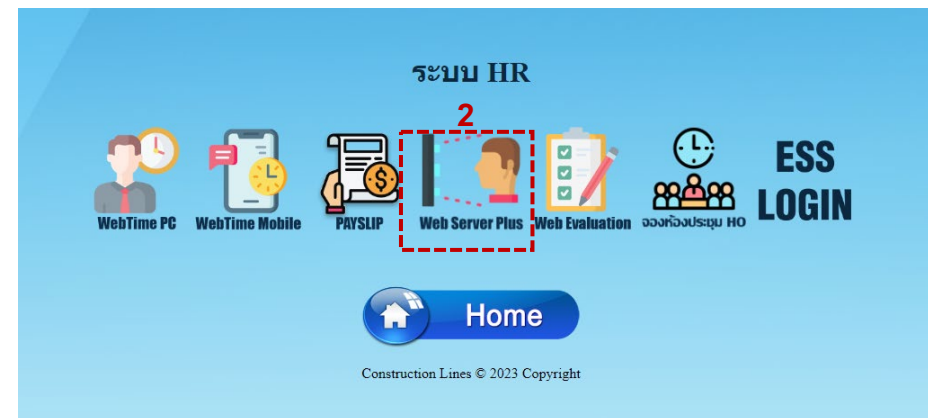


การส่งข้อมูลใบหน้าไปที่เครื่องสแกน

เงื่อนไข : มีใบหน้าหรือลายนิ้วมือใน Server แล้ว

ใช้สำหรับฝ่าย HR หรือ BS ส่งรายชื่อไปที่เครื่องเพื่อให้พนักงานคนนั้นสแกนลงเวลาที่เครื่องที่ต้องการนั้นได้

