

E-Mail Outlook

ขั้นตอนวิธีการใช้งาน e-mail

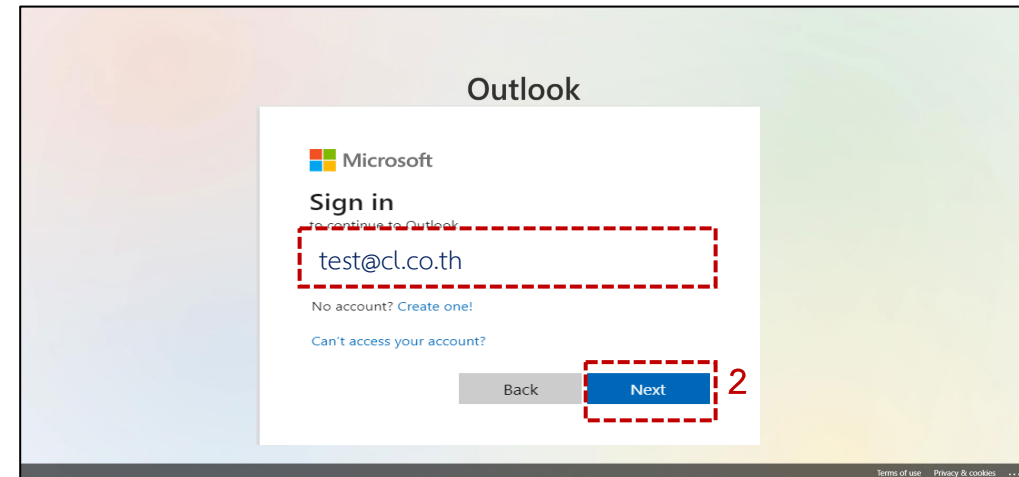
ใช้สำหรับการใช้งาน outlook โดยเข้าใช้ผ่าน Web Browser : Google Chrome, Microsoft Edge, Firefox



1. ไปที่ Website : <https://www.cl.co.th/intra>

แล้วเลือก Outlook mail

หรือ ไปที่ <https://outlook.office.com/mail>



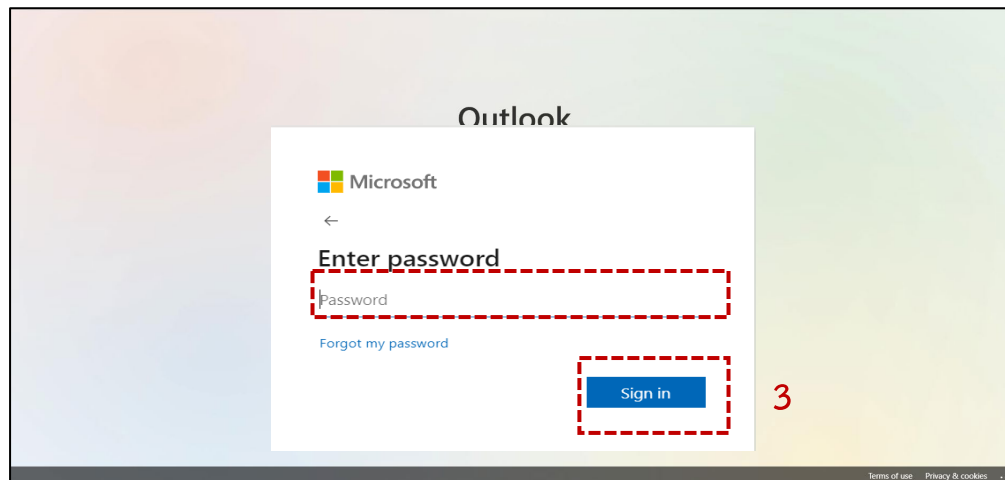
2. Login เข้าสู่ระบบ โดยการ กรอก Email แล้วกดที่ Next

(email ใช้งานระบบถ้าหากยังไม่มีให้ติดต่อฝ่ายไอที)

E-Mail Outlook

ขั้นตอนวิธีการใช้งาน e-mail

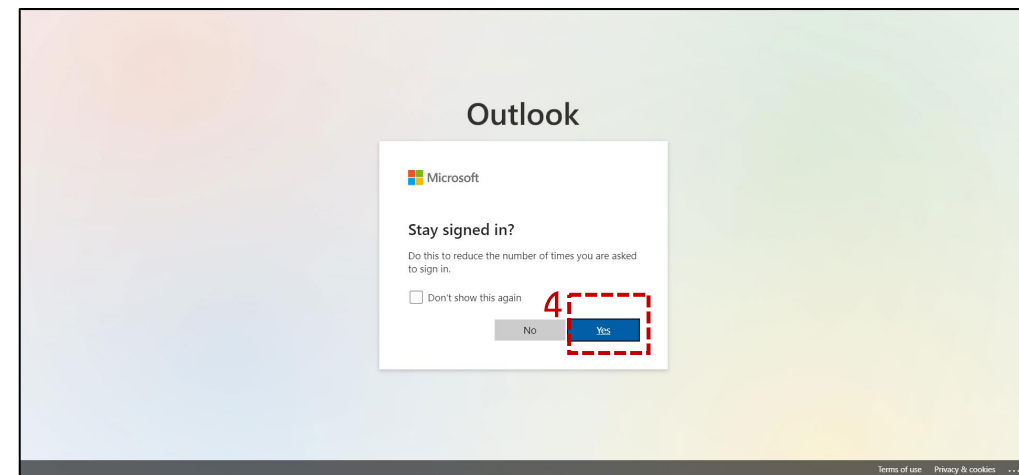
ใช้สำหรับการใช้งาน outlook โดยเข้าใช้ผ่าน Web Browser : Google Chrome, Microsoft Edge, Firefox



