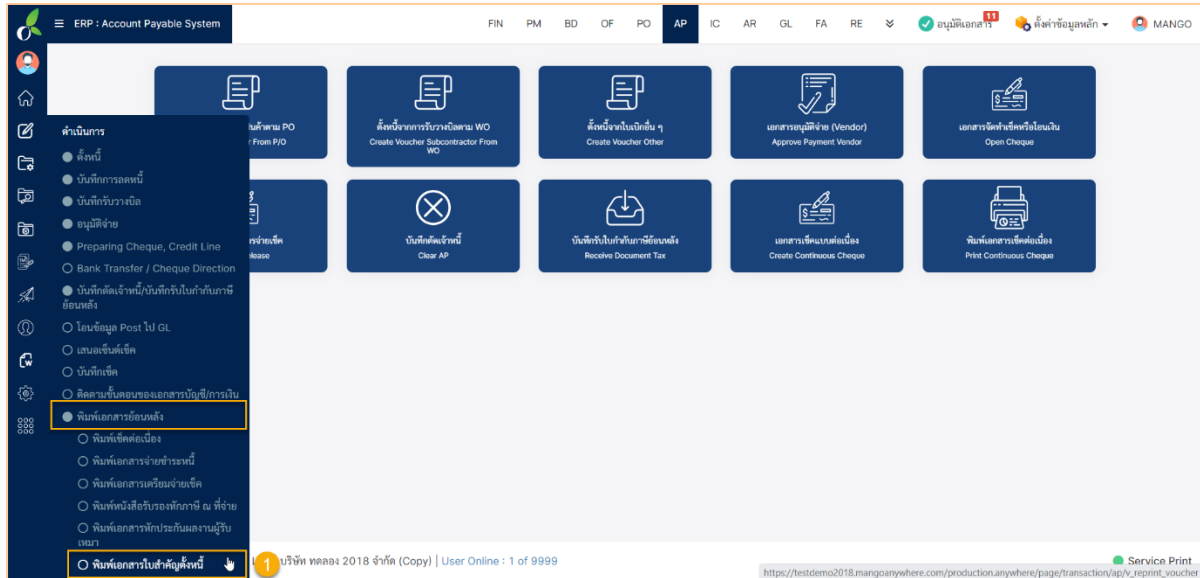
© 2019-2024 Mango Consultant Co., Ltd. | ITDEV - Migrate Sybase Anywhere (FIFO) | User Online : 31 of 100

Service Print

6. พิมพ์เอกสารใบสำคัญตั้งหนี้

การพิมพ์เอกสารใบสำคัญตั้งหนี้ มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด พิมพ์เอกสารย้อนหลัง > พิมพ์เอกสารใบสำคัญตั้งหนี้



2 กรณีที่ต้องการค้นหาเอกสาร สามารถกำหนดเงื่อนไขได้ดังนี้

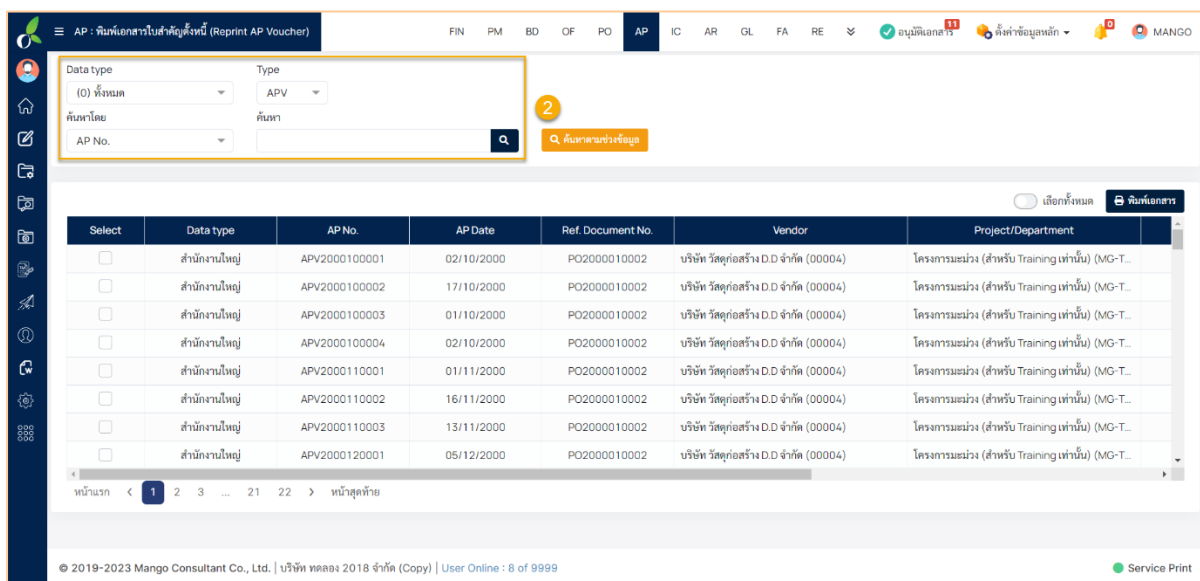
Data type : เลือกประเภทของสำนักงานใหญ่หรือสาขาบริษัท

Type : เลือกประเภทเอกสาร แบ่งเป็น APV, APS และ APO

ค้นหาโดย : เลือกเงื่อนไขในการค้นหา

ค้นหา : ระบุค่าค้นหาตามเงื่อนไขที่เลือกใน ค้นหาโดย

จากนั้นกด  เพื่อค้นหาเอกสาร



- 3 **Select** : กด  เพื่อเลือกรายการเอกสารที่ต้องการ
หรือกด  **เลือกทั้งหมด** กรณีที่ต้องการเลือกเอกสารทุกรายการ
- 4 กด  **พิมพ์เอกสาร** เพื่อพิมพ์เอกสารใบสำคัญตั้งหนี้

AP : Reprint AP Voucher

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

สาขา (0) ทั้งหมด Type ALL Year 2024 Period 5 ☐ ALL Document

ค้นหาโดย ค้นหา AP No.

Select	สาขา	AP No.	AP Date	Ref. Document No.	Vendor	Project/Department	
☐	สำนักงานใหญ่	AP02024050001	05/05/2024	OF240400027	บริษัท เจ้าหนี้ ก.1 จำกัด 12 (00001)	โครงการทดสอบ RUN (TestRuN01)	test
☐	สำนักงานใหญ่	AP02024050002	02/05/2024	OF240500007	นางสาวอัมมมาศ กิจทอง (10987)	สำนักงานใหญ่	
☐	สำนักงานใหญ่	AP02024050003	02/05/2024	OF240500008	นางสาวอัมมมาศ กิจทอง (10987)	สำนักงานใหญ่	
☐	สำนักงานใหญ่	AP02024050004	03/05/2024	OF240500009	บริษัท เจ้าหนี้ ก.1 จำกัด 12 (00001)	Project Pair Test (pair)	test
☒	สำนักงานใหญ่	AP02024050005	01/05/2024	OF240500013	พนักงาน 01 (00036)	Test NAN_RAKMAO (NAN_RAKMAO)	
☐	สำนักงานใหญ่	AP02024050006	07/05/2024	OF2405000	พนักงาน 01 (00036)	ทดสอบ Mars (รันสอบ)	เบ็...
☐	สำนักงานใหญ่	AP02024050007	07/05/2024	OF240500020	พนักงาน 01 (00036)	สำนักงานใหญ่	
☐	สำนักงานใหญ่	AP02024050008	07/05/2024	OF240500021	บริษัท เจ้าหนี้ ก.1 จำกัด 12 (00001)	IT Support	

หน้าแรก < 1 > หน้าสุดท้าย

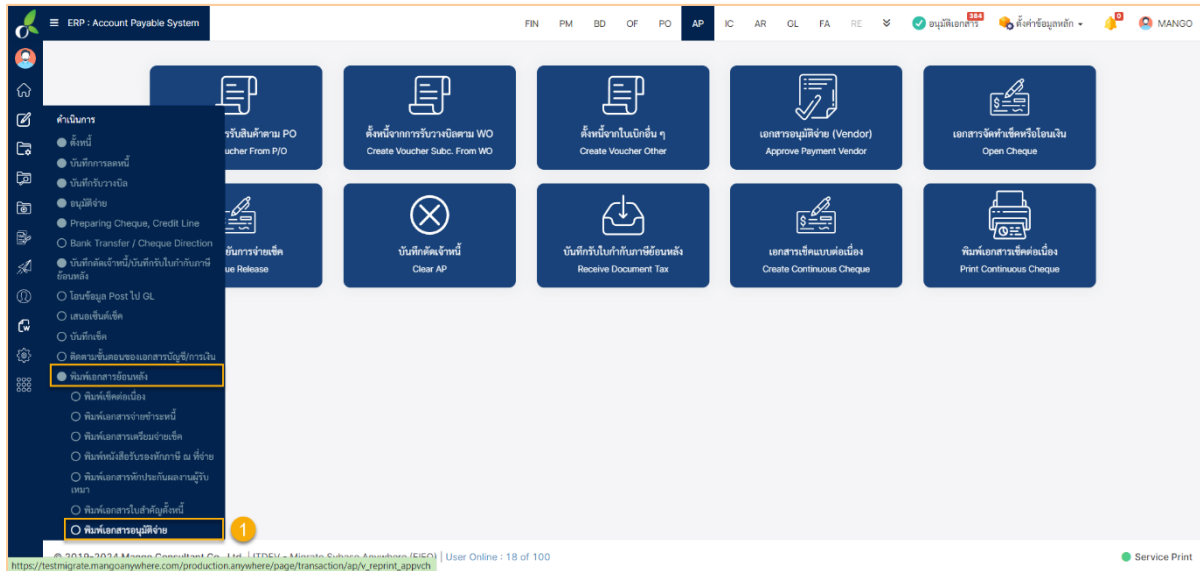
© 2019-2024 Mango Consultant Co., Ltd. | ITDEV - Migrate Sybase Anywhere (FIFO) | User Online : 15 of 100

Service Print

7. พิมพ์เอกสารอนุมัติจ่าย

การพิมพ์เอกสารอนุมัติจ่าย มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด พิมพ์เอกสารย้อนหลัง > พิมพ์เอกสารอนุมัติจ่าย



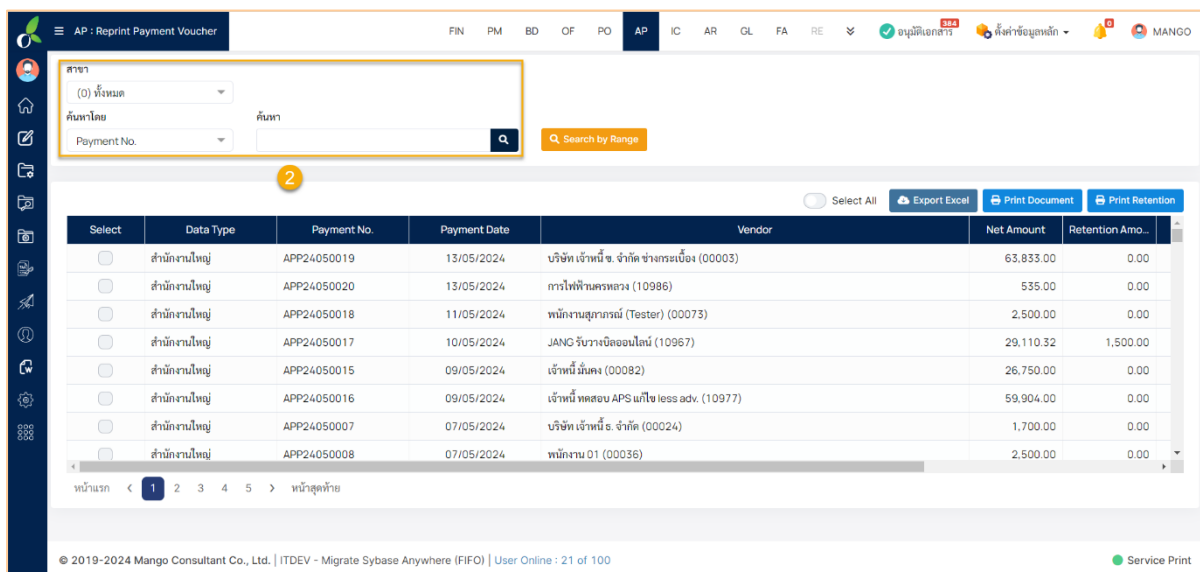
2 กรณีที่ต้องการค้นหาเอกสาร สามารถกำหนดเงื่อนไขได้ดังนี้

Data type : เลือกประเภทของสำนักงานใหญ่หรือสาขาบริษัท

ค้นหาโดย : เลือกเงื่อนไขในการค้นหา

ค้นหา : ระบุค่าค้นหาตามเงื่อนไขที่เลือกใน ค้นหาโดย

จากนั้นกด  เพื่อค้นหาเอกสาร



- 3 **Select :** กด  เพื่อเลือกรายการเอกสารที่ต้องการ
หรือกด  **เลือกทั้งหมด** กรณีที่ต้องการเลือกเอกสารทุกรายการ
- 4 กด  **Export Excel** กรณีที่ต้องการนำออกข้อมูลเป็นไฟล์ Excel
กด  **Print Document** กรณีที่ต้องการพิมพ์เอกสารอนุมัติจ่าย
กด  **Print Retention** กรณีที่ต้องการพิมพ์ใบรับรองการหักเงินประกันผลงาน

AP : Reprint Payment Voucher

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

อนุมัติเอกสาร 24 ค้นหาข้อมูลหลัก MANGO

สาขา

(0) ทั้งหมด

ค้นหา

Payment No.

Search by Range

Select All

Export Excel

Print Document

Print Retention

Select	Data Type	Payment No.	Payment Date	Vendor	Net Amount	Retention Amo...
☐	สำนักงานใหญ่	APP24050019	13/05/2024	บริษัท เจ้าหนี้ ข. จำกัด ข้างกระเบื้อง (00003)	63,833.00	0.00
☐	สำนักงานใหญ่	APP24050020	13/05/2024	การไฟฟ้านครหลวง (10986)	535.00	0.00
☐	สำนักงานใหญ่	APP24050018	11/05/2024	พนักงานสุภาพกรณ์ (Tester) (00073)	2,500.00	0.00
☒	สำนักงานใหญ่	APP24050017	10/05/2024	JANG รับวางบิลชอนโบน (10967)	29,110.32	1,500.00
☐	สำนักงานใหญ่	APP24050015	09/05/2024	เจ้าหน้าที่ มั่นคง (32)	26,750.00	0.00
☐	สำนักงานใหญ่	APP24050016	09/05/2024	เจ้าหน้าที่ ทดสอบ APS แก้ไข less adv. (10977)	59,904.00	0.00
☐	สำนักงานใหญ่	APP24050007	07/05/2024	บริษัท เจ้าหนี้ ข. จำกัด (00024)	1,700.00	0.00
☐	สำนักงานใหญ่	APP24050008	07/05/2024	พนักงาน D1 (00036)	2,500.00	0.00

หน้าแรก < 1 2 3 4 5 > หน้าสุดท้าย

© 2019-2024 Mango Consultant Co., Ltd. | ITDEV - Migrate Sybase Anywhere (FIFO) | User Online : 21 of 100

Service Print

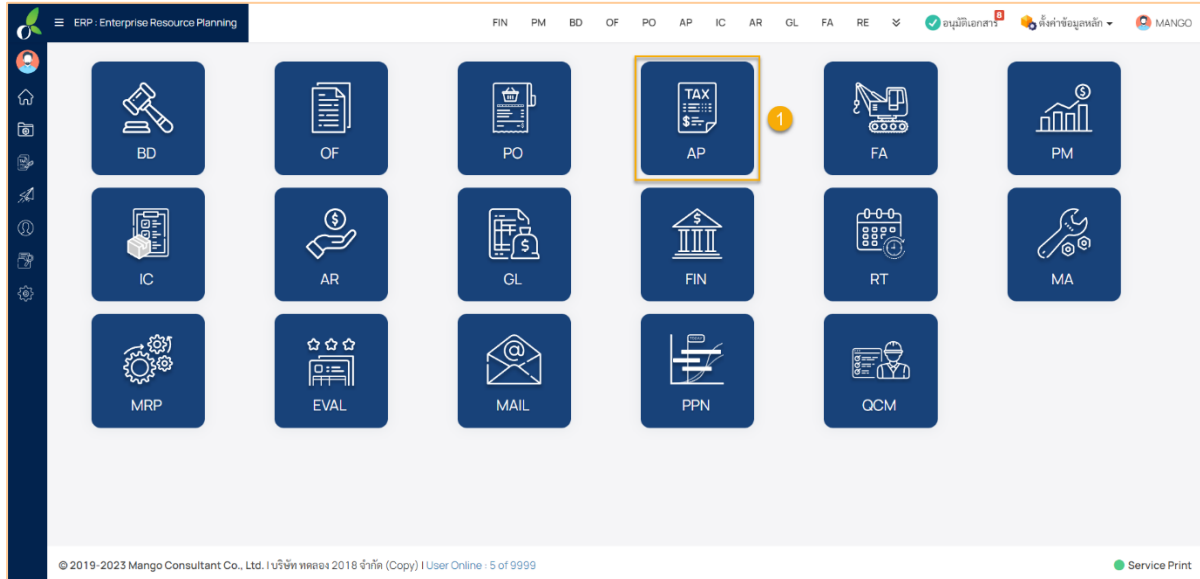
AP Report (รายงานเจ้าหนี้) เป็นรายงานที่ใช้สำหรับการตรวจสอบข้อมูลเจ้าหนี้ หรือเอกสารที่แสดงสถานะของเจ้าหนี้ ระบบการจ่ายเงิน ต้นทุนโครงการ ภาษี และอื่น ๆ ขึ้นอยู่กับจุดประสงค์ของผู้ใช้งานว่าต้องการเรียกข้อมูลในด้านใด ซึ่งแต่ละรายงานจะแสดงข้อมูลและทำหน้าที่แตกต่างกันไป

Report ประกอบไปด้วยหัวข้อรายงาน AP ดังต่อไปนี้

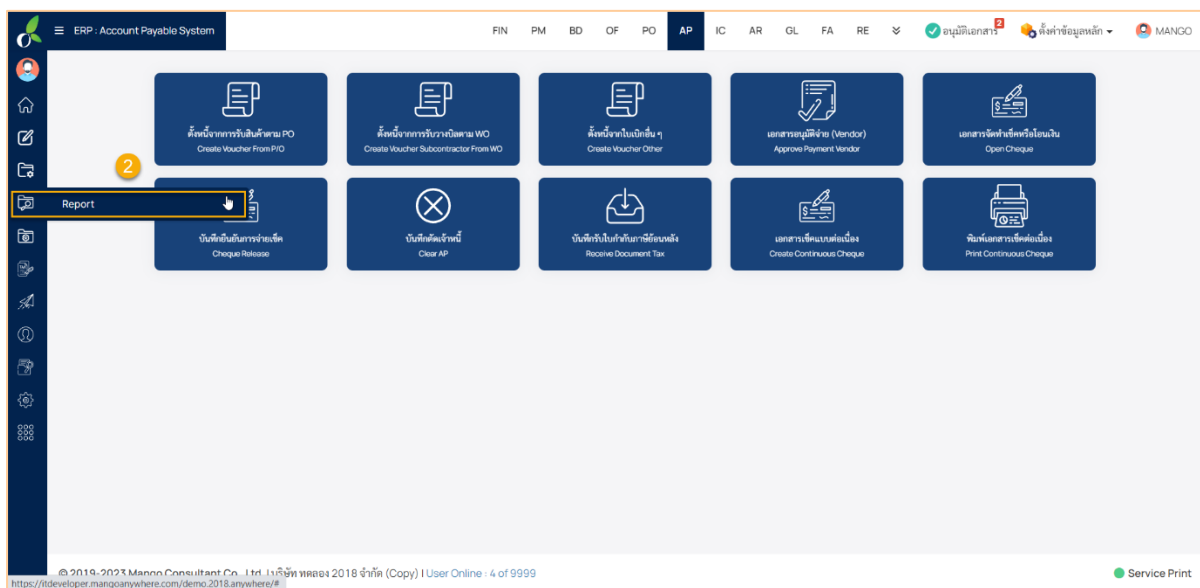
1. รายการข้อมูลหลัก
2. รายงานใบสำคัญจ่าย
3. รายงานการรับวางบิลร้านค้าและผู้รับเหมา
4. รายงานการจ่ายชำระหนี้
5. รายงานทะเบียนเช็ค
6. เงินโอนและเช็คจ่ายโดยธนาคาร
7. รายงานการตัดเจ้าหนี้
8. รายงานเกี่ยวกับภาษี
9. รายงานเจ้าหนี้รายตัว
10. รายงานเจ้าหนี้คงเหลือ จำแนกตามอายุหนี้
11. เจ้าหนี้คงเหลือ
12. รายงานบัญชีแยกประเภท (เฉพาะจากโมดูล AP)
13. สมุดบัญชีรายวัน เฉพาะรายการในโมดูล AP
14. รายงานต้นทุนสินค้าตามแต่ละบัญชี
15. รายงานสรุปต้นทุนโครงการ
16. ประมาณการจ่าย (อยู่ระหว่างการพัฒนา)
17. สรุปทุกประเภทวงเงินสินเชื่อบริษัท

การเข้าสู่ฟังก์ชัน Report มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

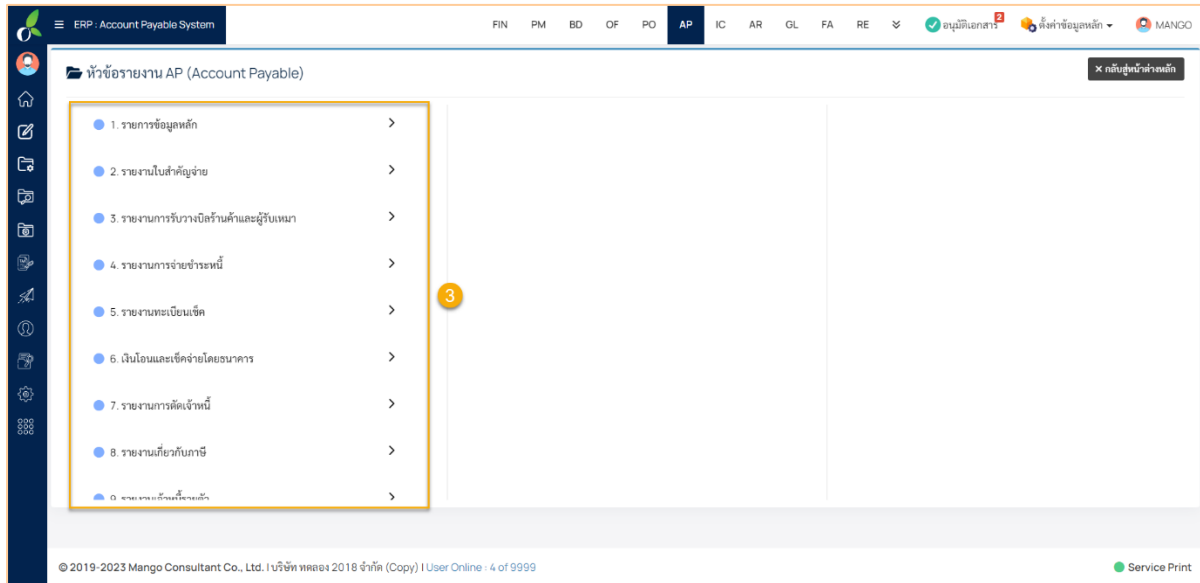
1 เข้าเมนู Module AP



2 กด Report



3 จะปรากฏหัวข้อรายงาน AP ดังนี้



เงื่อนไขการเรียกรายงานต่าง ๆ (Condition)

ลำดับ	เงื่อนไข (Condition)	ความหมาย
1	Vendor Code	รหัสเจ้าหนี้
2	AC Vendor	รหัสบัญชีเจ้าหนี้
3	Job No.	รหัสระบบงาน
4	Department code	รหัสแผนก
5	Project No.	รหัสโครงการ
6	Project Ref. code	รหัสอ้างอิงโครงการ
7	Project contract No.	รหัสโครงการหลัก
8	AP Date	วันที่เอกสารการตั้งหนี้
9	GL Year	ปีบัญชี
10	GL Period	งวดบัญชี
11	Entry Date	วันที่จัดทำ
12	Due Date	กำหนดวันจ่าย
13	Credit Term	เงื่อนไขชำระเงิน
14	Data Type	สาขาของบริษัท
15	AP No.	เลขที่ตั้งหนี้
16	Bill No.	เลขที่รับวางบิล
17	Tax No.	เลขที่ใบกำกับภาษี
18	Inv. No.	เลขที่ใบแจ้งหนี้
19	Ref. No.	เลขที่อ้างอิงเอกสาร
20	Paid No.	เลขที่เอกสารการตัดจ่าย
21	Paid Date	วันที่ตัดจ่าย
22	Cheque No.	เลขที่เช็ค
23	Bank Account	รหัสบัญชีธนาคาร
24	Cost code	รหัสต้นทุน

เงื่อนไขดำเนินการ (Operation)

เงื่อนไขดำเนินการ (Operation) จะใช้เป็นสัญลักษณ์ทางคณิตศาสตร์แทนการดำเนินการต่าง ๆ ดังนี้

ลำดับ	เงื่อนไข (Operation)	ความหมาย
1	= (เท่ากับ)	ใช้สำหรับการเรียกรายงานแบบเจาะจง
2	> (มากกว่า)	ใช้สำหรับการเรียกรายงานโดยข้อมูลจะแสดงค่ามากกว่าเงื่อนไขที่กำหนดไว้
3	< (น้อยกว่า)	ใช้สำหรับการเรียกรายงานโดยข้อมูลจะแสดงค่าน้อยกว่าเงื่อนไขที่กำหนดไว้
4	> = (มากกว่าหรือเท่ากับ)	ใช้สำหรับการเรียกรายงานโดยข้อมูลจะแสดงค่าที่มากกว่าและรวมจนถึงตัวเงื่อนไขที่กำหนดไว้ด้วย
5	< = (น้อยกว่าหรือเท่ากับ)	ใช้สำหรับการเรียกรายงานโดยข้อมูลจะแสดงค่าที่น้อยกว่าและรวมจนถึงตัวเงื่อนไขที่กำหนดไว้ด้วย
6	< >	ใช้สำหรับการเรียกรายงานโดยข้อมูลจะแสดงค่าทุกรายการยกเว้น รายการที่ระบุเงื่อนไขไว้
7	Like	ใช้สำหรับการเรียกรายงานโดยข้อมูลจะแสดงค่ารายการที่คล้ายหรือเหมือนกันตามเงื่อนไขที่ระบุไว้

1. รายการข้อมูลหลัก

รายงานรายการข้อมูลหลัก แบ่งออกได้ดังนี้

1.1 รหัสสินค้า/รหัสต้นทุน

1.1.1 กลุ่มรหัสสินค้า/รหัสต้นทุน

1.1.2 รายละเอียดรหัสสินค้า

1.2 รายละเอียดเจ้าหนี้

1.2.1 รายละเอียดเจ้าหนี้ แยกแต่ละราย

1.2.2 รายละเอียดเจ้าหนี้ เป็นรายงานรวม

1.2.3 เจ้าหนี้คงเหลือพร้อมซื้อที่อยู่

1.2.4 เจ้าหนี้ที่ไม่เคลื่อนไหว GL

1.3 ข้อมูลแผนก

1.4 ข้อมูลโครงการ

1.4.1 รายละเอียดแต่ละโครงการ

1.4.2 แสดงระบบงาน

1.4.3 มูลค่างานประจำปี

1.4.4 มูลค่าแต่ละโครงการย่อย/ยูนิต

1.5 ผังบัญชี

1.5.1 ผังบัญชี ภาษาไทย

1.5.2 ผังบัญชี ภาษาอังกฤษ

1.6 ข้อมูลหน่วยนับ

1.7 รายละเอียดการเบิกจ่าย

1.8 ข้อมูลธนาคาร

1.9 ข้อมูลการลบ

1.9.1 ใบสำคัญ

1.9.2 ใบสั่งซื้อ

1.9.3 ลบข้อมูลเช็คหรือการโอน

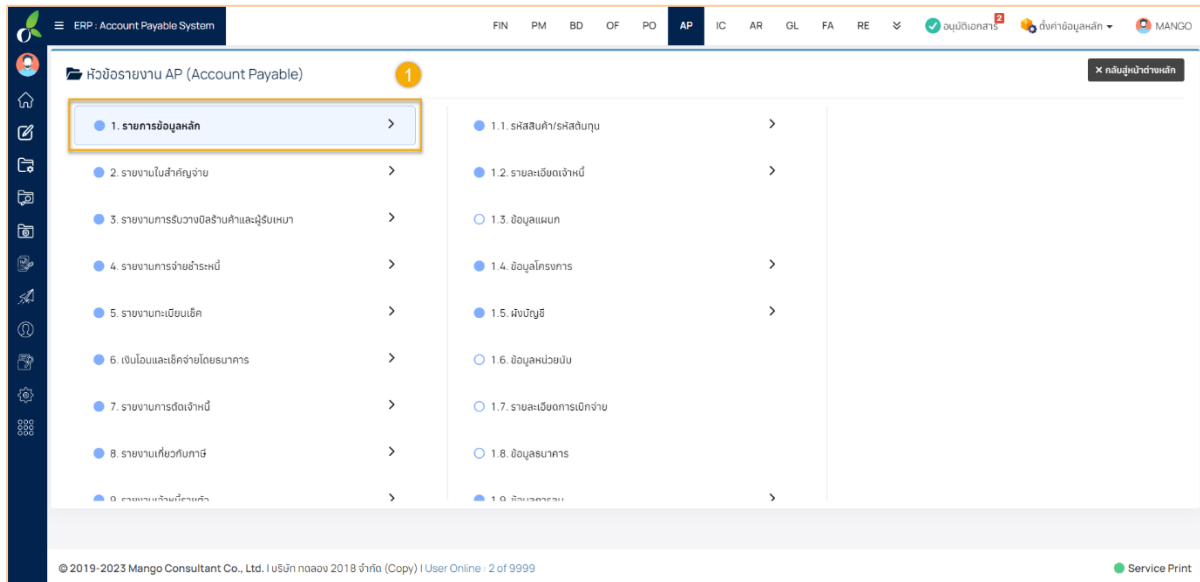
1.9.4 ลบข้อมูล หัก ณ ที่จ่าย

1.9.5 Deletion Report of Billing Note and PO

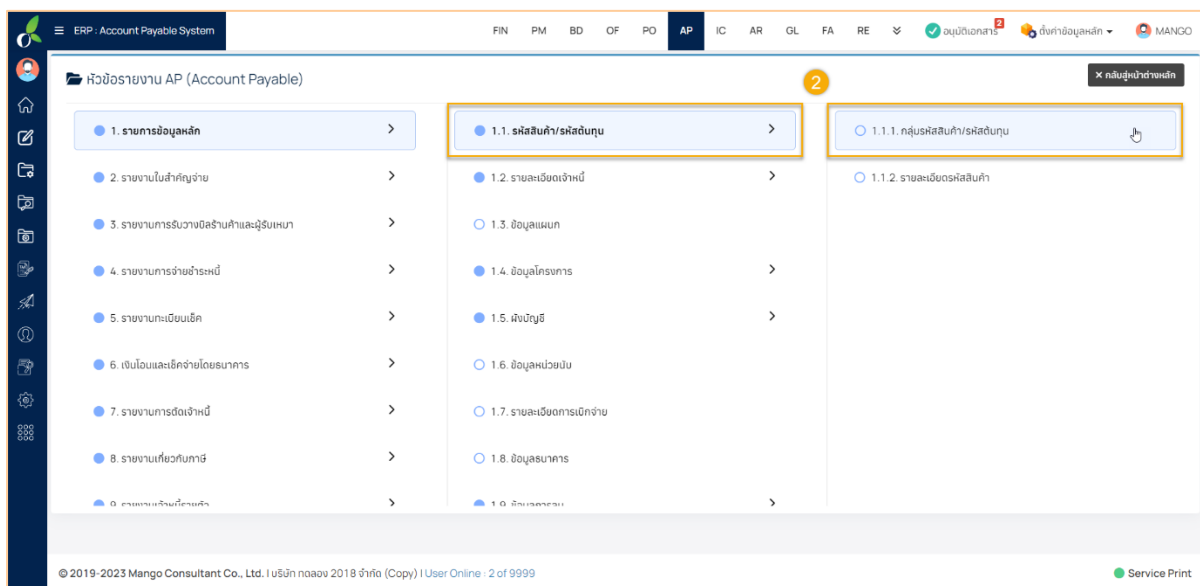
1.9.6 Deletion Report of Billing Note and WO

การเรียกรายงานรายการข้อมูลหลัก มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด 1. รายการข้อมูลหลัก



2 เลือกหัวข้อย่อยของรายงานที่ต้องการเรียกข้อมูล

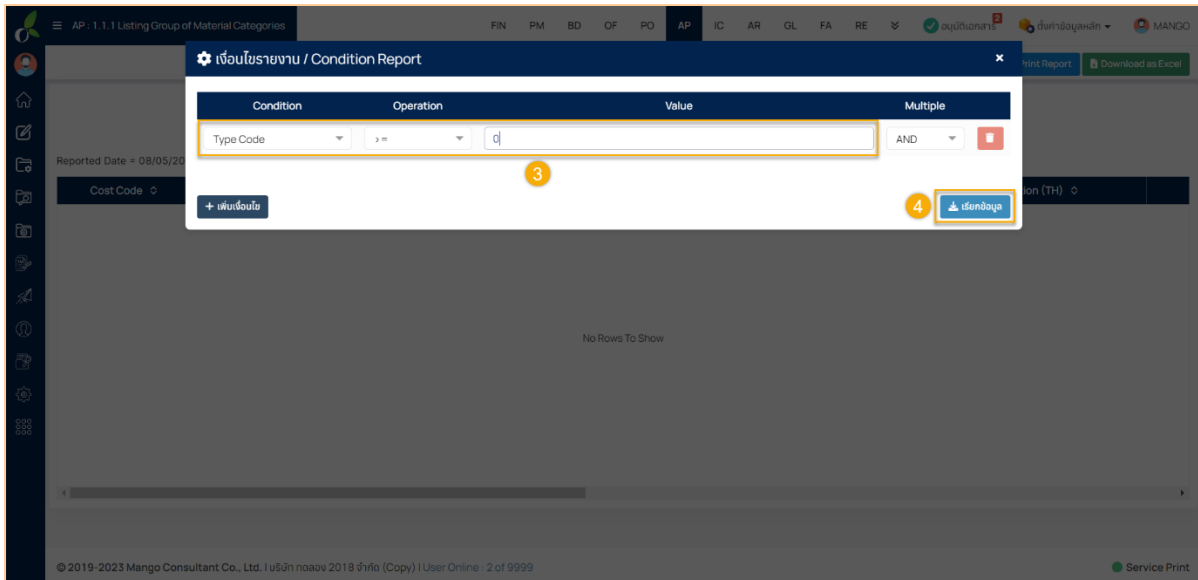


3 **Condition** : เลือกเงื่อนไขการเรียกงานที่ต้องการ

Operation : กำหนดค่าเงื่อนไขของการเรียกข้อมูล

Value : ระบุค่าที่ต้องการให้แสดงข้อมูล

4 กด  **เรียกข้อมูล** ระบบจะแสดงหน้ารายงานตามเงื่อนไขที่กำหนด



ตัวอย่าง รายงานกลุ่มรหัสสินค้า/รหัสต้นทุน

บริษัท นกทอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 1.1.1 LISTING GROUP OF MATERIAL CATEGORIES

Reported Date = 08/05/2023 Time = 10:51:01 Type Code >= 0

Cost Code	Type	Type Name	Group	Group Name	Sub Group	Sub Description (TH)
TGroSub	T		Gro	Group Name	Sub	Sub Group Name
0000000	0	รายได้งานเหมือง	000	รายได้งานเหมือง	000	รายได้งานเหมือง
0000010	0	รายได้งานเหมือง	000	รายได้งานเหมือง	010	รายได้งานขุดหิน
0000020	0	รายได้งานเหมือง	000	รายได้งานเหมือง	020	รายได้งานขุดหิน
0000030	0	รายได้งานเหมือง	000	รายได้งานเหมือง	030	รายได้งานขุดหิน
0000040	0	รายได้งานเหมือง	000	รายได้งานเหมือง	040	รายได้งานขุดหิน
1000000	1	ค่าจ้างเหมา	000	ต้นทุนวัสดุ	000	ต้นทุนวัสดุ
1010010	1	ค่าจ้างเหมา	010	งานรื้อถอนและกำจัด REMOVA...	010	งานรื้อถอนและกำจัด REMOVA...
1020020	1	ค่าจ้างเหมา	020	งานดินถมถมดินถม	020	งานดินถมถมดินถม
1030030	1	ค่าจ้างเหมา	030	งานดินถมถมดินถม	030	งานดินถมถมดินถม

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท นกทอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 2 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง รายงานรายละเอียดรหัสสินค้า

AP : 1.1.2 Listing Material / Product

FIN PM BD OF PO AP IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 1.1.2 LISTING MATERIAL / PRODUCT
Active Document : All
Type Code >= 0

Reported Date = 07/06/2023 Time = 15:40:57

Mat. Code	Type Code	Spec. Code/Name	Group Code	Group Name	Sub Group Code	Sub Group Name	A/C
I0600100100101	I	SPARE PART	060	แตรทดเชอร์	010	KOMATSU	
I0600100100201	I	SPARE PART	060	แตรทดเชอร์	010	KOMATSU	
I0600100200100	I	SPARE PART	060	แตรทดเชอร์	010	KOMATSU	
I0600100300101	I	SPARE PART	060	แตรทดเชอร์	010	KOMATSU	
I0600100400101	I	SPARE PART	060	แตรทดเชอร์	010	KOMATSU	
I0600100500101	I	SPARE PART	060	แตรทดเชอร์	010	KOMATSU	
I0600100600101	I	SPARE PART	060	แตรทดเชอร์	010	KOMATSU	
I0600100700101	I	SPARE PART	060	แตรทดเชอร์	010	KOMATSU	
I0600100800101	I	SPARE PART	060	แตรทดเชอร์	010	KOMATSU	
I0600100900101	I	SPARE PART	060	แตรทดเชอร์	010	KOMATSU	
I0600101000101	I	SPARE PART	060	แตรทดเชอร์	010	KOMATSU	
I0600101000201	I	SPARE PART	060	แตรทดเชอร์	010	KOMATSU	
I0600101100101	I	SPARE PART	060	แตรทดเชอร์	010	KOMATSU	

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 9 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง รายงานรายละเอียดเจ้าหนี้ แยกแต่ละราย

AP : 1.2.1 Listing Vendor

FIN PM BD OF PO AP IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 1.2.1 LISTING VENDOR
Vendor Type : All
Vendor Code >= 0

Reported Date = 07/06/2023 Time = 15:43:08

No. 3

รหัสเจ้าหนี้/ผู้รับเงิน:	00003	
รหัสชื่อย่อประเภทลูกค้า:	แตร	
CHQ.:	บริษัท คำวิไลชัย จำกัด	
ภค.:	บริษัท คำวิไลชัย จำกัด	
Branch:		
ENG:		
ที่อยู่:	777 ถนนลาดพร้าว แขวงคลองจั่น	
Cust Addr2:	เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร	
รหัสไปรษณีย์:	10240	โทรสาร:
โทรศัพท์:	029987654	
Email:	chaichana@mangoconsultant.com	
Address(Eng):		
Eng Addr2:		
ชื่อผู้ติดต่อ:	คุณสมชาย	
TAX ID:	2888934567543	
Personal ID:		
กำหนดให้คืนที่ ก.ร.:	ภค.53	
หมายเหตุ:		
VAT(%):	7.00	เนื่องจากการชำระใบ(รับ): 30

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 9 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง รายงานรายละเอียดเจ้าหนี้ (เป็นรายงานรวม)

AP : 1.2.2 Vendor Detail List

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 1.2.2 VENDOR DETAIL LIST
Vendor Type : All
Vendor Code >= 0

Reported Date = 07/06/2023 Time = 15:45:27

No.	Added Date	Added by	Vendor Code	Vendor Name	Business	Term	Address	E-mail
1	17/04/2018	MANGO	00001	ช่อ ช ช้าง		0		
2	04/07/2018	MANGO	00002	นายวิวัฒน์ คิลการดี		15	223 หมู่ 3 ถนนมิตรไมตรี แขวงดินแดง เขต...	rungnapa.wongtorn@gm...
3	06/07/2018	MANGO	00003	บริษัท คิวคิวดี จำกัด	แอร์	30	777 ถนนลาดพร้าว แขวงคลองจั่น เขตบ...	chaichana@mangocons...
4	06/07/2018	MANGO	00004	บริษัท วิศุทธิ์ก่อสร้าง D.D จำกัด		30	456 หมู่ที่ 4 ถนนเทพารักษ์ ตำบลเทพารักษ์...	chaichana@mangocons...
5	06/07/2018	LEK	00005	บริษัท กระเบื้องพื้นผิว จำกัด	มุง ปู กระเบื้องพื้นผิว	30	1234 ลาพพร้าว ถนน 112233	anchalee@mangoconsul...
6	06/07/2018	MANGO	00006	บริษัท OCON Home จำกัด		30	333 ซ.รัตนวิเศษ 6 ต.รัตนวิเศษ ร.บ...	Chatsuda@mangoconsu...
7	06/07/2018	MANGO	00007	นายวิระพล แสนสุข		0	47/4 ซ.รามคำแหง 4 (สนามมิตร) แขวง...	Natweee.mango@gmail...
8	08/10/2018	LEK	00008	คุณปัญญา วัฒนสิน	อื่นๆ	0		
9	03/10/2018	LEK	00009	การไฟฟ้า	ไฟฟ้า	0	566778 1122	
10	03/10/2018	LEK	00010	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	อื่นๆ	0	1234	
11	03/10/2018	LEK	00011	กสท	อื่นๆ	0	123	
12	08/10/2018	LEK	00012	บริษัท รับเหมาก่อสร้าง จำกัด	ไฟฟ้า	30	1234 ลาพพร้าว ถนน 10500	anchalee@mangoconsul...
13	23/11/2018	MANGO	00013	นายสมชาย วัฒนสิน		0	1234	

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 9 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง รายงานเจ้าหนี้คงเหลือพร้อมซื้อที่อยู่

AP : 1.2.3 Vendor & Address (ALL)

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 1.2.3 VENDOR & ADDRESS (ALL)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ : 07/06/2023 Type : ALL
Vendor Code >= 0

Reported Date = 07/06/2023 Time = 15:47:22

Vendor Code	Vendor Name	Address	Amount
00001	ช่อ ช ช้าง		1
00002	นายวิวัฒน์ คิลการดี	223 หมู่ 3 ถนนมิตรไมตรี แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400	4
00003	บริษัท คิวคิวดี จำกัด	777 ถนนลาดพร้าว แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240 โทร 029987654	
00004	บริษัท วิศุทธิ์ก่อสร้าง D.D จำกัด	456 หมู่ที่ 4 ถนนเทพารักษ์ ตำบลเทพารักษ์ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ 10270 โทร 09876543 Fax 09876...	5.48
00005	บริษัท กระเบื้องพื้นผิว จำกัด	1234 ลาพพร้าว ถนน 112233	57
00006	บริษัท OCON Home จำกัด	333 ซ.รัตนวิเศษ 6 ต.รัตนวิเศษ ร.บ.บางกรวย อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000 โทร 02-1002085	
00008	คุณปัญญา วัฒนสิน		4
00012	บริษัท รับเหมาก่อสร้าง จำกัด	1234 ลาพพร้าว ถนน 10500	76
00014	ABC COMPANY LIMITED	1235 1234455	2.13
00016	บริษัท เบิกขอเช็คค่าออกของ จำกัด	1234555	15
00020	นายวิระพล แสนสุข	47/4 ซ.รามคำแหง 4 (สนามมิตร) แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร	87
	Grand Total		36.611

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 9 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง รายงานเจ้าหนี้ที่ไม่เคลื่อนไหว GL

AP : 1.2.4 Vendor (Non Movement)

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR CL FA RE ๕

อนุมัติเอกสาร ๓ ตั้งค่าข้อมูลหลัก - MANCO

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 1.2.4 VENDOR (NON MOVEMENT)
Year : 2023 Month : 1 - 12
Vendor Code >= 0

Reported Date = 07/06/2023 Time = 15:48:01

No.	Vendor Code	Vendor Name
1	00006	บริษัท OCON Home จำกัด
2	00010	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
3	00011	กสท
4	00015	บริษัท รับจ้างเอกของ จำกัด
5	00017	นายวุฒิชัย นิลดี
6	00018	นายทองศักดิ์ รณชัย
7	00019	นางสาวอรอุมา เอี่ยมสะอาด
8	00021	นายอนันต์กร ประพจน์สุทธิ
9	00023	นายธนากร วีระสอน
10	00024	นายชานน กุศลอินทร์
11	00025	นายพิชิตพล จุ้ยเย็น
12	00026	นายสุทินพร สว่างมีดี
13	00027	นายศิริพล พรหมจิตร

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 9 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง รายงานข้อมูลแผนก

AP : 1.3 Listing Department

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR CL FA RE ๕

อนุมัติเอกสาร ๓ ตั้งค่าข้อมูลหลัก - MANCO

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 1.3 LISTING DEPARTMENT
Department Code >= 0

Reported Date = 07/06/2023 Time = 15:48:41

รหัส	ชื่อแผนก	สถานะ
001	ฝ่ายรวมการ	Y
002	บัญชี	Y
003	ฝ่ายปฏิบัติการสำนักงานใหญ่	Y
004	ฝ่ายปฏิบัติการเขต 1	Y
005	ฝ่ายปฏิบัติการเขต 2	Y

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 9 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง รายงานข้อมูลโครงการ รายละเอียดแต่ละโครงการ

AP : 1.4.1 Detailed Information Listing of Each Projects

FIN PM BD OF PO AP IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 1.4.1 DETAILED INFORMATION LISTING OF EACH PROJECTS

Reported Date = 07/06/2023 Time = 15:49:27 Project No. >= 0

โครงการ
รหัส / ชื่อโครงการ : 00102000 / โครงการก่อสร้างทดลอง
ลักษณะโครงการ : 2
ชื่อเจ้าของงาน : บริษัททดสอบ 1
ที่อยู่ : 248 ถ.พหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

Tender No. : 2000-001
ชื่อผู้ติดต่อ : โทรศัพท์ : 02-990-8798
โทรสาร : 02-909-8970

ผู้รับเหมา
ชื่อบริษัท : ชื่อผู้รับเหมา :
ที่อยู่ : โทรศัพท์ :
โทรสาร :

วันที่เริ่มโครงการ : 01/01/2000
วันที่ปิดโครงการ : 31/12/2000

ลักษณะงานที่จ้าง :
ลักษณะงาน :
ระยะเวลาประกันผลงาน : 0 0.00 %
จำนวน : 0.00 %
เงินประกันผลงาน : 0.00 %
ผลการใช้งาน : 0.00 %

วันเดือนปีรับงาน : 01/01/2000
สัญญา : 01/01/2000
วิธีการโครงการ :

มูลค่า : 150,000,000.00 บาท
กำไร : 0.00 บาท
เงินส่วนได้ : 0.00 %
เงินส่วนขาด : 10.00 %
พักประกันผลงาน : 5.00 %
Credit Term : 30 วัน

ค่าปรับ : 0.00 บาท
VAT : 7.00 %
W/T : 3.00 %
พักคืนเงินค้ำประกัน : 10.00 %
Less Retention Method : Progress

รายละเอียดอื่น :

ระบบงานที่	รหัส	ชื่อระบบงาน	จำนวนเงิน	จำนวนต่อระบบ (%)
1	001	CIVIL	150,000,000.00	100.00

โครงการ
รหัส / ชื่อโครงการ : Mango1
ลักษณะโครงการ : 2
ชื่อเจ้าของงาน : บริษัท ลูกหนี้ต้น จำกัด
ที่อยู่ : เลขที่ 1122 ถนนนครราชสีมา ตำบลหัวหิน

Tender No. : MANGO1
ชื่อผู้ติดต่อ : โทรศัพท์ : 032-513145
โทรสาร :

ผู้รับเหมา
ชื่อบริษัท : ชื่อผู้รับเหมา :
ที่อยู่ : โทรศัพท์ :
โทรสาร :

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 9 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง รายงานข้อมูลโครงการ แสดงระบบงาน

AP : 1.4.2 Project & Job

FIN PM BD OF PO AP IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 1.4.2 PROJECT & JOB

Reported Date = 07/06/2023 Time = 15:50:31 Project No. >= 0

Ref. Code	Project Code	Project Name	Project Group	Customer Name	Tender	Amount	Job Code	Job Name
	00102000	โครงการก่อสร้างทดลอง		บริษัททดสอบ 1	2000-001	150,000,000.00	001	CIVIL
MG-Training	00202000	โครงการอบรม (สำหรับ Trainin...		บริษัท พัฒนาต้น จำกัด		350,000,000.00	002	MGE
Mango1	00102018	Mango1	002	บริษัท ลูกหนี้ต้น จำกัด	MANGO1	250,000,000.00	001	CIVIL
MANGO2	00112018	Mango งานเพิ่ม 1	002	บริษัท ลูกหนี้ต้น จำกัด	MANGO1FAC	1,000,000.00	001	CIVIL
MANGO3	00122018	Mango งานเพิ่ม 2	002	บริษัท ลูกหนี้ต้น จำกัด		100,000.00	001	CIVIL
สโตร์กลาง	00202018	สโตร์กลาง (เพิ่มสโตร์)		บริษัท ลูกหนี้ต้น จำกัด		0.00	001	CIVIL
MA	00302018	ศูนย์เครื่องจักร		บริษัท ลูกหนี้ต้น จำกัด		0.00	001	CIVIL
RASA	00502018	RASA Tower	002	บริษัท พัฒนาต้น จำกัด	100	74,462,553.00	001	CIVIL
Makkawan	00602018	ปรับปรุงสะพานมีผิวงาน		บริษัท OCO จำกัด	AEM1	68,000,000.00	001	CIVIL
FN	02002018	โครงการออกแบบถนน		บริษัท ลูกหนี้ต้น จำกัด	TEST FN	10,000,000.00	001	CIVIL
KIM	02302018	KIM		บริษัท พัฒนาต้น จำกัด	KIM	10,000,000.00	001	CIVIL
mango3	00102019	mango3	003	บริษัท พัฒนาต้น จำกัด	MANGO3	0.00	001	CIVIL
MID	00102019	โครงการถนน Drainage Wall		บริษัท KKA จำกัด		1.00	001	CIVIL