ขั้นตอนการส่งข้อมูลคนไปที่เครื่องสแกน



1.เปิดเบราว์เซอร์ แล้วไปที่ : <https://cl.co.th/intra>

หรือ <https://hrm.cl.co.th/TigerWebHikvision/Account/Login.aspx>

2.เลือก Web Server Plus

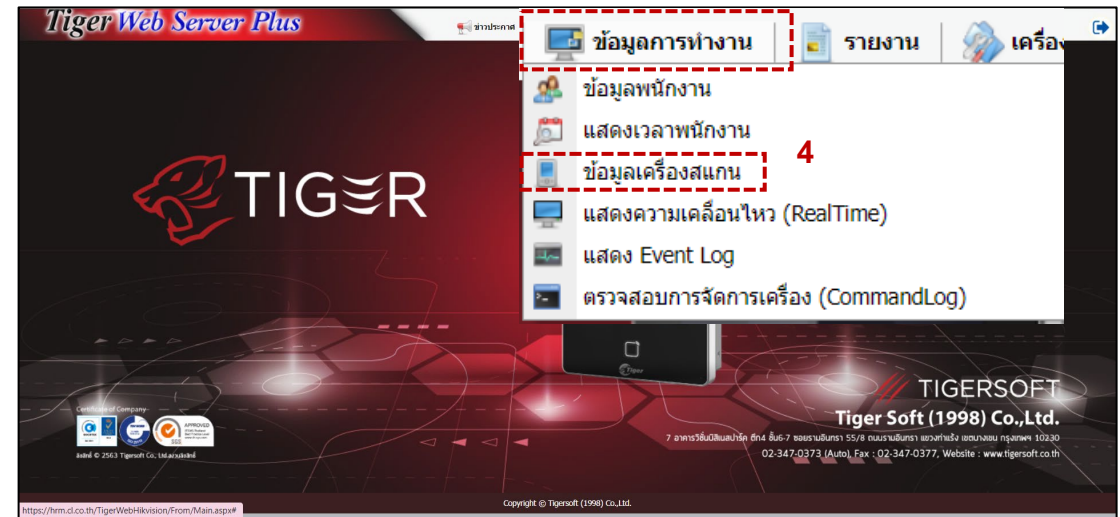
Tigersoft Admin

ขั้นตอนการส่งข้อมูลคนไปที่เครื่องสแกน



3.กรอกข้อมูลเข้าสู่ระบบแล้วกด **Login**

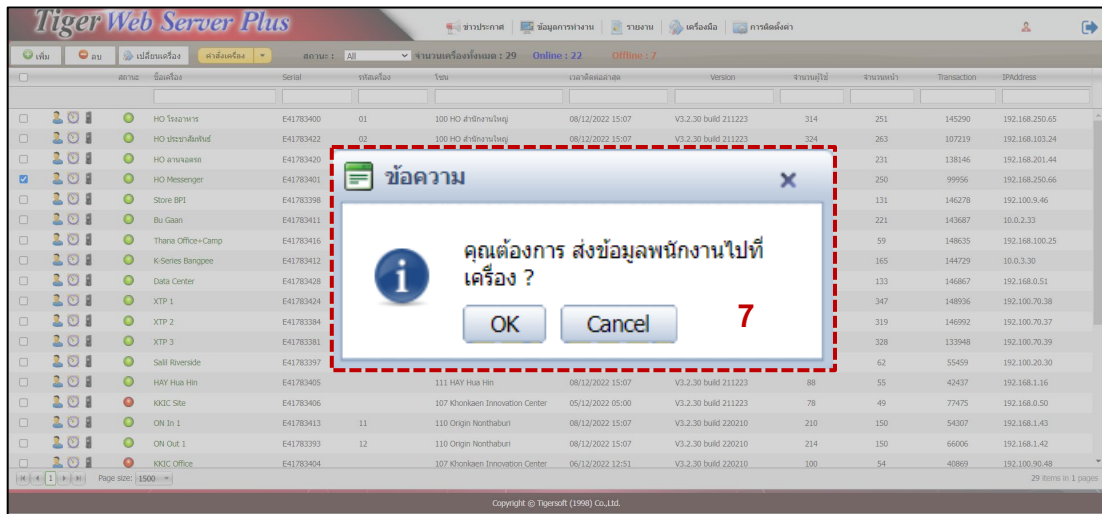
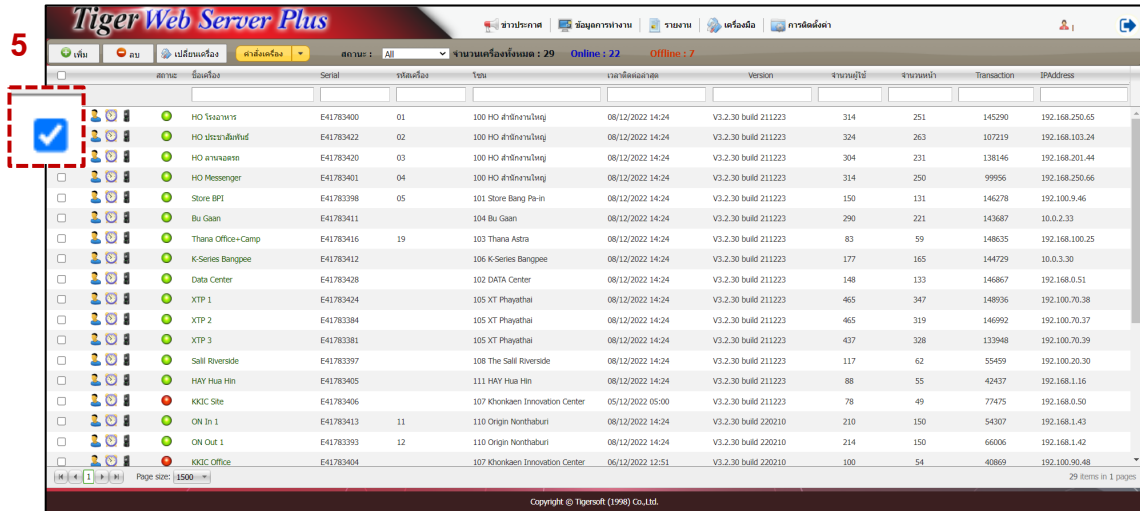
(Username และ Password แจ้งขอได้ที่ฝ่ายไอที)