3.Login เข้าสู่ระบบ กรอก Password

(password จะประกอบไปด้วยตัวอักษร**พิมพ์ใหญ่,พิมพ์เล็ก,ตัวเลข** รวมกันแล้วไม่ต่ำกว่า 8 ตัวขึ้นไปและตัวอักษรห้ามซ้ำกับชื่อเมลที่ตั้งไว้)

ในกรณีลืม password ให้แจ้งทางฝ่ายไอทีเพื่อรีเซ็ตรหัสผ่านให้

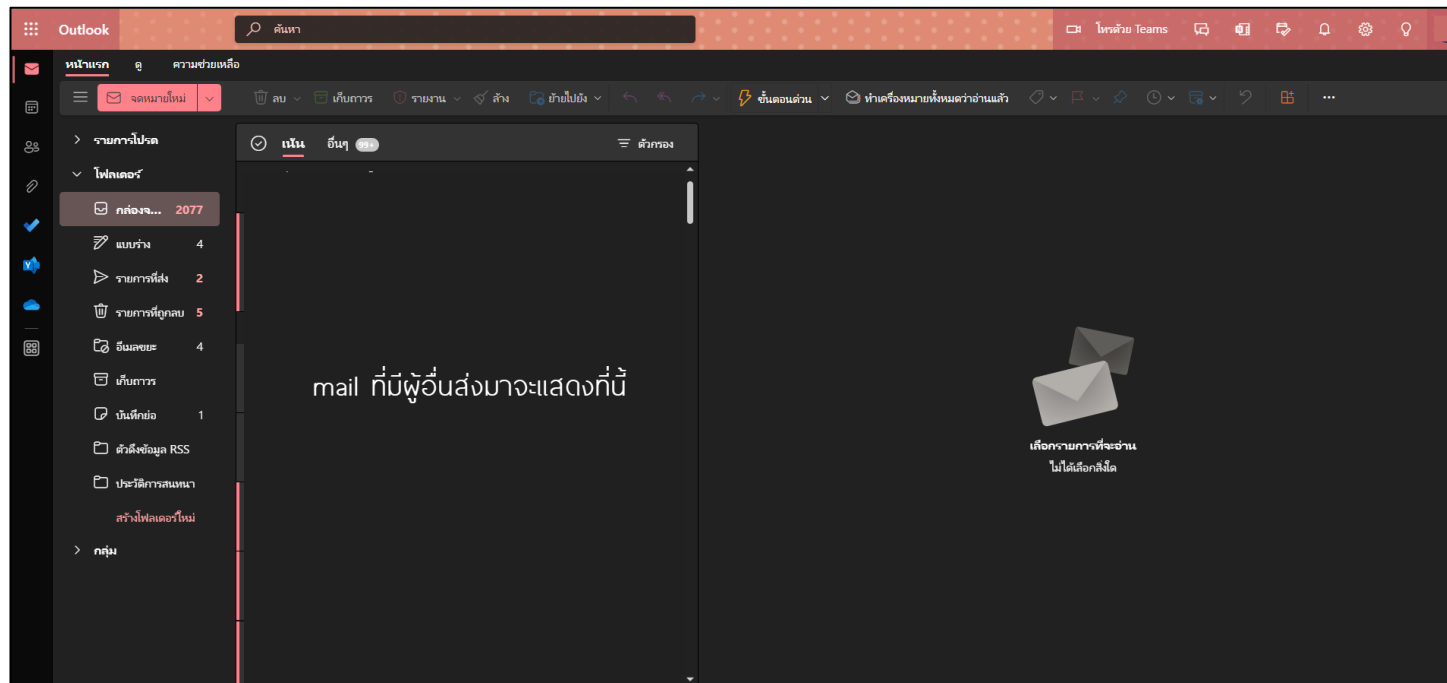


4.คลิก YES

E-Mail Outlook

ขั้นตอนวิธีการใช้งาน e-mail

ใช้สำหรับการใช้งาน outlook โดยเข้าใช้ผ่าน Web Browser : Google Chrome, Microsoft Edge, Firefox



5.เข้า mail ผ่าน web เสร็จเรียบร้อยแล้ว