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 9 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง รายงานข้อมูลโครงการ มูลค่างานประจำปี

AP : 1.4.3 Annual Contract Volumn

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 1.4.3 ANNUAL CONTRACT VOLUMN
Sites : (ALL) Year : ALL The Years
Project No. >= 0

Reported Date = 07/06/2023 Time = 15:51:53

No.	Project No.	Short Name	Project Ref.	Project Name	Project Group	Customer Name	Tender No.	LOI No.
1	00102000			โครงการก่อสร้างทดสอบ		บริษัททดสอบ 1	2000-001	
2	00202000	MG-Training	MG-Training	โครงการอบรม (สำหรับ Train...		บริษัท พัฒนาสินค้า จำกัด		
3	00102018	mango1	Mango1	Mango 1	002	บริษัท ลูกหมี่สินค้า จำกัด	MANGO1	
4	00112018	MANGO2	MANGO2	Mango งานเพิ่ม 1	002	บริษัท ลูกหมี่สินค้า จำกัด	MANGO1FAC	
5	00122018	MANGO3	MANGO3	Mango งานเพิ่ม 2	002	บริษัท ลูกหมี่สินค้า จำกัด		
6	00202018	สโตร์กลาง	สโตร์กลาง	สโตร์กลาง (เพิ่มสินค้า)		บริษัท ลูกหมี่สินค้า จำกัด		
7	00302018	ศูนย์เครื่องจักร	MA	ศูนย์เครื่องจักร		บริษัท ลูกหมี่สินค้า จำกัด		
8	00402018	MANGO2	mango2	Mango2	001	บริษัท ลูกหมี่สินค้า จำกัด	MANGO2	
9	00502018	RT	RASA	RASA Tower	002	บริษัท พัฒนาสินค้า จำกัด	100	
10	00602018	aem1	Makkawan	บริษัท ประจวบดิเรกวัฒน...		บริษัท OOO จำกัด	AEM1	
11	00702018		200	Nestle (Thai) Distributio...	001	บริษัท OOO จำกัด	20	
12	00802018	AEM02	AEM02	บริษัท พัฒนาศักยภาพ	002	บริษัท พัฒนาสินค้า จำกัด	AEM02	
13	00902018	Thai	Thai	ทดสอบระบบงาน		บริษัท พัฒนาสินค้า จำกัด	TEST 10001	

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 9 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง รายงานข้อมูลโครงการ มูลค่าแต่ละโครงการย่อย/ยูนิต

AP : 1.4.4 Report Revenue of Unit / VO in Project

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 1.4.4 REPORT REVENUE OF UNIT / VO IN PROJECT
Project No. >= 0

Reported Date = 07/06/2023 Time = 15:52:31

No.	Project Name	Customer Code	Customer Name	Price	Invoice Amount	AMT. Recv.
1	Mango งานเพิ่ม 1	00112018	บริษัท ลูกหมี่สินค้า จำกัด	1,000,000.00	20,000,000.00	20,000.00
2	Mango งานเพิ่ม 2	00122018	บริษัท ลูกหมี่สินค้า จำกัด	100,000.00	0.00	
	Total :			1,100,000.00	20,000,000.00	20,000.00
3	Test Tiger 1	01612018	บริษัท พัฒนาสินค้า จำกัด	0.00	0.00	
	Total :			0.00	0.00	
4	มหาชน 1 E001	01912018	บริษัท พัฒนาสินค้า จำกัด	0.00	0.00	
5	มหาชน 2	01922018	บริษัท พัฒนาสินค้า จำกัด	0.00	0.00	
	Total :			0.00	0.00	
6	Maybelline Logistic 1 f1	01312019	บริษัท พัฒนาสินค้า จำกัด	0.00	0.00	
	Total :			0.00	0.00	
7	D-NA Riceberry Activation (One Time Charge)	02212019	บริษัท ดัชนีสินค้า จำกัด	250,000.00	0.00	
8	D-NA Riceberry Activation (Operation Cost - UPC)	02232019	บริษัท ดัชนีสินค้า จำกัด	780,000.00	0.00	
9	D-NA Riceberry Activation - Operation Cost RCV	02232019	บริษัท ดัชนีสินค้า จำกัด	8,000,000.00	0.00	

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 9 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง รายงานผังบัญชี ภาษาไทย

AP : 1.5.1 Listing Chart of Account (Thai)

FIN PM BD OF PO AP IC AR CL FA RE อนุมัติเอกสาร แจ้งคำขออนุมัติ MANCO

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 1.5.1 LISTING CHART OF ACCOUNT (THAI)

Reported Date = 07/06/2023 Time = 16:02:50 Account Code >= 0

A/C Code	Account Name	A/C Type	A/C Head	Comp
1000000	สินทรัพย์	บัญชีคุม		
1100000	สินทรัพย์หมุนเวียน	บัญชีคุม	1000000	
1110000	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	บัญชีคุม	1100000	
1111000	เงินสดย่อย	บัญชีคุม	1110000	
1111001	เงินสดย่อย - สบง	บัญชีย่อย	1111000	
1111002	เงินสดย่อย - โครงการ	บัญชีย่อย	1111000	
1112000	เงินฝากธนาคาร	บัญชีคุม	1110000	
1112100	เงินฝากธนาคาร - C/A	บัญชีคุม	1112000	
1112111	C/A KBANK เมืองทอง # 1111111111	บัญชีย่อย	1112100	
1112112	C/A KBANK กล้วยแก้ว # 0522839761	บัญชีย่อย	1112100	
1112121	C/A BBL เมืองทอง # 2222222222	บัญชีย่อย	1112100	
1112122	C/A ABC อ.แจ้งวัฒนะ # 4444444444	บัญชีย่อย	1112100	
1112131	C/A CIBK อ.แจ้งวัฒนะ # 5555555555	บัญชีย่อย	1112100	

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 9 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง รายงานผังบัญชี ภาษาอังกฤษ

AP : 1.5.2 Listing Chart of Account (ENG)

FIN PM BD OF PO AP IC AR CL FA RE อนุมัติเอกสาร แจ้งคำขออนุมัติ MANCO

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 1.5.2 LISTING CHART OF ACCOUNT (ENG)

Reported Date = 07/06/2023 Time = 16:03:32 Account Code >= 0

Code	Account Name	H/D	Acct. Type (H/D)	Acct of Head / Sub
1000000		Header		
1100000		Header	1000000	
1110000		Header	1100000	
1111000		Header	1110000	
1111001		Detail	1111000	
1111002		Detail	1111000	
1112000		Header	1110000	
1112100		Header	1112000	
1112111		Detail	1112100	
1112112		Detail	1112100	
1112121		Detail	1112100	

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 9 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง รายงานข้อมูลหน่วยนับ

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)		
AP : 1.6 LISTING UNIT		
Reported Date = 07/06/2023 Time = 16:04:36		
Unit Code >= 0		
รหัส	ชื่อหน่วยนับ	
001	kg/กก.	
002	กระป๋อง	
003	เกลลอน	
004	กล่อง	
005	กิโล	
006	กิโล	
007	ชด	
008	ขวด	
009	ซีล	
010	ครึ่ง	
011	คัน	
012		
013		
014		
015		
016		
017		
018		
019		
020		
021		
022		
023		
024		
025		
026		
027		
028		
029		
030		
031		
032		
033		
034		
035		
036		
037		
038		
039		
040		
041		
042		
043		
044		
045		
046		
047		
048		
049		
050		
051		
052		
053		
054		
055		
056		
057		
058		
059		
060		
061		
062		
063		
064		
065		
066		
067		
068		
069		
070		
071		
072		
073		
074		
075		
076		
077		
078		
079		
080		
081		
082		
083		
084		
085		
086		
087		
088		
089		
090		
091		
092		
093		
094		
095		
096		
097		
098		
099		
100		
101		
102		
103		
104		
105		
106		
107		
108		
109		
110		
111		
112		
113		
114		
115		
116		
117		
118		
119		
120		
121		
122		
123		
124		
125		
126		
127		
128		
129		
130		
131		
132		
133		
134		
135		
136		
137		
138		
139		
140		
141		
142		
143		
144		
145		
146		
147		
148		
149		
150		
151		
152		
153		
154		
155		
156		
157		
158		
159		
160		
161		
162		
163		
164		
165		
166		
167		
168		
169		
170		
171		
172		
173		
174		
175		
176		
177		
178		
179		
180		
181		
182		
183		
184		
185		
186		
187		
188		
189		
190		
191		
192		
193		
194		
195		
196		
197		
198		
199		
200		
201		
202		
203		
204		
205		
206		
207		
208		
209		
210		
211		
212		
213		
214		
215		
216		
217		
218		
219		
220		
221		
222		
223		
224		
225		
226		
227		
228		
229		
230		
231		
232		
233		
234		
235		
236		
237		
238		
239		
240		
241		
242		
243		
244		
245		
246		
247		
248		
249		
250		
251		
252		
253		
254		
255		
256		
257		
258		
259		
260		
261		
262		
263		
264		
265		
266		
267		
268		
269		
270		
271		
272		
273		
274		
275		
276		
277		
278		
279		
280		
281		
282		
283		
284		
285		
286		
287		
288		
289		
290		
291		
292		
293		
294		
295		
296		
297		
298		
299		
300		
301		
302		
303		
304		
305		
306		
307		
308		
309		
310		
311		
312		
313		
314		
315		
316		
317		
318		
319		
320		
321		
322		
323		
324		
325		
326		
327		
328		
329		
330		
331		
332		
333		
334		
335		
336		
337		
338		
339		
340		
341		
342		
343		
344		
345		
346		
347		
348		
349		
350		
351		
352		
353		
354		
355		
356		
357		
358		
359		
360		
361		
362		
363		
364		
365		
366		
367		
368		
369		
370		
371		
372		
373		
374		
375		
376		
377		
378		
379		
380		
381		
382		
383		
384		
385		
386		
387		
388		
389		
390		
391		
392		
393		
394		
395		
396		
397		
398		
399		
400		
401		
402		
403		
404		
405		
406		
407		
408		
409		
410		
411		
412		
413		
414		
415		
416		
417		
418		
419		
420		
421		
422		
423		
424		
425		
426		
427		
428		
429		
430		
431		
432		
433		
434		
435		
436		
437		
438		
439		
440		
441		
442		
443		
444		
445		
446		
447		
448		
449		
450		
451		
452		
453		
454		
455		
456		
457		
458		
459		
460		
461		
462		
463		
464		
465		
466		
467		
468		
469		
470		
471		
472		
473		
474		
475		
476		
477		
478		
479		
480		
481		
482		
483		
484		
485		
486		
487		
488		
489		
490		
491		
492		
493		
494		
495		
496		
497		
498		
499		
500		
501		
502		
503		
504		
505		
506		
507		
508		
509		
510		
511		
512		
513		
514		
515		
516		
517		
518		
519		
520		
521		
522		
523		
524		
525		
526		
527		
528		
529		
530		
531		
532		
533		
534		
535		
536		
537		
538		
539		
540		
541		
542		
543		
544		
545		
546		
547		
548		
549		
550		
551		
552		
553		
554		
555		
556		
557		
558		
559		
560		
561		
562		
563		
564		
565		
566		
567		
568		
569		
570		
571		
572		

ตัวอย่าง รายงานข้อมูลธนาคาร

AP : 1.8 Listing Bank Account

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR CL FA RE ๕ อนุมัติเอกสาร ๑ ตั้งค่าข้อมูลหลัก มANGO

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 1.8 LISTING BANK ACCOUNT

Reported Date = 07/06/2023 Time = 16:05:48 Account No. >= 0

Account No.	Bank Account Name	Type	Branch	A/C (GL)	Account
999 OTHER					
1902154125	Other	Current	Other	1112323	F/A BBL เมืองทอง #55566677
ABC ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)					
1234567890	C/A 1234567890	Current	000	1112122	C/A ABC ถ.แจ้งวัฒนะ #44444
RS001	Rasa001	Current	Rasa Tower2	1111001	เงินฝากออม - สนง.
BBL ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)					
0398036103	S/A BBL DTC3 #0398036103	Current	สาทรหัว	1112222	S/A BBL DTC3 #039803610
1234555555	BBL C/A 1234555555	Current	สาทรหัว	1112132	BBL C/A 1234555555
2222222222	C/A BBL 2222222222	Current	สาทรหัว	1112121	C/A BBL เมืองทอง #22222222
KBANK ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)					
0522839761	C/A KBANK สาทรหัว # 0522839761	Current	สาทรหัว	1112112	C/A KBANK สาทรหัว # 05228
1111111111	C/A KBANK เมืองทอง # 1111111111	Current	สาทรหัว	1112111	C/A KBANK เมืองทอง #11111

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 9 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง รายงานการลบใบสำคัญ

AP : 1.9.1 Deleted Data Report

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR CL FA RE ๕ อนุมัติเอกสาร ๑ ตั้งค่าข้อมูลหลัก มANGO

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 1.9.1 DELETED DATA REPORT
AP Type : (ALL)
Voucher No. >= 0

Reported Date = 07/06/2023 Time = 16:06:29

Voucher no.	Voucher Date	Tax/Chq /Others	Net Amount	Description	Doc. No.	Deleted By
APV2000010001	31/01/2000		564,960.00	test		MANGO
APV2000100005	31/10/2000		564,960.00	test		MANGO
APO2019030002	12/03/2019	OF1903000005	3,440.00	ยกเลิก		LEK
APO2019030010	20/03/2019	OF1903000013	40,000.00			MANGO
APO2019030009	20/03/2019	OF1903000012	9,207.00	วันที่ผิด		MANGO
APV2019030005	19/03/2019		205,220.86	.		MANGO
APO2019030008	20/03/2019	OF1903000011	0.00			MANGO
APV2019030007	22/03/2019	22231	30,016.84			MANGO
APV2019040004	18/04/2019		208,145.00	ยกเลิกเอกสาร		MANGO
APO2019040001	18/04/2019	OF1904000001	31,800.00	ยกเลิก		LEK
APO2019040002	18/04/2019	OF1904000001	31,800.00	ยกเลิก		LEK
APV2019040007	18/04/2019		80,780.00	ยกเลิก		LEK
APO2019040003	18/04/2019	OF1904000001	5,200.00	ยกเลิก		LEK

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 9 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง รายงานการลบใบสั่งซื้อ

AP : 1.9.2 Deletion Report of Purchase Order

FIN PM BD OF PO AP IC AR CL FA RE ๕ อนุมัติเอกสาร ๑ ตั้งค่าข้อมูลหลัก MANGO

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 1.9.2 DELETION REPORT OF PURCHASE ORDER

Reported Date = 07/06/2023 Time = 16:07:14 Project No. >= 0

PO No.	Date	PR/MR No.	Vendor Name	Deleted by	Date Deleted	
PO2018090003	17/09/2018	PR2018080016	บริษัท วัสดุสร้าง D.D จำกัด	MANGO	23/11/2022	ลบ
PO2019070019	15/07/2019	PR2019070020	กสท	MANAN	15/07/2019	cc
PO2019080016	26/08/2019	PR2019080024	บริษัท กระเบื้องเคลือบ จำกัด	MANGO	26/08/2019	ลบ
PO2019080017	26/08/2019	PR2019080023	บริษัท คาร์บอน จำกัด	MANGO	26/08/2019	ลบ
PO2019080018	26/08/2019	PR2019080023	บริษัท คาร์บอน จำกัด	MANGO	26/08/2019	ลบ
PO2020010012	07/01/2020	PR2019120032	ABC COMPANY LIMITED	LEK	12/09/2020	ลบ
PO2020010088	30/01/2020	PR2020010163	บริษัท วัสดุสร้าง D.D จำกัด	LEK	30/01/2020	ลบ
PO2020020025	13/02/2020	PR2020020040	บริษัท วัสดุสร้าง D.D จำกัด	LEK	28/02/2020	ลบ
PO2020020036	19/02/2020	PR2020020054	บริษัท คาร์บอน จำกัด	LEK	19/02/2020	ลบ
PO2020090036	18/09/2020	PR2020080007	บริษัท คาร์บอน จำกัด	LEK	18/09/2020	ลบ
PO2020090037	18/09/2020	PR2020090016	บริษัท คาร์บอน จำกัด	LEK	18/09/2020	ลบ
PO2020090039	18/09/2020	PR2020080007	บริษัท วัสดุสร้าง D.D จำกัด	LEK	24/09/2020	ลบ
PO2020090048	23/09/2020	PR2020090015	บริษัท วัสดุสร้าง D.D จำกัด	MANGO	28/09/2020	ลบ

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 9 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง รายงานการลบข้อมูลเช็คหรือการโอน

AP : 1.9.3 Deletion Report of Cheque and Bank Transfer

FIN PM BD OF PO AP IC AR CL FA RE ๕ อนุมัติเอกสาร ๑ ตั้งค่าข้อมูลหลัก MANGO

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 1.9.3 DELETION REPORT OF CHEQUE AND BANK TRANSFER
(Cheque/Bank Transfer)

Reported Date = 07/06/2023 Time = 16:08:08 Cheque No. >= 0

No.	Cheque Date	Name / Company	Amount	Cheque No.	Bank	A/C Code	Deleted By	Deleted Date
▼ (ABC) ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) #1234567890								
1	11/03/2023	บริษัท นิตย งามไก่ จำกัด	11,760.00	10000023	ABC	1234567890	A	11/03/2023 13:05
2	11/03/2023	กรมสรรพากร	3,845.00	10000024	ABC	1234567890	A	11/03/2023 13:26
Total Bank : (1234567890)			15,605.00					
▼ (ABC) ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) #RS001								
1	23/11/2022	บริษัท ขนส่งไทย จำกัด	243,600.00	13598752000	ABC	RS001	MANGO	23/11/2022 15:03
2	30/12/2022	บริษัท ข จำกัด	10,700.00	42561	ABC	RS001	MANGO	14/12/2022 16:04
3	31/12/2022	บริษัท ข จำกัด	10,700.00	32332	ABC	RS001	MANGO	14/12/2022 17:28
4	31/12/2022	บริษัท ข จำกัด	10,700.00	2332333	ABC	RS001	MANGO	14/12/2022 17:41
Total Bank : (RS001)			275,900.00					
▼ (BBL) ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) #222222222								
Grand Total			143,472,956.59					

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 9 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง รายงานการลบข้อมูล หัก ณ ที่จ่าย

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 1.9.4 REPORT ON DELETED WITHHOLDING TAX

Reported Date = 07/06/2023 Time = 16:08:52
Vendor Code >= 0

WHT No.	Date	Ref. Document	Vendor	Deleted By	Date Deleted	Description
WT202211015	24/11/2022	AP02022110006	นางสาวฉัตรสุภา ะเลลี	MANGO	24/11/2022	เบสเจ้า
WT202302005	08/02/2023	AP02023020003	คุณไฉ่ยุทธิ วรศิริพันธุ์	MANGO	10/03/2023	test
WT202303003	11/03/2023	AP02023030001	บริษัท เอ็มเคเคเคเคเคเคเค จำกัด	MANGO	11/03/2023	ยกเลิกเอกสารเพื่อ TEST
WT202303016	10/03/2023	JV20230300002	บริษัท โชนกชนก จำกัด	A	11/03/2023	ลบ

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 9 of 9999

ตัวอย่าง Deletion Report of Billing Note and PO

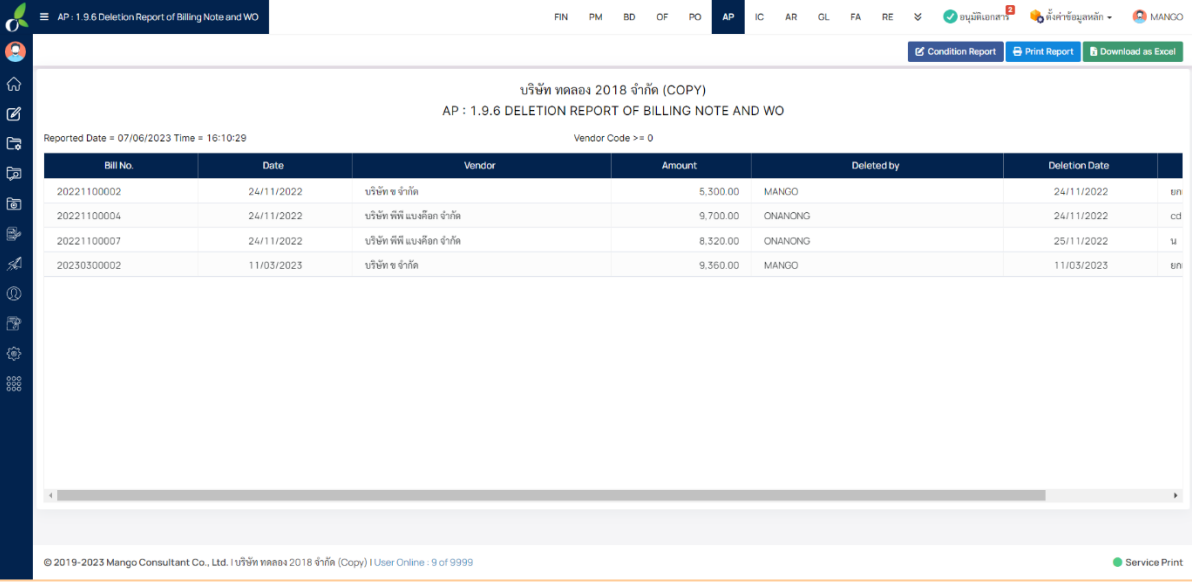
บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 1.9.5 DELETION REPORT OF BILLING NOTE AND PO

Reported Date = 07/06/2023 Time = 16:09:41
Vendor Code >= 0

Bill No.	Date	Vendor	Amount	Deleted by	Deletion Date	Status
20190100003	16/01/2019	บริษัท กระเบื้องเคลือบ จำกัด	31,244.00	LEK	16/01/2019	ลบ
20200200013	21/02/2020	บริษัท วัสดุก่อสร้าง D.D จำกัด	79,453,641.76	LEK	28/02/2020	ลบ
20221100001	24/11/2022	บริษัท ข จำกัด	267.50	MANGO	24/11/2022	ลบ
20230300001	11/03/2023	บริษัท ข จำกัด	240.75	MANGO	11/03/2023	ลบ

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 9 of 9999

ตัวอย่าง Deletion Report of Billing Note and WO



AP : 1.9.6 Deletion Report of Billing Note and WO

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 1.9.6 DELETION REPORT OF BILLING NOTE AND WO

Reported Date = 07/06/2023 Time = 16:10:29 Vendor Code >= 0

Bill No.	Date	Vendor	Amount	Deleted by	Deletion Date	
20221100002	24/11/2022	บริษัท ข จำกัด	5,300.00	MANGO	24/11/2022	bn
20221100004	24/11/2022	บริษัท พีพี แบริ่งค็อก จำกัด	9,700.00	ONANONG	24/11/2022	cd
20221100007	24/11/2022	บริษัท พีพี แบริ่งค็อก จำกัด	8,320.00	ONANONG	25/11/2022	u
20230300002	11/03/2023	บริษัท ข จำกัด	9,360.00	MANGO	11/03/2023	bn

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 9 of 9999

Service Print

2. รายงานใบสำคัญจ่าย

รายงานใบสำคัญจ่าย จะแสดงถึงสถานะของเจ้าหนี้รวมถึงรายละเอียดของเอกสาร แบ่งออกได้ดังนี้

2.1 ตามเลขที่ใบสำคัญ

2.1.1 แสดงรายละเอียด

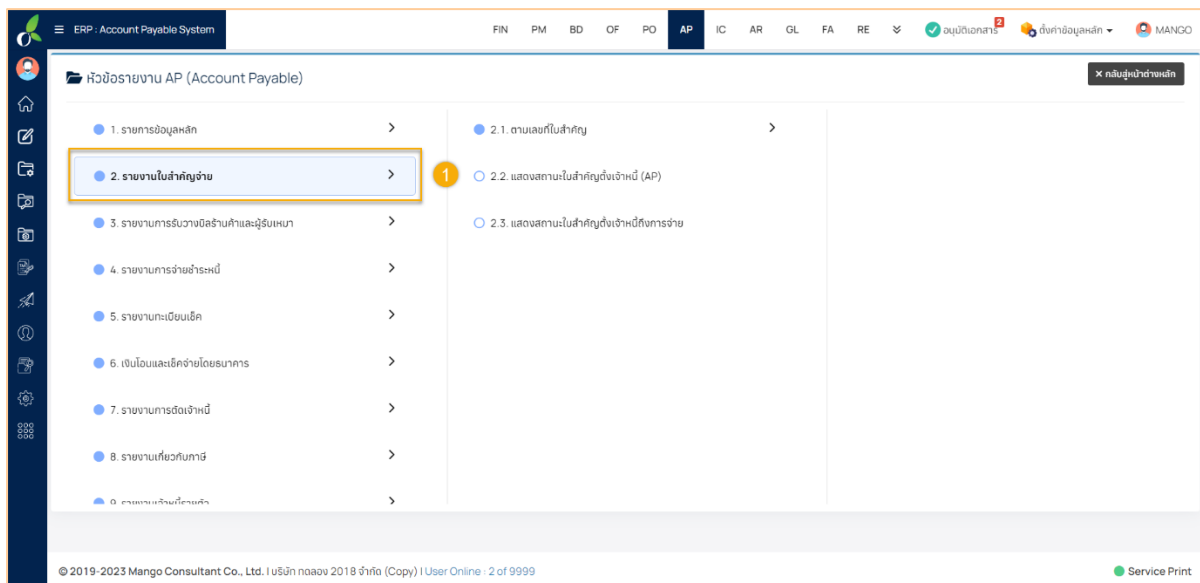
2.1.2 สรุป

2.2 แสดงสถานะใบสำคัญตั้งเจ้าหนี้ (AP)

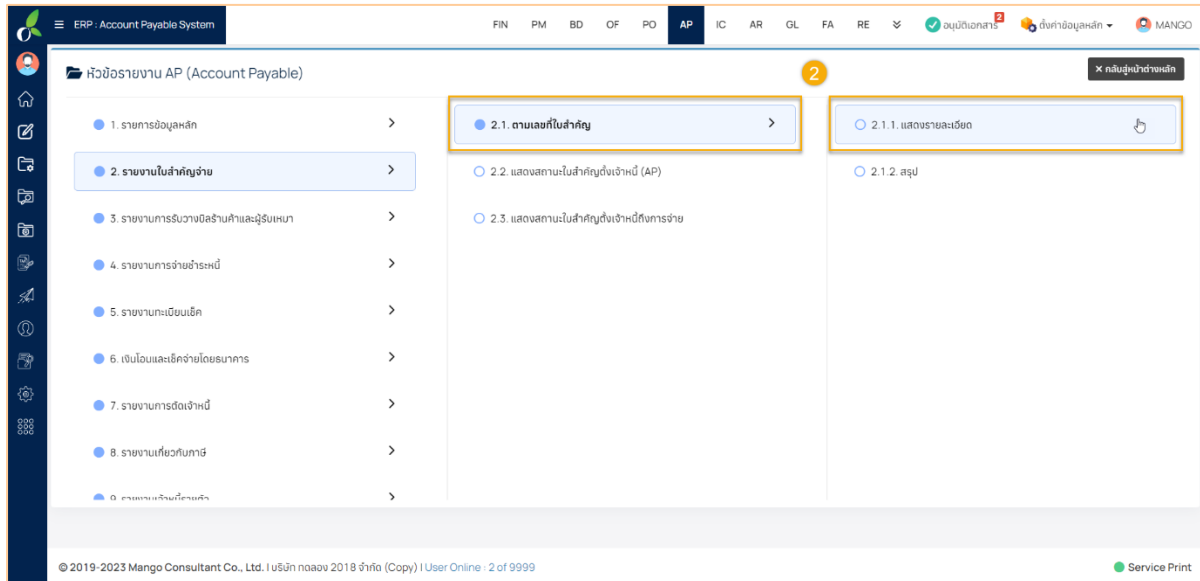
2.3 แสดงสถานะใบสำคัญตั้งเจ้าหนี้ถึงการจ่าย

การเรียกรายงานใบสำคัญจ่าย มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด 2. รายงานใบสำคัญจ่าย



2 เลือกหัวข้อย่อยของรายงานที่ต้องการเรียกข้อมูล



3 กด Due Date กรณีที่ต้องการกำหนดช่วงวันที่

AP Type : เลือกประเภทของใบสำคัญจ่าย

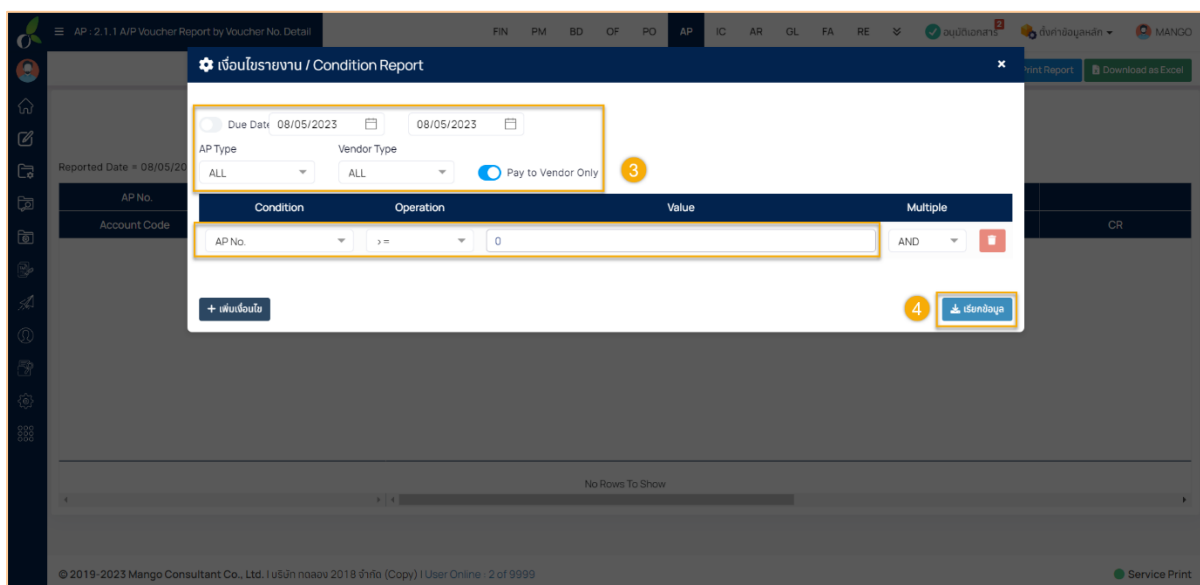
Vendor Type : เลือกประเภทของผู้ขาย

Condition : เลือกเงื่อนไขการเรียกรายงานที่ต้องการ

Operation : กำหนดค่าเงื่อนไขของการเรียกข้อมูล

Value : ระบุค่าที่ต้องการให้แสดงข้อมูล

4 กด เรียกข้อมูล ระบบจะแสดงหน้ารายงานตามเงื่อนไขที่กำหนด



ตัวอย่าง รายงานใบสำคัญจ่าย ตามเลขที่ใบสำคัญ แบบแสดงรายละเอียด

AP : 2.1.1 A/P Voucher Report by Voucher No. Detail

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR GL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 2.1.1 A/P VOUCHER REPORT BY VOUCHER NO. DETAIL
(ALL) (ALL)
Reported Date = 08/05/2023 Time = 11:17:51
AP No. >= 0

AP No.	AP Date	Year/Period	Project/Department	Vendor	DR	CR
Account Code	Account Name	Cost Code				
A/P/2018110001	23/11/2018	2018/11	Nestle (Thai). Distribution...	บริษัท GCON Home จำกัด		
1185003	ภาษีซื้อในกำกับ					46.20
1185003	ภาษีซื้อในกำกับ					79.80
1185001	ภาษีซื้อ				46.20	
1185001	ภาษีซื้อ				79.80	
			Total:		126.00	126.00
A/P/2019020001	13/02/2019	2019/2	Mango1.CIVIL	บริษัท รับเหมาก่อสร้าง จำกัด		
1185003	ภาษีซื้อในกำกับ					3,150.00

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 2 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง รายงานใบสำคัญจ่าย ตามเลขที่ใบสำคัญ แบบสรุป

AP : 2.1.2 A/P Voucher Report by Voucher No. Summary

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR GL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 2.1.2 A/P VOUCHER REPORT BY VOUCHER NO. SUMMARY
(ALL)
Reported Date = 07/06/2023 Time = 16:36:42
Vendor Code >= 0

AP No.	AP Date	Year/Period	Project/Department	Vendor	Bank Code	Account Code	PO/Other
APV2000100003	01/10/2000	2000/10	โครงการแม่ข่าย (สำหรับ Training เท่านั้น) MSE	บริษัท วิสยู่อสัง D.D จำกัด	BBL	1112221123	PO2000010002
APV2000100001	02/10/2000	2000/10	โครงการแม่ข่าย (สำหรับ Training เท่านั้น) MSE	บริษัท วิสยู่อสัง D.D จำกัด	BBL	1112221123	PO2000010002
APV2000100004	02/10/2000	2000/10	โครงการแม่ข่าย (สำหรับ Training เท่านั้น) MSE	บริษัท วิสยู่อสัง D.D จำกัด	BBL	1112221123	PO2000010002
APS2000100001	15/10/2000	2000/10	โครงการแม่ข่าย (สำหรับ Training เท่านั้น) MSE	บริษัท รับเหมาก่อสร้าง จำกัด	BBL	1234567890	BW02000010002
APV2000100002	17/10/2000	2000/10	โครงการแม่ข่าย (สำหรับ Training เท่านั้น) MSE	บริษัท วิสยู่อสัง D.D จำกัด	BBL	1112221123	PO2000010002
APS2000100002	31/10/2000	2000/10	โครงการแม่ข่าย (สำหรับ Training เท่านั้น) MSE	บริษัท รับเหมาก่อสร้าง จำกัด	BBL	1234567890	BW02000010002
APV2000110001	01/11/2000	2000/11	โครงการแม่ข่าย (สำหรับ Training เท่านั้น) MSE	บริษัท วิสยู่อสัง D.D จำกัด	BBL	1112221123	PO2000010002
APV2000110003	13/11/2000	2000/11	โครงการแม่ข่าย (สำหรับ Training เท่านั้น) MSE	บริษัท วิสยู่อสัง D.D จำกัด	BBL	1112221123	PO2000010002
APS2000110001	15/11/2000	2000/11	โครงการแม่ข่าย (สำหรับ Training เท่านั้น) MSE	บริษัท รับเหมาก่อสร้าง จำกัด	BBL	1234567890	BW02000010002
APQ2000110001	16/11/2000	2000/11	โครงการแม่ข่าย (สำหรับ Training เท่านั้น) MSE	บริษัท ทดลอง จำกัด			
APV2000110002	16/11/2000	2000/11	โครงการแม่ข่าย (สำหรับ Training เท่านั้น) MSE	บริษัท วิสยู่อสัง D.D จำกัด	BBL	1112221123	PO2000010002

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 9 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง รายงานใบสำคัญจ่าย แสดงสถานะใบสำคัญตั้งเจ้าหนี้ (AP)

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 2.2 A/P VOUCHER STATUS REPORT
AP Type = ALL Vendor Type = All
Vendor Code >= 0

Reported Date = 07/06/2023 Time = 16:37:38

AP No.	AP Date	Tax/Inv/Other	Amount	VAT	Net Amount	Bill No.	Due Date	Approve No.
▼ Department : (จำนวน) 001								
▼ Vendor : (00001) ช่อ ช. ช่าง								
APO2018110001	13/11/2018		5,000.00	350.00	5,200.00		13/11/2018	2019000181
Total for Vendor : 00001			5,000.00	350.00	5,200.00			
▼ Vendor : (00003) บริษัท คำวิสุทธิ จำกัด								
APV2022020040	18/02/2022	12334453e	1,400.00	98.00	1,498.00		20/03/2022	2022000076
APO2023030019	13/03/2023		1,000.00	70.00	1,040.00		31/03/2023	2023000133
APO2023030018	15/03/2023		5,000.00	350.00	5,200.00		31/03/2023	2023000130
Total for Vendor : 00003			7,400.00	518.00	7,738.00			
▼ Vendor : (00004) บริษัท วิสสุกิจสร้าง D.D จำกัด								
Grand Total			1,601,423,010.34	98,231,413.57	1,625,437,892.36			

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 9 of 9999

ตัวอย่าง รายงานใบสำคัญจ่าย แสดงสถานะใบสำคัญตั้งเจ้าหนี้ถึงการจ่าย

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 2.3 A/P VOUCHER TRACKING REPORT
(ALL)
Vendor Code >= 0

Reported Date = 07/06/2023 Time = 16:38:16

AP Date	Vendor	Tax/Inv/Other	Amount	VAT	WhT	Net Amount	Bill No.	Paid Type	Doc
▼ Voucher No. AP1605/21									
16/05/2021	โตโยต้า ลีสซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด	01-1605/21	28,854.93	2,019.85	0.00	30,874.78			202300
							Chq		F20230
▼ Voucher No. AP1605/22									
16/05/2021	โตโยต้า ลีสซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด	01-1605/22	28,854.93	2,019.85	0.00	30,874.78			202300
							Chq		F20230
▼ Voucher No. AP1605/23									
16/05/2021	โตโยต้า ลีสซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด	01-1605/23	28,854.93	2,019.85	0.00	30,874.78			202300

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 9 of 9999

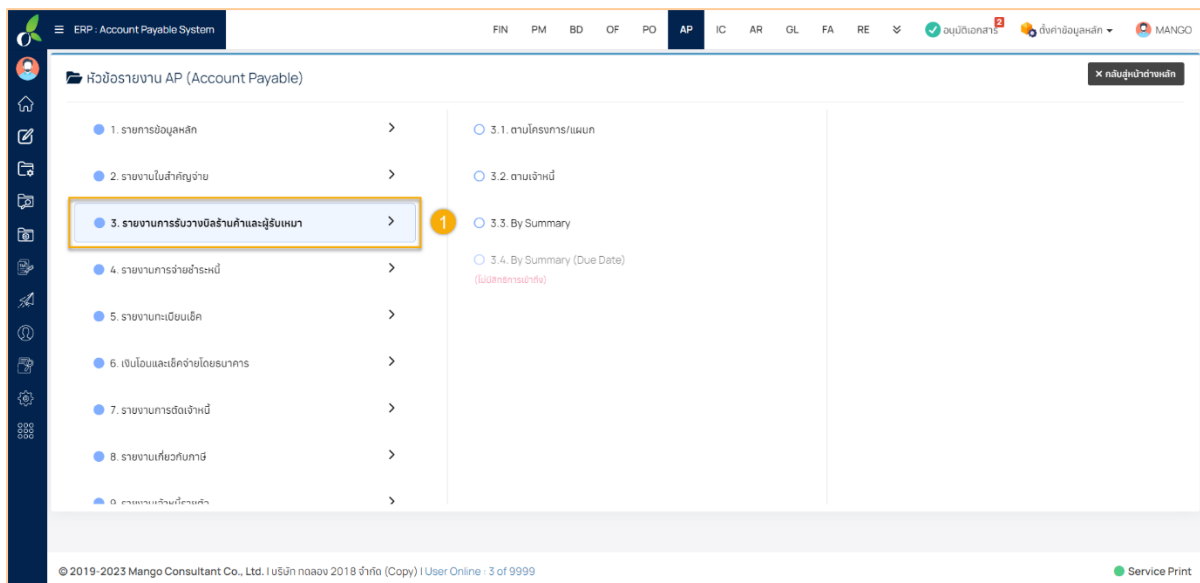
3. รายงานการรับวางบิลร้านค้าและผู้รับเหมา

รายงานการรับวางบิลร้านค้าและผู้รับเหมา จะแสดงสถานะการรับวางบิลว่าถึงขั้นตอนใดแล้ว มีการรับและจ่ายเงินรายการวางบิลนั้นแล้วหรือยัง มียอดคงเหลือที่ยังไม่ได้จ่ายอีกเท่าไร แบ่งออกได้ดังนี้

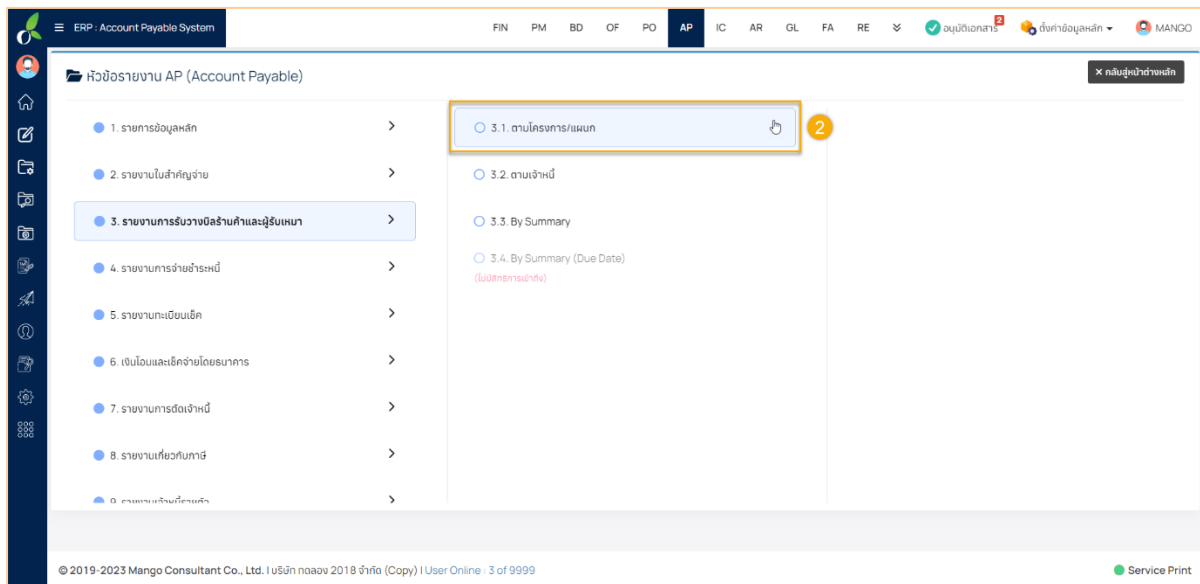
- 3.1 ตามโครงการ/แผนก
- 3.2 ตามเจ้าหนี้
- 3.3 By Summary
- 3.4 By Summary (Due Date)

การเรียกรายงานการรับวางบิลร้านค้าและผู้รับเหมา มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด 3. รายงานการรับวางบิลร้านค้าและผู้รับเหมา



2 เลือกหัวข้อย่อยของรายงานที่ต้องการเรียกข้อมูล



3 **Report Type :** เลือกประเภทรายงาน ได้แก่ All (การเรียกดูข้อมูลทั้งหมด) และ Balance (การเรียกดูแค่ข้อมูลคงเหลือ)

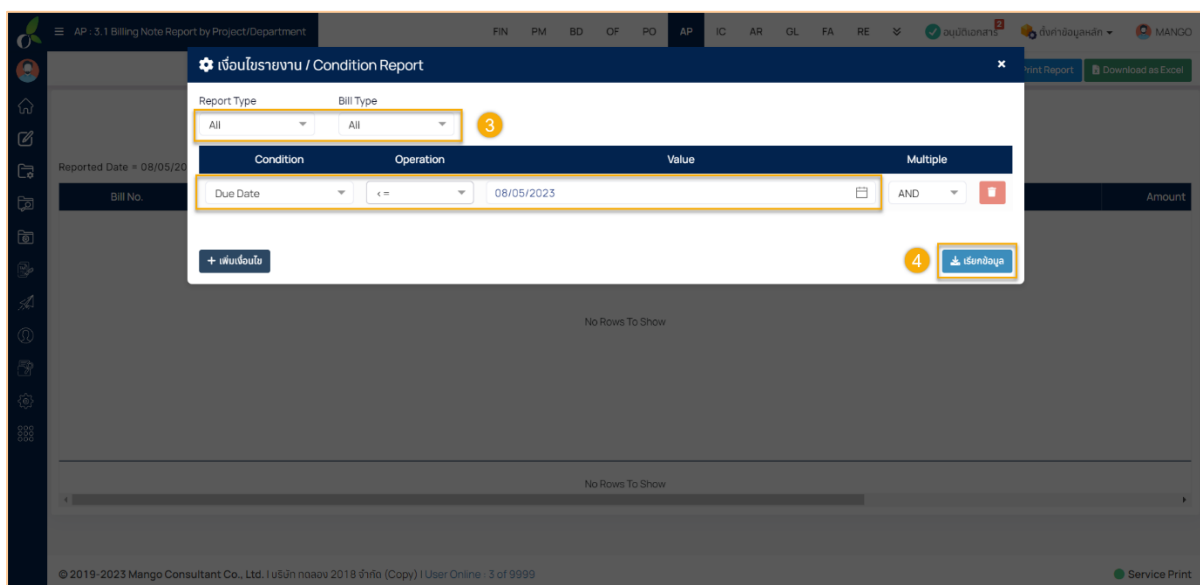
Bill Type : เลือกประเภทใบรับวางบิล

Condition : เลือกเงื่อนไขการเรียกรายงานที่ต้องการ

Operation : กำหนดค่าเงื่อนไขของการเรียกข้อมูล

Value : ระบุค่าที่ต้องการให้แสดงข้อมูล

4 กด  **เรียกข้อมูล** ระบบจะแสดงหน้ารายงานตามเงื่อนไขที่กำหนด



ตัวอย่าง รายงานการรับวางบิลร้านค้าและผู้รับเหมา ตามโครงการ/แผนก

AP : 3.1 Billing Note Report by Project/Department

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR GL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 3.1 BILLING NOTE REPORT BY PROJECT/DEPARTMENT
Bill All AP All

Reported Date = 08/05/2023 Time = 11:52:09 Due Date <= 08/05/2023

Bill No.	Bill Date	Due Date	PO/Other	Inv/Tax No.	Inv/Tax Date	AP No.	Amount
Project : (00102018) Mango1							
(001) CIVIL							
(00002) นายวิวัฒน์ ศัลยกำธร							
1800100001	08/08/2018	08/08/2018	WO2018080001			APS2018080008	1
1800100002	20/09/2018	22/09/2018	WO2018080001			APS2018090001	2
1800100005	09/10/2018	09/10/2018	WO2018080001			APS2018100012	3
1800100016	08/11/2018	08/11/2018	WO2018100004			APS2018110003	
1800100017	08/11/2018	08/11/2018	WO2018080001			APS2018110002	4
1800100018	08/11/2018	01/01/2019	WO2018100003			APS2018110006	
Grand Total							470,545.3

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 3 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง รายงานการรับวางบิลร้านค้าและผู้รับเหมา ตามเจ้าหนี้

AP : 3.2 Billing Note Report by Vendor/Supplier

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR GL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 3.2 BILLING NOTE REPORT BY VENDOR/SUPPLIER
Bill All AP All

Reported Date = 07/06/2023 Time = 17:28:02 Due Date <= 07/06/2023

Billing No.	Billing Date	Due Date	PO/Other	Inv/Tax No.	Inv/Tax Date	AP No.	Amount
(00001) ช่อ ช. ช่าง							
Project : (07702019) Production POD2 SCG							
(005) มลิต							
1907700007	17/09/2019	17/09/2019	WO2019090004			APS2019090008	8,283.81
Total by Job : (005)							8,283.81
Total by Project : (07702019)							8,283.81
Total by Vendor : (00001)							8,283.81
(00002) นายวิวัฒน์ ศัลยกำธร							
Project : (00102018) Mango1							
(001) CIVIL							
1800100001	08/08/2018	08/08/2018	WO2018080001			APS2018080008	11,543.01
Grand Total							470,549,452.2

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 2 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง รายงานการรับวางบิลร้านค้าและผู้รับเหมา By Summary

AP : 3.3 Billing Note Report by Summary

FIN PM BD OF PO AP IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 3.3 BILLING NOTE REPORT BY SUMMARY
Bill All AP All
Reported Date = 07/06/2023 Time = 17:29:46
Due Date <= 07/06/2023

Document Date	Document No.	Due Date	Vendor Code	Vendor Name	Amount
16/07/2018	20180700001	30/08/2018	00004	บริษัท วัสดุก่อสร้าง D.D จำกัด	1,605.00
		30/08/2018	00004	บริษัท วัสดุก่อสร้าง D.D จำกัด	642.00
			รวมประจำวัน	2	2,247.00
20/09/2018	20180900001	30/10/2018	00003	บริษัท คาร์ปัส จำกัด	10,700.00
		30/10/2018	00003	บริษัท คาร์ปัส จำกัด	42,000.00
20/09/2018	20180900002	30/10/2018	00003	บริษัท คาร์ปัส จำกัด	840,000.00
		30/10/2018	00003	บริษัท คาร์ปัส จำกัด	50,000.00
		30/10/2018	00003	บริษัท คาร์ปัส จำกัด	8,000.00
20/09/2018	20180900003	30/10/2018	00003	บริษัท คาร์ปัส จำกัด	963.00
			รวมประจำวัน	6	951,663.00
12/10/2018	20181000001	15/11/2018	00004	บริษัท วัสดุก่อสร้าง D.D จำกัด	42,800.00
			Grand Total		298,470,305.16

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 2 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง รายงานการรับวางบิลร้านค้าและผู้รับเหมา By Summary (Due Date)

AP : 3.4 รายงานการรับวางบิล แสดงตาม Due Date (แบบสรุป)

FIN PM BD OF PO AP IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
AP : 3.4 รายงานการรับวางบิล แสดงตาม DUE DATE (แบบสรุป)
Bill All AP All
Reported Date = 07/06/2023 Time = 17:31:03
Due Date <= 07/06/2023

