www.cl.co.th

<u>การตรวจสอบสิทธิ์การลา</u>

TIGERSOFT ON Mobile



Û

 $(\land$

คงเหลือ

5 -2:0

21 -4:0

0 -2:0

45 -0:0

45 -0:0

15 -0:0

15 -0:0

365 -0:0

7 -0:0 5 -0:0

365 -0:0

...

(:)

+

<u>ขั้นตอนการตรวจสอบสิทธิ์การลา</u>



	● hrm.cl.co.th		
	≡		٢
	ตรวจสอบสิทธิ์การลา		
	ประเภท	สิทธิ์	ใช้ไป
1. เลือกที่ 🔳	ลาพักร้อน	12 -0:0	6 -6:0
	ลาป่วย	30 -0:0	8 -4:0
	ลากิจ	6 -0:0	5 -6:0
 เลือกที่ รายงาน 	ลาคลอด (45	45 -0:0	
	วันแรก)		
3. เลือกที่ ตรวจสอบสิทธิ์การลา	ลาคลอด (45 วันหลัง)	45 -0:0	
	ลาอุปสมบท	15 -0:0	
	ลาเกณฑ์ทหาร	15 -0:0	
	ลาไม่รับค่า	365 -0:0	
	จ้าง		
	ลาฝึกอบรม	7 -0:0	
	ลาทำหมัน	5 -0:0	
	ลาไม่รับค่าจ้าง	365 -0:0	

(ต่อเนื่อง)

 \rightarrow

 \leftarrow

รายงานสิทธิ์การลา