4.เลือกที่ ข้อมูลการทำงาน > ข้อมูลเครื่องสแกน

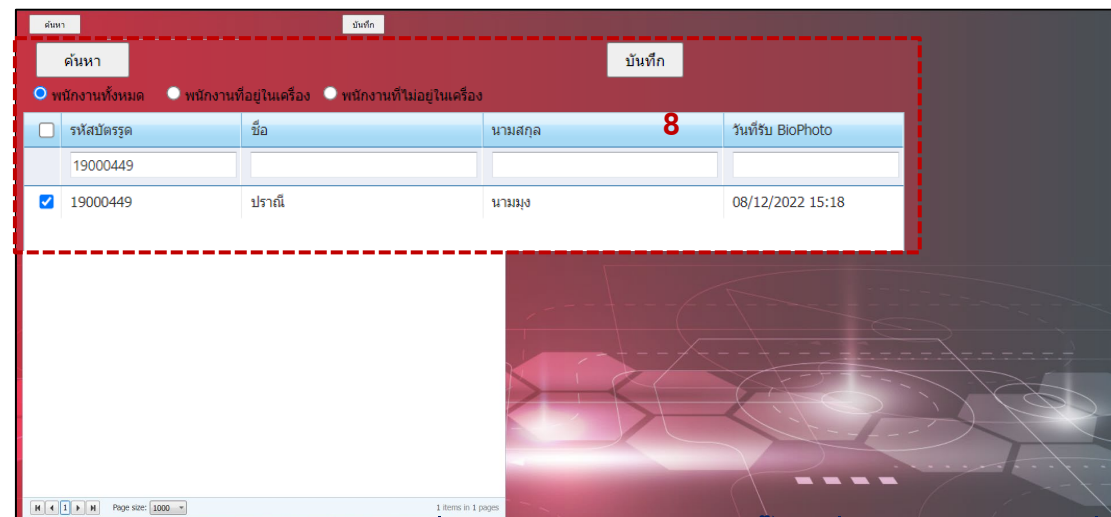
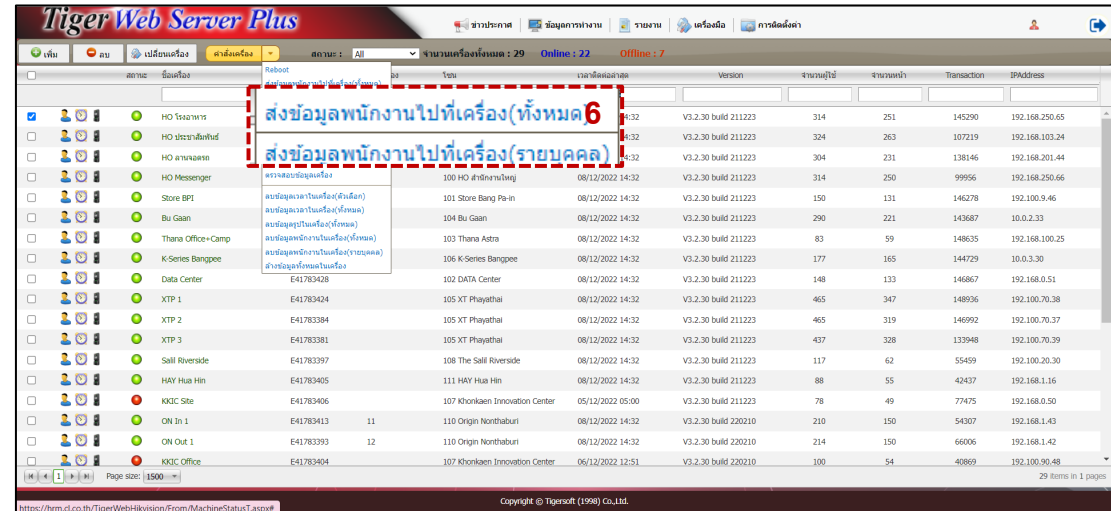
ขั้นตอนการส่งข้อมูลคนไปที่เครื่องสแกน

5. ตีเครื่องหมายถูกที่หน้าเครื่องสแกนที่ต้องการส่งข้อมูลไปที่เครื่อง



7. กด OK เพื่อยืนยัน

6. เลือก คำสั่งเครื่อง > เลือกรูปแบบการส่งข้อมูล



8. กรอกข้อมูลของพนักงานที่ต้องการส่งข้อมูลแล้วตีเครื่องหมายถูกหน้าชื่อ แล้วกด บันทึก