ลำดับ	เลขที่เอกสาร	วันที่เอกสาร	รหัสเจ้าหนี้	ชื่อเจ้าหนี้	หมวด	ยอดรวมหลัก	วันที่ขึ้นจำนวน	ม.ค.
1	20210800001	05/08/2021	00055	พต. สุภาภรณ์ วัสดุก่อสร้าง จำกัด	51	3,711.30	25/09/2021	
2			00055	พต. สุภาภรณ์ วัสดุก่อสร้าง จำกัด	51	33,401.66	25/09/2021	
			2	รวมประจำวัน		37,112.96		0.
3	20210800002	06/08/2021	00063	บริษัท สมเจียม วัสดุก่อสร้าง จำกัด	35	198,069.00	10/09/2021	
4			00063	บริษัท สมเจียม วัสดุก่อสร้าง จำกัด	35	19,400.00	10/09/2021	
			2	รวมประจำวัน		217,469.00		0.
5	20211000001	30/09/2021	00076	บริษัท อรุณใจหทัย จำกัด	1	110,901.60	01/10/2021	
6			00076	บริษัท อรุณใจหทัย จำกัด	1	109,324.80	01/10/2021	
			2	รวมประจำวัน		220,226.40		0.
7	20211000002	05/10/2021	00085	บริษัท อ้อ จำกัด	15	9,439.15	20/10/2021	
8			00085	บริษัท อ้อ จำกัด	15	9,499.67	20/10/2021	
			Grand Total			47,627,922,872.13		

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 2 of 100

Service Print

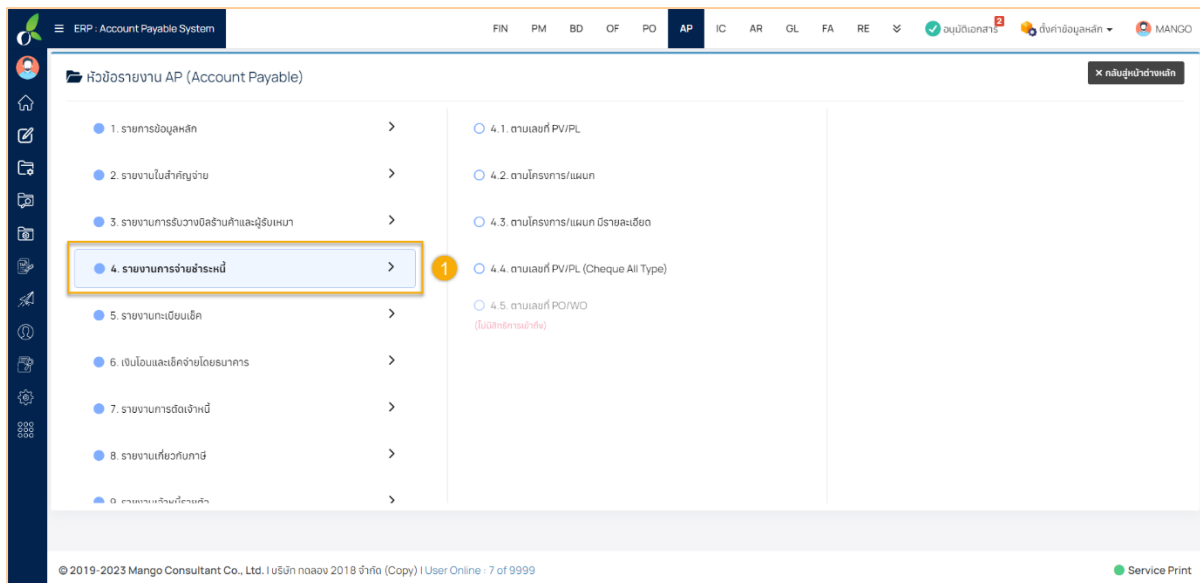
4. รายงานการจ่ายชำระหนี้

รายงานการจ่ายชำระหนี้ จะแสดงรายละเอียดของรายการที่มีการจ่ายเงินให้กับเจ้าหนี้แล้ว ซึ่งรายงานจะแสดงเกี่ยวกับเจ้าหนี้ เลขที่ใบสำคัญจ่าย จำนวนเงิน และ Bank Account แบ่งออกได้ดังนี้

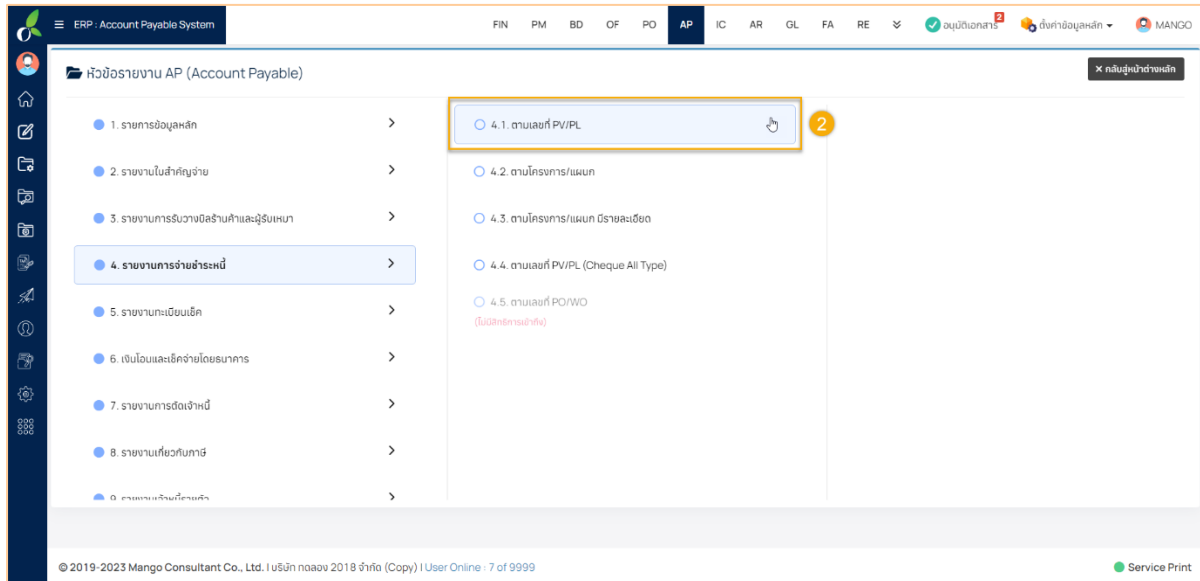
- 4.1 ตามเลขที่ PV/PL
- 4.2 ตามโครงการ/แผนก
- 4.3 ตามโครงการ/แผนก มีรายละเอียด
- 4.4 ตามเลขที่ PV/PL (Cheque All Type)
- 4.5 ตามเลขที่ PO/WO

การเรียกรายงานการจ่ายชำระหนี้ มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด 4. รายงานการจ่ายชำระหนี้



2 เลือกหัวข้อย่อยของรายงานที่ต้องการเรียกข้อมูล



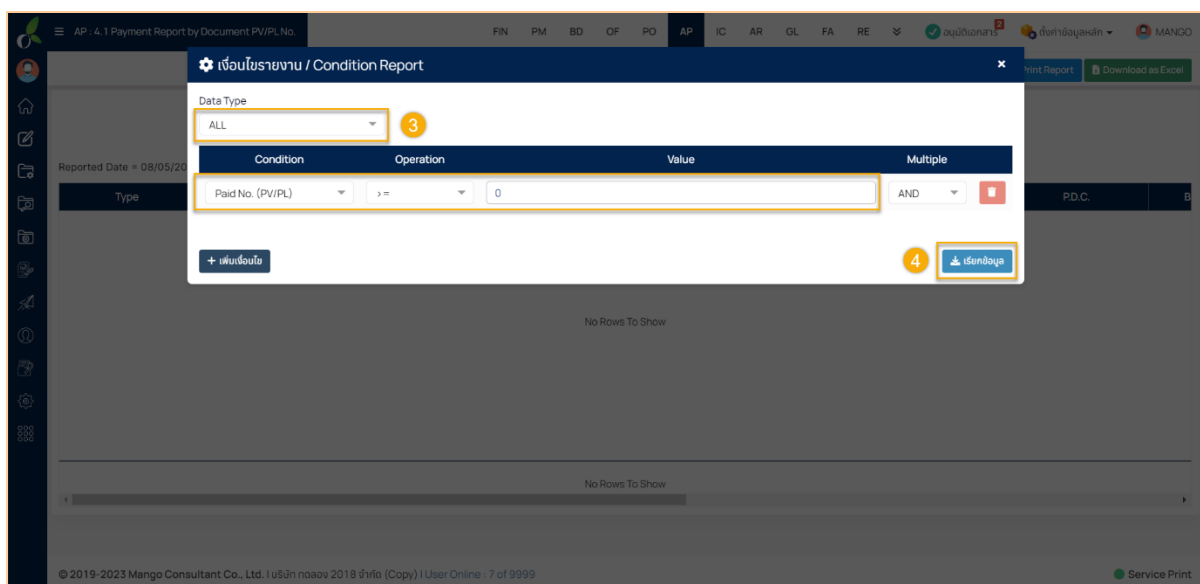
3 Data Type : เลือกประเภทของข้อมูล

Condition : เลือกเงื่อนไขการเรียกรายงานที่ต้องการ

Operation : กำหนดค่าเงื่อนไขของการเรียกข้อมูล

Value : ระบุค่าที่ต้องการให้แสดงข้อมูล

4 กด เรียกข้อมูล ระบบจะแสดงหน้ารายงานตามเงื่อนไขที่กำหนด



ตัวอย่าง รายงานการจ่ายชำระหนี้ ตามเลขที่ PV/PL

AP : 4.1 Payment Report by Document PV/PL No.

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 4.1 PAYMENT REPORT BY DOCUMENT PV/PL NO.
(ALL)
Reported Date = 08/05/2023 Time = 12:01:25
Paid No. (PV/PL) >= 0

Type	PL/PV No.	Pmt. Date	Type of Pmt.	Payee	Chq. No.	P.D.C.	B
APS	PV20001000001	31/10/2000	Transfer Bank	บริษัท รับเหมาก่อสร้าง จำกัด		31/10/2000	12:
APV	PV20001100001	15/11/2000	Transfer Bank	บริษัท วิสสุกิจก่อสร้าง D.D จำกัด		15/11/2000	11
APV	PV20001100001	15/11/2000	Transfer Bank	บริษัท วิสสุกิจก่อสร้าง D.D จำกัด		15/11/2000	11
APS	PV20001100002	30/11/2000	Transfer Bank	บริษัท รับเหมาก่อสร้าง จำกัด		30/11/2000	12:
APV	PV20001200001	30/12/2000	Transfer Bank	บริษัท วิสสุกิจก่อสร้าง D.D จำกัด		30/12/2000	11
APV	PV20001200002	16/12/2000	Transfer Bank	บริษัท วิสสุกิจก่อสร้าง D.D จำกัด		16/12/2000	11
APV	PV20001200003	10/12/2000	Transfer Bank	บริษัท วิสสุกิจก่อสร้าง D.D จำกัด		10/12/2000	11
APS	PV20001200004	30/12/2000	Transfer Bank	บริษัท รับเหมาก่อสร้าง จำกัด		30/12/2000	12:
APO	PV20180800001	08/08/2018	Cheque	บริษัท OCON Home จำกัด	1000001	08/08/2018	

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 7 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง รายงานการจ่ายชำระหนี้ ตามโครงการ/แผนก

AP : 4.2 Payment Report by Project/Department

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 4.2 PAYMENT REPORT BY PROJECT/DEPARTMENT
(ALL)
Reported Date = 08/06/2023 Time = 10:21:04
Paid No. (PV/PL) >= 0

Ref.	Job	PL/PV No.	Pmt. Date	Type of Pmt.	Option	Payee	Tp
Project : (00102000) โครงการก่อสร้างทดลอง CIVIL (001)							
	001	PV20230300043	30/03/2023	Transfer Bank	10201	นายวิวัฒน์ ธีการดี	APO
	001	PV20230500002	05/05/2023	Cheque to Bank	10202	บริษัท วิสสุกิจสร้าง D.D จำกัด	APO
Project : (00102018) Mango1 CIVIL (Mango1) (001)							
Mango1	001	PV20180800002	08/08/2018	Cheque	10213	คุณณัฏฐ์ วงศ์พันธุ	APO
Mango1	001	PV20180900008	21/09/2018	Cheque	10202	บริษัท คำวิสุทธิ จำกัด	APV
Mango1	001	PV20180900008	21/09/2018	Cheque	10202	บริษัท คำวิสุทธิ จำกัด	APV
Mango1	001	PV20180900009	21/09/2018	Cheque	10202	นายวิระพล แสนสุข	APV
Mango1	001	PV20181000001	08/10/2018	Cheque	10208	บริษัท คำวิสุทธิ จำกัด	APV
Mango1	001	PV20181000001	08/10/2018	Cheque	10208	บริษัท คำวิสุทธิ จำกัด	APV

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 2 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง รายงานการจ่ายชำระหนี้ ตามโครงการ/แผนก มีรายละเอียด

AP : 4.3 Payment Report by Project/Dept with Detail of P...

FIN PM BD OF PO AP IC AR CL FA RE อนุมัติเอกสาร ตั้งค่าข้อมูลหลัก MANCO

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 4.3 PAYMENT REPORT BY PROJECT/DEPT WITH DETAIL OF PAYMENT
(ALL)

Reported Date = 08/06/2023 Time = 10:30:45 Paid No. (PV/PL) >= 0

Ref.	Job	PL/PV No.	Pmt. Date	Type of Pmt.	Option	Payee	Tr
Project : (00502018) RASA Tower CIVIL (RASA) (001)							
RASA	001	PV20180900003	11/09/2018	Cheque	10213	พ่อ ช้าง	APV
RASA	001	PV20211100011	15/11/2021	Cheque	10202	นายวิวัฒน์ สิกการดี	APV
RASA	001	PV20181100002	14/11/2018	Cheque	10213	นายวิวัฒน์ สิกการดี	APS
RASA	001	PV20181100002	14/11/2018	Cheque	10213	นายวิวัฒน์ สิกการดี	APS
RASA	001	PV20181100004	14/11/2018	Cheque	10208	นายวิวัฒน์ สิกการดี	APV
RASA	001	PV20181100004	14/11/2018	Cheque	10208	นายวิวัฒน์ สิกการดี	APV
RASA	001	PV20181100004	14/11/2018	Cheque	10208	นายวิวัฒน์ สิกการดี	APV
RASA	001	PV20181100004	14/11/2018	Cheque	10208	นายวิวัฒน์ สิกการดี	APV
RASA	001	PV20181100004	14/11/2018	Cheque	10208	นายวิวัฒน์ สิกการดี	APV
RASA	001	PV20181100004	14/11/2018	Cheque	10208	นายวิวัฒน์ สิกการดี	APV
RASA	001	PV20181100004	14/11/2018	Cheque	10208	นายวิวัฒน์ สิกการดี	APV
Project : (00502018) RASA Tower CIVIL (RASA) (001)							
Grand Total							

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 2 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง รายงานการจ่ายชำระหนี้ ตามเลขที่ PV/PL (Cheque All Type)

AP : 4.4 Payment Report by Document PV/PL No. (Cheque...

FIN PM BD OF PO AP IC AR CL FA RE อนุมัติเอกสาร ตั้งค่าข้อมูลหลัก MANCO

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 4.4 PAYMENT REPORT BY DOCUMENT PV/PL NO.(CHEQUE ALL TYPE)

Reported Date = 08/06/2023 Time = 10:31:47 Paid No. (PV/PL) >= 0

Payment Type	PL/PV No.	Pmt. Date	Document No.	Payee	Chq. No.	Chq. Date	Bank A/C
TRN	PV20001000001	31/10/2000	F2000100001	บริษัท รับเหมาก่อสร้าง จำกัด		31/10/2000	2222222222
TRN	PV20001100001	15/11/2000	F2000110001	บริษัท รับเหมาก่อสร้าง DD จำกัด		15/11/2000	2222222222
TRN	PV20001100002	30/11/2000	F2000110002	บริษัท รับเหมาก่อสร้าง DD จำกัด		30/11/2000	2222222222
TRN	PV20001200001	30/12/2000	F2000120001	บริษัท รับเหมาก่อสร้าง DD จำกัด		30/12/2000	2222222222
TRN	PV20001200002	16/12/2000	F2000120002	บริษัท รับเหมาก่อสร้าง DD จำกัด		16/12/2000	2222222222
TRN	PV20001200003	10/12/2000	F2000120003	บริษัท รับเหมาก่อสร้าง DD จำกัด		10/12/2000	2222222222
TRN	PV20001200004	30/12/2000	F2000120004	บริษัท รับเหมาก่อสร้าง จำกัด		30/12/2000	2222222222
CHQ	PV20180800001	08/08/2018	F2018080001	บริษัท OCON Home จำกัด	1000001	08/08/2018	2222222222
CHQ	PV20180800002	08/08/2018	F2018080003	ศูนย์สุขภาพจิต วังพิบูลย์	1000003	08/08/2018	2222222222
CHQ	PV20180800003	08/08/2018	F2018080004	ศูนย์สุขภาพจิต วังพิบูลย์	1000004	08/08/2018	2222222222
CHQ	PV20180800004	13/08/2018	F2018080005	บริษัท OCON Home จำกัด	1000005	01/09/2018	2222222222
Grand Total							

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 2 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง รายงานการจ่ายชำระหนี้ ตามเลขที่ PO/WO

AP : 4.5 Payment Report By (PO/WO)

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR GL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
AP : 4.5 PAYMENT REPORT BY (PO/WO)

Reported Date = 08/06/2023 Time = 10:45:08 Vendor Code >= 0

No.	PO/WO	Date	Before VAT	ADV	VAT	Total Amount	Retention
รายละเอียดการจ่ายหนี้ - บริษัท ไทยซัมซุง จำกัด							
PO / WO No. WO2022050006							
Ref Code : Jan							
Project : (05402021) January ไทย							
WO2022050006			103,500.00	0.00	7,245.00	110,745.00	5,175.00
	จ่ายชำระหนี้ที่		0.00	0.00			0.00
		Total :	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		Balance :	103,500.00	0.00	7,245.00	110,745.00	5,175.00
รายละเอียดการจ่ายหนี้ - บริษัท เอ็ม.จี. จำกัด							
PO / WO No. PO-2000100001							
Ref Code : MSHIGH							
Project : (09602022) Project MIN & Seoul_HIGH							
PO-2000100001		01/10/2000	615,000.00	0.00	43,050.00	658,050.00	0.00

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 2 of 100

Service Print

5. รายงานทะเบียนเช็ค

รายงานทะเบียนเช็ค เป็นรายงานที่ใช้ดูสถานะการจ่ายเงินตามบัญชีธนาคารว่ามีการจ่ายเช็คเลขที่อะไร จำนวนเงินเท่าไร หรือตามเงื่อนไขที่ได้เลือกไว้ แบ่งออกได้ดังนี้

5.1 ทะเบียนเช็ค

- 5.1.1 ตามเลขที่บัญชีธนาคาร
- 5.1.2 ตามเลขที่เช็ค
- 5.1.3 ตามโครงการ/แผนก
- 5.1.4 ยอดรวมของการจ่าย
- 5.1.5 ยอดรวมของการจ่าย ตาม PL/PV
- 5.1.6 By Cheque Multi No.
- 5.1.7 รายงานทะเบียนเช็คตาม Book Cheque

5.2 รายงานเช็ค CQ

5.3 รายงานสถานะเช็ค

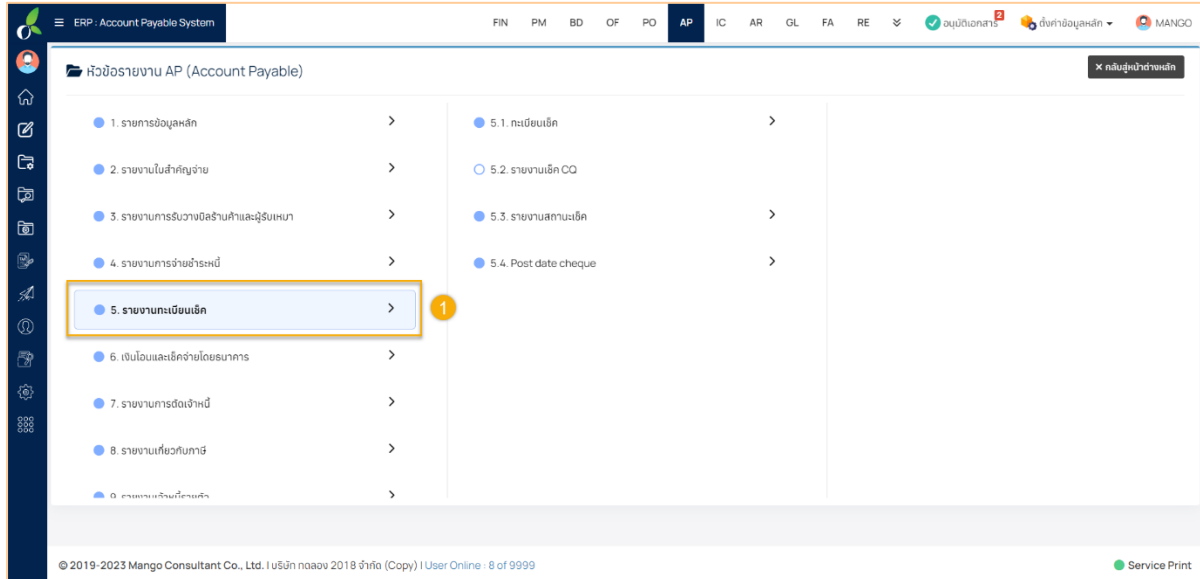
- 5.3.1 ตามเลขที่ PL/PV
- 5.3.2 ตามเลขที่เช็ค

5.4 Post date cheque

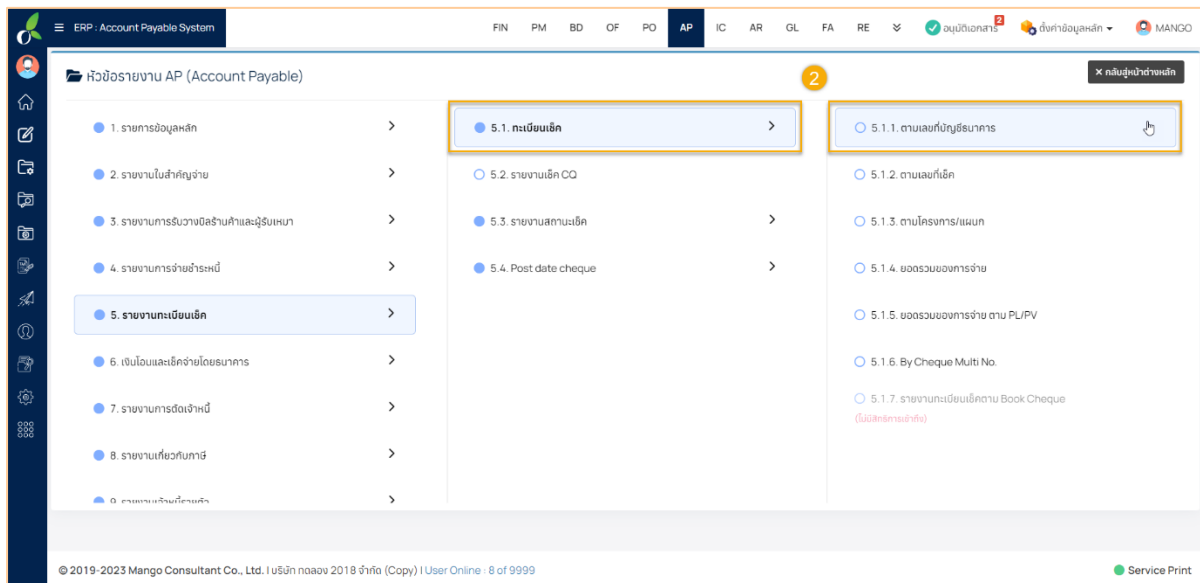
- 5.4.1 Post date cheque balance
- 5.4.2 Post date cheque balance as Date

การเรียกรายงานทะเบียนเช็ค มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด 5. รายงานทะเบียนเช็ค



2 เลือกหัวข้อย่อยของรายงานที่ต้องการเรียกข้อมูล



3 Cheque Type : เลือกประเภทเช็ค

Payment Status : เลือกสถานะการจ่ายเงิน

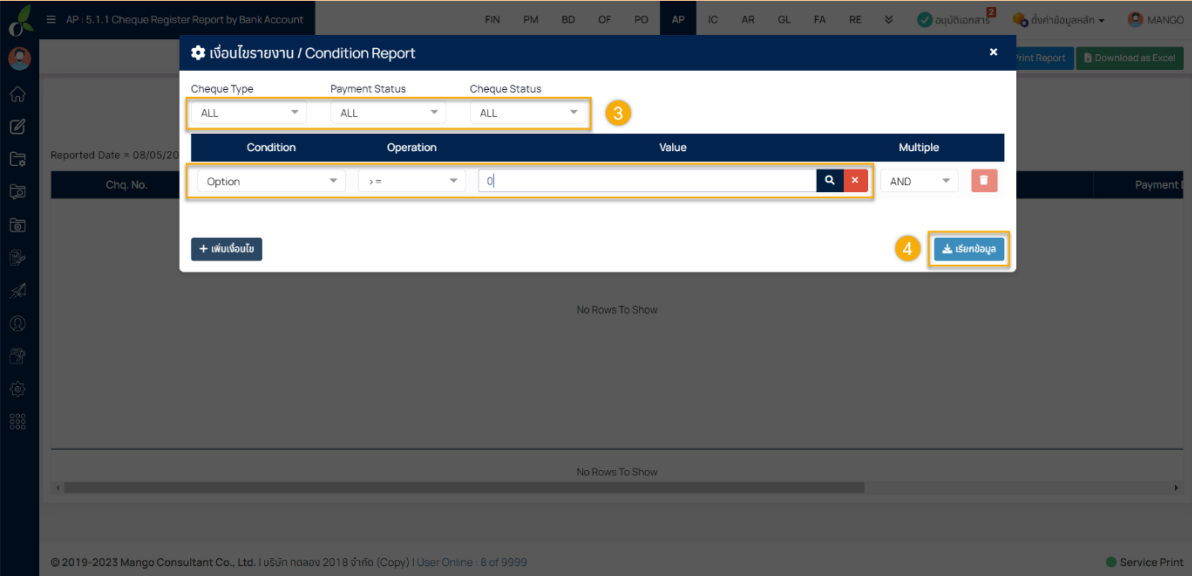
Cheque Status : เลือกสถานะเช็ค

Condition : เลือกเงื่อนไขการเรียกรายงานที่ต้องการ

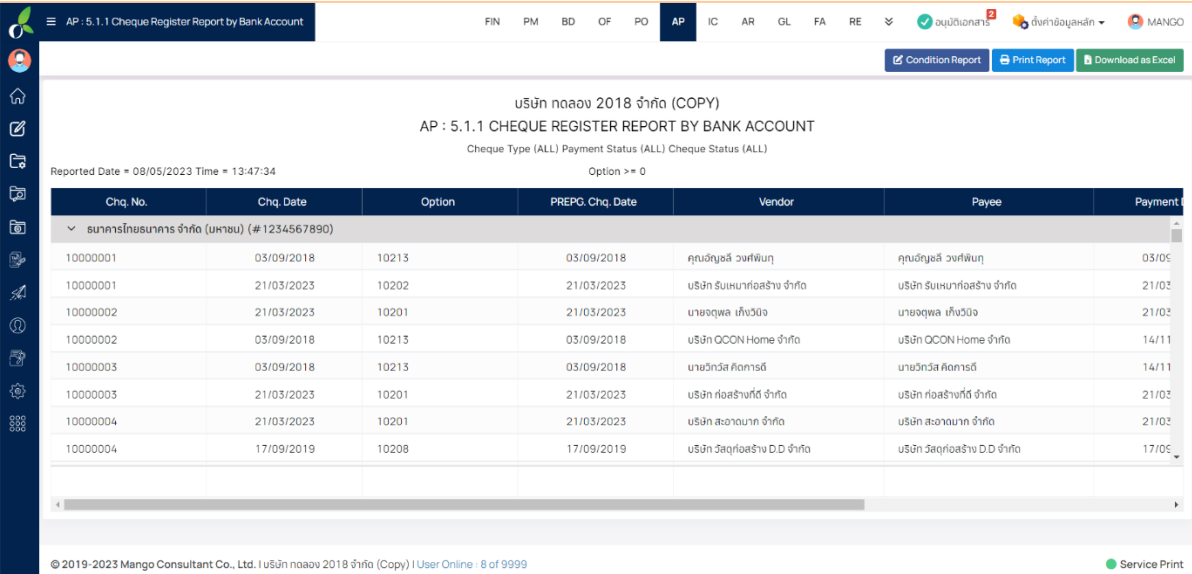
Operation : กำหนดค่าเงื่อนไขของการเรียกข้อมูล

Value : ระบุค่าที่ต้องการให้แสดงข้อมูล

4 กด เรียกข้อมูล ระบบจะแสดงหน้ารายงานตามเงื่อนไขที่กำหนด



ตัวอย่าง รายงานทะเบียนเช็ค ตามเลขที่บัญชีธนาคาร



Chq. No.	Chq. Date	Option	PREPG. Chq. Date	Vendor	Payee	Payment Date
ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) (# 1234567890)						
10000001	03/09/2018	10213	03/09/2018	คุณวิบูลย์ วงศ์พิบูลย์	คุณวิบูลย์ วงศ์พิบูลย์	03/09/2018
10000001	21/03/2023	10202	21/03/2023	บริษัท รับเหมาก่อสร้าง จำกัด	บริษัท รับเหมาก่อสร้าง จำกัด	21/03/2023
10000002	21/03/2023	10201	21/03/2023	นายจตุพล เก่งวัง	นายจตุพล เก่งวัง	21/03/2023
10000002	03/09/2018	10213	03/09/2018	บริษัท QCON Home จำกัด	บริษัท QCON Home จำกัด	14/11/2018
10000003	03/09/2018	10213	03/09/2018	นายวิวัฒน์ ศัลยกำธร	นายวิวัฒน์ ศัลยกำธร	14/11/2018
10000003	21/03/2023	10201	21/03/2023	บริษัท ก่อสร้างดี จำกัด	บริษัท ก่อสร้างดี จำกัด	21/03/2023
10000004	21/03/2023	10201	21/03/2023	บริษัท สยามบาศ จำกัด	บริษัท สยามบาศ จำกัด	21/03/2023
10000004	17/09/2019	10208	17/09/2019	บริษัท สีสกุลก่อสร้าง D.D จำกัด	บริษัท สีสกุลก่อสร้าง D.D จำกัด	17/09/2019

ตัวอย่าง รายงานทะเบียนเช็ค ตามเลขที่เช็ค

AP : 5.1.2 Cheque Register Report by Cheque No.

FIN PM BD OF PO AP IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
AP : 5.1.2 CHEQUE REGISTER REPORT BY CHEQUE NO.
ALL Type of CHQ, ALL Status of Payment, ALL Status of Cheque
Option >= 0

Reported Date = 08/06/2023 Time = 10:51:12

Chq. No.	PREPG. Chq. Date	Chq. Date	Option	Vendor	Payee	Bank/Account	Paym
0000000001	31/08/2022	16/08/2022	20017	บริษัท อรุณโรตชัย จำกัด	บริษัท ไรซ์ชัย จำกัด (มีผล การว	BOA (# 102555523)	1
0000000002	23/08/2022	23/08/2022	10201	บริษัท อรุณโรตชัย จำกัด	บริษัท ไรซ์ชัย จำกัด (มีผล การว	BOA (# 102555523)	2
0000000003	23/08/2022	23/08/2022	10201	บริษัท อรุณโรตชัย จำกัด	บริษัท ไรซ์ชัย จำกัด (มีผล การว	BOA (# 102555523)	2
0000000004	23/08/2022	23/08/2022	10201	บริษัท อรุณโรตชัย จำกัด	บริษัท ไรซ์ชัย จำกัด (มีผล การว	BOA (# 102555523)	2
00000001	16/03/2023	01/07/2022	10200	บริษัท วรรณศิริ จำกัด	บริษัท วรรณศิริ จำกัด	BBL (#258555689)	
00000001	15/03/2022	15/03/2022	00003	บริษัท อรุณ จำกัด แยกA/C	บริษัท อรุณ จำกัด chq	TBANK (#225555333)	1
00000001	31/03/2023	28/03/2023	00004	ผู้รับเหมา Mu (ห้ามใช้โทรศัพท์ขายนาน)	ผู้รับเหมา Mu (ห้ามใช้โทรศัพท์ขายนาน)	BOA (#102111122)	
00000001	16/05/2023	01/06/2023	10201	เจ้าหน้าที่ รายงาน 20.01.22	เจ้าหน้าที่ รายงาน	SCB (#0122256325)	2
00000002	02/11/2021	25/05/2021	10202	บริษัท เจ้าหน้าที่ ก. 1 จำกัด12	บริษัท เจ้าหน้าที่ ก. 1 จำกัด	BBL (#2210023456)	1
000001	20/01/2022	20/01/2022	00002	Aor Laddawan	Aor Laddawan	KBANK (#0562552369)	2
000001	25/02/2022	01/10/2021	10214	บริษัท เจ้าหน้าที่ ก. จำกัด	บริษัท เจ้าหน้าที่ ก. จำกัด	BBL (#1258935689)	C

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 3 of 100

Service Print

ตัวอย่าง รายงานทะเบียนเช็ค ตามโครงการ/แผนก

AP : 5.1.3 Cheque Register Report by Project/Department

FIN PM BD OF PO AP IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
AP : 5.1.3 CHEQUE REGISTER REPORT BY PROJECT/DEPARTMENT
(ALL)
Cheque Date(P.D.C.) <= 08/06/2023

Reported Date = 08/06/2023 Time = 10:52:13

Chq. No.	Chq. Date	PREPG. Chq. Date	Bank	Vendor	Payee	Payment Date	P
Department (AC) แผนกบัญชีการเงิน							
0022112049	18/10/2022	18/10/2022	BBL (#258555689)	บริษัท Test Import 1	บริษัท Test Import 1		
1120300	09/12/2022	09/12/2022	BBL (#2210023456)	พนักงาน 02	พนักงาน 02	09/12/2022	PV2022
1120308	25/12/2022	28/04/2023	BBL (#2210023456)	บริษัท เจ้าหน้าที่ ก. จำกัด	บริษัท เจ้าหน้าที่ ก. จำกัด	05/01/2023	PV2023
123456	28/10/2022	04/11/2022	BBL (#1258935689)	บริษัท เจ้าหน้าที่ ก. 1 จำกัด12	บริษัท เจ้าหน้าที่ ก. 1 จำกัด		
123456789	07/03/2023	07/03/2023	BBL (#000777888000)	บริษัท เจ้าหน้าที่อื่น_H	บริษัท เจ้าหน้าที่อื่น_H		
123456789	07/03/2023	07/03/2023	BBL (#000777888000)	บริษัท เจ้าหน้าที่อื่น_H	บริษัท เจ้าหน้าที่อื่น_H		
2210051	29/11/2022	29/11/2022	BOA (#108444422)	บริษัท เจ้าหน้าที่ ก. 1 จำกัด12	บริษัท เจ้าหน้าที่ ก. 1 จำกัด		
Department (HO) สำนักงานใหญ่							
0022112049	18/10/2022	18/10/2022	BBL (#258555689)	บริษัท Test Import 1	บริษัท Test Import 1		

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 3 of 100

Service Print

ตัวอย่าง รายงานทะเบียนเช็ค ยอดรวมของการจ่าย

AP : 5.1.4 Summary Cheque Paid Report

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
AP : 5.1.4 SUMMARY CHEQUE PAID REPORT
(ALL)(ALL)(ALL)

Reported Date = 08/06/2023 Time = 10:52:59 Cheque Date(P.D.C.) >= 08/06/2023

No.	Chq. Date	Name/Company	Amount	Chq. No.	Description	By	Approver 1
▼ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขา แมงโก้ (#2210023456)							
1	05/07/2023	บริษัท เจริญ ช. จำกัด	5,284.364.05	1120309	Web By YA230501007	MANGO	
Total Bank (#2210023456)			5,284,364.05				
▼ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขา แมงโก้ (#2585556689)							
1	31/05/2029	บริษัท เจริญ ช. จำกัด	72,800.00	0022112056	ค่าแรงวันที่ 1	MANGO	
Total Bank (#2585556689)			72,800.00				
▼ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขา แมงโก้ (#4444444444)							
1	02/07/2023	ดึงเงินจาก recurring ไป AP Bal.	34,991.64	1108036	POTK2301005	ARUNLAK	
Total Bank (#4444444444)			34,991.64				
▼ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) Tester (#1020000024)							
1	31/07/2023	บริษัท เจริญ ช. จำกัด	65,800.00	123		MANGO	
Grand Total			5,459,162.65				

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 3 of 100

Service Print

ตัวอย่าง รายงานทะเบียนเช็ค ยอดรวมของการจ่าย ตาม PL/PV

AP : 5.1.5 Summary Cheque Paid Report (PL/PV)

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
AP : 5.1.5 SUMMARY CHEQUE PAID REPORT (PL/PV)
(ALL)(ALL)(ALL)

Reported Date = 08/06/2023 Time = 10:54:01 Cheque Date(P.D.C.) <= 08/06/2023

No.	Chq. Date	PREPG Chq. Date	Vendor	Amount	Chq. No.	Description	Payer
▼ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขา แมงโก้ (#1111111110)							
1	24/04/2023	24/04/2023	บริษัท สดี วัลลภ จำกัด	918.00	10001	จ่ายค่าเช่า TT	MANGO
2	24/04/2023	24/04/2023	น.ส. อรุณ วัลลภ 3	1,000.00	10002,10003		MANGO
3	27/04/2023	24/04/2023	บริษัท วรรณศิริ จำกัด	264,750.00	10004,10005	Web	MANGO
4	17/05/2023	17/05/2023	บริษัท เจริญ ช. จำกัด ช่างกระเบื้อง	96,650.00	10006	พดลชน	MANGO
5	17/05/2023	17/05/2023	บริษัท เจริญ ช. จำกัด 12	728,000.00	10007	Test Bug 316	NETTAYA1
Total Bank (#1111111110)			1,091,318.00				
▼ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขา แมงโก้ (#2210023456)							
1	02/11/2021	25/05/2021	บริษัท เจริญ ช. จำกัด 12	652.70	0000002	จด 1 ผ่าน Web	MUI
2	11/11/2021	11/11/2021	พจก. สุภาวรรณวิมลอุบลสร้าง จำกัด	22,206.00	031120212	รับซ่อมผ่านเว็บ	MUI
3	30/08/2021	30/08/2021	บริษัท สมเชื้อน วิมลอุบลสร้าง จำกัด	200,029.00	04444	Project included Vat รับทั้งหมดแบบมี...	WILAILUK
Grand Total			234,640,373.16				

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 3 of 100

Service Print

ตัวอย่าง รายงานทะเบียนเช็ค By Cheque Multi No.

AP : 5.1.6 Cheque Register Report by Cheque Multi No.

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
AP : 5.1.6 CHEQUE REGISTER REPORT BY CHEQUE MULTI NO.
(ALL)(ALL)(ALL)
Option >= 0

Reported Date = 08/06/2023 Time = 10:54:40

Chq. No.	PREPG. Chq. Date	Chq. Date	Option	Vendor	Payee	Payer Bank Acct. No.
▼ P.D.C. # 30/07/2021						
9994444	09/11/2022	30/07/2021	10201	บริษัท หนักร้าววัสดุ จำกัด	บริษัท หนักร้าววัสดุ จำกัด	DBL (# 258555689)
666222	01/06/2023	30/07/2021	10201	บริษัท รัตน จำกัด	บริษัท เจ้าหนี้ อ. จำกัด	DBL (# 1258935689)
▼ P.D.C. # 03/08/2021						
411114	09/11/2022	03/08/2021	10205	บริษัท อรุณ จำกัด แสงA/C	บริษัท อรุณ จำกัด chq	DBL (# 258555689)
▼ P.D.C. # 05/08/2021						
661108	05/08/2021	05/08/2021	10201	บริษัท รัตน จำกัด	บริษัท เจ้าหนี้ อ. จำกัด	DBL (# 1258935689)
▼ P.D.C. # 06/08/2021						

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 3 of 100

Service Print

ตัวอย่าง รายงานทะเบียนเช็คตาม Book Cheque

AP : 5.1.7 รายงานทะเบียนเช็คตาม Book Cheque

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
AP : 5.1.7 รายงานทะเบียนเช็คตาม BOOK CHEQUE
Payment Status : All
Book No. >= 0

Reported Date = 08/06/2023 Time = 11:01:08

No.	Book No.	Cheque No.	Cheque...	Pay to	Vendor	Bank/Account	Amount	Document No.
1	01	10001	24/04/2023	บริษัท คีดี วิสสุ จำกัด	บริษัท คีดี วิสสุ จำกัด	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (#1111111110)	918.00	F2023040054
2	01	10002	24/04/2023	น.ส. อรุณ ลิ้มขันธ์	น.ส. อรุณ ลิ้มขันธ์ 3	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (#1111111110)	500.00	F2023040055
3	01	10003	24/04/2023	น.ส. อรุณ ลิ้มขันธ์	น.ส. อรุณ ลิ้มขันธ์ 3	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (#1111111110)	500.00	F2023040055
4	01	10004	24/04/2023	บริษัท วรรณศิริ จำกัด	บริษัท วรรณศิริ จำกัด	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (#1111111110)	200,000.00	F2023040056
5	01	10005	24/04/2023	บริษัท วรรณศิริ จำกัด	บริษัท วรรณศิริ จำกัด	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (#1111111110)	64,750.00	F2023040056
6	1	1111122	11/11/2022	บริษัท เจ้าหนี้ อ. จำกัด	บริษัท เจ้าหนี้ อ. จำกัด	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (#1258935689)	1,455.00	F2022110036
7	1	1111123	29/11/2022	บริษัท เจ้าหนี้ จ. จำกัด	บริษัท เจ้าหนี้ จ. จำกัด	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (#1258935689)	0.00	F2022110101
8	1	1111124	17/02/2023	พนักงาน 01	พนักงาน 01	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (#1258935689)	267.50	F2023020044
9	1	1111125	02/03/2023	บริษัท เจ้าหนี้ ก.1 จำกัด	บริษัท เจ้าหนี้ ก.1 จำกัด	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (#1258935689)	0.00	F2023030008
10	1	1111126	28/02/2023	บริษัท เจ้าหนี้ ก.1 จำกัด	บริษัท เจ้าหนี้ ก.1 จำกัด	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (#1258935689)	0.00	F2023020069
11	1	1111127	13/03/2023	Vendor ค่าประเภท (Currency HKD)	Vendor ค่าประเภท (...)	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (#1258935689)	0.00	F2023030038
12	1	1111128	24/03/2023	บริษัท เจ้าหนี้ ก.1 จำกัด	บริษัท เจ้าหนี้ ก.1 จำกัด	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (#1258935689)	41,199.01	F2023030073
13	1	1111129	26/03/2023	บริษัท เจ้าหนี้ ก.1 จำกัด	บริษัท เจ้าหนี้ ก.1 จำกัด	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (#1258935689)	5,855.00	F2023030074

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 3 of 100

Service Print

ตัวอย่าง รายงานเช็ค CQ

AP : 5.2 Cheque CQ Report

FIN PM BD OF PO AP IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
AP : 5.2 CHEQUE CQ REPORT

Reported Date = 08/06/2023 Time = 11:04:30
Option >= 0

Chq. No.	Chq. Date	Option	Bank	PREPG. Chq. Date	Payee	Payment Date
0000001	25/05/2021	10000	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา แม่น้ำ (#2210023456)	07/06/2023	บริษัท เอ็ม บี ซี จำกัด 12	
0			ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา แม่น้ำ (#2210023456)		test chq cq exp	
0000002	25/05/2021	10000	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา แม่น้ำ (#2210023456)	25/05/2021	บริษัท เอ็ม บี ซี จำกัด 12	
0			ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา แม่น้ำ (#2210023456)		test chq cq web	
0000002	25/05/2021	10202	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา แม่น้ำ (#2210023456)	02/11/2021	บริษัท เอ็ม บี ซี จำกัด 12	19/11/2022
1			ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา แม่น้ำ (#2210023456)		จาก 1 ผ่าน Web	
000302022	09/03/2022	10201	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา พหลโยธิน (#125893568)	09/03/2022	บริษัท รามศิริ จำกัด	
0			ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา พหลโยธิน (#125893568)		Cheque CQ เงิน	
000302022	09/03/2022	00002	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา พหลโยธิน (#125893568)	09/03/2022	บริษัท รามศิริ จำกัด	18/03/2022
1			ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา พหลโยธิน (#125893568)		คีย์เงิน > อนุมัติจ่ายรับ > Cheque CQ เงิน	

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 3 of 100

Service Print

ตัวอย่าง รายงานสถานะเช็ค ตามเลขที่ PL/PV

AP : 5.3.1 Cheque Status Report by PL/PV Voucher

FIN PM BD OF PO AP IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
AP : 5.3.1 CHEQUE STATUS REPORT BY PL/PV VOUCHER

Reported Date = 08/06/2023 Time = 11:05:10
Paid No. (PV/PL) >= 0

Chq. No.	Chq. Date	PV/PL	Chq. Status	PREPG. Chq. Date	Bank	Payment Date	Paid By
0000001	15/03/2022	PV20230400012	Paid		ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา หัวลำโพง (...)	11/04/2023	บริษัท อูม จำกัด แยก A/C
0000001	01/06/2023	PV20230500077	Paid		ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขา 1 (...)	26/05/2023	เจ้าหน้าที่ รายงาน 20.01.22
0000002	25/05/2021	PV20221100032	Paid		ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา แม่น้ำ (...)	19/11/2022	บริษัท เอ็ม บี ซี จำกัด 12
00001	01/10/2021	PV20221100020	Paid		ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา พหลโยธิน (...)	02/02/2022	บริษัท เอ็ม บี ซี จำกัด
00001	20/01/2022	PV20220100015	Paid		ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา หัวลำโพง (...)	20/01/2022	Aor Laddawan
000111	11/02/2022	PV20221100031	Paid		ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา พหลโยธิน (...)	19/11/2022	บริษัท เอ็ม บี ซี จำกัด
0001234	08/03/2022	PV20221100057	Paid		ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา พหลโยธิน (...)	30/11/2022	Vendor MMM Ltd.
000302022	09/03/2022	PV20220300026	Bank	15/02/2023	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา พหลโยธิน (...)	18/03/2022	บริษัท รามศิริ จำกัด
0005668	15/10/2022	PV20221200059	Paid		ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สาขา Testar (...)	20/12/2022	บริษัท อูม จำกัด แยก A/C
001123	07/12/2021	PV20211200009	Paid		ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สาขา หัวลำโพง (...)	07/12/2021	บริษัท คำนวณราคา จำกัด
0022112003	24/12/2021	PV20211200056	Paid		ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา แม่น้ำ (...)	28/12/2021	บริษัท พินิจวิวัฒน์ จำกัด

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 3 of 100

Service Print

ตัวอย่าง รายงานสถานะเช็ค ตามเลขที่เช็ค

AP : 5.3.2 Cheque Status Report by Cheque No.

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
AP : 5.3.2 CHEQUE STATUS REPORT BY CHEQUE NO.
(ALL)

Reported Date = 08/06/2023 Time = 11:05:55 Paid No. (PV/PL) >= 0

Chq. No.	Chq. Date	PV/PL	Chq. Status	PREPG. Chq. Date	Bank	Payment Date	Paid By
0000001	15/03/2022	PV20230400012	Paid		ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา...	11/04/2023	บริษัท อรุณ จำกัด เม...
0000001	01/06/2023	PV20230500077	Paid		ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สา...	26/05/2023	เจ้าหน้าที่รายงาน 20.01
0000002	25/05/2021	PV20221100032	Paid		ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา...	19/11/2022	บริษัท เจ้าหน้าที่ ก.1 จำกัด
00001	01/10/2021	PV20221100020	Paid		ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา...	02/02/2022	บริษัท เจ้าหน้าที่ ก. จำกัด
00001	20/01/2022	PV20220100015	Paid		ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา...	20/01/2022	Aor Laddawan
0000111	11/02/2022	PV20221100031	Paid		ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา...	19/11/2022	บริษัท เจ้าหน้าที่ ข. จำกัด
0001254	08/03/2022	PV20221100057	Paid		ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา...	30/11/2022	Vendor MVM Ltd.
000302022	09/03/2022	PV20220300026	Bank	15/02/2023	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา...	18/03/2022	บริษัท วรรณศิริ จำกัด
0005668	15/10/2022	PV20221200059	Paid		ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) Te...	20/12/2022	บริษัท อรุณโชคชัย จ...
001123	07/12/2021	PV20211200009	Paid		ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา...	07/12/2021	บริษัท ศักดิ์สิทธิ์พัฒนา จั...
0022112003	24/12/2021	PV20211200056	Paid		ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา...	28/12/2021	บริษัท พันธ์ศิริวิมล จั...

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 3 of 100

Service Print

ตัวอย่าง รายงาน Post date cheque balance

AP : 5.4.1 Post Date Cheque Balance

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
AP : 5.4.1 POST DATE CHEQUE BALANCE

Reported Date = 08/06/2023 Time = 11:06:48 Cheque Date <= 08/06/2023

Chq. Date	Chq. No.	PV/PL	Bank Name	Account No.	Amount	Payee
11/08/2021	50001	PV20210800012	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	1258935689	845.00	Vendor ค่าจ้างประพศ (Currency HKD) N...
11/08/2021	a-10225221	PV20210800016	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	1258935689	181.74	บริษัท เจ้าหน้าที่ พ. จำกัด
				Total For (11/08/2021)	1,026.74	
18/10/2021	C44545455	PV20211000035	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	2585556689	1,956.69	บริษัท เจ้าหน้าที่ ก. จำกัด
				Total For (18/10/2021)	1,956.69	
21/12/2021	2110038	PV20211200029	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)	1025555522	6,500.00	บง. มั่นคง (ด้านผลประกอบการ) ใช้สำหรับท...
				Total For (21/12/2021)	6,500.00	
24/12/2021	C545856555563	PV20221200073	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	1258935689	2,900.00	บง. มั่นคง (ด้านผลประกอบการ) ใช้สำหรับท...
				Total For (24/12/2021)	2,900.00	
19/01/2022	4567890	PV20220100012	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	1258935689	5,200.00	Aor Laddawan
				Total For (19/01/2022)	5,200.00	
				Grand Total	329,727.05	

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 3 of 100

Service Print

ตัวอย่าง รายงาน Post date cheque balance as Date

AP : 5.4.2 Post Date Cheques Balance as Date

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
AP : 5.4.2 POST DATE CHEQUES BALANCE AS DATE
As of Date 08/08/2023
Cheque No. >= 0

Reported Date = 08/06/2023 Time = 11:07:49

Chq. Date	Chq. No.	PV/PL	PV/PL Date	Cleared Voucher Chq.	Cleared Date	Bank Name	Account No.
11/08/2021	50001	PV20210800012	11/08/2021			ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	1258935589
11/08/2021	a-10225221	PV20210800016	11/08/2021			ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	1258935589
							Total For (11/08/2
18/10/2021	C44545455	PV20211000035	18/10/2021			ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	2585556689
							Total For (18/10/2
21/12/2021	2110038	PV20211200029	28/12/2021			ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)	1025555522
							Total For (21/12/2
24/12/2021	C5458565555563	PV20221200073	28/12/2022			ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	1258935589
							Total For (24/12/2
19/01/2022	4567890	PV20220100012	19/01/2022			ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	1258935589
							Total For (19/01/2
							GrandTotal

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 3 of 100

Service Print

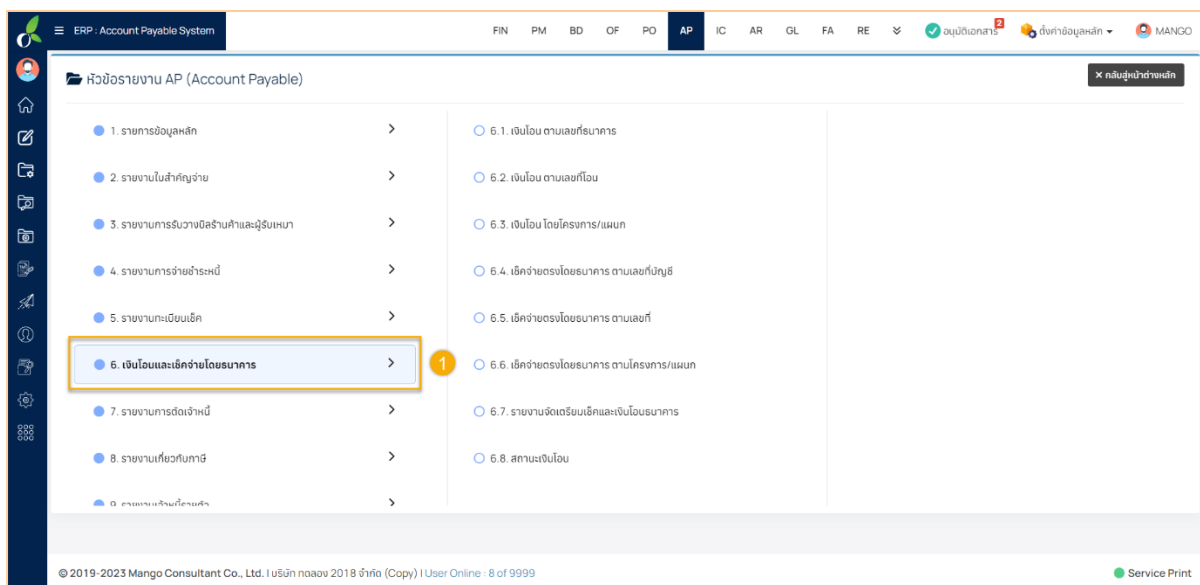
6. เงินโอนและเช็คจ่ายโดยธนาคาร

รายงานเงินโอนและเช็คจ่ายโดยธนาคาร แบ่งออกได้ดังนี้

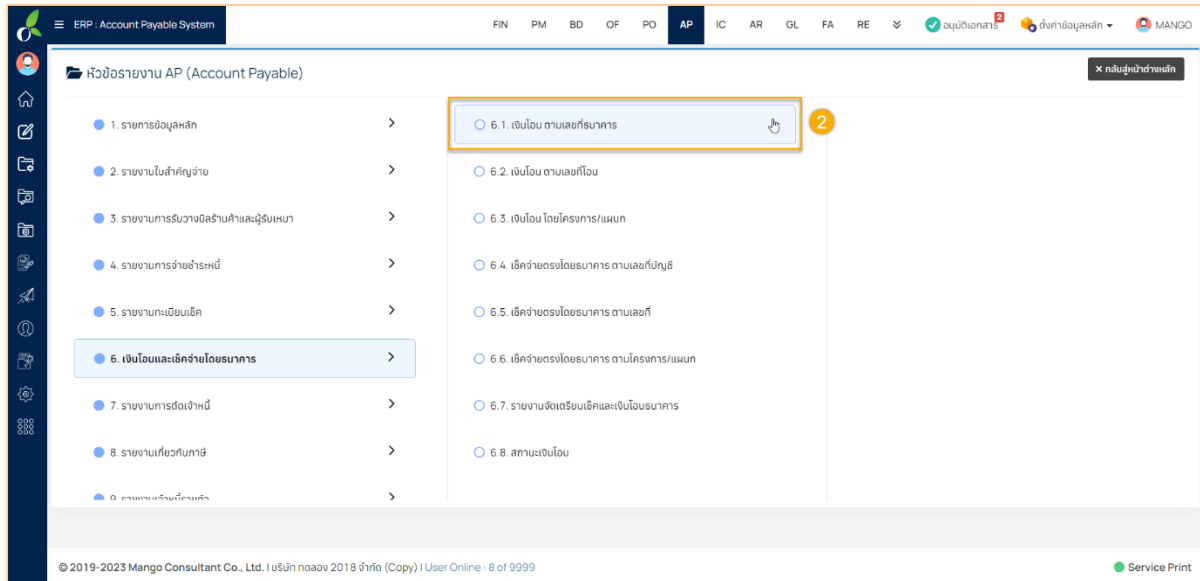
- 6.1 เงินโอน ตามเลขที่ธนาคาร
- 6.2 เงินโอน ตามเลขที่โอน
- 6.3 เงินโอน โดยโครงการ/แผนก
- 6.4 เช็คจ่ายตรงโดยธนาคาร ตามเลขที่บัญชี
- 6.5 เช็คจ่ายตรงโดยธนาคาร ตามเลขที่
- 6.6 เช็คจ่ายตรงโดยธนาคาร ตามโครงการ/แผนก
- 6.7 รายงานจัดเตรียมเช็คและเงินโอนธนาคาร
- 6.8 สถานะเงินโอน

การเรียกรายงานเงินโอนและเช็คจ่ายโดยธนาคาร มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด 6. เงินโอนและเช็คจ่ายโดยธนาคาร



2 เลือกหัวข้อย่อยของรายงานที่ต้องการเรียกข้อมูล

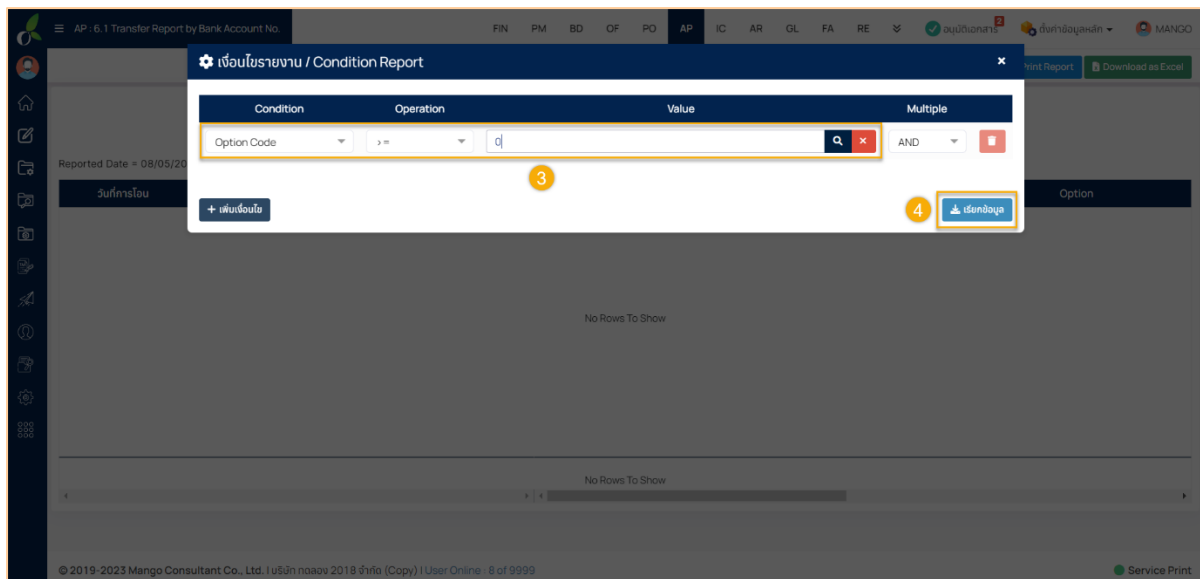


3 Condition : เลือกเงื่อนไขการเรียกรายงานที่ต้องการ

Operation : กำหนดค่าเงื่อนไขของการเรียกข้อมูล

Value : ระบุค่าที่ต้องการให้แสดงข้อมูล

4 กด เรียกข้อมูล ระบบจะแสดงหน้ารายงานตามเงื่อนไขที่กำหนด



ตัวอย่าง รายงานเงินโอน ตามเลขที่ธนาคาร

AP : 6.1 Transfer Report by Bank Account No.

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 6.1 TRANSFER REPORT BY BANK ACCOUNT NO.

Reported Date = 08/05/2023 Time = 14:23:40 Option Code >= 0

วันที่การโอน	ประเภท	จ่ายให้	เอกสารอ้างอิง	เลขที่เอกสาร	วันที่โอนเงิน	Option
OTHER #Other (#1902154125)						
13/03/2023	TR	บริษัท ข จำกัด	5555	F2023030031	13/03/2023	ค่าวัสดุก่อสร้าง/
ธนาคารไทยธนาคาร จำกัด (มหาชน) #000 (#1234567890)						
21/03/2023	TR	บริษัท รับเหมาก่อสร้าง จำกัด		F2023030036	21/03/2023	ค่าจ้างผู้รับเหมา/ Subc. Cost
25/02/2023	TR	นายวิวัฒน์ คณิตการดี		F2023020001	25/02/2023	ค่าวัสดุก่อสร้าง/
25/02/2023	TR	บริษัท ค่าวัสดุ จำกัด		F2023020002	25/02/2023	ค่าวัสดุก่อสร้าง/
18/03/2020	TR	นายทองเกษร สมเฒ่า		F2020030082	18/03/2020	ค่าจ้างผู้รับเหมา/ Subc. Cost
22/11/2022	TR	บริษัท วัสดุก่อสร้าง D.D จำกัด		F2022110006	22/11/2022	รายจ่ายโครงการ/ Material Cost

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 8 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง รายงานเงินโอน ตามเลขที่โอน

AP : 6.2 Transfer Report by Transfer No.

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 6.2 TRANSFER REPORT BY TRANSFER NO.

Reported Date = 08/06/2023 Time = 11:19:31 Option Code >= 0

Transfer Date	Type	Payee	Transfer Bank	Remark	PV/PL	Ref
30/03/2023	10201	นายวิวัฒน์ คณิตการดี	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาหัวลำโพง (#11...	ทดลองค่าใช้จ่าย	PV20230300043	
21/03/2023	10202	บริษัท รับเหมาก่อสร้าง จำกัด	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) 000 (#123...		PV20230300034	
18/03/2023	10202	บริษัท กระเบื้องเคลือบ จำกัด	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาหัวลำโพง (#222...	เบิก Adv งวด 1	PV20230300010	
15/03/2023	10201	บริษัท ค่าวัสดุ จำกัด	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาหัวลำโพง (#05...	รับของตั้งยอด	PV20230300015	
13/03/2023	10208	บริษัท ข จำกัด	OTHER/Other (#1902154125)		PV20230300029	5555
13/03/2023	10213	บริษัท มีเดีย แมงโก้ จำกัด	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาหัวลำโพง (#05...	จ่ายบริการ MGB	PV20230300028	
10/03/2023	10208	บริษัท กระเบื้องเคลือบ จำกัด	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาหัวลำโพง (#222...		PV20230300001	
10/03/2023	10208	บริษัท ยอมรับการค้า จำกัด	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาหัวลำโพง (#222...		PV20230300002	
25/02/2023	10208	นายวิวัฒน์ คณิตการดี	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) 000 (#123...		PV20230200003	
25/02/2023	10208	บริษัท ค่าวัสดุ จำกัด	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) 000 (#123...		PV20230200004	
23/02/2023	10201	นายวิวัฒน์ สมสุข	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาหัวลำโพง (#11...	ค่าบริการช่างแอร์ ชั้น 2A 1 เครื่อง, ขึ้นได้ลิ้น 1 เครื่อง	PV20230200018	

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 4 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง รายงานเงินโอน โดยโครงการ/แผนก

AP : 6.3 Transfer Report by Project/Department

FIN PM BD OF PO AP IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 6.3 TRANSFER REPORT BY PROJECT/DEPARTMENT

Reported Date = 08/06/2023 Time = 11:27:17 Cheque Date <= 08/06/2023

Transfer Date	Transfer Bank	Payment Date	PV/PL No.	AP No.	Payee
Project: (00102000) โครงการก่อสร้างทดสอบ () (CIVIL) (001)					
30/03/2023	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) #สาขารั้ว (#1111111111)	30/03/2023	PV2023030043	AP02023030025	นายวิหิต ศิลการดี
Total Project: (00102000) Job: (001)					
Project: (00102018) Mango1 (Mango1) (CIVIL) (001)					
05/06/2019	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) #สาขารั้ว (#1111111111)	04/06/2019	PV2019060001	APV2019050020	บริษัท วัสดุก่อสร้าง D.D จำกัด
12/11/2019	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) #สาขารั้ว (#2222222222)	12/11/2019	PV20191100027	APS2019100001	บริษัท รับเหมาก่อสร้าง จำกัด
14/11/2019	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) #สาขารั้ว (#2222222222)	14/11/2019	PV20191100055	APV2019110047	บริษัท รับจ้างออกของ จำกัด
27/01/2020	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) #สาขารั้ว (#2222222222)	27/01/2020	PV20200100094	AP02020010027	ศูนย์วิทยุ วนัทัศน์
04/03/2020	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) #สาขารั้ว (#2222222222)	04/03/2020	PV20200300033	APS2020020010	นายวิมล แสนสุข
04/03/2020	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) #สาขารั้ว (#2222222222)	04/03/2020	PV20200300033	APS2020020033	นายวิมล แสนสุข
12/03/2020	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) #สาขารั้ว (#2222222222)	12/03/2020	PV20200300070	APV2020020014	บริษัท คำวิสุทธิ จำกัด
Grand Total					

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 4 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง รายงานเช็คจ่ายตรงโดยธนาคาร ตามเลขที่บัญชี

AP : 6.4 Cheque Direct by Bank Acct. No.

FIN PM BD OF PO AP IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 6.4 CHEQUE DIRECT BY BANK ACCT. NO.

Reported Date = 08/06/2023 Time = 11:35:08 Option >= 0

Transfer Date	Transfer Bank	Payee	Ref. Doc	Payment Date	Remark
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)สาขารั้ว (#2222222222)					
24/11/2022	40200	บริษัท ขนส่งไทย จำกัด		24/11/2022	ค่าขนส่ง สำหรับทำโครงการ
24/11/2022	30201	บริษัท ปตท จำกัด (มหาชน)		24/11/2022	
28/12/2022	10202	นายวิหิต ศิลการดี		13/01/2023	
Total by Bank (#2222222222)					
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)สาขารั้ว (#0522839761)					
05/05/2023	10202	บริษัท วัสดุก่อสร้าง D.D จำกัด		05/05/2023	ทดสอบค่าใช้จ่าย
Total by Bank (#0522839761)					
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)สาขารั้ว (#1111111111)					
24/11/2022	20008	บริษัท ข จำกัด		24/11/2022	จ่ายชำระจากการเพิ่มเงินจากสินค้า
24/11/2022	30201	บริษัท เครื่องจักรกล-เบา จำกัด		24/11/2022	
Grand Total					

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 4 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง รายงานเช็คจ่ายตรงโดยธนาคาร ตามเลขที่

AP : 6.5 Cheque Direct by VOU No.

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR CL FA RE ๕ อนุมัติเอกสาร อนุมัติเอกสาร อนุมัติเอกสาร MANCO

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 6.5 CHEQUE DIRECT BY VOU NO.

Reported Date = 08/06/2023 Time = 11:36:14 Option >= 0

Transfer Date	Option	Payer Bank	Payee	PV/PL	Ref. Doc	Cost Code	
24/11/2022	40200	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) #สาข...	บริษัท ขนส่งไทย จำกัด	PV20221100023			ค่าขนส่ง สำหรับ
24/11/2022	30201	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) #สาข...	บริษัท ปตท จำกัด (มหาชน)	PV20221100025			
28/12/2022	10202	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) #สาข...	นายวิรัช คีตการดี	PV20230100014			
05/05/2023	10202	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) #สา...	บริษัท วัสดุภัณฑ์ D.D จำกัด	PV20230500002			ทดสอบค่าใช้จ่าย
24/11/2022	20008	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) #สา...	บริษัท ข จำกัด	PV20221100024			จ่ายชำระจากการ
24/11/2022	30201	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) #สา...	บริษัท เครื่องจักรหนัก-เบา จำกัด	PV20221100022			

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 4 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง รายงานเช็คจ่ายตรงโดยธนาคาร ตามโครงการ/แผนก

AP : 6.6 Cheque Direct by Project/Department

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR CL FA RE ๕ อนุมัติเอกสาร อนุมัติเอกสาร อนุมัติเอกสาร MANCO

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 6.6 CHEQUE DIRECT BY PROJECT/DEPARTMENT

Reported Date = 08/06/2023 Time = 11:37:51 Cheque Date (P.D.C.) <= 08/06/2023

Transfer Date	Transfer Bank	Payment Date	PV/PL	AP No.	Payee
▼ (00102000) โครงการก่อสร้างทดลอง () # (CIVIL) (001)					
05/05/2023	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) #สาข...	05/05/2023	PV20230500002	AP02023030027	บริษัท วัสดุภัณฑ์ D.D จำกัด
					Total Project (00102000) Job (001)
▼ (00102019) mango3 (mango3) # (CIVIL) (001)					
24/11/2022	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) #สาข...	24/11/2022	PV20221100024	APV2022110007	บริษัท ข จำกัด
					Total Project (00102019) Job (001)
▼ (00302022) SECC0002 (SECC0002) # (M&E) (002)					
24/11/2022	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) #สาข...	24/11/2022	PV20221100022	APV2022020042	บริษัท เครื่องจักรหนัก-เบา จำกัด
					Total Project (00302022) Job (002)
▼ (01702022) K001 (K001) # (CIVIL) (001)					
24/11/2022	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) #สาข...	24/11/2022	PV20221100022	APV2022020049	บริษัท เครื่องจักรหนัก-เบา จำกัด
					Grand Total

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 4 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง รายงานจัดเตรียมเช็คและเงินโอนธนาคาร

AP : 6.7 Report Cheque Payment Status

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
AP : 6.7 REPORT CHEQUE PAYMENT STATUS
(ALL Type of CHQ.)(ALL Status of Payment)(ALL Status of Cheque)
Reported Date = 08/06/2023 Time = 11:40:29
Option >= 0

Type	Chq. Date	Payment Date	Option	PREPG Chq. Date	Vendor Code	Payee	Payer Bank Acct.	Ac
▼ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) #สาขาแม่ไม้ (#4444444444)								
1 Transfer	25/10/2000	25/10/2000	10201	01/03/2023	00004	บริษัท เอ็นบี. จำกัด	BBL	ธนาคารกรุง
1 Transfer	31/10/2000	31/10/2000	10201	01/03/2023	00004	บริษัท เอ็นบี. จำกัด	BBL	ธนาคารกรุง
1 Transfer	30/10/2000	30/10/2000	10201	01/03/2023	00007	บริษัท เอ็นบี. จำกัด	BBL	ธนาคารกรุง
1 Transfer	30/11/2000	30/11/2000	10201	01/03/2023	00004	บริษัท เอ็นบี. จำกัด	BBL	ธนาคารกรุง
1 Transfer	30/11/2000	30/11/2000	10201	01/03/2023	im009	เจ้าหน้าที่ 9	BBL	ธนาคารกรุง
1 Transfer	14/12/2000	14/12/2000	10201	01/03/2023	00002	บริษัท เอ็นบี. จำกัด	BBL	ธนาคารกรุง
1 Transfer	16/12/2000	16/12/2000	10201	01/03/2023	00002	บริษัท เอ็นบี. จำกัด	BBL	ธนาคารกรุง
1 Transfer	16/12/2000	16/12/2000	10201	01/03/2023	00002	บริษัท เอ็นบี. จำกัด	BBL	ธนาคารกรุง
1 Transfer	16/12/2000	16/12/2000	10201	01/03/2023	00002	บริษัท เอ็นบี. จำกัด	BBL	ธนาคารกรุง
1 Transfer	16/12/2000	16/12/2000	10201	01/03/2023	00002	บริษัท เอ็นบี. จำกัด	BBL	ธนาคารกรุง
1 Transfer	16/12/2000	16/12/2000	10201	01/03/2023	00002	บริษัท เอ็นบี. จำกัด	BBL	ธนาคารกรุง

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 4 of 100

Service Print

ตัวอย่าง รายงานสถานะเงินโอน

AP : 6.8 Report Transfer Status

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 6.8 REPORT TRANSFER STATUS
(ALL)
Reported Date = 08/06/2023 Time = 11:39:35
Period No. >= 0

Period No.	Transfer Status	Transfer No.	Transfer To	Transfer Amount	To Bank Account	Effective Date	Paid by
0	Bank Transfer	00012	บริษัท รับเหมาก่อสร้าง จำกัด	331,500.00	BBL 1234567890	31/10/2000	BBL 2222222222
0	Bank Transfer	00004	บริษัท วัสดุก่อสร้าง DD จำกัด	481,500.00	BBL 1112221123	15/11/2000	BBL 2222222222
0	Bank Transfer	00004	บริษัท วัสดุก่อสร้าง DD จำกัด	66,875.00	BBL 1112221123	15/11/2000	BBL 2222222222
0	Bank Transfer	00012	บริษัท รับเหมาก่อสร้าง จำกัด	390,000.00	BBL 1234567890	30/11/2000	BBL 2222222222
0	Bank Transfer	00004	บริษัท วัสดุก่อสร้าง DD จำกัด	481,500.00	BBL 1112221123	30/12/2000	BBL 2222222222
0	Bank Transfer	00004	บริษัท วัสดุก่อสร้าง DD จำกัด	292,912.50	BBL 1112221123	16/12/2000	BBL 2222222222
0	Bank Transfer	00004	บริษัท วัสดุก่อสร้าง DD จำกัด	200,625.00	BBL 1112221123	10/12/2000	BBL 2222222222
0	Bank Transfer	00012	บริษัท รับเหมาก่อสร้าง จำกัด	988,000.00	BBL 1234567890	30/12/2000	BBL 2222222222
0	Bank Transfer	00014	ABC COMPANY LIMITED	3,906.25		22/01/2019	BBL 2222222222
0	Bank Transfer	00004	บริษัท วัสดุก่อสร้าง DD จำกัด	43,121.00	BBL 1112221123	12/02/2019	BBL 2222222222
0	Bank Transfer	00004	บริษัท วัสดุก่อสร้าง DD จำกัด	370,220.00	BBL 1112221123	12/02/2019	BBL 2222222222
Grand Total				338,921,463.83			

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 4 of 9999

Service Print

7. รายงานการตัดเจ้าหนี้

รายงานการตัดเจ้าหนี้ เป็นรายงานสำหรับเรียกดูรายการเจ้าหนี้ที่ได้ทำการตัดเจ้าหนี้แล้ว แบ่งออกได้ดังนี้

7.1 แบบมีรายละเอียด

7.1.1 รายงานเรียงตามโครงการ/แผนก

7.1.2 รายงานเรียงตามชื่อเจ้าหนี้

7.1.3 รายงานเรียงตามเลขที่ PL/PV

7.2 แบบสรุป

7.2.1 รายงานเรียงตามโครงการ/แผนก

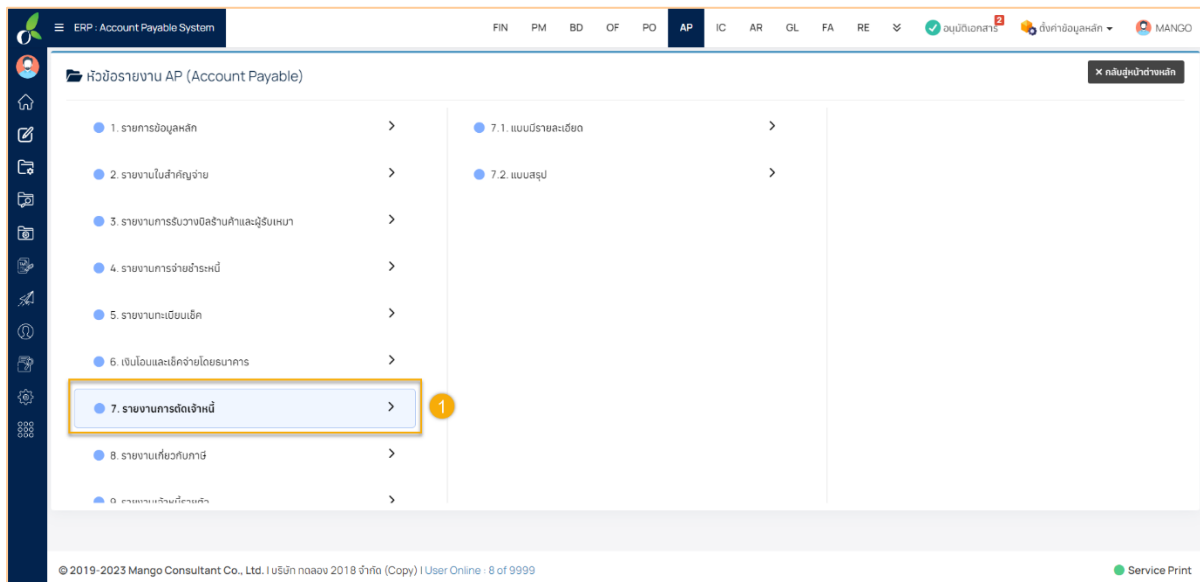
7.2.2 รายงานเรียงตามชื่อเจ้าหนี้

7.2.3 รายงานเรียงตามธนาคาร

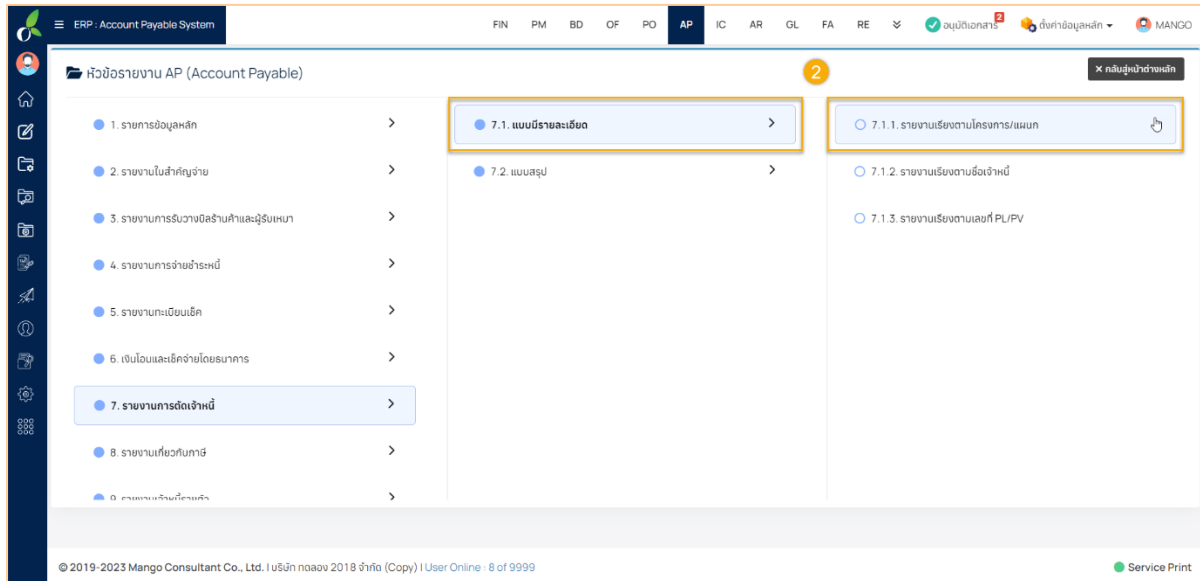
7.2.4 รายงานเรียงตามประเภทการจ่าย

การเรียกดูรายงานการตัดเจ้าหนี้ มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด 7. รายงานการตัดเจ้าหนี้



2 เลือกหัวข้อย่อยของรายงานที่ต้องการเรียกข้อมูล



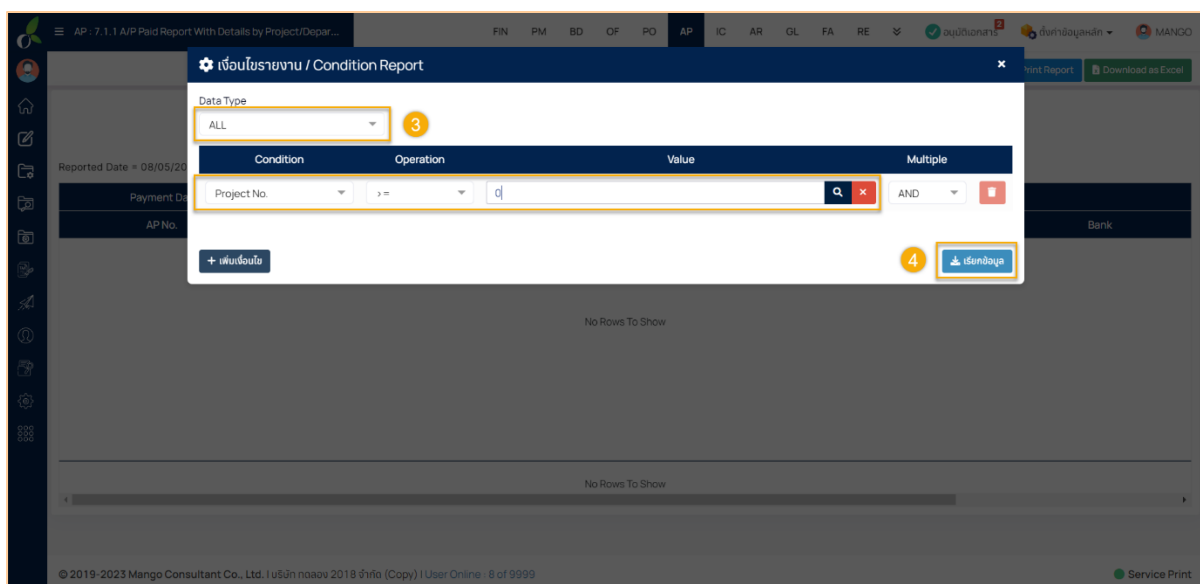
3 Data Type : เลือกประเภทของข้อมูล

Condition : เลือกเงื่อนไขการเรียกรายงานที่ต้องการ

Operation : กำหนดค่าเงื่อนไขของการเรียกข้อมูล

Value : ระบุค่าที่ต้องการให้แสดงข้อมูล

4 กด เรียกข้อมูล ระบบจะแสดงหน้ารายงานตามเงื่อนไขที่กำหนด



ตัวอย่าง รายงานการตัดเจ้าหนี้ เรียงตามโครงการ/แผนก แบบมีรายละเอียด

AP : 7.1.1 A/P Paid Report With Details by Project/Depar...

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR GL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท กดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 7.1.1 A/P PAID REPORT WITH DETAILS BY PROJECT/DEPARTMENT
ALL
Reported Date = 08/05/2023 Time = 14:37:49 Project No. >= 0

Payment Date	PL/PV No.	Chq. No.	Chq. Date	Bank
AP No.	AP Date	#รับวาง	Remark	
Project : (00102018) Mango1 Mango1				
(001) CIVIL				
Vendor : (00001) / ผอ.บ.จ้าง				
25/02/2023	PV20230200013	1594789956	25/02/2023	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาปทุมวัน Bank A/C 05228
AP2502/66	25/02/2023	BF00055		
				Total By PL/PV : (PV20230200013)
10/09/2019	PV20190900006	1234537	01/09/2019	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาปทุมวัน Bank A/C 22222
AP02018100002	25/02/2023		เบิกเงินส่วนหน้าของเจ้าหนี้ผู้รับเหมา	
				Grand Total

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท กดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 8 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง รายงานการตัดเจ้าหนี้ เรียงตามชื่อเจ้าหนี้ แบบมีรายละเอียด

AP : 7.1.2 A/P Paid Report With Details by Vendor

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR GL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
AP : 7.1.2 A/P PAID REPORT WITH DETAILS BY VENDOR
(ALL)
Reported Date = 08/06/2023 Time = 11:46:06 Project No. >= 0

Date	PL/PV No.	Cheque	Cheque Date	Ref. No.	Bank
Voucher No.	Date AP	Bill No.	Remark		
(00001) บริษัท เจ้าหนี้ น.1 จำกัด12					
(00102019) โครงการขยายเขต Dec 2019					
(001) Construction					
06/04/2023	PV20230400009		06/04/2023	F2023040016	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) Branch Tester # 1021111122
AP2022100012	12/10/2022	B2022100020			
					Total for PL/PV : (PV20230400009)
					Total for Job : (001)
					Total for Project : (00102019)
(00202021) Test OF Web 8.1.2021					
(001) Construction					
					Grand Total

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 4 of 100 Service Print

ตัวอย่าง รายงานการตัดเจ้าหนี้ เรียงตามเลขที่ PL/PV แบบมีรายละเอียด

AP : 7.1.3 A/P Paid Report With Details by Voucher

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
AP : 7.1.3 A/P PAID REPORT WITH DETAILS BY VOUCHER
(ALL)
Reported Date = 08/06/2023 Time = 11:47:43
Project No. >= 0

PL/PV Date	PL/PV No.	Option	Type	Chq/Trf. No.	Chq/Trf. Date	
30/10/2000	PV20001000003	10201	Transfer		30/10/2000	F2(
30/11/2000	PV20001100002	10201	Transfer		30/11/2000	F2(
27/10/2021	PV20210300001	10201	Transfer		03/03/2021	F2(
04/03/2021	PV20210300003	10201	Transfer		04/03/2021	F2(
04/03/2021	PV20210300002	10201	Transfer		04/03/2021	F2(
04/03/2021	PV20210300005	10201	Transfer		04/03/2021	F2(
04/03/2021	PV20210300006	10202	Transfer		04/03/2021	F2(
04/03/2021	PV20210300007	10201	Transfer		04/03/2021	F2(
09/03/2021	PV20210300008	10201	Transfer		09/03/2021	F2(
30/11/2022	PV20221100043	10201	Transfer		03/08/2021	F2(
07/12/2021	PV20211200010	10202	Transfer		07/12/2021	F2(

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 4 of 100

Service Print

ตัวอย่าง รายงานการตัดเจ้าหนี้ เรียงตามโครงการ/แผนก แบบสรุป

AP : 7.2.1 A/P Paid Report Summary by Project/Departm...

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
AP : 7.2.1 A/P PAID REPORT SUMMARY BY PROJECT/DEPARTMENT
(ALL)
Reported Date = 08/06/2023 Time = 11:48:30
Project No. >= 0

Vendor Code	Vendor Name	Net Amount
Project : 00102000 MIKI_RENTAL MIKI_RENTAL		
019JANO Con.		
00004	บริษัท เจ้าหนี้ ก. จำกัด	
00040	พนักงาน 05	
	Total by Job : 019	
	Total by Project : 00102000	
Project : 00102019 โครงการขนส่ง Dec 2019 uj		
001Construction		
00001	บริษัท เจ้าหนี้ ก.1 จำกัด 12	
00002	บริษัท เจ้าหนี้ ข. จำกัด	
00003	บริษัท เจ้าหนี้ ข. จำกัด ช่างกระเบื้อง	
	Grand Total	

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 4 of 100

Service Print

ตัวอย่าง รายงานการตัดเจ้าหนี้ เรียงตามชื่อเจ้าหนี้ แบบสรุป

AP : 7.2.2 A/P Paid Report Summary by Vendors for Project

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
AP : 7.2.2 A/P PAID REPORT SUMMARY BY VENDORS FOR PROJECT/JOB SYSTEM
(ALL)
Project No. >= 0

Reported Date = 08/06/2023 Time = 11:50:03

Project/Department	Job Name	Net Amount
Vendor : 00001 / บริษัท เจ้าหนี้ ก.1 จำกัด12		
00602021โครงการ ศิริธรรม	Construction	
	Total for Project : (00602021)	
01202021TEST SE MODULE	Construction	
	Total for Project : (01202021)	
03602021Project Test Mul 1 (ระบุชื่อ PD, PM)	Construction	
	Total for Project : (03602021)	
06402021January ไทย	Construction	
	Total for Project : (06402021)	
04302021โครงการสำหรับOF-Ming	Construction	
	Total for Project : (04302021)	
	Grand Total :	

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 4 of 100

Service Print

ตัวอย่าง รายงานการตัดเจ้าหนี้ เรียงตามธนาคาร แบบสรุป

AP : 7.2.3 A/P Paid Report Summary by Bank

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
AP : 7.2.3 A/P PAID REPORT SUMMARY BY BANK
Bank Account >= 0

Reported Date = 08/06/2023 Time = 11:51:17

PL No.	PL Date	Cheque No.	Cheque Date	Payee	Amount
Bank : ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) Branch สาขา Mul Account No. 000777888000					
PV20221100042	24/11/2022	24112022	24/11/2022	พนักงาน 01	32,100.00
PV20221200010	01/12/2022	M.0112.003	01/12/2022	บริษัท อีจ จำกัด	21,013.83
PV20221200054	16/12/2022	11223	16/12/2022	บริษัท อีจ จำกัด สาขา 1	13,015.00
PV20230100011	10/01/2023		10/01/2023	บริษัท เจ้าหนี้ ก.1 จำกัด12	388.00
PV20230100019	13/01/2023	2256	13/01/2023	บริษัท เจ้าหนี้ ก.1 จำกัด12	179,776.05
PV20230200024	20/02/2023		20/02/2023	พนักงาน 01	2,200.00
PV20230200025	20/02/2023		20/02/2023	เจ้าหนี้ รายงาน 20.01.22	1,498.00
PV20230200035	28/02/2023		28/02/2023	บริษัท เจ้าหนี้ ก.1 จำกัด12	4,082.25
PV20230300011	03/03/2023	2255	15/03/2023	บริษัท เจ้าหนี้ ก.1 จำกัด12	4,280.00
PV20230300020	09/03/2023	C.2303001	09/03/2023	พว.สุภาพกรมีชัยก่อสร้าง จำกัด	1,908.30
				Grand Total :	39,256,389.31

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 4 of 100

Service Print

ตัวอย่าง รายงานการตัดเจ้าหนี้ เรียงตามประเภทการจ่าย แบบสรุป

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)							
AP : 7.2.4 A/P PAID REPORT SUMMARY BY PAID TYPE							
ALL							
Reported Date = 08/06/2023 Time = 11:51:54							
Project No. >= 0							
PL/PV Date	PL/PV No.	Option	Type	Chq/Trf. No.	Chq/Trf. Date	Ref. No.	Payer Bank A/C No.
24/06/2022	PL20210900001	10203	Chq	5699025555	29/09/2021	F2021090032	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) Branch สาขา พหลโยธิน #
07/01/2021	PV20210100001	10000	Chq	5252522	07/01/2021	F2021010001	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) Branch สาขา แมงป่อง # 22
07/01/2021	PV20210100002	10000	Chq	2525252525	07/01/2021	F2021010002	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) Branch สาขา พหลโยธิน #
04/04/2021	PV20210400001	10201	Chq	21040001	04/04/2021	F2021040001	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) Branch สาขา พหลโยธิน #
20/04/2021	PV20210400002	10214	Chq	125550	20/04/2021	F2021040002	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) Branch สาขา พหลโยธิน #
24/05/2021	PV20210500002	10214	Chq	2514587	24/05/2021	F2021050002	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) Branch # 0562552361
01/07/2021	PV20210700001	10206	Chq	2525525	26/03/2021	F2021030020	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) Branch # 01222563
22/07/2021	PV20210700003	10205	Chq	5555555555555	22/07/2021	F2021070004	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) Branch สาขา แมงป่อง # 22
30/07/2021	PV20210700005	10201	Chq	662100	30/07/2021	F2021070006	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) Branch # 01222563
01/07/2021	PV20210700006	10201	Chq	211553	30/07/2021	F2021070008	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) Branch สาขา แมงป่อง # 22
30/07/2021	PV20210700008	10201	Chq	666222	30/07/2021	F2021070010	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) Branch สาขา พหลโยธิน #
Grand Total							

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 4 of 100

Service Print

8. รายงานเกี่ยวกับภาษี

รายงานเกี่ยวกับภาษี แบ่งออกได้ดังนี้

8.1 รายงานภาษีซื้อ

8.1.1 รายงานภาษีซื้อ

8.1.2 Send Input Vat Report

8.2 รายงานภาษีหัก ณ ที่จ่าย

8.2.1 รายงานภาษีหัก ณ ที่จ่าย

8.2.2 Send Withholding Tax Report

8.3 รายงานภาษีหัก ณ ที่จ่าย แบบสรุป

8.4 รายงานปรับปรุงภาษีซื้อไม่ถึงกำหนด

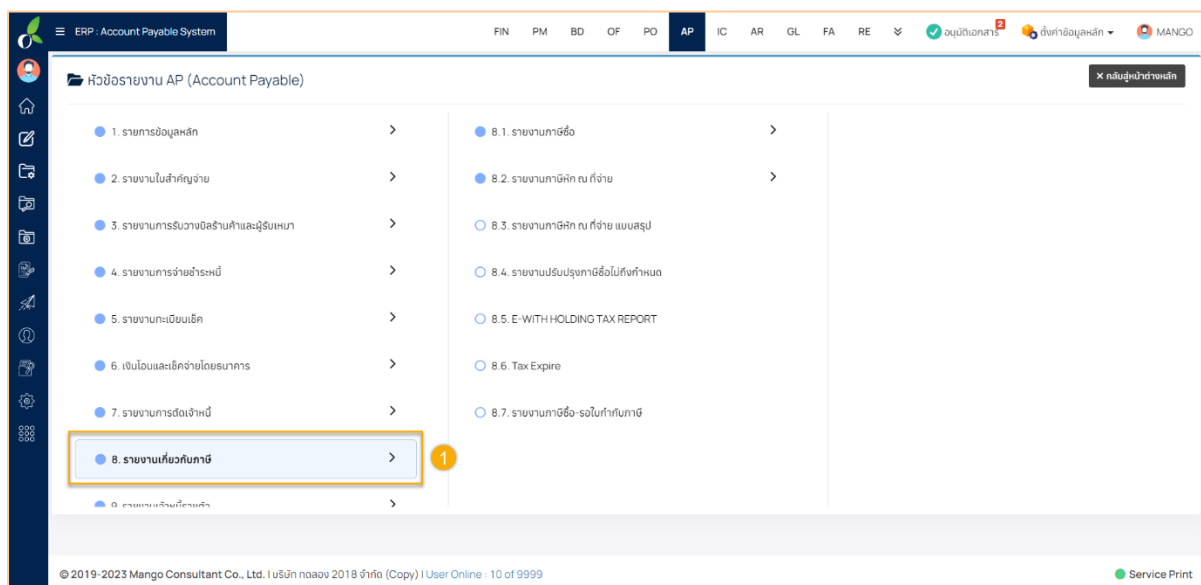
8.5 E-WITH HOLDING TAX REPORT

8.6 Tax Expire

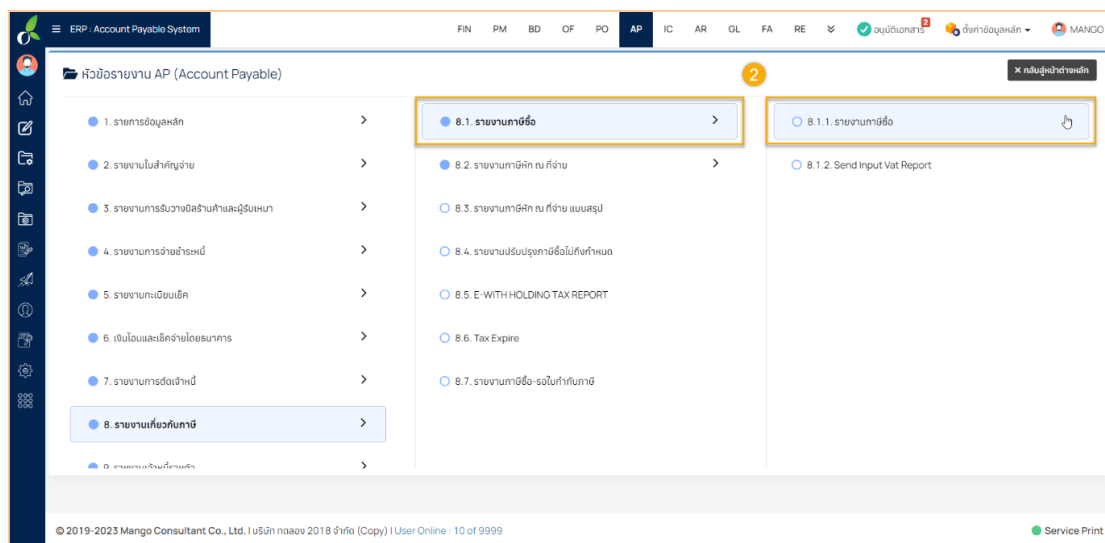
8.7 รายงานภาษีซื้อ-รอใบกำกับภาษี

8.1 รายงานภาษีมูลค่าเพิ่ม (รายงานภาษีซื้อ) เป็นรายงานแสดงสถานะของภาษีซื้อที่บันทึกใน AP ซึ่งสามารถนำไปตรวจสอบกับใบกำกับภาษีว่าตรงกันหรือไม่ และมีผลกับการยื่นภาษีในแต่ละเดือน หากรายงานไม่ตรงกับเอกสารก็จะต้องหาสาเหตุว่ารายการไหนมีการบันทึกเกินหรือขาดไป โดยการเรียกรายงานภาษีมูลค่าเพิ่ม (รายงานภาษีซื้อ) มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด 8. รายงานเกี่ยวกับภาษี



2 กด 8.1 รายงานภาษีซื้อ > 8.1.1 รายงานภาษีซื้อ



3 Year : ระบุช่วงปีภาษี

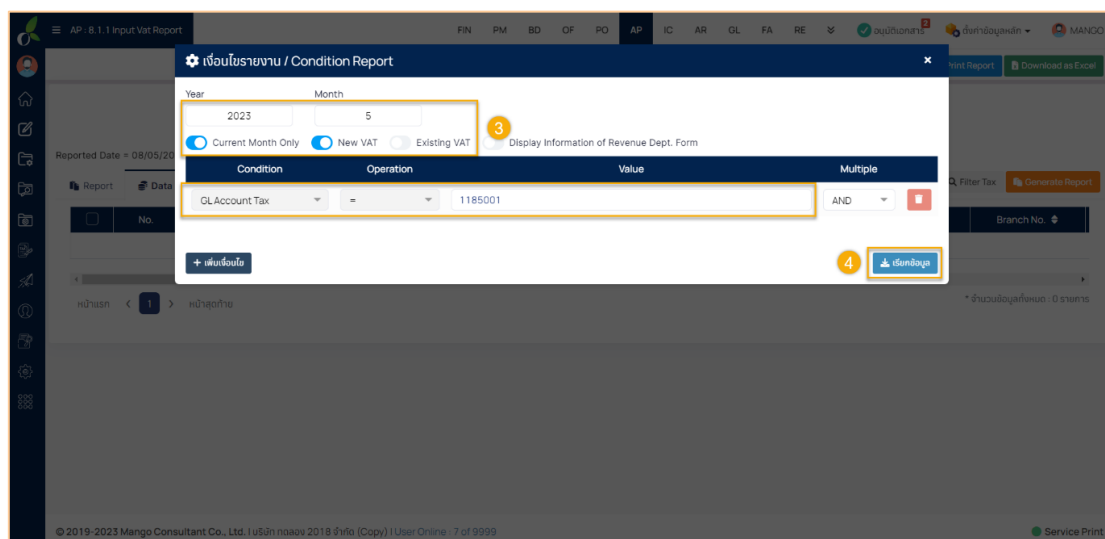
Month : ระบุช่วงเดือนภาษี

กด  **Current Month Only** กรณีที่ต้องการกรองข้อมูลภาษีภายในเดือนที่เรียกข้อมูลเท่านั้น (หากไม่ได้กด ระบบจะกรองข้อมูลภาษีของทุกเดือนที่ยังไม่ได้ทำการ Generate VAT)

กด  **New VAT** กรณีที่ต้องการกรองข้อมูลภาษีที่ยังไม่ได้ทำการ Generate VAT Report

กด  **Existing VAT** กรณีที่ต้องการกรองข้อมูลภาษีที่ทำการ Generate VAT Report แล้วเท่านั้น

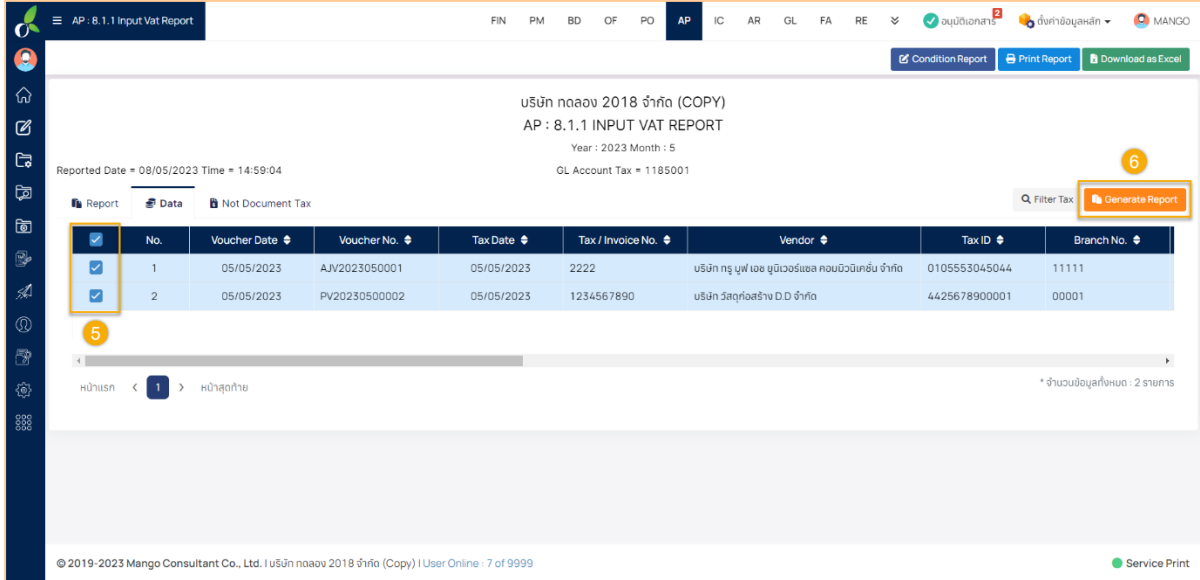
4 กด เรียกข้อมูล



5 กด  เพื่อเลือกรายการที่ต้องการยื่นภาษี

กด  กรณีที่ต้องการเลือกรายการทั้งหมด

6 กด  ระบบจะแสดงหน้ารายงานตามเงื่อนไขที่กำหนด



AP : 8.1.1 Input Vat Report

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท กดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 8.1.1 INPUT VAT REPORT
Year : 2023 Month : 5
GL Account Tax = 1185001

Reported Date = 08/05/2023 Time = 14:59:04

Report Data Not Document Tax

Filter Tax Generate Report

No.	Voucher Date	Voucher No.	Tax Date	Tax / Invoice No.	Vendor	Tax ID	Branch No.
1	05/05/2023	AJV2023050001	05/05/2023	2222	บริษัท กูฟ เวย์ ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิตีส์ จำกัด	0105553045044	11111
2	05/05/2023	PV20230500002	05/05/2023	1234567890	บริษัท วิสสุกิจสร้าง D.D จำกัด	4425678900001	00001

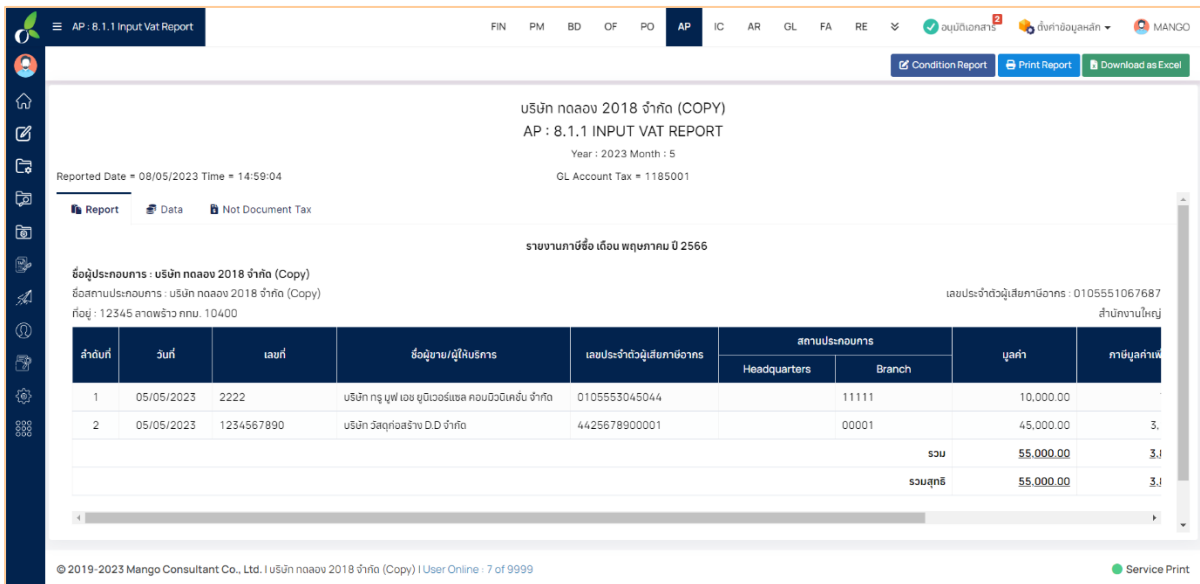
หน้าแรก < 1 > หน้าสุดท้าย

* จำนวนข้อมูลทั้งหมด : 2 รายการ

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท กดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 7 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง รายงานภาษีซื้อ



AP : 8.1.1 Input Vat Report

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท กดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 8.1.1 INPUT VAT REPORT
Year : 2023 Month : 5
GL Account Tax = 1185001

Reported Date = 08/05/2023 Time = 14:59:04

Report Data Not Document Tax

รายงานภาษีซื้อ เดือน พฤษภาคม ปี 2566

ชื่อผู้ประกอบการ : บริษัท กดลอง 2018 จำกัด (Copy)
ชื่อสถานประกอบการ : บริษัท กดลอง 2018 จำกัด (Copy)
ที่อยู่ : 12345 ลาพราว ถนน 10400

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0105551067687
สำนักงานใหญ่

ลำดับที่	วันที่	เลขที่	ชื่อผู้ขาย/ผู้ให้บริการ	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	สถานประกอบการ		มูลค่า	ภาษีมูลค่าเพิ่ม
					Headquarters	Branch		
1	05/05/2023	2222	บริษัท กูฟ เวย์ ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิตีส์ จำกัด	0105553045044		11111	10,000.00	
2	05/05/2023	1234567890	บริษัท วิสสุกิจสร้าง D.D จำกัด	4425678900001		00001	45,000.00	3.1
รวม							55,000.00	3.1
รวมสุทธิ							55,000.00	3.1

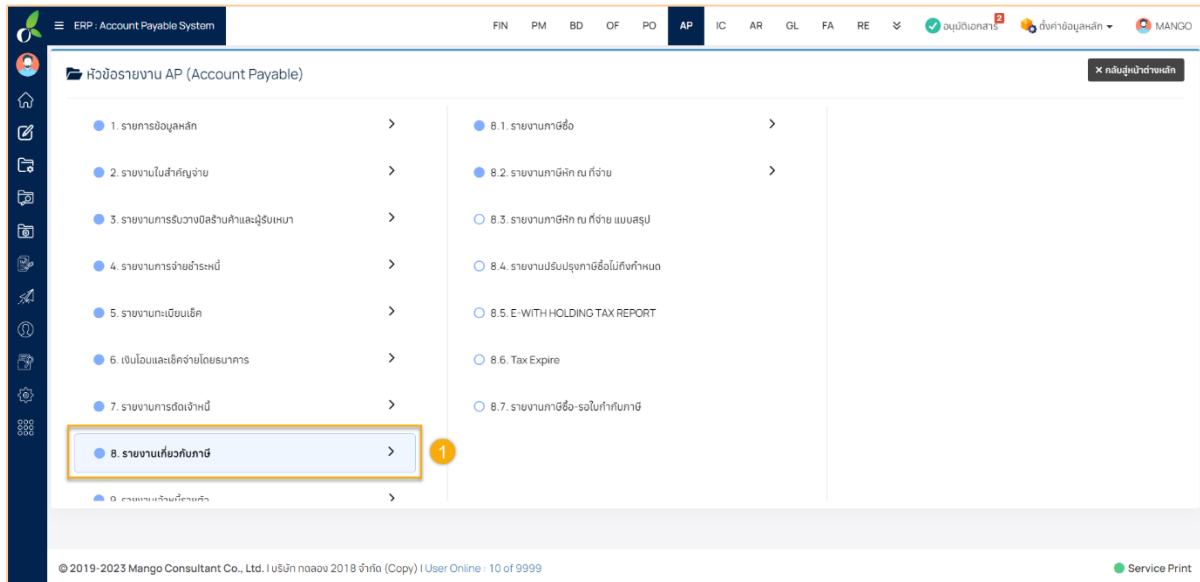
หน้าแรก < 1 > หน้าสุดท้าย

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท กดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 7 of 9999

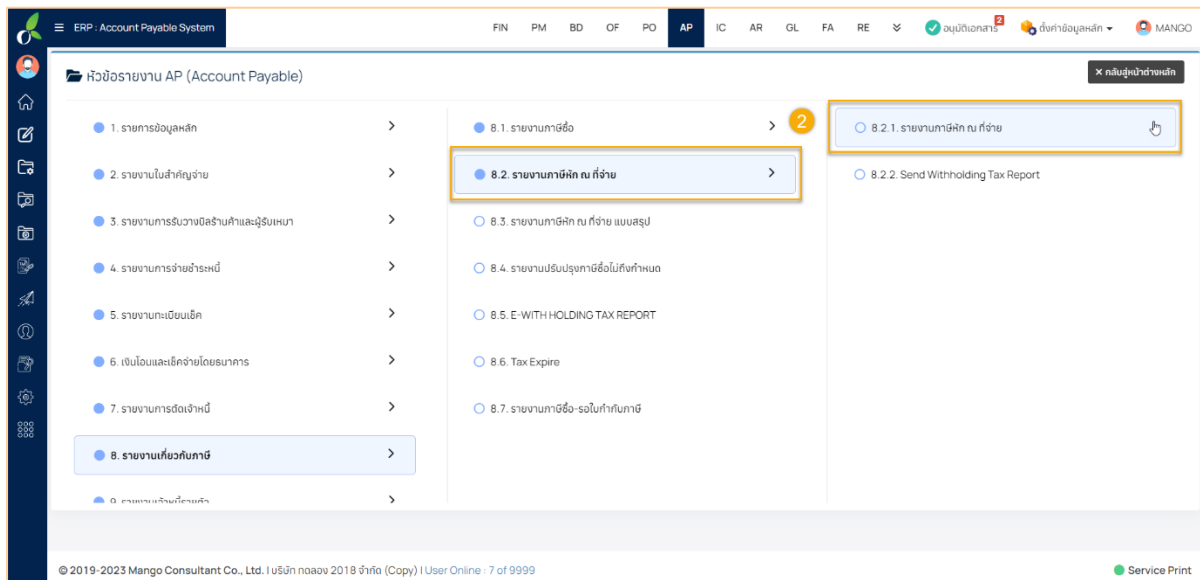
Service Print

8.2 รายงานภาษีหัก ณ ที่จ่าย เป็นรายงานที่ใช้ดูสถานะของภาษีหัก ณ ที่จ่ายว่ามีการบันทึกบัญชีใน AP จำนวนเท่าไร เพื่อนำไปเปรียบเทียบกับรายงานใน GL โดยการเรียกรายงานภาษีหัก ณ ที่จ่าย มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด 8. รายงานเกี่ยวกับภาษี



2 กด 8.2 รายงานภาษีหัก ณ ที่จ่าย > 8.2.1 รายงานภาษีหัก ณ ที่จ่าย



3 Year : ระบุช่วงปีภาษี

Month : ระบุช่วงเดือนภาษี

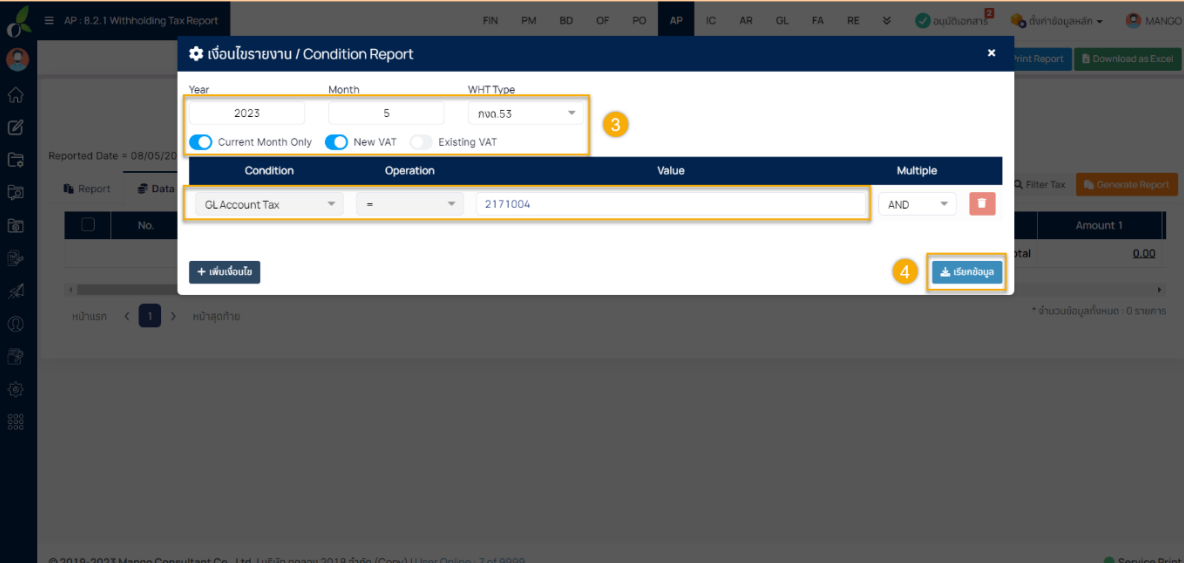
WHT Type : เลือกประเภทภาษีหัก ณ ที่จ่าย

กด  **Current Month Only** กรณีที่ต้องการกรองข้อมูลภาษีภายในเดือนที่เรียกข้อมูลเท่านั้น (หากไม่ได้กด ระบบจะกรองข้อมูลภาษีของทุกเดือนที่ยังไม่ได้ทำการ Generate VAT)

กด  **New VAT** กรณีที่ต้องการกรองข้อมูลภาษีที่ยังไม่ได้ทำการ Generate VAT Report

กด  **Existing VAT** กรณีที่ต้องการกรองข้อมูลภาษีที่ทำการ Generate VAT Report แล้วเท่านั้น

4 กด  **เรียกข้อมูล**



เงื่อนไขรายงาน / Condition Report

Year: 2023, Month: 5, WHT Type: ภงด.53

☒ Current Month Only ☐ New VAT ☐ Existing VAT

Condition	Operation	Value	Multiple
GLAccount Tax	=	2171004	AND

+ เพิ่มเงื่อนไข

Download

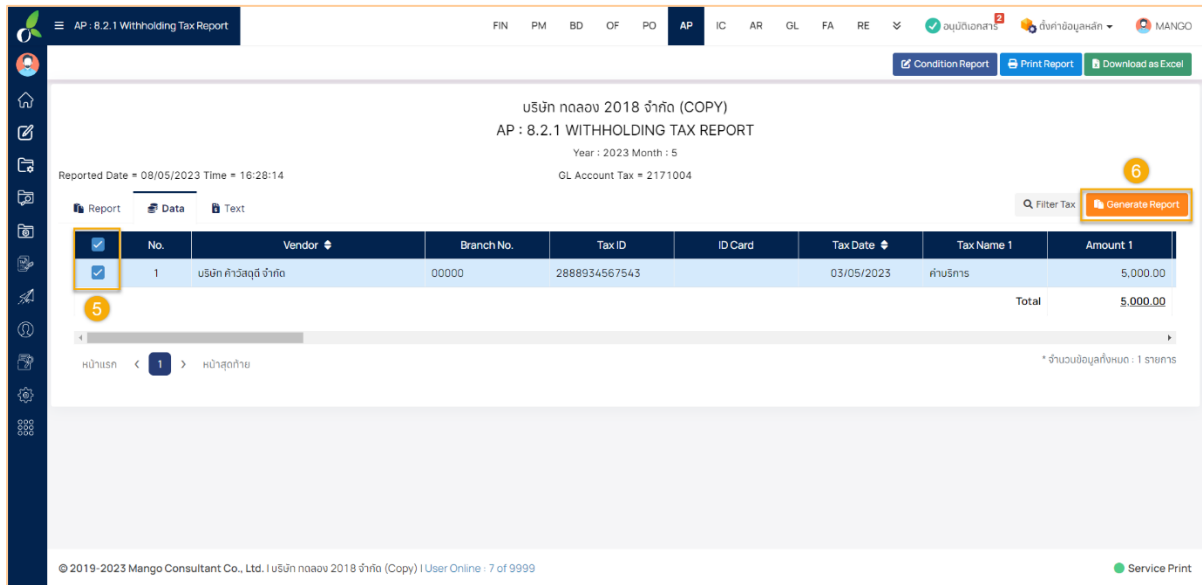
© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท มังโก คอนซัลแตนท์ จำกัด (Copy) | User Online : 7 of 9999

Service Print

5 กด  เพื่อเลือกรายการที่ต้องการ

กด  กรณีที่ต้องการเลือกรายการทั้งหมด

6 กด  ระบบจะแสดงหน้ารายงานตามเงื่อนไขที่กำหนด



บริษัท กลาง 2018 จำกัด (COPY)
AP: 8.2.1 WITHHOLDING TAX REPORT
Year: 2023 Month: 5
GL Account Tax = 2171004

Reported Date = 08/05/2023 Time = 16:28:14

Filter Tax 

No.	Vendor	Branch No.	Tax ID	ID Card	Tax Date	Tax Name 1	Amount 1
1	บริษัท คำวิสุทธิ จำกัด	00000	2888934567543		03/05/2023	ค่าบริการ	5,000.00
Total							5,000.00

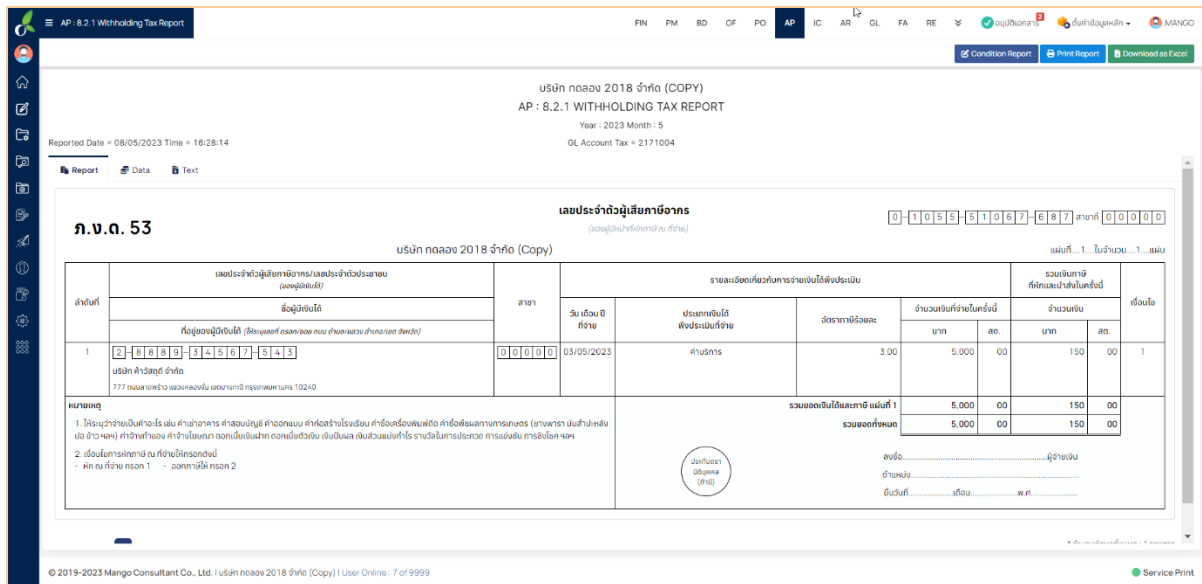
หน้าแรก < 1 > หน้าสุดท้าย

* จำนวนข้อมูลทั้งหมด : 1 รายการ

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท กลาง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 7 of 9999

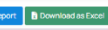
Service Print

ตัวอย่าง รายงานภาษีหัก ณ ที่จ่าย



บริษัท กลาง 2018 จำกัด (COPY)
AP: 8.2.1 WITHHOLDING TAX REPORT
Year: 2023 Month: 5
GL Account Tax = 2171004

Reported Date = 08/05/2023 Time = 16:28:14

Filter Tax 

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
(เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ณ ที่ตั้ง)

0-1055-51067-682 สาขา 00000

บริษัท กลาง 2018 จำกัด (Copy)

วันที่ 1... ถึงจำนวน 1... ฉบับ

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัวประชาชน (เลขผู้เสียภาษี)	สาขา	วันที่	ประเภทภาษีหัก ณ ที่จ่าย	อัตราภาษีหัก ณ ที่จ่าย	จำนวนเงินที่หัก ณ ที่จ่าย		จำนวนเงินที่หัก ณ ที่จ่าย		รวม
						บาท	สต.	บาท	สต.	
1	2-888934567543	00000	03/05/2023	ค่าบริการ	3.00	5,000	00	150	00	1
รวมยอดเงินที่หัก ณ ที่จ่าย						1	5,000	00	150	00
รวมยอดเงินที่หัก ณ ที่จ่าย							5,000	00	150	00

หมายเหตุ

1. ใบนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการหักภาษี ณ ที่จ่ายตามอัตราที่กำหนดในประมวลรัษฎากร (ยกเว้นกรณีที่มีการหักภาษี ณ ที่จ่ายเกินกว่าอัตราที่กำหนดในประมวลรัษฎากร)

2. กรณีที่มีการหักภาษี ณ ที่จ่ายเกินกว่าอัตราที่กำหนดในประมวลรัษฎากร ให้ยื่นใบนี้เพื่อขอคืนภาษี ณ ที่จ่ายเกินกว่าอัตราที่กำหนดในประมวลรัษฎากร

ผู้รับภาษี (บริษัท)

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท กลาง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 7 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง รายงาน Send Input Vat

AP : 8.1.2 Send Input Vat Report
FIN PM BD OF PO AP IC AR CL FA RE
บัญชีแยกประเภท
ตั้งค่าข้อมูลหลัก
MANGO

[Condition Report](#)
[Print Report](#)
[Download as Excel](#)

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)

AP : 8.1.2 SEND INPUT VAT REPORT

Year : 2022 Month : 1

Reported Date = 12/06/2023 Time = 14:06:10

[Report](#)
[Data](#)

บันทึกยอดภาษี

รายงานภาษีซื้อ เดือน มกราคม ปี 2565

ชื่อผู้ประกอบการ : FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO)

ชื่อสถานประกอบการ : FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO)

รหัสผู้ : xxx1 xxx2 10900

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : 0000001111222

สาขาสำนักงานใหญ่

ลำดับที่	วันที่	เลขที่	ชื่อผู้ขาย/ผู้ให้บริการ	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	สถานประกอบการ		มูลค่า	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวม
					Headquarters	Branch			
1	04/06/2021	TAX 11200	พลา สุกานะบริษัทคู่ค้าจิว จ้ากิด	1110002541010	00000		1,200.00	84.00	1,284.00
						รวม	1,200.00	84.00	1,284.00
						รวมสุทธิ	1,200.00	84.00	1,284.00

<

>

จำนวนข้อมูลทั้งหมด : 1 รายการ

หน้าแรก < 1 > หน้าสุดท้าย

ตัวอย่าง รายงาน Send Withholding Tax

AP : 8.2.2 Send Withholding Tax Report

Report Date = 12/06/2023 Time = 14:14:50

Report Data Text

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)

AP : 8.2.2 SEND WITHHOLDING TAX REPORT

Year : 2023 Month : 1

Condition Report Print Report Download as Excel

พิมพ์เอกสาร

ภ.ง.ด. 53

FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี (ขอผู้มีภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา)

0-00000-01111-222 สาขา 00000

แผนที่ 1.1 จำนวน 1.1 แผนที่

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีกรณจะจ่ายตัวประชาชน (ขอผู้มีภาษี)	สาขา	รายละเอียดเกี่ยวกับกรณจะยื่นไว้ให้ประเมิน				รวมเงินภาษีที่คำนวณไว้ให้ประเมิน				เมื่อไร
			วัน เดือน ปี ชำระ	ประเภทเงินได้ ที่ประเมินให้จ่าย	อัตราภาษีร้อยละ	จำนวนเงินที่จ่ายไว้		จำนวนเงิน			
						บาท	สต.	บาท	สต.		
1	0-11055-32080-1181 บริษัท จำกัด ก. จำกัด 82 หมู่ 7 ถนนมิตรภาพ ริมทางหลวง กม.12กม.12	000000	01/04/2022	ค่าบริการ	3.00	245,141	25	7,353	94	1	
หมายเหตุ			รวมเงินได้และภาษี แผนที่ 1				245,141	25	7,353	94	
			รวมยอดทั้งหมด				245,141	25	7,353	94	

ประทับตรา
ผู้มีภาษี
(ภาษี)

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตัวอย่าง รายงานภาษีหัก ณ ที่จ่าย แบบสรุป

[illegible]

ตัวอย่าง รายงานปรับปรุงภาษีที่ไม่ถึงกำหนด

AP : 8.4 รายงานรับปรุงภาษีซื้อไม่หักถาวร (Undue Input V...)

FIN
PIN
BD
OF
PO
AP
IC
AR
GL
FA
RE

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)

AP : 8.4 รายงานปรับปรุงภาษีซื้อไม่หักถาวร (UNDUE INPUT VAT)

As of Date 12/06/2023 Account Code = 1164002

Voucher No. >= 0

Reported Date = 12/06/2023 Time = 14:17:47
Tax ID No.: 000001111222

Establishment Place : xxx1

Head Office

Voucher Date	Voucher No.	Vendor	PV/PL No.	%VAT	Amount	VAT	Added by
18/10/2000	APS2000100001	เจ้าหนี้ 9		7.00	800,000.00	56,000.00	MG-high
17/10/2000	APS2000100002	เจ้าหนี้ 6		7.00	340,500.00	23,835.00	MSHGH
19/10/2000	APV2000100005	บริษัท เจ้าหนี้ อ. จำกัด		7.00	625,000.00	43,750.00	MSHGH
01/11/2000	APV2000110001	บริษัท เจ้าหนี้ อ. จำกัด		7.00	500,000.00	35,000.00	MG-high
13/11/2000	APS2000110001	เจ้าหนี้ 9		7.00	960,000.00	67,200.00	MG-high
14/11/2000	APV2000110005	บริษัท เจ้าหนี้ อ. จำกัด		7.00	90,000.00	6,300.00	MG-high
25/11/2000	APV2000110002	บริษัท เจ้าหนี้ อ. จำกัด		7.00	1,250,000.00	87,500.00	MG-high
29/11/2000	APV2000110003	บริษัท เจ้าหนี้ อ. จำกัด		7.00	375,000.00	26,250.00	MG-high
01/12/2000	APS2000120001	เจ้าหนี้ 9		7.00	800,000.00	56,000.00	MG-high
01/12/2000	APV2000120001	บริษัท เจ้าหนี้ อ. จำกัด		7.00	625,000.00	43,750.00	MG-high
03/12/2000	APV2000120006	บริษัท เจ้าหนี้ อ. จำกัด		7.00	80,000.00	5,600.00	MG-high
13/12/2000	APV2000120002	บริษัท เจ้าหนี้ อ. จำกัด		7.00	87,500.00	6,125.00	MG-high
15/12/2000	APS2000120002	เจ้าหนี้ 9		7.00	780,000.00	54,600.00	MG-high
15/12/2000	APV2000120003	บริษัท เจ้าหนี้ อ. จำกัด		7.00	57,500.00	4,025.00	MG-high
		Grand Total			397,781,992.92	27,289,957.84	

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 1 of 100

ตัวอย่าง รายงานภาษีซื้อ-รอใบกำกับภาษี

AP : B.7 Input Tax Pending Tax Invoice

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE ๕ อนุมัติเอกสาร 123 ค้นหาข้อมูลอื่น ๆ MANGO

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
AP : 8.7 INPUT TAX PENDING TAX INVOICE

Reported Date : 12/06/2023 Time : 14:37:31
Document No. >= 0

No.	Branch	Document No.	Type	Cheque No.	Cheque Date	Payment No.	Date of Print.	Voucher No.	Voucher Date	Vendor Code
1	สำนักงานใหญ่	F2000100001	Bank Transfer		25/10/2000	PV20001000001	25/10/2000	PV20001000001	25/10/2000	00004
2	สำนักงานใหญ่	F2000100003	Bank Transfer		30/10/2000	PV20001000003	30/10/2000	PV20001000003	30/10/2000	00007
3	สำนักงานใหญ่	F2000110001	Bank Transfer		30/11/2000	PV20001100001	30/11/2000	PV20001100001	30/11/2000	00004
4	สำนักงานใหญ่	F2000110002	Bank Transfer		30/11/2000	PV20001100002	30/11/2000	PV20001100002	30/11/2000	im009
5	สำนักงานใหญ่	F2000120003	Bank Transfer		16/12/2000	PV20001200002	16/12/2000	PV20001200002	16/12/2000	00002
6	สำนักงานใหญ่	F2000120004	Bank Transfer		16/12/2000	PV20001200003	16/12/2000	PV20001200003	16/12/2000	00002
7	สำนักงานใหญ่	F2000120005	Bank Transfer		16/12/2000	PV20001200004	16/12/2000	PV20001200004	16/12/2000	00002
8	สำนักงานใหญ่	F2000120006	Bank Transfer		16/12/2000	PV20001200005	16/12/2000	PV20001200005	16/12/2000	00002
9	สำนักงานใหญ่	F2021070006	Cheque	662100	30/07/2021	PV20210700005	30/07/2021	PV20210700005	30/07/2021	00053
10	สำนักงานใหญ่	F2021080002	Cheque	7117	07/08/2021	PV20210800024	29/09/2021	PV20210900024	29/09/2021	00043
11	สำนักงานใหญ่	F2021080010	Cheque	a-10225221	11/08/2021	PV20210800016	11/08/2021	PV20210800016	11/08/2021	00031
12	สำนักงานใหญ่	F2021090025	Cheque	29092021	29/09/2021	PV20210900020	29/09/2021	PV20210900020	29/09/2021	00046
13	สำนักงานใหญ่	F2021090031	Other			PV20210900025	01/10/2021	PV20210900025	01/10/2021	00005
14	สำนักงานใหญ่	F2021100014	Cheque	2109002	07/10/2021	PV20211000012	07/10/2021	PV20211000012	07/10/2021	00096

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 1 of 100

Service Print

9. รายงานเจ้าหนี้รายตัว

รายงานเจ้าหนี้รายตัว แบ่งออกได้ดังนี้

9.1 มีรายละเอียดประกอบ

9.1.1 รายงานเรียงตามโครงการ/แผนก

9.1.2 รายงานเรียงตาม Job

9.1.3 รายงานเรียงตามเจ้าหนี้

9.1.4 ตามเลขที่ใบสำคัญ

9.2 แบบสรุป

9.2.1 รายงานเรียงตามโครงการ/แผนก

9.2.2 รายงานเรียงตาม Job

9.2.3 รายงานเรียงตามเจ้าหนี้

9.2.4 รายงานตามเจ้าหนี้และโครงการ/แผนก

9.2.5 ยอดตั้งหนี้แต่ละโครงการ (จำแนกระบบงาน)/แผนก

9.3 รายงานการอนุมัติจ่าย

9.3.1 รายงานเรียงตามเลขที่อนุมัติจ่าย

9.3.2 รายงานเรียงตามเลขที่ AP

9.4 รายงานสรุปเงินเบิกล่วงหน้า

9.4.1 เงินเบิกล่วงหน้า APV

9.4.2 เงินทดรองจ่าย

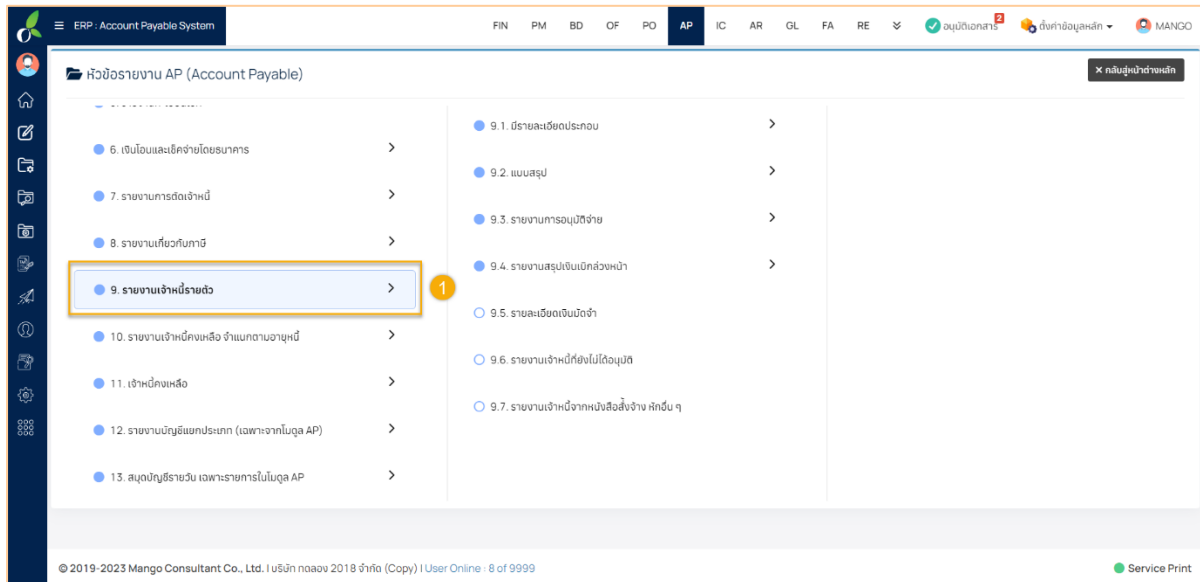
9.5 รายละเอียดเงินมัดจำ

9.6 รายงานเจ้าหนี้ที่ยังไม่ได้อนุมัติ

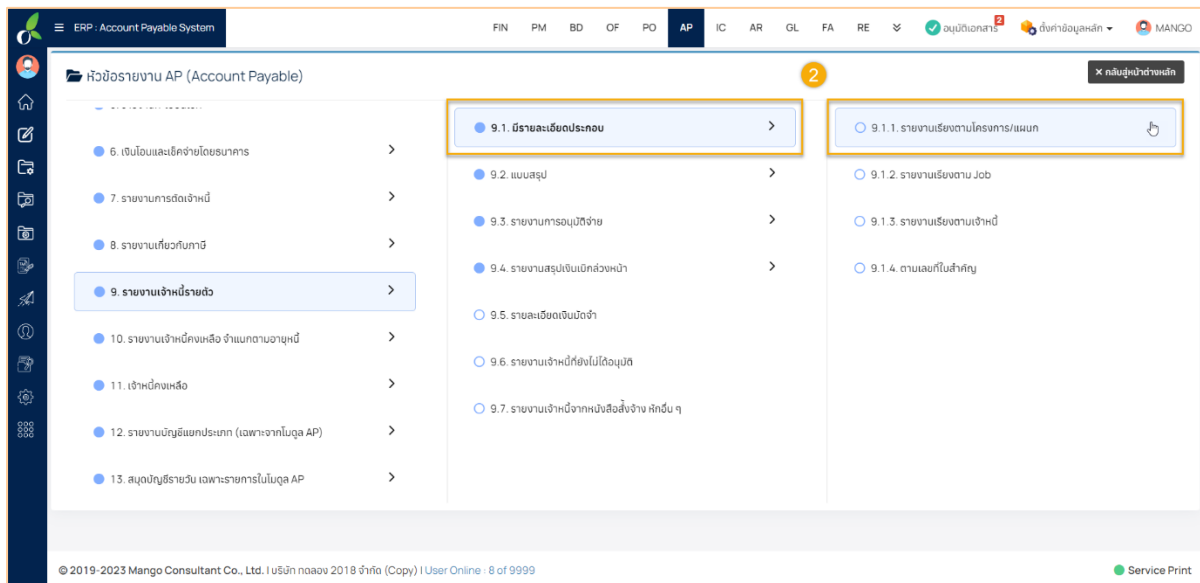
9.7 รายงานเจ้าหนี้จากหนังสือสั่งจ้าง หักอื่น ๆ

การเรียกรายงานเจ้าหนี้รายตัว มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด 9. รายงานเจ้าหนี้รายตัว



2 เลือกหัวข้อย่อยของรายงานที่ต้องการเรียกข้อมูล



3 AP Type : เลือกประเภทของใบสำคัญจ่าย

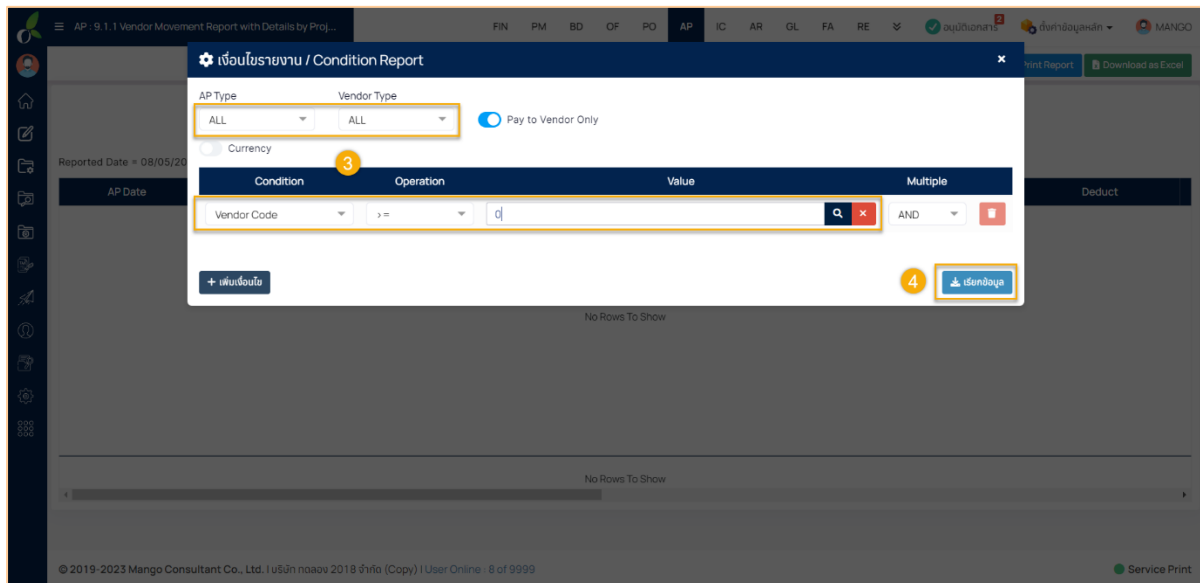
Vendor Type : เลือกประเภทของผู้ขาย

Condition : เลือกเงื่อนไขการเรียกงานที่ต้องการ

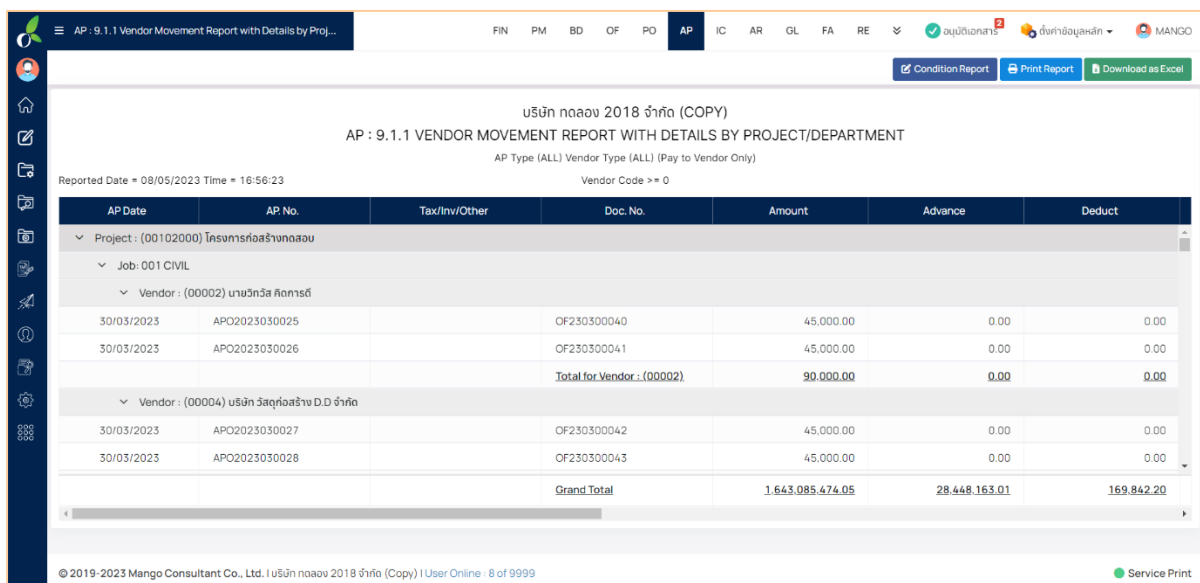
Operation : กำหนดค่าเงื่อนไขของการเรียกข้อมูล

Value : ระบุค่าที่ต้องการให้แสดงข้อมูล

4 กด เรียกข้อมูล ระบบจะแสดงหน้ารายงานตามเงื่อนไขที่กำหนด



ตัวอย่าง รายงานเจ้าหน้าที่รายตัว เรียงตามโครงการ/แผนก แบบมีรายละเอียดประกอบ



AP Date	AP No.	Tax/Inv/Other	Doc. No.	Amount	Advance	Deduct
Project : (00102000) โครงการก่อสร้างอาคาร						
Job : 001 CIVIL						
Vendor : (00002) บริษัทวิมล ฟิล์ม						
30/03/2023	AP02023030025		OF230300040	45,000.00	0.00	0.00
30/03/2023	AP02023030026		OF230300041	45,000.00	0.00	0.00
			Total for Vendor : (00002)	90,000.00	0.00	0.00
Vendor : (00004) บริษัท วาสุกรีสร้าง D.D จำกัด						
30/03/2023	AP02023030027		OF230300042	45,000.00	0.00	0.00
30/03/2023	AP02023030028		OF230300043	45,000.00	0.00	0.00
			Grand Total	1,643,085,474.05	28,448,163.01	169,842.20

ตัวอย่าง รายงานเจ้าหนี้รายตัว เรียงตาม Job แบบมีรายละเอียดประกอบ

AP : 9.1.2 Vendor Movement Report with Details by Job

FIN PM BD OF PO AP IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
AP : 9.1.2 VENDOR MOVEMENT REPORT WITH DETAILS BY JOB
AP Type (ALL) Vendor Type (ALL) (Pay to Vendor Only)
Vendor Code >= 0

Reported Date = 08/06/2023 Time = 11:55:42

AP Date	AP No.	Tax/Inv/Other	Doc. No.	Amount	Advance	Deduct	VAT
Job: 019 JANG Con.							
Project : (00102000) MIKL_RENTAL							
Vendor : (00004) บริษัท เจ้าหนี้ ก. จำกัด							
31/05/2029	AP02029050001		WO2029050001	70,000.00	0.00	0.00	4,900.
Total for Vendor : 00004				70,000.00	0.00	0.00	4,900.
Vendor : (00040) พนักงาน 05							
11/05/2023	AP02023050025		OF230500061	10,000.00	0.00	0.00	0.
11/05/2023	AP02023050026		OF230500063	9,626.16	0.00	0.00	654.
Total for Vendor : 00040				19,626.16	0.00	0.00	654.
Total for Project : 00102000				89,626.16	0.00	0.00	5,554.
Project : (01702023) 10032							
Grand Total				45,276,746,671.33	3,261,927.78	108,494.25	3,167,814,016.

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 2 of 100

Service Print

ตัวอย่าง รายงานเจ้าหนี้รายตัว เรียงตามเจ้าหนี้ แบบมีรายละเอียดประกอบ

AP : 9.1.3 Vendor Movement Report with Details by Vend...

FIN PM BD OF PO AP IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
AP : 9.1.3 VENDOR MOVEMENT REPORT WITH DETAILS BY VENDOR
AP Type (ALL) Vendor Type (ALL) (Pay to Vendor Only)
Vendor Code >= 0

Reported Date = 08/06/2023 Time = 11:56:38

Voucher Date	Voucher No.	Due Date	Tax Invoice	Tax Date	Document No.	Amount	Advance
Vendor : (00001) บริษัท เจ้าหนี้ ก. 1 จำกัด 12							
Department : (01) แผนกการตลาด							
Job : ()							
23/03/2023	AP02023030042	30/03/2023			OF230300048	1,000.00	0.00
Total for Job :						1,000.00	0.00
Total for Project or Department : 01						1,000.00	0.00
Department : (AC) แผนกบัญชีการเงิน							
Job : ()							
11/10/2022	AP02022100009	11/10/2022			OF221000012	1,000.00	0.00
24/03/2022	AP02022030051	24/03/2022			OF220300051	5,000.00	0.00
24/03/2022	AP02022030052	24/03/2022			OF220300056	10,000.00	0.00
Grand Total						45,276,746,671.33	3,266,297.78

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 2 of 100

Service Print

ตัวอย่าง รายงานเจ้าหนี้รายตัว ตามเลขที่ใบสำคัญ แบบมีรายละเอียดประกอบ

AP : 9.1.4 Vendor Movement Report with Details by Voucher

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
AP : 9.1.4 VENDOR MOVEMENT REPORT WITH DETAILS BY VOUCHER
Vendor Type (ALL) (ALL) , Pay to Vendor Only
Reported Date = 08/06/2023 Time = 11:57:15
Vendor Code >= 0

Vendor	AP Date	AP No.	Tax/Inv/Other	Tax/Inv Date	A/C	Project-Job/Section	PL/PV
บริษัท รวณศิริ จำกัด	14/02/2022	CNPO220200002	TAX140222	14/02/2022	2121001	Project Pang 01.09 2021 C...	
บริษัท รวณศิริ จำกัด	11/03/2022	CNPO220300001			2121001	Pang 16092021 Constructi...	
พณ.สุภาพรวิศุทธิ์โฮมส์ จำกัด	16/03/2022	CNPO220300002			2121001	Project Test Mu 3 (TDM3) C...	
บริษัท รวณศิริ จำกัด	25/03/2022	CNPO220300003			2121001	Project Pang 1 **ห้ามใช้ Con...	
บริษัท รวณศิริ จำกัด	28/03/2022	CNPO220300004			2121001	Project Pang 1 **ห้ามใช้ Con...	
บริษัท เจ้าหนี้ ก. จำกัด	05/06/2022	CNPO220600001			2121001	PO Test ,BO Construction	(PV = PV20221100044)
บริษัท สมเจียม วิศุทธิ์โฮมส์ จำกัด	15/06/2022	CNPO220600002			2121001	ML- Project May 26.01.2022...	
บริษัท รวณศิริ จำกัด	22/06/2022	CNPO220600003			2121001	Project Pang 21.06 2022 C...	
บริษัท สมเจียม วิศุทธิ์โฮมส์ จำกัด	24/06/2022	CNPO220600004	T240520221	24/06/2022	2121001	Project May 21.06 2022 Co...	
บริษัท สมเจียม วิศุทธิ์โฮมส์ จำกัด	26/07/2022	CNPO220700001			2121001	Project May 21.06 2022 Co...	
บริษัท เจ้าหนี้ ก.1 จำกัด 12	28/07/2022	CNPO220700002			2121001	โครงการบ้านและสวนของ Kitap...	(PV = PV20230300030)

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 2 of 100

Service Print

ตัวอย่าง รายงานเจ้าหนี้รายตัว เรียงตามโครงการ/แผนก แบบสรุป

9.2.1 Summary Individual Vendors (All Type Vendors) as ...

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
9.2.1 SUMMARY INDIVIDUAL VENDORS (ALL TYPE VENDORS) AS PER PROJECT/DEPARTMENT
(Pay to)
Reported Date = 08/06/2023 Time = 11:57:56
Vendor Code >= 0

Vendor	Amount	Advance	Deduct	VAT	Total Amount	WHT	Retention
00102000 MIKI_RENTAL							
019 JANG Con.							
00004 บริษัท เจ้าหนี้ ก. จำกัด	70,000.00	0.00	0.00	4,900.00	74,900.00	2,100.00	
00040 พนักงาน 05	19,626.16	0.00	0.00	654.21	20,280.37	280.37	
Total for Job : (019)	89,626.16	0.00	0.00	5,554.21	95,180.37	2,380.37	
Total for Project : (00102000)	89,626.16	0.00	0.00	5,554.21	95,180.37	2,380.37	
00102019 โครงการทยอยลด Dec 2019							
001 Construction							
00001 บริษัท เจ้าหนี้ ก.1 จำกัด 12	765,668.00	0.00	0.00	49,863.80	815,531.80	19,200.00	
00002 บริษัท เจ้าหนี้ ข. จำกัด	274,589,156.81	0.00	0.00	19,221,244.69	293,810,401.50	13,728,984.85	
00003 บริษัท เจ้าหนี้ ข. จำกัด ช่างกระเบื้อง	95,000.00	0.00	0.00	6,650.00	101,650.00	0.00	
Grand Total	45,276,746,671.33	3,266,297.78	108,494.25	3,167,814,016.04	48,447,718,490.87	20,890,209.95	1,211,...

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 2 of 100

Service Print

ตัวอย่าง รายงานเจ้าหนี้รายตัว เรียงตาม Job แบบสรุป

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
9.2.2 VENDOR VOUCHER REPORT (ALL) BY JOB

Reported Date = 08/06/2023 Time = 11:58:46 Vendor Code >= 0

Vendor	Amount	Advance	Deduct	VAT	Total Amount	WHT	Retention
01 แผนกการตลาด							
00001 บริษัท เจ้าหนี้ ก.1 จำกัด12	1,000.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00	
00002 บริษัท เจ้าหนี้ ข. จำกัด	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	
00029 Vendor ค่าบริหารเขต (Currency ...	1,042.01	0.00	0.00	0.00	1,042.01	0.00	
00036 พนักงาน 01	342,480.00	0.00	0.00	0.00	342,480.00	12,430.40	
10932 พลจ. ยานนา มล. 3	36,560.00	0.00	0.00	0.00	36,560.00	1,828.00	
Total for Department : (01)	386,082.01	0.00	0.00	0.00	386,082.01	14,258.40	
AC แผนกบัญชีการเงิน							
00001 บริษัท เจ้าหนี้ ก.1 จำกัด12	16,000.00	0.00	0.00	1,050.00	17,050.00	300.00	
00002 บริษัท เจ้าหนี้ ข. จำกัด	17,000.00	-1,700.00	0.00	1,071.00	16,371.00	459.00	
Grand Total	45,276,746,671.29	3,266,297.78	108,494.25	3,167,814,016.03	48,447,718,490.87	20,890,209.95	1,211,551.65

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 2 of 100 Service Print

ตัวอย่าง รายงานเจ้าหนี้รายตัว เรียงตามเจ้าหนี้ แบบสรุป

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
AP : 9.2.3 VENDOR VOUCHER REPORT (ALL) BY VENDOR

Reported Date = 08/06/2023 Time = 11:59:22 Vendor Code >= 0

Vendor	Amount	Advance	Deduct	VAT	Total Amount	WHT	Retention	Less O
(00001) บริษัท เจ้าหนี้ ก.1 จำกัด12	185,747,925.41	163,481.47	850.00	12,951,896.45	198,862,453.33	5,437,502.07	47,058.34	
(00002) บริษัท เจ้าหนี้ ข. จำกัด	277,082,138.58	-35,864.97	1,384.00	19,391,501.72	296,436,391.33	13,764,257.14	47,185.37	
(00003) บริษัท เจ้าหนี้ ข. จำกัด ช่างมะ...	467,751.00	0.00	0.00	32,392.56	500,143.56	5,722.54	0.00	
(00004) บริษัท เจ้าหนี้ ค. จำกัด	7,768,506.70	-34,000.00	0.00	539,379.17	8,273,885.87	13,471.00	18,123.50	
(00005) บริษัท เจ้าหนี้ ค. จำกัด	2,576,366.63	-37,347.40	0.00	175,739.32	2,714,758.55	18,492.42	53,838.05	
(00006) บริษัท เจ้าหนี้ ง. จำกัด	12,453.08	-500.00	0.00	836.72	12,789.80	34.20	50.00	
(00007) บริษัท เจ้าหนี้ จ. จำกัด	3,952,645.55	164,306.35	0.00	281,998.93	4,398,950.83	150.00	797.50	
(00008) บริษัท เจ้าหนี้ จ. จำกัด	464,757.31	-235,585.41	0.00	15,993.02	245,164.92	2,708.15	5,483.18	
(00009) บริษัท รักษามา จำกัด	679,716.74	136,243.94	0.00	56,417.24	872,377.92	9,192.48	6,994.63	
(00010) บริษัท เจ้าหนี้ ข. จำกัด	139,682.74	-8,085.00	0.00	7,324.39	138,922.13	3,217.40	4,722.50	
(00011) บริษัท เจ้าหนี้ ข. จำกัด	32,100.00	1,000.00	0.00	77.00	33,177.00	0.00	0.00	
Grand Total	65,276,746,671.29	3,266,297.78	108,494.25	3,167,814,016.04	48,447,718,490.87	20,890,209.95	1,211,551.65	

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 2 of 100 Service Print

ตัวอย่าง รายงานเจ้าหนี้รายตัว ตามเจ้าหนี้และโครงการ/แผนก แบบสรุป

AP : 9.2.4 Vendor Movement Report Summary (All) by Vendor

FIN PM BD OF PO AP IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
AP : 9.2.4 VENDOR MOVEMENT REPORT SUMMARY (ALL) BY VENDOR & PROJECT/DEPARTMENT
(Pay to)

Reported Date = 08/06/2023 Time = 12:00:11
Vendor Code >= 0

Project/Department	Amount	Advance	Deduct	VAT	Total Amount	WHT	Retention
00001 บริษัท เจ้าหนี้ ก.1 จำกัด 12							
00102019 โครงการขนส่ง Dec 2019	765,668.00	0.00	0.00	49,863.80	815,531.80	19,200.00	
00202019 โครงการ Test MM 004	17,000.00	0.00	0.00	0.00	17,000.00	0.00	
00202021 Test Of Web 8.1.2021	4,100.00	0.00	0.00	259.00	4,359.00	49.00	
00302021 K1546	267,642.76	0.00	0.00	18,735.00	286,377.76	8,029.28	
00402019 โครงการขนส่ง Dec 2019...	0.00	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	
00502021 IC test	488,992.00	0.00	0.00	34,229.44	523,221.44	300.00	
00602021 โครงการ ศิริธรรม	50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	7,500.00	
01202021 TEST SE MODULE	214,953.28	2,149.54	0.00	14,896.26	231,999.08	6,513.08	2.
01302021 โครงการก่อสร้างบ้านลำน้ำน้อย	30,000.00	0.00	0.00	2,100.00	32,100.00	900.00	
01602022 naninp	8,000.00	0.00	0.00	560.00	8,560.00	0.00	
Grand Total	45,276,746,671.29	3,266,297.78	108,494.25	3,167,814,016.04	48,447,718,490.87	20,890,209.95	1,211.

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 2 of 100

Service Print

ตัวอย่าง รายงานยอดตั้งหนี้แต่ละโครงการ (จำแนกระบบงาน)/แผนก แบบสรุป

9.2.5 Vendor Voucher Report (All) By Project/Department

FIN PM BD OF PO AP IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
9.2.5 VENDOR VOUCHER REPORT (ALL) BY PROJECT/DEPARTMENT AND JOB
(Pay to)

Reported Date = 08/06/2023 Time = 12:00:43
Vendor Code >= 0

Job	Amount	Advance	Deduct	VAT	Total Amount	WHT	Retention
Project : 00102000 MIKI_RENTAL							
JIANG Con.	89,626.16	0.00	0.00	5,554.21	95,180.37	2,380.37	0.00
Total Project : (00102000)	89,626.16	0.00	0.00	5,554.21	95,180.37	2,380.37	0.00
Project : 00102019 โครงการขนส่ง Dec 2019							
Construction	277,746,432.11	-31,313.85	0.00	19,421,650.03	297,136,768.29	13,809,994.22	105,693.32
Total Project : (00102019)	277,746,432.11	-31,313.85	0.00	19,421,650.03	297,136,768.29	13,809,994.22	105,693.32
Project : 00102020 ธานีนาโมรักษ์							
Construction	9,000.00	0.00	0.00	630.00	9,630.00	0.00	0.00
Total Project : (00102020)	9,000.00	0.00	0.00	630.00	9,630.00	0.00	0.00
Project : 00102021 WANMANEEPJ							
Construction	94,818.75	-8,481.88	0.00	5,343.58	91,680.45	2,290.11	0.00
Grand Total	45,276,746,671.32	3,266,297.78	108,494.25	3,167,814,016.04	48,447,718,490.89	20,890,209.95	1,211,551.65

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 2 of 100

Service Print

ตัวอย่าง รายงานการอนุมัติจ่าย เรียงตามเลขที่อนุมัติจ่าย

AP : 9.3.1 Payment Approval Report by Payment Approva...

FIN PM BD OF PO AP IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
AP : 9.3.1 PAYMENT APPROVAL REPORT BY PAYMENT APPROVAL NO.
(ALL) Due Date 01/06/2022 - 08/06/2023,
Vendor Code >= 0

Reported Date = 08/06/2023 Time = 12:01:36

No.	Supplier	Ref Proj/Dept	Job	Type	Prev. PMT No.	PO/WO No.	Billing Date	CR. Term	Due Date
1	Aor Laddawan	Aor_001	001	APV	APP23050068	PO2021090020	13/06/2022	0	13/06/2022
									Total By Supplier
2	JANG TEST ขั้วทางบิโชนไลน์	I003	019	APV	APP23040010	PO-2023030072		3	25/03/2023
									Total By Supplier
3	Jumjim.m	J-jumjim	001	APS	APP23050059	WO2023050070		0	01/06/2023
									Total By Supplier
4	THE CONCRETE PRODUCTS AN...	PP001	001	APV	2023000031	PO-2022110019	17/11/2022	30	25/12/2022
									Total By Supplier
5	Vendor MMM Ltd	IC	001	APV	2023000038	PO-2022120038	24/03/2023	0	30/03/2023
									Total By Supplier
6	Vendor ค่าจ้างเหมา (Currency H...	Ming-01	001	APO	2022000241	20220000216	23/06/2022	0	23/06/2022
									Grand Total

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 2 of 100

Service Print

ตัวอย่าง รายงานการอนุมัติจ่าย เรียงตามเลขที่ AP

AP : 9.3.2 Payment Approval Report by AP No.

FIN PM BD OF PO AP IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
AP : 9.3.2 PAYMENT APPROVAL REPORT BY AP NO.
(ALL) Due Date 01/06/2022 - 08/06/2023,
Vendor Code >= 0

Reported Date = 08/06/2023 Time = 12:02:17

No.	Supplier	Ref Proj/Dept	Job	Type	Prev. PMT No.	AP No.	PO/WO No.	Billing Date	CR. Term
1	Aor Laddawan	Aor_001	001	APV	APP23050068	APV2021090028	PO2021090020	13/06/2022	0
2						APV2021100008	PO-2021100004	26/07/2022	15
3	JANG TEST ขั้วทางบิโชนไลน์	I003	019	APV	APP23040010	APV2023030072	PO-2023030072		3
4	Jumjim.m	J-jumjim	001	APS	APP23050059	CNS2305-0013	WO2023050070		0
5	THE CONCRETE PRODUCTS AN...	PP001	001	APV	2023000031	APV2022110024	PO-2022110019	17/11/2022	30
6	Vendor MMM Ltd	IC	001	APV	2023000038	APV2022120030	PO-2022120038	24/03/2023	0

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 2 of 100

Service Print

ตัวอย่าง รายงานสรุปเงินเบิกล่วงหน้า APV

AP : 9.4.1 Advance Report

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
AP : 9.4.1 ADVANCE REPORT

Reported Date = 08/06/2023 Time = 12:02:54
Receive No. >= 0

No.	Voucher No.	Voucher Date	Amount	Down Payment	Balance
Project : โครงการ Test MM 004					
Vendor : (00005) บริษัท เจ้าหนี้ ค. จำกัด					
1	APV2023010015	16/01/2023	10,000.00	10,000.00	0.00
2	APV2023010017	16/01/2023	10,000.00	10,000.00	0.00
Total, Project / Department			20,000.00	20,000.00	0.00
Project : โครงการขยายผล Dec 2019 (โครงการ 004)					
Vendor : (00001) บริษัท เจ้าหนี้ ก.1 จำกัด 12					
1	APV2022050006	24/05/2022	50,000.00	0.00	50,000.00
Total, Project / Department			50,000.00	0.00	50,000.00
Project : กองสำนักงานวัง-วัง (บ้านไร่)					
Vendor : (10933) บริษัท เจ้าหนี้ ค. จำกัด					
Grand Total			2,922,259.87	1,129,978.97	1,792,280.90

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 2 of 100

Service Print

ตัวอย่าง รายงานสรุปเงินทดรองจ่าย

AP : 9.4.2 Summary Advance APO Report

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
AP : 9.4.2 SUMMARY ADVANCE APO REPORT

Reported Date = 08/06/2023 Time = 12:03:29
Vendor >= 0

No.	Ref. Document	Vendor	Document Type	OF No.	Voucher No.	Voucher Date	Return Date	Overdue
1	20210000026	บริษัทฯ ราชธานี	Advance	OF210200023	APO2021020002	04/02/2021	11/02/2021	-7
2	20210000026	บริษัทฯ ราชธานี	Clear OF	OF210200026		04/02/2021	11/02/2021	-7
3	20210000044	บริษัท พริมาคาร์บิล จำกัด	Advance	OF210300037	APO2021030009	12/03/2021	17/03/2021	-5
4	20210000044	บริษัท พริมาคาร์บิล จำกัด	Clear AP	OF210300042	APO2021030011	21/03/2021	17/03/2021	4
5	20210000050	พนักงาน 01	Advance	OF210300003	APO2021030015	01/03/2021	08/03/2021	-7
6	20210000056	พนักงาน บัณฑิตวิริยะ	Advance	OF210300078	APO2021030021	26/03/2021	31/03/2021	-5
7	20210000056	พนักงาน บัณฑิตวิริยะ	Clear OF	OF210300079		26/03/2021	31/03/2021	-5
8	20210000056	พนักงาน บัณฑิตวิริยะ	Clear OF	OF210300079		26/03/2021	31/03/2021	-5
Grand Total								

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 2 of 100

Service Print

ตัวอย่าง รายงานเจ้าหนี้รายตัว รายละเอียดเงินมัดจำ

AP : 9.5 Detail Report of Advance Deductions from PO a...

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
AP : 9.5 DETAIL REPORT OF ADVANCE DEDUCTIONS FROM PO AMOUNT

Reported Date = 08/06/2023 Time = 12:04:14 Rec No. >= 0

No.	Voucher No.	Voucher Date	Voucher Type	PO No.	Tax No.	Amount	Down Payment	Balance
▼ แผนก: HO สำนักงานใหญ่								
Voucher No. APV2021090012								
1	APV2021090012	14/09/2021	D	PO-2021090013		16,502.24	0.00	16,502.24
Voucher No. APV2023020019								
1	APV2023020019	21/02/2023	D	PO-2023020100		3,000.00	0.00	3,000.00
Voucher No. APV2023030063								
1	APV2023030063	27/03/2023	D	PO-2023030094		35.00	35.00	0.00
						19,537.24	35.00	19,502.24
Voucher No. APV2023030063								
	APV2023030064	28/03/2023	P	PO-2023030094		35.00	0.00	0.00
						35.00	0.00	0.00
Grand Total						7,752,891.64	1,129,978.97	1,786,051.76

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 2 of 100

Service Print

ตัวอย่าง รายงานเจ้าหนี้ที่ยังไม่ได้อนุมัติ

AP : 9.6 AP Pending for Approval Report

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR CL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
AP : 9.6 AP PENDING FOR APPROVAL REPORT
(ALL) Due Date (01/06/2021 - 08/06/2023)
Vendor Code >= 0

Reported Date = 08/06/2023 Time = 12:05:02

No.	Supplier	Tax/Inv/Other	Tax Date	Ref Proj/Dept	Job	AP No.	Bill No.	CR Term	Due Date
1	วรรณศิริ		29/10/2021	PP001	001	000AC20211002		0	29/10/2021
2	บริษัท ค้านท์เนกมา จำกัด		05/11/2021	C-103	001	000AC20211101		0	05/11/2021
3	พิศดารวิทย์ อ้อ		05/11/2021	Smile	001	000AC20211102		0	05/11/2021
4	บริษัท อ้อ จำกัด		05/11/2021	Smile	001	000AC20211104		0	05/11/2021
5	บริษัท ค้านท์เนกมา จำกัด		08/11/2021	C-103	001	000AC20211105		0	08/11/2021
6	Aor Laddawan		08/11/2021	Smile	001	000AC20211106		0	08/11/2021
7	Aor Laddawan		08/11/2021	Smile	001	000AC20211107		0	08/11/2021
8	บริษัท อ้อ จำกัด		09/11/2021	Laddawan	001	000AC20211108		0	09/11/2021
9	น.ส. อรุณ สักกะณ 3		22/11/2021	jan	001	000AC20211111		0	22/11/2021
10	วิไลลักษณ์		22/11/2021	ML01092021	001	000AC20211112		0	22/11/2021
11	บริษัท อรุณ จำกัด แขนA/C		16/12/2021	1-MD	006	000AC20211209		0	16/12/2021
Grand Total :									

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 2 of 100

Service Print

ตัวอย่าง รายงานเจ้าหนี้จากหนังสือสั่งจ้าง หักอื่น ๆ

AP : 9.7 Vendor Voucher Less Other Report

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

FORM_MIGRATE SYBASE ANYWHERE 2021 (FIFO)
AP : 9.7 VENDOR VOUCHER LESS OTHER REPORT
Vendor Type (ALL) , AP Only , Minus Other Only, Pay to Vendor Only
Vendor Code >= 0

Reported Date = 08/06/2023 Time = 12:05:36

No.	AP No.	AP Date	Due Date	Bill No.	WO No.	Vendor Code	Vendor Name	
1	000AS20220802	05/08/2022	20/03/2023	B2022080017	WO2022080011	00046	บริษัท วรรณศิริ จำกัด	
2	AFS2021030003	15/03/2021	18/03/2021	B2021030041	WO2021030063	00030	บริษัท เจ้าหนี้ พ. จำกัด (Vat 10%)	P
3	AFS2021030004	22/03/2021	26/03/2021	B2021030064	WO2021030001	00054	บริษัท เจ้าหนี้ 002-2 จำกัด	
4	AFS2021030008	26/03/2021	10/09/2021	B2021030118	WO2021030107	00006	บริษัท เจ้าหนี้ ย. จำกัด	
5	AFS2021030021	26/03/2021	26/03/2021	B2021030127	WO2021030107	00056	นาย ก. พงศอบ	P
6	AFS2021050002	12/05/2021	12/05/2021	B2021050019	WO2021050005	00044	บริษัท อูม จำกัด แยกA/C	
7	AFS2021060001	02/06/2021	09/06/2021	B2021060004	WO2021060002	00044	บริษัท อูม จำกัด แยกA/C	
8	AFS2021080015	06/08/2021	26/08/2021	B2021080036	WO2021080020	00046	บริษัท วรรณศิริ จำกัด	
9	AFS2021090014	30/09/2021	30/09/2021	B2021090033	WO2021090033	00005	บริษัท เจ้าหนี้ ค. จำกัด	P
10	AFS2021090015	30/09/2021	30/09/2021	B2021090036	WO2021090033	00005	บริษัท เจ้าหนี้ ค. จำกัด	
11	AFS2021090016	30/09/2021	30/09/2021	B2021090037	WO2021090033	00005	บริษัท เจ้าหนี้ ค. จำกัด	
							Grand Total	

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 2 of 100

Service Print

10. รายงานเจ้าหนี้คงเหลือ จำแนกตามอายุหนี้

รายงานเจ้าหนี้คงเหลือ จำแนกตามอายุหนี้ แบ่งออกได้ดังนี้

10.1 รายละเอียด

10.1.1 รายงานตามเจ้าหนี้

10.2 สรุป

10.2.1 ตามเจ้าหนี้

10.3 รายงานหักเงินประกันผลงาน

10.3.1 รายงานหักเงินประกันผลงาน

10.3.2 รายงานหักเงินประกันผลงานคงค้าง (อยู่ระหว่างการพัฒนา)

10.3.3 Retention (Pay To)

10.4 รายงานเงินมัดจำ จากหนังสือสั่งซื้อ

10.4.1 แสดงรายละเอียดตามโครงการ

10.4.2 แสดงรายละเอียดตามแผนก

10.4.3 แสดงรายละเอียดตามเจ้าหนี้

10.4.4 แสดงแบบสรุปตามโครงการ

10.4.5 แสดงแบบสรุปตามแผนก

10.4.6 แสดงแบบสรุปตามเจ้าหนี้

10.5 รายงานเงินมัดจำ จากหนังสือสั่งจ้าง

10.5.1 แสดงรายละเอียดตามโครงการ

10.5.2 แสดงรายละเอียดตามแผนก

10.5.3 แสดงรายละเอียดตามเจ้าหนี้

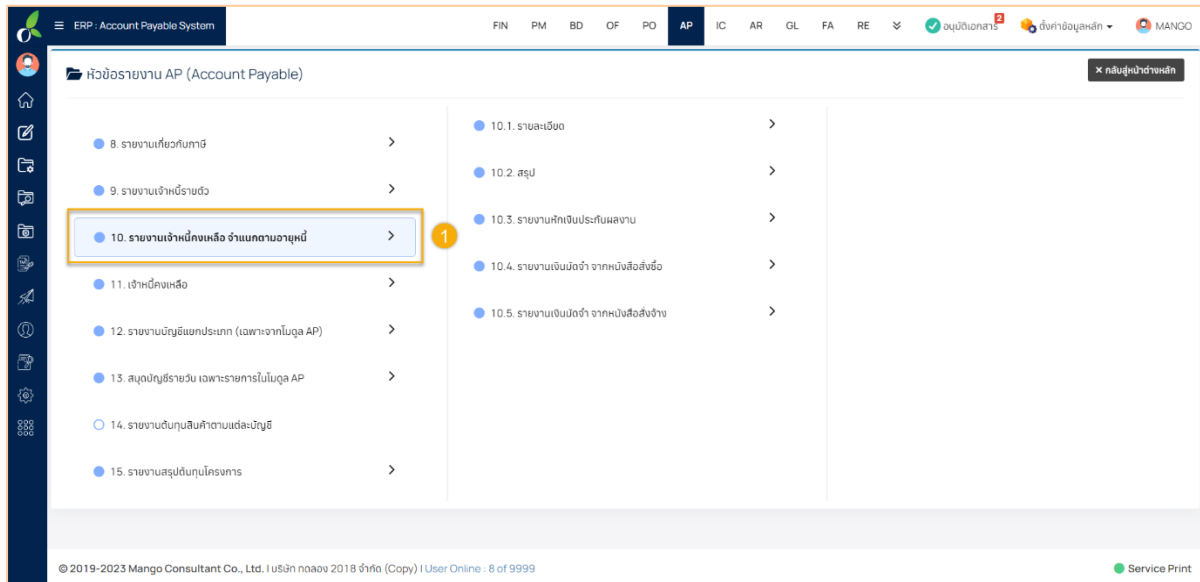
10.5.4 แสดงแบบสรุปตามโครงการ

10.5.5 แสดงแบบสรุปตามแผนก

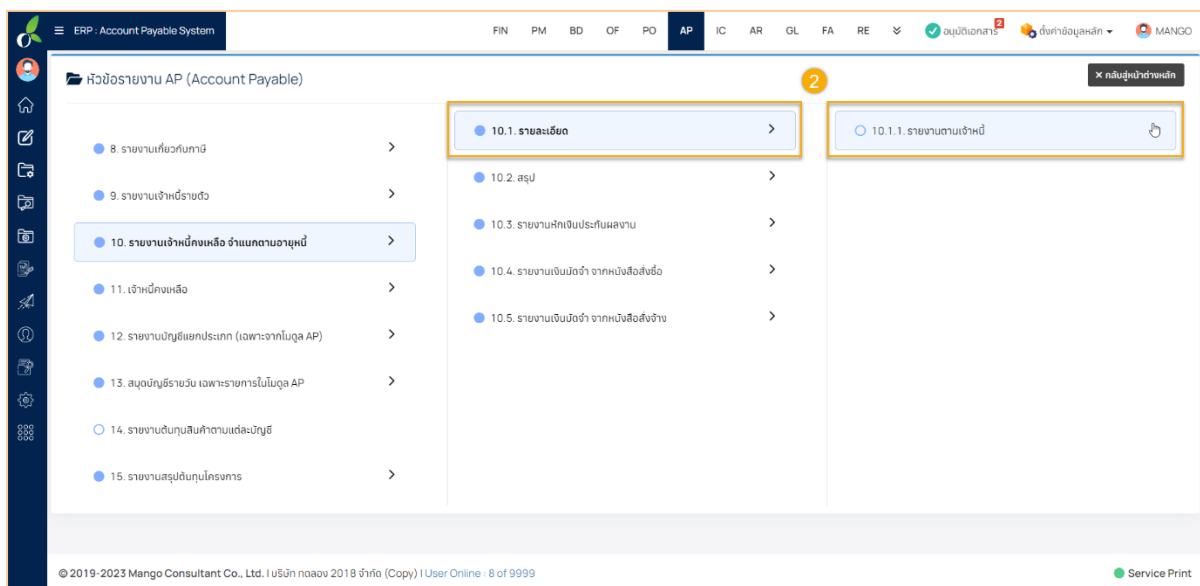
10.5.6 แสดงแบบสรุปตามเจ้าหนี้

การเรียกรายงานเจ้าหนี้คงเหลือ จำแนกตามอายุหนี้ มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด 10. รายงานเจ้าหนี้คงเหลือ จำแนกตามอายุหนี้



2 เลือกหัวข้อย่อยของรายงานที่ต้องการเรียกข้อมูล



3 AP Type : เลือกประเภทของใบสำคัญจ่าย

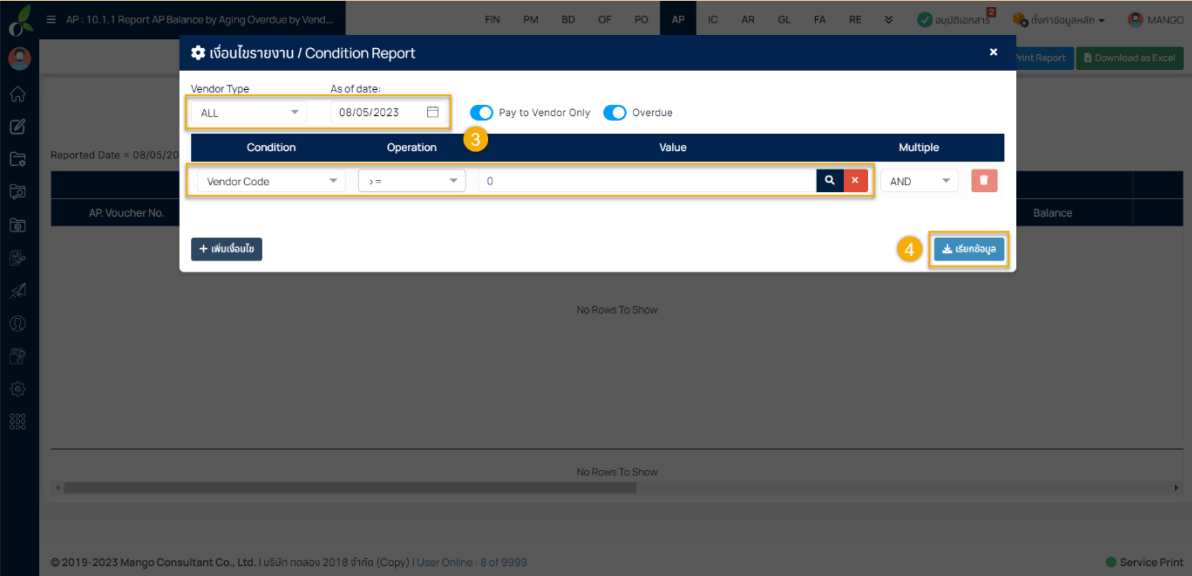
Vendor Type : เลือกประเภทของผู้ขาย

Condition : เลือกเงื่อนไขการเรียกงานที่ต้องการ

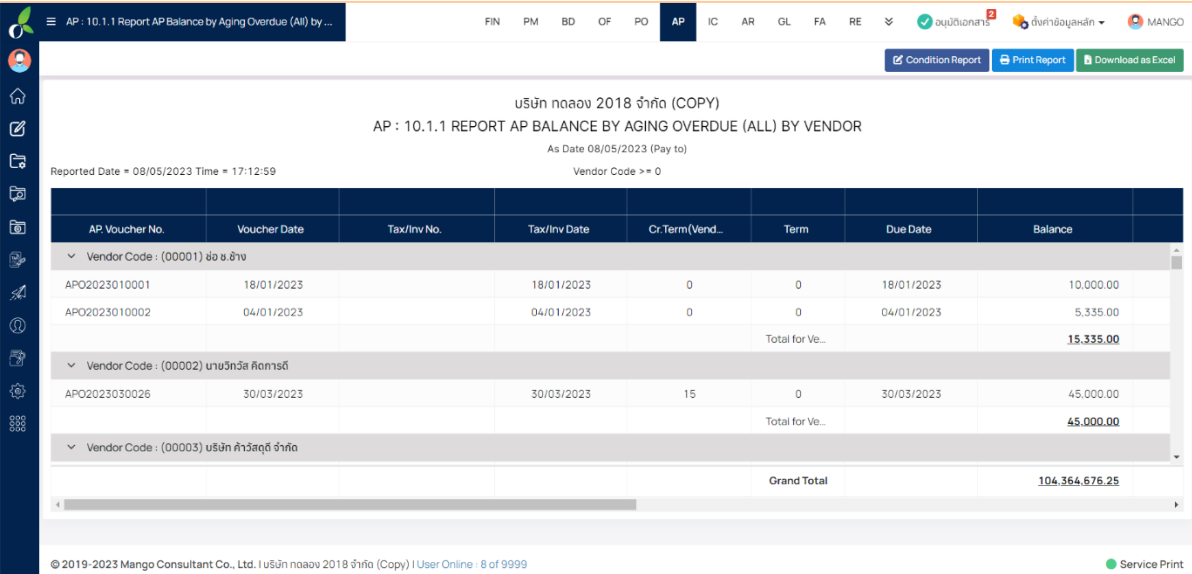
Operation : กำหนดค่าเงื่อนไขของการเรียกข้อมูล

Value : ระบุค่าที่ต้องการให้แสดงข้อมูล

4 กด เรียกข้อมูล ระบบจะแสดงหน้ารายงานตามเงื่อนไขที่กำหนด



ตัวอย่าง รายงานเจ้าหนี้คงเหลือ ตามเจ้าหนี้ แบบรายละเอียด



AP Voucher No.	Voucher Date	Tax/Inv No.	Tax/Inv Date	Cr.Term(Vend...)	Term	Due Date	Balance
Vendor Code : (00001) สบ ส.อ.อ.							
APO2023010001	18/01/2023		18/01/2023	0	0	18/01/2023	10,000.00
APO2023010002	04/01/2023		04/01/2023	0	0	04/01/2023	5,335.00
Total for Ve...							15,335.00
Vendor Code : (00002) นายวิมล ภัทการดี							
APO2023030026	30/03/2023		30/03/2023	15	0	30/03/2023	45,000.00
Total for Ve...							45,000.00
Vendor Code : (00003) บริษัท คำวิสุทธิ จำกัด							
Grand Total							104,364,676.25

ตัวอย่าง รายงานเจ้าหนี้คงเหลือ ตามเจ้าหนี้ แบบสรุป

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)

AP : 10.2.1 SUMMARY REPORT OF ALL AGING OVERDUE AP BALANCE BY VENDOR

(ALL), As Date : 08/06/2023 , (Pay to), (Overdue)

Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:24:05

Vendor Code >= 0

Vendor Code	Vendor Name	Balance	Current	1 - 30 Days	31 - 60 Days	61 - 90 Days	91 - 120 Days
00001	ช่อช ช้าง	15,335.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00002	นายวิวัฒน์ คือการดี	45,000.00	0.00	0.00	0.00	45,000.00	0.00
00003	บริษัท ศักดิ์สิทธิ์ จำกัด	2,568.00	0.00	0.00	0.00	4,280.00	0.00
00004	บริษัท วัสดุก่อสร้าง D.D จำกัด	5,489,996.75	936,250.00	0.00	0.00	2,188,150.00	1,123,500.00
00005	บริษัท กระเบื้องเคลือบ จำกัด	576,574.78	30,874.78	0.00	0.00	545,700.00	0.00
00006	บริษัท QCON Home จำกัด	75,660.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00007	นายวิระพล แสนสุข	-1,438.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00008	คุณณิฏยดี วงศ์พิมพ์	38,977.00	0.00	0.00	0.00	19,400.00	4,365.00
00012	บริษัท รับเหมาก่อสร้าง จำกัด	766,387.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00014	ABC COMPANY LIMITED	69,800,736.40	0.00	0.00	4,025,008.63	0.00	0.00
00016	บริษัท เพ็ชรคงเหลือของ จำกัด	152,870.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Grand Total	104,475,784.49	2,088,091.30	59,271.63	4,064,443.41	12,080,570.87	15,780,509.00

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 7 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง รายงานหักเงินประกันผลงาน

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)

AP : 10.3.1 AP AGING RETENTION REPORT

As of Date 08/06/2023 Document Status : ALL

Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:25:56

Vendor Code, >= 0

Document	Type	Vendor	Contract Amount	Retention Amo...	Period	Bill Date	APG No.	PLNo.	Progress	Amt(%)
PO2019050012		(00004) บริษัท วัสดุก่อสร้าง	252,800.00	12,640.00						
Progress					5		APV2019050005	PV20190500004	0.00	
Total									0.00	
PO2019050045		(00004) บริษัท วัสดุก่อสร้าง	22,000.00	2,200.00						
Progress					5		APV2019050044	PV20190900001	0.00	
Progress					6		APV2019060012	PV20191000016	0.00	
Progress					11		APV2019110051	PV20191100046	0.00	
Total									0.00	
PO2019070018		(00014) ABC COMPANY	43,000.00	4,300.00						
Progress					10		APV2019100036		0.00	
Grand Total									248,398,827.47	

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 7 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง รายงานหักเงินประกันผลงาน Retention (Pay To)

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 10.3.3 AP AGING RETENTION (PAY TO) REPORT
As of Date 08/06/2023
Project No >= 0

Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:26:44

Document		Contract Amount		Bill Date	Vendor (Payee)	APS No.	PL No.	Progress
Type	Period	Vendor	Amount	Amount				
RW202206001		00074 : บริษัท ก่อสร้างสิ่ง...	282,242.99	282,242.99				
Progress	1				25/02/2023	บริษัท ก่อสร้างสิ่ง...	APS2022120014	PV20230200011
		Total						28
RW202206002		00095 : บริษัท คอนกรีต...	675,000.00	675,000.00				
Progress	1				25/02/2023	บริษัท คอนกรีต...	APS2022120016	PV20221200093
		Total						67
RW202208001		00074 : บริษัท ก่อสร้างสิ่ง...	675,000.00	675,000.00				
Progress	1				25/02/2023	บริษัท ก่อสร้างสิ่ง...	APS2023020008	PV20221200089
		Total						67
RW202208002		00076 : บริษัท กลยุทธ์...	50,000.00	50,000.00				
		Total Retention						

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 7 of 9999

ตัวอย่าง รายงานเงินมัดจำ จากหนังสือสั่งซื้อ แสดงรายละเอียดตามโครงการ

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 10.4.1 DETAIL DOWN REPORT GROUP BY PROJECT
Project Contract No. >= 0

Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:27:28

Document No.	Vendor Code	Vendor Name	P/O Amount	P/O Down	Type	Voucher Date	Voucher No.
Project : 00102018 Mango1 Mango1							
PO2018090008	00003	บริษัท คาร์บอน จำกัด	129,000.00	12,900.00	Down	20/09/2018	APV2018090012
					Normal	20/09/2018	APV2018090013
					Normal	20/09/2018	APV2018090021
					Normal	12/10/2018	APV2018100011
					Total Document :		PO2018090008
PO2018100019	00003	บริษัท คาร์บอน จำกัด	24,000.00		Down	27/10/2018	APV2018100008
					Down	27/10/2018	APV2018100009
					Normal	12/11/2018	APV2018110002
					Grand Total :		

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 7 of 9999

ตัวอย่าง รายงานเงินมัดจำ จากหนังสือสั่งซื้อ แสดงรายละเอียดตามแผนก

AP : 10.4.2 Detail Down Report Group by Department

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 10.4.2 DETAIL DOWN REPORT GROUP BY DEPARTMENT

Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:28:02 Department Code >= 0

Document No.	Voucher No.	P/O Amount	Voucher Date	P/O Down	Amount	Vendor Code	Vendor
003 ฝ่ายปฏิบัติการสำนักงานใหญ่							
PO2022110006		20,000.00		10,000.00		00004	บริษัท ไรย์
Down	APV2022110004		22/11/2022		0.00		
Normal	APV2022110005		22/11/2022		20,000.00		
Total Document : PO2022110006					20,000.00		
Total Department : 003					20,000.00		
Grand Total					20,000.00		

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 7 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง รายงานเงินมัดจำ จากหนังสือสั่งซื้อ แสดงรายละเอียดตามเจ้าหนี้

AP : 10.4.3 Detail Down Report Group by Vendor

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 10.4.3 DETAIL DOWN REPORT GROUP BY VENDOR

Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:28:36 Project Contract No. >= 0

Voucher No.	Type	Voucher Date	Amount	Amt. (%)	DP Amt.	Vat	Net Amount (DP-VAT)
00001 ช่อ ช. ช่าง							
PO20222030005 / 42,620.00 / 21,310.00 / 00001 / ช่อ ช. ช่าง							
APV2022030001	Down	06/03/2022	0.00	0.00	21,310.00	0.00	21,310.00
APV2022030002	Normal	06/03/2022	18,810.00	44.13	-9,405.00	0.00	-9,405.00
Total Document : PO2022030005			18,810.00	44.13	11,905.00	0.00	11,905.00
Total for Vendor : 00001			18,810.00	44.13	11,905.00	0.00	11,905.00
00002 นายวิวัฒน์ ศัลยการดี							
PO20222030017 / 9,000.00 / 900.00 / 00002 / นายวิวัฒน์ ศัลยการดี							
APV2022030007	Down	17/03/2022	0.00	0.00	900.00	0.00	900.00
APV2022030037	Normal	29/03/2022	3,600.00	40.00	-360.00	0.00	-360.00
Total Document : PO2022030017			3,600.00	40.00	540.00	0.00	540.00
Grand Total			337,651,587.98		-4,419,866.31	-310,743.79	-4,730,626.10

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 7 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง รายงานเงินมัดจำ จากหนังสือสั่งซื้อ แสดงแบบสรุปตามโครงการ

AP : 10.4.4 Down Report: Group by Project

FIN PM BD OF PO AP IC AR CL FA RE อนุมัติเอกสาร สั่งจ่ายอนุมัติ MANCO

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 10.4.4 DOWN REPORT GROUP BY PROJECT

Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:30:16 Project Contract No. >= 0

Project	Amount	DP Amt.	Vat	Net Amount (DP+VAT)
Project 00102018 / Mango1 (Mang...	2,882,697.48	-224,616.05	-17,865.12	-242,481.17
Project 00202018 / สโมสรกลาง (เพิ่ม...	13,134,580.30	56,011.37	3,920.80	59,932.17
Project 00302018 / ศูนย์เครื่องจักร (M...	2,527,500.00	0.00	0.00	0.00
Project 00402018 / Mango2 (mang...	20,000.00	13,200.00	924.00	14,124.00
Project 01602018 / Test Tiger (TT)	9,000.00	1,200.00	84.00	1,284.00
Project 02002018 / โครงการออกแบบ...	7,250.00	180.00	12.60	192.60
Project 02102018 / วิรุฬ (WR)	51,600.00	-5,160.00	-361.20	-5,521.20
Project 02302018 / KIM (KIM)	623,604.07	-62,360.41	-4,365.23	-66,725.64
Project 01802019 / Summary Budg.	224,059.81	47,948.00	3,356.36	51,304.36
Project 03002019 / สโมสรงานฯ SIS ...	29,568,000.00	-2,956,800.00	-206,976.00	-3,163,776.00
Project 03702019 / CHAN MR (CHA...	87,500.00	0.00	0.00	0.00
Grand Total	337,651,587.98	-4,419,866.31	-310,743.79	-4,730,610.10

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 7 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง รายงานเงินมัดจำ จากหนังสือสั่งซื้อ แสดงแบบสรุปตามแผนก

AP : 10.4.5 Down Report: Group by Department

FIN PM BD OF PO AP IC AR CL FA RE อนุมัติเอกสาร สั่งจ่ายอนุมัติ MANCO

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 10.4.5 DOWN REPORT GROUP BY DEPARTMENT

Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:31:05 Department Code >= 0

Department	Amount	DP Amt.	Vat	Net Amount (DP+VAT)
003 / ฝ่ายปฏิบัติการสำนักงานใหญ่	20,000.00	0.00	0.00	0.00
Grand Total	20,000.00	0.00	0.00	0.00

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 7 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง รายงานเงินมัดจำ จากหนังสือสั่งซื้อ แสดงแบบสรุปตามเจ้าหนี้

AP : 10.4.6 Advance from PO Down Report Group by Vendor

Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:31:42

Project No. >= 0

Vendor	Amount	DP Amt.	Vat	Net Amount (DP+VAT)
Vendor 00073 / บริษัท ก่อสร้างดี จำกัด	2,050,000.00	58,875.00	4,121.25	62,996.25
Vendor 00084 / บริษัท ข จำกัด	0.00	10,000.00	700.00	10,700.00
Vendor 00096 / บริษัท โสมคอนกรีต จำกัด	0.00	78,500.00	5,495.00	83,995.00
Vendor 00006 / บริษัท QCON Home จำกัด	30,341,578.72	-2,271,525.25	-159,006.77	-2,430,532.02
Vendor 00012 / บริษัท รับเหมาก่อสร้าง จำกัด	39,878.38	-3,276.35	-229.34	-3,505.69
Vendor 00022 / นายสาธิต ลิขิตเมื่อน	136,000.00	0.00	-2,142.00	-2,142.00
Vendor 00005 / บริษัท กระเบื้องเคลือบ จำกัด	6,871,780.58	-415,957.63	-29,117.05	-445,074.68
Vendor 00059 / บริษัท ไฟฟ้าเอ็นเนิร์จ จำกัด	0.00	117,750.00	8,242.50	125,992.50
Vendor 00051 / บริษัท สะอาดมาก จำกัด	436,800.00	0.00	0.00	0.00
Vendor 00035 / บริษัท ค้าวัสดุ จำกัด	114,283,443.52	-3,215,461.65	-225,082.30	-3,440,543.95
Vendor 00014 / ABC COMPANY LIMITED	43,459.30	0.00	0.00	0.00
Grand Total	337,651,587.98	-4,419,866.31	-310,743.79	-4,730,610.10

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 7 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง รายงานเงินมัดจำ จากหนังสือสั่งจ้าง แสดงรายละเอียดตามโครงการ

AP : 10.5.1 Advance from WO Detail Down Report Group by Project

Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:32:28

As of Date 08/06/2023 Document Status (ALL)

Project Contract No. >= 0

Document	Contract Amount	Project	Bill No.	Bill Date	Vendor No.	APS No.	Vch. Date	Amount
WO2000010001	15,500,000.00	00102000 / โครงการก่อสร้างทดลอง ()						
Down	1	B2000010001	01/01/2000	00079 / บริษัท ทดลอง จำกัด		08/03/2023		
Progress	1	B2000010002	31/01/2000	00079 / บริษัท ทดลอง จำกัด		08/03/2023		1.24
Progress	2	B2000020001	28/02/2000	00079 / บริษัท ทดลอง จำกัด		08/03/2023		1.24
Progress	3	B2000030001	31/03/2000	00079 / บริษัท ทดลอง จำกัด		08/03/2023		1.24
Progress	4	B2000040001	30/04/2000	00079 / บริษัท ทดลอง จำกัด		08/03/2023		1.24
Progress	5	B2000050001	30/05/2000	00079 / บริษัท ทดลอง จำกัด		08/03/2023		1.24
Progress	6	B2000060001	30/06/2000	00079 / บริษัท ทดลอง จำกัด		08/03/2023		1.24
Progress	7	B2000070001	30/07/2000	00079 / บริษัท ทดลอง จำกัด		08/03/2023		1.24
Progress	8	B2000080001	30/08/2000	00079 / บริษัท ทดลอง จำกัด		08/03/2023		1.24
Grand Total								

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 7 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง รายงานเงินมัดจำ จากหนังสือสั่งจ้าง แสดงรายละเอียดตามแผนก

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 10.5.2 ADVANCE FROM WO DETAIL DOWN REPORT GROUP BY DEPARTMENT
As of Date 08/06/2023 Document Status (ALL)
Department Code >= 0

Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:33:11

Document	Contract Amount	Department					
Type	Period	Bill No.	Bill Date	Vendor No.	Vendor Name	APS No.	Vch. Date
WO2022110002	10,000.00	002 / บัญชี					
Down	1	B2022110002	23/11/2022	00060	เทศบาล	APS2022110002	23/11/2022
Progress	1	B2022110003	23/11/2022	00060	เทศบาล	APS2022110003	23/11/2022
							Total
							Balance
WO2022110003	10,000.00	002 / บัญชี					
Down	1	B2022110004	23/11/2022	00060	เทศบาล	APS2022110004	23/11/2022
							Total
							Balance
WO2022110004	10,000.00	001 / งานอาคาร					
							Grand Total :

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 7 of 9999

ตัวอย่าง รายงานเงินมัดจำ จากหนังสือสั่งจ้าง แสดงรายละเอียดตามเจ้าหนี้

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 10.5.3 ADVANCE FROM WO DETAIL DOWN REPORT GROUP BY VENDOR
As of Date 08/06/2023 Document Status (ALL)
Project No. >= 0

Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:33:52

Document	Contract Amount	Vendor (Payee)					
Type	Period	Bill No.	Bill Date	APS No.	Vch. Date	Amount	Amt(%)
RW202206001	282,242.99	00074 / บริษัท ก่อสร้างดีที่สุดในจังหวัด					
Progress	1	B2023020001	25/02/2023	APS2022120014	31/12/2022	282,242.99	100.00
					Total	282,242.99	100.00
					Balance	0.00	
RW202206002	675,000.00	00095 / บริษัท คอนกรีตก่อสร้าง จำกัด					
Progress	1	B2023020005	25/02/2023	APS2022120016	31/12/2022	675,000.00	100.00
					Total	675,000.00	100.00
					Balance	0.00	
RW202208001	675,000.00	00074 / บริษัท ก่อสร้างดีที่สุดในจังหวัด					
Progress	1	B2023020002	25/02/2023	APS2023020008	31/12/2022	675,000.00	100.00
					Total	675,000.00	100.00
					Balance	0.00	

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 7 of 9999

ตัวอย่าง รายงานเงินมัดจำ จากหนังสือสั่งจ้าง แสดงแบบสรุปตามโครงการ

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 10.5.4 ADVANCE FROM WO DOWN REPORT GROUP BY PROJECT
As of Date 08/06/2023 Document Status (ALL)
Project Contract No. >= 0

Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:34:26

Document	Contract Amou...	Project	Amount	Amt(%)	Accumulate	Accum(%)	DP Amt.
RW202205001	282,242.99	Project : 09102022 / โครงการอาคารสำนักงาน					
		Total	282,242.99	100.00			0.00
		Balance	0.00				0.00
RW202205002	675,000.00	Project : 09102022 / โครงการอาคารสำนักงาน					
		Total	675,000.00	100.00			0.00
		Balance	0.00				0.00
RW202208001	675,000.00	Project : 09102022 / โครงการอาคารสำนักงาน					
		Total	675,000.00	100.00			0.00
		Balance	0.00				0.00
RW202208002	50,000.00	Project : 09102022 / โครงการอาคารสำนักงาน					
		Total	50,000.00	100.00			0.00
		Balance	0.00				0.00
รวมทุกปี : 65.64	250,000.00	Project : 09102022 / โครงการอาคารสำนักงาน					

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY) | User Online : 7 of 9999

ตัวอย่าง รายงานเงินมัดจำ จากหนังสือสั่งจ้าง แสดงแบบสรุปตามแผนก

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 10.5.5 ADVANCE FROM WO DOWN REPORT GROUP BY DEPARTMENT
As of Date 08/06/2023 Document Status (ALL)
Department Code >= 0

Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:34:53

Document	Contract Amount	Department	Amount	Amt(%)	DP Amt.	Vat
WO2022110002	10,000.00	Department : 002 / บัญชี				
		Total	5,000.00	50.00	500.00	35.00
		Balance	5,000.00		500.00	35.00
WO2022110003	10,000.00	Department : 002 / บัญชี				
		Total	0.00	0.00	1,000.00	70.00
		Balance	10,000.00		1,000.00	70.00
WO2022110004	10,000.00	Department : 001 / ฝ่ายบริหาร				
		Total	0.00	0.00	1,000.00	70.00
		Balance	10,000.00		1,000.00	70.00

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY) | User Online : 7 of 9999

ตัวอย่าง รายงานเงินมัดจำ จากหนังสือสั่งจ้าง แสดงแบบสรุปตามเจ้าหนี้

AP : 10.5.6 Advance from WO Down Report Group by Ve...

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE อนุมัติเอกสาร สั่งจ่ายเอกสาร MANCO

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 10.5.6 ADVANCE FROM WO DOWN REPORT GROUP BY VENDOR
As of Date 08/06/2023 Document Status (ALL)
Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:35:22
Project No. >= 0

Document	Contract Amount	Vendor (Payee)	Amount	Amt(%)	DP Amt.	Vat
RW202206001	282,242.99	00074 - บริษัท ก่อสร้างที่ดีสุด จำกัด				
		Total	282,242.99	100.00	0.00	0.00
		Balance	0.00		0.00	0.00
RW202208001	675,000.00	00074 - บริษัท ก่อสร้างที่ดีสุด จำกัด				
		Total	675,000.00	100.00	0.00	0.00
		Balance	0.00		0.00	0.00
WO001-65-50	250,000.00	00074 - บริษัท ก่อสร้างที่ดีสุด จำกัด				
		Total	0.00	0.00	75,000.00	5,250.00
		Balance	250,000.00		75,000.00	5,250.00
WO2023030004	35,000.00	00074 - บริษัท ก่อสร้างที่ดีสุด จำกัด				
		Total	35,000.00	100.00	0.00	0.00
		Balance	0.00		0.00	0.00
รวมรวมรวม	รวมรวมรวม	รวมรวมรวม				

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 7 of 9999

Service Print

11. เจ้าหนี้คงเหลือ

รายงานเจ้าหนี้คงเหลือ แบ่งออกได้ดังนี้

11.1 รายละเอียด

11.1.1 ตามเจ้าหนี้

11.1.2 ตามโครงการ/แผนก

11.1.3 ตามใบสำคัญจ่าย

11.2 สรุป

11.2.1 ตามเจ้าหนี้

11.2.2 ตามเจ้าหนี้จำแนกโครงการ/แผนก

11.2.3 ตามโครงการ

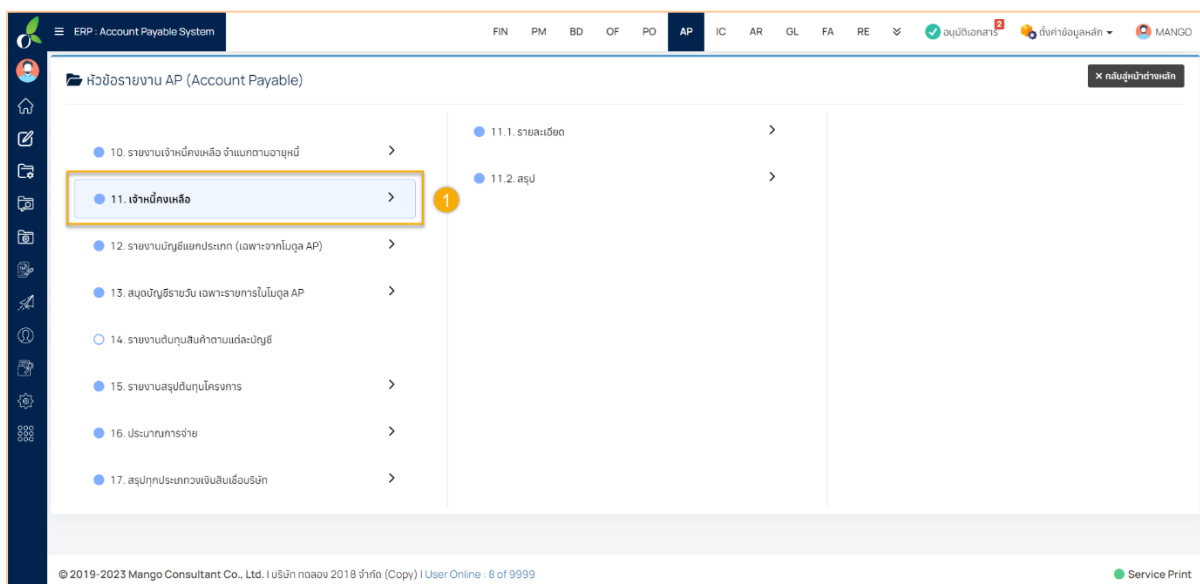
11.2.4 ตามกำหนดจ่าย และแยกตามเจ้าหนี้

11.2.5 ตามเจ้าหนี้ สรุปรวมจำนวนเงิน

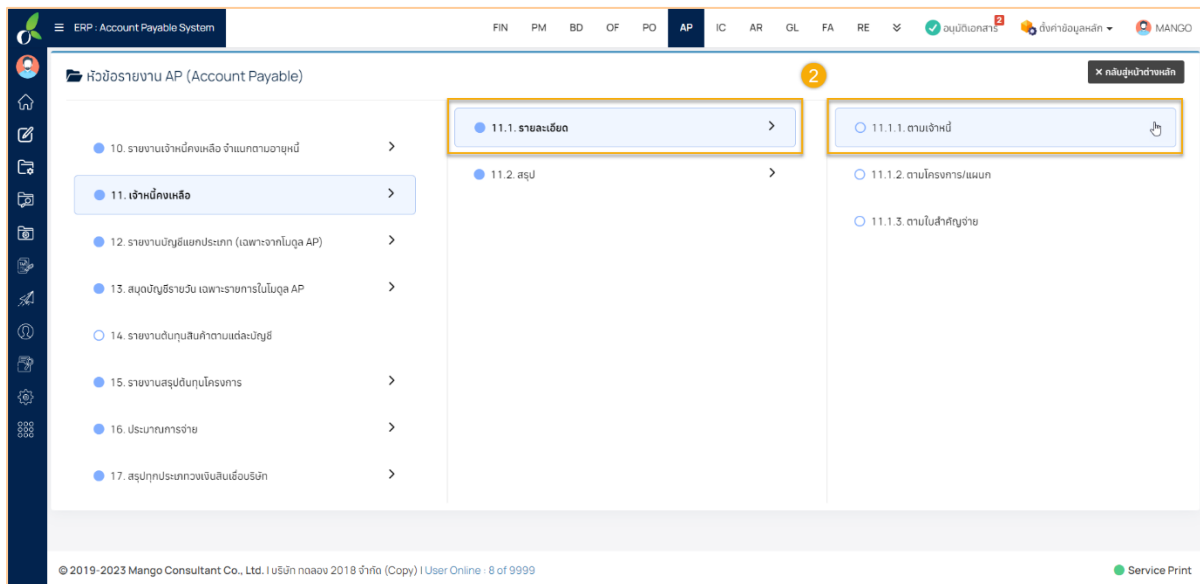
11.2.6 รายงานยอดยกมา

การเรียกรายงานเจ้าหนี้คงเหลือ มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด 11. เจ้าหนี้คงเหลือ



2 เลือกหัวข้อย่อยของรายงานที่ต้องการเรียกข้อมูล

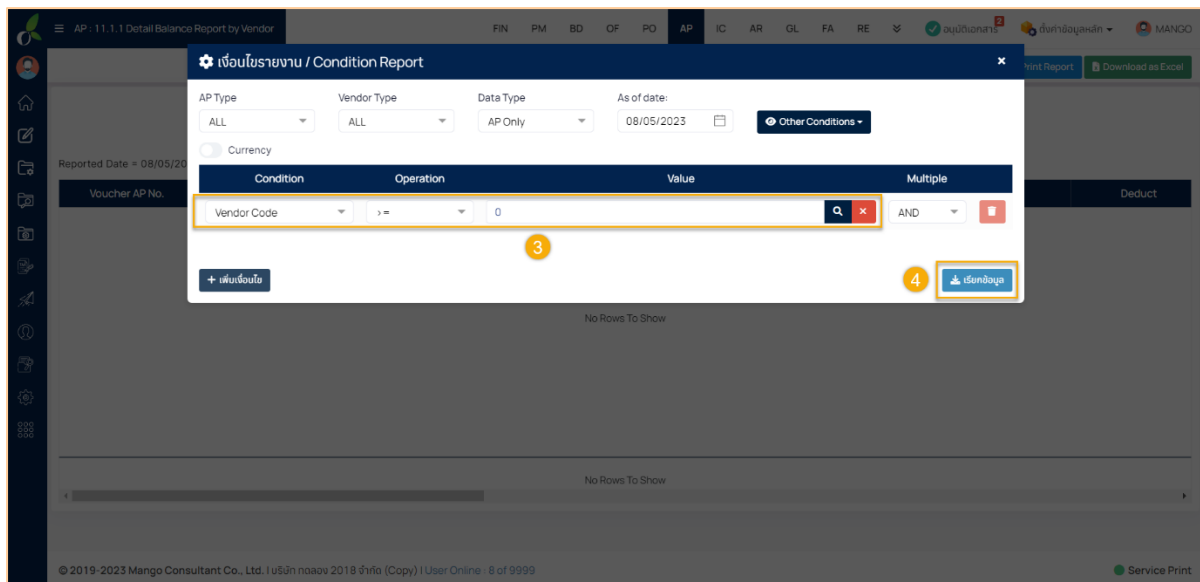


3 Condition : เลือกเงื่อนไขการเรียกรายงานที่ต้องการ

Operation : กำหนดค่าเงื่อนไขของการเรียกข้อมูล

Value : ระบุค่าที่ต้องการให้แสดงข้อมูล

4 กด เรียกข้อมูล ระบบจะแสดงหน้ารายงานตามเงื่อนไขที่กำหนด



ตัวอย่าง รายงานเจ้าหนี้คงเหลือ ตามเจ้าหนี้ แบบรายละเอียด

AP : 11.1.1 Detail Balance Report by Vendor

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 11.1.1 DETAIL BALANCE REPORT BY VENDOR
As of Date : 08/05/2023 Vendor Type (ALL) (ALL) , AP Only Pay to Vendor Only
Reported Date = 08/05/2023 Time = 17:36:05
Vendor Code >= 0

Voucher AP No.	Date	Tax/Inv/Oth	Due Date	Exchange	Amount	Less Adv.	Deduct
Vendor : (00001) สอ 8.8.ช้าง							
AP02023010001	18/01/2023		18/01/2023	1.000000	10,000.00	0.00	(
AP02023010002	04/01/2023		04/01/2023	1.000000	5,500.00	0.00	(
			Total By Vendor : (00001)		15,500.00	0.00	(
Vendor : (00002) นายวิรัตน์ ศิลาภรณ์							
AP02023030026	30/03/2023		30/03/2023	1.000000	45,000.00	0.00	(
			Total By Vendor : (00002)		45,000.00	0.00	(
Vendor : (00003) บริษัท คำวิสุทธิ จำกัด							
APV2021110003	11/11/2021	77888	11/12/2021	1.000000	0.00	-1,600.00	(
			Grand Total		102,184,975.65	54,140.27	0.0

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 8 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง รายงานเจ้าหนี้คงเหลือ ตามโครงการ/แผนก แบบรายละเอียด

AP : 11.1.2 Detail Balance Report by Project/Department

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 11.1.2 DETAIL BALANCE REPORT BY PROJECT/DEPARTMENT
As of Date : 08/06/2023 Vendor Type (ALL) (ALL) , AP Only Pay to Vendor Only
Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:35:59
Vendor Code >= 0

Voucher AP No.	Date	Tax/Inv/Oth	Due Date	Remark	Amount	Less Adv.	Deduct	VA
Project : (00102018) Mango1								
Job : (001) CIVIL								
Vendor : (00001) สอ 8.8.ช้าง								
AP02023010001	18/01/2023		18/01/2023	Test	10,000.00	0.00	0.00	
			Total By Vendor : (00001)		10,000.00	0.00	0.00	
Vendor : (00004) บริษัท วิสสุกิจสร้าง D.D จำกัด								
APV2022100001	26/10/2022	1234/7	25/11/2022	advance	0.00	10,000.00	0.00	
APV2022100002	31/10/2022		30/11/2022	advance 10%	0.00	1,000.00	0.00	
			Total By Vendor : (00004)		0.00	11,000.00	0.00	
Vendor : (00006) บริษัท QCON Home จำกัด								
APV2018120012	14/12/2018		13/01/2019		31,500.00	0.00	0.00	
			Grand Total		102,295,250.65	49,340.27	0.00	

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 7 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง รายงานเจ้าหนี้คงเหลือ ตามใบสำคัญจ่าย แบบรายละเอียด

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)

AP : 11.1.3 DETAIL BALANCE REPORT BY VOUCHER

As of Date 08/06/2023 Vendor Type (ALL) (ALL) , AP Only Pay to Vendor Only

Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:36:50

Vendor Code >= 0

Voucher AP No.	Date	Vendor	Ref Project	Project/Department	JOB	Tax/Inv/Oth	Due Date
APO2000110001	16/11/2000	บริษัท ทดลอง จำกัด	MG-Training	โครงการอบรม (สำหรับ Training หน่วยงาน...	002		16/11/2000
APO2000120001	31/12/2000	บริษัท เบิกขอเช็คค่าของ จำกัด		บัญชี (002)			31/12/2000
APO2000120002	15/12/2000	บริษัท ปตท. จำกัด	MG-Training	โครงการอบรม (สำหรับ Training หน่วยงาน...	002		15/12/2000
APO2022060007	22/06/2022	คุณณัฐชีย์ วงศ์พิณทุ	27ENG001	27 ENGINEERING (02502022)	001		22/06/2022
APO2022070013	14/07/2022	คุณณัฐชีย์ วงศ์พิณทุ	CLH001	ปรับปรุงระบบเว็บไซต์ อาคาร เอส เอส ซี ...	002		14/07/2022
APO2022080003	08/08/2022	ABC COMPANY LIMITED	Mango1	Mango1 (00102018)	001		08/08/2022
APO2022110004	24/11/2022	ABC COMPANY LIMITED	mango3	mango3 (00102019)	001		24/11/2022
APO2023010001	18/01/2023	ช่อ ช ช้าง	Mango1	Mango1 (00102018)	001		18/01/2023
APO2023010002	04/01/2023	ช่อ ช ช้าง	MIKI-TRAINING	โครงการอบรมภายใน การฝึกงานชื่อ-ภาษี...	012		04/01/2023
APO2023010006	05/01/2023	คุณณัฐชีย์ วงศ์พิณทุ	TEAM-D	โครงการ TEAM-D (01102023)	001		05/01/2023
APO2023020001	02/02/2023	บริษัท รัตติก่อสร้าง D.D จำกัด	MIKI-TRAINING	โครงการอบรมภายใน การฝึกงานชื่อ-ภาษี...	012		02/02/2023
Grand Total							

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 7 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง รายงานเจ้าหนี้คงเหลือ ตามเจ้าหนี้ แบบสรุป

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)

AP : 11.2.1 SUMMARY ALL OUTSTANDING VENDOR BALANCE AS PER VENDORS

As of Date 08/06/2023 Vendor Type (ALL) (ALL) , AP Only , Pay to Vendor Only

Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:37:30

Vendor Code >= 0

Vendor Code	Vendor Name	Amount	Less Adv	Less	VAT	Net Amount	WHT Emp	Less Other
00001	ช่อ ช ช้าง	15,500.00	0.00	0.00	0.00	15,500.00	165.00	0.00
00002	นายวิวัฒน์ คีรภาณี	45,000.00	0.00	0.00	0.00	45,000.00	0.00	0.00
00003	บริษัท คาร์ตูล จำกัด	4,000.00	-1,600.00	0.00	168.00	2,568.00	0.00	0.00
00004	บริษัท รัตติก่อสร้าง D.D จำกัด	5,123,416.34	7,487.16	0.00	359,093.25	5,489,996.75	0.00	0.00
00005	บริษัท เกรเน็ทเทค จำกัด	538,854.93	0.00	0.00	37,719.85	576,574.78	0.00	0.00
00006	บริษัท OCON Home จำกัด	75,660.00	0.00	0.00	0.00	75,660.00	0.00	0.00
00007	นายวิรัช แสนสุข	-1,609.55	160.95	0.00	0.00	-1,448.60	0.00	-9.80
00008	คุณณัฐชีย์ วงศ์พิณทุ	39,600.00	0.00	0.00	497.00	40,097.00	1,120.00	0.00
00012	บริษัท รันเนมาทก่อสร้าง จำกัด	716,250.00	0.00	0.00	50,137.50	766,387.50	0.00	0.00
00014	ABC COMPANY LIMITED	69,709,149.52	87,698.88	0.00	3,888.00	69,800,736.40	0.00	0.00
00016	บริษัท เบิกขอเช็คค่าของ จำกัด	153,000.00	0.00	0.00	1,960.00	154,960.00	2,090.00	0.00
Grand Total :		102,295,250.65	49,340.27	0.00	2,155,557.69	104,500,148.61	6,274.00	18,090.10

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 7 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง รายงานเจ้าหนี้คงเหลือ ตามเจ้าหนี้จำแนกโครงการ/แผนก แบบสรุป

AP : 11.2.2 Summary All Outstanding Vendors Balance a...

FIN PM BD OF PO AP IC AR CL FA RE อนุมัติเอกสาร ตั้งค่าข้อมูลหลัก MANCO

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 11.2.2 SUMMARY ALL OUTSTANDING VENDORS BALANCE AS PER PROJECT/DEPARTMENT
As of Date 08/06/2023 Vendor Type (ALL) , (ALL) , AP Only , Pay to Vendor Only
Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:38:05
Vendor Code >= 0

Job	Amount	Less Adv.	Less	VAT	Net Amount	WHT EMP	Less Other	Balance
Vendor: (00001) ช่อ ช. ช้าง								
Project : 00102018 Mango1								
CIVIL	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
Total by Project : (00102018)	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
Project : 00802023 โครงการอบรมภายใต้การปฎิบัติงานของ กษัตริย์ และนำส่งภาษี ณ ที่จ่าย (รวมเงินโอนย้ายไฟล์โปรแกรมสรรพากร)								
ก่อสร้าง	5,500.00	0.00	0.00	0.00	5,500.00	165.00	0.00	5,335.00
Total by Project : (00802023)	5,500.00	0.00	0.00	0.00	5,500.00	165.00	0.00	5,335.00
Total By Vendor : 00001	15,500.00	0.00	0.00	0.00	15,500.00	165.00	0.00	15,335.00
Vendor: (00002) นายวิวัฒน์ ศัลยการ								
Project : 00102000 โครงการก่อสร้างทดลอง								
CIVIL	45,000.00	0.00	0.00	0.00	45,000.00	0.00	0.00	45,000.00
Grand Total:	102,295,250.65	49,340.27	0.00	2,155,557.69	104,500,148.61	6,274.00	18,090.12	104,475,784.41

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 7 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง รายงานเจ้าหนี้คงเหลือ ตามโครงการ แบบสรุป

AP : 11.2.3 Summary Balance Report by Project/Depart...

FIN PM BD OF PO AP IC AR CL FA RE อนุมัติเอกสาร ตั้งค่าข้อมูลหลัก MANCO

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 11.2.3 SUMMARY BALANCE REPORT BY PROJECT/DEPARTMENT
As of Date 08/06/2023 Vendor Type (ALL) , (ALL) , AP Only , Pay to Vendor Only
Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:39:13
Vendor Code >= 0

Vendor	Amount	Less Adv.	Deduct	VAT	Net Amount	WHT EMP	Less Other	Less Ret
Project : 00102000 โครงการก่อสร้างทดลอง ()								
=> 001 CIVIL								
นายวิวัฒน์ ศัลยการ	45,000.00	0.00	0.00	0.00	45,000.00	0.00	0.00	0.00
บริษัท ร้อยเอกสร้างดี จำกัด	45,000.00	0.00	0.00	3,150.00	48,150.00	0.00	0.00	0.00
Total by job : (001)	90,000.00	0.00	0.00	3,150.00	93,150.00	0.00	0.00	0.00
Total by Project : (00102000)	90,000.00	0.00	0.00	3,150.00	93,150.00	0.00	0.00	0.00
Project : 00102018 Mango1 (Mango1)								
=> 001 CIVIL								
ช่อ ช. ช้าง	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
บริษัท ร้อยเอกสร้างดี จำกัด	0.00	11,000.00	0.00	770.00	11,770.00	0.00	0.00	0.00
บริษัท QOON Home จำกัด	75,660.00	0.00	0.00	0.00	75,660.00	0.00	0.00	0.00
Grand Total:	102,295,250.65	49,340.27	0.00	2,155,557.69	104,500,148.61	6,274.00	18,090.12	225,354.31

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 7 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง รายงานเจ้าหนี้คงเหลือ ตามกำหนดจ่าย และแยกตามเจ้าหนี้ แบบสรุป

AP : 11.2.4 Summary Balance Report by Due Date & Ven...

FIN PM BD OF PO AP IC AR CL FA RE อนุมัติเอกสาร ตั้งค่าข้อมูลหลัก MANGO

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 11.2.4 SUMMARY BALANCE REPORT BY DUE DATE & VENDOR
As of Date 08/06/2023 Vendor Type (ALL) , AP Only , Pay to Vendor Only
Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:40:18
Vendor Code >= 0

Vendor	Amount	Advance	Deduct	VAT	Net Amount	WHT EMP	Less Other	Balance
Due date : 31/12/1999								
00053 บริษัท เครื่องจักรหนัก-เบา จำกัด	37,500.00	0.00	0.00	2,625.00	40,125.00	0.00	0.00	40,125.00
Total Due date : 31/12/1999	37,500.00	0.00	0.00	2,625.00	40,125.00	0.00	0.00	40,125.00
Due date : 01/11/2000								
00004 บริษัท วิสสุกิจสร้าง DD จำกัด	162,500.00	0.00	0.00	11,375.00	173,875.00	0.00	0.00	173,875.00
Total Due date : 01/11/2000	162,500.00	0.00	0.00	11,375.00	173,875.00	0.00	0.00	173,875.00
Due date : 16/11/2000								
00079 บริษัท ทดลอง จำกัด	25,000.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00
Total Due date : 16/11/2000	25,000.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00
Due date : 11/12/2000								
00065 บริษัท ย่างประปา จำกัด	3,750.00	0.00	0.00	262.50	4,012.50	0.00	0.00	4,012.50
Grand Total	102,295,250.65	49,340.27	0.00	2,155,557.69	104,500,148.61	6,274.00	18,090.12	104,475,784.41

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 7 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง รายงานเจ้าหนี้คงเหลือ ตามเจ้าหนี้ สรุปรวมจำนวนเงิน แบบสรุป

11.2.5 Detailed Report of All Outstanding AP Balance as ...

FIN PM BD OF PO AP IC AR CL FA RE อนุมัติเอกสาร ตั้งค่าข้อมูลหลัก MANGO

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
11.2.5 DETAILED REPORT OF ALL OUTSTANDING AP BALANCE AS PER VENDORS
As of Date 08/06/2023 Vendor Type = (ALL) , AP Only , Pay to Vendor Only
Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:41:03
Vendor Code >= 0

Vendor Code	Vendor Name	Amount	Less Adv.	Deduct	VAT	Total	WHT EMP	Less Other
00001	ช่อ ช. ช่าง	15,500.00	0.00	0.00	0.00	15,500.00	165.00	0.00
00002	นายวิฑริศ พิการาทิ	45,000.00	0.00	0.00	0.00	45,000.00	0.00	0.00
00003	บริษัท คิววิศุกิจ จำกัด	4,000.00	-1,600.00	0.00	168.00	2,568.00	0.00	0.00
00004	บริษัท วิสสุกิจสร้าง DD จำกัด	5,123,416.34	7,487.16	0.00	359,093.25	5,489,996.75	0.00	0.00
00005	บริษัท กรมเบื้ออสังหา จำกัด	538,854.93	0.00	0.00	37,719.85	576,574.78	0.00	0.00
00006	บริษัท OCON Home จำกัด	75,660.00	0.00	0.00	0.00	75,660.00	0.00	0.00
00007	นายวิรัช แสนสุข	-1,609.55	160.95	0.00	0.00	-1,448.60	0.00	-9.88
00008	คุณอัญชี่ วงศ์สินทุ	39,600.00	0.00	0.00	497.00	40,097.00	1,120.00	0.00
00012	บริษัท รันเนมาทอสร้าง จำกัด	716,250.00	0.00	0.00	50,137.50	766,387.50	0.00	0.00
00014	ABC COMPANY LIMITED	69,709,149.52	87,698.88	0.00	3,888.00	69,800,736.40	0.00	0.00
00016	บริษัท เบ็ญจพะฒ่าออกของ จำกัด	153,000.00	0.00	0.00	1,960.00	154,960.00	2,090.00	0.00
Grand Total		102,295,250.65	49,340.27	0.00	2,155,557.69	104,500,148.61	6,274.00	18,090.12

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 6 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง รายงานเจ้าหนี้คงเหลือ รายงานยอดยกมา แบบสรุป

AP : 11.2.6 Summary Balance Forward Report

FIN PM BD OF PO **AP** IC AR GL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท พดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 11.2.6 SUMMARY BALANCE FORWARD REPORT

Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:41:34 Vendor Code >= 0

Vendor Code	Vendor Name	Amount	Less Adv.	Amt. After Adv.	VAT	Total Amount	WHTEMP
00001	ช่อ ข จำกัด	500,000.00	0.00	500,000.00	0.00	500,000.00	
00002	นายวิวัฒน์ ศัลยการณี	373,831.77	0.00	373,831.77	26,168.23	400,000.00	
00003	บริษัท คำวิสุทธิ จำกัด	1,121,495.33	0.00	1,121,495.33	78,504.67	1,200,000.00	
00004	บริษัท วัสดุก่อสร้าง D.D จำกัด	560,747.66	0.00	560,747.66	39,252.34	600,000.00	
00005	บริษัท กระเบื้องเคลือบสีเทา จำกัด	963,434.37	0.00	963,434.37	67,440.41	1,030,874.78	
00011	กสท	100,000.00	0.00	100,000.00	7,000.00	107,000.00	
00012	บริษัท รับเหมาก่อสร้าง จำกัด	233,644.86	0.00	233,644.86	16,355.14	250,000.00	
00022	นายอาคม สิงห์เมือง	780,000.00	0.00	780,000.00	0.00	780,000.00	
00053	บริษัท เครื่องจักรกลหนัก-เบา จำกัด	1,906,658.88	0.00	1,906,658.88	133,466.12	2,040,125.00	5
00066	เอกรับเหมา	1,448,598.13	0.00	1,448,598.13	101,401.87	1,550,000.00	4
00071	บริษัท กสิกราสีเขียว จำกัด	2,980,000.00	0.00	2,980,000.00	208,600.00	3,188,600.00	
	Grand Total	12,757,958.88	0.00	12,757,958.88	802,757.32	13,560,716.20	12

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท พดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 6 of 9999 Service Print

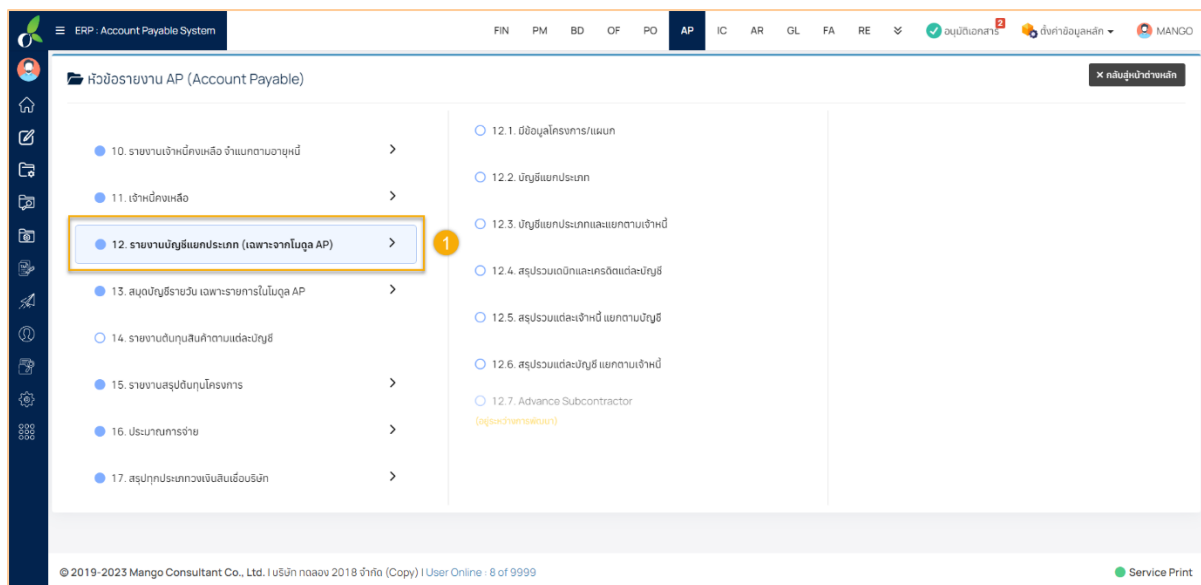
12. รายงานบัญชีแยกประเภท (เฉพาะจากโมดูล AP)

รายงานบัญชีแยกประเภท (เฉพาะจากโมดูล AP) แบ่งออกได้ดังนี้

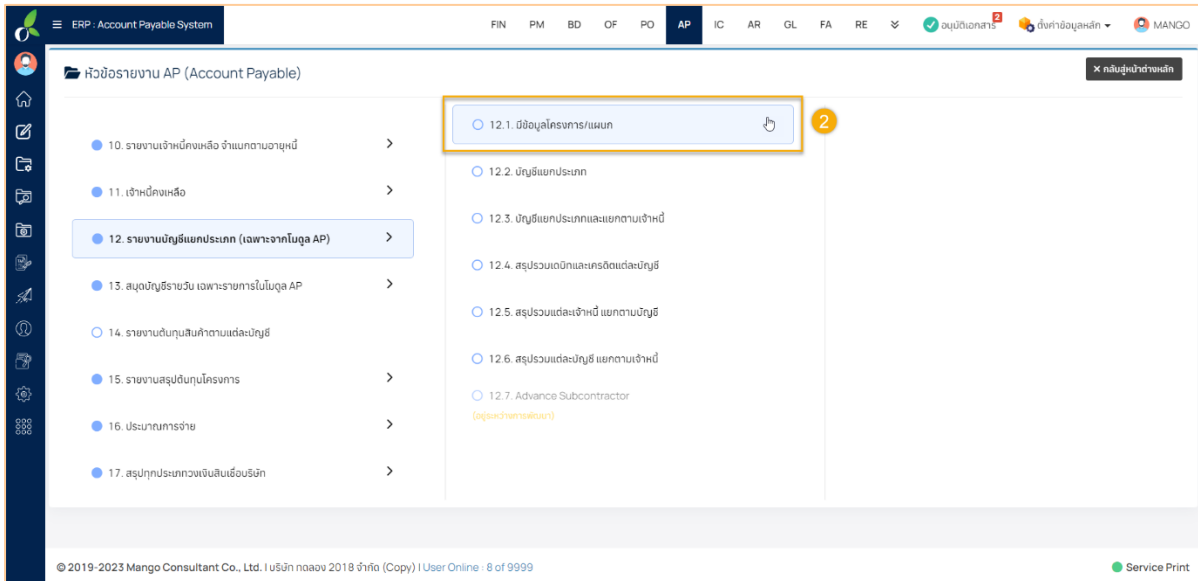
- 12.1 มีข้อมูลโครงการ/แผนก
- 12.2 บัญชีแยกประเภท
- 12.3 บัญชีแยกประเภทและแยกตามเจ้าหนี้
- 12.4 สรุปรวมเดบิตและเครดิตแต่ละบัญชี
- 12.5 สรุปรวมแต่ละเจ้าหนี้ แยกตามบัญชี
- 12.6 สรุปรวมแต่ละบัญชี แยกตามเจ้าหนี้
- 12.7 Advance Subcontractor (อยู่ระหว่างการพัฒนา)

การเรียกดูรายงานบัญชีแยกประเภท (เฉพาะจากโมดูล AP) มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด 12. รายงานบัญชีแยกประเภท (เฉพาะจากโมดูล AP)



2 เลือกหัวข้อย่อยของรายงานที่ต้องการเรียกข้อมูล

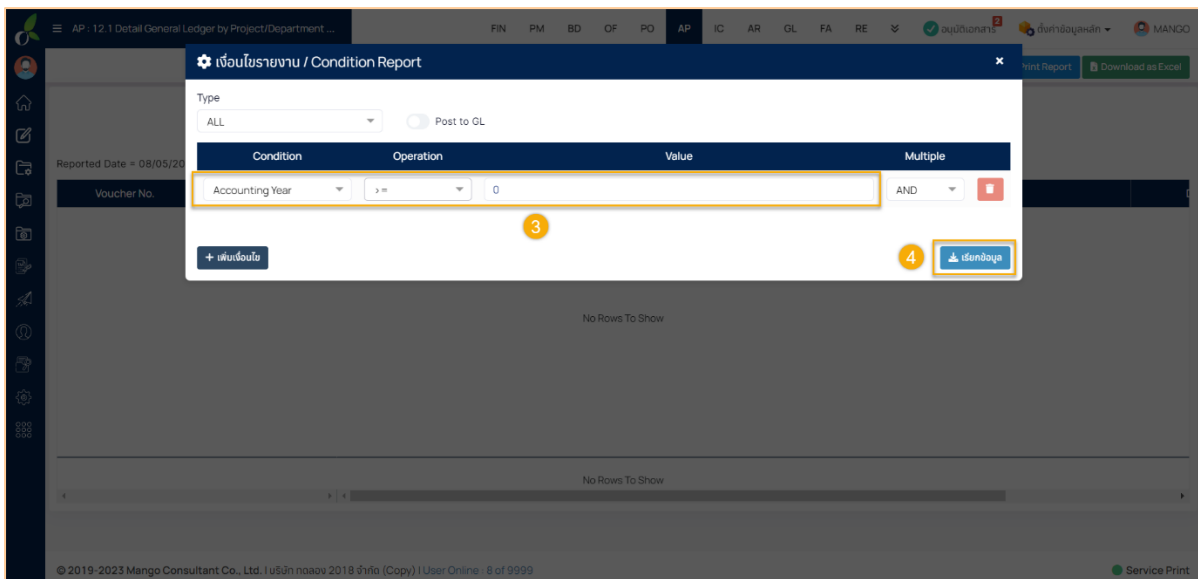


3 Condition : เลือกเงื่อนไขการเรียกรายงานที่ต้องการ

Operation : กำหนดค่าเงื่อนไขของการเรียกข้อมูล

Value : ระบุค่าที่ต้องการให้แสดงข้อมูล

4 กด เรียกข้อมูล ระบบจะแสดงหน้ารายงานตามเงื่อนไขที่กำหนด



ตัวอย่าง รายงานบัญชีแยกประเภท (เฉพาะจากโมดูล AP) มีข้อมูลโครงการ/แผนก

AP : 12.1 Detail General Ledger by Project/Department ...

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 12.1 DETAIL GENERAL LEDGER BY PROJECT/DEPARTMENT REPORT
(ALL)

Reported Date = 08/05/2023 Time = 17:43:07 Accounting Year >= 0

Voucher No.	Voucher Date	Cost Code	Vendor (Payee)	Remark
Job :				
=> A/C Name : (1112121) C/A BBL เมืองทอง #222222222				
PV20220100001	04/01/2022		บริษัท วิสฤกษ์ก่อสร้าง D.D จำกัด	Tr: BBL # 1112221123 AP No. : APV2021010056,APV2021010059
PV20220100001	04/01/2022		บริษัท วิสฤกษ์ก่อสร้าง D.D จำกัด	Tr: BBL # 1112221123 AP No. : APV2021010056,APV2021010059
CCV2022110004	30/11/2022		นายวีระพล แสนสุข	เกษียณรับเงิน
				Total for Account Code : 1112121
=> A/C Name : (2121001) เจ้าพนักงาน				
PV20220100001	04/01/2022		บริษัท วิสฤกษ์ก่อสร้าง D.D จำกัด	Tr: BBL # 1112221123 AP No. : APV2021010056,APV2021010059
				Grand Total 3.61

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 8 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง รายงานบัญชีแยกประเภท (เฉพาะจากโมดูล AP) บัญชีแยกประเภท

AP : 12.2 GL Report without Project/Department Details

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 12.2 GL REPORT WITHOUT PROJECT/DEPARTMENT DETAILS
All

Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:43:50 Accounting Year >= 0

Voucher No.	Vendor (Payee)	Date	Cost Code	Detail	Debit
Account Code/Name : (1111001) เงินสดย่อย - สบง					
หุณย์ญาณี วงศ์สินธุ				เงินสดย่อย - เงินสดย่อย - สบง. Paid No. : PV20190100006	
APQ2018090006		04/09/2018	0000000	Department Code/Name (001) อำนวยการ	20,000.00
หุณย์ญาณี วงศ์สินธุ				ตั้งรวมเงินสดย่อย - สบง. Paid No. : PV20220700005	
APQ2021090011		21/09/2021		Department Code/Name (002) บัญชี	50,000.00
หุณย์ญาณี วงศ์สินธุ				ตั้งรวมเงินสดย่อย - สบง. Paid No. : PV20220700005	
APQ2021100001		11/10/2021		Department Code/Name (002) บัญชี	100,000.00
หุณย์ญาณี วงศ์สินธุ				เคสียรวมเงินสดย่อย - C/A KBANK เมืองทอง #1111111111	
APQ2021100002		11/10/2021		Department Code/Name (002) บัญชี	
หุณย์ญาณี วงศ์สินธุ				- ชื้อวัสดุส่งผ่าน (เป็นต้นทุน COST CODE)	
Grand Total					3.615.456.220.31

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 6 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง รายงานบัญชีแยกประเภท (เฉพาะจากโมดูล AP) บัญชีแยกประเภทและแยกตามเจ้าหนี้

AP : 12.3 GL Report Summary by Vendor

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE อนุมัติเอกสาร ตั้งค่าข้อมูลหลัก MANCO

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 12.3 GL REPORT SUMMARY BY VENDOR
(ALL)
Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:44:59
Accounting Year >= 0

Voucher No.	Date	Cost Code	Vendor (Payee)	Project/Department	Debit	Credit
Account Code/Name : (1111001) เงินฝาก - ธนาคาร						
Vendor : บริษัท ตัวอย่าง จำกัด (00003)						
PV20210600013	11/05/2021		บริษัท ตัวอย่าง จำกัด	Project No./Name (10102021) งานขนถ่ายสินค้า (ST003)...		
PV20220800035	30/08/2022		บริษัท ตัวอย่าง จำกัด	Project No./Name (00302022) SECCO002 (SECCO002) (...)		
PV20230500001	03/05/2023	0000030	บริษัท ตัวอย่าง จำกัด	Department Code/Name (001) ฝ่ายขาย		
Total by Vendor Code : 00003						
Vendor : บริษัท วิจัยก่อสร้าง D.D จำกัด (00004)						
PV20191000027	08/10/2019		บริษัท วิจัยก่อสร้าง D.D จำกัด	Project No./Name (04302019) บ้านพักอาศัย 2 ชั้น (TW001)...		
PV20220900004	05/09/2022		บริษัท วิจัยก่อสร้าง D.D จำกัด	Project No./Name (06202022) ก่อสร้างโรงงาน บริษัท CTS ...		
PV20230100001	04/01/2023		บริษัท วิจัยก่อสร้าง D.D จำกัด	Project No./Name (06302022) ปรับปรุงระบบน้ำดื่ม อาคาร ...		
Total by Vendor Code : 00004						
Grand Total					3,615,454,220.91	3,615,454,220.91

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 6 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง รายงานบัญชีแยกประเภท (เฉพาะจากโมดูล AP) สรุปรวมเดบิตและเครดิตแต่ละบัญชี

AP : 12.4 GL Summary Report

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE อนุมัติเอกสาร ตั้งค่าข้อมูลหลัก MANCO

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 12.4 GL SUMMARY REPORT
(ALL)
Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:45:28
Accounting Year >= 0

Account Code/Name	Debit	Credit
(1111001) เงินฝาก - ธนาคาร	182,370.00	516,575.74
(1111002) เงินฝาก - โครงการ	194,000.00	90,000.00
(1112111) C/A KBANK เมืองทอง # 1111111111	101,164,056.02	124,998,379.44
(1112112) C/A KBANK สาขาหัวลำโพง # 0522839761		13,624,840.07
(1112121) C/A BBL เมืองทอง # 2222222222	232,110.00	1,581,088,794.92
(1112122) C/A ABC จำกัด # 4444444444		21,436,098.65
(1112323) F/A BBL เมืองทอง # 555666777888		481.50
(1151001) สินค้าคงเหลือ	69,691,787.30	
(1151002) วัสดุสิ้นเปลือง	42,400.00	
(1153003) ต้นทุนงานบริการ	90,000.00	
(1154002) งานรื้อถอนก่อสร้างเหลือ	277,500.00	
Grand Total	3,615,454,220.91	3,615,454,220.91

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 6 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง รายงานบัญชีแยกประเภท (เฉพาะจากโมดูล AP) สรุปรวมแต่ละเจ้าหนี้ แยกตามบัญชี

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 12.5 GL SUMMARY REPORT BY VENDOR AND AC
(ALL)

Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:46:07
Accounting Year >= 0

Account	Debit	Credit	Balance
Vendor : (00001) ช่อ ข.เจ้า			
Account Code/Name : (1112121) C/A BBL เมืองทอง #2222222222		967,620.30	-967,620.30
Account Code/Name : (1181101) ค่าสินค้าจ่ายล่วงหน้า	21,310.00	9,405.00	11,905.00
Account Code/Name : (1181201) ค่าจ้างขนถ่ายสินค้า	10,000.00		10,000.00
Account Code/Name : (1185001) ภาษีซื้อ	52,384.50		52,384.50
Account Code/Name : (1185002) ภาษีซื้อไม่เสียภาษี	913.50	913.50	
Account Code/Name : (1185003) ภาษีซื้อจอบกับ	56.00		56.00
Account Code/Name : (1186001) ลูกหนี้เงินทดรองจ่าย - พนักงาน	33,000.00	30,000.00	3,000.00
Account Code/Name : (1210007) เครื่องทดแทนและเครื่องใช้สำนักงาน	950.00		950.00
Account Code/Name : (2121001) เจ้าหนี้การค้า	779,715.00	779,715.00	
Account Code/Name : (2121002) เจ้าหนี้หุ้นแบบจ่าย	6,540.00	6,540.00	
Grand Total	3,615,454,220.91	3,615,454,220.91	

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 6 of 9999

ตัวอย่าง รายงานบัญชีแยกประเภท (เฉพาะจากโมดูล AP) สรุปรวมแต่ละบัญชี แยกตามเจ้าหนี้

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 12.6 GL SUMMARY REPORT BY AC AND VENDOR
(ALL)

Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:46:40
Accounting Year >= 0

Account Code/Vendor Name	Debit	Credit
Account Code/Name : (1111001) เงินสดย่อย - สมญะ		
Vendor : (00003) บริษัท คำวิสุทธิ จำกัด		5,200.00
Vendor : (00003) บริษัท คำวิสุทธิ จำกัด		55,096.85
Vendor : (00003) บริษัท คำวิสุทธิ จำกัด		1,568.00
Vendor : (00004) บริษัท วิสสุทธิ์เสริม D.D จำกัด		5,617.50
Vendor : (00004) บริษัท วิสสุทธิ์เสริม D.D จำกัด		40,232.00
Vendor : (00004) บริษัท วิสสุทธิ์เสริม D.D จำกัด		38,001.64
Vendor : (00005) บริษัท กระเบื้องเหล็ก จำกัด		
Vendor : (00008) ศูนย์ยูเอช วีซีที		7,090.00
Vendor : (00008) ศูนย์ยูเอช วีซีที		5,050.00
Vendor : (00008) ศูนย์ยูเอช วีซีที		11,370.00
Grand Total	3,615,454,220.91	3,615,454,220.91

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 6 of 9999

13. สมุดบัญชีรายวัน เฉพาะรายการในโมดูล AP

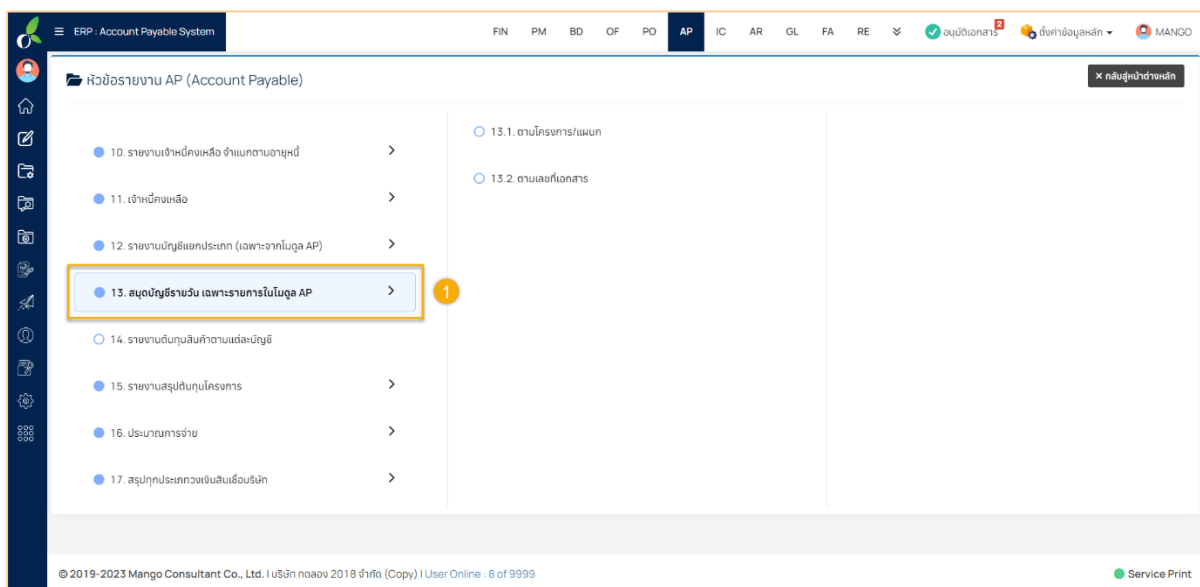
รายงานสมุดบัญชีรายวัน เฉพาะรายการในโมดูล AP แบ่งออกได้ดังนี้

13.1 ตามโครงการ/แผนก

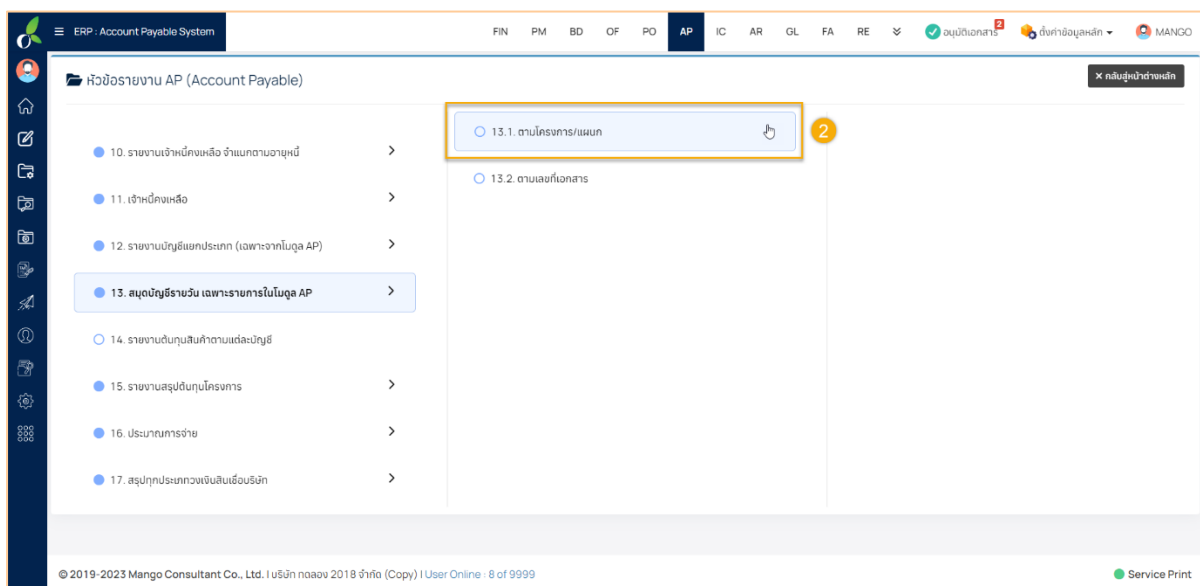
13.2 ตามเลขที่เอกสาร

การเรียกดูรายงานสมุดบัญชีรายวัน เฉพาะรายการในโมดูล AP มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด 13. สมุดบัญชีรายวัน เฉพาะรายการในโมดูล AP



2 เลือกหัวข้อย่อยของรายงานที่ต้องการเรียกข้อมูล

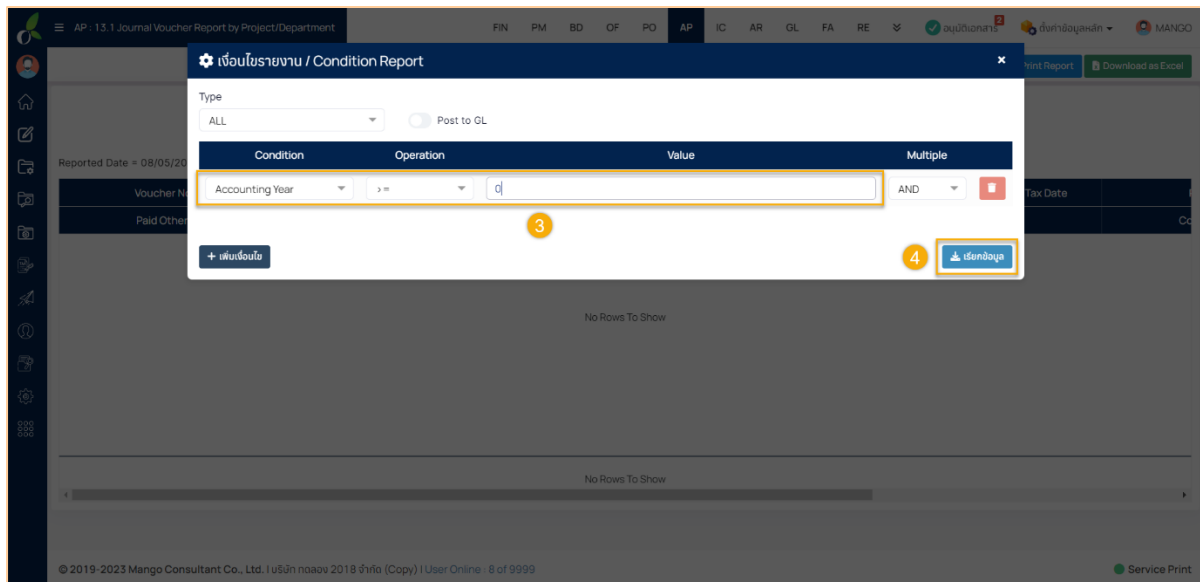


3 **Condition** : เลือกเงื่อนไขการเรียกงานที่ต้องการ

Operation : กำหนดค่าเงื่อนไขของการเรียกข้อมูล

Value : ระบุค่าที่ต้องการให้แสดงข้อมูล

4 กด  ระบบจะแสดงหน้ารายงานตามเงื่อนไขที่กำหนด



ตัวอย่าง สมุดบัญชีรายวัน เฉพาะรายการในโมดูล AP ตามโครงการ/แผนก

Voucher No.	Date	Vendor	Account Name	Cheque/Tax No.	Cheque/Tax Date	Remark	Cost Code
CCV2022110004	30/11/2022	นายวีระพล แสนสุข	2171014 ภาษีหัก ณ ที่จ่าย - กบจ. 3			เคสยืมเงิน	
			2171003 ภาษีหัก ณ ที่จ่าย - กบจ. 3				
			2123001 เงินจ่ายล่วงหน้า				
			1112121 C/A BBL เงินทอง #222..				
						Total by Voucher No...CCV202211..	
PV20220100001	04/01/2022	บริษัท สรรพสุขสร้าง D.D จำกัด	2121001 เงินการค้า		04/01/2022		
			2121001 เงินการค้า				
			1112121 C/A BBL เงินทอง #222..				
						Grand Total	

ตัวอย่าง สมุดบัญชีรายวัน เฉพาะรายการในโมดูล AP ตามเลขที่เอกสาร

AP : 13.2 Journal Voucher Report by Voucher No.

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 13.2 JOURNAL VOUCHER REPORT BY VOUCHER NO.
(ALL)
Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:47:18
Accounting Year >= 0

Voucher No.	Date	Year/Period	Vendor	Account Name	Cheque/Tax No.	Cheque/Tax Da..	Remark
AJV2018110001	23/11/2018	2018/11	บริษัท OCON Home จำกัด		1000020	10/10/2018	advance
				1185001 ภาษีซื้อ			
				1185003 ภาษีซื้อรอใบกำกับ			
							Total by Voucher : AJV201811000
				1185001 ภาษีซื้อ			
				1185003 ภาษีซื้อรอใบกำกับ			
							Total by Voucher : AJV201811000
AJV2019020001	13/02/2019	2019/2	บริษัท รับเหมาก่อสร้าง จำกัด		1000064	04/02/2019	
				1185001 ภาษีซื้อ			
				1185003 ภาษีซื้อรอใบกำกับ			
							Total by Voucher : AJV201902000
							Grand Total

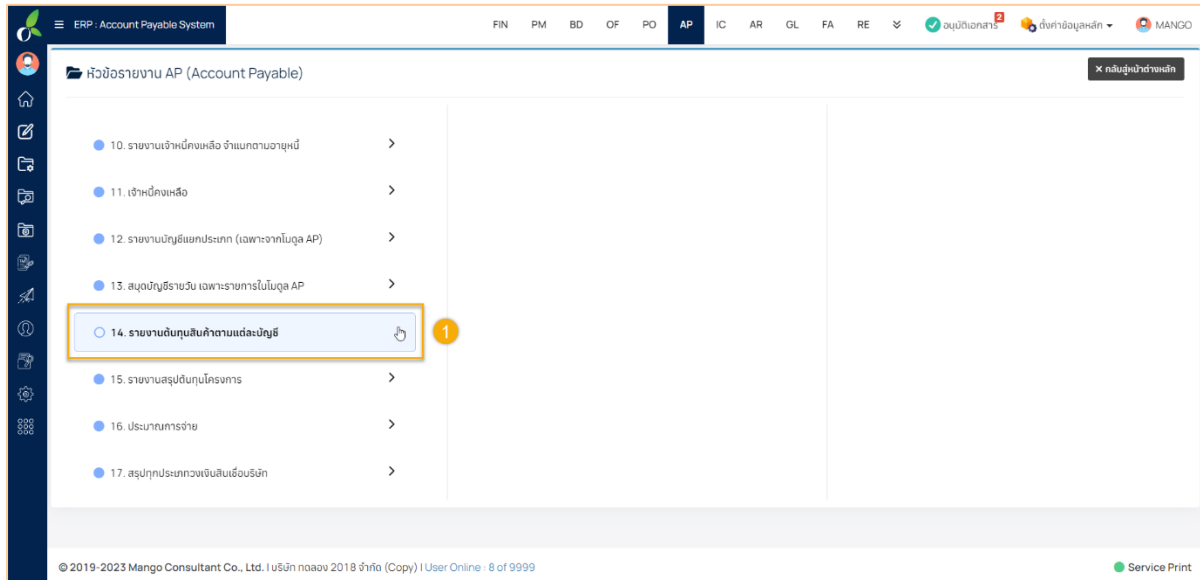
© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 6 of 9999

Service Print

14. รายงานต้นทุนสินค้าตามแต่ละบัญชี

การเรียกรายงานต้นทุนสินค้าตามแต่ละบัญชี มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด 14. รายงานต้นทุนสินค้าตามแต่ละบัญชี

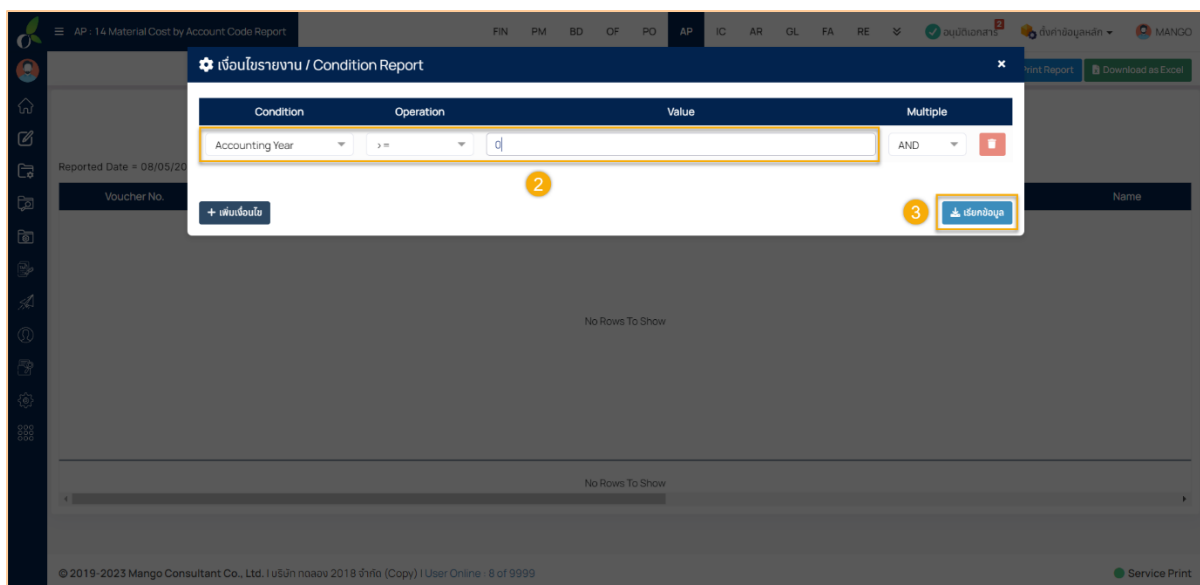


2 Condition : เลือกเงื่อนไขการเรียกรายงานที่ต้องการ

Operation : กำหนดค่าเงื่อนไขของการเรียกข้อมูล

Value : ระบุค่าที่ต้องการให้แสดงข้อมูล

3 กด เรียกข้อมูล ระบบจะแสดงหน้ารายงานตามเงื่อนไขที่กำหนด



ตัวอย่าง รายงานต้นทุนสินค้าตามแต่ละบัญชี

AP : 14 Material Cost by Account Code Report

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท นดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 14 MATERIAL COST BY ACCOUNT CODE REPORT

Reported Date = 08/05/2023 Time = 17:51:15
Accounting Year >= 0

Voucher No.	Date	Project / Depart...	Vendor	Cost Code	Material Code	Name
A / C : 1111001 เงินสดย่อย - สมญ...						
APO2018090006	04/09/2018	001	คุณธัญญะ วงศ์พัฒน์	G000000		
APO2021090011	21/09/2021	002	คุณธัญญะ วงศ์พัฒน์			ตั้งวงเงินสดย่อย
APO2021100001	11/10/2021	002	คุณธัญญะ วงศ์พัฒน์			เงินสดย่อย
APO2021100002	11/10/2021	002	คุณธัญญะ วงศ์พัฒน์			คืนเงินสดย่อย
APO2022030021	02/03/2022	00302022	คุณธัญญะ วงศ์พัฒน์			ค่าทำครัวงานสะอาด
APO2022030021	02/03/2022	00302022	คุณธัญญะ วงศ์พัฒน์			ซื้อดอกไม้บาน
APO2023030031	29/03/2023	00102018	กรมสรรพากร	G102551		จ่ายค่าภาษีมูลค่าเพิ่มประจำเดือนมี
PV20190600008	07/06/2019	00102018	คุณธัญญะ วงศ์พัฒน์			
						Grand Total

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท นดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 8 of 9999

Service Print

15. รายงานสรุปต้นทุนโครงการ

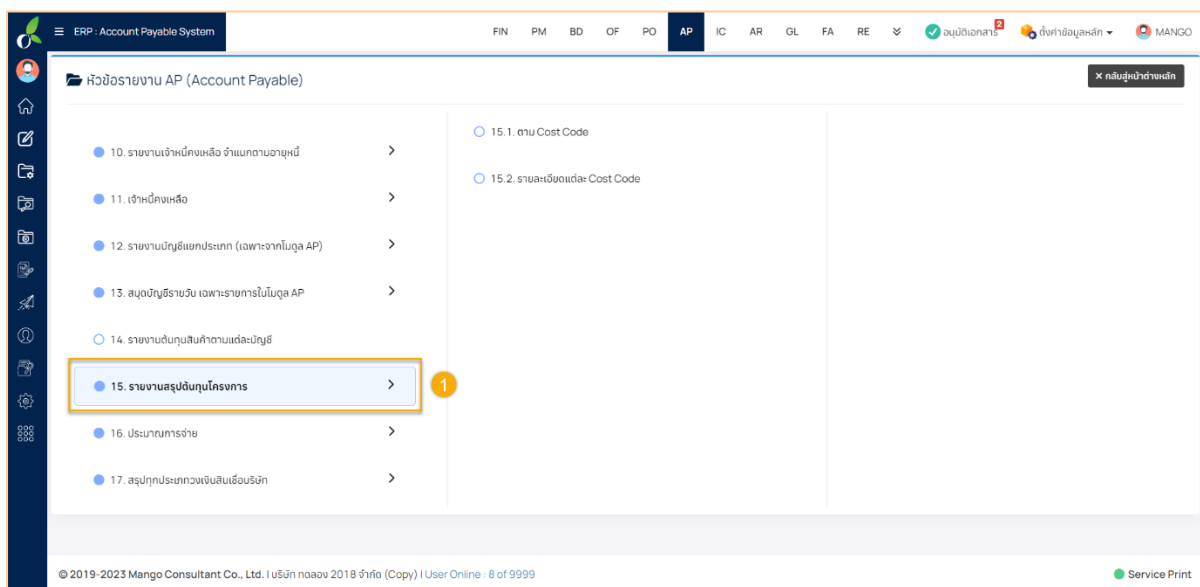
รายงานสรุปต้นทุนโครงการ แบ่งออกได้ดังนี้

15.1 ตาม Cost Code

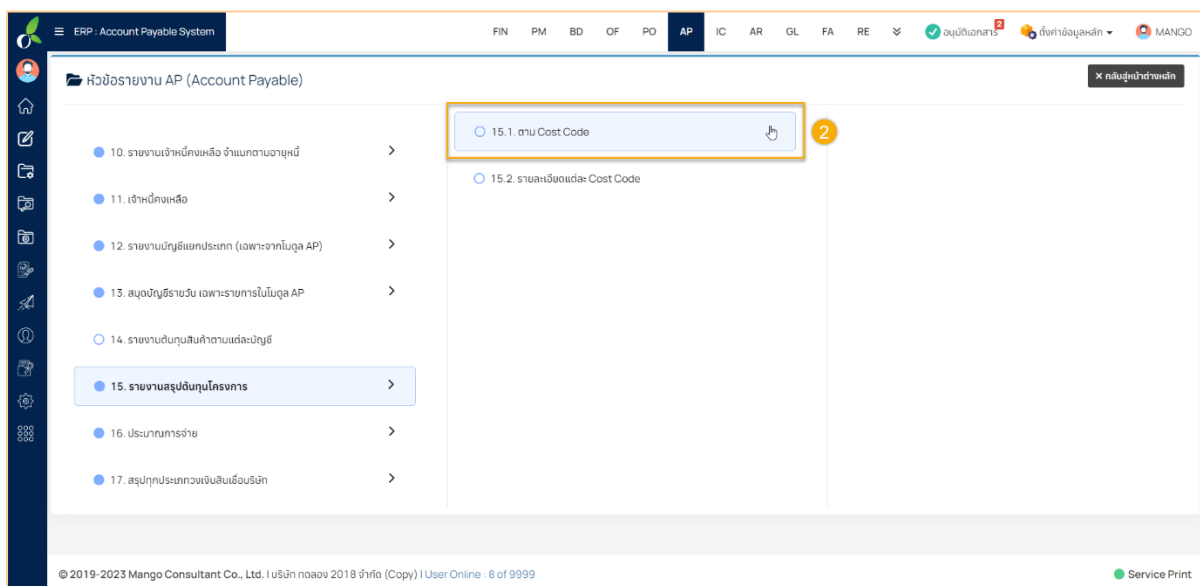
15.2 รายละเอียดแต่ละ Cost Code

การเรียกรายงานสรุปต้นทุนโครงการ มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด 15. รายงานสรุปต้นทุนโครงการ



2 เลือกหัวข้อย่อยของรายงานที่ต้องการเรียกข้อมูล

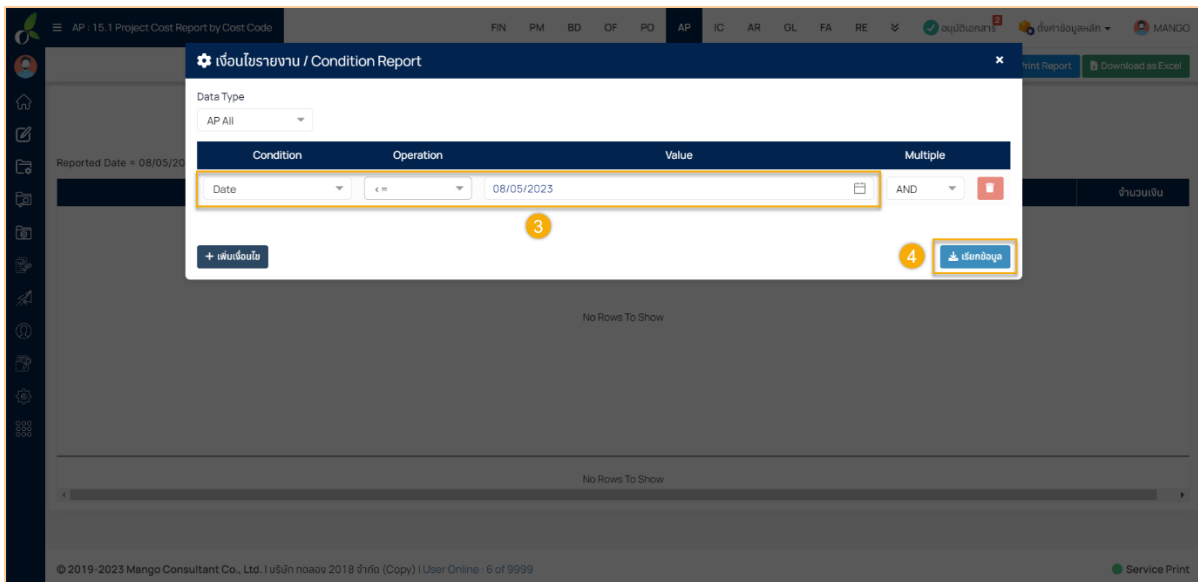


3 **Condition** : เลือกเงื่อนไขการเรียกรายงานที่ต้องการ

Operation : กำหนดค่าเงื่อนไขของการเรียกข้อมูล

Value : ระบุค่าที่ต้องการให้แสดงข้อมูล

4 กด  **เรียกข้อมูล** ระบบจะแสดงหน้ารายงานตามเงื่อนไขที่กำหนด



เงื่อนไขรายงาน / Condition Report

Data Type: AP All

Condition	Operation	Value	Multiple
Date	<=	08/05/2023	AND

+ เพิ่มเงื่อนไข

เรียกข้อมูล

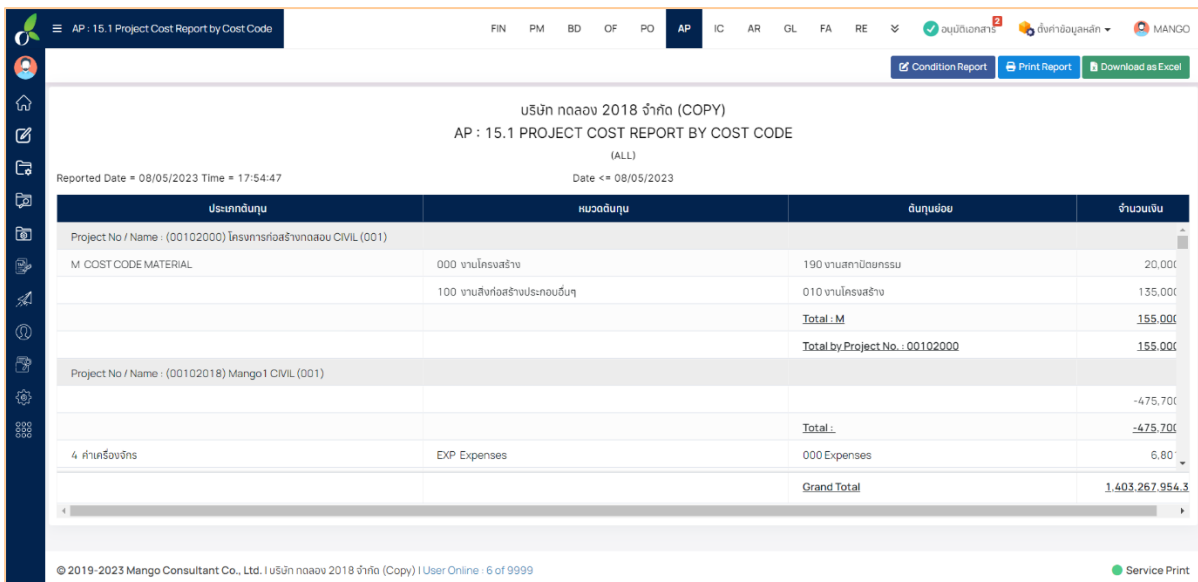
No Rows To Show

No Rows To Show

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท นกแดง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 6 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง รายงานสรุปต้นทุนโครงการ ตาม Cost Code



AP : 15.1 Project Cost Report by Cost Code

บริษัท นกแดง 2018 จำกัด (COPY)

AP : 15.1 PROJECT COST REPORT BY COST CODE (ALL)

Reported Date = 08/05/2023 Time = 17:54:47

Date <= 08/05/2023

ประเภทต้นทุน	หมวดต้นทุน	ต้นทุนย่อย	จำนวนเงิน
Project No / Name : (00102000) โครงการก่อสร้างทดลอง CIVIL (001)			
M COST CODE MATERIAL	000 งานโครงสร้าง	190 งานสถาปัตย์กรรม	20,000
	100 งานสิ่งก่อสร้างประกอบอื่นๆ	010 งานโครงสร้าง	135,000
		Total : M	155,000
		Total by Project No. : 00102000	155,000
Project No / Name : (00102018) Mango1 CIVIL (001)			
			-475,700
		Total :	-475,700
4 ค่าเครื่องจักร	EXP Expenses	000 Expenses	6,800
		Grand Total	1,403,267,954.3

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท นกแดง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 6 of 9999

Service Print

ตัวอย่าง รายงานสรุปต้นทุนโครงการ รายละเอียดแต่ละ Cost Code

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)

AP : 15.2 PROJECT COST DETAILS REPORT BY COST CODE

All Data Type

Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:48:01

Date <= 08/06/2023

Voucher No.	Date	Type	Acct Code	Ref.	Remark	Amount
▼ (00102000) โครงการก่อสร้างทดสอบ						
▼ (001) CIVIL						
▼ Cost Name : M000190 (COST CODE MATERIAL/งานโครงสร้าง/งานสถาปัตยกรรม)						
APO2023030028	30/03/2023	Oth	2171003		ทดสอบค่าใช้จ่าย	20,000.00
Total : M000190						20,000.00
▼ Cost Name : M100010 (COST CODE MATERIAL/งานสิ่งก่อสร้างประกอบอื่นๆ/งานโครงสร้าง)						
APO2023030025	30/03/2023	Oth	5501001		ทดสอบค่าใช้จ่าย	45,000.00
APO2023030026	30/03/2023	Oth	1153003		ทดสอบค่าใช้จ่าย	45,000.00
APO2023030027	30/03/2023	Oth	1153003		ทดสอบค่าใช้จ่าย	45,000.00
Total : M100010						135,000.00
Total by Job : 001						155,000.00
Grand Total						1,399,153,677.62

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 6 of 9999

Service Print

17. สรุปทุกประเภทวงเงินสินเชื่อบริษัท

รายงานสรุปทุกประเภทวงเงินสินเชื่อบริษัท แบ่งออกได้ดังนี้

17.1 Purchase Order Rec. In

17.2 Subcontractor Rec. In

17.3 Owner Rec. Out (Checks)

17.4 Owner Rec. Out (Banks)

17.5 Tender Rec. Out

17.6 Purchase Order Rec. Out

17.7 สรุปทุกประเภทวงเงินสินเชื่อบริษัท

17.7.1 Summary All Credits Line by Permanent limit (Construction)

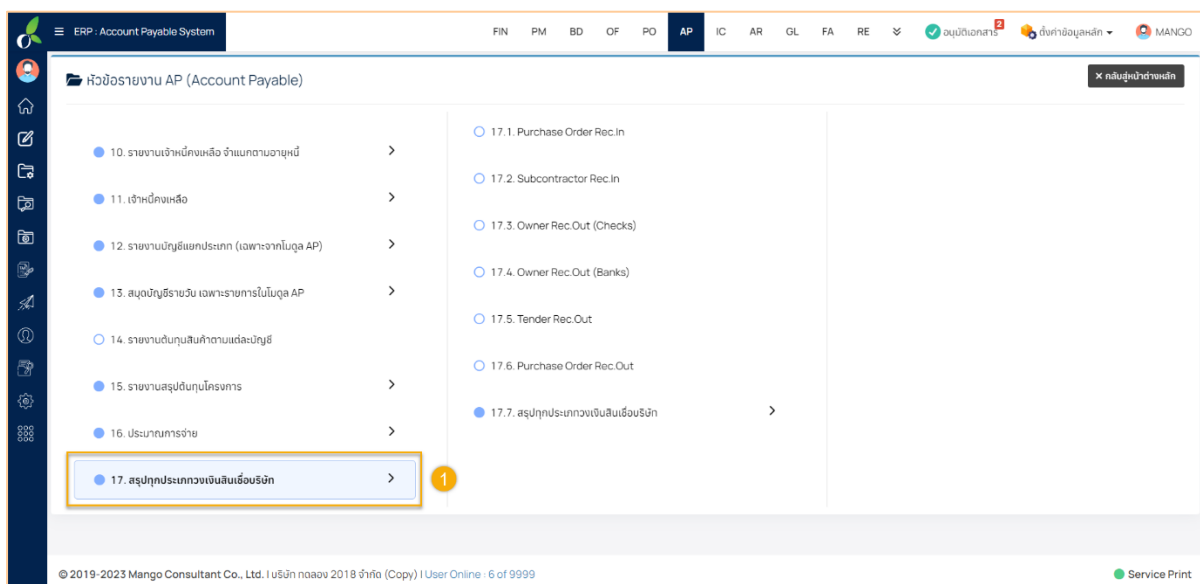
17.7.2 Summary All Credits Line by Project limit (Construction)

17.7.3 Summary All Credits Line by Permanent limit (Real Estate)

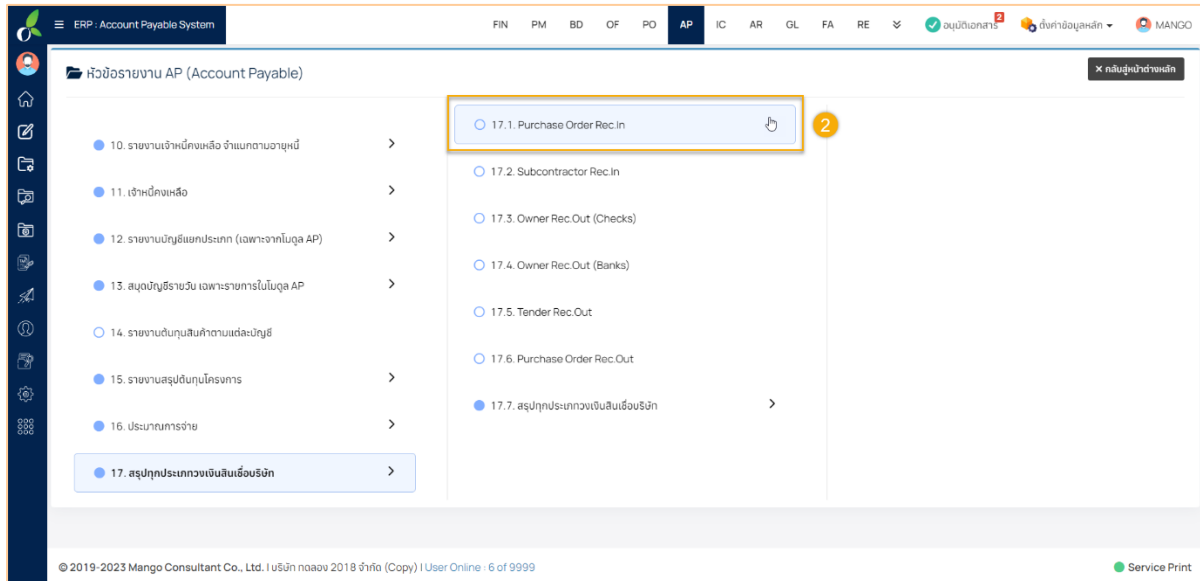
17.7.4 Summary All Credits Line by Project limit (Real Estate)

การเรียกรายงานสรุปทุกประเภทวงเงินสินเชื่อบริษัท มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1 กด 17. สรุปทุกประเภทวงเงินสินเชื่อบริษัท



2 เลือกหัวข้อย่อยของรายงานที่ต้องการเรียกข้อมูล



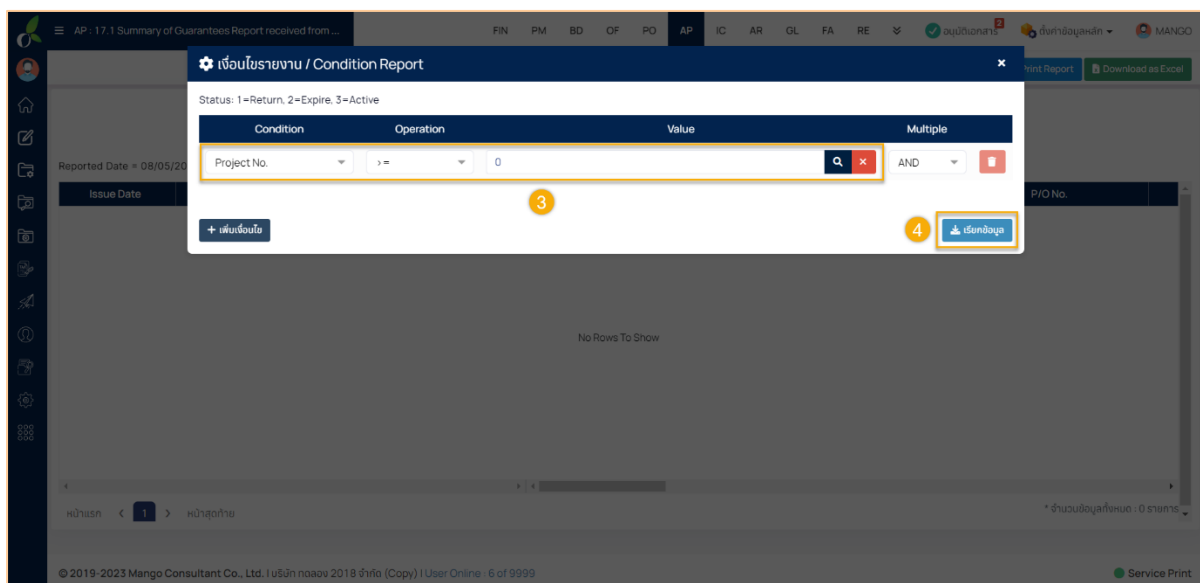
3 **Status** : แบ่งเป็น **Active** (เฉพาะข้อมูลเคลื่อนไหว), **Expire** (เฉพาะข้อมูลหมดอายุหรือหมดสัญญา) และ **Return** (เฉพาะข้อมูลส่งคืนธนาคาร)

Condition : เลือกเงื่อนไขการเรียกรายงานที่ต้องการ

Operation : กำหนดค่าเงื่อนไขของการเรียกข้อมูล

Value : ระบุค่าที่ต้องการให้แสดงข้อมูล

4 กด  **เรียกข้อมูล** ระบบจะแสดงหน้ารายงานตามเงื่อนไขที่กำหนด



ตัวอย่าง รายงานสรุปทุกประเภทวงเงินสินเชื่อบริษัท (Purchase Order Rec. In)

AP : 17.1 Summary of Guarantees Report received from ...

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 17.1 SUMMARY OF GUARANTEES REPORT RECEIVED FROM VENDOR (PURCHASE ORDER REC. IN)

Reported Date = 08/05/2023 Time = 17:59:37 Project No. >= 0

Issue Date	Start Date	Due Date	B/G No./Chq...	Return Date	Details	P/O No.
05/03/2019	05/03/2019	30/04/2019	122333		รับ BG ค่าประกัน	PO2019020016
09/08/2021	01/07/2021	01/08/2021	BG234		เบิกจ่ายค่าส่วนหน้า	PO2021060019
09/08/2021	01/07/2021	18/08/2021	BG21		จ่ายเงินค้ำประกัน	PO2021070002
09/08/2021	01/07/2021	16/08/2021	BG89		จ่ายเงินค้ำประกัน	PO2021070002
05/07/2021	30/06/2021	10/07/2021	1111		ค่าประกันสัญญา	PO2021070002
09/08/2021	01/07/2021	10/08/2021	BG45		ค่าประกันสัญญา	PO2021070002
16/05/2022	17/05/2022	16/07/2022	Adv1		ค่าประกันรับเงินส่วนหน้า	PO2022040002
16/05/2022	17/05/2022	17/07/2022	Adv2		ค่าประกันรับเงินส่วนหน้า	PO2022040002
16/05/2022	17/05/2022	03/06/2022	Adv3	06/06/2022	ค่าประกันรับเงินส่วนหน้า	PO2022040002
16/05/2022	17/05/2022	04/06/2022	Ret1		ค่าประกันค้ำประกันสัญญา	PO2022040002
16/05/2022	17/05/2022	06/06/2022	Ret2		ค่าประกันค้ำประกันสัญญา	PO2022040002

หน้าแรก < 1 > หน้าสุดท้าย

* จำนวนข้อมูลทั้งหมด: 68 รายการ

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 4 of 9999 Service Print

หมายเหตุ : รายงานนี้เป็นการแสดงข้อมูลการทำรายการโดยร้านค้าออกหนังสือค้ำประกันให้กับผู้ซื้อ เพื่อแลกเปลี่ยนกับการขอรับเงินล่วงหน้าจากการสั่งซื้อ หรือแลกเปลี่ยนเพื่อขอรับคืนเงินค้ำประกันคุณภาพสินค้าก่อนสิ้นสุดระยะเวลาประกันความเสียหายของสินค้าจากผู้ซื้อ

ตัวอย่าง รายงานสรุปทุกประเภทวงเงินสินเชื่อบริษัท (Subcontractor Rec. In)

AP : 17.2 Summary of Guarantees Report received from ...

FIN PM BD OF PO AP IC AR GL FA RE

Condition Report Print Report Download as Excel

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 17.2 SUMMARY OF GUARANTEES REPORT RECEIVED FROM SUBCONTRACTOR (SUBCONTRACTOR REC. IN)

Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:48:57 Project No. >= 0

Issue Date	Start Date	Due Date	B/G No./Chq...	Return Date	Details	WO No.	Proj. No.
05/07/2021	27/06/2021	07/07/2021	11aa		ค่าประกันเงินค้ำประกัน	WO2018070001	00302018
09/08/2021	06/07/2021	03/08/2021	BG455		ค่าประกันเงินค้ำประกัน	WO2020030022	05502020
09/08/2021	06/07/2021	16/08/2021	BG443		ค่าประกันเงินค้ำประกัน	WO2020030022	05502020
09/08/2021	07/07/2021	16/08/2021	B0988		ค่าประกันเงินค้ำประกัน	WO2020030022	05502020
22/12/2020	22/12/2020	31/03/2021	ddddd		ค่าประกันเงินค้ำประกัน	WO2020120009	14402020
18/05/2022	18/05/2022	03/06/2022	Adv1	06/06/2022	ค่าประกันเงินค้ำประกัน	WO2021120010	14202021
18/05/2022	18/05/2022	04/06/2022	Adv2		ค่าประกันเงินค้ำประกัน	WO2021120010	14202021
18/05/2022	18/05/2022	05/06/2022	Adv3		ค่าประกันเงินค้ำประกัน	WO2021120010	14202021
18/05/2022	18/05/2022	03/06/2022	Ch#123	15/06/2022	ค่าประกันเงินค้ำประกัน	WO2021120010	14202021
18/05/2022	18/05/2022	04/06/2022	Ch#234		ค่าประกันเงินค้ำประกัน	WO2021120010	14202021
18/05/2022	18/05/2022	05/06/2022	Ch#345		ค่าประกันเงินค้ำประกัน	WO2021120010	14202021

หน้าแรก < 1 > หน้าสุดท้าย

* จำนวนข้อมูลทั้งหมด: 67 รายการ

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 6 of 9999 Service Print

หมายเหตุ : รายงานนี้เป็นการแสดงข้อมูลการทำรายการออกหนังสือค้ำประกันหรือเช็คค้ำประกันของผู้รับเหมาช่วงต่อผู้ว่าจ้างหลัก (Main Contractor)

ตัวอย่าง รายงานสรุปทุกประเภทวงเงินสินเชื่อบริษัท (Owner Rec. Out (Checks))

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 17.3 SUMMARY OF GUARANTEES REPORT SUBMITTED TO OWNER (CHEQUE) (OWNER REC OUT (CHEQUE))

Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:49:37
Project No. >= 0

Issue Date	Start Date	Due Date	B/G No./Chq. No.	Return Date	Details	Proj. No.	Proj. Name
05/07/2021	29/06/2021	09/07/2021	222			00102018	Mango 1
31/08/2021	31/08/2021	09/09/2021	123			00102018	Mango 1
01/07/2022	05/07/2022	31/08/2022	A322		รับเงินล่วงหน้า	00112018	Mango งานเพิ่ม 1
01/07/2022	05/07/2022	31/08/2022	A333	05/09/2022	รับเงินล่วงหน้า	00112018	Mango งานเพิ่ม 1
01/07/2022	05/07/2022	31/08/2022	O800		ขายคเช็ค	00112018	Mango งานเพิ่ม 1
01/07/2022	05/07/2022	31/08/2022	O801	05/09/2022	ขายคเช็ค	00112018	Mango งานเพิ่ม 1
01/07/2022	05/07/2022	31/08/2022	G44		ค่าสินค้า	00112018	Mango งานเพิ่ม 1
01/07/2022	05/07/2022	31/08/2022	G45	05/09/2022	ค่าสินค้า	00112018	Mango งานเพิ่ม 1
01/07/2022	05/07/2022	31/08/2022	P8214		ค่าสัญญา	00112018	Mango งานเพิ่ม 1
01/07/2022	05/07/2022	31/08/2022	P8215	05/09/2022	ค่าสัญญา	00112018	Mango งานเพิ่ม 1

หน้าแรก < 1 > หน้าสุดท้าย * จำนวนข้อมูลทั้งหมด : 56 รายการ

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 6 of 9999 Service Print

หมายเหตุ : รายงานสรุปทุกประเภทวงเงินสินเชื่อบริษัท (Owner Rec. Out (Checks or Bank)) เป็นการแสดงข้อมูลการทำรายการออกเช็ค, หนังสือบริษัทค้ำประกัน หรือหนังสือค้ำประกันธนาคารให้ผู้ว่าจ้าง และการใช้สินเชื่อทางการเงินกับธนาคาร หรือสถาบันการเงินอื่น เหตุที่แยกการบันทึกออกจากกันเพื่อผลของการสรุปรายงานภาระหนี้วงเงินสินเชื่อที่มีต่อธนาคาร สำหรับแสดงให้ผู้ตรวจสอบบัญชีบริษัท (Auditor) เรียกเอกสารตรวจสอบในวันปิดบัญชีรายไตรมาสหรือรายปีเพื่อสอบยันกับธนาคาร

ตัวอย่าง รายงานสรุปทุกประเภทวงเงินสินเชื่อบริษัท (Owner Rec. Out (Banks))

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 17.4 SUMMARY OF GUARANTEES REPORT SUBMITTED TO OWNER (BANK) (OWNER REC OUT (BANKS))

Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:50:04
Bank Code >= 0

Issue Date	Start Date	Due Date	B/G No./Chq. No.	Return Date	Type of Credit Line	Loan Period	Details	Proj. Name
05/05/2023	05/05/2023	31/05/2023	1500	31/05/2023	วงเงินการ		5111	
09/10/2018	09/10/2018	30/11/2018	B/G2		วงเงินโครงการ		ค้ำประกันเงินล่วงหน้า	
09/10/2018	09/10/2018	31/12/2018	P/N 001		วงเงินโครงการ	เงินกู้ระยะสั้น	เงินกู้เพื่อโครงการ MANGO1	
09/10/2018	09/10/2018	31/12/2018	B/G1	15/06/2021	วงเงินโครงการ		ค้ำประกันสัญญา	
05/07/2021	28/06/2021	08/07/2021	2222		วงเงินการ			
12/11/2018	12/11/2018	31/05/2019	B/G002	19/06/2019	วงเงินโครงการ		ค้ำประกัน	
09/10/2018	09/10/2018	31/12/2018	จว001	31/12/2018	วงเงินโครงการ	เงินกู้ระยะสั้น		
01/08/2022	01/08/2022	30/09/2022	BE010		วงเงินการ	เงินกู้ระยะสั้น	รายได้เงิน	
01/08/2022	01/08/2022	30/09/2022	BE011		วงเงินการ	เงินกู้ระยะสั้น	รายได้เงิน	
01/08/2022	01/08/2022	30/09/2022	Adv002	05/10/2022	วงเงินการ		เงินกู้ระยะสั้น	

หน้าแรก < 1 > หน้าสุดท้าย * จำนวนข้อมูลทั้งหมด : 134 รายการ

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 6 of 9999 Service Print

ตัวอย่าง รายงานสรุปทุกประเภทวงเงินสินเชื่อบริษัท (Tender Rec. Out)

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 17.5 SUMMARY REPORT OF SUBMISSION BIDDING GUARANTEES, ISSUED TO OWNERS
For Type All
Bank Code >= 0

Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:50:34

Issue Date	Start Date	Due Date	B/G No./Chq.	Return Date	Type of Cre.	Details	Tender No
01/07/2022	04/07/2022	25/07/2022	BB22		วงเงินการ	ยื่นประกันราคาต่อสัญญา 25 ขึ้น	100
01/07/2022	04/07/2022	30/07/2022	BB23		วงเงินการ	ยื่นประกันราคาต่อสัญญา 30 ขึ้น	100
12/11/2018	12/11/2018	01/02/2019	BQ2344		วงเงินการ	BID	AEM02
01/08/2022	01/08/2022	30/09/2022	BB21		วงเงินการ	ยื่นขอประกันวงเงินสินเชื่อ 30 ขึ้น	001
05/07/2021	26/06/2021	31/07/2021	BQ208		วงเงินการ	ยื่นขอต่อสร้างเพื่อบำบัดน้ำเสีย	ZL01
05/07/2022	06/07/2022	31/08/2022	PB108		วงเงินการ	ยื่นขอต่อสร้าง ทด 3102	ZL01
05/08/2022	06/07/2022	31/08/2022	PB109	07/09/2022	วงเงินการ	ยื่นขอต่อสร้างเพื่อบำบัดน้ำ	ZL01
19/05/2022	19/05/2022	03/06/2022	PB1	14/06/2022	วงเงินการ	ประมูลงานสร้างสนามกีฬา1	00001
19/05/2022	19/05/2022	04/06/2022	PB2		วงเงินการ	ประมูลงานสร้างสนามกีฬา2	00001
19/05/2022	19/05/2022	05/06/2022	PB3		วงเงินการ	ประมูลงานสร้างสนามกีฬา3	00001

หน้าแรก < 1 > หน้าสุดท้าย * จำนวนข้อมูลทั้งหมด : 13 รายการ

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 6 of 9999 Service Print

หมายเหตุ : รายงานนี้เป็นการแสดงข้อมูลการทำรายการออกหนังสือค้ำประกันของประกันราคาให้ผู้ว่าจ้าง

ตัวอย่าง รายงานสรุปทุกประเภทวงเงินสินเชื่อบริษัท (Purchase Order Rec. Out)

บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 17.6 SUMMARY OF PURCHASE ORDER REC. OUT, ISSUED TO VENDORS
For Type undefined
Bank Code >= 0

Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:51:15

Issue Date	Start Date	Expiry Date	B/G No./Chq.	Trust Recal.	New Expiry	Return Date	Type of Cre.	Details
01/08/2022	01/08/2022	31/10/2022	DLC122	0		31/10/2022	วงเงินการ	เปิด DLC สั่งซื้อ Control Panel
01/08/2022	01/08/2022	30/09/2022	Q011	0			วงเงินการ	ค้ำสินค้า
01/08/2022	01/08/2022	31/10/2022	เปิด LC 233	0		31/10/2022	วงเงินการ	เปิด LC สั่งซื้อ Switch Board
01/08/2022	01/08/2022	30/09/2022	A013	0			วงเงินการ	จ่ายร้านค้าด้วยตัวจริง
01/08/2022	01/08/2022	31/10/2022	TR20	50	20/12/2022		วงเงินการ	แปลงหนี้ LC เป็น TR
01/08/2022	01/08/2022	31/10/2022	PN19	50	20/12/2022		วงเงินการ	แปลงหนี้ DLC เป็น PN
01/08/2022	01/08/2022	31/08/2022	DLC101	0		31/08/2022	วงเงินการ	สั่งซื้อแผ่นเหล็กจ่อพื้นถนน
01/08/2022	01/08/2022	10/09/2022	PN203	40	10/09/2022		วงเงินการ	แปลงหนี้เป็น PN
01/06/2022	02/06/2022	09/08/2022	DLC361	0		10/08/2022	วงเงินการ	เปิด DLC สั่งปูน
01/06/2022	02/06/2022	09/08/2022	GB161+	0		10/08/2022	วงเงินการ	ค้ำสินค้า

หน้าแรก < 1 > หน้าสุดท้าย * จำนวนข้อมูลทั้งหมด : 73 รายการ

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท ทดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 6 of 9999 Service Print

หมายเหตุ : รายงานนี้เป็นการแสดงข้อมูลการทำรายการโดยผู้ซื้อออกหนังสือค้ำประกันให้ร้านค้าเกิดจากการซื้อขายสินค้าครั้งแรก ซึ่งนอกจากข้างต้นยังมีวิธีการชำระเงินร้านค้าแบบอื่น

ตัวอย่าง รายงาน Summary All Credits Line by Permanent limit (Construction)

บริษัท พตลง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 17.7.1 SUMMARY ALL CREDIT LINE BY PERMANENT LIMIT (CONSTRUCTION)

Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:51:47 Bank ID >= 0

Bank	Type	(1) Total Approved	(2) Total Used	(1)-(2) Balance	Performance Bond		Advance Bond		Ret Bond	
					Approve	Use	Approve	Use	Approve	Use
BBL	Permanent Credit Line	100,000,000.00	28,322,575.00	71,677,425.00	30,000,000.00	234,666.00	30,000,000.00	15,822,140.00	40,000,000.00	499,000.00
	Tender	10,000,000.00	249,000.00	9,751,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	OD	50,000,000.00	0.00	50,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Total BBL (Exc.OD)	110,000,000.00	28,571,575.00	81,428,425.00	30,000,000.00	234,666.00	30,000,000.00	15,822,140.00	40,000,000.00	499,000.00
KBANK	Permanent Credit Line	100,000,000.00	7,771,337.00	92,228,663.00	10,000,000.00	3,082,222.00	10,000,000.00	2,125,000.00	10,000,000.00	652,000.00
	Tender	10,000,000.00	2,005,000.00	7,995,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	OD	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Total KBANK (Exc.OD)	110,000,000.00	9,776,337.00	100,223,663.00	10,000,000.00	3,082,222.00	10,000,000.00	2,125,000.00	10,000,000.00	652,000.00
	Grand Total :	221,000,000.00	38,347,912.00	182,652,088.00	40,000,000.00	3,316,888.00	40,000,000.00	17,947,140.00	50,000,000.00	1,151,000.00
	Grand Total :	221,000,000.00	38,347,912.00	182,652,088.00						

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท พตลง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 6 of 9999 Service Print

หมายเหตุ : รายงานนี้เป็นการแสดงข้อมูลการทำรายการวงเงินสินเชื่อถาวรภาพรวมทั้งหมดของบริษัทที่ได้รับอนุมัติใช้ไปและคงเหลือตามประเภทวงเงินถาวร (ธุรกิจก่อสร้าง)

ตัวอย่าง รายงาน Summary All Credits Line by Project limit (Construction)

บริษัท พตลง 2018 จำกัด (COPY)
AP : 17.7.2 SUMMARY ALL CREDIT LINE BY PROJECT LIMIT (CONSTRUCTION)

Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:52:20 Bank ID >= 0

Banks	Projects Name	Projects No.	Total Approved	Total Used	%	Balance	%	Performance Bond	
								Approve	Use
BBL									
	Mango1	00102018	25,000,000.00	0.00	0.00	25,000,000.00	100.00	10,000,000.00	0.00
	Mango2	00402018	10,000,000.00	0.00	0.00	10,000,000.00	100.00	10,000,000.00	0.00
	Mango4	00502019	100,000,000.00	3,000,000.00	3.00	97,000,000.00	97.00	10,000,000.00	0.00
	โครงการก่อสร้างทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง 6	00502020	100,000,000.00	40,000,000.00	40.00	60,000,000.00	60.00	40,000,000.00	40,000,000.00
	KIM	02302018	10,000,000.00	0.00	0.00	10,000,000.00	100.00	1,000,000.00	0.00
	พตลง สร้างข้อมูลโครงการ 1	06102020	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	ปรับปรุงระบบสายไฟฟ้าใต้ดิน ท่าอากาศยานสุราษฎร์ธานี	10602021	10,000,000.00	3,000,000.00	30.00	7,000,000.00	70.00	3,000,000.00	3,000,000.00
	โครงการก่อสร้างถนนทางหลวง 117 (นาโพธิ์ - ม่วง...	11802021	35,000,000.00	10,000,000.00	28.57	25,000,000.00	71.43	10,000,000.00	10,000,000.00
	Grand Total :		333,000,000.00	68,300,000.00	20.51	264,700,000.00	79.49	98,000,000.00	54,300,000.00

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท พตลง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 6 of 9999 Service Print

หมายเหตุ : รายงานนี้เป็นการแสดงข้อมูลการทำรายการวงเงินสินเชื่อโครงการภาพรวมทั้งหมดของบริษัทที่ได้รับอนุมัติใช้ไปและคงเหลือตามประเภทวงเงินโครงการ (ธุรกิจก่อสร้าง)

ตัวอย่าง รายงาน Summary All Credits Line by Permanent limit (Real Estate)

AP : 17.7.3 Summary All Credit Line by Permanent Limit (Real Estate)

Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:52:47 Bank ID >= 0

Bank	Type	(1) Total Approved	(2) Total Used	(1)-(2) Balance	Loan for Land		Loan for Development		Loan for Construction	
					Approve	Use	Approve	Use	Approve	Use
BBL	Permanent Credit Line	50,000,000.00	6,756,800.00	43,243,200.00	7,000,000.00	0.00	7,000,000.00	0.00	8,000,000.00	1,500,000.00
	Tender	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	OD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Total BBL (Exc.OD)	50,000,000.00	6,756,800.00	43,243,200.00	7,000,000.00	0.00	7,000,000.00	0.00	8,000,000.00	1,500,000.00
KBANK	Permanent Credit Line	100,000,000.00	0.00	100,000,000.00	20,000,000.00	0.00	10,000,000.00	0.00	20,000,000.00	0.00
	Tender	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	OD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Total KBANK (Exc.OD)	100,000,000.00	0.00	100,000,000.00	20,000,000.00	0.00	10,000,000.00	0.00	20,000,000.00	0.00
	Grand Total :	150,000,000.00	6,756,800.00	143,243,200.00	27,000,000.00	0.00	17,000,000.00	0.00	28,000,000.00	1,500,000.00
	Grand Total :	150,000,000.00	6,756,800.00	143,243,200.00						

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | บริษัท พดลอง 2018 จำกัด (Copy) | User Online : 6 of 9999 Service Print

หมายเหตุ : รายงานนี้เป็นการแสดงข้อมูลการทำรายการวงเงินสินเชื่อถาวรภาพรวมทั้งหมดของบริษัทที่ได้รับอนุมัติใช้ไปและคงเหลือตามประเภทวงเงินถาวร (ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์)

ตัวอย่าง รายงาน Summary All Credits Line by Project limit (Real Estate)

AP : 17.7.4 Summary All Credit Line by Project Limit (Real Estate)

Reported Date = 08/06/2023 Time = 17:54:33 Bank ID >= 0

Banks	Projects Name	Projects No.	Total Approved	Total Used	%	Balance	%	Loan for Land	
								Approve	Use
BBL	SENA CONDO	04902023	275,000,000.00	110,000,000.00	40.00	165,000,000.00	60.00	40,000,000.00	30,000.00
	Total BBL		275,000,000.00	110,000,000.00	40.00	165,000,000.00	60.00	40,000,000.00	30,000.00
	Grand Total :		275,000,000.00	110,000,000.00	40.00	165,000,000.00	60.00	40,000,000.00	30,000.00

© 2019-2023 Mango Consultant Co., Ltd. | FORM_Migrate Sybase Anywhere 2021 (FIFO) | User Online : 1 of 100 Service Print

หมายเหตุ : รายงานนี้เป็นการแสดงข้อมูลการทำรายการวงเงินสินเชื่อโครงการภาพรวมทั้งหมดของบริษัทที่ได้รับอนุมัติใช้ไปและคงเหลือตามประเภทวงเงินโครงการ (ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์)

CONTACT US



ติดตามข่าวสารประชาสัมพันธ์



LINE

@mangocare



Call Center : 02 - 123-3900



info@mangoconsultant.com



เวลาทำการ : จันทร์ - ศุกร์ เวลา 8:30 - 18:00 น.

สอบถามปัญหาด้านการใช้งาน



FACEBOOK



YOUTUBE

